

Републички центар
за унапређење квалитета
образовања
03/1262
11.09.2026
ПЕЋИНЦИ

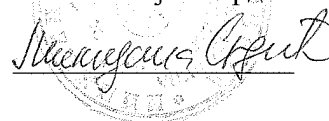
**ОСНОВНА ШКОЛА „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“
ПЕЋИНЦИ**

**ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА
ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ
ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ**

У ПЕЋИНЦИМА 11. 9. 2026. године

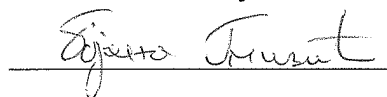
На седници Наставничког већа, одржаној дана 11.9.2026. године, разматран је и усвојен ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“ ПЕЋИНЦИ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ.

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ:
Милијана Срдић



На седници Школског одбора одржаној 11.9.2026. године, разматран је и на предлог Наставничког већа усвојен ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“ ПЕЋИНЦИ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА
Бојана Гмизић



**ОСНОВНА ШКОЛА „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“
ПЕЋИНЦИ**

***ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА
ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ
ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ***

У ПЕЋИНЦИМА 11. 9. 2026. године

САДРЖАЈ:

УВОД.....	5
ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА САЧИЊАВАЊЕ ИЗВЕШТАЈА	6
ЦИЉЕВИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	6
ИСХОДИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА.....	7
СТАНДАРДИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	7
ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА	8
УСПЕХ УЧЕНИКА ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ	8
БРОЈ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА ЧИЈЕ ЈЕ НАПРЕДОВАЊЕ СТАЛНО	8
БРОЈ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА ЧИЈЕ ЈЕ НАПРЕДОВАЊЕ ПОВРЕМЕНО	9
УКУПАН БРОЈ УЧЕНИКА ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА	9
УСПЕХ УЧЕНИКА ОД 2. ДО 8. РАЗРЕДА – РУКОВОДИОЦИ ВЕЋА	9
ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА.....	10
СРЕДЊЕ ОЦЕНЕ – ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	11
СРЕДЊЕ ОЦЕНЕ – ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	12
ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА	13
РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ОДРЖАНИХ ЧАСОВА – ОБАВЕЗНИ И ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ, РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ И ИНДИВИДУАЛНИ СУСРЕТИ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ	13
РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ОДРЖАНИХ ЧАСОВА ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ НАСТАВЕ, СЕКЦИЈА И СЛОБОДНИХ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	15
ИЗВЕШТАЈ СА РЕАЛИЗОВАНИХ СМОТРИ РЕЦИТАТОРА	18
У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ	18
РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ	20
КРЕТАЊЕ УЧЕНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ	20
ТЕСТИРАЊЕ ПРЕДШКОЛАЦА И УПИСНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА	22
УПИСНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА	23
ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ ПРОБНОМ ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	25
ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	30
ИЗВЕШТАЈ О РАСПОДЕЛИ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА ОШ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“ ПЕЋИНЦИ.....	31
ЋАК ГЕНЕРАЦИЈЕ, ВУКОВЦИ И ПОСЕБНЕ ДИПЛОМЕ	35
ПОСТАВЉЕНИ ЦИЉЕВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	36
ПОСЕЋЕНИ НАСТАВНИ ЧАСОВИ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ.....	36
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГЛЕДНОГ ЧАСА ИНТЕГРАТИВНЕ НАСТАВЕ	44
УНАПРЕЂЕЊЕ НАСТАВЕ	47
РЕКОНСТРУКЦИЈА И АДАПТАЦИЈА	47
НАБАВКА СТРУЧНЕ ЛИТЕРАТУРЕ И НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА.....	48
ОБЈЕКТИ НАСТАВНОГ РАДА	49
СПОРТСКЕ САЛЕ, ТЕРЕНИ И ОПРЕМЉЕНОСТ	49
КАДРОВСКИ УСЛОВИ	49
ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР 2025/2026.....	51
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА У ШКОЛИ.....	52
ОРГАНИЗАЦИЈА ЗВОЊЕЊА ЗА ПРВИ И ДРУГИ ЦИКЛУС У ПРВОЈ И ДРУГОЈ СМЕНИ ЗА МАТИЧНУ ШКОЛУ У ПЕЋИНЦИМА	53

РЕАЛИЗАЦИЈА КАЛЕНДАРА ЗНАЧАЈНИЈИХ АКТИВНОСТИ.....	53
ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА У ОКВИРУ НЕДЕЉЕ СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА	61
УСПЕХ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА 2025/2026. ГОДИНЕ	63
ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА ВЕЋА УЧИТЕЉА.....	65
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ВИШИХ РАЗРЕДА	68
СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	69
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА.....	71
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ	74
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА	77
ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИЛОГИЈА - ХЕМИЈА	77
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ	78
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА.....	79
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА	81
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈА – ГЕОГРАФИЈА.....	82
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ И ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА.....	82
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИКЕ, ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ И ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА.....	83
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА (I – IV разреда).....	86
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА (V – VIII разреда).....	88
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	90
ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ	91
ДРУШТВЕНО – КОРИСТАН И ХУМАНИТАРАН РАД	93
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТНЕ НАСТАВЕ.....	95
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА УЧЕНИКА У ПРОЈЕКТИМА ШКОЛЕ И ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	98
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈА	104
Извештај са екскурзије ученика првог разреда.....	104
Извештај са екскурзије ученика другог разреда	104
Извештај са екскурзије ученика трећег разреда	105
Извештај са екскурзије ученика четвртог разреда.....	105
Извештај са екскурзије петог разреда	106
Извештај са екскурзије шестог разреда	107
Извештај са екскурзије седмог разреда.....	108
Извештај са екскурзије осмог разреда	108
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ	109
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА.....	109
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА	116
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕФЕКТОЛОГА.....	117
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА.....	120
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ	120
ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА.....	121
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ СЕМИНАРИМА И СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ УНУТАР УСТАНОВЕ И ВАН УСТАНОВЕ (НИЖИ РАЗРЕДИ)	122
У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2025/26. ГОДИНЕ.....	122
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ СЕМИНАРИМА И СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ УНУТАР И ВАН УСТАНОВЕ (ВИШИ РАЗРЕДИ) У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2025/26. Г.....	127
ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	133

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ТИМА ЗА КРИЗНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ	139
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВРШЊАЧКОГ ТИМА	141
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	142
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВРЕДНОВАЊА И САМОВРЕДНОВАЊА РАДА ШКОЛЕ	145
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА „ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ“	156
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА „ВЕШТИНЕ ЗА АДОЛЕСЦЕНЦИЈУ“	158
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ	160
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ПРОТИВ ОСИПАЊА ИЗ СИСТЕМА ШКОЛОВАЊА	162
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ И ПРОМОЦИЈУ ОШ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“	164
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЋУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА	166
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЦЕСА ТРАНЗИЦИЈЕ	166
ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ОСНОВНУ ШКОЛУ	166
ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ 4. У 5. РАЗРЕД	169
ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ	177
ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА КОЈИ МЕЊАЈУ ШКОЛСКУ СРЕДИНУ	177
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПОДРШКУ НАДАРЕНИМ УЧЕНИЦИМА	178
ИЗВЕШТАЈ О ЕСТЕТСКОМ УРЕЂЕЊУ ШКОЛЕ	179
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ПРОЈЕКТИМА	180
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА	180
„ЗА ЧИСТИЈЕ И ЗЕЛЕНИЈЕ ШКОЛЕ ВОЈВОДИНЕ	180
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА „ПРЕВЕНЦИЈА ОСИПАЊА УЧЕНИКА ИЗ СИСТЕМА ШКОЛОВАЊА“	181
ИЗВЕШТАЈ О ПРИПРЕМИ, ОРГАНИЗАЦИЈИ И РЕАЛИЗАЦИЈИ МЕЋУНАРОДНОГ ИСТРАЖИВАЊА PIRLS 2026	181
ИСТРАЖИВАЊЕ ПЕДАГОШКЕ ПРАКСЕ	185
НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ О ОДРЖАНОЈ РАДИОНИЦИ „БЕЗБЕДНОСТ ДЕЦЕ НА ИНТЕРНЕТУ“	189
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОМ ПРЕДАВАЊУ НА ТЕМУ: „ПРЕВЕНЦИЈА И ЗАШТИТА ОД ДИГИТАЛНОГ НАСИЉА“	190
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ПОКРЕНИМО НАШУ ДЕЦУ“	192
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА	192
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	193
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ	195
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА	195
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2026/2027. ГОДИНУ	197

УВОД

Наша школа је специфична због велике разуђености. Сем у Пећинцима (матична школа), школа има одељења у још седам места, и то у: Попинцима, Сибачу, Прхову, Суботишту, Брестачу, Доњем Товарнику и Огару. Матична школа у Пећинцима и школа у Доњем Товарнику су осмогодишње. По осталим местима је организована настава само за ученике првог образовног циклуса.

У Доњем Товарнику има четири одељења у првом циклусу и четири одељења у другом циклусу. Школа ради у две смене, виши разреди увек у преподневној смени, а нижи разреди увек у поподневној смени.

У Пећинцима матична школа у првом циклусу има по два одељења првог разреда, другог и трећег разреда и једно одељење четвртог разреда, а у другом циклусу, по три одељења петог, шестог, седмог и осмог разреда. Дакле, у школској 2025/2026. години, наша школа броји укупно 45 одељења, од чега је 4 одељења комбиновано у нижим разредима и то: једно комбиновано одељење у Сибачу (1., 2., 3. и 4. разред), комбинација 1. и 3. разреда у Прхову и две комбинације Суботишту (1. и 3. разред и 2. и 4. разред разред).

Школа у Пећинцима мења смене на недељном нивоу са средњом школом.

Већ годинама школа ради у отежаним условима. Недостатак наставних средстава, дељење школске зграде са средњом школом, све су то битни разлози који онемогућавају боље остваривање постављених задатака. Такође и путовање ученика и наставника. Ученици другог циклуса из пет места (Попинци, Сибач, Прхово, Суботиште и Брестач) свакодневно путују до школе у Пећинцима, а деца из Огара путују у школу у Доњем Товарнику. Средства за путовање обезбеђује ОУ Пећинци.

И поред неповољне ситуације у којој смо затечени и ове школске 2025/2026. године, школа је учешћем на многим такмичењима остварила запажене резултате. Урађено је много и на побољшању услова рада школе како у матичној школи тако и у подручним одељењима.

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА САЧИЊАВАЊЕ ИЗВЕШТАЈА

ЦИЉЕВИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Основни циљеви образовања и васпитања су:

- 1) обезбеђивање добробити и подршка celovitom развоју детета, ученика и одраслог;
- 2) обезбеђивање подстицајног и безбедног окружења за celoviti развој детета, ученика и одраслог, развијање ненасилног понашања и успостављање нулте толеранције према насиљу;
- 3) шири обухват деце предшколским васпитањем и образовањем и свеобухватна укљученост ученика у систем образовања и васпитања;
- 4) развијање и практиковање здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности;
- 5) развијање свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине и еколошке етике, заштите и добробити животиња;
- 6) континуирано унапређивање квалитета процеса и исхода образовања и васпитања заснованог на провереним научним сазнањима и образовној пракси;
- 7) развијање компетенција за сналажење и активно учешће у савременом друштву које се мења;
- 8) пун интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој сваког детета, ученика и одраслог, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;
- 9) развијање кључних компетенција за целоживотно учење, међупредметних компетенција и стручних компетенција у складу са захтевима занимања, потребама тржишта рада и развојем савремене науке и технологије;
- 10) развој свести о себи, стваралачких способности, критичког мишљења, мотивације за учење, способности за тимски рад, способности самовредновања, самоиницијативе и изражавања свог мишљења;
- 11) оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
- 12) развијање позитивних људских вредности;
- 13) развијање осећања солидарности, разумевања и конструктивне сарадње са другима и неговање другарства и пријатељства;
- 14) развијање компетенција за разумевање и поштовање права детета, људских права, грађанских слобода и способности за живот у демократски уређеном и праведном друштву;
- 15) развој и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне, полне и узрастне равноправности, толеранције и уважавање различитости;
- 16) развијање личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности Републици Србији, поштовање и неговање српског језика и матерњег језика, традиције и културе српског народа и националних мањина, развијање интеркултуралности, поштовање и очување националне и светске културне баштине;
- 17) повећање ефикасности употребе свих ресурса образовања и васпитања, завршавање образовања и васпитања у предвиђеном року са минималним продужетком трајања и смањеним напуштањем школовања;
- 18) повећање ефикасности образовања и васпитања и унапређивање образовног нивоа становништва Републике Србије као државе засноване на знању.

ИСХОДИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Исходи образовања и васпитања су јасни искази о томе шта се од ученика очекује да зна, разуме и да је способан да покаже, односно уради након завршеног одговарајућег нивоа образовања и васпитања. Исходи образовања и васпитања су основа за планирање, праћење и вредновање образовања и васпитања.

Исходи образовања и васпитања представљају способност ученика да:

- 1) изрази и тумачи идеје, мисли, осећања, чињенице и ставове у усменој и писаној форми;
 - 2) прикупља, анализира, организује и критички процењује информације;
 - 3) користи српски језик, односно језик националне мањине и страни језик у зависности од културног наслеђа и средине, потреба и интересовања;
 - 4) ефикасно и критички користи научна и технолошка знања, уз показивање одговорности према свом животу, животу других и животној средини;
 - 5) ради ефикасно са другима као члан тима, групе, организације и заједнице;
 - 6) зна како да учи;
 - 7) уме да разликује чињенице од интерпретација;
 - 8) примењује математичко мишљење и знање у циљу решавања низа проблема у свакодневним ситуацијама;
 - 9) поуздано, критички и одговорно према себи и другима користи дигиталне технологије;
 - 10) одговорно и ефикасно управља собом и својим активностима;
 - 11) ефикасно и конструктивно учествује у свим облицима радног и друштвеног живота, поштује људска права и слободе, комуницира асертивно и ненасилно посебно у растућој разноликости друштава и решавању сукоба;
 - 12) покреће и спремно прихвата промене, преузима одговорност и има предузетнички приступ и јасну оријентацију ка остваривању циљева и постизању успеха;
 - 13) остварује идеје, планира и управља пројектима ради постизања циљева који доприносе личној афирмацији и развоју, друштвеној или привредној активности;
 - 14) схвата свет као целину повезаних система и приликом решавања конкретних проблема разуме да нису изоловани;
 - 15) има свест о сопственој култури и разноликости култура, уважава значај креативног изражавања идеја, искустава и осећања путем различитих медија, укључујући музику, књижевност, извођачке и визуелне уметности.
- Остваривање исхода образовања и васпитања обезбеђује се укупним образовно-васпитним процесом на свим нивоима образовања и васпитања, кроз све облике, начине и садржаје рада.

СТАНДАРДИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Стандарди образовања и васпитања представљају скуп норми на основу којих се врши процена квалитета у систему образовања и васпитања, и то:

- 1) стандарди постигнућа ученика;
- 2) стандарди квалитета рада установе;
- 3) стандарди квалитета учбеника;
- 4) стандарди компетенција наставника, васпитача и стручних сарадника;
- 5) стандарди компетенција директора.

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА
УСПЕХ УЧЕНИКА ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2025/2026. године

ПРВИ РАЗРЕД – ОПИСНО ОЦЕЊИВАЊЕ										
Број ученика чије је напредовање самостално	Математика	Српски језик	Свет око нас	Музичка култура	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Дигитални свет	Енглески језик	УКУПНО	ПРОЦЕНАТ
Наташа Гојић	11	12	13	16	16	16	16	13	113	84,9 %
Драгана Опачић	12	11	12	14	13	14	14	12	102	
Теодора Јовичић	9	9	9	9	10	9	9	6	70	
Весна Кукић	2	2	2	3	3	3	2	3	20	
Весна Пештерац	2	2	5	5	5	5	5	2	31	
Весна Бајић	4	4	4	4	4	5	4	4	33	
Нина Деврња	15	14	15	15	15	15	15	15	119	
Снежана Рашковић	6	5	5	8	8	8	8	4	52	
Сава Мијалчић	7	6	7	11	10	11	10	11	73	
УКУПНО	68	65	72	85	84	86	83	70	613	
Број ученика чије је напредовање уз мању помоћ	Математика	Српски језик	Свет око нас	Музичка култура	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Дигитални свет	Енглески језик	УКУПНО	ПРОЦЕНАТ
Наташа Гојић	5	4	3					2	14	9 %
Драгана Опачић	1	2	2		1			2	8	
Теодора Јовичић	1	1	1	1		1	1		6	
Весна Кукић	2									
Весна Пештерац		2						2	4	
Весна Бајић		1	1		1				3	
Нина Деврња	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
Снежана Рашковић	2	2	3					4	11	
Сава Мијалчић	2	2	3					4	11	
УКУПНО	14	15	14	2	3	2	2	15	65	
Број ученика чије је напредовање уз већу помоћ	Математика	Српски језик	Свет око нас	Музичка култура	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Дигитални свет	Енглески језик	УКУПНО	ПРОЦЕНАТ
Наташа Гојић								1	1	6,09 %
Драгана Опачић	1	1							2	
Теодора Јовичић	3	3	3	3	3	3	3	7	28	
Весна Кукић	1	1	1				1		4	
Весна Пештерац	1							1	2	
Весна Бајић	1			1			1	1	4	
Нина Деврња		1							1	
Снежана Рашковић		1							1	
Сава Мијалчић		1							1	
УКУПНО	7	8	4	4	3	3	5	10	44	

БРОЈ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА ЧИЈЕ ЈЕ НАПРЕДОВАЊЕ СТАЛНО

Број ученика чије је напредовање стално	Математика	Српски језик	Свет око нас	Музичка култура	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Дигитални свет	Енглески језик	УКУПНО
Наташа Гојић	16	16	16	16	16	16	16	16	128
Драгана Опачић	12	12	12	14	14	14	14	8	100
Теодора Јовичић	7	6	8	10	10	10	10	5	66
Весна Кукић	2	2	2	3	3	3	2	3	20
Весна Пештерац	2	2	5	5	5	5	5	2	31
Весна Бајић	4	5	4	4	5	5	4	4	35
Нина Деврња	15	15	15	15	15	15	15	15	120
Снежана Рашковић	8	8	8	8	8	8	8	7	63
Сава Мијалчић	7	6	7	11	10	11	11	11	74
УКУПНО	73	72	73	86	86	87	85	71	637
86.78 % УЧЕНИКА ЧИЈЕ ЈЕ НАПРЕДОВАЊЕ СТАЛНО									

БРОЈ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА ЧИЈЕ ЈЕ НАПРЕДОВАЊЕ ПОВРЕМЕНО

Број ученика чије је напредовање повремено	Математика	Српски језик	Свет око нас	Музичка култура	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Дигитални свет	Енглески језик	УКУПНО
Наташа Гојић								6	6
Драгана Опачић	6	6	2					2	16
Теодора Јовичић	6	5	5	3	3	3	3	8	36
Весна Кукић	1	1	1				1		4
Весна Пештерац	1	1						2	4
Весна Бајић	1		1	1	1		1	1	5
Нина Деврња	1	1	1	1	1	1	1	1	5
Снежана Рашковић					1			1	2
Сава Мијалчић	4	5	4		1		1		14
УКУПНО	20	19	14	5	7	4	7	21	97
13,22 % УЧЕНИКА ЧИЈЕ ЈЕ НАПРЕДОВАЊЕ ПОВРЕМЕНО									

УКУПАН БРОЈ УЧЕНИКА ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА

руководиоци већа	Теодора Јовичић 1. разред	Наташа Степановић 2. разред	Сања Петровић 3. разред	Александра Божић 4. разред	Зорица С.Николић 5. разред	Марко Палежевић 6. разред	Душица Батиста 7. разред	Соња Сремац 8. разред	УКУПНО
број дечака	53	64	50	52	47	40	46	46	398
број девојчица	38	42	45	31	34	35	46	54	325
УКУПНО	91	106	95	83	81	75	92	100	723
На верској настави	91	100	93	74	64	74	72	87	655
На грађанском васпитању	0	6	2	9	17	1	20	13	68

УСПЕХ УЧЕНИКА ОД 2. ДО 8. РАЗРЕДА – РУКОВОДИОЦИ ВЕЋА

Руководиоци већа	Укупно ученика	одличних	врло добрих	добрих	довољних	недовољних	неоцењени	свега позитивних
Наташа Степановић	106	67	29	10	0	0	0	106 (100%)
Сања Петровић	95	53	30	12	0	0	0	95 (100%)
Александра Божић	83	44	30	9	0	0	0	83 (100%)
Зорица С. Николић	81	28	32	21	0	0	0	81 (100%)
Марко Палежевић	75	28	14	33	0	0	0	75 (100%)
Душица Батиста	92	29	26	34	3	0	0	92 (100%)
Соња Сремац	100	27	44	24	5	0	0	100 (100%)
УКУПНО	632	276	205	143	8	0	0	632 (100%)

Разред			1.	2.	3.	4.	од 2. до 4.	5.	6.	7.	8.	од 5. до 8.	од 2. до 8.	од 1. до 8.
Свега ученика			91	106	95	83	284	81	75	92	100	348	632	723
Позитиван успех	одличан	Бр.	67	53	44	164	28	28	29	27	112	276		
		%	63.21	55.79	53.01	57.75	34.57	37.33	31.52	27.00	32.18	43.67		
	врло добар	Бр.	29	30	30	89	32	14	26	44	116	205		
		%	27.36	31.58	36.14	31.34	39.51	18.67	28.26	44.00	33.33	32.44		
	добар	Бр.	10	12	9	31	21	33	34	24	112	143		
		%	9.43	12.63	10.84	10.92	25.93	44.00	36.96	24.00	32.18	22.63		
	довољан	Бр.	0	0	00	0	0	0	3	5	8	8		
		%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.26	5.00	2.30	1.27		
Свега позитивних		Бр.	106	95	83	284	81	75	92	100	348	632		
		%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		
Недовољан успех ученика	Са 1 недовољном	Бр.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Са 2 недовољне	Бр.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Са 3 недовољне	Бр.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Са 4 недовољне	Бр.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Са 5 и више недовољних	Бр.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	00	0		
	%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
Свега ученика са недовољним оценама		Бр.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
													од 1. до 8.	
Неоцењени		Бр.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Број ученика по ИОП-у и индивидуализацији	ИОП1	2	4	3	0	9	2	0	7	3	12	21		
	ИОП2	0	2	1	0	3	1	2	2	2	7	10		
	ИОП3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	*индивидуал.	1	1	2	0	4	1	0	0	0	1	5		

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

Руководиоци већа	разред	примерно	врло добро	добро	задовољавајуће	незадовољавајуће	неоцењени	укупно ученика
Теодора Јовичић	Први	91	0	0	0	0	0	91
Наташа Степановић	Други	106	0	0	0	0	0	106
Сања Петровић	Трећи	95	0	0	0	0	0	95
Александра Божић	Четврти	83	0	0	0	0	0	83
Зорица С. Николић	Пети	79	0	2	0	0	0	81
Марко Палежевић	Шести	68	6	1	0	0	0	75
Душица Батиста	Седми	89	1	2	0	0	0	92
Соња Сремац	Осми	96	4	0	0	0	0	100
УКУПНО		707	11	5	0	0	0	723

СРЕДЊЕ ОЦЕНЕ – ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

ДРУГИ РАЗРЕД – Руководилац Наташа Степановић			
Подручно одељење	Одељења другог разреда	Одељењски старешина	Средња оцена одељења
Пећинци	II-1	Александра Бунчић	4.39
Пећинци	II-2	Драгана Станић	4.66
Попинци	II-3	Милица Миловановић	4.59
Сибач	II-4	Весна Кукић	4.33
Прхово	II-5	Ненад Радаковић	4.43
Суботиште	II-6	Дајана Јовичић	4.33
Брестач	II-7	Бошко Марковић	4.46
Доњи Товарник	II-8	Петар Стефањук	4.38
Огар	II-9	Наташа Степановић	4.67
СРЕДЊА ОЦЕНА ДРУГОГ РАЗРЕДА ЈЕ: 4.47			

ТРЕЋИ РАЗРЕД – Руководилац Сања Петровић			
Подручно одељење	Одељења трећег разреда	Одељењски старешина	Средња оцена одељења
Пећинци	III-1	Маријана Јовичић	4.39
Пећинци	III-2	Мирјана Јовичић	4.17
Попинци	III-3	Сања Петровић	4.38
Сибач	III-4	Весна Кукић	5.00
Прхово	III-5	Весна Пештерац	4.11
Суботиште	III-6	Весна Бајић	4.46
Брестач	III-7	Јелена Војимировић	4.47
Доњи Товарник	III-8	Милена Харамбашић	4.64
Огар	III-9	Зорица Стјепановић	4.65
СРЕДЊА ОЦЕНА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА ЈЕ: 4.47			

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД – Руководилац Александра Божић			
Подручно одељење	Одељења четвртог разреда	Одељењски старешина	Средња оцена одељења
Пећинци	IV-1	Зорица Дмитрашиновић	4.26
Попинци	IV-3	Дубравка Козарев	4.83
Сибач	IV-4	Весна Кукић	5.00
Прхово	IV-5	Марина Мићовић	4.41
Суботиште	IV-6	Дајана Јовичић	4.62
Брестач	IV-7	Наташа Веселиновић	4.41
Доњи Товарник	IV-8	Александра Божић	4.34
Огар	IV-9	Виолета Цвјетиновић	4.55
СРЕДЊА ОЦЕНА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА ЈЕ 4.55			

СРЕДЊЕ ОЦЕНЕ – ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

ПЕТИ РАЗРЕД – Руководилац Зорица Сретковић Николић			
Подручно одељење	Одељења петог разреда	Одељењски старешина	Средња оцена одељења
Пећинци	V-1	Зорица С. Николић	3.97
Пећинци	V-2	Ирена Радивојевић	4.12
Пећинци	V-3	Весна Луковић	4.03
Доњи Товарник	V-4	Милица Пекић	4.04
СРЕДЊА ОЦЕНА ПЕТОГ РАЗРЕДА ЈЕ: 4.04			

ШЕСТИ РАЗРЕД – Руководилац Марко Палежевић			
Подручно одељење	Одељења шестог разреда	Одељењски старешина	Средња оцена одељења
Пећинци	VI-1	Ивана Петошевић	3.96
Пећинци	VI-2	Марко Палежевић	3.74
Пећинци	VI-3	Иван Стојаковић	3.81
Доњи Товарник	VI-4	Милица Ђурђевић	3.88
СРЕДЊА ОЦЕНА ШЕСТОГ РАЗРЕДА ЈЕ: 3.85			

СЕДМИ РАЗРЕД – Руководилац Душица Батиста			
Подручно одељење	Одељења седмог разреда	Одељењски старешина	Средња оцена одељења
Пећинци	VII-1	Златко Максимовић	3.65
Пећинци	VII-2	Весна Деврња	3.88
Пећинци	VII-3	Зорица К. Митровић	3.89
Доњи Товарник	VII-4	Душица Батиста	3.52
СРЕДЊА ОЦЕНА СЕДМОГ РАЗРЕДА ЈЕ: 3.74			

ОСМИ РАЗРЕД – Руководилац Соња Сремац			
Подручно одељење	Одељења осмог разреда	Одељењски старешина	Средња оцена одељења
Пећинци	VIII-1	Маја Дошеновић	3.91
Пећинци	VIII-2	Јелена Глумац	3.81
Пећинци	VIII-3	Соња Сремац	3.94
Доњи Товарник	VIII-4	Јелена Владетић	3.87
СРЕДЊА ОЦЕНА ОСМОГ РАЗРЕДА ЈЕ: 3.88			

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА

Изостанци ученика	Број изостанака ученика на крају школске 2025/2026. године		
	Укупан број ученика по разредима	Оправдани	Неоправдани
1. разред	91	3565	/
2. разред	106	5926	104
3. разред	95	4525	7
4. разред	83	3925	5
5. разред	81	6618	44
6. разред	75	8066	19
7. разред	92	13574	419
8. разред	100	10905	40
Укупно:	723	56474	638

РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ОДРЖАНИХ ЧАСОВА – ОБАВЕЗНИ И ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ, РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ И ИНДИВИДУАЛНИ СУСРЕТИ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ

ПРВИ РАЗРЕД руководилац Теодора Јовичић		ДРУГИ РАЗРЕД руководилац Наташа Степановић	
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	1535	Српски језик	1620
Енглески језик	529	Енглески језик	549
Математика	1535	Математика	1620
Свет око нас	610	Свет око нас	646
Ликовна култура	308	Ликовна култура	645
Музичка култура	310	Музичка култура	322
Физичко и з. васпитање	923	Физичко васпитање	968
Дигитални свет	304	Дигитални свет	306
Верска настава	304	Верска настава	320
Грађанско васпитање	/	Грађанско васпитање	36
Слободне активности	299	Слободне активности	250
		Литерарна секција	36
ЧОС	301	ЧОС	309
Родитељски састанци	30	Родитељски састанци	26
Индивидуални сусрети	91	Индивидуални сусрети	83
ТРЕЋИ РАЗРЕД руководилац Сања Петровић		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД руководилац Александра Божић	
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	1620	Српски језик	1355
Енглески језик	511	Енглески језик	476
Математика	1620	Математика	1355
Природа и друштво	646	Природа и друштво	541
Ликовна култура	648	Ликовна култура	546
Музичка култура	323	Музичка култура	273
Физичко и з.васпитање	879	Физичко и з.васпитање	815
Дигитални свет	323	Дигитални свет	272

Верска настава	322	Верска настава	283
Грађанско васпитање	72	Грађанско васпитање	36
Слободне активности	274	Слободне активности	283
ЧОС	321	ЧОС	273
Родитељски састанци	28	Родитељски састанци	23
Индивидуални сусрети	73	Индивидуални сусрети	70
ПЕТИ РАЗРЕД руководилац Зорица Сретковић Николић		ШЕСТИ РАЗРЕД руководилац Марко Палежевић	
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	719	Српски језик	568
Енглески језик	280	Енглески језик	285
Историја	142	Историја	280
Географија	144	Географија	285
Биологија	287	Биологија	284
Математика	576	Математика	574
Информатика и рачунарство	147	Информатика и рачунарство	144
Техника и технологија	286	Техника и технологија	285
Ликовна култура	280	Ликовна култура	140
Музичка култура	122	Музичка култура	130
Физичко васпитање	497	Физичко и з.васпитање	497
Немачки језик	286	Немачки језик	263
Родитељски састанци	12	Физика	280
ЧОС	142	Родитељски састанци	12
		ЧОС	135
СЕДМИ РАЗРЕД руководилац Душица Батиста		ОСМИ РАЗРЕД руководилац Соња Сремац	
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	561	Српски језик	544
Енглески језик	286	Енглески језик	268
Историја	286	Историја	265
Географија	282	Географија	266
Биологија	286	Биологија	272
Математика	573	Математика	535
Информатика и рачунарство	142	Информатика и рачунарство	136
Техника и технологија	287	Техника и технологија	271
Ликовна култура	143	Ликовна култура	134
Музичка култура	134	Музичка култура	114
Физичко и з.васпитање	428	Физичко и з.васпитање	411
Немачки језик	283	Немачки језик	266
Физика	275	Физика	263
Хемија	287	Хемија	268
Родитељски састанци	17	Родитељски састанци	10
ЧОС	155	ЧОС	138

Сарадња са родитељима ученика је реализована у договореном термину, у складу са програмом рада, путем родитељских састанака, индивидуалних састанака током отворених врата, телефонским позивима. Током године родитељи су долазили на индивидуалне разговоре, а све у циљу кориговања непримереног понашања ученика и побољшања успеха у учењу.

Сарадња се углавном односила на састанке поводом класификационих периода ради анализе успеха, реализације редовне наставе и ваннаставних активности, обавештавања о екскурзији, уџбеницима, анкета, презентација, упознавања родитеља са актуелностима везаним за избор средње школе, писање листе жеља, унос листе преко портала МСШ, као и многих других текућих питања. Родитељи су се редовно одазивали на родитељске састанке и индивидуалне разговоре. Учествовали су у свим активностима и несебично помагали у сређивању школе, организовању превоза ученика на такмичења и сл.

РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ОДРЖАНИХ ЧАСОВА ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ НАСТАВЕ, СЕКЦИЈА И СЛОБОДНИХ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

ПРВИ РАЗРЕД руководилац Теодора Јовичић		ДРУГИ РАЗРЕД руководилац Наташа Степановић	
ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	131	Српски језик	150
Математика	108	Математика	148
СЕКЦИЈА/ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	СЕКЦИЈА/ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Слободне активности	299	Литерарна секција	36
		Слободне активности	250

ТРЕЋИ РАЗРЕД руководилац Сања Петровић		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД руководилац Александра Божић	
ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	122	Српски језик	111
Математика	146	Математика	143
ДОДАТНА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ДОДАТНА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	16	Математика	152
Математика	126		
СЕКЦИЈА/ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	СЕКЦИЈА/ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Слободне активности	274	Слободне активности	283

ПЕТИ РАЗРЕД руководилац Зорица Сретковић Николић		ШЕСТИ РАЗРЕД руководилац Марко Палежевић	
ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	15	Српски језик	22
Математика	35	Енглески језик	1
Енглески језик	1	Историја	4
Историја	5	Географија	3
Географија	4	Биологија	22
Биологија	2	Математика	34
Информатика и рач.	30	Информатика и рач.	6
		Техника и технолог.	20
ДОДАТНА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ДОДАТНА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	11	Српски језик	21
Математика	1	Историја	2
Историја	5	Биологија	11
Географија	2	Математика	2

Биологија	3	Техника и технолог	27
Техника и технологија	7		
ОБАВЕЗНЕ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ОБАВЕЗНЕ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
V-1 Вежбањем до здравља	35	VI-1 Врлине и вредности као животни компас 1	33
V-2 Врлине и вредности као животни компас 1	32	VI-2 Животне вештине	36
V-3 Сачувајмо нашу планету	31	VI-3 Музиком кроз живот	34
V-4 Музиком кроз живот	32	VI-4 Животне вештине	35
СЕДМИ РАЗРЕД руководилац Душица Батиста		ОСМИ РАЗРЕД руководилац Соња Сремац	
ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	20	Српски језик	40
Енглески језик	3	Историја	4
Историја	5	Географија	1
Географија	3	Биологија	12
Биологија	10	Математика	13
Математика	45	Информатика и рачун.	4
Информатика и рачун.	15		
Техника и технологија	4		
Хемија	10		
ДОДАТНА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ДОДАТНА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	15	Српски језик	44
Енглески језик	17	Енглески језик	12
Историја	5	Историја	4
Географија	12	Географија	2
Биологија	10	Биологија	12
Математика	2	Математика	11
Информатика и рачун.	2	Техника и технологија	2
Техника и технологија	11	Хемија	14
Хемија	2		
ОБАВЕЗНЕ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ОБАВЕЗНЕ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
VII-1 Врлине и вредности као животни компас 2	36	VIII-1 Филозофија са децом	35
VII-2 Моја животна средина	33	VIII-2 Филозофија са децом	32
VII-3 Врлине и вредности као животни компас 2	34	VIII-3 Домаћинство	34
VII-4 Филозофија се децом	36	VIII-4 Уметност	34

Током школске године слободне активности ученика реализоване су кроз различите културне, уметничке, спортско-рекреативне, хуманитарне, еколошке, образовне и друштвене садржаје, у складу са интересовањима, потребама и могућностима ученика.

Основни циљ реализације слободних активности био је подстицање стваралаштва и креативности ученика, развијање интелектуалне радозналости и истраживачког духа, као и обезбеђивање садржајног и квалитетног коришћења слободног времена. Посебна пажња посвећена је развијању сарадње, дружења, тимског духа, одговорности, емпатије и позитивног односа према себи, другима и окружењу.

Ученици су, у складу са својим интересовањима, били укључени у различите облике активности. Реализовани су садржаји из области литерарног, ликовног, драмског, рецитаторског, музичког и новинарског стваралаштва. Ученици су учествовали у драматизацији књижевних текстова, рецитовању, припреми и реализацији одељењских приредби, хорском певању и свирању, као и у различитим ликовним и креативним радионицама. Израђиване су зидне новине, панои, честитке, украси и други креативни радови, а ученици су учествовали и на ликовним конкурсима и изложбама.

У циљу развијања читалачких навика и интересовања за књижевност и културу, организовано је гледање и анализа филмских остварења намењених деци, посете библиотеци, позоришним представама, изложбама и другим установама културе. Кроз истраживачке и новинарске активности ученици су се упознавали са значајним личностима и културно-историјским садржајима, међу којима су Свети Сава, Вук Стефановић Караџић и Јован Јовановић Змај.

Значајно место у реализацији слободних активности имале су спортско-рекреативне активности. Ученици су учествовали у јесењем и пролећном кросу, кросу РТС-а, одељењским спортским такмичењима, штафетним и другим играма, шетњама, вожњи бицикала и активностима на отвореном. Ове активности допринеле су развијању здравих животних навика, физичке активности, сарадње и фер-плеј понашања.

Реализован је и низ еколошких и практичних активности, које су обухватале уређивање учионица, школског простора и дворишта, уређење сеоског игралишта, сакупљање отпада у природи, шетње и активности у непосредном окружењу. Ученици су посећивали рибњак и зоолошки врт, а кроз различите активности обележавани су значајни датуми посвећени очувању животне средине, попут Дана планете Земље и Светског дана пчела.

Посебна пажња била је посвећена хуманитарном и друштвено одговорном деловању. Ученици су учествовали у акцијама „Чеп за хендикеп“, „Деца деци“, „Слатки караван“, као и у прикупљању одеће, обуће, играчака, школског прибора, слаткиша и новчане помоћи за различите кориснике. Организоване су и друге хуманитарне активности, укључујући хуманитарни биоскоп. Кроз ове активности код ученика су подстицани солидарност, емпатија, одговорност и спремност да помогну другима.

У оквиру слободних активности реализоване су и образовне и превентивне радионице у сарадњи са представницима релевантних институција. Полицијски службеници реализовали су садржаје посвећене безбедности у саобраћају, док су ватрогасци ученике упознали са правилним поступањем и мерама заштите у случају пожара, поплаве и земљотреса. Реализоване су и активности у области здравља, укључујући систематске прегледе у сарадњи са здравственом установом.

Ученици су учествовали у обележавању значајних датума и школских манифестација, међу којима су Дечја недеља, Светски дан аутизма, Дан планете Земље, Дан розе мајица и други значајни датуми. Кроз радионице, израду плаката и паноя, спортске, културне, еколошке и хуманитарне активности ученици су имали прилику да проширују знања и развијају позитивне ставове и вредности.

У појединим одељењима слободни часови коришћени су и за припрему приредби, пројеката и учешће на такмичењима, укључујући такмичење рецитатора. Ученици су кроз припрему и реализацију јавних наступа развијали говорне и сценске способности, самопоуздање, одговорност и вештине тимског рада.

У оквиру слободних активности остварена је и сарадња са установама културе, образовања, здравства и другим институцијама. Посебно се издвајају посете библиотеци, цркви, музичкој школи, изложбама, позоришту и зоолошком врту, као и интерактивни час у сарадњи са Музичком школом „Теодор Тоша Андрејевић“ из Руме.

Реализоване су и активности у оквиру Европске недеље програмирања, чиме су ученици имали прилику да се на занимљив и њима прилагођен начин упознају са основама програмирања и дигиталног стваралаштва.

Укупно посматрано, слободне активности су биле разноврсне, прилагођене узрасту и интересовањима ученика и усмерене на њихов целовит развој. Ученицима је омогућено да своје способности и интересовања испоље кроз различите облике стваралачког, спортског, културног, истраживачког, хуманитарног и друштвеног рада.

Планирани циљеви и задаци слободних активности у највећој мери, односно у појединим одељењима у потпуности, остварени су. Реализација активности допринела је квалитетнијем коришћењу слободног времена ученика, развијању креативности, самосталности, комуникацијских и социјалних вештина, неговању здравих животних навика, развијању осећаја припадности заједници и подстицању позитивних вредности као што су толеранција, солидарност, емпатија и међусобно уважавање.

На основу реализованих активности може се закључити да су слободне активности представљале значајан допринос обогаћивању школског живота и стварању подстицајног окружења у којем су ученици имали могућност да, у складу са својим интересовањима и способностима, уче, стварају, истражују, друже се и активно учествују у животу школе и локалне заједнице.

ИЗВЕШТАЈ СА РЕАЛИЗОВАНИХ СМОТРИ РЕЦИТАТОРА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Школска смотра рецитатора „Песнице народа мог“ реализована је у петак, 27. 2. 2026. године, у просторијама парохијског дома у Пећинцима са почетком у 12 часова.

У категорији млађег узраста учествовало је 10 ученика из Пећинаца, Суботишта, Брестача и Сибача које су припремали учитељи Маријана Јовичић, Зорица Дмитрашиновић, Дајана Јовичић, Јелена Војимировић, Наташа Веселиновић и Весна Кукић.

Најуспешнијих 5 ученика одабрано је за наредни ниво такмичења проценом стручног жирија који су сачињавали:

1. Мирјана Јовичић - професор разредне наставе
2. Зорица Сретковић Николић - професор српског језика
3. Маја Дошениновић - професор српског језика

Од укупно 10 такмичара млађег узраста, 5 такмичара се пласирало на Општинску смотру. То су следећи ученици:

1. Адријан Колцић - 4. разред из Пећинаца
2. Михајло Кокар - 4. разред из Суботишта
3. Ирина Петровић - 4. разред из Суботишта
4. Миа Далиповић - 4. разред из Пећинаца

5. Николина Стојковић - 3. разред из Пећинаца

Општинска смотра је одржана у згради Скупштине општине Пећинци, 10.3.2026. године у организацији Културног центра Пећинци и Савеза аматера Војводине, под покровитељством Локалне самоуправе.

На овом нивоу такмичења није се ни један ученик млађег узраста из наше школе пласирао на наредни ниво такмичења.

Руководилац рецитатора за млађи узраст:
Мирјана Јовичић

Школска смотра рецитатора „Песнице народа мог“ реализована је у петак, 27.2.2025. у просторијама Парохијског дома у Пећинцима са почетком у 11 часова.

У категорији старијег узраста учествовало је 12 ученика. Њих су припремале наставнице српског језика и књижевности Маја Дошеновић, Весна Деврња и Зорица Сретковић Николић.

Стручни жири:

1. Мирјана Јовичић-професор разредне наставе
2. Маја Дошеновић – професорица српског језика
3. Зорица Сретковић Николић -професорица српског језика

Следећи ученици су се пласирали на општинску смотру рецитатора:

1. Ана Шогоровић – 8/1
2. Наталија Паликућа – 8/2
3. Николина Миловановић – 8/2
4. Марко Гаврић – 8/3
5. Нина Јовановић - 7/3
6. Тамара Микан – 6/3
7. Маша Мисиркић – 6/3

Општинска смотра је одржана у згради Скупштине општине Пећинци, 10.3.2026. у организацији Културног центра Пећинци и Савеза аматера Војводине, под покровитељством Локалне самоуправе.

На овом нивоу такмичења, на наредни ниво такмичења зонску смотру (Сремска Митровица), пласирали су се следећи ученици:

2. место: Наталија Паликућа – 8/2, ментор: Маја Дошеновић
3. место: Марко Гаврић – 8/3 и , ментор: Маја Дошеновић
4. место: Нина Јовановић - 7/3, ментор: Весна Деврња

Даљих пласмана нисмо имали, али ученици су развијали љубав према поезији, унапређивали способност изражајног казивања одабраних стихова. Поправили су артикулацију, дикцију, интонацију и сценски наступ. Сви учесници су похваљени за залагање у раду.

Руководилац рецитатора за старији узраст:
Зорица Сретковић Николић

РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ

Предмет и предметни наставник	реализовани часови од почетка године– одељење VIII-1					
	I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Српски језик и књижевност – Маја Дошеновић	0	7	17	23	36	36
Историја – Никола Саватић	0	0	2	7	11	11
Географија – Маја Т. Максимовић	0	0	2	4	10	10
Биологија – Ирена Радивојевић	0	0	4	6	10	10
Математика – Јелена Глумац	0	0	11	19	26	26
Предмет и предметни наставник	реализовани часови од почетка године – одељење VIII-2					
	I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Српски језик и књижевност – Маја Дошеновић	0	5	16	24	36	36
Географија – Маја Т. Максимовић	0	0	2	4	10	10
Биологија – Ирена Радивојевић	0	0	4	6	10	10
Математика – Јелена Глумац	0	0	11	17	25	25
Физика – Андреа Вукић	0	0	0	0	10	10
Предмет и предметни наставник	реализовани часови од почетка године – одељење VIII-3					
	I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Српски језик и књижевност – Маја Дошеновић	0	4	11	18	31	31
Историја – Никола Саватић	0	0	2	7	11	11
Географија – Маја Т. Максимовић	0	0	2	4	10	10
Биологија – Ирена Радивојевић	0	0	4	6	10	10
Математика – Јелена Глумац	0	0	11	18	25	25
Физика – Андреа Вукић	0	0	0	0	10	10
Предмет и предметни наставник	реализовани часови од почетка године – одељење VIII-4					
	I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Српски језик и књижевност - Милица Пекић	0	0	7	11	16	16
Географија – Радислав Плавшић	0	0	4	8	12	12
Биологија – Душица Батиста	0	0	3	7	11	11
Математика – Милица Р. Стјепановић	0	0	6	14	16	16

КРЕТАЊЕ УЧЕНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2025/2026. ГОДИНЕ

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
1. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
I-1	8	8	16	1	0	1	9	8	17	1	0	1	0	0	0	0	0	0	8	8	16
I-2	8	7	15	0	0	0	8	7	15	1	0	1	0	0	0	0	0	0	7	7	14
I-3	9	4	13	0	0	0	9	4	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	4	13
I-4	2	1	3	0	0	0	2	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	3
I-5	5	0	5	0	0	0	5	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5
I-6	2	3	5	0	0	0	2	3	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	5
I-7	9	7	16	0	0	0	9	7	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	7	16
I-8	4	4	8	0	0	0	4	4	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	8
I-9	7	5	12	0	0	0	7	5	12	0	1	1	0	0	0	0	0	0	7	4	11
Укупно	54	39	93	1	0	1	55	39	94	2	1	3	0	0	0	0	0	0	53	38	91

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
2. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
II-1	11	10	21	1	0	1	12	10	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	10	22
II-2	13	10	23	0	0	0	13	10	23	0	1	1	0	0	0	0	0	0	13	9	22
II-3	6	4	10	0	0	0	6	4	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	4	10
II-4	1	1	2	0	1	1	1	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	3
II-5	6	2	8	0	0	0	6	2	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	2	8
II-6	6	3	9	0	0	0	6	3	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	3	9
II-7	6	5	11	0	0	0	6	5	11	0	1	1	0	0	0	0	0	0	6	4	10
II-8	9	4	13	0	0	0	9	4	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	4	13
II-9	5	5	10	0	0	0	5	5	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	10
Укупно	63	44	107	1	1	2	64	45	109	0	2	2	0	0	0	0	0	0	64	43	107

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
3. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
III-1	9	10	19	0	1	1	9	11	20	1	2	3	0	0	0	0	0	0	8	9	17
III-2	10	9	19	0	0	0	10	9	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	9	19
III-3	9	3	12	0	0	0	9	3	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	3	12
III-4	1	1	2	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2
III-5	4	1	5	0	0	0	4	1	5	0	0	0	0	0	0	1	1	2	3	0	3
III-6	1	5	6	0	0	0	1	5	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	6
III-7	4	8	12	0	1	1	4	9	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	9	13
III-8	7	4	11	0	0	0	7	4	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	4	11
III-9	7	5	12	0	0	0	7	5	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	5	12
Укупно	52	36	88	0	2	2	52	48	100	1	2	3	0	0	0	1	1	2	50	45	95

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
4. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
IV-1	14	7	21	0	0	0	14	7	21	1	0	1	0	0	0	0	0	0	13	7	20
IV-3	3	3	6	0	0	0	3	3	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	6
IV-4	1	1	2	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2
IV-5	9	2	11	0	0	0	9	2	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	2	11
IV-6	3	2	5	0	0	0	3	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	5
IV-7	3	5	8	0	0	0	3	5	8	0	1	1	0	0	0	0	0	0	3	4	7
IV-8	9	9	18	0	0	0	9	9	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	9	18
IV-9	11	3	14	0	0	0	11	3	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	3	14
Укупно	53	32	85	0	0	0	53	32	85	1	1	2	0	00	0	0	0	0	52	31	83

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
5. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
V-1	13	10	23	0	0	0	13	10	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	10	23
V-2	14	8	22	0	0	0	14	8	22	1	0	1	0	0	0	0	0	0	13	8	21
V-3	14	8	22	0	1	1	14	9	23	1	1	2	0	0	0	1	0	1	12	8	20
V-4	9	8	17	1	0	1	10	8	18	0	0	0	1	0	1	0	0	0	9	8	17
Укупно	50	34	84	1	1	2	51	35	86	2	1	3	1	0	1	1	0	1	47	34	81

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
6. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
VI-1	11	9	20	0	0	0	11	9	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	9	20
VI-2	11	11	22	1	0	1	12	11	23	0	0	0	1	0	1	0	0	0	11	11	22
VI-3	10	10	20	0	0	0	10	10	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	10	20
VI-4	8	5	13	0	0	0	8	5	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	5	13
Укупно	40	35	75	1	0	1	41	35	76	0	0	0	1	0	1	0	0	0	40	35	75

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
7. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
VII-1	11	14	25	1	0	1	12	14	26	0	0	0	1	0	1	0	0	0	11	14	25
VII-2	13	11	24	0	0	0	13	11	24	1	0	1	0	0	0	0	0	0	12	11	23
VII-3	11	12	23	0	1	1	11	13	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	13	24
VII-4	12	8	20	0	1	1	12	9	21	0	0	0	0	1	1	0	0	0	12	8	20
Укупно	47	45	92	1	2	3	48	47	95	1	0	1	1	1	2	0	0	0	46	46	92

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
8. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
VIII-1	14	11	25	0	0	0	14	11	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	11	25
VIII-2	11	12	23	0	1	1	11	13	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	13	24
VIII-3	13	12	25	0	0	0	13	12	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	12	25
VIII-4	9	19	28	0	0	0	9	19	28	0	0	0	0	1	1	1	0	1	8	18	26
Укупно	47	54	101	0	1	1	47	55	102	0	0	0	0	1	1	1	0	1	46	54	100

У току школске 2025/2026. године, у нашу школу уписано је укупно 11 ученика, односно 5 дечака и 6 девојчица, и то: 1 ученик у први разред (1 дечак), 2 ученика у 2. разред (1 дечак и 1 девојчица), 2 ученика у 3. разред (2 девојчице), 2 ученика у 5. разред (1 дечак и 1 девојчица), 1 ученик у 6. разред (1 дечак) и 3 ученика у 7. разред (1 дечак и 2 девојчице).

У току школске 2025/2026. године, из наше школе исписано је укупно 14 ученика, односно 7 дечака и 7 девојчица, и то: 3 ученика у 1. разреду (2 дечака и 1 девојчица), 2 ученик у 2. разреду (2 девојчице), 3 ученика у 3. разреду (1 дечак и 2 девојчице), 2 ученика у 4. разреду (1 дечак и 1 девојчица), 3 ученика у 5. разреду (2 дечака и 1 девојчица) и 1 ученик у 7. разреду (1 дечак).

ТЕСТИРАЊЕ ПРЕДШКОЛАЦА И УПИСНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА

У периоду од 01.4.2026. до 05.6.2026. године, вршен је упис и тестирање предшколаца за полазак у први разред. Заказивање термина за упис и тестирање будућих ученика првог разреда родитељима су обављали путем електронске услуге е-Заказивање преко портала е-Управа. Педагошко–психолошка служба је користила Тест зрелости за школу ТЗШ+. Тестирањем је обухваћено 87 деце, и то 50 дечака и 37 девојчица. За упис у централну школу тестирано је 33 деце: 21 дечака и 12 девојчица, а по подручним одељењима школе, стање је следеће: Сибач 5 првака: 5 девојчица, Попинци 8 првака: 4 дечака и 4 девојчице, Прхово 11 ученика: свих 7 дечака и 4 девојчице, Суботиште 7 првака: 5 дечака и 2 девојчице, Брестач 6 првака: 5 дечака и

1 девојчица, Д.Товарник 8 првака: 3 дечака и 5 девојчица и Огар 9 првака: 5 дечака и 4 девојчице.

За школску 2026/2027. годину уписано је 87 ученика, од тога 50 дечака и 37 девојчица.

Што се тиче резултата, може се закључити да је већина деце 65,52% показала просечну зрелост за школу, међутим, код одређеног броја деце присутне су тешкоће у развоју говора, фине моторике, односно визуелно-моторне координације. Свега 10,34% будућих првака је показало испод просечну зрелост, а чак 24,14% је показало натпросечну и изразиту незрелост.

13,79% родитеља ученика првог разреда се изјаснило да је ромске националности.

Када је реч о образовном статусу родитеља, највећи проценат родитеља (64,20%) има завршену средњу школу, заступљеност родитеља који имају завршену и вишу и високу школу је 19,88%. Број родитеља (4,67%) који имају непотпуну основну школу или су без образовања, са друге стране, има тенденцију опадања. Свега 7,6% родитеља има завршену само основну школу.

Са сваким родитељем обављен је индивидуални разговор у циљу прикупљања неопходних информација о развоју детета и његовим специфичним карактеристикама, као и ради саветовања о даљем раду са дететом и сарадњи са школом. Остварена је сарадња са Предшколском установом у циљу лакшег и успешнијег преласка деце из предшколске установе у основну школу, те је реализован и план транзиције.

Маја Вукмановић, психолог

УПИСНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА

Ученици ОШ „Слободан Бајић Паја“ су и ове школске 2025/2026. године имали активности које су претходиле преласку ученика из основне у средњу школу.

Пробни завршни испит, ученици су полагали у петак, 27.3.2026. године, решавањем теста из математике, а у суботу 28.4.2026. године, решавањем трећег теста из српског језика и тест из трећег изабраног предмета.

Ученици су у складу са законом похађали часове **припремне наставе** за полагање завршног испита, у складу са исказаним потребама.

Завршни испит, организован је у јуну 2026. године, према следећем распореду:

15. јун 2026. године – полагање теста из српског/матерњег језика од 9 – 11.00 часова;

16. јун 2026. године – полагање теста из математике од 9 – 11.00 часова;

17. јун 2026. године – полагање трећег теста из изабраног предмета од 9 – 11.00 часова (историја, географија, биологија и физика)

На завршном испиту у јунском року није био присутан један ученик 8-2 одељења сва три дана, а са два теста одсуствовала је ученица 8-4 одељења, која је полагала само српски/матерњи језик. Дакле, изласност је првог дана полагања била 99/100, а друга два дана 98/100.

Два ученика су пријављена за полагање тестова из сва три предмета по ИОП2.

У школској 2025/2026. години, једна ученица по ИОП2 била је смештена у посебну просторију, због пружања додатне подршке, а уз сагласност Окружне комисије.

Ученици су били дужни да до дођу у школу пола сата раније, како би били прозвани према Јединственом списку ученика. Ученицима путницима је обезбеђен превоз у доласку и повратку у своја места (Попинци, Сибач, Прхово, Суботиште, Брестач, Доњи Товарник и Огар) сва три дана полагања испита. Испит је организован тако што су ученици били распоређени у осам учионица у приземљу средње техничке школе. Прозивани су према Јединственом списку ученика који је био истакнут на кључним и видљивим местима у школи, као и на учионицама у којима су ученици полагали испит.

Редни број клупе је одговарао редном броју ученика са Јединственог списка ученика, према азбучном реду. У нашој школи, дежурни наставници су били наставници из ОШ „Душан Јерковић Уча“ из Шимановаца, и из ОШ „Душан Вукасовић Диоген“ из Купинова, а супервизори су биле Дубравка Девић и Томислав Мијатовић (резерва Маја Бисерчић) из ОШ „Душан Вукасовић Диоген“ из Купинова.

Родитељи ученика су о свим информацијама важним за завршни испит и упис ученика у средњу школу, обавештавани преко одељењских старешина, родитељских састанака, вибер групе, и индивидуланих сусрета, општег родитељског састанка, одржаног у Пећинцима у четвртак 11.6.2026. године, у два термина. у 16,00 часова за одељења 8-1 и 8-3 и у 17,00 часова за одељења 8-2 и 8-4. Састанку су присуствовале педагог школе Марија Малешевић, дефектолог – логопед Јелена Радосављевић, одељењске старешине ученика осмих разреда (Маја Дошеновић, Јелена Глумац и Соња Сремац у Пећинцима и Јелена Владетић у Доњем Товарнику).

У петак 19. јуна 2026. године, ученици су имали могућност да погледају прелиминарне резултате завршног испита, у складу са Календаром активности за спровођење завршног испита и уписа у средњу школу, на сајту mojasrednjaskola.gov.rs.

Како би се унапредио образовно-васпитни рад и постигнућа ученика, потребно је у наредној школској години направити план припреме завршног испита, који ће поред припремне наставе, развијати стратегију боље сарадње и укључивања родитеља, наставника и одељењских старешина, како би тимским радом унапредили знања, а ученицима била пружена континуирана и свеобухватна подршка у савладавању градива. Резултати завршног испита показатељ су да је неопходно радити на унапређивању образовно-васпитног рада увођењем савремених метода, облика рада и наставних средстава, како би се постепено подизао квалитет наставе, а самим тим и очекивани бољи резултати постигнућа ученика на завршном испиту. Посебно водити рачуна да наставници користе поступке вредновања који су у функцији даљег учења. Као један од видова остваривања бољих резултата и постигнућа ученика јесте и развијање личне одговорности ученика за сопствено напредовање и постигнуте резултате и јачање унутрашње мотивације код ученика, како би се редуковао репродуктивни приступ учењу.

У петак 19.6.2026. године, организован је пријем приговора ученика на прелиминарне резултате завршног испита првостепеној комисији, као и достављање одговора првостепене комисије, а 20.6.2026. године је организован пријем приговора и достављање одговора другостепене комисије. у понедељак, 22.6.2026. године, објављени су званични резултати завршног испита.

У уторак 23.6.2026. и среду 24.6.2026. године, ученици су попуњавали листу жеља електронским путем преко портала МСШ (mojasrednjaskola.gov.rs.) или су предавали листе жеља у основној школи, које су потом унете у базу података. Постојала је могућност електронске предаје листе жеља као неауторизован и ауторизован корисник. Ауторизовани корисници су родитељи или други законски заступници који имају одговарајућа права приступа подацима о конкретном ученику на Порталу Мој есДневник.

У четвртак, 25.6.2026. године, ученици су имали могућност да провере тачност својих листе опредељења на Порталу и да се жале на изражене жеље и уношење исправки. Приговора на листе жеља у нашој школи није било. Три од укупно 100 ученика осмог разреда наше школе, нису предавали листе опредељења.

У петак, 26.6.2026. године, објављене су коначне листе опредељења (жеља) ученика и провера листе жеља на званичном сајту.

У понедељак, 29.6.2026. године, објављени су званични резултати расподеле по школама и образовним профилима у основним и средњим школама, као и преостала слободна места за упис у другом уписном кругу.

Подношење пријаве за упис ученика у средње школе електронским путем (после првог и после другог уписног круга) и подношење пријаве за упис ученика у средње школе непосредно у школи, после првог и после другог уписног круга (осим за упис у музичке и балетске школе) је био у периоду од понедељка до уторка (29.6-2.7.2026. године.)

Објављивање преосталих слободних места и попуњавање и предаја листа опредељења за упис у другом кругу је 29.6.2026. године, а објављивање коначног распореда ученика по школама у другом уписном кругу је било у недељу 30.6.2026. године.

Подношење пријаве за упис ученика у средње школе за други уписни круг електронским путем је у среду и четвртак 1. и 2.7.2026. године.

Од 100 ученика осмог разреда 98 ученика ОШ „Слободан Бајић Паја“, уписано је у одговарајућу средњу школу, у складу са Правилником о упису ученика у средњу школу („Службени гласник РС“, број 23/2023, 34/2023, 26/2024, 77/2024, 101/2024, 41/2025 и 44/2025). И ове године су родитељи ученика, припадника ромске националне мањине, давали сагласност којом потврђују да желе да упишу своје дете у средњу школу, под повољнијим условима (право на афирмативне мере, тј. додатни број бодова приликом конкурисања у средње школе), у циљу постизања пуне равноправности, у складу са прописима којима је уређена заштита података о личности. Родитељи наших осмака су благовремено и прецизно обавештени о могућности пријављивања ученика за здравствену комисију при надлежној окружној комисији за упис ученика у први разред средње школе под повољнијим условима.

ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ ПРОБНОМ ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

РЕЗУЛТАТИ ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ТЕСТА - ОДЕЉЕЊЕ: VIII-1

Редни број на испиту	Шифра ученика	Математика (бр. бодова)	Српски језик (бр. бодова)	Тест из изабраног предмета (бр. бодова)		
				Б	Г	И
1.	1091095926	7	5	-	-	7
2.	1060752526	5	7,5	11	-	-
3.	1017701226	4	10	12	-	-
4.	1067982626	4	5	-	8	-
5.	1087178726	5	9	9	-	-
6.	1031535726	15	16	-	17	-
7.	1041116326	9	12	16	-	-
8.	1077116826	8	6,5	-	11	-
9.	1031679926	14	11	11	-	-
10.	1021970226	6	5,5	13	-	-
11.	1096792126	6	8,5	-	10	-
12.	1060003426	8	8,5	-	8	-
13.	1088405726	4	5	-	3	-
14.	1032159526	6	11,5	9	-	-
15.	1057117726	9	8	-	10	-
16.	1089663726	9	9	-	13,5	-
17.	1020543426	11	9,5	9	-	-
18.	1052312026	11	7,5	-	8	-
19.	1093549826	9	11	12	-	-

20.	1056666226	8	11	13	-	-
21.	1060259526	8	6,5	9	-	-
22.	1063310426	10	8	-	-	11
23.	1065439226	10	5	-	-	13
24.	1045218826	7	10,5	-	13	-
25.	1065348126	9	13,5	-	-	11
ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА:		8,08	8,82	11,27	10,15	10,5

У VIII-1 просечан број бодова на пробном завршном тесту из математике је: 8,08

У VIII-1 просечан број бодова на пробном завршном тесту из српског језика је: 8,82

У VIII-1 просечан број бодова на пробном завршном тесту из изабраног предмета је:

- Биологија: 11,27
- Географија: 10,15
- Историја: 10,5

*** Ученици који нису радили пробни завршни испит: Сви су радили сва три теста.

РЕЗУЛТАТИ ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ТЕСТА - ОДЕЉЕЊЕ: VIII-2

Редни број на испиту	Шифра ученика	Математика (бр. бодова)	Српски језик (бр. бодова)	Тест из изабраног предмета (бр. бодова)			
				Б	Г	И	Ф
1.	1012929626	10	12,5	15	-	-	-
2.	1010726926	11	14,5	15	-	-	-
3.	1064422326	12	9	12	-	-	-
4.	1097620726	2	8	11	-	-	-
5.	1045397726	13	7	9	-	-	-
6.	1050205526	8	7	11	-	-	-
7.	1098731726	4	5,5	-	8	-	-
8.	1049784726	2	7	9,5	-	-	-
9.	1082686726	8	8	-	-	4	-
10.	1017173326	13	12	12	-	-	-
11.	1037406426	8	9	13	-	-	-
12.	1023315926	5	3	-	4	-	-
13.	1098052026	1	***	-	***	-	-
14.	1017313626	2	7,5	11	-	-	-
15.	1099515026	7	9	9	-	-	-
16.	1011992726	5	2	-	7	-	-
17.	1042916126	7	11,5	9	-	-	-
18.	1049449026	5	4	6	-	-	-
19.	1090138126	11	14	10	-	-	-
20.	1050164226	6	13,5	10	-	-	-
21.	1014648726	7	8	8	-	-	-
22.	1059894326	***	***	***	-	-	-
23.	1017429326	9	9,5	9	-	-	-
24.	1077734326	8	11	-	-	-	11
ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА:		7,1	8,79	10,56	6,33	-	11

Напомена: просечан број бодова је рачунат без ИОП2.

У VIII-2 просечан број бодова на пробном завршном тесту из математике је: 7,1

У VIII-2 просечан број бодова на пробном завршном тесту из српског језика је: 8,79

У VIII-2 просечан број бодова на пробном завршном тесту из изабраног предмета је:

- Биологија: 10,56
- Географија: 6,33
- Историја: Урош Карапанџић – не улази у просек ИОП2
- Физика: 11

Ученици VIII-2 који пробни завршни испит полажу по **ИОП2**: Урош Карапанџић (настава у кућним условима)

******* Ученици који нису радили пробни завршни испит: Викторија Садули (сва три теста), Теодора Мецановци (српски језик и трећи тест – географија).

РЕЗУЛТАТИ ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ТЕСТА - ОДЕЉЕЊЕ: VIII-3

Редни број на испиту	Шифра ученика	Математика (бр. бодова)	Српски језик (бр. бодова)	Тест из изабраног предмета (бр. бодова)			
				Б	Г	И	Ф
1.	1097806626	8	12,5	4	-	-	-
2.	1091438326	9	5	-	11	-	-
3.	1057189926	4	7,5	-	11,5	-	-
4.	1028778426	7	6	-	12	-	-
5.	1097426126	7	10	9	-	-	-
6.	1050996026	2	4,5	-	11	-	-
7.	1055590726	6	4	-	-	9	-
8.	1054939826	8	8	12,5	-	-	-
9.	1057755326	9	4	7	-	-	-
10.	1075989126	5	7,5	8	-	-	-
11.	1080715626	5	5	-	-	9	-
12.	1053937426	4	9	9	-	-	-
13.	1026691826	10	5	9,5	-	-	-
14.	1044267326	9	12	6	-	-	-
15.	1033953726	7	5	-	13	-	-
16.	1090409926	14	11	16	-	-	-
17.	1041733726	3,5	7	11	-	-	-
18.	1035510326	7	12,5	10	-	-	-
19.	1069197626	13	15	-	-	-	18
20.	1078606726	9	7	-	12	-	-
21.	1043663526	9	14	11	-	-	-
22.	1062187926	3	12,5	-	-	18	-
23.	1048108226	9	13	-	-	12	-
24.	1099179426	6	10,5	9	-	-	-
25.	1067720226	13	7	8	-	-	-
ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА:		7,46	8,58	9,29	11,75	12	18

У VIII-3 просечан број бодова на пробном завршном тесту из математике је: 7,46

У VIII-3 просечан број бодова на пробном завршном тесту из српског језика је: 8,58

У VIII-3 просечан број бодова на пробном завршном тесту из изабраног предмета је:

- Биологија: 9,29
- Географија: 11,75

- Историја: 12
- Физика: 18

*** Ученици који нису радили пробни завршни испит: Сви су радили сва три теста.

РЕЗУЛТАТИ ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ТЕСТА - ОДЕЉЕЊЕ: VIII-4

Редни број на испиту	Шифра ученика	Математика (бр. бодова)	Српски језик (бр. бодова)	Тест из изабраног предмета (бр.бодова)	
				Б	Г
1.	1032465326	2	4,5	-	14
2.	1019543326	4	11,5	-	15
3.	1051745826	11	10,5	-	16
4.	1016148926	6	10	-	14
5.	1049577726	14	8,5	11	-
6.	1011897426	16	13,5	-	17
7.	1041047426	7	8	-	13
8.	1080275426	8	9	-	12
9.	1011300226	6	8,5	-	7
10.	1072368726	7	6,5	-	14
11.	1017083526	9	10,5	6	-
12.	1045147426	***	***	-	***
13.	1090054026	4	11,5	-	7
14.	1033943826	8,5	3	-	16
15.	1019037126	7	10	7	-
16.	1013810226	8	6,5	-	15
17.	1052495026	7	9	-	11
18.	1078852926	4	8	-	13
19.	1061092026	9	5	-	14
20.	1054683526	6	6,5	-	15
21.	1045334326	10	13,5	-	13,5
22.	1035041826	***	***	-	***
23.	1021619426	***	***	-	***
24.	1026145826	5	5,5	12	-
25.	1031010926	8	10,5	-	12
26.	1082133126	13	10	-	14
ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА:		7,77	8,95	9	13,14

Напомена: просечан број бодова је рачунат без ИОП2.

У VIII-4 просечан број бодова на пробном завршном тесту из математике је: 7,77

У VIII-4 просечан број бодова на пробном завршном тесту из српског језика је: 8,95

У VIII-4 просечан број бодова на пробном завршном тесту из изабраног предмета је:

- Биологија: 9
- Географија: 13,14

*** Ученици који нису радили пробни завршни испит: Љиљана Јанковић, Бобан Петровић и Надица Петровић (сва три теста).

Ученици VIII-4 који пробни завршни испит полажу по **ИОП2**: Тијана Јовановић – географија.

ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА НА СВА ТРИ ТЕСТА

	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	БИОЛОГИЈА	ГЕОГРАФИЈА	ИСТОРИЈА	ФИЗИКА
VIII-1 25 ученика	8,82 25 ученика	8,08 25 ученика	11,27 11 ученика	10,15 10 ученика	10,5 4 ученика	/
VIII-2 24 ученика	8,79 21+1иоп2=23 2 ученице нису радили тест	7,1 22/1иоп2=23 1 ученица није радила тест	10,56 17/1 ученица није радила тест	6,33 3/1 ученица није радила тест	1иоп2 не улази у просек	11 1 ученик
VIII-3 25 ученика	8,58 25 ученика	7,46 25 ученика	9,29 14 ученика	11,75 6 ученика	12 4 ученика	18 1 ученик
VIII-4 26 ученика	8,95 22+1иоп2=23 3 ученика нису радили тест	7,77 22+1иоп2=23 3 ученика нису радили тест	9 4 ученика	13,14 18+1иоп2/ 3 ученика нису радили тест	/	/
ПРОСЕК	8,78	7,61	10,21	11,55	11,25	14,5

РАНГ ЛИСТА ПО ПРОСЕКУ БОДОВА

РАНГ	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	БИОЛОГИЈА	ГЕОГРАФИЈА	ИСТОРИЈА	ФИЗИКА
1. место	8-4	8-1	8-1	8-4	8-3	8-3
2. место	8-1	8-4	8-2	8-3	8-1	8-2
3. место	8-2	8-3	8-3	8-1	-	-
4. место	8-3	8-2	8-4	8-2	-	-

УЧЕНИЦИ КОЈИ ПРОБНИ ЗАВРШНИ ИСПИТ ПОЛАЖУ ПО ИОП2

ОДЕЉЕЊЕ	ИОП2
VIII-2	У.К. – историја
VIII-4	Т.Ј. – географија

ПРИСУСТВО ПРОБНОМ ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

ПРЕДМЕТ	ДАТУМ	ПРИСУСТВОВАЛИ	ПРОЦЕНАТ	НИСУ ПРИСУСТВОВАЛИ	ПРОЦЕНАТ
МАТЕМАТИКА	27.3.2026.	94+2ИОП2=96 од 100 ученика	96%	4 ученика	4 %
СРПСКИ ЈЕЗИК	28.3.2026.	93+2ИОП2=95 од 100 ученика	95 %	5 ученика	5 %
ИЗАБРАНИ ПРЕДМЕТ	28.3.2026.	93+2ИОП2=95 од 100 ученика	95 %	5 ученика	5 %
УКУПНО УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА:				100 ученика 8. разреда	

Првог дана пробног завршног испита, 27.3.2026. године, 96 (96%) од укупно 100 ученика осмог разреда су полагали тест из математике. 4 ученика (4%) нису радили тест из математике: Викторија Садули (8-2), Љиљана Јанковић (8-4), Бобан Петровић (8-4) и Надица Петровић (8-4).

Другог дана пробног завршног испита, 28.3.2026. године, 95 (95%) од укупно 100 ученика осмог разреда су полагали тест из српског језика и књижевности. 5 ученика (5%) нису

радили тест из српског/матерњег језика, у питању су: Теодора Мецановци (8-2), Викторија Садули (8-2), Љиљана Јанковић (8-4), Бобан Петровић (8-4) и Надица Петровић (8-4).

Другог дана пробног завршног испита 95 (95%) ученика осмог разреда су полагали трећи изабрани тест. 5 (5%) ученика није приступило полагању теста. Теодора Мецановци (8-2) - географија, Викторија Садули (8-2) – биологија, Љиљана Јанковић (8-4) - географија, Бобан Петровић (8-4) - географија и Надица Петровић (8-4) - географија.

Ученици који пробни завршни испит полажу по ИОП2 су полагали сва три теста. У питању су ученици: Т. Ј. (8-4) и У. К. (8-2) који прати наставу у кућним условима.

Од укупно 100 ученика, **биологију** је изабрало 47 ученика (47%), од тога 46 ученика (97,87%) је приступило полагању теста, а једна ученица (2,13%) није била присутна.

Географију је изабрало 42 ученика (42%), од тога 38 ученика (90,48%) је приступило полагању теста, укључујући 1 ИОП2, док 4 ученика (9,52%) нису присуствовала полагању. 9 ученика (9%) је изабрало **историју**. Полагању су присуствовали сви ученици (100%) који су одабрали овај предмет, укључујући и ученика по ИОП2 који је тест полагао на настави у кућним условима.

Физику су изабрала 2 ученика (2%) и оба (100%) су присуствовала полагању теста другог дана пробног завршног испита.

Марија Малешевић, стручни сарадник - педагог

ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

У матичној школи у Пећинцима завршни испит за ученике осмог разреда, реализован је у периоду од 15. до 18. јуна 2026. године, следећим редоследом:

Тест из српског језика: понедељак 15. јуна 2026. године од 9-11 часова

Тест из математике: уторак 16. јуна 2026. године од 9-11 часова

Трећи тест из изабраног предмета (биологија, географија, историја и физика): среда 17. јуна 2026. године од 9-11 часова.

На завршни испит први дан полагања (српски језик) изашао је 99 (99%) од 100 ученика, други дан (математика) и трећи дан полагања (трећи тест) на испиту је био присутан 98 (98%) од 100 ученика осмог разреда. Један ученик (настава у кућним условима) није присуствовао завршном испиту у јунском року, али је положио сва три теста у августовском року. За полагање су ове школске године од 100 осмака за полагање тестова били пријављени 2 ИОП2.

Ученици су били распоређени у 8 учионица према Јединственом списку ученика.

Просечан број бодова на завршном испиту у школској 2025/2026. години је следећи:

Матерњи језик – 10.59

Математика – 13.07

Комбиновани тест – 15.19

Просечан број бодова на крају разреда је следећи:

Шести разред: 15.77

Седми разред: 15.45

Седми разред: 15.51

ИЗВЕШТАЈ О РАСПОДЕЛИ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА ОШ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“ ПЕЋИНЦИ

На основу података о расподели ученика осмог разреда наше школе, достављеним од стране Министарства просвете, у првом кругу распоређено је 96 од укупно 100 ученика. Једна ученица је уписала приватну балетску школу у Новом Саду. Преглед расподеле ученика по образовним профилима је следећи:

Р. бр.	Образовни профил	Број ученика
1.	Финансијско-рачуноводствени техничар	26
2.	Техничар мехатронике	9
3.	Трговац	7
4.	Фризер	6
5.	Индустријски механичар	6
6.	Правно-пословни техничар	5
7.	Медицинска сестра – техничар	4
8.	Машински техничар за компјутерско конструисање	4
9.	Кувар	4
10.	Техничар друмског саобраћаја	3
11.	Општи тип – гимназија	3
12.	Економски техничар	2
13.	Конобар	2
14.	Техничар ваздушног саобраћаја за безбедност	2
15.	Електричар	1
16.	Техничар за администрирање рачунарских мрежа	1
17.	Физиотерапеутски техничар	1
18.	Фармацеутски техничар	1
19.	Ветеринарски техничар – Шабац	1
20.	Електротехничар рачунара	1
21.	Техничар за оперативну форензику	1
22.	Ветеринарски техничар – Рума	1
23.	Техничар дизајна текстила, одеће и сценског костима	1
24.	Техничар моделар одеће	1
25.	Пољопривредни техничар	1
26.	Хотелијерско-ресторатерски техничар	1
27.	Друштвено-језички смер – гимназија	1
	Укупно ученика са наведеним профилем	96
	Без наведеног образовног профила	4
	УКУПНО	100

Највећи број ученика распоређен је на образовни профил финансијско-рачуноводствени техничар – 26 ученика. Значајно интересовање исказано је и за профиле техничар мехатронике – 9 ученика, трговац – 7 ученика, као и за профиле фризер и индустријски механичар, са по 6 ученика. На профил правно-пословни техничар распоређено је 5 ученика, док су по 4 ученика распоређена на профиле медицинска сестра – техничар, машински техничар за компјутерско конструисање и кувар. На профиле техничар друмског саобраћаја и општи тип гимназије распоређена су по 3 ученика. По 2 ученика определила су се за профиле економски техничар,

конобар и техничар ваздушног саобраћаја за безбедност.

Остали образовни профили заступљени су са по једним учеником: електричар, техничар за администрирање рачунарских мрежа, физиотерапеутски техничар, фармацеутски техничар, ветеринарски техничар, електротехничар рачунара, техничар за оперативну форензику, техничар дизајна текстила, одеће и сценског костима, техничар моделар одеће, пољопривредни техничар, хотелијерско-ресторатерски техничар и друштвено-језички смер гимназије.

На основу анализираних података може се закључити да су ученици осмог разреда исказали интересовање за велики број различитих образовних профила и школа, од трогодишњих и четворогодишњих стручних профила до гимназијских смерова.

Најизраженије је интересовање за економске и техничке и услужне образовне профиле, са посебно великим бројем ученика распоређених на профил финансијско-рачуноводствени техничар.

Коначни резултати завршног испита школе

ПОДАЦИ О ШКОЛИ	
Матични број	08072043
Назив	ОШ "Слободан Бајић Паја"
Место	Пећинци
Општина	Пећинци

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ	
Назив завршног испита	Завршни испит
Опис завршног испита	

ИБУ	Тестирање матерњи језик *	Тестирање математика *	Тестирање изабрани предмет *
1032465326	12.00	16.00	19.00
1019543326	14.00	16.00	19.00
1097806626	12.50	16.00	15.50
1091438326	11.00	14.00	13.00
1091095926	13.50	12.00	13.00
1057189926	6.00	6.00	12.00
1012929626	12.50	16.00	16.50
1028778426	8.00	12.00	14.00
1097426126	12.00	14.00	15.50
1050996026	12.50	12.00	13.00
1051745826	14.00	15.00	19.00
1016148926	13.50	16.00	18.00
1049577726	14.00	17.00	16.50
1011897426	14.50	17.00	19.00

1060752526	10.00	13.00	13.50
1041047426	9.50	14.00	10.00
1055590726	10.50	16.50	14.00
1054939826	9.00	14.00	14.50
1010726926	11.00	19.00	14.50
1057755326	8.00	17.00	12.50
1080275426	7.50	16.00	13.00
1064422326	11.50	17.00	13.50
1011300226	10.00	14.00	10.00
1017701226	10.50	14.00	14.50
1097620726	9.50	18.00	14.50
1072368726	7.50	15.00	10.00
1067982626	4.00	11.00	7.00
1087178726	11.00	18.00	13.50
1031535726	12.00	18.00	18.00
1045397726	10.00	12.00	16.50
1075989126	12.00	11.50	16.00
1050205526	10.00	11.00	18.50
1041116326	15.00	18.00	18.50
1080715626	8.50	6.00	14.00
1017083526	7.50	11.00	13.50
1045147426	5.00	4.00	8.00
1098731726	5.00	3.00	14.00
1049784726	8.50	6.00	16.50
1053937426	7.00	11.00	10.50
1090054026	8.50	8.00	15.00
1033943826	9.00	11.50	20.00
1077116826	8.00	8.00	16.00
1082686726			
1019037126	11.50	11.00	15.50
1031679926	12.00	18.00	18.50
1017173326	15.00	19.00	18.50
1013810226	7.50	12.00	18.00
1021970226	13.00	10.00	16.50
1026691826	11.00	15.50	15.50
1037406426	13.00	12.50	17.50
1044267326	13.00	12.00	13.50
1033953726	6.50	11.00	15.00
1090409926	15.50	18.00	18.00
1023315926	7.00	8.00	11.00
1096792126	6.00	9.00	12.00
1052495026	10.50	6.50	17.00
1098052026	5.50	11.00	7.00
1078852926	7.50	13.00	17.00
1060003426	8.50	13.00	15.00
1017313626	12.00	15.00	16.00
1088405726	2.00	6.00	11.00
1041733726	8.50	15.00	14.50

1035510326	16.00	17.00	17.00
1061092026	13.50	15.00	17.00
1069197626	17.00	17.00	20.00
1099515026	1.50	10.00	11.50
1054683526	4.00	9.00	12.00
1032159526	13.50	17.00	14.50
1011992726	8.50	8.00	10.50
1042916126	11.00	15.00	20.00
1057117726	14.50	14.00	19.00
1089663726	14.50	16.00	19.00
1045334326	14.50	15.00	19.00
1020543426	13.50	14.00	12.00
1035041826	6.00	8.00	10.00
1049449026	10.00	11.00	9.00
1090138126	14.50	11.50	16.00
1021619426	9.50		
1050164226	13.50	11.50	17.00
1026145826	9.00	13.00	14.00
1078606726	14.50	12.00	18.00
1043663526	15.50	8.00	19.00
1014648726	13.50	14.00	14.00
1062187926	13.00	14.00	20.00
1052312026	10.50	12.00	12.00
1059894326	6.50	5.00	2.50
1017429326	15.50	17.00	19.00
1093549826	13.00	15.00	15.50
1031010926	14.00	11.00	18.00
1056666226	11.00	14.50	15.50
1048108226	15.00	16.00	19.00
1060259526	5.00	13.00	13.50
1082133126	9.00	15.00	18.00
1063310426	9.00	14.00	15.00
1077734326	12.00	15.00	17.00
1099179426	10.50	15.00	16.50
1065439226	8.50	11.00	12.00
1067720226	7.00	16.00	19.00
1045218826	14.50	15.00	19.00
1065348126	15.00	16.00	20.00

БАК ГЕНЕРАЦИЈЕ, ВУКОВЦИ И ПОСЕБНЕ ДИПЛОМЕ

Бак генерације ОШ „Слободан Бајић Паја“, Пећинци у школској 2025/2026. години је ученик 8-2 одељења, Виктор Гмизић.

НОСИОЦИ ДИПЛОМЕ „ВУК КАРАЦИЋ“ :

У одељењу VIII-1 носиоци дипломе „Вук Караџић“ су следећи ученици: Матија Кокар и Алекса Дражић.

У одељењу VIII-2 носиоци дипломе „Вук Караџић“ су следећи ученици: Виктор Гмизић и Доротеа Комазец.

У одељењу VIII-3 носиоци дипломе „Вук Караџић“ су следећи ученици: Богдан Николић и Дуња Радаковић.

У одељењу VIII-4 носиоци дипломе „Вук Караџић“ су следећи ученици: Тијана Веселиновић и Тијана Пантић.

ПОСЕБНЕ ДИПЛОМЕ

VIII-1

Физика: Алекса Дражић

Физичко и здравствено васпитање: Петар Панић, Матија Кокар, Милош Смиљанић

Ликовна култура: Дуња Живановић

VIII-2

Ликовна култура: Доротеа Комазец, Николина Петровић, Кристина Петровић, Нађа Евђенић, Лена Дражић

Физичко и здравствено васпитање: Лазар Богосављевић, Виктор Гмизић, Анђела Секулић, Доротеа Комазец, Александар Јовановић, Драган Топаловић

VIII-3

Математика: Богдан Николић

Хемија: Богдан Николић

Историја: Богдан Николић

Физика: Богдан Николић

Српски језик и књижевност: Дуња Радаковић

Ликовна култура: Лена Топић

VIII-4

Математика: Тијана Пантић

Историја: Тијана Веселиновић

Техника и технологија: Тијана Веселиновић

Физичко и здравствено васпитање: Страхинја Веселиновић

Ликовна култура: Катарина Алексић, Александар Васић, Николина Веселиновић, Тијана Веселиновић, Маша Вучетић, Николина Недељковић, Тијана Пантић

ПОСТАВЉЕНИ ЦИЉЕВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

ПОСЕЋЕНИ НАСТАВНИ ЧАСОВИ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Ред. бр.	Датум и дан посете	Наставник и место	Наставни предмет	Наставна јединица	Тип часа	Разред	Посматрач	Циљ посете часу
1.	12. 11.2025. среда	Ирена Петровић, Пећинци	Математика	Основни појмови геометрије	утврђивање	5-2	Маја Вукмановић, психолог	Праћење адаптације ученика 5. разреда на предметну наставу Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна подршка
2.	12. 11.2025. среда	Маја Дошеновић, Пећинци	Српски језик и књижевност	Непостојано а прелаз л у о, палатализација, сибиларизација	Понављање, вежбање	6-2	Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна подршка
3.	12. 11.2025. среда	Андреа Вукић, Пећинци	Физика	Убрзање тела при кретању под дејством силе теже	Обрада	7-1	Марија Малешевић, педагог Јелена Радосављевић, дефектолог логопед	Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна подршка
4.	12. 11.2025. среда	Бенита Живковић, Пећинци	Немачки језик	Prosit Neujahr	Обрада	7-3	Марија Малешевић, педагог Јелена Радосављевић, дефектолог логопед	Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна подршка
5.	13.11.2025. четвртак	Соња Сремац, Пећинци	Техника и технологија	Геометријско цртање – техничко писмо	Вежба	5-3	Милијана Срдић, директор Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника и напредовања ученика
6.	13.11.2025. четвртак	Никола Саватић, Пећинци	Историја	Југословенска краљевина	утврђивање	8-1	Милијана Срдић, директор, Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника и напредовања ученика
7.	13.11.2025. четвртак	Јелена Глумац, Пећинци	Математика	Множење и дељење степена са	утврђивање	7-2	Марија Малешевић, педагог	Праћење рада наставника са ученицима

				истим основама			Јелена Радосављевић, дефектолог логопед	којима је потребна додатна подршка
8.	14.11.2025. петак	Ивана Петошевић, Пећинци	Енглески језик	Unit 3 - Historical events	Провера/ обрада	6-3	Марија Малешевић, педагог Јелена Радосављевић, дефектолог логопед	Праћење рада наставника и напредовања ученика
9.	14.11.2025. петак	Зорица Сретковић Николић, Пећинци	Српски језик и књижевност	Милован Глишић: Прва бразда	Обрада	5-1	Марија Малешевић, педагог Јелена Радосављевић, дефектолог логопед	Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна подршка
10.	18.11.2025. уторак	Весна Кукић, Сибач Комбиновано одељење од 1. до 4. разреда	1.разред Српски језик 2. разред Српски језик 3. разред Математика 4. разред Математика	1.разред (Како је лепо знати читати) 2.разред (Учимо латиницу Kk, Mm, Tt) 3. Множење са 10 и 100 4. Множење вишецифрено г броја једноцифрен им	1. разред утврђивање 2.разред утврђивање 3. разред обрада 4. разред утврђивање	од 1-4. разре да	Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника у комбинованом одељењу
11.	19.11.2025. среда	Наташа Мудренић, Огар	Математика	Права, полуправа и дуж	утврђивање	2-9	Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника и напредовања ученика
12.	19.11.2025. среда	Сава Мијалчић, Огар	Математика	Број шест	обрада	1-9	Маја Вукмановић, психолог	Праћење адаптације ученика првог разреда
13.	20.11.2025. четвртак	Нина Деврња, Брестач	Српски језик	Писана слова Лл, Аа, Мм	обрада	1-7	Марија Малешевић, педагог Јелена Радосављевић, дефектолог логопед	Праћење адаптације ученика првог разреда
14.	20.11.2025. четвртак	Јелена Војимировић, Брестач	Српски језик	Писање речце Не уз заменице, придеве и глаголе	обрада	3-7	Марија Малешевић, педагог Јелена Радосављевић, дефектолог логопед	Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна подршка

15.	24.11.2025. понедељак	Сања Петровић, Попинци	Српски језик	„Од читања се расте“ Јасминка Петровић	обрада	3-3		
16.	24.11.2025. понедељак	Теодора Радосављевић, Попинци				1-3	Милијана Срдић, директор Марија Малешевић, педагог	Праћење адаптације ученика првог разреда
17.	24.11.2025. понедељак	Дајана Јовичић, Суботиште	Српски језик	Властите и заједничке именице	обрада	2-6	Слађана Бујила, помоћник директора	Праћење рада наставника и напредовања ученика
18.	17.11.2025. понедељак	Милица Рашковић, Доњи Товарник	Математика	Површина призме	утврђивање	8-4	Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна подршка
19.	17.11.2025. понедељак	Душица Батиста, Доњи Товарник	Биологија	Скелетни систем	обрада	7-4	Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника и напредовања ученика
20.	17.11.2025. понедељак	Марко Латас, Доњи Товарник	Техника и технологија	Информације на интернету, ауторска права и лиценце	обрада	5-4	Маја Вукмановић, психолог	Праћење адаптације ученика 5. разреда на предметну наставу
21.	25.11.2025. уторак	Снежана Рашковић, Доњи Товарник	Српски језик	Писана слова Лл, Аа, Мм	обрада	1-8	Марија Малешевић, педагог Јелена Радосављевић, дефектолог логопед	Праћење адаптације ученика првог разреда
22.	25.11.2025. уторак	Петар Стефањук, Доњи Товарник	Српски језик	Род и број именица	обрада	2-8	Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна подршка
23.	28.11.2025. петак	Драгана Опачић, Пећинци	Српски језик	Читање и писање	утврђивање	1-2	Маја Вукмановић, психолог	Праћење адаптације ученика петог разреда
24.	28.11.2025. петак	Наташа Гојић, Пећинци	Српски језик	Слово, реч и реченица	утврђивање	1-1	Маја Вукмановић, психолог	Праћење адаптације ученика петог разреда

25.	1.12.2025. понедељак	Ненад Радаковић, Прхово	Српски језик	Учимо штампана слова латинице L, Lj,N, Nj,	обрада	2-5	Марија Малешевић, педагог Јелена Радосављевић, дефектолог логопед	Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна подршка
26.	1.12.2025. понедељак	Маја Колак, Прхово	Српски језик	Промена бројева	обрада	4-5	Јелена Радосављевић, дефектолог логопед	Праћење рада наставника и напредовања ученика
27.	1.12.2025. понедељак	Весна Пештерац, Прхово	1.разред српски језик 3. разред математика	1. разред (Почетно читање и писање) 3. разред (Геометрија први део – праве и углови)	утврђивање у првом разреди и обрада у трећем разреду	1,3-5	Марија Малешевић, педагог	Праћење адаптације ученика првог разреда
28.	3.12.2025. среда	Маријана Јовичић, Пећинци/ Суботиште	Српски језик	Писање вишечланих географских појмова	утврђивање	3-1	Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна подршка
29.	3.12.2025. среда	Мирјана Јовичић, Пећинци/ Суботиште	Математика	Узајамни положај две праве	обрада	3-2	Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника и напредовања ученика
30.	4.12.2025. четвртак	Драгана Станић, Пећинци	Српски језик	Научили смо слова латинице Л, Љ, Н, Њ, З, Ж, С, Ш	утврђивање	2-2	Марија Малешевић, педагог Јелена Радосављевић, дефектолог логопед	Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна подршка
31.	10.12.2025. среда	Зорица Бајић, Доњи Товарник	Физичко и здравствено васпитање	Рукомет – полигон са задацима	увежбавање	8-4	Милијана Срдић, директор, Марија Малешевић, педагог и Слађана Бујила, помоћник директора	Праћење часа за полагање испита за лиценцу
32.	16.12.2025. уторак	Александра Бунчић, Пећинци	Српски језик	Домаћа лектира: Бајке Десанке Максимовић/ Божић Батини	обрада	2-1	Милијана Срдић, директор школе, Маја Вукмановић,	Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна

				цртежи			психолог	подршка
33.	17.12.2025. среда	Снежана Рашковић	Математика	Парни и непарни бројеви	обрада	1-8	Марија Малешевић, педагог и Слађана Бујица, помоћник директора	Праћење часа за полагање испита за лиценцу
34.	15.5.2026.	Нина Деврња и Јелена Војимировић	Музичка култура	Емоционална интелигенциј а кроз интегрисану наставу (Боје мог невидљивог балона)	Обрада и утврђивање	1-7 и 3-7	Милијана Срдић, директор школе, Маја Вукмановић, психолог Марија Малешевић, педагог	Праћење угледног часа (интегративна настава)

У току првог полугодишта школске 2025/2026. године, у периоду од 12. новембра до 17. децембра 2025. године, посећен је 31 наставни час, и то 13 часова разредне наставе и 18 часова предметне наставе (16 часова обраде новог градива, 1 час понављања/вежбања, 10 часова утврђивања наставног градива, 1 час вежбе и 1 час увежбавања. Комисија за проверу савладаности програма за стицање права полагања испита за лиценцу присуствовала је на три часа (10. децембра 2025. године код Зорице Бајић, наставнице физичког и здравственог васпитања у одељењу 8-4 у Доњем Товарнику, 17. децембра 2025. године код Снежане Рашковић, професора разредне наставе у одељењу 1-8 у Доњем Товарнику) и 4. јуна 2026. године код Наташе Веселиновић, професора разредне наставе у одељењу 4-7 у Брестачу. 15. маја 2026. године, у Брестачу је одржан Угледни час на тему Емоционална интелигенција кроз интегрисану наставу, акоји су одржале учитељице првог разреда Нина Деврња и учитељица трећег разреда Јелена Војимировић.

Циљеви poste наставним часовима су следећи:

- Праћење рада наставника и напредовања ученика;
- Праћење адаптације ученика првог разреда на нову школску средину (транзиција из ПУ у ОШ);
- Праћење адаптације ученика 5. разреда са разредне на предметну наставу;
- Праћење ученика којима је потребна додатна подршка (наставу прате по ИОП-у 1 и 2),
- Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна подршка;
- Праћење рада наставника приправника;
- Праћење адаптације новодосељених ученика;

Праћени су одговарајући стандарди за кључну област Настава и учење и у складу са оствареним исходима, наставницима разредне и предметне наставе су дате одређене препоруке за даљи рад и напредовање.

Школа: „Слободан Бајић Паја“		школска 2025/2026. година	
Стандард	Оствареност стандарда		
2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.	Стандард 2.1. је углавном остварен. У циљу даљег унапређивања квалитета наставе, потребно је: -ученицима јасно представити шта се од њих очекује и које знање, вештине и нивое постигнућа треба да остваре, уз давање конкретних смерница за рад; - јасно усмеравати ученике током рада, садржаје објашњавати поступно и логички их повезивати полазећи од једноставнијих ка сложенијим садржајима; - у већој мери мотивисати ученике за активно учешће у процесу учења и обезбедити да током часа имају прилику да размишљају, истражују, постављају питања и самостално долазе до закључака; - активности које подразумевају интеракцију пажљиво структурирати тако да ученици разумеју своје улоге, задатке и очекивања. Јасна упутства и одговарајућа подршка наставника омогућавају сигурније и активније учешће ученика у раду; - на крају часа проверити у којој мери су остварени постављени циљеви и исходи, уз издвајање и понављање кључних појмова и садржаја; - користити информације добијене током провере разумевања и остварености исхода за прилагођавање даљег тока наставе; - у већој мери подстицати вршњачко учење кроз активности у којима ученици сарађују, размењују идеје,заједнички решавају проблеме и уче једни од других. На тај начин се, поред развијања социјалних вештина, доприноси дубље разумевању наставних садржаја кроз заједничко истраживање и примену знања.		
2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.	Стандард 2.2. је делимично остварен. У даљем раду потребно је посветити већу пажњу праћењу напредовања сваког ученика и пружању подршке у складу са његовим индивидуалним могућностима и потребама, способностима, интересовањима, стиливима учења и социо-емоционалним потребама; Посебно је важно: - активно пратити напредовање сваког ученика,у складу са уоченим потребама, прилагођавати начин рада, ниво подршке и захтеве; - омогућити активно учешће свих ученика у настави кроз различите облике комуникације (усмене, писане, визуелне) и различите начине организације рада; - током часа проверавати да ли су ученицима јасни садржаји, питања и упутства и подстицати их да посатвљају питања, износе мишљења и размењују идеје; - задатке и наставне материјале прилагођавати различитим нивоима знања, способностима и потребама ученика. Када се уочи потреба за индивидуализацијом или радом по ИОП-у, обезбедити одговарајуће прилагођене материјале и задатке; - диференцирати захтеве и активности у складу са потребама ученика, при чему различитост не мора увек подразумевати потпуно различите наставне листиће, већ се може остварити кроз различит ниво захтева, додатна питања, подршку, избор начина рада или различито време за израду задатака; - ученицима којима је потребно обезбедити више времена за израду		

	задатака, уз поштовање њихове жеље да раде да раде у складу са осталим ученицима када су за то способни; - за ученике који раде по ИОП-у припремити диференциране задатке и њихову примену јасно навести у припреми за час; - ученицима омогућити коришћење одговарајућих помоћних материјала и средстава која им олакшавају учење и успешније решавање задатака; - прилагођавати садржај, процес рада, очекивани продукт и услове за учење, имајући у виду индивидуалне разлике међу ученицима.
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.	Стандард 2.3 је углавном остварен. Даље унапређење наставног процеса треба усмерити на то да ученици, поред усвајања знања, развијају вештине, вредности и компетенције које могу да примењују у различитим ситуацијама. Потребно је: - створити више прилика да ученици износе своја запажања, коментаре, примере и питања и да активно учествују у изградњи знања; - омогућити ученицима да самостално користе различите изворе и наставна средства, као што су: уџбеник, радна свеска, пано, карта, зидне слике, енциклопедије, речници и одговарајући интернет садржај. Ученицима који немају уџбеник или радну свеску обезбедити одговарајући материјал за рад; - чешће тражити од ученика да објасне како су дошли до решења, да образложе поступак рада и своје закључке уз питања попут: „Како?, Зашто?, Шта сте закључили?, Шта сте уочили?“ - избегавати давање готових решења и подстицати ученике да самостално истражују, закључују и образлажу поступак којим су дошли до одговора; - подстицати примену стечених знања у новим и различитим ситуацијама, као и повезивање наставних садржаја са искуством и свакодневним животом ученика; - користити ученичке радове и дидактички материјал са претходних часова као подршку повезивању раније усвојених и нових знања; - подстицати ученике на сарадњу, размену мишљења, заједничко решавање проблема и преузимање одговорности за сопствено учење.
2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења	Стандард 2.4. је делимично остварен. Потребно је унапредити поступке вредновања тако да ученицима пружају јасну информацију о њиховим постигнућима и конкретне смернице за даље учење и напредовање. У том циљу потребно је: - у већој мери примењивати формативно оцењивање као средство континуираног праћења напредовања ученика, уз бележење њихових постигнућа, ангажовања и препорука за даљи рад; - током часа користити различите начине провере разумевања и усвојености садржаја, како би наставник на основу добијених информација могао да прилагоди даљи ток учења; - уз оцену дати јасно и конкретно образложење које ученику показује шта је успешно усвојио, шта је потребно додатно да научи или унапреди и на који начин може да отклони уочене грешке; – приликом вредновања ученику пружити повратну информацију која представља конкретну смерницу за даљи рад, учење и напредовање; – подстицати ученике да процењују сопствену успешност, али и успешност других ученика, као и да постављају личне циљеве у учењу; – усмераваати ученике да планирају наредне кораке у учењу кроз питања и

	задатке који их подстичу да препознају шта треба прво да ураде, шта да понове или додатно увежбају. На тај начин развијају самосталност, самопоуздање, самодисциплину и мотивацију за учење.
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.	Стандард 2.5. је остварен у већој мери. У даљем раду потребно је додатно стварати услове у којима сваки ученик може да доживи успех, напредује и развија поверење у сопствене способности. Потребно је: – подстицати интелектуалну радозналост ученика и, у складу са њиховим могућностима, омогућити им избор начина на који ће приступити и обрадити одређену тему; – укључивати ученике у доношење одлука које се односе на процес учења и организацију рада, у мери у којој то наставни садржаји и услови рада омогућавају; – постављати задатке и захтеве који су примерени могућностима ученика, али их истовремено подстичу да напредују и остваре више од тренутног нивоа постигнућа; – ученицима оставити довољно времена за самостално размишљање и долажење до решења, без прераног прозивања других ученика; – када ученик не долази одмах до одговора, питање по потреби другачије формулисати или користити потпитања која ће га постепено усмерити ка решењу; – охрабривати ученике да истрају у решавању задатака и показивати поверење у њихове способности; – препознавати и истицати напредак ученика, а не само тачност коначног одговора, како би се подстицали мотивација, истрајност и самопоуздање.

- Планирати цео час: уводни, главни и завршни део, са реалним временом за сваку активност.
- На почетку часа јасно саопштити тему, циљ/исходе, очекивања и начин рада.
- Активирати ученике од почетка: питањима, проблемским ситуацијама, примерима, кратким активностима.
- Комбиновати облике и методе рада: индивидуални, рад у пару и групи, дискусија, практични и истраживачки задаци.
- Постављати питања која захтевају размишљање: „Како?“, „Зашто?“, „Како си дошао до решења?“, „Шта закључујеш?“
- Планирати задатке различитог нивоа, тако да сваки ученик има примерен изазов и могућност напретка.
- Прилагођавати рад ученицима: садржај, количину и тежину задатака, начин рада, време и подршку; посебно планирати подршку ученицима који раде по ИОП-у.
- Повезивати ново са претходним знањем, другим предметима и ситуацијама из свакодневног живота.
- Подстицати вршњачко учење: рад у пару/групи, размену идеја, објашњавање решења и конструктивну повратну информацију.
- Проверити оствареност исхода: кратким питањима, задатком, квизом, излазном картицом или самоевалуацијом ученика.
- Не изостављати завршни део часа: сумирати најважније, проверити разумевање и дати смернице за даљи рад.
- Након часа направити кратку рефлексiju: шта је било успешно, шта није и шта следећи пут треба изменити.

- Припрема за час треба да покаже
- Шта ученици треба да науче → шта ће радити → како ће наставник подржати различите ученике → како ће се проверити исходи.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГЛЕДНОГ ЧАСА ИНТЕГРАТИВНЕ НАСТАВЕ

У оквиру планираних активности школе усмерених на унапређивање образовно-васпитног рада, развој савремене наставне праксе, јачање међупредметног повезивања и размену примера добре праксе, реализован је угледни час из Музичке културе под називом „Боје мог невидљивог балона“.

Час је реализован У Брестачу, 15. маја 2026. године са ученицима I7 (учитељица Нина Деврња) и III7 одељења (учитељица Јелена Војимировић), као облик интегративне наставе. Наставна тема била је „Емоционална интелигенција кроз интегрисану наставу“, док је час конципиран као обрада и утврђивање садржаја кроз повезивање различитих области учења и различитих начина ученичког изражавања.

Основни циљ часа био је оснаживање ученика за препознавање, именовање и адекватно изражавање сопствених емоција, развијање способности саморегулације и подстицање емпатије и разумевања осећања других. Планирани исходи односили су се на препознавање основних осећања, њихово повезивање са бојама и различитим облицима изражавања, примену технике дисања у циљу смиривања и саморегулације, као и разликовање пожељних и непожељних начина понашања у ситуацијама када су емоције снажно изражене..

Час је осмишљен као интегративна целина у којој су различити наставни садржаји повезани око једне блиске и ученицима разумљиве теме – света осећања и начина на који их препознајемо, доживљавамо и изражавамо.

Посебна вредност реализоване активности огледала се у томе што су ученици о емоцијама учили не само кроз разговор и усвајање нових појмова, већ кроз причу, слику, боју, покрет, пантомиму, музику, цртање, практично музицирање, игру и сарадњу. На тај начин створени су услови за активно и искуствено учење, у коме су ученици имали прилику да исту тему сагледају из више различитих углова.

У реализацији часа остварена је корелација са више наставних предмета. Садржаји Српског језика били су присутни кроз анализу и интерпретацију приче, Света око нас кроз разговор о емоцијама, Математике кроз рад са линијама и примену логичких правила приликом израде фрактала, Ликовне културе кроз изражавање емоција бојама, Музичке културе кроз слушање, извођење и истраживање звука, Физичког и здравственог васпитања кроз покрет и пантомиму, као и Грађанског васпитања кроз развијање емпатије, сарадње и међусобног уважавања.

На овај начин ученици су могли да уоче да школски предмети и различите области знања нису изоловане целине, већ да се могу природно повезивати у процесу разумевања појава из свакодневног живота.

Уводни део се односио на препознавање и именовање емоција. Посвећен је стварању подстицајне и безбедне атмосфере за разговор о осећањима. Ученици су кроз фронтални разговор имали прилику да опишу своје тренутно расположење и да размисле о томе шта су осећања и на који начин их препознајемо.

Разговор је додатно обогаћен визуелним подстицајима. Ученици су посматрали различите изразе лица и на основу мимике препознавали емоције као што су срећа, туга, бес и страх. Посебна пажња усмерена је на уочавање израза очију, уста и других видљивих знакова који могу указивати на одређено емоционално стање.

Ученици су затим повезивали приказане емоције са конкретним ситуацијама из сопственог живота. На тај начин подстицани су да препознају да су различита осећања саставни део свакодневног живота и да свако осећање има свој узрок и начин испољавања.

Мотивациона игра „Заврти точак“ омогућила је ученицима да емоције изразе невербално, кроз покрет и пантомиму. Ученици су показивали одређена осећања, док су остали ученици посматрали и покушавали да препознају о којој је емоцији реч. Активност је допринела већој укључености ученика, развијању способности посматрања и препознавања невербалних порука, али и стварању опуштене атмосфере за даљи рад.

Централни део часа започет је интерпретативним читањем приче „Боје мог невидљивог балона“. Прича је ученицима приближила идеју да свака особа носи свој „невидљиви балон“, који симболично представља њен унутрашњи свет и тренутна осећања. Кроз лик девојчице Маје ученици су пратили различита емоционална стања – радост, тугу и бес. Боје су коришћене као симболички начин представљања осећања, што је ученицима омогућило да лакше визуализују и опишу оно што се дешава у њиховом унутрашњем свету.

Након читања уследила је анализа садржаја кроз низ питања која су подстицала ученике да уочавају узроке различитих емоционалних реакција, повезују поступке ликова са својим искуствима и размишљају о могућим начинима реаговања у ситуацијама када осећају тугу или бес.

Посебно је значајан део активности који се односио на Мајину реакцију у ситуацији беса. Ученици су разговарали о томе како се бес може препознати и како различити начини реаговања могу утицати на друге људе. Кроз практичну вежбу дисања ученици су испробали једноставан начин саморегулације, симболично „издувавајући црвени балон беса“ и повезујући постепено смиривање са преласком ка „зеленој боји мира“. Овај сегмент часа допринео је развијању емоционалне писмености ученика и подстицању свести о томе да је важно препознати сопствено осећање, прихватити га и пронаћи адекватан начин да се оно изрази.

Једна од најзначајнијих интегративних активности била је радионица „Фрактали осећања“, у којој су повезани елементи Ликовне културе, Математике, Музичке културе и развоја емоционалне интелигенције. Ученици су се упознали са појмом фрактала као сложеног облика који настаје од једноставних линија. Ученици трећег разреда су, затворених очију и уз музику за опуштање, повлачили линије по папиру, док су ученици првог и трећег разреда затим радили у паровима.

Посебан значај имало је формирање парова које су чинили ученици различитих узраста. Старији и млађи ученици сарађивали су у заједничком задатку, договарали се о избору боја и заједно решавали проблеме који су се појављивали током рада. У процесу бојења ученици су примењивали јасно постављено логичко правило – суседна поља нису смела бити обојена истом бојом. На тај начин је у ликовну и креативну активност природно укључено математичко размишљање и примена правила.

Након завршетка рада ученици су представљали своје фрактале, образлагали избор боја и објашњавали на који начин њихови радови представљају њихова осећања.

Ова активност је посебно допринела развијању креативности, логичког мишљења, сарадње, комуникације и способности да се лични доживљаји изразе на невербалан и стваралачки начин.

У оквиру музичке радионице ученици су истраживали звучне могућности различитих инструмената, са посебним акцентом на водени ксилофон. Кроз практично истраживање ученици су уочавали како количина воде у чашама утиче на висину тона. На тај начин музичка активност је повезана са елементима природних наука и математичким појмом количине, односно запремине.

Ученици су слушали, изводили и увежбавали песму „Боје мога срца“, при чему су покушавали да препознају емоције које музика и текст песме преносе. У заједничком музицирању коришћени су водени ксилофон, металофон, звечке и клавијатура.

Рад у малом оркестру захтевао је од ученика пажљиво слушање, праћење темпа, усклађивање са другим ученицима и поштовање договорених правила заједничког извођења. Ученици су на тај начин развијали не само музичке способности већ и сарадњу, одговорност и осећај припадности заједничкој активности.

Након музичког извођења ученици су подстакнути да размисле и вербализују како је музика утицала на њихово расположење и да ли се њихов „унутрашњи балон“ променио током слушања и извођења музике.

Током реализације часа вођено је рачуна о активном укључивању свих ученика. Ученици којима је била потребна додатна подршка учествовали су у активностима уз индивидуализовану помоћ и прилагођен материјал. Омогућено им је да своја осећања изразе на начин који им највише одговара, кроз цртање и бојење „невидљивог балона“, практичне активности и учешће у заједничком раду. На овај начин час је био организован тако да различити начини учења и изражавања буду уважени и да сваки ученик има могућност да се укључи у складу са својим могућностима.

У завршном делу часа ученици су поново размишљали о сопственом расположењу и осећањима. Кроз избор балона одређене боје симболично су представљали своје тренутно доминантно осећање. Имали су прилику да размисле о томе чиме је њихов „балон“ испуњен, осим ваздухом, и да на тај начин вербализују свој доживљај часа.

Завршна игра покрета, у којој су ученици у паровима одржавали балон између чела без употребе руку, захтевала је сарадњу, координацију и међусобно усклађивање. Истовремено је допринела позитивној атмосфери, развијању тимског духа и међусобном бодрењу ученика. Симболичним проглашењем „победничке емоције“ час је заокружен на начин који је ученицима омогућио да се кроз игру још једном врате основној теми – препознавању и прихватању различитих осећања.

Оствареност планираних исхода праћена је континуирано, током свих фаза часа. Формативно праћење вршено је кроз посматрање способности ученика да препознају и именују емоције на основу визуелних подстицаја и да их изразе кроз пантомиму. Праћена је и њихова активност током разговора и анализа ситуација из приче.

Логичко размишљање и примена правила праћени су кроз анализу израђених фрактала, односно кроз проверу да ли су ученици успешно применили правило да суседна поља не буду обојена истом бојом.

Музичке способности праћене су кроз степен прецизности приликом свирања, способност праћења задате шеме, усклађеност са групом и учешће у заједничком певању и музицирању.

Посебна пажња посвећена је праћењу социјалних вештина, сарадње у паровима, међусобног помагања и испољавања емпатије током заједничких активности.

Реализација овог угледног часа представља пример примене савремених приступа настави у којима је ученик активни учесник процеса учења. Уместо усмерености искључиво на усвајање садржаја, активности су биле организоване тако да ученици истражују, стварају, сарађују, изражавају своје ставове и осећања и практично примењују стечена знања.

Посебан значај часа огледа се у:

- ✓ развијању и примени интегративног приступа настави;
- ✓ повезивању садржаја више наставних предмета;
- ✓ развијању емоционалних и социјалних компетенција ученика;
- ✓ подстицању сарадње ученика различитог узраста;

- ✓ примени активних, искуствених и креативних метода учења;
- ✓ развијању способности ученика за саморегулацију;
- ✓ подстицању емпатије, међусобног разумевања и уважавања;
- ✓ уважавању различитих могућности и начина ученичког изражавања;
- ✓ стварању позитивне и подстицајне атмосфере за учење;
- ✓ промовисању добре наставне праксе и могућности њене примене у другим наставним ситуацијама.

На основу реализованих активности може се закључити да су планирани циљеви и исходи часа подржани разноврсним методама и облицима рада, као што су дијалогска метода, рад на тексту, игра, демонстрација, индивидуални, групни и фронтални рад. Реализација оваквих активности доприноси стварању школе као подстицајне средине за учење, сарадњу, креативност и развој ученичких потенцијала, као и континуираном унапређивању образовно-васпитног рада кроз размену и примену примера добре праксе.

Марија Малешевић, педагог

ПРАВЦИ РАЗВОЈА ШКОЛЕ – РЕАЛИЗАЦИЈА УНАПРЕЂЕЊЕ НАСТАВЕ

На почетку школске 2025/2026. године извршена је набавка наставних и техничких средстава према потребама стручних актива учитеља и наставника, а у складу са материјалним могућностима.

Већина наставника, стручни сарадници и директор су похађали семинаре у циљу осавремењавања наставе и обезбеђивања квалитета у раду школе. У оквиру установе реализовани су угледни часови, промоције уџбеника од стране издавачких кућа.

РЕКОНСТРУКЦИЈА И АДАПТАЦИЈА

Током школске 2024/2025. године започета је свеобухватна реконструкција и доградња зграде матичне школе „Слободан Бајић Паја“ у Пећинцима. Објекат, изграђен 1969. године, дуги низ година није био обухваћен значајнијим улагањима, због чега се налазио у изузетно лошем стању. По завршетку радова, школа ће бити у потпуности реконструисана, модернизована и опремљена у складу са савременим стандардима образовања. Пројекат обухвата реконструкцију 1.793 m² постојећег простора и доградњу додатних 477 m², чиме ће се значајно повећати капацитет и функционалност објекта. Радови укључују комплетну замену кровне конструкције, столарије и инсталација, постављање термоизолације на кров и фасаду, обнову унутрашњих зидова, као и уређење фискултурне сале, дворишта и спортских терена. Инвестиција вредна скоро 400 милиона динара финансира се средствима Управе за капитална улагања АП Војводине, док је израду пројектно-техничке документације финансирала општина Пећинци сопственим средствима. Школу похађа више од 400 ученика из матичне и подручних школа, а до завршетка радова настава се организује у просторијама Средње техничке школе у Пећинцима и у подручној школи у Суботишту. Очекује се да ће реконструисани објекат значајно унапредити услове за рад наставника и боравак ученика, као и да ће допринети постизању бољих образовних резултата. Радови напредују у складу са планираном динамиком, а завршетак се очекује до почетка наредне школске године.

Планирани радови на реконструкцији и доградњи школе

У оквиру пројекта реконструкције и доградње зграде матичне школе у Пећинцима, предвиђени су следећи радови:

- реконструкција постојећег школског простора у површини од 1.793 m²
- доградња новог простора у површини од 477 m²
- замена кровне конструкције
- замена столарије
- уградња термоизолације на крову и спољашњим зидовима
- комплетна замена електро, водоводних и других инсталација
- уређење фасаде
- кречење свих унутрашњих просторија
- реконструкција фискултурне сале
- уређење дворишта и спортских терена
- набавка новог намештаја и наставних средстава

По завршетку ових радова, школа ће бити у потпуности модернизована и опремљена у складу са савременим стандардима за извођење наставе.

НАБАВКА СТРУЧНЕ ЛИТЕРАТУРЕ И НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА

У периоду од 01. јануара 2025. године до 31. децембра 2025. године, ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци је остварила:

• Укупне приходе од	214.217 хиљада,
• Укупне расходе од	207.430 хиљада,
• Суфицит:	6.787 хиљада
и остварила Вишак прихода од	6.787 хиљада чине:
- суфицит сопствених средстава	90 хиљада,
- суфицит на ученичком рачуну од	1.231 хиљада,
- суфицит на Покрајинском рачуну	5.466 хиљада.

Основна средства набављена на терет буџетских прихода Општине у износу од 288 хиљ. су:

За школу у Попинцима:

- уљани радијатор 1 ком.
- Комбиновани фрижидер 1 ком.

За школу у Огару:

- школска клупа 5 ком.
- столица 11 ком.
- наставничка катедра 1 ком.

У школи у Огару је урађено кречење у износу од 1.303 хиљ. Средства су обезбеђена из буџета Општине.

За школу у Брестачу:

- косачица 1 ком.

- Од добијених прихода од Покрајинског секретаријата за образовање у износу од 288 хиљ. је реконструисана учионица у Пећинцима.
- Од Министарства добијени и бесплатни уџбеници.

ОБЈЕКТИ НАСТАВНОГ РАДА

СПОРТСКЕ САЛЕ, ТЕРЕНИ И ОПРЕМЉЕНОСТ

Током школске 2024/2025. године започети су обимни радови на реконструкцији и доградњи зграде матичне школе „Слободан Бајић Паја“ у Пећинцима. Овај пројекат има за циљ значајно побољшање услова за рад наставног особља и боравак ученика, као и подстицање бољих резултата у наставном процесу. Извођење радова тече у складу са утврђеним планом. По окончању реконструкције, школа ће бити у потпуности осавременењена и опремљена према најновијим стандардима за наставу.

КАДРОВСКИ УСЛОВИ

НАСТАВНИЦИ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ				
Редни. бр.	Име и презиме	Функција	Проценат радног ангажовања	Стручна заступљеност
1.	Александра Бунчић	Наставник разредне наставе	100%	да
2.	Драгана Станић	Наставник разредне наставе	100%	да
3.	Милица Миловановић	Наставник разредне наставе	100%	да
4.	Весна Кукић	Наставник разредне наставе	100%	не
5.	Марина Мићовић	Наставник разредне наставе	100%	да
6.	Весна Бајић	Наставник разредне наставе	100%	да
7.	Дајана Јовичић	Наставник разредне наставе	100%	да
8.	Бошко Марковић	Наставник разредне наставе	100%	да
9.	Петар Стефањук	Наставник разредне наставе	100%	да
10.	Наташа Степановић	Наставник разредне наставе	100%	не
11.	Маријана Јовичић	Наставник разредне наставе	100%	да
12.	Мирјана Јовичић	Наставник разредне наставе	100%	да
13.	Сања Петровић	Наставник разредне наставе	100%	да
14.	Теодора Јовичић	Наставник разредне наставе	100%	не
15.	Јелена Војимировић	Наставник разредне наставе	100%	да
16.	Милена Харамбашић	Наставник разредне наставе	100%	да
17.	Зорица Стјепановић	Наставник разредне наставе	100%	да
18.	Зорица Дмитрашиновић	Наставник разредне наставе	100%	да
19.	Дубравка Козарев	Наставник разредне наставе	100%	да
20.	Наташа Веселиновић	Наставник разредне наставе	100%	да
21.	Александра Божић	Наставник разредне наставе	100%	да
22.	Виолета Цвјетиновић	Наставник разредне наставе	100%	да
23.	Наташа Гојић	Наставник разредне наставе	100%	да
24.	Драгана Опачић	Наставник разредне наставе	100%	да
25.	Весна Пештерац	Наставник разредне наставе	100%	да
26.	Ненад Радаковић	Наставник разредне наставе	100%	не

27.	Снежана Рашковић	Наставник разредне наставе	100%	да
28.	Сава Мијалчић	Наставник разредне наставе	100%	да
29.	Марко Палежевић	Наставник верске наставе (историја)	50% 5%	да
30.	Божидар Васић	Наставник верске наставе	60%	да
31.	Димитрије Пејић	Наставник верске наставе	75%	
32.	Николина Јелисавац	Наставник верске наставе	35%	

НАСТАВНИЦИ ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ				
Редни. бр.	Име и презиме	Функција	Проценат радног ангажовања	Стручна заступљеност
1.	Весна Деврња	Наставница српског језика Библиотека	88,89% 11,11%	да
2.	Зорица С. Николић	Наставница српског језика	105,56%	да
3.	Маја Дошеновић	Наставница српског језика Библиотека	88,89% 11,11%	да
4.	Милица Пекић	Наставница српског језика Боблиотека	94,44% 6%	да
5.	Александра Миловановић	Наставница енглеског језика	100%	
6.	Наташа Златовић	Наставница енглеског језика	100%	да
7.	Маја Орловић	Наставница енглеског језика	40%	не
8.	Ивана Петошевић	Наставница енглеског језика	107,78%	да
9.	Златко Максимовић	Наставник енглеског језика	100%	да
10.	Марија Аврамовић Радивојевић	Наставница енглеског језика	10%	да
11.	Бенита Живковић	Наставница немачког језика	100%	да
12.	Јелена Владетић	Наставница немачког језика Грађанско васпитање Енглески језик	77,78% 5% 10%	не
13.	Татјана Тешмановић	Наставница математике	111,11%	да
14.	Јелена Глумац	Наставница математике	111,11%	да
15.	Ирена Петровић	Наставница математике Библиотека	44,44% 15%	не
16.	Милица Р. Стјепановић	Наставница математике Физика	88,89% 20%	да
17.	Андреа Вукић	Наставница физике	100%	
18.	Никола Саватић	Наставник историје Грађанско васпитање	95% 5%	да не
19.	Милан Девић	Наставник историје	35%	да
20.	Маја Тркуља Максимовић	Наставница географије	105%	да
21.	Радислав Плавшић	Наставник географије	35%	да
22.	Ирена Радивојевић	Наставница биологије	100%	да
23.	Душица Батиста	Наставница биологије	60%	да
24.	Зорица Косанић Митровић	Наставница хемије	80%	да
25.	Весна Луковић	Наставница ликовне културе	100%	да
26.	Иван Макевић	Наставник музичке културе	100%	да
27.	Иван Стојаковић	Наставник физичког и	105%	да

		здравственог васпитања		
28.	Милица Ђурђевић	Наставница физичког васп.	105%	да
29.	Михајло Војкић	Наставник физичког и здравственог васпитања Грађанско васпитање	30% 20%	
30.	Соња Сремац	Наставница технике и техн.	100%	да
31.	Марко Латас	Наставник технике и технологије и информатике и рачунарства	60% 35%	не
32.	Јелена Белић	Наставница информатике и рачунарства	45%	да

ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР 2025/2026.

Према Правилнику о школском календару за основне школе са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине за школску 2025/2026. годину, којим се утврђује календар за остваривање образовно – васпитног рада, школска година, односно прво полугодиште почело је у понедељак, 1. септембра 2025. године, а завршено је у уторак, 23. децембра 2025. године.

Друго полугодиште почело је у понедељак, 12. јануара 2025. године, а завршено је у петак, 29. маја 2026. године за ученике осмог разреда, односно у петак 12. јуна 2026. године за ученике од првог до седмог разреда.

Обавезни облици образовно-васпитног рада, за ученике од првог до седмог разреда остварује се у 36 петодневних наставних недеља, односно 180 наставних дана.

Образовно-васпитни рад за ученике осмог разреда, остварује се у 34 петодневне наставне недеље, односно 170 наставних дана.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

Због равномерне заступљености наставних дана, остваривање образовно – васпитног рада у среду 19. новембра 2025. године и четвртак 2. априла 2026. године, реализован је по распореду образовно-васпитног рада за уторак.

У току школске године ученици су имали јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст.

Јесењи распуст је почео у понедељак, 10. новембра 2025. године, а завршен је у уторак, 11. новембра 2025. године.

Зимски распуст реализован у периоду од 24.12.2025. године до 9.1.2026. године.

Пролећни распуст реализован у периоду од 3.4 – 14.4.2026. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почео је у понедељак 15. јуна 2026. године, а завршио се у понедељак 31. августа 2026. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почео је по завршетку завршног испита, а завршио се у понедељак 31. августа 2026. године.

Ученици осмог разреда полагали су пробни завршни испит у петак 27.3.2026. године и у суботу 28.03.2026. године а завршни испит у понедељак 15. јуна 2026. године, у уторак 16. јуна 2026. године и у среду, 17. јуна 2026. године.

У школи су празновани државни и верски празници у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС“ број 43/01, 101/07 и 92/11).

У школи су празновани и:

- 21. октобар 2025. године - Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату;

- 27. јануар 2026. године – Свети Сава – Дан духовности;
- 22. април 2026. године - Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату;
- 9. мај 2026. године – Дан победе;
- 28. јун 2026. године – Видовдан – спомен на Косовску битку;

Свети Сава и Видовдан су празновани радно без одржавања наставе, а Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату и Дан победе су наставни дани, изузев кад падају у дане када школа и иначе не ради.

У школи су обележени и:

- 1) 8. новембар 2025. године, као Дан просветних радника;
- 2) 21. фебруар 2026. године, као Међународни дан матерњег језика;
- 3) 10. април 2026. године, као дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете;
- 4) недеља од 4. до 8. маја 2026. године, као Недеља сећања и заједништва током које се реализују различите активности које су усмерене на неговање културе сећања и одавање поштовања невиним жртвама – ученицима и младима, развој и промоцију хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога.

Према члану 10. Правилника о школском календару, ученици и запослени у школи су имали право да не похађају наставу, односно да не раде, у дане верских празника:

- Православни верници – на први дан крсне славе;
- Припадници верских заједница које обележавају верске празнике по Грегоријанском, односно Јулијанском календару – на први дан Божића и у дане ускршњих празника, почев од Великог петка, закључно са другим даном празника.
- Припадници Исламске заједнице – први дан Рамазанског бајрама и први дан Курбан – бајрама;
- Припадници Јеврејске заједнице – на први дан Јом Кипура и први дан Пасха или Песех.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА У ШКОЛИ

На почетку школске 2025/26. године, наша школа броји укупно 45 одељења. У осмогодишњој школи у Пећинцима је укупно 16 одељења од 1. до 8. разреда (2 прва, 2 друга, и по 3 одељења петог, шестог и седмог и осмог разреда). Ученици трећег и четвртог разреда из Пећинаца (2 одељење 3. и једно одељење 4. разреда), због ванредних околности и недостатка просторних могућности, били су смештени у подручно одељење четворогодишње школе у Суботишту. У осмогодишњој школи у Доњем Товарнику, налази се по једно одељење од 1. до 8. разреда. 4 одељења је комбиновано у нижим разредима и то: једно комбиновано одељење у Сибачу (ученици од 1. до 4. разред), једно комбиновано одељење у Прхову (1. и 3. разред) и две комбинације у Суботишту (1. и 3. разред и 2. и 4. разред). Школа броји и некомбинована одељења нижих разреда на терену (од 1. до 4. разреда у Попинцима, 2. и 4. разред у Прхову, од 1. до 4. разред у Брестачу и од 1. до 4. разреда у Огару).

Укупно 723 ученика наше школе је завршило успешно ову школску годину. Број ученика од другог до осмог разреда који су имали позитиван успех је износио 632.

Настава се одвијала по израђеном распореду часова за школску 2025/2026. годину, у трајању од 45 минута.

На почетку школске године, на основу анализе просторних услова, израђен је Предлог оперативног плана реализације наставе и ваннаставних активности у ванредним околностима, услед почетка радова на реконструкцији зграде матичне школе и немогућности реализације

наставног процеса. У складу са новонасталим околностима, из безбедоносних разлога, део ученика и запослених наше школе су смештени у просторијама средње Техничке школе „Миленко Веркић Неша“, као и у просторије подручне школе у Суботишту до завршетка радова на Основној школи. Ученици петог и осмог разреда били су смештени у учионицама средње школе у приземљу (V-1, V-2, V-3, VIII-1, VIII-2, VIII-3), а ученици првог, другог, шестог и седмог разреда (I-1, I-2, II-1, II-2, VI-1, VI-2, VI-3, VII-1, VII-2, VII-3) у учионицама средње школе на спрату. Средња техничка школа „Миленко Веркић Неша“, уступила је основној школи на коришћење и кабинет за информатику, како би настава могла неометано да се изводи.

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗВОЊЕЊА ЗА ПРВИ И ДРУГИ ЦИКЛУС У ПРВОЈ И ДРУГОЈ СМЕНИ ЗА МАТИЧНУ ШКОЛУ У ПЕЋИНЦИМА

Редни број часа	<u>Пре подне</u>	<u>После подне</u>
1.	7.30-8.15	13.30-14.15
2.	8.20-9.05	14.20-15.05
3.	9.25-10.10	15.25-16.10
4.	10.15-11.00	16.15-17.00
5.	11.05-11.50	17.05-17.50
6.	11.55-12.40	17.55-18.40
7.	12.45-13.10	18.45-19.10

Подручна школа у Доњем Товарнику је радила у две смене, наставу у преподневној смени пратили су ученици од V-VIII, а поподневну ученици од I-IV разреда. У две смене радиле су и подручне школе у Попинцима, због лакше организације наставе, као и у Суботишту, јер су тамо поред ученика од 1. до 4. разреда из Суботишта, били смештени и ученици 3. и 4. разреда из Пећинаца. Издвојена одељења школа у: Сибачу, Прхову, Брестачу и Огару, реализовале су наставне и ваннаставне активности према утврђеном плану и програму образовно-васпитног рада у првој смени.

Настава је реализована у:

- учионицама опште намене, које су у већини случајевима имале сврху кабинета и специјализованој учионици за наставу информатике и рачунарства.

Настава физичког васпитања се одвијала у учионицама, школском дворишту и на спортском терену на Сувачи.

РЕАЛИЗАЦИЈА КАЛЕНДАРА ЗНАЧАЈНИЈИХ АКТИВНОСТИ

Током године ученици су активно учествовали у обележавању значајних датума и школских манифестација. Реализоване су: новогодишње радионице, осмомартовске и васкршње активности, активности поводом Недеље сећања и заједништва, као и различите креативне радионице, израда панова и друге активности предвиђене школским календаром. Кроз радионице, изложбе, разговоре и заједничке активности ученици су развијали свест о важним друштвеним, културним и хуманим вредностима. Ученици су се укључивали у хуманитарне акције и активности ученичког парламента, чиме су развијали солидарност, емпатију и друштвену одговорност.

ДАН СРПСКОГ ЈЕДИНСТВА, СЛОБОДЕ И НАЦИОНАЛНЕ ЗАСТАВЕ (15. септембар)

15. септембра 2025. године, обележен је празник Дан српског јединства, слободе и националне заставе.

ЕВРОПСКИ ДАН ЈЕЗИКА (26. септембар)

Поводом Европског дана језика, у петак 26. септембра, на часовима немачког језика одржана је занимљива активност. Ученици петих и седмих разреда учествовали су у квизу „Погоди који језик слушамо“. На тај начин уочавали смо сличности и разлике између различитих језика и проширили своја знања. Уз смех, дружење и добро расположење, обележили смо овај важан датум.

СВЕТСКИ ДАН КОНТРАЦЕПЦИЈЕ (26. септембар)

Поводом Светског дана контрацепције, у петак 26.9. 2025. медицинска сестра Ружица Обрадовић из Дома здравља Пећинци, одржала је предавање ученицима сва три одељења осмог разреда у матичној школи у Пећинцима. Ученици су са великом пажњом испратили предавање и схватили значај информисаности о свом здрављу.

ДЕЧЈА НЕДЕЉА (од 6. до 12. октобра 2025. године)

Од 6. до 12. Октобра организована је манифестација отварања Дечје недеље под слоганом „Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам и у бољи свет претварам“ у оквиру Дечје недеље реализоване су бројне активности у којима су наши ученици учествовали кроз игру, забаву, радост, уживање и стицање много нових сазнања.

ПРИЈЕМ ЂАКА ПРВАКА У ЂАЧКИ САВЕЗ (8. октобар)

Основна школа „Слободан Бајић Паја“ Пећинци ове године је уписала у матичну школу и 7 подручних одељења (Попинци, Сибач, Прхово, Суботиште, Брестач, Доњи Товарник и Огар) укупно 92 првака. Као и сваке године у свакој од школа имамо пријем првака. Ученици другог, трећег и четвртог разреда су својим другарима првацима уручили беџеве и добродошлице, поклоне које су припремили за њих уз пригодне приредбе. Свечани пријем је реализован трећег дана Дечије недеље (почетак октобра 2025. године). Општина Пећинци је за све уписане прваке обезбедила специјалне беџеве и "писамца" добродошлице. Ово је додатак раније урученим поклон ранчевима са школским прибором и бесплатним уџбеницима на почетку школске године. Ученици старијих разреда и предшколци припремили су пригодан уметнички програм испуњен представама, кореографијама, скичевима, рецитацијама и заједничком песмом.

9. ЛИКОВНА КОЛОНИЈА У ДОЊЕМ ТОВАРНИКУ: „ЛИНИЈЕ И ПЕРЈЕ" (ОКТОБАР)

У дворишту Ловачког дома у Доњем Товарнику, 9. октобра, одржана је девета Ликовна колонија, коју већ традиционално током трајања Дечије недеље, организује пећиначка Основна школа „Слободан Бајић Паја“, у сарадњи са Туристичком организацијом општине Пећинци, Месном заједницом Доњи Товарник и зоолошког врта „Magic Zoo (Медик Зоо)“, а под покровитељством Општине Пећинци.

На Колонији су мали уметници посвећено стварали своја мала уметничка дела и том приликом су се деца са територије целе пећиначке општине и других општина упознавала, дружила, и развијала креативност.

Аутентично окружење дворишта и непосредна близина зоо-врта били су идеални за стварање малих уметника, с обзиром да је тема овогодишње колоније везана управо за егзотичне пернате становнике товарничког зоо-врта.

„Претходних година смо изучавали различите технике и углавном смо се бавили мотивима Срема. Гледали смо да буде заступљено све – од цртежа као основног мотива, па све до вајарских сликарских техника. Ове године је на реду лавирани туш. Деца врло лепо реагују, јер су нека деца радила већ са лавираним тушем али у нижим узрастима, а сада су се упознали са техником лавираног туша која је мих акварела и туша као цртачког материјала. Ове године су мотиви тропске птице, а Колонија носи назив „Линије и перје“. Деци се свидела тема, поготово јер смо на самом почетку Колоније посетили зоо-врт, где су она сама фотографисала своје мотиве, а сада ће их пренети на папир. Ове године, као и сваких до сада, учествују деца из све три основне школе са територије наше општине, ученици средње Техничке школе, као и наши бивши ученици који сада похађају средњу медицинску школу у Сремској Митровици“ – рекла је Весна Луковић, наставница ликовне културе у пећиначкој ОШ „Слободан Бајић Паја“.

ЕВРОПСКА НЕДЕЉА ПРОГРАМИРАЊА - КОДОВИМА ДО СЛИКЕ (13. октобар 2025.)

Ученици I-2 из Пећинаца прикључили су се европској недељи програмирања заједно са својом учитељицом Драганом Опачић кроз активност „Кодовима до слике“ коју су реализовали 13. 10. 2025. године. Тако су се наши Пећинци и наша школа нашла на мапи европске недеље програмирања.

Ученици су радећи у пару урадили слике возила и животиња на квадратној мрежи слушајући упутство (диктат) са кодовима кретања (број и смер кретања).

Прваци су уживали, сарађивали, пажљиво слушали, трудили се да буду што прецизнији и са радошћу на крају уочавали шта су нацртали.

РЕАЛИЗОВАН 19. МИНИ-ТИНИ ФЕСТИ У КАРЛОВЧИЋУ

24. октобра 2025. године, у сали Дома културе у Карловчић је, под слоганом „Деца ће победити, одржан Деветнаести дечији музички фестивал „Мини-тини фест“. На овом празнику дечије маште, радости и креативности, после тронедељних аудиција у свим школама пећиначке општине, у финалу фестивала својим гласом и наступом заблистало је 17 младих вокалних талената.

Раскошном шаренилу вокала на сцени, додатну нијансу свечане радости пружале су плесне групе, костими, балони и маштовите анимације. Кроз вече дечије музике и плеса, учеснике и публику фестивала водио је врхунски мајстор доброг расположења, пријатељ деце и аутор познатих дечијих песама Бранимир Бане Росић, познат као „Летећа гитара“. А да атмосфера нестрпљивог очекивања победника фестивала буде једнако забавна, потрудили су се победници прошлогодишњег “Мини-тини феста”. У добром расположењу, сви су сачекали доделу награда и проглашење победника, а награде су биле дипломе, златне плакете и златне статуе за победнике.

Фестивал је одржан под покровитељством Општине Пећинци и Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе са верским заједницама

РЕАЛИЗОВАНА ХУМАНИТАРНА АКЦИЈА: „ЗА СРПЧАД“ (новембар 2025.)

У духу празника Рођења Богомладенца Исуса Христа, наша школа се придружила, од месеца новембра 2025. године, акцији сакупљања дарова нашој најугроженијој деци са Косова и Метохије, деци у хранитељству, као и деци са сметњама у развоју.

Коло српских сестара, из Архијерејског намесништва пећиначког, наставља да организује ову племениту акцију, која се састоји од сакупљања дарова за децу и новчане помоћи. У овој акцији сакупљања слаткиша и дарова за децу су узели учешће ученици матичне школе, као и подручних одељења из Суботишта, Попинаца, Брестача, Прхова, Доњег Товарника и Огара. Дана 30.12.2025. године ученици одељења 7/2 и 6/3 са својим вероучитељима су ове дарове, из матичне школе, пренели до цркве Преноса моштију Светог Николаја, где их је дочекао Архијерејски намесник пећиначки, протојереј Бојан Мијановић, који се захвалио деци и нагласио да је у овоме времену отуђености значајно да дарујемо једни друге и да се увек сећамо наших ближњих којима је потребна наша помоћ.

У току хуманитарне акције је сакупљена и новчана помоћ, која је уплаћена на рачун Кола српских сестара. Срдачно се захваљујемо свим учесницима наше школе, који су допринели остваривању ове акције, уз жеље да у радости дочекају предстојеће празнике.

ОБЕЛЕЖАВАЊЕ СВЕТСКОГ ДАНА БОРБЕ ПРОТИВ AIDS-A (1. децембар)

Поводом Светског дана борбе против HIV вируса који се обележава 1. децембра сваке године, ученици седмог и осмог разреда посетили су Културни центар у Пећинцима, где су присуствовали едукативном предавању у организацији Црвеног крста и Дома здравља „Др Драган Фундук“ Пећинци. Активност су подржали координатори Ученичког парламента Милица Ђурђевић и Марко Латас, као и наставница биологије Ирена Радивојевић.

Предавање су одржали медицинска сестра Ружица Обрадовић и представник Црвеног крста Аца Андрејевић. Циљ активности био је подизање свести ученика о значају превенције, очувања здравља и информисања младих о теми HIV инфекције.

СВЕТСКИ ДАН ПЛАНИНА (11. децембар) - Подручно одељење Брестач

Планине ... Место где осећамо мир, где идемо и због забаве, рекреације, здравља. Колико су планине важне за наш свет говори и податак да је на планинама највећи проценат слатке воде (извора, потока, речица...), да су оне станиште највећег броја биљног и животињског света, а сваки 10. становник живи управо на планини. Међународни дан планина обележава се од 2003. године са циљем упознавања шире јавности са планинским подручјима, њиховим вредностима и проблемима.

Генерална скупштина Уједињених нација прогласила је 11. децембар почев од 2003. године, као Међународни дан планина. У оквиру пројекта „За чистије и зеленије школе Војводине“ у ком наше подручно одељење из Брестача учествују, испланирали смо и реализовали још један пројекат у оквиру МЕЂУНАРОДНОГ ДАНА ПЛАНИНА 11.12. Током тог дана реализовали смо низ активности и интегрисани знања из више области: природе и друштва, српског језика, физичког васпитања, ликовне културе, грађанског васпитања. Активности у којима су сви ученици учествовали су следеће:

- 1) ПЛАНИНСКИ ИЗАЗОВ (на часу физичког васпитања ученици су пролазили кроз разне полигоне у којима су развијали координацију, римски рад и издржљивост),
- 2) ПРИЧА „ТРИ ЛАВА“ (на часу српског језика прочитали смо истоимену причу и положили ђачку заклетву у којој ћемо и ми направити наше ђачко двориште добре деце),

3) ПАНО О ПЛАНИНАМА (ученици су били подељени у 3 групе за 3 планине- Тара, Фрушка гора и Шар планина, поновили правописно правило о писању назива планина и сазнали које су наше 3 најлепше планине)

4) ЕДУКАТИВНА ПРЕЗЕНТАЦИЈА (где су се ученици упознали зашто су нам планине важне, како да спроводимо мере очувања планина, зашто се обележава Међународни дан планина и др.),

5) Прављење макете планине и пластелина и хартије под паролом „Спасимо планину пре него што она не припадне само књизи" (подсећајући се да планине треба да чувамо и да не сечемо дрвеће које ће служити само за прављење хартије, пошумљавању и садити саднице где год је угодно место за то). Чувајмо животну средину и планине које су наша друга плућа!

МАСКЕНБАЛ У ДОЊЕМ ТОВАРНИКУ (децембар 2025.)

Последњи четвртак у полугодишту традиционално је резервисан за школски маскенбал. Уз много маште и креативности, ученици су представили теме:

5. разреди – Чаробна шума

6. разреди – Снежна краљица

7. разреди – Супер хероји

8. разреди – Чудна створења

Маскенбал је био и завршна вежба из ликовне културе, а најмаштовитије маске су награђене шољама уз које ће ученици уживати током новогодишњих празника. Традиционално ученици су ослобођени домаћих задатака током јануара месеца.

КОНКУРС „КРВ ЖИВОТ ЗНАЧИ" (ДЕЦЕМБАР 2025.)

11. децембра, награђени су ученици из Сибача, Прхова и одељења 5-3 из Пећинаца на конкурс Црвеног крста „Крв живот значи". Захваљујемо се Гордани Коњевић и Александру Андријевићу на дугогодишњој сарадњи.

ШКОЛСКА СЛАВА СВЕТИ САВА (27. јануар)

27. јануара 2026. године свечано је обележена школска слава – Свети Сава, кроз приредбу насталу као плод заједничког труда и сарадње основне и средње школе.

Свечаност је била обогачена разноврсним и надахнутим програмом ученика обе школе, који су својим умећем, залагањем и љубављу увеличали значај овог светлог дана. Кроз песму, игру и реч, представљене су вредности које нас као светосавски народ красе – права вера, духовно наслеђе и богата традиција. Тим путем показујемо не само другима, већ и сами себи, лепоту, осећајност и дубоке корене нашег бића и нашег народа.

„Ускликнимо с љубављу светитељу Сави“ – вечне су и непролазне речи које се урезају у наша срца и мисли, воде нас кроз живот и дарују му дубљи смисао.

Са вером и надом, молимо се Богу и Светоме Сави да нам подари слогу и љубав, као трајни путоказ у нашем животу.

НАЦИОНАЛНИ ДАН БОРБЕ ПРОТИВ ДУВАНА (31. ЈАНУАР)

У подручном одељењу Брестач, обележен је Национални дан борбе против дувана кроз низ едукативних и креативних активности прилагођених ученицима. Ученици су учествовали у

кратким едукацијама о загађењу ваздуха и штетном утицају никотина на здравље, кроз разговор и примерене садржаје разумљиве узрасту.

Посебно интересовање изазвала је игра „Здраво – Нездраво“, као и ликовна радионица „Пушач – Непушач“, у оквиру које су ученици кроз цртеж представили изглед здравих и оштећених плућа. Циљ ових активности био је развијање свести о важности здравих животних навика, бриге о сопственом здрављу и очувања животне средине.

МЕЂУНАРОДНИ ДАН МАТЕРЊЕГ ЈЕЗИКА (21. фебруар)

Поводом 21. фебруара, Међународног дана матерњег језика, ученици осмог разреда из Доњег Товарника, на часу српског језика су израдили тематски пано посвећен значају очувања српског језика.

Током рада ученици су истраживали развој језика, подсећали се важности језичке културе и бирали најлепше поруке о снази језика. Посебну атмосферу улепшало је изражајно казивање стихова Десанке Максимовић и Јована Јовановића Змаја, као и читање народних љубавних песама.

Кроз ову активност ученици су показали креативност, сарадњу и понос према свом матерњем језику.

МЕЂУНАРОДНИ ДАН БОРБЕ ПРОТИВ ВРШЊАЧКОГ НАСИЉА (последња среда у фебруару)

25. фебруара, обележен је Дан борбе против вршњачког насиља у нашој школи. Овај дан се обележава различитим активностима ученика и наставника сваке последње среде у фебруару. Кроз креативне и едукативне активности које су повезале више наставних предмета.

Поводом Дана борбе против вршњачког насиља, ученици виших разреда су присуствовали пројекцији едукативног филма „Чудо“ (2017), који говори о толеранцији, прихватању различитости и значају међусобног поштовања. Већина ученика симболично је обукла розе мајице, чиме су послали јасну поруку подршке ненасиљу, солидарности и емпатији.

Након пројекције, реализован је разговор о порукама филма, при чему су ученици истакли важност разумевања, уважавања и подршке у свакодневној комуникацији. Активност је реализована у корелацији више наставних предмета: Српски језик (анализа порука и ликова), Информатика (медијска писменост), Хемија и Историја (друштвени контекст и развој заједнице), Математика (логичко закључивање и повезивање информација) и Физичко васпитање (развијање тимског духа и фер-плеја).

Ученици седмог разреда су учествовали у изради паноса са порукама пријатељства, толеранције и поштовања и тиме обележили Светски дан борбе против вршњачког насиља, познат као Дан розе мајица.

Поштовање, међувршњачка сарадња, квалитетна комуникација се у учионици IV/1 разреда одвија кроз игралике активности, стваралаштво, учење у тимском духу и стицање и неговање целоживотних вештина не само данас већ свакодневно. Ученици се труде да негативне облике понашања избегавају, коригују и унапређују културу толеранције и поштовања без обзира на различитости.

Кроз разговор, радионице и симболично ношење розих мајица послали смо јасну поруку да насиљу нема места у нашој школи. Негујемо поштовање, толеранцију, разумевање и другарство, јер само заједно можемо створити безбедно и подстицајно окружење за свако дете. Будимо подршка једни другима – сваки дан.

СВЕТСКИ ДАН ЧИТАЊА БАЈКИ (27. ФЕБРУАР)

У духу сарадње и повезивања знања, реализовали смо корелацију Ликовне уметности и Српског језика – ученици 5–4 одељења заједно са вртићком групом из Доњег Товарника најпре су читали бајке, а потом их илустровали. Речи су се претварале у боје, реченице у линије, а јунаци су добијали нова лица кроз дечју машту. Од свих радова, и млађих и старијих, настали су заједнички колажи – спој различитих узраста, идеја и осећања. Старији су стрпљиво водили и охрабривали, млађи су доносили искрену радост и смелост израза. У том сусрету настајала је права мала чаролија. Бајке нису само приче. Оне су први сусрет са добротом, правдом и храброшћу. Кроз читање бајки деца уче да разумеју свет око себе, али и свет у себи. Још једном смо потврдили да је најлепша прича она која се чита, ствара и дели заједно.

СВЕТСКИ ДАН ШУМА (21. март)

Поводом Светског дана шума, ученици наше школе, ПО Брестач, заменили су учионице свежим ваздухом и зеленилом! Имали смо амбијенталну наставу те смо осетили чари пролећа и чистог ваздуха. Уживали смо у дружењу са другарима из Огара, али смо били и вредни: учили смо о дрвећу, биљкама и томе зашто су шуме плућа наше планете. Видели смо најстарије дрво храста старо више од 100 година. Оријентисали смо се у простору помоћу маховина и година на пању. Одредили смо у ком правцу идемо како би знали правац кретања. Рачунали смо површину целе шуме у Огару и сазнали да она износи 200 хектара, па смо ту јединицу претварали у метре квадратне како би уочили колико дрвећа отприлике има. Мерили смо температуру ваздуха термометром у шуми и уживали на пријатних 17°C. Чували смо природу – заједничким снагама смо покупили смеће и оставили шуму чистом. Јачали смо другарство кроз игру и едукацију у природи. Ова активност реализована је у оквиру пројекта "За чистије и зеленије школе у Војводини". Поносни смо на наше мале екологе који својим примером показују како се воли и чува околина! Захваљујемо се учитељима ПО Огар и нашим новим другарима.

СВЕТСКИ МЕТЕОРОЛОШКИ ДАН (23. март)

У оквиру пројекта „Метеоролози“ ученици трећег разреда из Брестача да својом учитељицом Јеленом Војимировић имали су прилику да истражују временске појаве и метеоролошке појаве кроз практичан рад. Израдом мерних инструмената као што су кишомер, барометар, термометар и ветроказ, ученици су се на занимљив и креативан начин упознали са начином мерења временских прилика. Током пет дана, ученици су у форми табеле и линијског графика бележили све временске промене: температуру ваздуха, падавине, ветрове и ваздушни притисак. На овај начин су развијали вештине посматрања, бележења података и њиховог приказивања. Циљ пројекта био је да се што боље разумеју узрочно-последичне везе у природи, односно како различити атмосферски услови утичу на промене времена. У посету нам је дошла наставница физике Андреа Вукић, која је ученицима додатно објаснила и приближила значај метеоролошких мерења и помогла им да повежу теоријска знања са практичним примерима из свакодневног живота. На крају пројекта ученици су снимили праву временску прогнозу, у којој су наши мали метеоролози били у улози извештача и на креативан начин представили резултате свог истраживања.

МЕЂУНАРОДНИ ДАН КЊИГЕ (2. април)

Ученици трећег разреда из Попинаца, обележили су Међународни дан књиге за децу на најлепши могући начин - посетом библиотеци, где смо одржали и час српског језика. Овај датум није случајно изабран - 2. април је рођендан чувеног писца бајки Ханса Кристијана Андерсена. Имали смо прилику да видимо најстарију, највећу, али и најскупљу књигу коју библиотека поседује. Они која нису били чланови, то су на овај дан постали и сви су са осмехом на лицу изабрали понеку књигу за читање. Уживали смо и подсетили се колико је читање драгоцено.

ДАН ПЛАНЕТЕ ЗЕМЉЕ (22. април)

Традиционално, и ове године, ученици 4/1 разреда из Пећинаца су на оригиналан начин обележили овај важан еколошки датум. Циљ ове активности је подизање свести о потреби очувања природних ресурса и заштити животне средине. Ученици су цртали креативне слике и дискутовали о овој важној теми. Своје радове су изложили на дрвећу на отвореној изложби под блиставим небом. У школу су по први пут донели своје дигиталне уређаје и забележили сву лепоту природе, схватајући њен значај. Научили су да снимају на различите начине дивне призоре Суботишта, која им је већ другу годину за редом, вечита инспирација у свим годишњим добрима. Село заиста има раскошне улице, ливаде и дворишта па задатак није био тежак. Ученици су схватили штетност прекомерне употребе екрана али и његове предности јер су створили најлепше успомене на данашњи дан.

У нашој лепој Србији на овај дан се обележава и Национални дан сећања на жртве фашизма у Другом светском рату па смо шетајући обишли и спомен обележје који је неми сведок страдања житеља места који су дали своје животе за слободу и безбрижно детињство данашње деце.

Пројекат поводом Дана планете Земље, реализован је и кроз часове ликовне културе и српског језика, повезујући уметнички израз и писану реч. На часовима ликовне културе ученици од 5. до 8. разреда кроз цртеж, колаж, плакат и радове од рециклажних материјала представили су своје виђење планете – некада чисте и здраве, а некада угрожене људским немаром. На часовима српског језика ученици су писали поруке о бризи за планету, као и лична обећања о очувању природних ресурса, показујући да свако од нас има важну улогу у заштити Земље. Ови радови нису само ликовни и језички израз, већ и снажна порука да мале промене у понашању могу довести до великих промена за нашу планету. „Земља није потрошна – она је наш дом.“

Дан планете Земље, обележили су и најмлађи. 22. априла 2026. године, у школи у Попинцима, ученици II и IV разреда су обележили овај Дан, заједно са вртићем и њиховом васпитачицом Александром Станковић. Кроз игру, осмех и заједничко стварање, деца су показала колико воле природу и свет око себе. Учимо да је важно чувати реке, шуме, ваздух, јер је Земља наш најлепши дом. За чистију, лепшу и срећнију планету - почнимо од себе!

СВЕТСКИ ДАН ПАРКОВА (24. мај)

Ученици 4. разреда из Брестача су са учитељицом Наташом Веселиновић реализовали пројекат израде еко парка. Кроз заједнички рад направљен је модел парка који садржи реку, мост, стазе, љуљашке, клупе и зелене површине. Посебна пажња посвећена је коришћењу рециклираних и природних материјала, чиме су ученици показали креативност и еколошку свест. У оквиру парка постављене су и едукативне поруке, као што су „Не бацај смеће“ и „Забрањено пушење“, које подсећају на правилно понашање у природи. Рад је протекао у позитивној атмосфери, уз сарадњу и ангажовање свих ученика. Овим пројектом ученици су

научили колико је важно чувати природу и бринути о животној средини. Еко парк представља симбол лепог и уређеног простора у коме човек и природа могу да буду у складу.

СВЕТСКИ ДАН ПЧЕЛА (20. мај)

Ученици 4. разреда из Брестача су са њиховом учитељицом Наташом Веселиновић реализовали пројекат израде еко парка. Кроз заједнички рад направљен је модел парка који садржи реку, мост, стазе, љуљашке, клупе и зелене површине. Посебна пажња посвећена је коришћењу рециклираних и природних материјала, чиме су ученици показали креативност и еколошку свест.

У оквиру парка постављене су и едукативне поруке, као што су „Не бацај смеће“ и „Забрањено пушење“, које подсећају на правилно понашање у природи. Рад је протекао у позитивној атмосфери, уз сарадњу и ангажовање свих ученика.

Овим пројектом ученици су научили колико је важно чувати природу и бринути о животној средини. Еко парк представља симбол лепог и уређеног простора у коме човек и природа могу да буду у складу.

На овај дан смо обележили Светски дан пчела - дан посвећен малим бићима која имају велику улогу у очувању живота. Кроз игру, песму, разговор, прављење плаката... упознали смо значај пчела за очување природе, а у кадар нам је улетела и другарица оса. Овај дан је био веома забаван, слadak и миришљав. Нешто веома корисно и битно смо научили.

МЕЂУНАРОДНИ ДАН ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (5. јун)

Сусрет генерација-мост који повезује – 5. јуна су ученици 4/1 разреда из Пећинаца са својом учитељицом посетили предшколце и уприличили дружење на шеталишту у оквиру транзиције из вртића у одовну школу. Сунчан дан им је донео добро дружење позитивну енергију и радост кроз игралике активности. Игре су својеврсна интеграција музичке, ликовне културе, математике, света око нас и физичког васпитања уз неизоставну сарадњу и комуникацију. Овом приликом су обележили и Међународни дан заштите животне средине и кроз разговор садашњи и будући ђаци су освестили значај очувања планете и њених ресурса. Време је оптимално и ефикасно искоришћено за интеракцију између деце и сви малишани су се растали у добром расположењу. Волети планету значи бринути о њој и чувати је. Ученици 4/1 разреда из Пећинаца су направили своје портрете поводом обележавања 5. јуна, Међународног дана заштите животне средине.

ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА У ОКВИРУ НЕДЕЉЕ СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА

Ученици и запослени ОШ „Слободан Бајић Паја“ учествовали су у обележавању годишњице од свирепих злочина, који су се десили у београдској Огледној основној школи „Владислав Рибњар“, у Дубони и Малом Орашју и Нишкој Бањи. У периоду од 4. до 8. маја 2026. године, наша школа је организовала бројне активности у оквиру Недеље сећања и заједништва, како би се активно изразило поштовање према трагично прекинутим животима, жртвама масовног убиства.

Циљ *Недеље сећања и заједништва* је одавање поштовања жртвама, подршка њиховим породицама, пријатељима и широј заједници, као и развој вредности, вештина, знања и критичког размишљања код ученика, потребних за живот у савременом друштву, кроз реализацију активности које су усмерене на неговање културе сећања, развој и промоцију

хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога. *Недеља сећања и заједништва* ће од наредне школске године бити део школског календара и биће прихваћена и подржана у школској заједници. Све активности, темеље се на јачању пријатељства, заједништва, толеранције, емпатије. Ученици су правили паное, са исписаним порукама о својим осећањима и мислима, поводом трагичних догађаја, цртали си и писали поруке пријатељства на тротоару испред школе, пуштали су балоне, покренули смо и хуманитарну акцију за угрожене ученике, која ће и даље да траје (школски прибор, гардероба, играчке). Ученици су реализовали различите активности у којима је циљ био да се негују лепо пријатељски односи и истиче заједништво, дискутовали, истицали врлине и вредности, предлагали, усмено и ликовно се изражавали. На ЧОС-у је тема била пријатељство и начини којима показујемо да пријатеље и другаре волимо, ценимо, поштујемо и уважавамо.

ПЕЋИНЦИ

Кроз драматизацију обрађеног текста „Врабац и ласте“ Лава Николајевича Толстоја ученици четвртог разреда су послали поруку да се конфликтне ситуације не решавају свађом и насиљем већ заједништвом и слогом. „Песма о цвету“ Бранка Миљковића носи снажну поруку да су деца најнежније цвеће које завређују љубав и пажњу па ће оно својом лепотом и мирисом наградити баштована.

12.5.2026. године, ученици 8- 2 и 8- 3 одељења су на часовима ликовне културе реализовали пројекат „Покретни музеј емоција“, инспирисан познатим уметничким делима и великим уметницима света. Кроз костим, израз, покрет и детаље, ученици су оживели уметност и претворили школски простор у мали покретни музеј, показујући креативност, маштовитост и снагу заједничког стварања. Посебну симболику овај пројекат носи јер је реализован током Недеље сећања на страдале ученике ОШ „Владислав Рибникар“. Кроз уметност, ученици су послали поруку заједништва, емпатије, сећања и важности неговања доброте, разумевања и стваралаштва међу децом.

Ученици седмог разреда су током Недеље сећања и заједништва у сарадњи са одељенским старешином Весном Деврњом израдили пано на тему: „Уметност речи“ (цитати, поруке, мисли у духу Недеље сећања и заједништва).

ПРХОВО

Понедељак 4.5.2026. године - Спортско дружење ученика наше школе на великом терену. Тамо су ученици играли фудбал, одбојку и као круна дружења прослављен је рођендан једном од ученика.

Уторак 5.5.2026. године - Израда паноа „Сећање на страдале“, у сарадњи са вероучитељицом. На овај начин одата је почаст страдалима.

Среда 6.5.2026. године - Музичка радионица „Добар друг ти вреди више“.

Четвртак 7.5.2026. године - Илустрација порука о другарству и толеранцији. Ученици четвртог разреда су на јединствен начин илустровали и истакли поруке међусобне толеранције и другарства.

Петак 8.5.2026. године - Кроз дружење са предшколцима реализована је транзиција. У петак су ученици наше школе посетили предшколце, а предшколци су упознали будућу учитељицу.

БРЕСТАЧ

У оквиру Недеље сећања и заједништва ученици четвртог разреда су са учитељицом Наташом Веселиновић реализовали активности са циљем развијања пријатељства, међусобног поштовања, емпатије и заједништва међу ученицима.

Ученици су учествовали у изради паноа „Дрво пријатељства“, цртали су портрете својих другара и гледали цртани филм са другарима из вртића. Организован је и „Дан талената“, током којег су ученици представили своја интересовања и способности.

Ученици су показали велико интересовање, креативност и међусобну сарадњу, а кроз заједнички рад додатно су развијали осећај заједништва, припадности и међусобног поштовања.

СУБОТИШТЕ

Кроз заједничке игре, дружење и различите активности показали смо поштовање, пажњу, заједништво и емпатију једни према другима. Неговали смо пријатељство, разумевање и међусобну подршку, подсећајући се колико су доброта и заједништво важни у свакодневном животу.

ДОЊИ ТОВАРНИК

Емпатија, толеранција, подршка, љубав - сваки дан! Ова недеља у нашој школи била је испуњена различитим активностима. Подстицали смо међусобну толеранцију, заједнички рад, подршку. Повезали се са природом, на тренутак ослушнули тишину. Вратили се природи, вратили се себи, јер све почиње од нас самих. Бирамо да помогнемо себи, да би могли да помогнемо људима око себе.

УСПЕХ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА 2025/2026. ГОДИНЕ

Р.Б.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	РАЗРЕД	МЕСТО	ПРЕДМЕТ	НАСТАВНИК	ОПШТИНСКО	ОКРУЖНО	МЕЂУОКРУГ СПОРТ	РЕПУБЛИЧКО
1.	Дуња Грујић	VII	Пећинци	Енглески језик	Златко Максимовић	2.	3.	-	-
2.	Дуња Лазић	VI	Пећинци	биологија		3.	3.	-	За овај узраст не постоји
3.	Стефан Опачић	IV	Попинци	Математика	Дубравка Козарев	1.	1.	-	За овај узраст не постоји
				Калиграфија	Бојана Радивојевић	1.	1.	-	1.
4.	Ана Гавриловић	VI	Пећинци	биологија	Душица Батиста	2.	2.	-	За овај узраст не постоји
5.	Љиљана Иванић	VI	Доњи Товарник	биологија	Душица Батиста	2.	3.	-	За овај узраст не постоји

6.	Павле Стојковић	V	Пећинци	биологија	Ирена Радивојевић	3.	1.	-	За овај узраст не постоји
7.	Милијана Митровић	V	Пећинци	биологија	Ирена Радивојевић	3.	2.	-	За овај узраст не постоји
8.	Ана Гутеша	I	Пећинци	Мали Пјер	Драгана Опачић	1.	пласман	-	1.
9.	Александар Јовановић	VII	Доњи Товарник	футсал	Милица Ђурђевић		1.	2.	-
10.	Милош Смиљанић	VIII	Пећинци	футсал	Михајло Војкић		1.	2.	-
11.	Андреј Богдановић	VII	Пећинци	футсал	Иван Стојаковић		1.	2.	-
12.	Петар Гајић	VII	Пећинци	кошарка одбојка	Иван Стојаковић		2.	-	-
13.	Павле Крстић	VII	Брестач	кошарка Одбојка Атлетика кугла	Милица Ђурђевић		2.	2.	-
14.	Андријана Крстић	VI	Брестач	кошарка стони тенис атлетика	Иван Стојаковић	-	1.	-	-
15.	Павле Ковачевић	VI	Пећинци	атлетика	Милица Ђурђевић		1.	2.	-
16.	Виктор Гмизић	VIII	Пећинци	футсал	Иван Стојаковић		1.	2.	-
17.	Алекса Дражић	VIII	Пећинци	Кошарка	Михајло Војкић		1.	-	-
18.	Страхиња Веселиновић	VIII	Огар	футсал	Милица Ђурђевић		1.	2.	-
19.	Алекса Костић	VIII	Доњи Товарник	футсал	Милица Ђурђевић		1.	2.	-
20.	Немања Ђурчија	VIII	Пећинци	Кошарка, одбојка	Михајло Војкић		2.	-	-
21.	Василије Пантић	VIII	Пећинци	Кошарка	Михајло Војкић		2.	-	-
22.	Тадија Ратковић	VII	Пећинци	Кошарка, одбојка, атлетика	Иван Стојаковић		2.	-	-
23.	Павле Мијановић	VII	Пећинци	кошарка	Иван Стојаковић		2.	-	-
24.	Лука Месаровић	VI	Попинци	кошарка	Милица Ђурђевић		2.	-	-
25.	Матија Кокар	VIII	Суботиште	футсал	Михајло Војкић		1.	2.	-
26.	Петар Панић	VIII	Суботиште	футсал	Михајло Војкић		1.	2.	-

27.	Драган Топаловић	VIII	Пећинци	футсал	Иван Стојаковић		1.	2.	-
28.	Александар Јовановић	VIII	Пећинци	футсал	Иван Стојаковић		1.	2.	-
29.	Вук Живанић	VII	Пећинци	атлетика	Милица Ђурђевић		1.	3.	-
30.	Матија Хаџић	VII	Пећинци	кошарка	Иван Стојаковић		2.	-	-
31.	Лазар Богосављевић	VIII	Прхово	кошарка	Иван Стојаковић		2.	-	-
32.	Миња Милићевић	VIII	Д.Товарн ик	кошарка	Милица Ђурђевић		2.	-	-

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНОЈ САРАДЊИ СА СПОРТСКИМ САВЕЗОМ ЗА РАЗВОЈ СПОРТОВА ОПШТИНЕ ПЕЋИНЦИ

Ни ове школске године није изостала сарадња Спортског савеза општине Пећинци и наше школе, односно наших наставника физичког и здравственог васпитања. Општинска такмичења из: стоног тениса, одбојке, кошарке, рукомета, футсала и атлетике организована су у сарадњи са Савезом спортова, који је увек био спреман да обезбеди термине у спортској хали, дипломе и медаље. Захваљујући Савезу спортова, организована су окружна и међуокружна такмичења у футсалу, обезбеђене професионалне судије, као и медаље и пехари. Футсал екипа дечака наше школе пласирала се на Олимпијске игре Војводине, а Спортски савез и општина Пећинци спонзорисали су опрему ученика и наставника, као и превоз. Поред наградног летовања који Спортски савез и општина Пећинци поклањају нашим успешним ђацима и спортистима, Савез додељује годишње награде за најуспешније спортисте ученике и њихове наставнике, као и за најуспешнију школу из области спорта. Такође поклања школи лопте и реквизите који су потребни за извођење часова физичког васпитања. Захваљујући сарадњи са Спортским савезом наши ученици и наставници имају средства да се такмиче са ученицима из осталих школа и општина и да у најбољем светлу прикажу нашу школу.

Поводом Дана општине, наставници физичког васпитања у сарадњи са Спортским савезом под покровитељством општине организовали су одбојкашки турнир у мини одбојци 4x4, за девојчице, у две категорије. У балон сали Спортског центра Сувача надметало се 10 екипа, а најбоље екипе награђене су медаљама, док су све учеснице добиле по мајицу. Такође наши наставници физичког васпитања, као и ученици наше школе, у сарадњи са Спортским савезом учествују на Спортским играма младих, а Савез финансира пут на Регионално такмичење, као и пут и опрему за Државно такмичење на које се ове године пласирала наша мушка баскет екипа.

Наставница физичког и здравственог васпитања
Милица Ђурђевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА

ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА ВЕЋА УЧИТЕЉА

Записник са седнице разредног већа, 4. 11. 2025.

Дневни ред:

1. Анализа остварености наставног плана и програма на првом класификационом периоду школске 2025/26. године
2. Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода школске 2025/26. г.
3. Владање ученика, васпитне и васпитно-дисциплинске мере
4. План посете часовима разредне наставе
5. Извештај и резултати иницијалног тестирања
6. Обавештење о стручном усавршавању
7. Идентификација ученика са сметњама у говору
8. Извештај о реализацији Дечје недеље
9. Разно

Записник са седнице разредног већа, 24. 12. 2025.**Дневни ред:**

1. Анализа остварености наставног плана и програма на крају првог полугодишта школске 2025/2026. године
2. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта школске 2025/2026. године
3. Владање ученика, васпитно-дисциплинске мере
4. Подела ђачких књижица и родитељски састанци
5. Анализа иницијалног тестирања
6. Извештај са реализованих такмичења
7. Извештај о посећеним часовима
8. Извештај о стручном усавршавању у установи и ван ње
9. Усвајање плана активности у оквиру програма „За чистије и зеленије школе у Војводини“ за школску 2025/26. годину
10. Договор око прославе школске славе Светог Саве
11. Разно

Записник са седнице разредног већа, 31. 3. 2026.**Дневни ред:**

1. Анализа реализације наставног плана и програма и осталих активности на крају трећег класификационог периода шк. 2025/26. године
2. Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода школске 2025/26. године
3. Васпитно-дисциплинске мере и изостанци ученика
4. Извештај о реализованим смотрама и такмичењима
5. Пролећни крос
6. Питања и предлози

Записник са седнице разредног већа, 18. 6. 2026.**Дневни ред:**

1. Анализа успеха ученика од 1. до 4. разреда на крају другог полугодишта школске 2025/26. године
2. Анализа реализације редовне, допунске, додатне, изборне наставе и слободних активности
3. Васпитне, васпитно-дисциплинске мере и изостанци ученика
4. Договор око поделе ђачких књижица
5. Извештај о реализацији екскурзија
6. Извештај о стручном усавршавању учитеља

7. Транзиција ученика из предшколске установе у основну школу, из четвртог у пети разред
8. Разно

Током школске 2025/2026. године Веће учитеља је одржало четири седнице које су реализоване у складу са Годишњим планом рада школе и Школским програмом. Седнице су одржаване према планираној динамици, а на њима су разматрана сва релевантна педагошка, организациона и наставна питања.

На првој седници разматрани су анализа остварености наставног плана и програма на првом класификационом периоду школске 2025/2026. године, анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода, владање ученика и васпитне и васпитно-дисциплинске мере, план посете часовима разредне наставе, извештај и резултати иницијалног тестирања, идентификација ученика са сметњама у говору, као и извештај о реализацији Дечје недеље.

На другој седници извршена је анализа успеха ученика на крају првог полугодишта, владања и изостанака, као и договор о подели ђачких књижица и одржавању родитељских састанака. Разматрани су извештаји о посећеним часовима, стручно усавршавање запослених, као и план активности у оквиру програма „За чистије и зеленије школе у Војводини“. Договорене су и активности у вези са обележавањем школске славе Светог Саве.

На трећој седници извршена је анализа реализације наставног плана и програма на крају трећег класификационог периода, као и анализа успеха и владања ученика. Поднет је извештај о реализованим смотрема и такмичењима, као и информација о планираној реализацији пролећног кроса.

На четвртој седници извршена је анализа реализације наставног плана и програма на крају школске године, као и анализа општег успеха ученика. Поднет је извештај о реализованим екскурзијама и о стручном усавршавању запослених. Констатовано је да су сви ученици остварили позитиван успех и примерно владање, без изречених васпитно-дисциплинских мера.

Разматрани су коначни резултати рада у току школске године и сумирани сви реализовани садржаји и постигнути резултати.

Током школске 2025/26. године наставни план и програм реализован је у потпуности или са мањим одступањима у складу са организационим условима. Ученици свих разреда остварили су позитиван успех, уз присуство ученика који раде по индивидуализацији и по ИОП-у 1 и ИОП-у 2. Владање ученика је примерно, а изостанци су углавном оправдани.

Веће учитеља је активно учествовало у реализацији школских активности, укључујући Дечју недељу, школска такмичења, пролећни крос, екскурзије, хуманитарне акције, културне и спортске активности, као и учешће у програму „За чистије и зеленије школе у Војводини“. Посебно је обележена и школска слава Свети Сава.

Чланови Већа учитеља су током године редовно учествовали у стручном усавршавању у установи и ван ње, укључујући онлајн обуке, уз размену примера добре праксе и примену савремених наставних метода. Остварена је успешна сарадња са директором школе, стручним сарадницима, Наставничким већем, Саветом родитеља и локалном заједницом. Посебна пажња посвећена је ученицима са сметњама у развоју и сметњама у говору, уз укључивање стручних сарадника и дефектолога у рад и сарадњу са родитељима.

Све планиране активности Већа учитеља реализоване су у потпуности или у највећој мери, а рад је био организован, континуиран и усмерен на унапређивање квалитета наставе и постигнућа ученика. За наредну школску годину планира се даље унапређивање наставног процеса, јачање сарадње са родитељима и локалном заједницом, као и континуирано стручно усавршавање наставника.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ВИШИХ РАЗРЕДА

Записник са седнице одељењског већа, 4. 11. 2025.

Дневни ред:

1. Анализа остварености наставног плана и програма на првом класификационом периоду школске 2025/2026. године
2. Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода школске 2025/2026. године
3. Владање ученика, васпитне и васпитно-дисциплинске мере
4. Разно

Записник са седнице одељењског већа, 24. 12. 2025.

Дневни ред:

1. Анализа остварености наставног плана и програма на крају првог полугодишта школске 2025/2026. године
2. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта школске 2025/2026. године
3. Владање ученика, васпитне и васпитно-дисциплинске мере
4. Подела ђачких књижица и родитељски састанци
4. Разно

Записник са седнице одељењског већа, 31. 3. 2026.

Дневни ред:

1. Анализа реализације наставног плана и програма и осталих активности на крају трећег класификационог периода школске 2025/26. године
2. Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода школске 2025/26. године
3. Владање, васпитне, васпитно-дисциплинске мере и изостанци ученика
4. Разно

Записник са седнице одељењског већа, 02. 06. 2026.

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика VIII разреда на крају 2. полугодишта
2. Реализација наставног плана и програма ученика VIII разреда
3. Владање ученика, васпитне и васпитно - дисциплинске мере
4. Похвале и награде ученика, предлог ученика за Вукову диплому, предлог за ученика генерације, посебне дипломе
5. Организација завршног испита, обавештење
6. Разно (матурско вече, прослава Дана школе...)

Записник са седнице одељењског већа, 18. 6. 2026.

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика I – VII разреда на крају другог полугодишта школске 2025/26. године
2. Анализа реализације редовне, допунске, додатне, изборне наставе и слободних активности
3. Владање, васпитне, васпитно-дисциплинске мере, изостанци ученика, похвале и награде
4. Договор око поделе ђачких књижица и сведочанстава
5. Разно

СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

У школској 2025/26. години је одржано осам седница Наставничког већа.

ПРВА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 11.9.2025. ГОДИНЕ

1. Разматрање Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе за школску 2024/25. г.
2. Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2025/26. годину
3. Доношење плана контролних и писмених вежби за прво полугодиште школске 2025/26. и обухват ученика допунском и додатном наставом и слободним активностима
4. Разматрање плана спровођења радионица у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ за прво полугодиште школске 2025/26. године
5. Обавештење о осигурању ученика, одржавању молебана за почетак школске године, организацији јесењег кроса, обуке на платформи „Чувам те“
6. Питања и предлози

ДРУГА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 4.11.2025. ГОДИНЕ

1. Анализа остварености наставног плана и програма на првом класификационом периоду школске 2025/2026. године
2. Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода школске 2025/26. године
3. Владање ученика, васпитне и васпитно дисциплинске мере
4. План посете часовима разредне и предметне наставе
5. Извештај и резултати иницијалног тестирања
6. Анализа резултата завршног испита 2024/25. године
7. Обавештење о стручном усавршавању
8. Идентификација ученика са сметњама у говору
9. Извештај о реализацији Дечје недеље
10. Разно

ТРЕЋА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 25.12.2025. ГОДИНЕ

1. Анализа остварености наставног плана и програма на крају првог полугодишта школске 2025/2026. године
2. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта школске 2025/2026. године
3. Владање ученика, васпитне и васпитно-дисциплинске мере
4. Адаптација петака на предметну наставу
5. Подела ђачких књижица и родитељски састанци
6. Анализа иницијалног тестирања (учитељи)
7. План припремне наставе за ученике осмог разреда (Анекс Развојног плана)
8. Извештај са реализованих такмичења
9. Извештај о посећеним часовима
10. План реализације допунске, додатне и припремне наставе током зимског распуста
11. Усвајање плана активности у оквиру програма „За чистије и зеленије школе у Војводини“ за школску 2025/26. годину

- 12.Договор око прославе школске славе Светог Саве
- 13.Разно

ЧЕТВРТА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, 26.03.2026.

1. Усвајање обавештења о почетку спровођења поступка избора уџбеника
2. Разно

ПЕТА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 25.2.2026. ГОДИНЕ

1. Одлука о избору уџбеника на период од четири године за 4. и 8. разред
- 2.Разно

ШЕСТА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 31.3.2026. ГОДИНЕ

- 1.Анализа реализације наставног плана и програма и осталих активности на крају трећег класификационог периода школске 2025/26. године
2. Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода школске 2025/26.године
3. Васпитно-дисциплинске мере и изостанци ученика
4. Извештај о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника
5. Извештај са пробног завршног испита
6. Извештај о реализованим смотрема и такмичењима
7. Пролећни крос
8. Питања и предлози

СЕДМА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 3.6.2026. ГОДИНЕ

- 1.Анализа успеха ученика осмог разреда на крају 2. полугодишта
2. Реализација плана и програма ученика осмог разреда
3. Владање ученика, васпитне и васпитно-дисциплинске мере, изостанци ученика
4. Похвале и награде ученика, предлог ученика за Вукову диплому, предлог за ученика генерације, посебне дипломе
5. Организација завршног испита, обавештења
6. Разно, матурско вече, прослава Дана школе

ОСМА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 18.6.2026. ГОДИНЕ

- Анализа успеха ученика I – VII разреда на крају другог полугодишта школске 2025/26.године
2. Анализа реализације редовне, допунске, додатне, изборне наставе и слободних активности
 3. Васпитне, васпитно-дисциплинске мере, изостанци ученика, похвале и награде
 4. Извештај о реализацији екскурзија
 5. Договор око поделе ђачких књижица и сведочанстава
 6. Подела задужења за наредну школску годину, координатори школских тимова, председници стручних актива, разредних већа итд.
 7. Транзиција ученика из предшколске установе у основну школу, из четвртог у пети разред и из основне у средњу школу
 8. Разно

ДЕВЕТА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 25.8.2026. ГОДИНЕ

1. Анализа успеха ученика на крају школске 2025/26. године
2. Предлог поделе часова и старешинства на наставнике за школску 2026/27. годину
3. предлог поделе задужења наставника и стручних сарадника за школску 2026/27. годину и формирање тимова, стручних тела и договор око израде планова за наредну школску годину
4. Транзиција ученика из предшколске установе у основну школу и из предметне на разредну наставу
5. Предлог маршрута и времена реализације екскурзија и школе у природи за школску 2026/27. годину
6. Разматрање Извештаја о самовредновању рада школе за школску 2025/26. годину
7. Разматрање Правилника о школском календару и оперативног плана рада школе у измењеним условима (смене, време реализације наставе, распоред коришћења учионица у матичној школи и распоред одељења, распоређивање новодосељених ученика и ученика који понављају разред по одељењима, пријем првака – сатница, организација рада првог дана школе, подела уџбеника, родитељски састанци, избор чланова Савета родитеља
8. Предлог кандидата за чланове Школског одбора из редова запослених
9. Разматрање плана набавке наставних средстава и литературе за наредну школску годину
10. Разно

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Увод

Педагошки колегијум Основне школе „Слободан Бајић Паја“ у Пећинцима у школској 2025/2026. години реализовао је своје активности у складу са Годишњим планом рада школе. У оквиру свог делокруга рада, Колегијум је координирао рад стручних органа школе, предлагао и доносио закључке који су били представљени и образлагани на седницама Наставничког већа.

Одржани састанци

Током школске 2025/2026. године, Педагошки колегијум је одржао укупно шест састанака. На састанцима су разматрана питања од значаја за унапређивање васпитно-образовног рада и функционисање школе.

Обрађене теме

1. Организација и координација

- Именовање чланова Педагошког колегијума и избор записничара за школску 2025/2026. годину
- Израда и усвајање Годишњег плана рада Педагошког колегијума
- Израда анекса ГПР у складу са изменама у реализацији активности
- Утврђивање дежурстава наставника, распореда часова и ритма радног дана
- Разматрање оперативног плана наставе и ваннаставних активности у ванредним околностима за 2025/2026. годину
- Израда и анализа календара писмених и контролних задатака
- Расподела задужења наставника и организација рада (утврђивање распореда дежурстава

наставника, распореда часова, ритма радног дана)

- Разматрање календара образовно-васпитног рада за 2025/2026.
- Правилници и процедуре рада (о оцењивању, понашању, заштити ученика, библиотеци, подацима о личности и др.)

2. Стручно усавршавање и квалитет наставе

- Организација и анализа угледних часова и стручног усавршавања
- Анализа примера добре праксе у настави и подстицање иновација у настави
- Извештавање о реализованим облицима стручног усавршавања
- Разматрање личних планова стручног усавршавања наставника и стручних сарадника
- Утврђивање предлога годишњег плана стручног усавршавања за 2025/2026.
- Подстицање запослених на похађање акредитованих семинара

3. Самовредновање и вредновање рада

- Усвајање извештаја о раду директора
- Разматрање Извештаја о реализацији ГПРШ
- Анализа извештаја о самовредновању и вредновању рада школе
- Праћење реализације наставних и ваннаставних активности
- Праћење рада и извештаја школских тимова: (Тим за самовредновање, Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за кризне интервенције, Тима за инклузију, Тим за спречавање осипања и др.)
- Анализа успеха и дисциплине ученика по класификационим периодима и израда препорука за унапређење

4. Инклузија, ученички стандард и подршка

- Разматрање и усвајање ИОП планова
- Праћење реализације инклузивног образовања и индивидуализованог рада са ученицима
- Утврђивање процедура за израду ИОП
- Анализа ангажовања педагошког асистента
- Праћење активности Тима за превенцију осипања ученика
- Предлагање мера за побољшање редовности похађања наставе
- Разматрање потребе за додатним психолошким и педагошким интервенцијама

5. Сарадња и комуникација

- Сарадња са родитељима и Саветом родитеља
- Унапређење комуникације са локалном заједницом
- Праћење рада Ученичког парламента и Вршњачког тима
- Подршка ученицима у пројектима и такмичењима (еколошки, културни, спортски, научни)
- Организација активности у оквиру пројеката:
 - „За чистије и зеленије школе Војводине“
 - „Вештине адолесценције“
 - „Превенција дигиталног насиља“
 - „Пет корака до одлуке – професионална оријентација“

6. Безбедност и заштита ученика

- Разматрање новина у Протоколу о заштити ученика
- Разматрање и примена Правилника о заштити података о личности
- Праћење реализације програма и пројеката:

- „Заједно и безбедно кроз детињство“
- „Превенција дигиталног насиља“
- „Здрави стилови живота“
- Ажурирање школских правилника (О оцењивању, о понашању, о заштити ученика, о раду библиотеке, о заштити података и др.)

7. Културно-јавно деловање и школске манифестације

- Организација и реализација школских свечаности (Дечије недеље, Дана школе, Дана општине Пећинци и др.)
- Реализација манифестација и приредби (новогодишња, завршна приредба, приредбе поводом празника)
- Матурске вечери ученика VIII разреда
- Организација приредби у сарадњи са родитељима и локалним институцијама
- Подршка школским изложбама, ликовним, музичким и литерарним конкурсима и културним догађајима у школи

8. Постигнућа ученика и завршни испит

- Анализа постигнућа ученика на такмичењима
- Рад са талентованим ученицима
- Организација припремне наставе за ученике VIII разреда
- Анализа резултата пробног и завршног испита
- Извештај о упису ученика у средње школе
- Организација матурске вечери
- Разматрање предлога за ученике са разредним испитом
- Извештај Комисије за ђака генерације, Вуковце и остале награде

9. Планирање, развој и набавке

- Израда и праћење реализације Развојног плана школе за период 2024–2029.
- Праћење реализације школских програма, планирање мера за унапређење рада школе и побољшање квалитета образовања
- Разматрање и усвајање плана набавке наставних средстава, стручне литературе и опреме
- Доношење одлука о избору уџбеника за наредну школску годину
- Разматрање мера за побољшање редовности похађања наставе

10. Екскурзије, излети и настава у природи

- Предлози програма екскурзија и излета
- Организација наставе у природи
- Израда анекса Годишњег плана рада у вези са изменама екскурзија и путовања

Закључак

Рад Педагошког колегијума током школске 2025/2026. године био је обиман, континуиран, организован и усмерен ка унапређивању свих сегмената образовно-васпитног рада у школи. Колегијум је успешно координисао рад стручних органа, давао предлоге и доносио мере које су утицале на квалитет образовања, благовремено решавање текућих питања и планирање будућих активности. Сви чланови Колегијума дали су значајан допринос у планирању, праћењу, вредновању и унапређивању наставног процеса, као и у развоју безбедне, инклузивне и подстицајне школске средине.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

План и програм рада одељенских старешина који је усвојен на почетку школске 2025/2026. године, реализован је у потпуности. Рад одељењских старешина одвијао се кроз следеће области:

- **Рад са одељењском заједницом** је доста разуђен и обухватао је читаву лепезу спроведених активности, као што су следеће: (организација и спровођење избора за руководство одељења, стварање атмосфере и услова да се избори реализују, консолидовање одељења као колектива ради постизања успеха, радне дисциплине и реализације васпитних задатака, упознавање ученика са правилима понашања, подстицање израде и учешћа у изради плана рада одељења, оспособљавање ученика за самостално и одговорно доношење одлука и сопствени развој, упознавање одељења са организационом структуром школе, годишњим програмом образовно – васпитног рада и подстицање ученика на укључивање у одређене школске програме, упознавање ученика са кућним редом и правилима о животу и раду школе, упознавање ученика са организацијом слободних активности и ученичких организација у школи и подстицање на учлањивање, упознавање ученика са Протоколом о поступању у заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања, развијање ставова код ученика о заједничким циљевима одељењске заједнице и усклађивање личних и колективних интереса, избор и подстицање активности које доприносе формирању здравог језгра одељења, реализација васпитних задатака кроз теме на ЧОС-у из обавезних области васпитног рада: интелектуално, физичко, здравствено и еколошко васпитање, образовање за мир и толеранцију, узајамно разумевање и поштовање различитости, помоћ одељењској заједници у реализацији културно-забавних и спортских активности, њене сарадње са другим одељењима, планирање и реализација излета, посета, екскурзија, брига о похађању наставе и других облика образовно-васпитног рада, и сл.);

- **Индивидуални рад са ученицима** који имају потешкоће у учењу и понашању у школи и ван ње је саставни део образовно – васпитног процеса, и обухватао је читав комплекс различитих активности, као што су: (упознавање и праћење здравствених, материјалних, социјалних прилика и услова живота и рада ученика, упознавање различитих потреба, интересовања, тежњи, дилема и проблема ученика у циљу њиховог задовољења, односно решавања, применом различитих метода, техника и инструмената; праћење напредовања сваког ученика и одељења у целини у сагледавању наставног плана и програма васпитног рада, обухватајући ученичка знања, вештине и навике, способности и развијености мотивације, стечене вредности и ставове, као и изграђеност црта личности у свим облицима васпитно-образовног рада; подстицање индивидуалног развоја кроз: мотивисање ученика, развијање радних навика, неговање основних моралних вредности, верску толеранцију; превентивни рад са ученицима или групом ученика који имају сличне васпитне проблеме; праћење адаптације нових ученика и пружање помоћи; изрицање васпитних и васпитно-дисциплинских мера, похвала и других стимулативних мера из надлежности одељењског старешине; појачан васпитни рад са ученицима код којих за тим има потребе; учешће у раду комисије за тежу повреду обавеза ученика и повреду забране; учешће у изради педагошког профила ученика као и плана за сваког ученика; учешће у изради плана заштите ученика; учешће у раду комисија за полагање поправних, завршних и других испита; реализација Програма професионалне оријентације и друго);

- **Сарадњу са родитељима, старатељима** је од изузетне важности за све учеснике образовно васпитног процеса и стално се тежило ка остваривању квалитетне сарадње и комуникације са родитељима, односно другим законским заступницима ученика – кроз

сарадњу, размену искустава, организовање родитељских састанака, предавања одељењског старешине и стручне службе за родитеље/старатеље, писмена обавештења родитељима/старатељима, редовне састанке Савета родитеља, планирање и вођење групних и индивидуалних разговора (отворена врата), писане извештаје, саветодавне разговоре, путем електронског дневника и сл, родитељи/старатељи су: информисани о успеху одељења у целини, о захтевима које школа поставља ученицима и реализацији појединих програма и активности, обавештавани су о постигнућима ученика у образовно – васпитном раду (картице за родитеље, ђачке књижице, сведочанства), упознати су са кодексом понашања ученика и кодексом понашања родитеља/старатеља, са Правилником о оцењивању и Правилником о материјално – дисциплинској одговорности ученика, затим, са прикупљањем неопходних података за сарадњу са породицом, са Протоколом о поступању у заштити деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања, са инклузивним образовањем, са планираним посетама, излетима, екскурзијама; пажљиво су припремани и вођени тематски, редовни и ванредни родитељски састанци, као и групни и индивидуални разговори (отворена врата) одељењске старешине и стручна служба су радиле на педагошком, психолошком и здравствено – превентивном образовању родитеља/старатеља из области познавања адолесценције и о појавама које прате тај период, упознавање болести зависности као и значаја и последица реаговања родитеља/старатеља на те појаве; организовани су заједнички разговори са наставницима и родитељима, односно старатељима ученика; вршен је избор представника за Савет родитеља и сл.)

- ***Рад са одељењским већима и наставницима*** (израђен је програм рада Одељењског већа, обезбеђено је активно учешће чланова Одељењског већа у раду седница при анализи постигнутог успеха, дисциплине и реализацији наставног плана и програма, програма васпитног рада, чланови Одељењског већа су упознати са са развојем ученика, предлагање програма васпитног деловања свих наставника, остварена је сарадња наставника у вези са избором ученика за ваннаставне активности, додатни рад и такмичења, вођено је рачуна о проблему оптерећености ученика и решавању тог проблема, нарочито у новонасталој ванредној ситуацији брзог преласка на наставу и учење на даљину, под новим околностима и специфичним условима, успостављена је корелација рада наставника и праћење квалитета наставе у одељењу, примена савремених облика и метода, образовно – васпитне активности у одељењу и настави су координиране ваннаставним активностима, разним акцијама и манифестација које школа организује у сарадњи са друштвеном средином; праћен је рад и развој ученика укључених у допунску и додатну наставу, омогућено је стручно усавршавање у установи и ван ње у циљу јачања компетенција одељењског старешине кроз разговоре, предавања, присуство семинарима, стручним скуповима, хоризонталним учењем и др.)

- ***Сарадња са педагошко-психолошком службом, тимовима и управом школе*** остварена је кроз заједничко деловање одељењског старешине, педагога и психолога, остварена је заједничка идентификација ученика који имају потешкоћа развоју или савладавању наставног плана и програма у циљу отклањања тих тешкоћа, ефикасно је функционисао Тим за заштиту ученика од насиља, зостављања и занемаривања, као и рад Тима за инклузију (вођени су неопходни разговори, примењени одговарајући инструменти у циљу сагледавања целокупног развоја ученика, вођена потребна евиденција и попуњавани протоколи) и сл.

- ***Административни послови – педагошка документација*** обухватили су бојне административне послове кроз рад са директором, помоћником директора и стручном службом при изради и комплетирању педагошке документације, вођењу Матичне књиге, вођењу записника са састанака Одељењских већа и родитељских састанака, сачињени су извештаји о реализацији плана и програма у надлежности одељењског старешине, Одељењско веће је извештавано о раду и сачињавању других извештајаи анализа, вођен је електронски дневник

рада одељењског старешине, евидентирани су контролни, писмени задаци, часови редовне наставе и ваннаставних активности, учешће ученика на такмичењима, кретање ученика у току године, оцене, владање, сарадња са друштвеном средином, изборни предмети, завршни испити и сл., попуњене ћачке књижице и сведочанстава, презентовани су подаци о васпитном раду са ученицима и раду одељења и др.)

Часови ЧОС-а се реализују једном седмично, што на годишњем нивоу износи укупно 36 часова. Часови су реализовани у учионици, школском дворишту, у природи (када су временске прилике дозвољавале), културним објектима (цркви – прослава школске славе Св. Саве).

Циљеви и задаци ЧОС-а су:

- стварање услова за подстицање развоја личности сваког ученика, његових способности и стваралаштва, односа према раду и одговорности;
- усвајање и развој основних социјалних и моралних вредности;
- подстицање изградње сопственог система вредности који се темељи на различитости и добробити за све;
- поштовање права деце, људских и грађанских права и слобода;
- развој еколошке свести;
- развијање и неговање другарства и пријатељства и сл.

Најчешће теме реализоване на часовима су:

- методе и технике учења
- култура и правила понашања у школи и ван ње
- успех и дисциплина ученика
- безбедност у школи
- анализа успеха и владања на крају сваког кварталног периода, унапређивање успеха
- упознавање са Повељом о децијим правима
- професионално информисање ученика
- активности у слободно време
- неговање толеранције и вршњачке медијације
- размевање хуманих међуљудских односа
- радне навике и испуњавање ћачких обавеза
- значај спорта за квалитетнији живот и очување здравља
- болести зависности (СИДА, наркоманија, пушење, алкохолизам) и превенција,
- хигијена и хигијенске навике
- чување здравља и заштита животне средине
- праћење постигнућа ученика и оцењивање
- промене у школском календару

Ово су само неке од тема које су реализоване зависно од узрасне групе, а у оквиру часа одељењског старешине. Предлог тема за часове одељењског старешине и одељењске заједнице дала је педагошко-психолошка служба, уважавајући узрасне карактеристике ученика и актуелну тематику. Одељењске старешине су успешно сарађивале и са родитељима ученика. Одржано је у просеку 4-5 родитељских састанака. Сваки одељењски старешина је имао представнике Савета родитеља са којима је сарађивао и решавао проблеме одељења, а који су присуствовали састанцима Савета родитеља школе. Такође је

остварена сарадња у виду многобројних индивидуалних разговора са родитељима и то најчешће на Дан отворених врата који постоје за свако одељење.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА

ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИЛОГИЈА - ХЕМИЈА

Стручни актив чине:

1. Ирена Радивојевић - наставник Биологије, председник актива
2. Душица Батиста - наставник Биологије
3. Зорица Косанић – Митровић, наставник Хемије

План рада стручног актива Биологија и Хемија је успешно реализован кроз следеће активности:

1. састанак актива одржан је 18.9.2025. са следећим дневним редом:

- ~ усвајање плана рада стручног актива
- ~ усвајање плана припремне наставе за 8.разред
- ~ предлог набавке нових наставних средстава и допуна постојећих
- ~ план реализације иницијалног тестирања
- ~ планирање контролних вежби
- ~ усаглашавање критеријума за оцењивање

2. састанак је одржан 6.11.2025. са следећим дневним редом:

- ~ анализа успеха на крају првог квартала
- ~ предлог мера унапређења наставе
- ~ размена искустава у раду са децом која наставу савладавају по прилагођеном или измењеном програму
- ~ планирање реализације додатне наставе, допунске наставе и припремне наставе за ученике 8.разреда који су се изјаснили да полажу биологију на завршном пријемном.

3. Састанак актива је одржан 22.12.2025. са следећим дневним редом

- ~ анализа успеха на крају 1. полугодишта
- ~ усвајање термина реализације припремне наставе, додатне наставе и по потреби допунске наставе

4. састанак актива је одржан 30.4.2026. са следећим дневним редом:

- ~ анализа успеха на крају трећег квартала
- ~ анализа резултата пробног пријемног из биологије и хемије
- ~ анализа резултата такмичења из биологије и хемије
- ~ потврда избора уџбеника из биологије за 8. разред(препоручени уџбеник Фондације Алек Кавчић)
- ~ унапређење сарадње са другим активима
- ~ анализа учешћа на такмичењу у организацији Црвеног крста Пећинци “ Шта знаш о здрављу?”

5. састанак је одржан 18.6.2026.са следећим дневним редом:

- ~ анализа успеха на крају 2. полугодишта
- ~ планирање побољшања и унапређења наставе за следећу школску годину
- ~ анализа рада стручног актива биологија и хемија
- ~ подношење извештаја о раду актива

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ

Август:

- Расподела часова
- Текућа питања везана за почетак школске године.
- Предлог набавке учила и опреме.
- Уједначавање критеријума оцењивања на нивоу стручног већа и повезивање са стандардима
- Договор за иницијална тестирања

Септембар и октобар:

- Утврђивање распореда писмених задатака, контролних вежби и тестова
- Утврђивање распореда допунске, додатне и припремне наставе
- Спровођење иницијалног тестирања
- Договор о стратегијама подршке за инклузивно образовање.
- Планирање припреме часова и размена позитивних искустава

Новембар и децембар:

- Евиденција ученика за такмичење
- Припрема за Школско такмичење
- Анализа успеха на крају првог класификационог периода
- Припрема за Општинско такмичење

Јануар и фебруар:

- Анализа успеха на крају првог полугодишта
- Усклађивање критеријума
- Извештај са стручних семинара.
- Анализа додатне и допунске наставе
- . Анализа резултата са такмичења.

Март и април:

- Анализа успеха на крају класификационог периода
- Спровођење пробног тестирања осмака из математике
- Анализа пробног тестирања и предузимање мера .

Мај јун:

- Организација припремне наставе за ученике осмих разреда и спровођење мера како би завршни тест био успешан.
- Анализа успеха на крају школске године
- Предлог плана актива за следећу школску годину
- Анализа свих облика наставе и планова

Одржане су четири седнице.

Припремна настава је почела у другом полугодишту, интензивније се одржавала после пробног тестирања и његове анализе.

Руководилац већа: Татјана Тешмановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА

- Чланови већа:**
1. Весна Деврња – руководилац
 2. Зорица Сретковић Николић
 3. Милица Пекић
 4. Маја Дошеновић

Општи осврт на рад већа

Током школске 2025/2026. године Стручно веће наставника српског језика реализовало је планиране активности у складу са Годишњим планом рада школе.

I КВАРТАЛ – СЕПТЕМБАР / ОКТОБАР

- Анализа резултата завршног испита из српског језика за 2024/2025. годину.
- Идентификоване приоритетне области за припремну наставу.
- Усаглашени годишњи и оперативни планови рада.
- Усаглашени критеријуми оцењивања.
- Анализирани уџбеници у употреби.
- Планирано учешће на Републичком зимском семинару.

II КВАРТАЛ – ДЕЦЕМБАР / ЈАНУАР

- Израђен годишњи план за српски језик и књижевност од 5. до 8. разреда.
- Савиндан је реализован у сарадњи са Средњом техничком школом „Миленко Веркић Неша“, у просторијама средње школе. Ове школске године за програм су били задужени вероучитељи.
 - Израђени планови допунске и додатне наставе.
 - Организована школска такмичења:
 - књижевна олимпијада 27. јануара 2026. године у просторијама школе;
 - српски језик и језичка култура 29. јануара 2026. године у просторијама школе;
 - смотра рецитатора 27. фебруара 2026. године у сали Парохијског дома у Пећинцима.
- Учесће чланова Актива на 67. Републичком зимском семинару на Филолошком факултету у Београду од 31. јануара до 1. фебруара 2026. године, у организацији Друштва за српски језик и књижевност;
- Израда годишњег плана рада за српски језик као нематерњи од 5. до 8. разреда;
- Учесће и постигнућа на општинским такмичењима:

Књижевна олимпијада:

- општинско такмичење: 7. 2. 2026.

Постигнути резултати:

Књижевна олимпијада – општинско такмичење

Такмичење је одржано у Купинову, у ОШ „Душан Вукасовић Диоген“.

Тијана Љубичић (VII₂) - 2. место и пласман на окружно такмичење.

Ментор: наставница Весна Деврња

Српски језик и језичка култура:

- општинско такмичење: 28. 2. 2026.

Постигнути резултати:

Српски језик и језичка култура – општинско такмичење:

Такмичење је одржано у Купинову, у ОШ „Душан Вукасовић Диоген“.

Ана Гавриловић (VI₃) – 2. место

Ментор: наставница Зорица Сретковић Николић

Дуња Радаковић (VIII₁) – 3. место и пласман на окружно такмичење

Ментор: наставница Маја Дошеновић

III КВАРТАЛ – ФЕБРУАР / МАРТ

- Размена искустава са Републичког зимског семинара.
- Анализа резултата такмичења.
- Праћење реализације додатне наставе.
- Планирање припреме за завршни испит.
- Урађен годишњи план рада за српски језик као нематерњи од 5. до 8. разреда;
 - Учешће на такмичењима и постигнућа:
 - Смотра рецитатора „Песниче народа мог“:
 - општинска смотра: 10. 3. 2026.
 - зонска смотра: 22. 3. 2026.
 - Постигнути резултати:

Смотра рецитатора „Песниче народа мог“ – општински ниво:

Такмичење је одржано у сали Општине Пећинци.

Наталија Паликућа (VIII₁) - 2. место и пласман на Зонску смотру

Ментор: наставница Маја Дошеновић

Марко Гаврић (VIII₃) – 3. место и пласман на Зонску смотру

Ментор: наставница Маја Дошеновић

Нина Јовановић (VII₃) – 4. место и пласман на Зонску смотру

Ментор: наставница Весна Деврња

- Српски језик и језичка култура:
 - окружно такмичење: 22. 3. 2026. – на такмичењу је учествовала ученица осмог разреда, Дуња Радаковић, ментор јој је била наставница Маја Дошеновић.
- Одабрани су уџбеници за 8. разред, за следећу школску годину. Једногласно су одабрани уџбеници издавача Архикњига. Образложење: Уџбеници за српски језик и књижевност (комплет: читанка, граматика и радна свеска) Фондације Алек Кавчић садрже наставни материјал који прати план и програм, а градиво се, уз разноврсне примере и задатке диференциране сложености, ефикасно савлађује уз развој функционалних знања, критичког мишљења и самосталности у учењу.

IV КВАРТАЛ – МАЈ / ЈУН

- Анализа успеха ученика.
- Евалуација додатне, допунске и припремне наставе.
- Предлози за унапређење рада – планирање стручног усавршавања у следећој школској години.
- Идентификовање примера добре праксе.
- Чланови актива су похађали онлајн обуку „Етика и интегритет“.
- Чланови актива су били прегледачи на завршном испиту.

Закључак:

Стручно веће наставника српског језика успешно је реализовало већину планираних активности и допринело унапређивању квалитета наставе.

Руководилац Стручног већа наставника српског језика

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

Стручно веће за стране језике имало је укупно четири одржана састанка у току школске 2025/2026. године.

На **првом** састанку су се разматрале следеће теме:

1. Наставни планови
2. Критеријуми оцењивања
3. Иницијални тестови

Закључак

Усклађивање оперативних и глобалних планова за ову школску годину. Разговарали смо о критеријумима оцењивања и установили начине оцењивања. Иницијални тестови су планирани за другу наставну недељу.

Други састанак је обухватао следеће теме:

1. Анализа писмених задатака .
2. Анализа остварених резултата.

Закључак

На другом састанку стручног већа анализирали смо резултате писмених задатака и остварен успех ученика. Дошли смо до закључка да су ученици успешно савладали предвиђене области.

На **трећем** састанку су анализиране следеће теме:

1. Одабир уџбеника за наредну школску годину
2. Израда планова и припрема часове
3. Текућа питања

Закључак:

Уџбеници за енглески и немачки језик неће се мењати. Припреме и планове треба радити редовно на основу диференциране наставе. Планове треба радити сваки наставник за себе, писати у напомену ако се одступа од плана. Радити вредновање часа и самовредновање.

Четврти састанак је обухватао следеће теме :

1. Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта
2. Текућа питања

Закључак

На крају другог полугодишта није било ученика са недовољним успехом, нити ученика који треба да полажу разредни испит

Тема сваког састанка су текућа питања тј. организација наставе, разговор о тестовима, проверама знања, проблемима у раду, могућим побољшањима.

Што се тиче уџбеника за енглески језик није било промене, и остају до сада коришћени уџбеници фондације „Алек Кавчић“. Уџбеници за немачки језик такође се нису мењали и користе се тренутни уџбеници издавачке куће Бигз и Дата статус. Стручног усавршавања у оквиру страних језика није било. Планови и евалуације за ИОП су редовно ажурирани. Нема реализованих угледних часова.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈА – ГЕОГРАФИЈА

Стручно веће наставника историје и географије у школској 2025/2026. години чине:

Милан Девић - наставник историје у Доњем Товарнику

Маја Тркуља Максимовић - наставник географије у Пећинцима

Марко Палежевић - наставник историје у Пећинцима

Никола Саватић - наставник историје у Пећинцима

Радислав Плавшић - наставник географије у Доњем Товарнику

Током школске 2025/2026. године на састанцима Стручног актива за историју и географију разматране су следеће теме:

1. Састављање иницијалних тестова
2. Идентификација ученика за додатну и допунску наставу
3. Стручно усавршавање наставника (семинари)
4. Усаглашавање критеријума оцењивања ученика
5. Припрема ученика за такмичење
6. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта
7. Одабир уџбеника за осми разред за следећу школску годину
8. Припремна настава за ученике осмог разреда

- Током ове школске године одржана су 4 састанка стручног актива.

- Ове године реализована су такмичења из историје и географије. На општинском такмичењу из историје ученик Богдан Николић (8-3) је освојио 3. место и остварио пласман на окружно такмичење. На општинском такмичењу из географије ученица Дуња Спасојевић (7-4) је освојила 3. место и остварила пласман на окружно такмичење.

- За ученике осмог разреда реализована је припремна настава за завршни испит.

- Стручни актив је током школске године реализовао планиране активности у складу са циљем унапређивања наставног процеса и постигнућа ученика.

Председник актива: Радислав Плавшић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ И ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА

На самом почетку школске године одржан састанак са колегама из школа Шимановци и Купиново око израде плана реализације и домаћинства Општинских спортских такмичења.

У току школске године организовано смо водили ученике на Фрушкогорски јесењи и пролећни маратон.

Поред Општинских, Окружних и Међуокружних спортских такмичења на којима смо учествовали, као и Олимпијских игара Војводине, организовали смо и такмичења у одбојци и фудзалу унутар школе, уз сарадњу са Спортским савезом општине Пећинци, као и бициклијаду са ученицима у Доњем Товарнику. Такође смо учествовали у организацији Спортских игара младих где је учешће узео велики број деце из наше школе у следећим дисциплинама: одбојка, фудсал, баскет 3x3, између две ватре и трка на 60 метара.

Учествовали смо и на Регионалном такмичењу Спортских игара младих, а пласирали смо се и на Државно првенство које ће се одржати половином јула месеца.

Крос је реализован у Доњем Товарнику, за ученике подручне школе.

Поводом Дана општине, у сарадњи са Спортским савезом општине Пећинци, организовали смо турнир у одбојци за девојчице. Преко 50 спортских секција одржаваних у току школске године у спортској хали у Доњем Товарнику и балону у Пећинцима.

Школску годину завршили смо као другопласирана школа по спортским резултатима у конкуренцији школа наше општине.

Руководилац актива: Милица Ђурђевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИКЕ, ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ И ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА

Рад актива током другог полугодишта одвијао се у специфичним условима услед наставка реконструкције матичне школе у Пећинцима. Упркос организационим изазовима, наставници су успешно реализовали планиране наставне и ваннаставне активности, уз континуирану сарадњу и размену искустава.

У области Технике и технологије реализовано је школско, општинско и окружно такмичење на ком су ученици школе достојно представили своје знање и вештине. Настављен је рад на развијању практичних компетенција ученика, као и примени савремених наставних метода и наставних средстава у циљу унапређивања квалитета наставе.

У области физике реализовано је школско и општинско такмичење на ком су ученици школе достојно представили своје знање и вештине, такође организована је припремна настава за ученике осмог разреда који су се определили за полагање физике на завршном испиту. Наставници су редовно пратили напредовање ученика, пружали додатну подршку и реализовали консултације у складу са потребама ученика.

У области информатике и рачунарства настављена је примена дигиталних алата у настави, као и развијање дигиталних компетенција ученика. Посебна пажња посвећена је припреми ученика за безбедно и одговорно коришћење информационо-комуникационих технологија, као и развијању алгоритамског начина размишљања и основа програмирања.

Током полугодишта чланови актива активно су сарађивали на размени наставних материјала, анализи постигнућа ученика и унапређивању наставне праксе. Одржавани су редовни састанци актива на којима су разматрани резултати рада, потребе ученика и могућности за даље унапређивање наставног процеса. Током школске године пружао подршку ученицима кроз додатну и допунску наставу, као и кроз различите облике индивидуализованог рада.

Током поступка избора уџбеника разматрани су и предлози уџбеника Фондације Алек Кавчић, који су након стручне анализе и разматрања на седницама стручних актива усвојени за примену у настави у складу са важећим законским прописима

На крају школске године извршена је анализа реализације плана рада актива, при чему је констатовано да су планиране активности у највећој мери реализоване. Истовремено су дефинисане смернице и предлози за даље унапређивање рада актива у наредној школској години.

Чланови:

1. Марко Латас – наставник технике и технологије и информатике и рачунарства
2. Милица Рашковић Стјепановић, наставница математике и физике
3. Андреа Вукић, наставница физике
4. Соња Сремац, наставница технике и технологије
5. Јелена Белић, наставница информатике и рачунарства

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА НАСТАВНИКА МУЗИЧКЕ И ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ

Стручно веће за музичку и ликовну културу радило је у складу са Годишњим планом рада школе. Током школске године одржана су четири састанка, по један у сваком кварталу. Свим састанцима присуствовали су сви чланови Стручног већа (Иван Макевић и Весна Луковић)

I КВАРТАЛ

Дневни ред:

1. Усвајање плана рада Стручног већа.
2. Планирање активности поводом Дечије недеље.
3. Организација IX Ликовне колоније „Линије и перје“.
4. Планирање сарадње наставника музичке и ликовне културе.
5. Разно.

Реализоване активности:

Током првог квартала успешно су реализоване бројне активности.

Поводом **Дечије недеље** организоване су ликовне и музичке радионице које су подстицале креативност, сарадњу и активно учешће ученика.

Дана **9. октобра 2025. године** успешно је реализована **IX Ликовна колонија „Линије и перје“** у Ловачком дому. Првог дана ученици су учествовали у ликовним радионицама, док је други дан био посвећен музичким садржајима и заједничком музицирању под руководством наставника музичке културе.

Током октобра 2025. године ученици су учествовали на традиционалном **МИНИТИНИ ФЕСТИВАЛУ**, такмичењу у певању, реализованом у сарадњи са Културним центром Пећинци.

На часовима Слободне наставне активности ученици VIII-4 одељења су **6. новембра 2025. године** реализовали уметничку инсталацију **„BookBloom“**, користећи расходоване књиге из школске библиотеке и на тај начин промовисали рециклажу, креативност и нову употребу материјала.

Ученици су током овог периода учествовали и на више ликовних конкурса и такмичења, остварујући запажене резултате.

Закључци:

- Реализација наставних и ваннаставних активности одвија се у складу са планом.
- Наставити сарадњу са установама културе и локалном заједницом.
- Подстицати ученике на учешће у уметничким конкурсима и такмичењима.

II КВАРТАЛ

Дневни ред:

1. Анализа реализације наставе.
2. Организација школске славе.
3. Планирање завршних активности првог полугодишта.
4. Разно.

Реализоване активности:

Дана **26. децембра 2025. године** у подручној школи Доњи Товарник организован је традиционални **Маскенбал**, који је уједно представљао и завршну изложбу ученичких радова насталих на часовима ликовне културе током првог полугодишта.

Поводом школске славе **Светог Саве**, 27. јануара, ученици су припремили пригодан музички програм, док су изложени најуспешнији ликовни радови инспирисани животом и делом Светог Саве.

Закључци:

- Активности су успешно реализоване уз велико ангажовање ученика.
- Наставити неговање школских традиција и међупредметне сарадње.
- Подстицати ученике на јавне наступе и презентацију свог стваралаштва.

III КВАРТАЛ

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика.
2. Планирање такмичења и изложби.
3. Организација тематских радионица.
4. Разно.

Реализоване активности:

1. марта обележен је **Светски дан читања бајки**, кроз корелацију наставе српског језика и ликовне културе. У активностима су учествовали ученици и предшколска група, што је допринело развоју сарадње школе и вртића.

20. марта успешно је реализовано општинско такмичење карикатуре „**Мали Пјер**“, на коме су ученици школе достојно представили свој рад.

1. априла ученици седмог разреда реализовали су радионицу **стрипа и сториборда**, током које су учили како да своје идеје преточе у низ повезаних сцена, развијајући визуелно приповедање, креативно мишљење и способност планирања.

Од **2. до 14. априла** у подручној школи Доњи Товарник организована је **Ускршња аукција** ученичких радова. Прикупљена средства намењена су опремању графичког кабинета.

Закључци:

- Наставити са организацијом креативних радионица које подстичу стваралаштво ученика.
- Подржати хуманитарне и предузетничке активности ученика.
- Наставити учешће на ликовним конкурсима и такмичењима.

IV КВАРТАЛ

Дневни ред:

1. Анализа реализације наставног плана и програма.
2. Извештај о реализованим пројектима.
3. Анализа успеха ученика и такмичења.

4. Предлози за наредну школску годину.

Реализоване активности:

Поводом **Дана планете Земље**, 22. априла, ученици су на часовима ликовне културе кроз цртеже, колаже, плакате и радове од рециклираних материјала представили своје виђење очувања природе и значаја заштите животне средине.

У оквиру **Недеље сећања и заједништва**, 8. маја, реализоване су ликовне и музичке активности које су код ученика подстицале емпатију, толеранцију, заједништво и неговање правих вредности.

11. маја обележен је рођендан великог надреалисте **Салвадора Далија**, кроз презентације, разговоре и израду ученичких радова инспирисаних његовим стваралаштвом.

Ученици осмих разреда су **12. јуна** успешно реализовали завршни пројекат „**Покретни музеј емоција**“, којим су представили своје ликовне радове и креативне интерпретације различитих људских емоција, повезујући знања стечена током основног образовања.

Током целе школске године ученици су учествовали на бројним ликовним конкурсима и такмичењима, остварујући веома запажене резултате и успешно представљајући школу.

Закључци:

- Годишњи план рада Стручног већа реализован је у потпуности.
- Сарадња наставника музичке и ликовне културе била је изузетно успешна и огледала се у бројним заједничким пројектима, приредбама и радионицама.
- Ученици су показали висок степен креативности, мотивисаности и заинтересованости за наставне и ваннаставне активности.
- У наредној школској години наставити са реализацијом међупредметних пројеката, сарадњом са установама културе, учешћем на такмичењима и конкурсима, као и развијањем креативног потенцијала ученика.

Закључно:

Стручно веће за музичку и ликовну културу успешно је реализовало све планиране активности током школске 2025/2026. године. Реализован је велики број изложби, радионица, културних манифестација, пројеката, такмичења и јавних наступа, чиме је значајно обogaћен културно-уметнички живот школе. Захваљујући доброј сарадњи наставника, ученика, родитеља и локалне заједнице, створени су подстицајни услови за развој креативности, естетских вредности и уметничког изражавања ученика.

За актив професор ликовне културе: Весна Луковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА (I – IV разреда)

Октобар: Дечија недеља

Мото: „Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам-и у бољи свет претварам“

- **Време трајања** - од 6.10. до 12.10.2025.
- **Пријем првака у Дечји савез** - У Дечји савез је примљено 97 првака
- **Теме и активности** - Планиране и предложене теме и дневне активности су реализоване у Пећинцима и свим подручним одељењима према могућностима и временским условима.

- **Учесници** - У активностима су учествовали сви ученици од првог до четвртог разреда ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци са својим учитељима и вероучитељима.

Активности за време трајања Дечије недеље		
Дан	Тема	Активност
Понедељак 6.10.2025.	Отварање Дечје недеље; Јавна и медијска промоција Дечје недеље	-Ученици су упознати са правима и обавезама у оквиру Конвенције о правима детета кроз употребу Буквара дечјих права. -Упознавање са садржајима и циљевима Програма активности који ће се реализовати током трајања Дечје недеље.
Уторак 7.10.2025.	„Шарени бетони“	-Креативност испољена кроз дечије цртеже на бетонима у школском дворишту и на плочницима испред школе. Акценат је стављен на сличности и разлике између деце као и мотиве који доприносе општем развоју личности сваког детета.
Среда 8.10.2025.	Свечани пријем првака у Дечји савез	-Ученици другог, трећег и четвртог разреда су својим другарима првацима уручили беџеве и добродошлице, поклоне које су припремили за њих уз пригодне приредбе.
Четвртак 9.10.2025.	Хуманитарна акција „Деца деци“	-У оквиру ове хуманитарне акције ученици су прикупили значајну количину школског прибора и играчака за децу из социјално осетљивих породица и на тај начин допринели да свако дете осећа радост и припадност локалној заједници. -Музичко едукативне радионице „Заједно у ритму на селу“ у циљу промоције музике као посебне уметничке вредности у сарадњи са Културним центром Пећинци.
Петак 10.10.2025.	Спортске активности	-У свим подручним одељењима и у централној школи организован је традиционално, као и до сада, јесењи крос ученика. Сви ученици који су освојили прва три места награђени су дипломама од стране школе. -Поред кроса организоване су најразличитије спортске активности кроз полигоне, елементарне игре и турнире.
Током недеље	Остале активности	Централна школа и сва њена подручна одељења су поред предвиђених и планираних активности имала и додатне активности у складу са интересовањима ученика и просторно-материјалним могућностима. -Посета обдаништима и дружење са предшколцима кроз читање књига старијих ученика предшколцима; -Сађење зимских ружа које су донација фирме „Озелењавање Савић“; - Сађење цвећа којим су оплеменењена школска дворишта; -Прављење панона на тему Дечје недеље и израда јесењег кутка; -Активности које се односе на транзицију предшколаца; -Јесењи вашар уз учешће родитеља; -Излет у Доњем Товарнику за ученике 4. разреда; -Израда мотива од јесењих плодова и зрнелца као и прављење крофница за хуманитарни вашар; -Маскенбал и шеширијада; -Шетња товарничких ученика до Огара и заједничко дружење кроз спортске турнире и уређење школског дворишта; -Радионица „Балон пријатељства“ коју су реализовали ученици из Доњег Товарника са малишанима из предшколске установе; -Фолклорно стваралаштво кроз играње „Тасиног кола“;

Током септембра и октобра месеца наша школа је успешно спровела још две значајне хуманитарне акције у којима су прикупљена значајна новчана средства:

1. Хуманитарна акција за породице Милосављевић и Патарић је прикупљено 275. 000 динара
2. Хуманитарна акција „Дистрофичари“ је прикупљено 47.740 динара
3. Хуманитарна акција у новембру- за породицу Богдановић, прикупљено 294.780 динара
4. Хуманитарна акција-Хуманитарни Биоскоп за Уроша Карапанџића, прикупљено 230. 000 динара
5. Хуманитарна акција „За Српчад“ од 12.12.2025. до 7.1.2026. Акција је усмерена на прикупљање слаткиша, сланиша и новца за децу са Косова и Метохије, децу у хранитељским породицама и децу са сметњама у развоју у сарадњи са Колом српских сестара Архијерејског намесништва пећиначког.

Садња одељењске воћке у школском дворишту-2.12.2025. у оквиру пројекта „За чистије и зеленије школе у Војводини.

Хуманитарна акција „За Српчад“ од 12.12.2025. до 7.1.2026. прикупљање слаткиша, сланиша и новца за децу са Косова и Метохије, децу у хранитељству и децу са сметњама у развоју у организацији Кола српских сестара Архијерејског намесништва пећиначког.

Подела новогодишњих пакетића од стране локалне самоуправе и возић са Деда Мразом на шеталишту

Хуманитарна акција за Алексеја Николића током јануара 2026. прикупљено 127.940 динара

Свечана литургија у сеоској цркви поводом обележавања Светог Саве;

Обележавање међународног дана борбе против вршњачког насиља „Розе мајице“,25.2.2026.

Хуманитарна акција за Најду Лазић, 2.4.2026. и прикупљено 115.050 динара

Дан планете Земље, 22.4.2026. Креативна радионица

Недеља сећања и заједништва од 4.5. до 8.5.2026. кроз радионице и спортска такмичења.

Спортске игре младих-квалификације за наредни ниво такмичења у елементарној игри „Између две ватре“одржано 15.5.2026. у Суботишту;

Једнодневни излет у Доњи Товарник и обилазак зоо врта, 28.5.2026. поклон локалне самоуправе свим ученицима поводом обележавања Дана Општине Пећинци;

Квалификације за трчање на 60 м реализовано 2.6.2026. у Суботишту за дечаке;

Дружење са предшколцима и обележавање Међународног дана заштите животне средине, 5.6.2026.

Хуманитарно- еколошком акцијом „Чепом до осмеха“ ученици 4/1 разреда су отпремили значајну количину чепова у рециклажни центар;

Спортске игре младих-покрајински ниво такмичења у елементарној игри „Између две ватре“ и трчање на 60м, одржано у Кули, 10.6.2026.

Руководилац Дечјег савеза за млађе разреде:
Зорица Дмитрашиновић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА (V – VIII разреда)

У школској 2025/2026. години током првог полугодишта одржано је три седнице Дечјег савеза:

* На првој седници Дечјег савеза изабрано је руководство Дечјег савеза: координатор за ниже разреде Зорица Дмитрашиновић, за више разреде - Милица Пекић, Маја Дошеновић и Јелена Владетић.

* На другој седници усвојен план о реализацији Дечје недеље.

Дечија недеља је ове године обележена под слоганом „Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам и у бољи свет претварам!“ Реализована је од 6. до 12.10.2025. године. Активности које смо реализовали заснивају се на промоцији и заштити дечијих права бавећи се најактуелнијим темама.

6.10.2025.

ПОНЕДЕЉАК

- Свечано отварање Дечје недеље - јавна и медијска промоција: јавни час, ЧОС, израда паноа, медијска промоција путем друштвених мрежа. Ученици I - VIII разреда.

- Јесењи крос - сви ученици у Доњем Товарнику.

7.10.2025.

УТОРАК

- Заједничка седница Ученичких парламената (онлајн платформа) са темом. „Култура младих данас: Од идеје до сцене“ Ученици VII и VIII разреда.

- Јесењи крос - сви ученици у Пећинцима.

- Улога музике у животу младих. Ученици V-VIII разреда у Доњем Товарнику.

8.10.2025.

СРЕДА

- Јавна дебата: „Играјмо се озбиљно: о дечјем праву на игру“ (радионице, дебате, јавна окупљања посвећена значају игре за децу). Ученици V до VIII разреда.

9.10.2025.

ЧЕТВРТАК

- Акција размене и поклањања књига, јавни наступи деце рецитатора и чланова драмских секција, подстицање читања кроз посете градској библиотеци. Ученици I - VIII разреда.

- Ликовна колонија у Доњем Товарнику - Перје и линије. Ученици V-VIII разреда наше школе, као и гости из школа са територије општине Пећинци и Сремске Митровице. Око 60 учесника стварало је техником лавираног туша, а мотив су биле тропске птице.

10.10.2025.

ПЕТАК

- Отворена креативна радионица за израду играчака од природних и рециклираних материјала и поклањање истих институцијама за децу.

- Породицама Милосављевић и Патарић, које су се суочиле са тешким губитком услед смртног случаја у породици, организована је хуманитарна акција у којој је прикупљено око 170000,00 динара.

- За дистрофичаре наша школа је прикупила износ од 47740,00 динара.

11.10.2025.

СУБОТА

- Сусрети старијих и млађих ученика кроз игровне и стваралачке радионице. Ученици V-VIII разреда у Доњем Товарнику.

*На трећој седници извршена је анализа рада Дечјег савеза.

Седнице су одржаване према усвојеном Плану и програму рада Дечјег савеза са мањим допунама и изменама.

Руководиоци Дечјег савеза за више разреде:

Милица Пекић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Поводом обележавања школске славе Светог Саве, чланови Ученичког парламента учествовали су у припреми и реализацији свечаног програма у матичној школи и подручним одељењима. Парламентарци су дали допринос организацији активности, промоцији догађаја и неговању вредности које је Свети Сава оставио као трајно наслеђе у образовању и култури.	Координатор и чланови ученичког парламента	-Састанак -Дискусија -Предлози -Договор	ЈАНУАР
Чланови Ученичког парламента активно су учествовали у обележавању Дана розе мајица кроз разговоре, радионице и промотивне активности посвећене превенцији вршњачког насиља. Ученици су кроз различите садржаје промовисали толеранцију, уважавање различитости и значај безбедног школског окружења.	Координатори, одељенске статрешине ученици, координатори тимова, стручна служба	- Састанак - Договор - Предлози - Радионица	ФЕБРУАР
Ученички парламент је током марта организовао активности усмерене на јачање свести о одговорном коришћењу мобилних телефона и дигиталних технологија. Ученици су учествовали у дискусијама, анкетама и размени мишљења о предностима и ризицима савремених технологија у свакодневном животу.	Одељенске статрешине ученици, чланови парламента, стручна служба, учитељи, наставници	- Састанак - Договор - Предлози - Радионица	МАРТ
Поводом Дана школе и других школских активности, чланови Ученичког парламента учествовали су у организацији и реализацији различитих програма и манифестација. Посебан акценат стављен је на развијање сарадње међу ученицима, неговање позитивне школске климе и промоцију вредности заједништва. Током овог периода разматрани су и усвојени предлози ученика у вези са организацијом матурске вечери ученика осмог разреда, избором и израдом матурских мајица, као и планирањем и реализацијом екскурзија, при чему су парламентарци активно учествовали у изношењу идеја и доношењу заједничких одлука.	Координатори, ученици, координатори тимова, стручна служба	- Састанак - Договор - Предлози - Радионица	АПРИЛ
Током маја парламентарци су учествовали у припремама за обележавање завршетка школске године и матурских активности ученика осмог разреда. Кроз заједничке састанке и договоре разматрани су предлози ученика у вези са организацијом матурске вечери и других свечаности, као што је прослава дана школе у јуну и свечане доделе диплома ученицима од 5. до 8. разреда.	Координатори, одељенске статрешине ученици, координатори тимова, стручна служба	- Састанак - Договор - Предлози - Радионица	МАЈ

На завршним седницама Ученичког парламента (без ученика осмог разреда) извршена је евалуација рада током школске године. Ученици су анализирали реализоване активности, изнели предлоге за унапређивање рада парламента и дефинисали смернице за рад у наредној школској години. Истовремено су учествовали у активностима поводом Дана школе и завршетка наставне године.	Одељенске статрешине ученици, чланови парламента, стручна служба, учитељи, наставници	- Састанак - Договор - Предлози - Радионица	ЈУН
На завршној седници Ученичког парламента извршена је евалуација рада током школске 2025/2026. године. Чланови парламента су кроз разговор и дискусију анализирали реализоване активности, изнели утиске о свом раду и предложили идеје за унапређивање рада парламента у наредној школској години. Посебна пажња посвећена је предлозима активности поводом почетка нове школске године и свечаног пријема првака 1. септембра, као и препорукама и смерницама за рад будућег сазива Ученичког парламента. Седница је протекла у пријатној атмосфери, уз пригодан растанак и захвалност члановима на доприносу раду парламента током школске године.	Координатори, ученици, координатори тимова, стручна служба	- Састанак - Договор - Предлози - Радионица	ЈУЛ-АВГУСТ

Коридинатор ученичког парламента:
Марко Латас и Милица Ђурђевић

ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

Културна и јавна делатност школе у школској 2025/2026. години реализована је кроз различите активности, приредбе, обележавање значајних датума и празника, учешће ученика на ликовним конкурсима, као и кроз посете установама културе. Циљ реализованих активности био је да се ученицима омогући активно учешће у културном животу школе и локалне заједнице, развијање креативности, стваралаштва, осећаја припадности школи и одељењу, као и неговање традиције, културе и обичаја.

Активности су реализоване у матичној школи и подручним одељењима, у складу са могућностима и условима за рад, а у њиховој реализацији учествовали су ученици, учитељи и остали запослени у школи.

Септембар – свечани пријем ученика првог разреда

На почетку школске године, у септембру, у матичној школи и свим подручним одељењима организован је свечани пријем ученика првог разреда. За наше најмлађе ученике приређен је пригодан програм добродошлице, који је имао за циљ да њихов први сусрет са школом буде пријатан, свечан и подстицајан.

Ученицима првацима упућене су речи добродошлице и охрабрења, уз поруку да школу доживе као место учења, дружења, игре, стваралаштва и личног развоја. Пригодним програмима старији ученици су пожелели првацима успешан почетак школовања и помогли им да се лакше прилагоде новом окружењу.

Оваквим активностима подстицано је развијање позитивне атмосфере у школи, осећаја припадности школској заједници и међусобног уважавања ученика различитих узраста.

Октобар – Дечија недеља и пријем првака у Дечији савез

Током октобра, у оквиру обележавања **Дечије недеље**, у школи и подручним одељењима реализоване су различите активности посвећене деци, њиховим правима, потребама и стваралаштву.

Посебна пажња посвећена је пријему ученика првог разреда у **Дечији савез**. Тим поводом организоване су пригодне приредбе и свечани програми. Ученицима првог разреда упућене су честитке и добродошлице, а као знак припадности Дечијем савезу добили су пригодне беџеве.

Кроз активности у оквиру Дечије недеље ученици су имали прилику да покажу своју креативност, таленте и умећа, али и да развијају сарадњу, солидарност, другарство и уважавање различитости. Активности су допринеле стварању подстицајне и пријатне атмосфере у школи и јачању заједништва међу ученицима.

Јануар – обележавање школске славе Светог Саве

У јануару је у матичној школи и свим подручним одељењима свечано обележена **школска слава Свети Сава**.

Тим поводом организоване су пригодне приредбе на којима су ученици нижих разреда, уз подршку својих учитеља, учествовали у припреми и реализацији програма. Кроз рецитације, песме, драмске и сценске приказе ученици су представили значај Светог Саве и његову улогу у развоју просвете, образовања и културе српског народа.

Обележавањем школске славе допринело се очувању традиције и културне баштине, као и развијању код ученика поштовања према значајним личностима и вредностима које су важне за образовање и васпитање. Ученици су кроз припрему и учешће у програму развијали јавни наступ, самопоуздање, одговорност и осећај припадности школској заједници.

Март – обележавање 8. марта

Током марта су у појединим матичним школама реализоване пригодне приредбе поводом **8. марта – Међународног дана жена**.

Ученици су кроз песму, рецитацију, драмске и музичке садржаје припремили пригодне програме посвећене мајкама, бакама, учитељицама и свим женама које имају значајно место у њиховом животу. Активности су имале за циљ развијање захвалности, пажње, поштовања и уважавања других.

Учешћем у припреми и реализацији приредби ученици су имали прилику да покажу своје способности и креативност, али и да развијају одговорност, сарадњу и вештине јавног наступа.

Посете установама културе и учешће на ликовним конкурсима

Током школске године реализован је и одређен број посета **Културном центру**, где су ученици имали прилику да посете и погледају различите изложбе слика и упознају се са ликовним стваралаштвом.

Посете изложбама допринеле су развијању интересовања ученика за уметност и културу, подстицању естетског доживљаја и развијању способности посматрања, запажања и изражавања сопствених утисака. Ученицима је на овај начин омогућено да садржаје са којима се упознају у настави повежу са непосредним сусретом са уметничким делима.

Ученици су се током школске године укључивали и у различите ликовне активности и конкурсе. Посебно је значајно учешће на ликовном конкурсима „**Мали Пјер**“, кроз који су ученици имали прилику да покажу маштовитост, оригиналност и ликовне способности. Учешће на конкурсима подстицало је ученике да слободно изражавају своје идеје и развијају индивидуалност у стваралаштву.

Закључак

Културна и јавна делатност у школској 2025/2026. години реализована је кроз низ активности које су биле прилагођене узрасту и интересовањима ученика нижих разреда. Организовањем приредби, свечаности, посета установама културе и учешћем на конкурсима ученицима су створене могућности да своја знања, способности и таленте представе ван оквира редовне наставе.

Реализоване активности допринеле су развијању **креативности, културе изражавања, самопоуздања, одговорности, сарадње, толеранције и осећаја припадности школској заједници**, као и неговању традиције и културних вредности.

Посебан значај ових активности огледа се у томе што су ученици били активни учесници у животу школе, а не само посматрачи. Кроз припрему и учешће у приредбама, изложбама и конкурсима ученици су имали прилику да развијају своје потенцијале, да сарађују са вршњацима и учитељима и да стекну позитивна искуства која доприносе њиховом целокупном развоју.

На основу реализованих активности може се закључити да је културна и јавна делатност у школској 2025/2026. години допринела обogaћивању школског живота, развијању културних и уметничких интересовања ученика и стварању подстицајног и позитивног окружења за њихов развој.

Руководилац Комисије за културну и јавну делатност школе за млађе разреде:
Драгана Станић

ДРУШТВЕНО – КОРИСТАН И ХУМАНИТАРАН РАД

Током школске 2025/2026. године друштвено-користан рад реализован је у матичној школи и свим подручним одељењима кроз различите хуманитарне, еколошке, културне, спортске, услужне и производне активности. Ученици су активно учествовали у уређењу школског дворишта и просторија школе, акцијама озелењавања, изради зидних новина, паноа и албума, као и у припреми и реализацији школских свечаности поводом школске славе Светог Саве, 8. марта и Дана школе.

Посебан сегмент друштвено-корисног рада чиниле су бројне хуманитарне активности, кроз које су код ученика развијани хуманост, солидарност, емпатија, одговорност и спремност за пружање помоћи другима.

У септембру 2025. године реализована је хуманитарна акција прикупљања новчаних средстава за помоћ породицама Милосављевић и Патарић, које су се суочиле са тешким губитком услед смртог случаја у породици.

Током октобра, у оквиру обележавања Дечје недеље, реализована је традиционална хуманитарна акција „Друг другу“, односно „Деца деци“, под слоганом „Добар пријатељ је...“. Ученици, родитељи, учитељи и наставници прикупљали су одећу, обућу, школски прибор, слаткише, играчке и друге дарове намењене деци из социјално угрожених породица и деци са сметњама у развоју. У оквиру Дечје недеље организован је и низ спортских, еколошких, креативних и хуманитарних активности са циљем развијања емпатије, солидарности и међусобног уважавања. Током октобра реализована је и традиционална акција „Динар за дистрофичаре“.

У новембру 2025. године организована је хуманитарна акција пружања помоћи породици Богдановић након губитка родитеља. Ученици су се током целе школске године укључивали и у друге хуманитарне акције организоване на нивоу школе и локалне заједнице, у складу са својим могућностима.

Од новембра је школа учествовала и у хуманитарној акцији „За Српчад“, која је организована у духу празника. Прикупљани су слаткиши, дарови и новчана средства за најугроженију децу са Косова и Метохије, децу у хранитељству и децу са сметњама у развоју. У акцији су учествовали ученици матичне школе и подручних одељења из Суботишта, Попинаца, Брестача, Прхова, Доњег Товарника и Огара. Прикупљена новчана средства уплаћена су на рачун организатора акције, а 30. децембра 2025. године ученици одељења 7/2 и 6/3, заједно са својим вероучитељима, предали су прикупљене дарове цркви Преноса моштију Светог Николаја.

У децембру 2025. године реализован је већи број активности са циљем прикупљања помоћи за лечење ученика наше школе Уроша Карапанџића. Организовани су хуманитарна томбола, новогодишњи вашар, хуманитарни базар, ескејп рум, биоскопска пројекција са добровољним прилогом, спортске активности и турнири у малом фудбалу. Ученици другог, трећег и четвртог разреда, уз подршку учитељица и родитеља, припремили су новогодишње украсе који су продавани на Новогодишњем вашару у Дому културе у Огару, а сав прикупљени новац дониран је за лечење ученика.

Ученици седмог и осмог разреда такође су организовали хуманитарне томболе и друге активности са циљем пружања подршке свом другу. Посебан допринос дали су и ученици, наставници и учитељи подручног одељења у Доњем Товарнику, где су организовани хуманитарни турнири у малом фудбалу и вожњи бицикла. Након турнира у Доњем Товарнику, одржан је и хуманитарни турнир у Пећинцима за ученике од петог до осмог разреда.

У децембру је школа традиционално учествовала и у акцији „Слатки караван“, прикупљањем слаткиша и новогодишњих пакетића за децу са Косова и Метохије. Ученици и наставници су се, као и претходних година, радо одазвали овој акцији и својим учешћем допринели радости деце којој је помоћ и подршка најпотребнија.

У јануару 2026. Године је услед здравствених потешкоћа реализована хуманитарна акција прикупљања новчане помоћи за наставницу Невену Васић.

Током фебруара 2026. године организована је хуманитарна акција пружања помоћи породици Николић након губитка родитеља ученика наше школе. Ученици су и у овим активностима показали висок степен емпатије и солидарности, пружајући подршку својим другарима и њиховим породицама у тешким животним околностима.

Током целе школске године настављене су традиционалне хуманитарно-еколошке акције „Чеп за хендикеп“, као и прикупљање старе хартије и празних лименки. Посебно се истакла акција „Чепом до осмеха“, коју су реализовали ученици одељења 4/1 из Пећинаца. У јуну 2026. године прикупљено је рекордних 300 балона чепова запремине шест литара, односно 25 џакова. Овом активношћу ученици су развијали свест о значају очувања животне средине, али и о потреби пружања подршке особама са инвалидитетом.

Последњи дани школске године у подручном одељењу у Доњем Товарнику протекли су у знаку спорта и хуманости. Ученици од првог до четвртог разреда учествовали су у спортском полигону, док су ученици од петог до осмог разреда учествовали у турниру у фудбалу и вожњи бицикла. Прикупљена новчана средства била су намењена пружању помоћи ученицима и другарима којима је подршка најпотребнија.

Ученици су током школске 2025/2026. године активно учествовали у свим хуманитарним акцијама организованим на нивоу школе, као и у активностима Ученичког парламента. Кроз бројне пројекте, радионице, приредбе, спортске активности и хуманитарне акције развијали су осећај припадности школској заједници, одговорност према другима, солидарност, емпатију и спремност да својим трудом и ангажовањем допринесу заједници.

Реализоване активности показале су да ученици препознају значај међусобне подршке и хуманости и да су спремни да се активно укључе у пружање помоћи онда када је она

најпотребнија. Друштвено-користан и хуманитарни рад током школске године допринео је развијању позитивних вредности код ученика, јачању сарадње школе, родитеља и локалне заједнице и неговању културе хуманости и заједништва.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТНЕ НАСТАВЕ

Током школске 2025/2026. године реализован је велики број пројеката и тематских активности у којима су учествовали ученици различитих узраста, учитељи, наставници, вероучитељи, родитељи, предшколци и партнери из локалне заједнице.

СЕПТЕМБАР

„Јесењи кутак“ – ученици ПО Сибач са учитељицом Весном Кукић. Кроз садржаје различитих предмета, песму и ликовно стваралаштво ученици су уредили школски хол и унели дух јесени.

Транзициони пројекат „Срећно дрво“ – учитељица Зорица Дмитрашиновић, васпитачи и предшколци ПУ „Влада Обрадовић Камени“. Кроз јесењу радионицу будући прваци су се упознавали са учитељицом, школским окружењем и вршњацима.

ОКТОБАР

„Дечја недеља“ – ученици од I до VIII разреда, учитељи, наставници, васпитачи и деца предшколског узраста. У оквиру Дечје недеље реализоване су бројне активности: јесењи крос, ликовне и музичке радионице, „Балон пријатељства“, 9. Дечја ликовна колонија, хуманитарне и еколошке активности.

„Заједно у ритму на селу“ – ученици и предшколци, уз едукаторе Културног центра Пећинци. Музичко-едукативна радионица подстакла је дружење, сарадњу и развијање осећаја за ритам.

„Кодовима до слике“ – ученици I-2 из Пећинаца са учитељицом Драганом Опачић. Ученици су кроз Европску недељу програмирања решавали задатке на квадратној мрежи и развијали алгоритамско мишљење.

„Слава и славски обичаји“ – ученици ПО Брестач, вероучитељица Николина Јелисавац, учитељи и родитељи. Ученици су кроз игру улога представили елементе и обичаје крсне славе.

НОВЕМБАР

„BookBloom“ – ученици VIII-4 са наставницима српског језика и ликовне културе. Израдом уметничке инсталације од старих књига ученици су повезали књижевност, уметност и рециклажу.

„Разгледница мога краја“ – ученици 4/1 из Пећинаца са учитељицом. У групама су истраживали тврђаве, манастире, археолошке локалитете, споменике и друге знаменитости Србије, повезујући српски језик, природу и друштво, ликовну културу и дигитални свет.

„Здрав тањир и пирамида медитеранске исхране“ – ученици II и IV разреда из Попинаца. Кроз моделовање намирница учили су о здравој и уравнотеженој исхрани.

Хуманитарни пројекат „Хуманост на делу“ – ученици I–VIII разреда, учитељи, наставници, координатори Ученичког парламента и родитељи. Организовани су турнири у малом фудбалу и бициклистичке игре са препрекама за прикупљање помоћи другу Урошу.

ДЕЦЕМБАР

„Моје село“ – ученици VI-1, деца старије вртићке групе из Пећинаца и њихови васпитачи. Кроз историјски час истраживано је питање „Да ли су Немањини владали у Пећинцима?“.

„Безбедност деце на интернету“ – ученици V–VIII разреда, чланови Вршњачког тима и Ученичког парламента, наставници и стручна служба.

Кроз интерактивне активности ученици су учили о безбедном и одговорном понашању у дигиталном окружењу.

„Новогодишњи и божићни празници – обичаји и симболика“ – ученици ПО Брестач, учитељи, вероучитељица, родитељи и деца ПУ „Влада Обрадовић Камени“. Пројекат је обухватио традиционалне обичаје, израду украса, „Тајног Деда Мраза“, хуманитарно прикупљање помоћи и сценски приказ божићних обичаја.

„За чистије и зеленије школе Војводине“ – ученици ПО Сибач и њихова учитељица Весна Кукић. Посађено је пет садница у школском дворишту.

ЈАНУАР

„Путем Светог Саве“ – ученици I разреда са учитељицом Драганом Опачић. Тематски дан повезао је српски језик, математику, свет око нас и одељенску заједницу кроз садржаје о животу и делу Светог Саве.

„Савиндан – школска слава“ – ученици основне и средње школе, наставници и вероучитељи. Кроз заједничку приредбу представљене су светосавске вредности, традиција и духовно наслеђе.

„Здраво – Нездраво“ и „Пушач – Непушач“ – ученици ПО Брестач. Кроз едукативне и ликовне активности ученици су учили о штетности дувана и значају здравих животних навика.

ФЕБРУАР

„Богатство биљног света“ – ученици 4/1 из Пећинаца. Пет тимова истраживало је воће, поврће, житарице, дрвеће и украсне и собне биљке, а резултате представило кроз презентације и радове.

„Све тајне свемира“ – ученици 4/1 из Пећинаца. Тематски дан је повезао српски језик, математику, музичку културу и физичко васпитање кроз тему свемира.

„Zero Waste – Буди део игре – Чувајмо нашу планету!“ – ученици ПО Доњи Товарник. Кроз спорт, игру и тимски рад ученици су учили о рециклажи и заштити животне средине.

„Дан розе мајица“ – ученици виших разреда ПО Доњи Товарник. Кроз филм „Чудо“ и разговор обрађене су теме толеранције, различитости, емпатије и борбе против вршњачког насиља.

„Спој игре и програмирања“ – ученици VI-1. Кроз игру „Ћораве баке“ ученици су учили основне команде Робот Карела и развијали алгоритамско размишљање.

МАРТ

„Фамилијарне вредности“ – ученици 4/1 из Пећинаца. Ученици су започели истраживање породичне прошлости и животних прича својих дека и бака.

„Спој рециклаже, природе и љубави“ – ученици III разреда са учитељицом Јеленом Војимировић. Од употребљених пластичних кашичица израђивали су поклоне за мајке, повезујући рециклажу и креативност.

„Дан у природи за чистију будућност“ – ученици ПО Брестач и ПО Огар. У оквиру пројекта „За чистије и зеленије школе у Војводини“ ученици су изучавали шуму, оријентацију, мерење, екологију и значај очувања природе.

„Занимања“ – ученици VI-2. На часу енглеског језика израдили су пано о различитим занимањима, повезујући учење језика и ликовно изражавање.

„Подела улога“ – ученици 4/1 из Пећинаца. Драматизацијом текста Гвида Тартаље ученици су кроз глуму, покрет и сценски наступ развијали комуникацију и тимски дух.

АПРИЛ

„Велика ускршња авантура“ – ученици ПО Брестач, учитељи, вероучитељица, родитељи и деца ПУ „Влада Обрадовић Камени“. Кроз израду ускршњих украса од рециклажних материјала, песму, игру и представу ученици су повезали екологију, традицију, креативност и веру.

„Метеоролози“ – ученици III разреда ПО Брестач са учитељицом Јеленом Војимировић и наставницом физике Андреом Вукић. Ученици су израдили метеоролошке инструменте, пратили временске прилике, обрађивали податке и снимили временску прогнозу.

„Дан планете Земље“ – ученици V–VIII разреда. Кроз ликовне и језичке радове ученици су представили значај очувања животне средине и своје поруке о заштити планете.

МАЈ

„Покретни музеј емоција“ – ученици VIII-2 и VIII-3. Кроз костим, покрет и сценски израз ученици су оживели позната уметничка дела и послали поруке о емпатији, сећању и заједништву.

„Боје мог невидљивог балона“ – ученици I-7 и III-7 ПО Брестач са учитељицама Нином и Јеленом. Угледним часом ученици су кроз игру, музику, покрет, боје и речи учили да препознају и изражавају своје емоције.

„Моја бака девојчица“ – ученици 4/1 из Пећинаца. Истраживали су детињство својих бака – школске дане, обавезе и игре – и упоређивали живот некада и данас.

„Салвадор Дали – машта претворена у уметност“ – ученици укључени у школски ликовни пројекат. Кроз упознавање са стваралаштвом Салвадора Далија ученици су подстицани на оригиналност, машту и слободно уметничко изражавање.

ЈУН

„Фамилијарне вредности као темељ васпитања – Мудро деда приповеда“ – ученици 4/1 из Пећинаца, њихови дедови и учитељица. Пројекат је реализован од марта до јуна и обухватио је три пројектна задатка. Ученици су кроз приче својих дедова упознавали породичну прошлост, живот и вредности старијих генерација. За учешће су добили дипломе „ДЕДИНИЦЕ“.

„Плазма спортске игре младих“ – ученици школе. У јуну су учествовали на регионалном финалу за Војводину у дисциплинама између две ватре, атлетици, малом фудбалу, баскету и одбојци. Кошаркашка екипа освојила је сребрну, а фудбалска бронзану медаљу.

ЗАКЉУЧАК

Пројектна настава током 2025/2026. године обухватила је **ученике свих узраста, од првака до осмака, учитеље, наставнике, стручне сараднике, вероучитеље, родитеље, предшколце и партнере из локалне заједнице.**

Пројекти су реализовани кроз области **екологије, науке, уметности, културе, традиције, породичних вредности, здравља, дигиталних компетенција, програмирања, спорта и хуманитарног рада**, са заједничким циљем – да ученици кроз активно учење, истраживање, сарадњу и стваралаштво стекну знања и вештине применљиве у стварном животу.

Координатор тима за пројектну наставу:
Јелена Белић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА УЧЕНИКА У ПРОЈЕКТИМА ШКОЛЕ И ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

I РАЗРЕДНА НАСТАВА

1. Сарадња са Српском православном црквом

- Током септембра 2025. године ученици нижих разреда из више школских објеката посетили су локалне храмове и присуствовали молебану за почетак школске године.
- Активност је реализована у Пећинцима, Попинцима, Огару, Брестачу и другим подручним одељењима. Ученици су, заједно са учитељима и вероучитељима, присуствовали молитви за здравље, успех и напредак у новој школској години.
- Посебно је значајна сарадња са свештенством локалних парохија, која је настављена и поводом обележавања школске славе Светог Саве.
- Школска слава Свети Сава – 27. јануар 2026.
- Ученици су присуствовали литургијама у локалним храмовима, учествовали у пригодним програмима, рецитовали светосавске песме и присуствовали обреду резања славског колача. Ученицима су подељени светосавски пакетићи.

2. Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“

Током школске године реализоване су активности у сарадњи са МУП-ом и Полицијском станицом Пећинци. Ученици су присуствовали предавањима и радионицама о:

- безбедности деце у саобраћају;
- правилном понашању у саобраћају;
- безбедности у ванредним ситуацијама;
- превенцији ризичних ситуација;
- заштити и безбедном понашању деце.

Активности су реализоване у одељењима првог, другог, трећег и четвртог разреда, у матичној школи и подручним одељењима.

3. Сарадња са ватрогасном службом

Ученици разредне наставе присуствовали су предавањима припадника ватрогасне службе из Пећинаца. Обрађене су теме:

- заштита од пожара;
- поступање у случају пожара;
- опасности од поплава и земљотреса;
- безбедно понашање у ванредним ситуацијама.

Ученици су имали прилику да од стручних лица добију практичне информације о правилном реаговању у ризичним ситуацијама.

4. Сарадња са Домом здравља „Др Драган Фундук“

Током школске године реализовани су различити облици здравствено-превентивних активности:

- систематски прегледи ученика;
- прегледи педијатра;
- прегледи физијатра;
- прегледи коже и косе;

- стоматолошки прегледи;
- предавање о дијабетесу;
- савети о правилном држању тела, здрављу кичме и стопала;
- разговори о хигијени и очувању здравља.

Активностима су били обухваћени ученици различитих одељења од I до IV разреда.

5. Хуманитарне активности

Ученици разредне наставе активно су учествовали у бројним хуманитарним акцијама.

- Реализоване су:
- акција „Друг другу“ – прикупљање одеће, обуће, школског прибора и слаткиша;
- акција „Деца деци“;
- прикупљање помоћи за породице којима је била потребна подршка;
- акције прикупљања новчане помоћи за ученике и породице у тешким животним ситуацијама;
- акција „За Српчад“;
- акције помоћи дистрофичарима;
- хуманитарни вашари и базари;
- хуманитарна акција за ученика Уроша Карапанџића;
- акција „Чеп за хендикеп“.
- Посебно успешан био је хуманитарни новогодишњи вашар, који су организовали ученици, учитељи и родитељи. Прикупљена средства била су намењена пружању помоћи ученику којем је била потребна подршка.

Ове активности допринеле су развијању солидарности, емпатије, одговорности и свести ученика о значају помагања другима.

6. Дечја недеља

У оквиру Дечје недеље реализован је велики број активности:

- свечано отварање Дечје недеље;
- музичке играонице;
- игре без граница;
- јесењи крос;
- маскенбал и јесења шеширијада;
- цртање кредама;
- израда паноя;
- израда јесењих куткова;
- садња цвећа и уређивање школског дворишта;
- јесењи вашар;
- хуманитарне акције;
- дружења и културно-забавни садржаји.

Ученици су кроз ове активности развијали креативност, сарадњу, толеранцију, тимски дух и одговоран однос према заједници.

7. Еколошке активности

У току школске године реализоване су бројне активности усмерене на очување животне средине:

- садња цвећа и дрвећа;
- уређивање школских дворишта;
- акција „За чистије и зеленије школе Војводине“;
- прикупљање отпада;
- уређивање зелених површина;
- акција „Чеп за хендикеп“;
- активности у оквиру пројекта „Баци нешто лепо“;
- обележавање Дана шума.

Ученици су кроз непосредан рад стицали знања о значају очувања природе и развијали одговоран однос према животној средини.

8. Музичке и културне активности

- У сарадњи са Културним центром Пећинци реализоване су музичке радионице у оквиру пројекта „Заједно у ритму музике на селу“. Ученици су се упознавали са музичким инструментима, композиторима, настанком музике и значајем музике у животу човека.

Реализоване су и:

- презентације музичких школа;
- позоришне представе;
- музичке приредбе;
- новогодишње и осмомартовске приредбе;
- завршне приредбе;
- различите радионице и културни садржаји.

9. Спортске активности

Ученици разредне наставе учествовали су у:

- јесењем и пролећном кросу;
- спортским данима;
- спортским играма;
- Плазма спортским играма младих;
- хуманитарним спортским активностима;
- хуманитарном бициклистичком дану.

Кроз спортске активности развијани су тимски дух, фер-плеј, упорност, одговорност и здраве животне навике.

10. Посете, излети и екскурзије

Током школске године реализоване су бројне посете и излети.

- Ученици више одељења од I до IV разреда посетили су Зоолошки врт у Доњем Товарнику. У оквиру посете ученици су:
- обишли зоолошки врт;
- упознали различите врсте животиња;
- разговарали са водичима;
- посетили забавни парк;
- возили се возићем;

- учествовали у дружењу и рекреативним активностима.

Реализоване су и:

- посете сеоским библиотекама;
- посете црквама;
- посете Културном центру;
- једнодневне екскурзије;
- посете Опленцу и Аранђеловцу;
- посете Тршићу, Текеришу и манастиру Троноша;
- посете Калемегдану и Београдском зоолошком врту.

II ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

1. Ученички парламент – хуманост и друштвена одговорност

- Ученици предметне наставе активно су учествовали у раду Ученичког парламента и различитим активностима усмереним на развијање хуманости и друштвене одговорности. У активностима су учествовали ученици одељења: 7-1, 7-2, 7-3, 7-4, 8-1, 8-2, 8-3 и 8-4.

Током године реализоване су:

- хуманитарне акције;
- хуманитарни спортски дан;
- хуманитарна томбола;
- хуманитарни бициклистички дан;
- акције прикупљања новчане помоћи;
- активности поводом Дечје недеље;
- едукативна предавања;
- активности усмерене на промоцију здравих стилова живота.

Ученици су показали висок ниво солидарности, одговорности и спремности да помогну члановима локалне заједнице.

2. Дечја недеља – хуманост и креативност ученика

Поводом Дечје недеље ученици предметне наставе учествовали су у активностима Ученичког парламента и школским хуманитарним активностима. Посебно су се истакли кроз:

- израду паноа;
- креативне радове;
- хуманитарне акције;
- прикупљање новчане помоћи;
- промоцију здравих животних навика;
- учешће у организацији школских активности.

3. Наградни излет Ученичког парламента

- 9. октобра 2025. године чланови Ученичког парламента посетили су Зоолошки врт у Доњем Товарнику. Излет је организовала локална самоуправа као вид признања ученицима за њихов рад, креативност и успешно учешће у активностима и презентацији о зоолошком врту. Ученици су током посете обишли зоолошки врт, дружили се и

учествовали у заједничким активностима, чиме су додатно развијали тимски дух и осећај припадности школској заједници.

4. Здравствено-превентивне активности

- Ученици предметне наставе учествовали су у едукативним активностима у сарадњи са Домом здравља „Др Драган Фундук“ Пећинци и Црвеним крстом. Посебно је реализовано едукативно предавање поводом Светског дана борбе против HIV вируса, у организацији Црвеног крста и Дома здравља. Ученици су се упознавали са значајем превенције, одговорног понашања и очувања здравља.

5. Дан розе мајица – превенција вршњачког насиља

- Поводом Међународног дана борбе против вршњачког насиља, реализоване су радионице са ученицима. Ученици су кроз разговор, дебату, анализу конкретних ситуација и коришћење дигиталних алата разговарали о:
 - вршњачком насиљу;
 - емпатији;
 - прихватању различитости;
 - међусобном поштовању;
 - значају пружања подршке другима.

6. Радионица „Интернет детективи“

У одељењима 5-2, 5-3 и 5-4 реализована је радионица „Интернет детективи“, као корелација наставе информатике и часа одељењског старешине. Ученици су:

- анализирали припремљене текстове и ситуације;
- препознавали потенцијалне опасности на интернету;
- разговарали о дигиталном насиљу;
- размењивали мишљења;
- предлагали начине за безбедно понашање у дигиталном окружењу;
- израдили пано са порукама и саветима о одговорном коришћењу интернета.

Активност је допринела развијању дигиталне писмености, критичког мишљења и одговорног понашања ученика у дигиталном окружењу.

7. Пројекат „Баци нешто лепо“

У оквиру еколошке иницијативе „Баци нешто лепо“ учествовали су ученици петог разреда. Ученицима су подељене куглице са семеном које су они засадили у својим двориштима и другим погодним површинама. Активност је имала за циљ:

- озелењавање животног простора;
- очување биодиверзитета;
- подршку пчелама и другим опрашивачима;
- развијање еколошке свести;
- подстицање ученика на лично учешће у заштити природе.

8. Хуманитарни спортски и бициклички дан

- Ученици предметне наставе учествовали су у хуманитарним спортским активностима. Посебно је реализован хуманитарни бициклички дан, у којем су ученици возили

бицикле и савладавали постављени полигон. Активности су реализоване уз учешће наставника физичког васпитања, наставника технике, ученика разредне и предметне наставе, као и деце из предшколске установе. Акција је протекла у духу хуманости, заједништва, здравих животних навика и међусобне подршке.

9. Примена знања из предмета Информатика и рачунарство

- У одељењу 7-4 реализована је активност „Примена растерске графике“. Ученици су:
- фотографисали животиње и занимљиве призоре током посете Зоолошком врту у Доњем Товарнику;
- дигитално обрадили фотографије;
- размењивали радове електронском поштом;
- примењивали знања о управљању дигиталним ресурсима;
- израдили заједнички пано.

На овај начин остварена је непосредна веза између наставе, практичног рада и активности у локалној заједници.

ЗАКЉУЧАК

На основу реализованих активности може се закључити да су ученици током школске 2025/2026. године били активни учесници школског живота и живота локалне заједнице. Посебан значај имале су активности реализоване у сарадњи са:

- Општином Пећинци и локалном самоуправом;
- Домом здравља „Др Драган Фундук“ Пећинци;
- Полицијском станицом Пећинци и МУП-ом Републике Србије;
- ватрогасном службом;
- Српском православном црквом;
- Црвеним крстом;
- Културним центром Пећинци;
- Спортским центром и организаторима Плазма спортских игара;
- локалним удружењима и организацијама;
- Предшколском установом и другим установама локалне заједнице.

Реализовани пројекти и активности допринели су развијању хуманости, солидарности, одговорности, толеранције, тимског духа, здравих животних навика, безбедносне културе, дигиталне писмености и еколошке свести ученика.

Учешћем у активностима ученици су имали прилику да своја знања примене у практичним ситуацијама, да сарађују са вршњацима, наставницима и представницима различитих институција, као и да активно допринесу школској и локалној заједници.

Посебно је значајно што су многе активности реализоване заједнички, уз учешће ученика различитих узраста, што је додатно допринело развијању осећаја припадности школи, међусобном уважавању и јачању сарадње школе са локалном заједницом.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈА

Извештај са екскурзије ученика првог разреда

Дана 04.05.2026 године реализована је екскурзија ученика првог разреда, на Калемегдан, са циљем упознавања културно – историјских знаменитости, верских објеката, природних садржаја и развијања међусобног дружења и сарадње међу ученицима.

Екскурзија је организована у складу са планом и програмом школе, а ученици су током путовања показали одговорност, дисциплину и заинтересовани за садржаје који су били предвиђени планом обиласка.

ТОК ЕКСКУРЗИЈЕ

Полазак је организован у јутарњим часовима испред школе. Након окупљања ученика и провере присуства, ученици су упознати са планом пута, правилима понашања и мерама безбедности током екскурзије. Путовање је протекло уредно и без проблема. По доласку у Београд, прва дестинација била је Калемегдан. У оквиру обиласка посетили смо две цркве које се налазе на подручју Калемегдана и његове околине. Након обиласка цркава, уследила је посета зоолошком врту. Ученици су са великим интересовањем разгледали различите животињске врсте и упознали се са начином њиховог живота, исхране и заштите.

Током слободног времена ученици су се дружили, фотографисали и уживали у природном окружењу Калемегдана. Атмосфера током читаве екскурзије била је пријатна и позитивна.

На основу реализованих активности може се закључити да је екскурзија имала значајан образовни, васпитни и рекреативни карактер, те да је допринела јачању колективног духа и стицању нових знања и искустава.

Руководилац: Теодора Јовичић

Извештај са екскурзије ученика другог разреда

Екскурзија ученика другог разреда реализована је 5.5.2026. године, у складу са Годишњим планом рада школе и планираним наставним активностима. Циљ екскурзије је био упознавање ученика са културно-историјским знаменитостима Војводине, као и развијање другарства, самосталности и културе понашања ван школског окружења.

Ученици су у пратњи својих учитеља и учитељица, у јутарњим часовима, кренули на екскурзију. Током екскурзије посетили су Манастир Ново Хопово, Змајеву кућу у Сремској Каменици, Нови Сад, Петроварадинску тврђаву и Сремске Карловце.

Прва дестинација је била Манастир Ново Хопово, где су ученици имали прилику да виде православни манастир, упознају се са изгледом манастирског комплекса и сазнају основне информације о значају манастира и духовног живота.

Након тога посетили смо Змајеву кућу, где су ученици обновили знања о животу и раду песника Јована Јовановића Змаја. Ученици су разгледали кућу, старе предмете и просторије у којима је песник живео и стварао, што је код њих изазвало велико интересовање.

У наставку екскурзије, ученици су посетили Нови Сад. Током шетње центром града имали су прилику да виде Римокатоличку цркву која се зове „Црква Имена Маријиног”. Прошетали су Змај Јовином улицом и посетили Дунавски парк, где су имали прилику за краћи одмор и дружење.

Након обиласка центра града, ученици су посетили Петроварадинску тврђаву. Током боравка на тврђави ученици су разгледали знаменитости и уживали у погледу на Дунав и град. Посета је код ученика пробудила интересовање за историју и културну баштину нашег краја.

Последња дестинација на екскурзији су били Сремски Карловци где су ученици прошетали центром и видели најпознатије знаменитости овог места.

Током екскурзије, ученици су били дисциплиновани, сарадљиви и одговорни. Није било већих проблема у понашању ученика, а дан је протекао у пријатној атмосфери.

Поред позитивних утисака и успешно реализованих активности, учени су и одређени недостаци у организацији екскурзије. Водич је ученицима пружио веома мало информација о знаменитостима које смо обишли, а током посете Дунавском парку група је остављена испред парка без организованог вођења. Такође, водич није пратио групу приликом обиласка Петроварадинске тврђаве. Ученици су имали врло мало времена за обилазак Сремских Карловаца, што је умањило могућност детаљнијег упознавања овог значајног места. Такође, учитељи нису имали времена за ручак јер су имали јако мало времена на свакој дестинацији. Након обиласка центра Новог Сада дошло је и до квара аутобуса, што је додатно отежало путовање. Сва деца су пребачена у један аутобус. У аутобусу су на појединим седиштима седела по три ученика, иако је било предвиђено да седе по два ученика, што није било у складу са планираном организацијом и условима безбедног и удобног превоза.

И поред наведених недостатака, екскурзија је допринела стицању нових искустава, дружењу ученика и упознавању културно-историјских знаменитости нашег краја.

Руководилац: Наташа Степановић

Извештај са екскурзије ученика трећег разреда

Екскурзија ученика трећег разреда ОШ „Слободан Бајић Паја“, реализована је 3.06.2026. године, према плану и програму предвиђеном за овај узраст. Полазак је обављен у јутарњим часовима, а путовање је текло преко Шапца, ка планини Цер. Прва дестинација био је Текериш, где су ученици обишли Споменик церским јунацима и музеј посвећен Церској бици. Ученици су се упознали са значајним историјским догађајима и културно-историјским наслеђем овог краја. Након тога, уследио је одлазак у манастир Троноша, где су ученици имали прилику да се упознају са његовим историјским и духовним значајем.

Даљи обилазак настављен је у Тршићу, родном месту Вука Стефановића Карацића. Ученици су обишли кућу-музеј Вука Карацића и упознали се са животом и радом великог реформатора српског језика. У Тршићу нас је пратила киша, али то није омело реализацију планираних активности. Након обиласка, ученици су имали слободно време за игру и дружење.

Повратак је уследио у 16.00 часова. Екскурзија је протекла у пријатној атмосфери, без већих потешкоћа. Један ученик није учествовао у екскурзији. Сви планирани садржаји су успешно реализовани, а ученици су показали заинтересованост и примерно понашање током читавог путовања.

Закључак:

Екскурзија је успешно реализована и остварени су предвиђени образовно-васпитни циљеви, кроз упознавање културно-историјских знаменитости и развијање другарства, сарадње и одговорног понашања код ученика.

Руководилац: Сања Петровић

Извештај са екскурзије ученика четвртог разреда

Место одржавања екскурзије: Орашац, Аранђеловац, Топола, Оплепац

Разред: 4.

Руководилац: Александра Божић

На основу годишњег плана и програма рада школе, планирано је да ученици четвртог разреда иду на једнодневну екскурзију мај 2026. године.

Маршрута и план екскурзије:

Полазак испред школе и одлазак по ученике у подручна места. Ученици из Сибача нису ишли са нама. Путовање је кренуло аутоптем према Орашцу. Када смо стигли уследио је обилазак музеја посвећеном Првом српском устанку и Карађорђевог споменика у Марићевића јарузи, где је подигнут устанак. Ученици су овде имали паузу за доручак, одмор и куповину сувенира. Насатвак пута је био према Тополи и Аранђеловцу. Посетили смо пећину Рисовача, којом су деца била импресионирана. Следеће стајалиште је требало бити у Тополи, обилазак Буковичке бање али смо се једногласно договорили да прескочимо тај део како бисмо све стигли да обиђемо. Тако да смо наставили пут ка Опленцу. Тамо смо посетили Карађорђевог конак и музеј, цркву Св. Ђорђа, кућу и виноградареву кућу Краља Петра I Карађорђевића. На Опленцу су деца и ручак обавила а потом смо се упутили кући. Повратак је био у вечерњим сатима.

Екскурзију је реализовала Туристичка агенција „ЛА ВИТА ТРАВЕЛ“ из Шапца коју је између осталих приспелих понуда изабрала конкурсна комисија. Комисија је пре избора упозната са свим детаљима понуде, општим условима путовања и осталом приложеном документацијом. Цена екскурзије је била **4.675,00**. Родитељ је могао да плати на 8 једнаких рата. Аранжман екскурзије је обухватао: 1) превоз високоподним комфорним туристичким аутобусом (који је непосредно пре пута прегледан од стране пећиначке полиције); 2) улазнице за музеј у Орашцу, спомен комплекс на Опленцу и Рисовачку пећину 3) обавезно осигурање ученика током трајања целог аранжмана; 4) пратилац испред агенције – водич; 5) накнада за наставнике у износу од 1.200,00 динара нето.

Закључак: Екскурзија је протекла како је и било планирано. Испоштоване су све ставке које су обухваћене аранжманом екскурзије. Ученици су били добри, послушни, културни, испоштовали су све што се захтевало од њих. Вратили су се кући са осмехом на лицу, пуни енергије, утисака, нових знања... Екскурзија је протекла у најбољем могућем реду, сви су се вратили кући живи и здрави, без повреда.

На екскурзију је ишло 69 ученика, 7 учитељица и 1 пратилац. Три ученика није ишло, били су спречени због болести.

Руководилац: Александра Божић

Извештај са екскурзије петог разреда

Датум реализације: Првобитно је била планирана за 11. и 12. 5., а затим је због недостајућих папира возача Туристичке агенције „Свет травел“ Ваљево, на сам дан планираног поласка, а након прегледа полиције, екскурзија отказана. За нови термин одређени су 18. и 19. 5. Обећано да ће деци део новца бити враћен.

Разредни старешина / вођа пута: Зорица Сретковић Николић

Тема екскурзије:

Дводневна екскурзија са обиласком културно-историјских и природних знаменитости Србије: Смедеревске тврђаве, Виминацијума, Лепенског вира и Рајкове пећине.

Циљеви екскурзије:

Упознавање ученика са културно-историјским наслеђем Србије.

Проширивање знања из историје, географије и археологије.

Развијање интересовања за очување културних и природних добара.

Подстицање дружења, сарадње и одговорног понашања ученика током путовања.

Ток реализације

Први дан:

Екскурзија је реализована у другом термину, а према планираном програму. Полазак је обављен у јутарњим часовима испред школе. Прва дестинација била је Смедеревска тврђава, где су ученици имали прилику да се упознају са историјом средњовековне Србије и значајем овог утврђења.

Након тога уследио је обилазак археолошког налазишта Виминацијум. Ученици су кроз стручно вођење сазнали бројне информације о животу у римском граду и војном логору, као и о значајним археолошким открићима на овом локалитету.

Долазак у хотел, вечера и дискотека, све протекло у најбољем реду.

Други дан:

Следећа станица био је Лепенски вир, једно од најзначајнијих праисторијских налазишта у Европи. Ученици су упознати са начином живота људи из мезолита и неолита, као и са значајем овог локалитета за проучавање европске праисторије.

Последња дестинација била је Рајкова пећина. Током обиласка ученици су имали прилику да виде богат пећински накит, сталактите и сталагмите, као и да сазнају више о настанку крашких облика рељефа. Међутим, како је претходних дана било кишовито, поједини пролази у пећини су били прекривени барицама, те нисмо могли обићи пећину у целини.

По завршетку планираних активности група се безбедно вратила у место поласка у вечерњим часовима.

Остварени васпитно-образовни исходи

Током екскурзије ученици су:

проширили знања о историји Србије од праисторије до средњег века;

упознали значајне археолошке локалитете и споменике културе;

развијали свест о значају заштите културног и природног наслеђа;

показали одговорно и примерено понашање током путовања;

унапредили међусобну сарадњу и комуникацију.

Оцена реализације

Планирани садржаји и активности успешно су реализовани. Ученици су показали велико интересовање за обилазак локалитета, активно учествовали у програму и поштовали правила понашања. Није било већих организационих проблема нити безбедносних инцидената. Похваљени због понашања у Виминацијуму, хотелу и пећини од стране стручних водича.

Закључак

Екскурзија је у потпуности остварила предвиђене образовне и васпитне циљеве. Обилазак Смедеревске тврђаве, Виминацијума, Лепенског вира и Рајкове пећине омогућио је ученицима стицање нових знања кроз непосредно искуство и допринео бољем разумевању културне и природне баштине Републике Србије.

Руководилац: Зорица Сретковић Николић

Извештај са екскурзије шестог разреда

Екскурзија је реализована од 20.5.2026. до 21.5.2026. Дестинација је била Врњачка Бања, Срија. Екскурзију су предводили: Иван Стојаковић и Милица Ђурђевић уз присуство Иване Петошевић и Марка Палежевића, као и педагошког асистента Наташе Јовановић. Екскурзија протекла у најбољем реду, сви ученици са списка су пошли на екскурзију, сва деца су била здрава током екскурзије. Први дан - Спомен парк Шумарице у Крагујевцу, посета Акваријуму, манастир Љубостиња, Врњачка Бања, смештај у хотел, вечера, обилазак центра Бање. Други дан

- Доручак, обилазак Бање и бањских извора и знаменитости, посета Јапанском врту и парку, слободно време, ручак, посета манастиру Жича, повратак у вечерњим сатима. Временски услови изузетно добри током трајања екскурзије. Препорука водича је да на следећој екскурзији буде Крушевац уместо Крагујевца, обилазак Цркве Лазарице, Лазаревог града, Народног Музеја, приступачније је и манастиру Љубостиња.

Руководилац: Марко Палежевић

Извештај са екскурзије седмог разреда

Екскурзија за ученике седмог разреда одржана је 14. и 15. маја 2026. године, а одредиште је био Ниш. Укупан број ученика на екскурзији је био 63, по одељењима 7-1 22, 7-2 17, 7-3 12, 7-4 12. Вођа пута је био наставник Златко Максимовић, а остали наставници који су се побринули да све протекне у најбољем реду су били: Душица Батиста, Весна Деврња и Зорица Косанић Митровић као и наставници Марко Латас и Никола Саватић. Првог дана, група је најпре посетила природњачки музеј и Дино парк у Свилајнцу, манастир Манасија и Ресавску пећину. У вечерњим часовима су стигли у Ниш. Другог дана су обишли историјски споменик Ћеле-кулу, Чегар као и шетња Нишком тврђавом. У вечерњим часовима су стигли својим кућама. Екскурзија је протекла без проблема и у пријатној атмосфери. Ученици су показали лепо васпитање и поштовање према свим местима која су обишли. Водичи и наставници су били задовољни понашањем ученика и организацијом целог пута. Путовање је испунило своју едукативну, културну и забавну сврху. Ученици су се вратили кућама пуни утисака и нових сазнања. Овакве екскурзије доприносе бољем разумевању историје и културе нашег народа. Поред тога, јачају дружење, међусобно поштовање и тимски дух међу ученицима. Захваљујући доброј организацији и ангажовању наставника, све је прошло у најбољем реду. Ученици ће ова два дана сигурно дуго памтити као једно лепо и корисно искуство.

Руководилац: Душица Батиста

Извештај са екскурзије осмог разреда

Екскурзија на Златибор реализована је у периоду од **18. до 20. маја** према планираном програму.

Полазак је био у 7.30 из Пећинаца, па по децу у околна села. На пут је пошло 80 ђака са разредним старешинама и водичем.

Током првог дана обишли смо **Манастир Благовештење у Овчарско-кабларској клисури, Стопића пећину и Сирогојно**, након чега су се сместили у хотел око 16 часова и имали вечеру и организоване вечерње активности.

Другог дана после доручка смо умали слободно време те смо пошли у шетњу до **Споменика на Шуматном брду**, а после ручка реализовани су обиласци **Дрвенграда, Мокре Горе** и вожња **Шарганском осмицом**, повратак је био у вечерњим сатима када смо имали и вечеру.

Трећег дана, после доручка, посетили смо **Манастир Милешеву**, након чега је уследио ручак и повратак кући где смо стигли око 18 часова.

Екскурзија је протекла у најбољем реду, сви планирани садржаји су реализовани, а ученици су показали примерено понашање и велико интересовање за културно-историјске и природне знаменитости које су обишли.

Руководилац: Соња Сремац

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада и вредновање остварених резултата

Рад школског педагога је током школске 2025/2026. године обележен бројним активностима и контактима са различитим институцијама и појединцима. Све активности реализоване су у складу са годишњим планом рада педагога и у оквиру области дефинисаних Годишњим планом рада (ГПР) школе. Током извештајног периода реализовани су следећи послови:

- учешће у припреми и изради Годишњег плана рада школе за 2026/2027. годину;
- учешће у припреми и изради Годишњег извештаја о раду школе;
- сарадња у изради Школског програма;
- прикупљање појединачних извештаја тела и органа школе, као и тимова и стручних већа;
- континуирано праћење и анализа педагошке документације, записника са састанака стручних тимова и актива, као и редовно прегледање електронског дневника рада;
- израда месечних и дневних планова рада, уз свакодневно планирање конкретних активности;
- редовно евидентирање оперативних планова и праћење њихове усклађености са глобалним плановима рада школе;
- активно учешће у планирању и реализацији активности као координатор Тима за инклузивно образовање;
- учешће у раду и праћење реализације програмом планираних активности следећих тимова:
- Тим за развојно планирање и естетско уређење школе,
- Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања,
- Тим за кризне интервенције,
- Тим за развој Школског програма,
- Тим за планирање социјалног укључивања и смањење сиромаштва,
- Тим за подршку надареним ученицима,
- Вршњачки тим

Све наведене активности реализоване су у складу са актуелним педагошким стандардима и потребама установе, уз тежњу ка унапређивању квалитета образовно-васпитног рада.

2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада школе

Током школске 2025/2026. године, стручни сарадник – педагог активно је реализовао низ активности у области праћења и вредновања образовно-васпитног рада школе.

У складу са својим надлежностима, обављени су следећи послови:

- систематско праћење и вредновање образовно-васпитног рада, наставног процеса, развоја и напредовања ученика, као и ефеката иновативних активности и нових организационих облика рада;
- планирање и програмирање рада, праћење реализације програма и предлагање мера за унапређење наставног процеса.
- У оквиру педагошко-инструктивног рада, реализоване су редовне посете часовима наставе у матичној школи и свим подручним одељењима. Такође су реализоване следеће активности:
- опсервација ученика којима је потребна додатна подршка у учењу и понашању, као и учешће у изради ИОП-а (индивидуалних образовних планова), педагошких профила и мера за отклањање комуникацијских и других препрека у развоју и учењу;

- праћење примене мера индивидуализације и реализације индивидуалних образовних планова;
 - континуирано праћење развоја личности ученика, њихове мотивације, постигнућа у наставном и ваннаставном раду, активног учешћа, оптерећености, као и усклађености програмских захтева са њиховим индивидуалним могућностима и узрастним карактеристикама;
 - прослеђивање наставницима и другим запосленима дописа надлежног Министарства, интерних обавештења управе школе, као и информација о конкурсима за унапређење дигиталних компетенција наставника и стручних сарадника;
 - инструктивни рад са новопримљеним наставницима (на замени), са фокусом на избор и конкретизацију циљева и задатака у припреми за час;
 - саветодавни рад са учитељима у комбинованим одељењима;
 - праћење ефеката образовно-васпитног рада кроз анализу постигнућа и владања ученика у класификационим периодима, уз предлагање мера за побољшање;
 - праћење методологије оцењивања кроз посете часовима, анализу педагошке документације и праћење актуелних законских измена;
 - праћење примене савремених метода, облика и средстава рада у настави и предлагање мера за осавремењивање наставног процеса;
 - праћење и вредновање рада стручних органа, актива, тимова и ученичких организација.
- Све наведене активности реализоване су у складу са стручним стандардима, уз сталну тежњу ка унапређивању квалитета наставе и постизању бољих образовних исхода.

3. Унапређивање образовно-васпитног рада и инструктивни педагошко-психолошки рад са наставницима и одељењским старешинама

Током школске 2025/2026. године, педагог школе је кроз континуирани инструктивни и саветодавни рад пружао подршку наставницима и одељењским старешинама у реализацији и унапређивању образовно-васпитног процеса. Фокус је био на подизању мотивације ученика, остваривању боље дисциплине на часу, унапређењу наставне праксе и развоју позитивне одељењске климе. Реализоване активности обухватају:

- сарадњу са наставницима у изради планова за редовну, додатну и допунску наставу, секције, приредбе, планирању угледних часова и других активности, као и изради програма корективног рада и здравственог васпитања;
- учешће у испитивању интересовања ученика и њиховом адекватном укључивању у рад секција, друштвених организација, друштвено-корисне активности и друге облике ученичког ангажовања;
- праћење прилагођености наставних садржаја узрасту и развојним карактеристикама ученика, као и мотивације и атмосфере у одељењу;
- размену информација са одељењским старешинама о ученицима, са фокусом на пружање помоћи у раду са осетљивим групама ученика – надаренима, као и онима са тешкоћама у учењу, понашању и развоју, путем израде ИОП-а и инструктивног рада;
- указивање на узроке поремећаја у интерперсоналним односима у одељењским заједницама и предлагање васпитних и васпитно-дисциплинских мера за њихово превазилажење;
- свакодневну реализацију саветодавног рада у вези са проблемима ученика, као и подршку наставницима и одељењским старешинама у васпитном раду у одељењу;
- помоћ у праћењу свих компоненти развоја личности ученика (физичког, интелектуалног, моралног, емоционалног, социјалног и професионалног), као и предлагање мера у складу са

конкретним проблемом, ситуацијом и индивидуалним карактеристикама ученика (способности, мотивација, особине личности и постигнућа);

- подршку наставницима у организацији и реализацији активности у оквиру школских пројеката;
- помоћ у области стручног усавршавања наставника кроз предлагање релевантних семинара, обука и других облика професионалног развоја;
- саветодавну подршку у избору и примени ефикасних метода, облика и средстава рада у циљу примене иновација и модерне наставне технологије;
- подршку у усклађивању критеријума оцењивања и унапређењу објективности и правичности процеса оцењивања;
- учешће у активностима транзиције ученика (први и пети разред) ради олакшавања адаптације на нову средину, кроз размену информација о ученицима, упознавање са принципима групне динамике и социјалне интеракције и формирање позитивног ученичког колектива;
- помоћ у остваривању задатака професионалне оријентације ученика, у сарадњи са надлежним тимом и одељењским старешинама.

Рад у овој области допринео је бољем разумевању и праћењу ученика, унапређивању наставне праксе и развоју партнерских односа између педагога и наставника, као и подизању квалитета образовно-васпитног рада у целини.

4. Непосредан рад са ученицима

Током школске 2025/2026. године, педагог је реализовао низ активности усмерених на пружање подршке ученицима у савладавању образовних, васпитних и психосоцијалних изазова. Кључне активности обухватале су:

- Индивидуални и групни васпитни и саветодавни рад са ученицима који имају потешкоће у учењу, понашању, емоционалном развоју, као и онима који се суочавају са породичним или социјалним проблемима;
- Васпитно-корективни рад са ученицима који нарушавају школска правила, кроз разговоре усмерене на решавање конфликта, развој толеранције, ненасилне комуникације и одговорног понашања;
- Подршка ученицима који се образују по прилагођеном или измењеном ИОП-у, као и ученицима из осетљивих друштвених група;
- Адаптација новопридошних ученика и подршка при њиховом укључивању у нову школску средину;
- Праћење оптерећености ученика наставним и ваннаставним активностима и предлагање мера за бољу расподелу обавеза;
- Идентификација ученика са сметњама у развоју кроз опсервацију, сарадњу са наставницима и родитељима, као и током посета настави;
- Саветодавни рад на развијању личних потенцијала ученика, превазилажењу криза, оснаживању самопоуздања и социјалних вештина;
- Учешће у организовању школских приредби, манифестација и активности у оквиру Дечије недеље;
- Прикупљање карактеристика ученика IV разреда ради уједначеног формирања одељења V разреда.

Превентивне активности:

- У сарадњи са наставницима и одељењским старешинама, реализоване су бројне интерактивне радионице, прилагођене узрасту и потребама ученика. Радионице су обухватале теме:
- превенција насиља и развој ненасилне комуникације;
- злоупотреба психоактивних супстанци (алкохол, дрога, цигарете);
- безбедно коришћење интернета и препознавање ризичних ситуација у дигиталном окружењу;
- развој емпатије, поштовања различитости, самопоштовања и социјалне осетљивости;
- тимски рад, неговање пријатељства и развијање позитивне атмосфере у одељењу.
- Циљ ових активности био је стварање сигурног, подстицајног окружења за ученике, унапређивање вршњачких односа и подстицање позитивних образаца понашања.

Посебне активности:

- У оквиру националне платформе „*Чувам те*“, ученици и наставници су били упућени на похађање релевантних обука;
- Са ученицима петог разреда реализовани су часови посвећени адаптацији на предметну наставу. Ученици су износили своје утиске, мишљења и изазове, а прикупљени подаци обрађени су у посебном извештају;
- Педагошке радионице су обухватале активности у којима су ученици кроз игру и дискусију учили да уоче и вреднују позитивне особине својих вршњака, говоре о својим осећањима и развијају емпатију;
- Појачана је сарадња са родитељима, нарочито у случајевима насиља, као и са Центром за социјални рад у складу са њиховим надлежностима;
- У одељењима са повећаним васпитним изазовима, појачане су посете часова од стране стручне службе и управе школе (2–3 пута недељно).

5. Сарадња са родитељима, старатељима и хранитељима ученика

Током школске 2025/2026. године, педагог је остварио континуирану сарадњу са родитељима, старатељима и хранитељима, са циљем унапређења образовно-васпитног рада, подршке у развоју ученика и превазилажењу изазова у понашању и учењу. Кључне активности обухватиле су:

- Саветодавни рад са родитељима у вези са психофизичким развојем ученика, школским неуспехом, проблемима у учењу и понашању, организацијом слободног времена и радних навика деце;
- Подршка родитељима у јачању васпитних компетенција, развоју ефикасне комуникације са децом и преузимању активне улоге у решавању проблемских ситуација;
- Помоћ родитељима у разумевању и прихватању мера подршке, укључујући и сарадњу са релевантним институцијама у ситуацијама када је то било неопходно (Центар за социјални рад, здравствене установе и сл.);
- Подршка породицама ученика који се образују по индивидуалним образовним плановима (ИОП 1, 2 и 3), укључујући саветовање и информисање о правима и обавезама у образовном процесу;
- Сарадња са родитељима деце која имају здравствене потешкоће или нису стекла радне навике, у циљу побољшања школског постигнућа и подршке у учењу код куће;
- Пријем и адаптација новопридошлих ученика уз подршку родитеља у процесу прилагођавања новој школи и средини, као и прикупљање потребне документације;

- Упознавање родитеља са значајем редовног праћења школских обавеза деце, домаћих задатака и развоја позитивног става према учењу, школи и културним садржајима (посете библиотеци, изложбама, позоришту и др.);
- Континуирана размена информација са родитељима о напретку ученика, као и пружање стручне подршке у превенцији и решавању проблема на нивоу породице и школе.

Педагог је активно учествовао у раду Савета родитеља, доприносећи планирању и реализацији васпитних активности, као и подстицању партнерског односа између школе и породице.

6. Сарадња са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и личним пратиоцима ученика

Током школске 2025/2026. године, педагог је остварио континуирану и конструктивну сарадњу са директором школе, помоћником директора, психологом, дефектологом-логопедом, педагошким асистентом и личним пратиоцима ученика. Сарадња је обухватала:

- Заједничко решавање текућих проблема у образовно-васпитном процесу и пружање подршке ученицима са специфичним потребама;
- Истраживање и унапређивање постојеће праксе кроз анализу образовних потреба установе и предлагање мера за побољшање квалитета рада;
- Учешће у изради, евиденцији и праћењу реализације стратешких и програмских докумената школе (Годишњи план рада, Извештај о раду школе, школски програм и др.);
- Тимски рад у оквиру стручних органа, тимова и комисија школе, уз редовну размену информација и координацију активности;
- Планирање и организација наставног и ваннаставног рада, подела задужења и координација у спровођењу различитих активности;
- Сарадња у области унапређивања педагошке документације, праћења наставне праксе и подршке наставницима у стручном усавршавању и примени савремених облика рада.

Сарадња је остваривана у складу са потребама школе, приоритетима у раду и индивидуалним потребама ученика, уз нагласак на тимском приступу и међусобном уважавању професионалних улога свих учесника у васпитно-образовном процесу.

7. Рад у стручним органима и тимовима школе

Током школске 2025/2026. године, педагог је активно учествовао у раду стручних органа и тимова школе, дајући стручни допринос у планирању, праћењу и унапређивању васпитно-образовног процеса. Кључне активности обухватале су:

- Активно учешће у раду Наставничког већа, Већа учитеља, Одељењских већа, као и осталих стручних органа, актива и комисија на нивоу установе;
- Израда и презентовање анализа, извештаја и предлога мера за унапређење рада, као и пружање подршке наставницима у виду обука и саветодавног рада;
- Улога координатора Тима за инклузивно образовање, уз редовно праћење и координацију активности у области индивидуализације и подршке ученицима са сметњама у развоју;
- Активно учешће у раду следећих тимова:
- Тим за развојно планирање,
- Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања,

- Тим за кризне интервенције,
- Тим за развој Школског програма,
- Тим за планирање социјалног укључивања и смањење сиромаштва,
- Тим за подршку надареним ученицима.
- Организација састанака тимова, израда записника, извештаја о реализованим активностима и предузетим мерама, као и предлагање даљих корака за унапређење рада;
- Идентификовање и решавање актуелних васпитно-образовних проблема у сарадњи са члановима тимова, уз фокус на унапређивање наставне праксе, подизање квалитета рада и примену савремених облика, метода и средстава у раду са ученицима;
- Давање предлога за рационализацију процеса рада и унапређење ефикасности стручних органа школе.

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Током школске 2025/2026. године, педагог је остварио успешну сарадњу са различитим институцијама, организацијама и установама, у циљу подршке образовно-васпитном раду и добробити ученика. Кључне активности обухватале су:

- Сарадња са васпитно-образовним установама:
Остварена је координација са Предшколском установом и Средњом техничком школом у Пећинцима ради транзиције ученика. Остварени су контакти и са другим основним школама у оквиру општине Пећинци, у циљу размене добрих пракси и унапређења сарадње.
- Сарадња са социјалним и здравственим службама:
У вези са подршком ученицима и породицама, настављена је сарадња са Центром за социјални рад Пећинци, као и са локалним здравственим установама, ради решавања индивидуалних случајева и праћења социјалне и здравствене ситуације ученика.
- Сарадња са јединицом локалне самоуправе и другим јавним службама:
Школа је одржавала редовну комуникацију са Општином Пећинци, Одељењем за друштвене делатности и бригу о деци, као и са месним заједницама. У том оквиру, достављани су извештаји о редовности похађања наставе, школском успеху ученика и друга потребна документација ради остваривања социјалних права (дечји додатак, стипендије и др.).
- Сарадња са културним и јавним установама:
Настављена је добра сарадња са Културним центром Пећинци. Ученици су активно учествовали у различитим културним манифестацијама, конкурсима, изложбама и радионицама, као и у ликовној колонији у оквиру Дечје недеље, на којој су поред ученика наше школе учествовали и ученици из још седам школа из општина Пећинци, Рума и Стара Пазова.
- Сарадња са јавним службама:
Остварена је комуникација и координација активности са СУП-ом и Ватрогасним друштвом у Пећинцима ради едукације ученика у области безбедности.
- Учешће у пројектним активностима ПИРЛС 2026 (Међународно истраживање развоја читалачке писмености) као школски календар.

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање педагога

Педагог школе је током школске 2025/2026. године редовно водио, уређивао и ажурирао стручну документацију у складу са прописима и потребама установе. Вођење документације обухватало је:

- Дневник рада педагога;
- Педагошке досијее ученика;
- Документацију о аналитичко-истраживачком раду, изради прегледа и извештаја;
- Евиденцију глобалних и оперативних планова наставе и ваннаставних активности;
- Документацију везану за ИОП (индивидуални образовни план) ученика којима је потребна додатна подршка;
- Статистичке податке и извештаје захтеване од стране Министарства и надлежних завода;
- Записнике са састанака стручних актива, тимова и органа школе;
- Евиденцију саветодавног и инструктивног рада са ученицима, родитељима и наставницима;
- Материјале за тестирања, радионице, анкете и евалуацију;
- Документацију за сарадњу са локалном заједницом и спољним институцијама;
- Припрему и израду програма школских манифестација.

Сви подаци су водили и у електронској форми, у складу са принципима дигитализације у образовању. Педагог је учествовао у изради Годишњег извештаја о раду школе, као и у припреми и изради Годишњег извештаја о раду педагога.

Припрема за рад обухватала је:

- Индивидуално и групно планирање активности са ученицима, родитељима и наставницима;
- Израду и прилагођавање материјала за радионице, тестирања и саветодавни рад;
- Излагање извештаја и анализа на седницама Наставничког и Одељењских већа, као и на састанцима стручних тимова;
- Израду планова, дописа, анализа и других извештајних докумената;
- Коришћење стручне литературе, интернета, искустава других стручњака и сарадњу са колегама унутар и ван установе.

Стручно усавршавање је реализовано кроз:

- Набавку и проучавање стручне литературе;
- Сарадњу и размену искустава са другим педагозима;
- Учешће у вебинарима, конференцијама и стручним скуповима;
- Интерно стручно усавршавање кроз рад у стручним органима и тимовима школе;
- Посете угледним часовима и праћење примера добре праксе;
- Увођење иновација у васпитно-образовни рад;
- Администрацију сајта и званичне Facebook странице школе;
- Сарадњу са директором, помоћником директора, психологом и дефектологом у реализацији заједничких активности и унапређивању квалитета рада установе.

Извештај о стручном усавршавању педагога у школској 2025/2026. години	
8 сати, 8 бодова Компетенција Н4 Приоритетна област П2 (10.3.2026.)	Уверење о савладаном програму обуке за школске координаторе и администраторе међународног истраживања ПИРЛС 2026 – главно тестирање
16 сати, 16 бодова Компетенција Н1 Н2 Н3 Приоритетна област П2 (25.4.2026.)	Уверење о савладаном програму обуке за развој и вредновање математичке и научне писмености у првом циклусу основне школа 2026.
Агенија за спречавање корупције (8.6.2026.)	Етика и интегритет у систему образовања

Педагог школе: Марија Малешевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА

У току школске 2025/2026. године психолог је радио на пословима предвиђеним планом и програмом рада школског психолога. Школски психолог обављао је следеће послове:

- Израда годишњег плана рада психолога и појединачних месечних планова
- Учешће у изради годишњег извештаја рада школе
- Учешће у изради годишњег плана рада школе
- Учешће у раду стручних органа школе
- Координација радом Тима за подршку надареним ученицима, учешће у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, координација радом Тима за вредновање и самовредновање рада школе, учешће у раду тима за развој школског програма, учешће у раду Тима за професионалну оријентацију ученика, Тима за развојно планирање, као и Тима за професионалну оријентацију ученика
- Учешће у изради индивидуалних образовних планова
- Идентификација ученика са тешкоћама, давање смерница наставницима за индивидуални рад са ученицима са тешкоћама, праћење напредовања ученика са тешкоћама
- Кроз психолошке радионице подстицана је социјална интеграција, социјално сазревање, инклузивна социјализација и култура изграђивања односа према моралним и другим вредностима.
- Кроз индивидуалан и групни саветодавни рад пружана је помоћ и подршка ученицима са емоционалним и тешкоћама у учењу.
- Саветодавни рад са родитељима ученика који имају проблема у учењу и понашању (индивидуални рад, предавања за родитеље).
- Рад на професионалној оријентацији ученика 7. и 8. разреда у оквиру пројекта који се реализовао у нашој школи „Професионална оријентација на преласку из основне у средњу школу“ у организацији Министарства просвете и GIZ BOSS-а (радионичарски рад са ученицима и родитељима, и индивидуални разговори са ученицима и родитељима)
- Учешће у анализи реализације самовредновања и вредновања рада школе.
- Учешће у раду комисије за бодовање кандидата уа ученика генерације
- Истраживачки рад педагошке праксе на тему „Адаптација ученика петог разреда на предметну наставу“.

- Истраживачки рад педагошке праксе на тему „Анализа рада наставника“
- Провера зрелости за школу будућих првака и учешће у уједначавању одељења ученика првог и петог разреда
- Стучно усавршавање кроз праћење савремене литературе (набавка приручника, тестовног материјала, стручних часописа)
- Похађање акредитованих семинара и сручних скупова:
- Успешно савладан „Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању“ 08.06.2026.године
- Успешно савладана асинхрона онлајн радионица „Годишњи лични план и годишњи извештај о стручном усавршавању наставника“ реализована од 2.06. до 16.06.2026. године
- Успешно савладана онлајн обука „Етика и интегритет у систему образовања“ 05.06.2026.године
- Успешно савладана онлајн обука на платформи Чувам те „Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце“ дана 20.08.2026.
- Сарадња са одељенским старешинама у циљу решавања текућих проблема и помоћ у организовању часова одељенског старешине на одређене теме
- Педагошко - инструктивни рад у сарадњи са педагогом и директором (посете наставним часовима, увид у есдневник, помоћ у изради планова и припрема наставника у циљу унапређења наставе, планирању и праћењу угледних часова)
- Редовне посете свим подручним одељењима, посете часовима редовне наставе и угледних часова, преглед електронског дневника рада, припрема и планова рада наставника
- Сарадња са локалном заједницом и ваншколским стручним институцијама (Дом здравља Пећинци, Предшколска установа, Средња школа, ПС Пећинци, Центар за социјални рад, Дом културе).
- Учешће у раду Интрресорне комисије као представник образовања, припрема захтева и извештаја за ученике наше школе.
- Вођење документације (дневник рада, досијеи ученика, документација везана за наставу).

Предвиђени програмски садржаји реализовани су у сарадњи са педагогом, дефектологом-логопрдом, помоћником директора школе и директором.

Психолог: Маја Вукмановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕФЕКТОЛОГА

У току школске 2025/2026. године дефектолог је радио на пословима предвиђеним планом и програмом рада дефектолога. Области предвиђене Годишњим планом рада:

1. Планирање и програмирање васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада

- припрема и учешће у изради Годишњег плана рада школе
- припрема и учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе
- писање месечног плана рада дефектолога, дневно планирање и припремање за рад
- активно учешће у планирању и реализацији планираних активности као руководиоца / координатора Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

- учешће на састанцима Тима за инклузивно образовање

2. Праћење и вредновање васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада

- праћење мера индивидуализације и индивидуалних образовних планова (ИОП-1, ИОП-2)

- прослеђивање учитељима/наставницима дописа од стране надлежног Министарства просвете, важних обавештења, конкурса

- саветодаван рад са учитељима

3. Рад са наставницима

- сарадња са наставницима у изради плана и програма корективног дефектолошко-логопедског рада, у планирању угледних часова, сарадња на пословима који су неопходни како би се настава несметано одвијала

- размена информација са одељењским старешинама о ученицима, помоћ у раду са ученицима из осетљивих група и ученицима са сметњама у развоју, учењу и понашању, сарадња са наставницима на изради ИОП-а и давање инструкција за рад са ученицима са сметњама у развоју унутар одељења

- саветодавни разговори, предлагање васпитних и васпитно-дисциплинских мера за превазилажење нарушених односа унутар одељења

- сарадња са одељењским старешинама на реализацији ЧОС-а, радионичарски рад на нивоу одељења

- свакодневна сарадња са дежурним наставницима, одељењским старешинама у вези проблема ученика на часовима и одморима

- давање предлога семинара и обука за наставнике

4. Рад са ученицима

- индивидуални дефектолошко-логопедски рад са ученицима којима је потребна додатна помоћ и подршка

- васпитно-корективни рад са ученицима који имају проблема у учењу, понашању и појачан васпитни рад кроз индивидуалне и групне разговоре у циљу решавања конфликта међу ученицима, предлагање мера у циљу смањивања насиља

- идентификација ученика са проблемима или сметњама у развоју вршена је путем посматрања, разговора са наставницима и родитељима и кроз групни рад и индивидуални рад са ученицима и путем посета часовима

- помоћ и подршка ученицима који се образују по прилагођеном или измењеном ИОП-у,

- рад на превенцији и интервенцији кроз радионице

5. Рад са родитељима, односно старатељима

- разговор са родитељима/старатељима/хранитељима о понашању, развоју, организацији слободног времена и времена за учење, израда распореда дневних активности

- подршка родитељима, давање савета, заједнички рад на решавању постојећег проблема

- информисање родитеља, односно другог законског заступника са правима и услугама из система образовања, здравствене и социјалне заштите, упућивање на друге надлежне институције по потреби

- сарадња са одговарајућим институцијама у циљу санирања постојећих проблема породице и ученика (здравствена установа, центар за социјални рад, одељење за друштвене делатности ...)

- саветодавни рад и пружање подршке родитељима/старатељима/хранитељима ученика који се школују по ИОП – у или је за ученика сачињен план мера индивидуализације

6. Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика

- Свакодневна сарадња са директором, помоћником директора, психологом и педагогом (планирање, креирање активности, размена мишљења и информација), сарадња са педагошким асистентом, личним пратиоцем ученика)

- Организовање и реализација радионица, ЧОС-а (педагог, психолог, дефектолог)

7. Рад у стручним органима и тимовима

- учешће у раду Интерресорне комисије за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком за територију општине Пећинци као дефектолог одговарајућег профила на меступредседника Комисије
- учешће у раду стручних органа школе - Наставничког већа, Одељењских већа, Већа учитеља, у раду тимова установе, већа, актива и комисија на нивоу установе. Праћење седница, информисање стручних органа о проблемима и новинама у раду школе
- координатор Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- координатор Тима за кризне интервенције који представља део Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.
- координатор Вршњачког тима
- организовање састанака тимова, вођење записника са одржаних састанака/израда извештаја о предузетим мерама

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

- сарадња са Предшколском установом „Влада Обрадовић Камени“ Пећинци кроз транзицију ученика из предшколске установе у основну школу
- сарадња са ОШ „Душан Јерковић Уча“ Шимановци
- сарадња са ОШ „Душан Вукасовић Диоген“ Купиново
- сарадња са Техничком школом „Миленко Веркић Неша“ Пећинци
- сарадња са Домом здравља „Др Драган Фундук“ Пећинци
- сарадња са Центром за социјални рад Пећинци
- сарадња са Црвеним крстом Пећинци
- сарадња са Општином Пећинци и одељењем за друштвене делатности општине Пећинци
- сарадња са Полицијском станицом Пећинци
- сарадња са Ватрогасним друштвом Пећинци
- сарадња са Културним центром Пећинци

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- свакодневно је вођена документације о раду од стране дефектолога-логопеда
- сачињавање Годишњег извештај о раду дефектолога за школску 2025/2026. годину
- учествовање у изради Годишњег извештаја рада школе
- у сарадњи са педагогом и психологом припреман је индивидуални и групни рад са ученицима, наставницима и родитељима / старатељима / хранитељима, личним пратиоцем и педагошким асистентом
- у сарадњи са стручном службом припремани су материјали за пробно и завршно тестирање осмака, као и радионице за ученике и извештавање на седницама Одељењских и Наставничких већа и састанцима тимова школе.
- дефектолог је радио на припреми планова, записника, извештаја, дописа, саопштења и обавештења, на прикупљању и анализи анкета и сагласности родитеља, старатеља, хранитеља.
- за планирање и припрему рада од великог значаја била су искуства колега у установи и ван установе, активна сарадња са директором, педагогом и психологом, учитељима и наставницима.

Предвиђени програмски садржаји реализовани су у сарадњи са педагогом, психологом, помоћником директора и директором

Јелена Радосављевић, дипл. дефектолог-логопед

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА

Почетком нове школске 2025/26. године успостављења је сарадња са учитељима, наставницима и стручним сарадницима, директором школе, као и са ученицима и сагледане су њихове потребе у складу са могућностима сваког ученика посебно. На основу тога планирана је подршка, тако да је педагошки асистент пружао помоћ и подршку ученицима од I-VIII разреда, у складу са њиховим развојним, образовним и социјалним потребама. Ученицима је пружана помоћ и подршка у процесу социјализације, адаптацију на школу, групу, одељење, вршњачку и одељенску комуникацију. Са ученицама су вођени индивидуални и фронтални разговори, о значају редовног похађања наставе, као и о даљем наставку школовања. Рађено је на лепом понашању и поштовању правила у школи. Такође смо учили годишњим добима, данима у недељи, месецима у години, увежбали препознавање боја, називе улица у којима живимо, место у којем станујемо, школу коју похађамо... Наведене активности су планиране и реализоване у сарадњи са наставницима предметне и разредне наставе. Из српског језика рађено је на читању и писању текста по диктату, као и учење и препознавање азбучних слова, увежбавање властитих имена и презимена, вежбање граматике и правописа српског језика. Из наставног предмета математика, увежбавали смо писање и препознавање бројева, сабирање и одузимање, множење и дељење. Од стране учитеља, и наставника педагошки асистент је добио детаљну препоруку на шта посебно да обрати пажњу приликом пружања подршке ученицима, на коју врсту подршке и на који начин. Учествовао је у разним активностима са учитељима, и наставницима у подручним школама у Прхову, Брестачу, Доњем Товарнику и Попинцима, Сибачу, Огару, Суботишту где педагошки асистент пружа помоћ и подршку ученицима. Пружана је помоћ у унапређивању социјалног и емоционалног статуса ученика као ангажовање породица. Континуирано су обављани индивидуални разговори са родитељима, односно старатељима ученика, редовно реализоване посете породица, пружана им је подршка у контакту са школом, потстицани су на развој свести о значају образовања, за даље школовање деце кроз афирмативне мере. Педагошки асистент је учествовао у раду стручног Тима за инклузивно образовање, односно Тима за пружање подршке ученицима, Тиму против осипања ученика из образовног система као и у раду других тимова и органа школе, ради унапређивања рада са ученицима. Такође је присуствовао на разредним испитима, и завршном испиту.

Успостављена је квалитетна сарадња са управом школе, стручним сарадницима, учитељима, наставницима и институцијама. Педагошки асистент је имао стручна усавршавања, посећивао семинаре, вебинаре и обуке. Такође је редовно подносио свој извештај о раду и израђивао прописану документацију.

Педагошки асистент: Наташа Јовановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

У току школске 2025/26. године, школска библиотека није била у функцији, због отежаних просторно – техничких услова у којима се налази наша школа и пресељења у зграду Техничке школе „Миленко Веркић Неша“.

ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА

Професионални развој је сложен процес који подразумева стално развијање компетенција наставника и стручног сарадника ради квалитетнијег обављања посла и унапређивања развоја и нивоа постигнућа ученика.

Стручно усавршавање представља стални, плански и систематизовани и програмирани процес којим се обезбеђује: стицање нових и што савременијих педагошких, психолошких методичких и дидактичких знања и усавршавање тих знања до нивоа њихове примене у раду са ученицима и родитељима ученика, стално праћење нових достигнућа у струци, продубљивање и развој стеченог знања из области струке, педагогије и методике у функцији остваривање наставних садржаја, полазећи од узраста детета и ученика, њихових психолошких карактеристика, могућности и потреба, увођење нових знања у образовни и васпитни рад са ученицима, педагогије и методике у функцији остваривање наставних садржаја, полазећи од узраста детета и ученика, њихових психолошких карактеристика, могућности и потреба, увођење нових знања у образовни и васпитни рад са ученицима.

Задаци у оквиру стручног усавршавања су били:

- јачање компетенција наставника
- унапређивање образовно-васпитног рада
- остваривање циљева и стандарда постигнућа ученика

Потребе и приоритете стручног усавршавања установа је планирала на основу исказаних личних планова професионалног развоја наставника и стручних сарадника, резултата самовредновања и вредновања квалитета рада установе, извештаја о остварености стандарда постигнућа, задовољства ученика и родитеља, односно старатеља деце и ученика и других показатеља квалитета образовно-васпитног рада.

Лични план професионалног развоја наставника и стручних сарадника су били сачињени се на основу самопроцене нивоа развијености свих компетенција за професију наставника и стручних сарадника.

Стално стручно усавршавање остварено је кроз активности које:

1. су се спроводиле по одобреним програмима обука и стручних скупова
 2. је школа предузела у оквиру својих развојних активности, и то:
- ✓ излагањем на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан програм стручног усавршавања или други облик стручног усавршавања ван установе, приказ књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка, различите врсте истраживања,
 - ✓ остваривањем истраживања пројекта образовно-васпитног карактера у установи;
 - ✓ програма од националног значаја у установи;
 - ✓ извођењем угледних часова, односно активности са дискусијом и анализом;

Тим за стручно усавршавање ОШ „Слободан Бајић Паја“ чине:

- Драгана Опачић, професор разредне наставе, координатор - нижи разреди
- Маја Тркуља Максимовић, наставница географије, координатор - виши разреди
- Александра Божић, професор разредне наставе,
- Златко Максимовић, професор енглеског језика,

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ СЕМИНАРИМА И СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ
УНУТАР УСТАНОВЕ И ВАН УСТАНОВЕ (НИЖИ РАЗРЕДИ)
У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2025/26. ГОДИНЕ**

Током школске 2025/26. школске године чланови тим за стручно усавршавања остваривали су следеће задатке:

- пратио и анализирао реализацију плана и програма стручног усавршавања наставника и стручних сарадника у установи и ван ње,
- информисао наставнике о актуелним семинарима, пројектима, трибинама,
- упознавао наставнике са могућностима и начинима професионалног развоја,
- анкетирао наставнике о усклађености њихових потреба и понуђених семинара,
- анакетирао учеснике семинара ради добијања повратних информација о реализованим семинарима,
- пратио рад приправника.

Остварене активности

Активности	Време реализације	Носиоци
Праћење активности везане за менторство, саветодавни рад са кандидатима приправницима	IX - VI	Чланови тима, ментори
Помоћ и сарадња у вези полагања испита за лиценцу	IX - VI	Чланови тима, ментори, педагог
Активности у вези професионалног напредовања запослених стицањем звања	IX - VI	Чланови тима, ментори, директор, педагог
Активности у вези израде Личног плана професионалног развоја и извештаја о професионалном развоју запослених	IX - VI	Чланови тима, ментори, психолог
Активности око презентације посећених програма и облика стручног усавршавања и примене стечених знања	IX - VI	Чланови тима, чланови стручног већа
Активности око ораганизације угледних часова и обједињавање примера добре праксе на нивоу школе	IX - VI	Чланови тима, педагог, психолог
Израда плана стручног усавршавања и предвиђање приоритета	VI	Чланови тима, чланови стручног већа
Анализа реализације плана, предлог плана за следећу школску годину	VI	Чланови тима, чланови стручног већа

Реализовани облици стручног усавршавања ван установе

Р.бр.	Име учитеља	Назив активности	Датум	Број бодова
1.	Зорица Дмитрашиновић	„Даровит сам учини ме видљивим-даровито дете у разреду, од скривених талената до ИОП-а 3“ Креативни учитељи	Од 29.10.до 12.11.2025.	16
		„Дигитални свет - 4“, Завод за унапређивање	Од 13.10. до	16

		образовања и васпитања	29.10.2025.	
		„Дигитално образовање 2025“ Конференција	Од 24.10. до 25.10.2025.	16
2.	Мирјана Јовичић	„Дигитални свет - 3“, Завод за унапређивање образовања и васпитања	Прво полугодиште	16
3.	Драгана Опачић	Стручни скуп „Климатске приче у образовању”, трибина	16.12.2025.	1
		„Од креде до алгорита: нова педагошка перспектива и практични алати ВИ”	24. 2. 2026. Онлајн	1
		„Од броја до смисла: оцењивање које гради сампоуздање”	10. 3. 2026. Онлајн	1
		„Истраживање као метод: учење које гради критичко мишљење и међупредметне везе”	25. 3. 2026. Онлајн	1
		„Између екрана и тишине: како подстаћи креативност и пажњу код ученика”	7.4.2026. Онлајн	1
		Обука за развој и вредновање математичке и научне писмености у првом циклусу основног образовања	16-29.3.2026. 25.4.2026.	16
4.	Наташа Гојић	Обука за развој и вредновање математичке и научне писмености у првом циклусу основног образовања	16-29.3.2026. 25.4.2026.	16
5.	Весан Бајић	Обука за развој и вредновање математичке и научне писмености у првом циклусу основног образовања	16-29.3.2026. 25.4.2026.	16
6.	Дајана Јовичић	Обука за развој и вредновање математичке и научне писмености у првом циклусу основног образовања	16-29.3.2026. 25.4.2026.	16
7.	Зорица Стјепановић	Онлајн обука „Етика и интегритет у систему образовања”	31.5.2026.	
8.	Александра Бунчић	Обука Агенције за спречавање корупције „Етика и интегритет“	28.5.2026.	
9.	Сања Петровић	„Развој и вредновање математичке и научне писмености у првом циклусу основне школе“	16-29.3.2026. 25.4.2026.	16
		Обука Агенције за спречавање корупције „Етика и интегритет“	29.5.2026.	
		„Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2025/2026. године“	13.6.2026.	8
10.	Милена Харамбашић	„Развој и вредновање математичке и научне писмености у првом циклусу основне школе“	16-29.3.2026. 25.4.2026.	16
		„Вештачка интелигенција у настави-алати за бржу припрему и једноставније оцењивање”	2.2-15.2.2026.	16
11.	Драгана Станић	„Развој и вредновање математичке и научне писмености у првом циклусу основне школе“	16-29.3.2026. 25.4.2026.	16
12.	Наташа Веселиновић	„Развој и вредновање математичке и научне писмености у првом циклусу основне школе“	16-29.3.2026. 25.4.2026.	16
13.	Јелена Војимировић	„Развој и вредновање математичке и научне писмености у првом циклусу основне школе“	16-29.3.2026. 25.4.2026.	16

		Обука Агенције за спречавање корупције „Етика и интегритет“	Јун, 2026.	
14.	Снежана Рашковић	Развој и вредновање математичке писмености и првом циклусу основне школе	5.4.2026.	16
		Етика и интегритет у систему образовања	10.6.2026.	
		Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	14.6.2026.	8
15.	Марина Лазић	„Развој и вредновање математичке и научне писмености у првом циклусу основне школе“	16-29.3.2026. 25.4.2026.	16
		Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	јун	8
16.	Нина Деврња	„Развој и вредновање математичке и научне писмености у првом циклусу основне школе“	16-29.3.2026. 25.4.2026.	16
17.	Виолета Цвјетиновић	Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	12.6.2026.	8
		Етика и интегритет у систему образовања	31.5.2026.	
18.	Александра Божић	„Развој и вредновање математичке и научне писмености у првом циклусу основне школе“	16-29.3.2026. 25.4.2026.	16
		Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	14.6.2026.	8
		Етика и интегритет у систему образовања	10.6.2026.	

Реализовани облици стручног усавршавања у установе

Р. Бр.	Име учитеља	Назив активности	Датум	Број бодова
1.	Зорица Дмитрашиновић	Вебинар „Примена језика саосећања у конфликтним ситуацијама са ученицима“ Дата Статус	5.12.2025	1
		Вебинар „Климатске приче у образовању“ Савез учитеља Републике Србије	16. 12.2025.	1
		Пројекат: „Разгледница нашег краја“ у трајању од две недеље интегрисан са свим наставним предметима	Прво полугодиште	
		„Презентација уџбеника Вулкан знање за 4. разред за школску 2026/27.годину“	11.2.2026.	1
		Рецепт за знање: Међупредметно повезивање-знање за 21. век, разредна настава, Акредитовани стручни скуп у организацији Издавачке куће Клетт	19.2.2026.	1
		Недеља сећања и заједништва-Како васпитавамо емоције у школи и заједници	28.4.2026.	2
		Присуство угледном часу „Емоционална интелигенција кроз интегрисану наставу“ код учитељица Јелене Војмировић и Нине Деврње	15.5.2026.	3
		Вебинар: „Стрип као алат за подстицање	12.5.2026.	2

		читања код деце“ у реализацији Издавачке куће Креативни центар		
		Вебинар: „Интегративно стваралачко учење“ Центар за развој креативног васпитања и образовања	14.5.2026.	2
		Обука Агенције за спречавање корупције „Етика и интегритет“	28.5.2026.	
2.	Милена Харамбашић	Вебинар „Примена Вештачке интелигенције у настави информатике и рачунарства” - „Етика и интегритет“, обука Агенције за спречавање корупције	4.12.2025.	1
		Присуство угледном часу са аналаизом „Боје мог невидљивог балона”, музичка култура (обрада, утврђивање), двочас	11.6.2026.	
		Присуство угледном часу са аналаизом „Боје мог невидљивог балона”, музичка култура (обрада, утврђивање), двочас	15.5.2026.	3
3.	Наташа Веселиновић	„Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце”, платформа „Чувам те”	11.7.2025.	16
		Присуство угледном часу са аналаизом „Боје мог невидљивог балона”, музичка култура (обрада, утврђивање), двочас	15.5.2026.	3
		Обука: Етика и интегритет у систему образовања, Агенција за спречавање корупције	29.5.2026.	
		„Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2025/2026. године“	14.6.2026.	8
4.	Јелена Војимировић	„Слава и славски обичаји” - пример добре праксе	27.11.2025.	
		„Међународни дан планина” - пример добре праксе	11.12.2025.	
		„Новогодишњи и божићни празници” (обичаји и симболика)- пример добре праксе	18.12.2025.	
		Пројекат „ Национални дан борбе против дувана”	30.1.2026.	
		Пример добре праксе, обрада романа „Доживљаји мачка Тоше” кроз игролику наставу	16.2-20.2.2026.	
		Пројекат „Метеоролози”	Април, 2026.	
		Пројекат „Велика ускршња авантура”	16.3-2.4.2026.	
		Спој рециклаже, природе и љубави”, пројекат (7 дана)	28.2-8.3.2026.	
		„Светски дан шума”, амбијентална настава у шуми	21.3.2026.	
		Пројекат „За чистије и зеленије школе Војводине” - еколошки образовни програм	Од октобра до маја	
		Угледни час „Боје мог невидљивог балона” (емоционална интелигенција кроз интегрисану наставу)	15.5.2026.	10
5.	Весан Кукић	„Дете/ученик у дигиталном свету - изазов, ризици и могућности које пружа дигитална технологија развоју дигиталних компетенција предшколско, основно, школског и средњешколског узраста”	4.12.2025.	

6.	Драгана Опачић	Пример добре праксе - Кодовима до слика - учешће у европској недељи програмирања ,	13. 10. 2025.	3
		Присуство огледном часу са предавањем - „Водич за подстицање развоја читалачких навика код деце”	11.9.2025.	2
		Читање и писање, час српског језика (посета часу психолога)	28.11.2025.	3
		„Примена језика саосећања у конфликтним ситуацијама са ученицима” - вебинар	12.12.2025.	1
		Тематски дан „Путем Светог Саве”	26.1.2026.	3
		Презентација Вулканових уџбеника за 4. разред, вебинар	11.2.2026.	1
		Трибина-стручни скуп, Клет Рецепт за знање: Међупредметно повезивање, знање за 21.век, разредна настава	11.3.2026.	1
		„АИ у рукама наставника”, вебинар,СТЕМ	22.4.2026.	2
		„Недеља сећања и заједништва: како васпитавамо емоције у школи и заједници”, вебинар	28.4.2026.	2
		Присуство угледном часу са аналаизом „Боје мог невидљивог балона”, музичка култура (обрада, утврђивање), двочас	15.5.2026.	3
		Менторски рад са студенткињом Учитељског факултета Катарином Ћурчијом	Од 11.5. до 29. 5. 2026.	2
		Републичко такмичење за најбољу дечију карикатуру „Мали Пјер” (школско, општинско такмичење, републичко такмичење - 1. место ученица Ана Гутеша)	20.мај 2026.	10
7.	Александра Бунчић	Обука: Етика и интегритет у систему образовања, Агенција за спречавање корупције	28.5.2026.	
		Менторски рад са студенткињом УФ Сомбор Радицом Живановић	11.5-15.5.2026.	2
8.	Наташа Гојић	Менторски рас са студенткињом УФ Београд Катарином Ћурчијом	18.5-22.5.2026.	2
		Обука: Етика и интегритет у систему образовања, Агенција за спречавање корупције	31.5.2026.	
9.	Весан Бајић	Трибина-стручни скуп, Клет Рецепт за знање: Међупредметно повезивање, знање за 21.век, разредна настава	11.3.2026.	1
		Обука: Етика и интегритет у систему образовања, Агенција за спречавање корупције	31.5.2026.	
10.	Дајана Јовичић	Присуство угледном часу са аналаизом „Боје мог невидљивог балона”, музичка култура (обрада, утврђивање), двочас	15.5.2026.	3
		Обука: Етика и интегритет у систему образовања, Агенција за спречавање	31.5.2026.	

		корупције		
		Присуство угледном часу са аналаизом „Боје мог невидљивог балона”, музичка култура (обрада, утврђивање), двочас	15.5.2026.	3
11.	Зорица Стјепановић	Присуство и дискусија на угледном часу „Боје мог невидљивог балона”	15.5.2026.	3
12.	Сања Петровић	Присуство угледном часу са анализом „Боје мог невидљивог балона“	15.5.2026.	3
13.	Драгана Станић	Обука: Етика и интегритет у систему образовања, Агенција за спречавање корупције	10.6.2026.	
14.	Снежана Рашковић	Присуство угледном часу са анализом „Боје мог невидљивог балона“	15.5.2026.	3
15.	Марина Лазић	Обука: Етика и интегритет у систему образовања, Агенција за спречавање корупције	10.6.2026.	
16.	Нина Деврња	Пројекат „За чистије и зеленије школе Војводине” - еколошки образовни програм	Од октобра до маја	
		Угледни час „Боје мог невидљивог балона” (емоционална интелигенција кроз интегрисану наставу)	15.5.2026.	10
		Обука: Етика и интегритет у систему образовања, Агенција за спречавање корупције	Јун, 2026.	
17.	Виолета Цвјетиновић	Присуство угледном часу са анализом „Боје мог невидљивог балона“	15.5.2026.	3
18.	Александра Божић	Присуство угледном часу са анализом „Боје мог невидљивог балона“	15.5.2026.	3
19.	Мирјана Јовичић	Обука: Етика и интегритет у систему образовања, Агенција за спречавање корупције	2.6.2026.	

Руководилац за стручно усавршавање: Драгана Опачић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ СЕМИНАРИМА И СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ УНУТАР И ВАН УСТАНОВЕ (ВИШИ РАЗРЕДИ) У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2025/26. Г.

Име и презиме наставника	Назив обуке	Број бодова
Јелена Глумац	Државни семинар математике и информатике	16
	Чувам те – "Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања"	16
	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Весна Деврња	"Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању уз примену вештачке интелигенције"	24
	Републички зимски семинар за наставнике српског језика	24
	Обука на даљину "Етика и интегритет у	

	систему образовања"	
Маја Дошеновић	Републички зимски семинар за наставнике српског језика	24
	Чувам те – "Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања"	16
	"Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце"	16
	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Зорица Сретковић Николић	Републички зимски семинар за наставнике српског језика	24
	Учешће на онлајн акредитованом стручном скупу "Ја бих хтео песмом да ти кажем"	
	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Милица Пекић	Републички зимски семинар за наставнике српског језика	24
	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Ивана Петошевић	"Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању уз примену вештачке интелигенције"	24
	Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на Завршном испиту школске 2025/2026 године.	8
Зорица Косанић Митровић	"Образовно-васпитни рад и мере подршке за ученике са проблемима у понашању"	8
	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Марко Латас	"Примена вештачке интелигенције у наставној пракси"	16
	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
	Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	8
Милан Девић	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Милица Ђурђевић	"Примена ИКТ у настави физичког и здравственог васпитања 2"	20
	Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на Завршном испиту школске 2025/2026 године.	8
	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Иван Стојаковић	"Стручно усавршавање учитеља, наставника и родитеља у вези плана и програма образовања и васпитања деце	20

	основношколског узраста у БС и средњошколског узраста у БС"	
	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Татјана Тешмановић	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Маја Тркуља Максимовић	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Радислав Плавшић	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Ирена Радивојевић	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Бенита Живковић	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Јелена Владетић	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Соња Сремац	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Весна Луковић	Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	8
	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	
Марко Палежевић	Обука на даљину "Етика и интегритет у систему образовања"	

Сви наставници који су ангажовани на завршном испиту као дежурни наставници или супервизори су прошли неопходну обуку на ЗУОВ платформи.

Сви запослени су били у обавези да током јуна похађају обуку на даљину "Етика и интегритет у систему образовања" и да сертификат пошаљу на мејл школе.

Задаци	Активности	Период реализације	РЕАЛИЗАЦИЈА:	Инструменти праћења
1. Састанак Тима за Стручно Усавршавање и анализа рада у овој области у току претходне школске 2024/25. године	Упознавање Тима са стручним усавршавањем учитеља, наставника и стручних сарадника у претходним школским годинама	Септембар	- Током састанка (а сумирајући претходне школске године) чланови тима су упознати са програмима стручног усавршавања намењеним учитељима, наставницима и стручним сарадницима. Ова усавршавања су обухватала разне семинаре, радионице и обуке које су допринеле професионалном развоју и унапређењу наставних метода. Тиме је омогућено да сви учесници стичу нова знања и вештине, што је директно утицало на побољшање квалитета наставе у нашој школи.	Табеларни приказ анализе стручног усавршавања
2. Расподела	Расподела		- Током састанка тима, извршена је	Записник са

задужења међу члановима Тима и договор о раду Тима за СУ за наредну школску годину	задужења	Септембар	расподела задужења међу члановима и постигнут је договор о раду за стручно усавршавање (СУ) у наредној школској години. Сваки члан тима је добио конкретне задатке и обавезе, како би се обезбедила ефикасна и координисана реализација свих активности планираних за предстојећи период. Ова расподела је омогућила да се сваки аспект стручног усавршавања покрије на најбољи могући начин, уз јасну поделу одговорности и сарадњу свих чланова тима.	састанка Тима за СУ Акциони план рада Тима за СУ
3. Анализа потреба стручних већа за стручним усавршавањем 4. Израда Годишњег плана стручног усавршавања учитеља, наставника и стручних сарадника ван установе за шк.2025/26. год.	Прикупљање података од стручних већа и израда годишњег плана СУ на нивоу школе	Септембар	- Током састанка, прикупљени су подаци од стручних већа који су потом коришћени за израду годишњег плана стручног усавршавања на нивоу школе. Овај план обухвата све потребне активности, семинаре и обуке које ће бити организоване током наредне школске године, 2025/2026. г., са циљем да се обезбеди континуирано професионално усавршавање наставног особља и стручних сарадника.	Записник са састанака Тима за СУ Акциони план за стручно усавршавање учитеља, наставника и стручних сарадника ван установе за шк.2025/26.год.
5. Упознавање свих школских органа са документом о вредновању сталног стручног усавршавања у установи	Упознавање Тима за СУ и директора школе са документом о вредновању сталног стручног усавршавања у установи Упознавање Наставничког већа са планом Усвајање Документа о вредновању СУ на Школском одбору	Септембар-октобар	- Током састанка, Тим за стручно усавршавање и директор школе упознати су са документом о вредновању сталног стручног усавршавања у установи. Након тога, Наставничко веће је упознато са планом стручног усавршавања за предстојећу школску годину, чиме су сви чланови добили јасне информације о предстојећим активностима и циљевима. Те је све документовано школском одбору.	Записник са састанка Тима за СУ Записник са седнице Наставничког већа Записник са седнице Школског одбора

6. Израда личних планова стручног усавршавања	Усмеравање, помоћ у изради и прикупљање личних планова професионалног развоја	Септембар-октобар	- Током састанка, обезбеђено је усмеравање и помоћ у изради личних планова професионалног развоја за све чланове наставног особља. Након тога, прикупљени су сви лични планови како би се осигурало да сваки запослени има јасно дефинисане циљеве и активности за свој професионални развој у наредном периоду.	Електронска база и документација у папиру
7. Рад на заказивању, организацији и реализацији семинара	Позивање аутора семинара и договор око организације и реализације семинара	У току школске године	- Одржан је састанак на којем су позвани аутори семинара, током којег је постигнут договор око организације и реализације семинара. Детаљно су разрађени термини, садржај и логистика, како би се осигурао успешан ток семинара и задовољење потреба свих учесника.	Извештај са одржаних семинара Уверења-сертификати
8. Евиденција о стручном усавршавању	Учитељи, наставници и стручни сарадници достављају Тиму за СУ доказе: фотографије, извештаје, сертификате, уверења, потврде...о стручном усавршавању.	У току школске године	- Учитељи, наставници и стручни сарадници су доставили Тиму за стручно усавршавање доказе о свом стручном усавршавању. Достављени докази укључују фотографије, извештаје, сертификате, уверења и потврде. Ови материјали ће бити коришћени за евидентирање и вредновање њиховог професионалног развоја. За предметну наставу задужен је Соња Сремац, а за разредну наставу Зорица Стјепановић.	Електронска база и папирна документација фотографије
9. Формирање и ажурирање већ постојеће електронске базе и папирне документације о СУ	За све учитеље, наставнике и стручне сараднике постоји документација а која се допуњава и евалуира	У току школске године - по потреби	- За све учитеље, наставнике и стручне сараднике постоји документација која се допуњава и евалуира	Увид у електронску базу и портфолије (фасцикле са документацијом)
10. Стално стручно усавршавање у функцији побољшања образовних постигнућа	Анализа стручног усавршавања са аспекта примене стечених компетенција и у функцији побољшања	Децембар и јун		Евалуација акционог плана за образовне стандарде и постигнућа

	образовних постигнућа ученика			
11.Стално стручно усавршавање у функцији вредновања и самовреднова ња рада школе	Анализа стручног усавршавања у функцији вредновања и самовреднова ња рада школе	Јун	- Током састанка, извршена је детаљна анализа стручног усавршавања учитеља, наставника и стручних сарадника са аспекта примене стечених компетенција. Посебна пажња је посвећена томе како су нове вештине и знања допринели побољшању образовних постигнућа ученика. Резултати анализе су показали да је примена стечених компетенција значајно утицала на квалитет наставе и постигнућа ученика. Дискутовано је о конкретним примерима где су нове методе и приступи довели до видљивих унапређења. Оваква анализа ће послужити као основа за планирање будућих активности стручног усавршавања и усмеравање напора на области које највише доприносе успеху ученика.	Извештај Тима за вредновање и самовредновање рада школе Анализа додата у извештај о реализацији школског развојног плана
12.Евалуација планираног стручног усавршавања у установи и ван установе у школској 2025/26.год.	Тим за СУ врши евалуацију и подноси извештај о осварености плана СУ Учитељи, наставници и стручни сарадници подnose извештај о остварености личног плана стручног усавршавања	Јун-август	- Тим за стручно усавршавање извршио је евалуацију и поднео извештај о остварености плана стручног усавршавања за текућу годину. У извештају су детаљно анализирани постигнути циљеви и активности које су реализоване. Учитељи, наставници и стручни сарадници су такође поднели своје извештаје о остварености личних планова стручног усавршавања. Ови индивидуални извештаји садрже информације о завршеним семинарима, обукама и другим активностима које су допринеле њиховом професионалном развоју. На основу ових података, Тим је закључио да су планиране активности успешно реализоване и да су значајно допринеле побољшању квалитета наставе и стручности наставног кадра.	Извештај о реализованим активностима које су планиране у годишњем плану стручног усавршавања на нивоу установе као и у личним плановима стручног усавршавања.

Координатор за стручно усавршавање (виши разреди):
Маја Тркуља Максимовић

ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Током школске 2025/26. године, сарадња школе са друштвеном средином је била континуирана, заступљена на многим пољима и веома успешна. Од самог почетка па до краја школске године сарадња се одвијала кроз следеће активности и на следеће начине:

СЕПТЕМБАР

- Сарадња са просветним саветницима и инспекторима ради израде школских законских докумената/Школски програм, Годишњи план, Развојни план, израда правилника...
- Сарадња са локалном самоуправом која је свим ученицима наше школе финансирала набавку уџбеника, школског прибора и торбе
- Сарадња са компанијом “Бамби” Пожаревац који су свим ученицима поклонили слатки пакет својих производа
- Извршена је набавка наставних и дидактичких средстава потребних за реализацију образовно-васпитног процеса
- 13. септембар Светски дан прве помоћи – предавање представника Дома здравља и Црвеног крста ученицима четвртог разреда
- 22. септембар Молеб за почетак школске године по благослову његовог Преосвештенства Епископа Сремског Господина Василија
- Сарадња са ПС Пећинци на ангажовању полицијског позорника који прати и дочекује децу путнике

ОКТОБАР

- Током прве недеље октобра, док је трајала Дечја недеља, сарађивали смо са локалном самоуправом (посета председнику општине), Културним центром (позоришна представа), Домом здравља (ликовни конкурс), удружењем жена „Сремице“ (јесењи вашар, израда старинских колача), предшколском установом „Влада Обрадовић Камени“ из Пећинаца (маскембал), Туристичком организацијом Пећинци (излет до Обедске баре) итд.
- „Мини Тини фест“ (сарадња са Културним центром)
- Главна сестра Дома здравља Пећинци Ружица Обрадовић одржала предавање ученицима четвртог разреда на тему „Очување и побољшање здравља“
- Посета ученика нижих разреда локалним предузећима и компанијама, као и пољопривредним газдинствима

НОВЕМБАР

- 1. новембар пројекат Културног центра „Заједно у ритму на селу“ под покровитељством Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе са верским заједницама и општина Пећинци.
- предавање представника Дома здравља „Превенцијом до здравља“ за ученике трећег и четвртог разреда и њихове родитеље. Акценат на значају ХПВ вакцине.

ДЕЦЕМБАР

- 1. децембар Ученички парламент промовише борбу против ХИВ-а (Црвени крст, Дом здравља)
- Током месеца сарадња педагошког асистента са Центром за социјални рад и локалном самоуправом ради пружања додатне подршке ученицима који живе у тешким породичним условима или имају проблеме у понашању

- Дан UNICEF-a
- 27.децембар завршетак једномесечне хуманитарне акције „Слатки караван“ у организацији Омладинске организације „Уједињена Србија“ – прикупљања слаткиша, сланиша, играчака и школског прибора за децу са Косова и Метохије по благослову манастира Хиландар.

ЈАНУАР

- Ликовни и литерарни конкурс на тему „Крв живот значи“ (Дом здравља и Црвени крст Пећинци)
- Сарадња са Културним центром поводом свечане академије обележавања школске славе Светог Саве

ФЕБРУАР

- испорука чепова за рециклажу у оквиру акције „Чеп за хендикеп“ Црвеном крсту
- 26. фебруар „Дан розе мајица“ Међународни дан борбе против вршњачког насиља

МАРТ

- 8. март осмомартовски вашар на платоу испред школе
- 9. март Посета изложби у Културном центру
- Излет ученика млађих разреда на језеро „Сремска оаза“ у Суботишту и ЗОО врту у Доњем Товарнику под покровитељством локалне самоуправе
- Активно учествовање у пројекту “За чистије и зеленије школе у Војводини”

АПРИЛ

- Посета Народној библиотеци у Пећинцима и креативна радионица посвећена Међународном дану деце књиге – Читање Андерсенових бајки (ученици првог и другог разреда)
- 8.04.2026. Обележавање Међународног дана Рома
- Реализован је угледни час “Боје мог невидљивог балона” у сарадњи са предшколском установом, родитељима и колегама у школи у Брестачу.
- Учествовали смо на смотри “Шта знаш оздрављу” у Новом Саду, под покровитељством Црвеног крста Пећинци
- У сарадњи са Спртским савезом општине Пећинци, реализовали смо пролећни крос на спортском центру “Сувача”
- Обележен Дан планете земље пројектом “Метеоролози” у подручној школи у Брестачу. Циљ пројекта је био да се што боље разумеју узрочно-последичне везе у природи, односно, како различити атмосферски услови утичу на промене времена.
- Ученици четвртог разреда из Брестача су у склопу школског дворишта направили еко-парк, сарађујући са компанијом Кофи-каб из Шимановаца која им је донирала саднице. Овај еко парк представља симбол лепог и уређеног простора у коме човек и природа могу да буду у складу.

МАЈ

- 11.мај Креативна музичка радионица професорке музичке школе „Тоша Андрејевић“ Рума Браниславе Трифуновић за ученике првог и другог разреда.
- 16.мај Предавање представника Дома здравља Пећинци о значају телесних вежби поводом обележавања Дана физичке активности (ученици 1-4. разреда)

- И ове године су наши ученици улепшали дане општине Пећинци учешћем на литерарном и ликовном конкурс "Културна разгледница из мог села" под покровитељством Културног центра Пећинци.
- Обележили смо недељу сећања и заједништва где смо акценат ставили на фамилијарне вредности
- Додељене су награде ученицима млађих разреда наше школе у Доњем Товарнику од представника Црвеног крста за учешће на ликовном и литерарном конкурс "Крв живот значи"
- Ученици и учитељице из Попинаца су у сарадњи са родитељима и мештанима села уредили школско двориште, терен за мале спортове и посадили цвеће и саднице
- 13 ученика наше школе учествовало на ликовној колонији у етно кући у Купинову.

Млади уметници су кроз поглед тражили благо у сваком делу овог прелепог амбијента. У загрљају реке Саве и Обедске баре, стварали су права уметничка дела, достојна правих уметника, који су пре само пар дана стварали на истом месту. Колонији су присуствовали и чланови РТ Војводина који су са ученицима разговарали о култури и историји, о значају и неговању биодиверзитета нашег краја, о техникама и материјалима, али највише о значају ликовних колонија. Објаснили су колико уживају у неформалном дружењу и размени идеја, између себе, а и са својим ликовним педагогом.

Захваљујемо се ТО општине Пећинци која нас је већ пети пут угостила.

ЈУН

- Организација завршног испита за ученике 8. разреда
- Сарадња са локалном самоуправом – локалном влашћу и месним заједницама у насељима у којима се налази школа ради финансирања школских програма, набавке опреме и наставних средстава, учешће ученика и наставника на манифестацијама у организацији локалне самоуправе, организација културних догађаја...
- Ученици који су остварили запажен успех у учењу, на такмичењима и спортским смотрама, награђени су летовањем од старне локалне самоуправе у Херцег Новом.
- Ученици млађих разреда из Доњег Товарника су последњег дана другог полугодишта организовали спортски полигон, а ученици старијих разреда турнир у малом фудбалу и вожњи бицикла. Све је било хуманитарног карактера, а сав новац је прослеђен другарима којима је потребан. Тиме се акценат ставио на развијање свести о хуманости и потреби да се помогне ономе ко је у невољи.
- 10. јуна је у Кули одржано регионално финале "Плазма спортских игара младих" за Војводину, а наша школа је уз још десет школа из војвођанских градова учествовала на том финалу. Наша кошаркашка екипа је освојила сребрну медаљу, а фудбалери бронзану медаљу. Циљ је био промовисање здравих вредности и здравог начина живота.
- Током читаве школске године, сви ученици су активно учествовали у акцији и кампањи "Чеп за хендикеп", а посебно су се истакли ученици 4-1 одељења из Пећинаца, сакупивши 25 џакова од 50 килограма.
- Обележен је 5. јун, Дан планете земље и Међународни дан заштите животне средине.
- Реализована је транзиција у свим местима са вртићима из предшколске групе за полазак у први разред.

Р.бр.	Садржај рада	Начин реализације	Време реализације	Реализатори-сарадници	Установа, институција, организација
1.	Сарадња са просветним саветницима и инспекторима ради израде школских законских докумената /Школски програм, Годишњи план, Развојни план, израда правилника...	Дискусија комуникација анализа вођење статистике	Током године	Директор ПП служба Помоћник директора Секретар Педагог/ психолог, Школски одбор, Савет родитеља, рачуновођа	Министарство просвете, науке и технолошког развоја
2.	Сарадња о питањима од значаја за остваривање улоге и циљева школе Организација општинских и окружних такмичења	Дискусија комуникација анализа вођење статистике	Током године	Директор Помоћник директора ПП служба Наставници	Школска управа Нови Сад
3.	Финансирање планираних послова и активности Набавка наставних и дидактичких средстава Организација завршног испита за ученике 8.разреда Учешће ученика и наставника у обележавању Дана општине, као и представника општине у обележавању Дана школе, Светог Саве, као и других манифестација у школи Дан отворених врата са председником општине	Дискусија комуникација анализа вођење статистике	Током године	Директор Секретар Педагог/ психолог, Школски одбор, Савет родитеља, рачуновођа Помоћник директора	Општина Пећинци
4.	Организација пробног и завршног испита из српског језика, математике и трећег теста из изабраног предмета Организација тестирања ученика	Дискусија комуникација анализа вођење статистике	Током године	Директор Помоћник директора ПП служба Директор Наставници	Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања
5.	Сарадња са локалном самоуправом – локалном влашћу и месним заједницама у насељима у којима се налази школа ради финансирања школских програма, набавке опреме и наставних средстава, учешће ученика и наставника на манифестацијама у организацији локалне самоуправе, организација културних догађаја...	Дискусија комуникација анализа	Током године	Директор Секретар Помоћник директора Педагог/психолог, Школски одбор, Савет родитеља, рачуновођа	Јединице локалне самоуправе
6.	Превентивни програми и предавања за ученике	Дискусија комуникација	Током године	Директор Секретар	Муп Пећинци

	Безбедност ученика у саобраћају Пријава насиља у школи Сарадња приликом извођења екскурзија и полагања завршног испита	анализа		Помоћник директора Педагог Психолог Школски одбор Савет родитеља Одељенске старешине	
7.	Превентивни програми и предавања за ученике	Дискусија комуникација анализа	Током године	Директор Педагог Психолог Одељенске старешине Помоћник директора	Ватрогасна станица Купиново
8.	Сарадња са развојним саветовалиштем Систематски преглед ученика и предавања из области здравствене заштите Учешће на ликовним и литерарним конкурсима	Дискусија комуникација анализа	Током године	Педагог Психолог, Одељенске старешине	Дом здравља Пећинци
9.	Сарадња ради пружања додатне подршке ученицима који живе у тешким породичним условима или имају проблеме у понашању Помоћ ради прикупљања података о ученику ради израде педагошког профила и ИОП-а Сарадња у виду пријаве ситуација насиља, непохађања, пружање помоћи породицама ученика, стручних консултација	Дискусија комуникација анализа вођење статистике	Током године	Педагог Психолог Наставници, Помоћник директора Одељенске старешине	Центар за социјални рад Пећинци
10.	Такмичење рецитатора Мини – тини фест Ликовни и литерарни конкурси Драмске смотре Учешће у секцијама које организује Културни центар	Дискусија комуникација анализа	Током године	Наставници Педагог Психолог, Одељенске старешине	Културни центар Пећинци
11.	Организација спортских такмичења и активности Организација бесплатног летовања за ученике који се истичу резултатима на такмичењима и у спорту	Организација Дискусија комуникација Анализа	Током године	Наставници физичке културе, Директор Секретар Педагог Психолог	Спортски савез Пећинци
12.	Програм рада подмлатка Црвеног крста Ликовни и литерарни конкурси	Дискусија комуникација анализа	Током године	Наставници Педагог Психолог Помоћник директора	Оштинска организација Црвеног крста
13.	Обележавање културних	Дискусија	Током	Директор	Туристичка

	манифестација, Организација излета за ученике	комуникација анализа	године	Тим за културну и јавну делатност Педагог Психолог Помоћник директора	организација Општине Пећинци
14.	Реализација активности екстерног маркетинга школе	Дискусија комуникација анализа	Током године	Тим за сајт и фејсбук страницу школе	Локални медији- Пећиначке новине, Сремска телевизија
15.	Припрема предшколаца за упис у први разред, организација тестирања и уписа будућих првака	Дискусија комуникација анализа	Током године	Директор Педагог Психолог	Сарадња са предшколском установом „Влада Обрадовић Камени“
16.	Организација завршног испита, семинари за запослене,, сарадња ученичких организација ВТ и УП	Дискусија комуникација анализа	Током године	Директор Педагог Психолог Помоћник директора	Сарадња са основним школама са територије општине Пећинци
17.	Професионална оријентација ученика	Дискусија комуникација анализа	Током године	Директор Педагог Психолог	Сарадња са средњом Техничком школом „ Миленко Веркић Неша“ Пећинци
18.	Организација акције добровољног давања крви	Дискусија комуникација анализа	Током године	Директор Тимови	Институт за трансфузију крви Београд
19.	Организација излета Предавање за ученике	Дискусија комуникација анализа	Током године	Директор Тимови Помоћник директора	Шумска управа – Војводина шуме
20.	Организација прославе школске славе	Дискусија комуникација анализа	Током године	Директор Тимови Помоћник директора	Црквена општина
21.	Сарадња о питањима од значаја за остваривање улоге и циљева школе	Комуникација анализа	Током године	Директор Тимови	Покрајински секретеријат
22.	Сарадња са Удружењем као спонзора и учесника у школским манифестацијама и као сарадник у манифестацијама	Дискусија Комуникација Анализа	Током године		Удружења жена са територије општине
23.	Сарадња са школом	Дискусија КомуникацијаАна лиза	Током године	Директор Тимови Педагог Психолог	СОШО „Антон Скала“ Стара Пазова
24.	Сарадња са RECAN FONDACIJOMу у оквиру Еко пројекта „За чистије и зеленије школе у Војводини”	Комуникација	Током године	Директор Тимови Педагог Психолог	Центар за рециклажу RECAN FONDACIJE

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ТИМА ЗА КРИЗНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања чине наставници и учитељи из матичне школе и подручних одељења школе као и стручна служба (психолог, педагог и дефектолог-логопед). Састанци Тима одржавали су се квартално и по плану. Вођена је евиденција насилних ситуација у школи од стране одељењских старешина и дежурних наставника. На крају школске 2025/2026. године одељењске старешине достављале су стручној служби извештаје о стању насиља. Чланови Тима су и ове школске године сарађивале са Вршњачким тимом и Ученичким парламентом.

На огласној табли у матичној и свим подручним школама постављено је ко чини Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2025/2026. годину као и нивои и облици насиља и злостављања.

Од почетка школске 2025/2026. године, током наставних недеља, у школама су били присутни и полицијски службеници. Током школске године полицијски службеници из надлежне полицијске управе и станице одржали су ученицима од првог до осмог разреда предавање у оквиру Пројекта Министарства просвете и Министарства унутрашњих послова „Заједно и безбедно кроз детињство“.

Током школске године коришћени су и садржаји који су постављени на Националној платформи „Чувам те“. Запослени су на платформи похађали и онлајн обуке за запослене (едукација у превенцији насиља):

1. „Обука за запослене - породично насиље“,
2. „Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“,
3. „Обука за запослене у предшколским установама - Стварање сигурне и подстицајне средине за развој и учење у вртићу“,
4. „Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља“,
5. „Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима“,
6. „Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља“,
7. „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“,
8. „Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите“,
9. „Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања“,
10. „Васпитање и социјално – емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце“

Ученици наше школе као и њихови родитељи информисани су о обукама које се налазе на Националној платформи „Чувам те“ а које су предвиђене за ученике и родитеље као и са информативно-едукативним делом платформе.

Онлајн обуке за родитеље на Националној платформи „Чувам те“:

1. „Шта родитељ треба да уради када има сазнања о насиљу о школи?“
2. „Како да помогнем детету да не буде мета вршњачког насиља?“
3. „Подршка деци из осетљивих друштвених група у ситуацијама дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања“
4. „Безбедно коришћење дигиталне технологије и улога породице“
5. „Трговина људима – превенција, препознавање, подршка“
6. „Млади и психоактивне супстанце“
7. „Васпитни стилови родитеља и понашање деце“

8. „Како да моје дете остане безбедно у дигиталном простору? Друштвене мреже и вештачка интелигенција“.

Онлајн обуке за ученике на Националној платформи „Чувам те“:

1. „Шта можеш да урадиш ако имаш сазнање да твој дрг или другарица трпе насиље?“
2. „Како да заштитим себе и друге на интернету?“
3. „Превенција сексуалног и дигиталног насиља над децом“
4. „Трговина људима – Превенција, препознавање, пријава и подршка“
5. „Спречи конфликт пре него што почне“
6. „Дигитална писменост: одговорно и безбедно коришћење друштвених мрежа и вештачка интелигенција“
7. „Упознај школске полицајце и буди безбедан у свакодневним ситуацијама“

Када је реч о превенцији насиља, у ОШ „Слободан Бајић Паја“, редовно су се одржавале радионице са циљем превентивног деловања на учеснике образовно-васпитног процеса. Од почетка школске 2025/2026. године радионице са ученицима су одржане од стране одељењских старешина и стручне службе. Теме обухвене радионицама односиле су се на следеће: превенција свих врста и облика насиља, изграђивање добре комуникације у одељењу, сарадња у вршњачкој групи, са акцентом на развоју толеранције, успешног решавања конфликтне ситуације, ненасилне комуникације, отворености за дискусије, предлоге, сугестије и различита мишљења, тимски рад и сл. У активностима обележавања Светског дана детета и Светског дана превенције злостављања деце учествовао је Ученички парламент и чланови Вршњачког тима.

У случајевима насиља у нашој школи Тим се састајао, анализирао насилне ситуације и предлагао мере за превенцију и заштиту.

Остварена је интерсекторска сарадња са Домом здравља „Др Драган Фундук“ Пећинци, Полицијском станицом Пећинци и Центром за социјални рад Пећинци. Предузете су све мере предвиђене планом о заштити ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (подршка деци која трпе насиље, рад са децом која врше насиље и саветодавни рад са родитељима), о чему постоји евиденција у оквиру школске документације. У случајевима непримерног понашања ученика вођени су васпитно-дисциплински поступци и одређиване васпитно-дисциплинске мере. Праћена је реализација и ефекти изречених мера од стране одељењског старешине и педагошко – психолошке службе школе. Постоје записници у оквиру Тима за заштиту ученика од насиља, Одељењских већа, Наставничког већа, извештаји одељењских старешина и стручних сарадника. Стручна служба обављала је и саветодавни рад са родитељима. Школа користи сваку прилику да квалитетно сарађује са родитељима ученика, укључујући их у живот и рад школе.

Дана 15. октобра 2025. године, чланови Тима за кризне интервенције упознати су са поступањем у случају дојаве о постављеној експлозивној направи у установи. Том приликом представљене су смернице и препоруке за поступање у наведеним ситуацијама, као и ППТ презентација коју су доставили Сектор за превенцију и заштиту од насиља и инклузију осетљивих група у образовању. Чланови тима су упознати са значајем правовременог, организованог и одговорног поступања, у циљу заштите безбедности ученика, запослених и свих лица која се налазе у установи.

Дана 3. јуна 2026. године, услед дојаве о постављеној експлозивној направи у матичној школи у Пећинцима, ученици и запослени су истог момента евакуисани на безбедну удаљеност. Обавештена је полиција која је извршила преглед школских просторија и установила да је информација о постављеној бомби била лажна. Након тога сви су вратили на наставу и наставили своје активности.

Координатор Тима: Јелена Радосављевић, дипл. дефектолог-логопед

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВРШЊАЧКОГ ТИМА

Школа	ОШ „Слободан Бајић Паја“, Пећинци
Координатор тима	Ивана Петошевић
Чланови тима	Марија Малешевић, Златко Максимовић, Бојана Радивојевић, Божидар Васић
Укључени ученици	Ученици виших разреда (6 - 8. разред)

Напомена: Извештај је сачињен на основу достављеног Годишњег плана рада Вршњачког тима и документације о реализованој активности „Безбедност деце на интернету“.

1. Увод

Вршњачки тим ОШ „Слободан Бајић Паја“ у школској 2025/2026. години усмерио је свој рад на развијање толеранције, емпатије, међусобног поштовања и одговорног понашања ученика, као и на превенцију свих облика насиља и јачање ученичког учешћа у решавању проблема у вршњачким односима.

2. Циљеви рада тима

- Развијање толеранције, емпатије и међусобног поштовања међу ученицима;
- Смањење свих облика насиља у школи и јачање превентивног деловања;
- Активно укључивање ученика у препознавање и решавање проблема у вршњачким односима;
- Промоција позитивних модела понашања и ненасилне комуникације;
- Развијање одговорности и безбедног понашања ученика у дигиталном окружењу.

3. Преглед активности по плану

Септембар

Формирање Вршњачког тима и упознавање са радом тима; радионица „Ко смо ми и шта радимо?“; планирање годишњих активности.

Октобар – Месец борбе против вршњачког насиља

Радионице у одељењима „Шта је насиље и како га препознати?“; припрема и реализација акције „Стоп насиљу“ кроз израду плаката, панoa и реализацију радионица.

Новембар

Тема „Емпатија и сарадња“; играње улога – како помоћи другу у проблему; посета млађим разредима и разговор о пријатељству и ненасилној комуникацији.

Децембар

Тема „Тимски дух и заједништво“; организација Дана захвалности – израда зида захвалности у холу школе или панoa у учионицама. Поред наведених планских активности, 5. децембра 2025. године реализована је радионица „Безбедност деце на интернету“.

Јануар

Хуманитарна акција – прикупљање помоћи за социјално угрожене ученике; анализа рада у првом полугодишту; израда плана за друго полугодиште; припрема кратке анкете „Како се осећам у школи?“.

Фебруар

Тема „Превенција дигиталног насиља“; радионица „Безбедно на интернету“; подела информативних флајера и летака ученицима и родитељима.

Март

Тема „Решавање конфликта без насиља“; радионица „Вештине ненасилне комуникације“.

Април

Тема „Различитости и толеранција“; пројекат „Дан различитости“ – ношење симбола различитих култура, језика и обичаја; креативне радионице – израда плаката и порука мира.

Мај

Сумирање рада Вршњачког тима; организовање завршне радионице тима „Шта смо научили?“.

Јун

Евалуација рада тима и израда извештаја о реализацији годишњег плана; предлагање активности за наредну школску годину; припрема и предлагање избора нових чланова тима за следећу школску годину.

Координатор вршњачког тима,
Ивана Петошевић, професор енглеског језика

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

У децембру месецу 2023. године је усвојен нови Развојни план за период од 2014-2029. године, са новинама везаним за све приоритете који су се реализовали и у прошлом плану. Овај план је почео са реализацијом у фебруару 2024. године. Приоритети остају исти, а активности су допуњене као и измењен рок за реализацију истих.

Што се тиче реализација активности у оквиру Развојног плана за школску 2025-2026. годину стање је следеће: у оквиру првог приоритета - **Безбедност ученика**, реализовани су специфични циљеви: рад са ученицима и њиховим родитељима на јачању социјалних вештина где је кроз радионичарски рад и едукативна предавања интензивирао рад на превенцији појаве насиља у школи, оснаживање родитеља и ученика за активно учешће у сузбијању насиља у школи. Промовисани су пожељни облици понашања кроз благовремено информисање о културним и ваннаставним дешавањима у школи. За наредну школску годину већи акценат ставити на истицање доприноса ученика у раду школе. Што се тиче развојног циља постављање правила понашања и информисање о последицама понашања, све одељенске заједнице су израдиле сопствену листу школских правила и у форми паноа, плаката је истакли у својој учионици... На часовима одељенског старешине, као и на родитељским састанцима, ученици тј. родитељи ближе су упознавани са Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи. Кроз рад одељенских старешина и стручне службе са ученицима се радило на превенцији насиља и других облика непожељног понашања.

Као и протеклих неколико година, Савет за безбедност саобраћаја општине Пећинци и ове године је део својих активности усмерио ка безбедности деце школског узраста. У сарадњи са Агенцијом за безбедност саобраћаја из Београда, ученицима првог разреда све три основне школе са територије општине Пећинци је уручен приручник „Пажљивко“, у коме се налазе

упутства и фотографије о поступању деце у саобраћају. У августу 2024. је започета реконструкција и адаптација школске зграде, школског дворишта, а завршена је ограда око школе, тако да ће се и ниво безбедности деце повећати. Конкурисали смо на бројним развојним пројектима преко Покрајинског секретаријата захтевима за донације како би се повећала безбедност свих ученика и радника школе. Појачано је дежурство у зградама матичне школе и подручних одељења, као и књиге дежурства. Одређена је особа за контролу квалитета дежурства (помоћник директора) као један од видова спољашње заштитне мреже.

У оквиру другог приоритета **Настава и учење** настављено је са побољшањем квалитета наставе кроз реализацију угледних часова, стручно усавршавање наставника и евалуацију постигнућа ученика осмих разреда. На основу анализе потреба наставног кадра за додатним усавршавањем показало се да је највећа заинтересованост наставника била по питању унапређења наставе.

Остварена је добра сарадња између Тимова за развојно планирање школе и заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања по питању смањења насиља у школи реализацијом бројних превентивних активности, као и са Тимом за борбу против осипања деце у школама. У све активности су били укључени чланови Бачког парламента и Вршњачког тима и њихови предлози и сугестије су биле од великог значаја за успешност исхода. У оквиру промовисања пожељних облика понашања, организоване су бројне изложбе радова наших ученика, учешће на бројним ликовним и литерарним конкурсима, где су ученици освајали награде и признања, а резултати спортских и других такмичења, као и наведених смотри су јавно презентовани путем локалних медија, школског интернет сајта и фејсбук странице школе, као и кроз књигу обавештења и огласну таблу школе. Поводом обележавања Међународног дана борбе против вршњачког насиља (27. фебруар) под називом "Дан розих мајица", на часовима ликовног васпитања организована је израда панона на тему превенције насиља. Паное су израдили ученици виших разреда и чланови вршњачког тима из матичне школе Пећинци и подручног одељења из Доњег Товарника.

Црвени крст Пећинци је спровео ликовни конкурс „Крв живот значи“ за ученике основних школа са територије пећиначке општине, који на креативан начин доприносе промоцији добровољног давања крви. То је племенити допринос сваког појединца који се не награђује и који је потпуно анониман. То је хуманост на делу која омогућава угроженим грађанима шансу за оздрављење и у критичним ситуацијама спасава живот. На овом конкурс су учествовали ученици 11 разреда ОШ „Слободан Бајић Паја“ из Пећинаца, који су на часу Ликовне културе креативно стварали на ову тему, успешно мотивисани од стране своје учитељице Александре Бунчић. Њихови радови су изложени у Културном центру у Пећинцима. Најбољи радови наших ученика ће бити прослеђени у Црвени крст Србије на даље такмичење. Сви аутори ликовних радова који су учествовали на овом конкурс и њихова учитељица биће награђени 15. јуна када се обележава Светски дан добровољних давалаца крви у организацији пећиначког Црвеног крста. Наши ученици су учествовали и на окружној смотри “Шта знаш о здрављу” у Новом Саду. „Чеп за хендикеп”- ОШ „Слободан Бајић Паја” Пећинци, и даље спроводи акцију прикупљања чепова у оквиру пројекта „Чеп за хендикеп”. Успешно се наставља дугогодишња сарадња са Црвеним крстом Пећинци. У реализацији акције, свој допринос су дали ученици наше школе са својим родитељима.

22. април се већ пуних 45 година обележава као значајан еколошки датум познатији као Дан планете Земље који има за циљ да подсети људе на одговорност за планету на којој живимо. Иако стручњаци свакодневно упозоравају на озбиљне промене које се на њој догађају и стално скрећу пажњу на одговорније понашање људи, друштвених заједница и компанија, наша планета је све угроженија и прети озбиљна опасност од глобалних климатских промена. На жалост овом проблему се посвети велики број људи само на данашњи дан што је такође велики

проблем јер обавеза чувања животне средине и природних ресурса треба да буде свакодневни задатак. Откако се обележава овај датум дошло је до озбиљних и упозоравајућих промена које су уследиле непланском и прекомерном сечом шума, угрожавањем биљних и животињских врста, неодговорним одлагањем смећа које директно угрожава све елементе неживе природе и на тај начин директно угрожава живи свет планете. Већ пуне три године учитељица Зорица Дмитрашиновић ради на едукацији и подизању свести према здравој и чистој животној средини не само код својих ученика већ активно укључује у еколошке активности и њихове родитеље. Акције чишћења околине, садња дрвећа и оплемењивање радног простора украсним собним биљкама, рециклажа отпадног материјала, хуманитарне и сакупљачке акције код ученика доприносе стварању високе освешћености о значају чувања животног окружења и самим тим и здравља. Вожња бицикла, шетња, спорт и рекреација такође су активности које се спроводе у циљу чувања планете и општег стања организма. Овој акцији су се ове године придружили и остали учитељи са својим ученицима. Обележен је и Међународни дан толеранције 16. новембра. Ученици ОШ „Слободан Бајић Паја“, Пећинци, учествовали су у пројекту под називом „Слатки караван“, који се реализује уз благослов манастира Хиландар, уз покровитељство Канцеларије за Косово и Метохију Владе Републике Србије, као и уз подршку Министарства омладине и спорта. Наши ученици из: Пећинаца, Попинаца, Сибача, Прхова, Суботишта, Брестача, Доњег Товарника и Огара су свим срцем учествовали у акцији прикупљања новогодишњих пакетића за малишане на Косову и Метохији и својим племенитим гестом допринели да се наши мали другари обрадују слаткишима и лепим честиткама.

У оквиру трећег приоритета **Постигнућа ученика**, интензивирано је праћење напредовања ученика којима је потребна додатна подршка, као и анализа остварених исхода на пробном завршном испиту за ученике осмог разреда где је направљен план активности како би резултати на завршном испиту у јуну били још бољи. Повећан је број часова допунске и додатне наставе. Пружена је подршка ученицима који су били дуже одсутни из школе због оправданих разлога, као и ученику који наставу остварује у кућним условима. Савки успех на такмичењима и смотрама је адекватно награђен и истакнут на друштвеним мрежама, сајту школе и сајту општине. Унапређен је однос међу ученицима тиме што су формиран различити тимови у оквиру Ђачког парламента у којима су ученици били упућени на међусобну сарадњу. И овај пут у нашој школи, у оквиру обележавања Дечје недеље је организована ликовна колонија у Ловачком дому у Доњем Товарнику. Настојаћемо да ликовна колонија постане традиционална, сваке године у првој недељи октобра.

Присуствовањем представника Ђачког парламента седницама Школског одбора, као и присуством ученика родитељским састанцима омогућили смо веће укључивање ученика у живот и рад школе. Сарадњу са родитељима смо унапредили побољшањем информисаности путем паноа у холу школе, интернет сајта и фејсбук странице школе, укључивањем у организацију школских свечаности и учешћем у ваннаставним активностима.

Настављена је и интензивирана размена информација међу наставницима у оквиру наше и суседних школа, а њихово задовољство односима у колективу биће анализирано у наредном периоду.

У оквиру приоритета: **Ресурси**, и даље траје реконструкција школске зграде матичне школе, али ми настављамо са акцијом озелењавања игралишта, јер је наша школа добила прилику да настави са озелењавањем слободних површина школског игралишта, а све у сарадњи са компанијом “Кофикаб” из Шимановаца.

Координатор тима: Слађана Бујица

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВРЕДНОВАЊА И САМОВРЕДНОВАЊА РАДА ШКОЛЕ

Чланови тимова за текући циклус самовредновања и вредновања рада школе су следећи:

ТИМ	Улога у школи
Тим за вредновање и самовредновање рада школе	1. Слађана Бујица, помоћник директора
	2. Маја Вукмановић, психолог школе, координатор тима
	3. Јелена Радосављевић, дефектолог-логопед
	4. Иван Стојаковић, наставник физичког и здравственог васпитања
	5. Милица Миловановић, наставник разредне наставе
	6. Теодора Јовичић, наставник разредне наставе
	7. Драгана Гутеша, председник Савета родитеља
	8. Лазар Богосављевић, представник Ђачког парламента

ТИМ	Улога у школи
Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе	1. Милица Срдић, директор школе, координатор тима
	2. Зорица Лукач, начелница друштвених делатности
	3. Драгана Гутеша, председник Савета родитеља
	4. Немања Ђурчија, председник Ђачког парламента
	5. Милан Девић, наставник историје
	6. Милица Ђурђевић, наставник физичког и здравственог васпитања
	7. Милица Рашковић, наставница математике
	8. Радислав Плавшић, наставник географије

ТИМ	Улога у школи
Тим за развојно планирање рада школе	1. Милица Срдић, директор школе
	2. Слађана Бујица, помоћник директора, координатор тима
	3. Марија Катић, секретар школе
	4. Зорица Лукач, начелница друштвених делатности
	5. Марија Малешевић, школски педагог
	6. Маја Вукмановић, школски психолог
	7. Бојана Гмизић, наставник разредне наставе
	8. Александра Божић, наставник разредне наставе
	9. Наташа Веселиновић, наставник разредне наставе
	10. Соња Сремац, наставница ТИТ-а
	10. Драгана Гутеша, председник Савета родитеља

ТЕХНИКЕ	ИНСТРУМЕНТИ
Дискусија Дескриптивна техника Анкетирање Анализа садржаја -квалитативне и квантитативне технике	Слободни интервју Анкетни упитник (попунило 64 наставника) Чек листа Прегледи, анализа документације

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6:

Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Област квалитета	Стандарди и индикатори	Коментари на основу података добијених од испитаника	Процена остварености (%)
Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе 6.1.1. Јасна организациона структура и дефинисани носиоци одговорности. 6.1.2. Формирана стручна тела и тимови. 6.1.3. Праћење делотворности рада стручних тимова. 6.1.4. Учешће запослених, ученика и родитеља у доношењу одлука. 6.1.5. Механизми мотивисања запослених.	У школи постоји јасна структура и организација рада. Школски органи имају прецизан делокруг рада, дефинисани су носиоци одговорности и механизми за праћење и извештавање. Решење о 40-часовној радној недељи документује ангажовање запослених у различитим стручним телима, тимовима и органима. Распоред дежурства је операционализован до нивоа запосленог, места и времена дежурства, описа задужења дежурног наставника и начина евиденције у књизи дежурства, што препознају циљне групе (ученици, наставници и родитељи) и потврђује анализа евиденције. Постоје и примењују се интерни евиденциони формулари за протоколисање свих фаза у поступању у ситуацији насиља. Сви наставници имају израђен план стручног усавршавања. Стручно усавршавање у установи и хоризонтално учење је пропраћено евиденцијом у развијеним протоколима у фазама: припремања, реализације, учешћа, анализе и дискусије, повратне информације и евалуације; евиденција професионалног развоја у установи и портфолио запослених то документују. Сви наставници и стручни сарадници су чланови појединих тела/тимова у школи и имају могућност избора спрам афинитета и способности. Директор учествује у раду појединих тимова, организује	95%

		процес праћења, извештавања и анализе резултата њиховог рада, учествује у евалуацији и даје предлог мера, такође континуирано прати и користи преглед реализованих активности и тема тимова и даје повратну информацију која треба да помогне у усаглашавању, повезивању и унапређивању рада тела и тимова. Директор иницира школска истраживања која имају за циљ процену квалитета и унапређивање рада стручних тимова и актива. Изграђене су процедуре активне партиципације запослених, Ученичког парламента и Савета родитеља у доношењу одлука важних за живот и рад школе (процедуре подразумевају изналажење оптималног времена за рад, правовремено информисање о дневном реду и достављање неопходног материјала за рад, евидентирање учешћа у раду, образложење предлога, анализу и дискусију, информисање ученика, запослених и родитеља преко представника, повратну информацију и евалуацију). У школи постоји могућност непосредне комуникације између директора и осталих циљних група (родитеља, запослених и ученика) путем питања и одговора (школски панои, огласне табле, школски веб сајт, вибер групе). Директор обезбеђује услове да се на стручним органима, као и путем интерног и екстерног маркетинга школе промовишу активности које се тичу успешности наставника и ученика на такмичењима и конкурсима, покретања и учешћа у	
--	--	--	--

		активностима које су усмерене на развој позитивних друштвених вредности и других успеха и запажених резултата. Успешни наставници/стручни сарадници су препознати као део школског идентитета од стране циљних група (колеге, родитељи, ученици, представници организација и институција...). <i>Резултати анкете показују веома висок ниво остварености стандарда. Посебно су позитивно оцењени организациона структура, формирање стручних тела и тимова и праћење њиховог рада. Простор за унапређивање постоји у области мотивације запослених и додатног оснаживања њиховог учешћа у процесима одлучивања</i>	
Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада 6.2.1. Инструктивни увид и надзор директора. 6.2.2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада. 6.2.3. Рад Тима за самовредновање. 6.2.4. Коришћење података из ЈИСП-а. 6.2.5. Праћење дигиталне зрелости школе. 6.2.6. Предузимање мера на основу резултата вредновања.	План инструктивног увида и надзора директора је пропорционалан заступљености обавезних, изборних предмета и ваннаставне активности/слободне наставне активности (ВНА/СНА). Директор врши опсервацију часова на основу стандарда и показатеља квалитета и стандарда компетенција наставника, даје квалитетну повратну информацију и периодично презентује резултате анализе истих на наставничком већу. На основу инструктивног увида и надзора директор предузима мере и покреће иницијативе за унапређивање одређених аспеката образовно-васпитног рада. Стручни сарадници и наставници у звању предлажу и реализују различите облике стручног усавршавања у установи на основу потреба које произилазе из самовредновања, а посебно на	95,8%

		основу анализе инструктивног увида. У школи постоји и примењује се систем хоризонталног учења. За активности унутар свих фаза самовредновања су дефинисани носиоци и предвиђа се довољно времена у оквиру договорених временских периода. Статистички подаци добијени самовредновањем се анализирају, презентују и разматрају могућности њиховог коришћења за унапређивање квалитета рада школе. Самовредновање се континуирано реализује и сви актери, којих се информације тичу, имају повратну информацију о снагама и/или местима која треба да се унапреде. План стручног усавршавања установе је израђен на основу исказаних личних планова професионалног развоја запослених, резултата самовредновања и вредновања квалитета рада установе, извештаја о остварености стандарда постигнућа и других показатеља квалитета образовно-васпитног рада. Директор учествује у предлагању и прати и вреднује ефекте мера стручних тела које су предузете на основу анализе постигнућа ученика, остварености исхода учења и стандарда постигнућа, остварених резултата на завршном испиту/матурском испиту. <i>Резултати анкете показују да је у школи је развијен систем праћења и вредновања квалитета рада. Високо су оцењени рад Тима за самовредновање, инструктивни увид и предузимање мера за унапређивање рада. Као области</i>	
--	--	--	--

		<i>за даље унапређивање издвајају се интензивније коришћење података из ЈИСП-а и континуирано праћење дигиталне зрелости школе.</i>	
Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе 6.3.1. Директор својим радом даје пример другима. 6.3.2. Отвореност за промене и подстицање иновација. 6.3.3. Промовисање вредности учења и целоживотног учења. 6.3.4. Планирање личног професионалног развоја.	Запослени, ученици и родитељи доживљавају директора школе као приступачног, информисаног и праведног руководиоца, у комуникацији користи асертивни стил. Директор показује разумну флексибилност када су у питању задужења запослених и рокови завршетка; показује разумевање за значајне животне околности својих запослених и спреман је да обезбеди помоћ запосленом, замену запосленог или промену његовог/њеног задужења. Директор подстиче и подржава примену иновативних метода и приступа у настави, такође иницира и/или прихвата предлоге запослених за укључивање школе у пројекте или сарадњу са другим школама у окружењу или ван региона. Исто тако прати, подстиче и подржава истраживања у различитим сферама друштвеног живота у школи. Редовно посећује стручне обуке, активно учествује у раду група и информиса колектив о стеченим увидима и примерима добре праксе. Директор је посвећен формалном и неформалном стручном усавршавању, у складу са постављеним приоритетима, што његов портфолио документује, лични план усавршавања директора је саставни део Плана усавршавања на нивоу школе. Након похађаних обука директор презентује нова сазнања на састанцима тела/тимова. <i>Сви показатељи су оцењени највишом оценом. Директор се препознаје као посвећен и</i>	100%

		<i>одговоран лидер који подстиче промене, иновације, учење и професионални развој. Резултати указују на потпуну оствареност овог стандарда.</i>	
Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе 6.4.1. Подстицање професионалног развоја запослених. 6.4.2. Планирање професионалног деловања на основу вредновања. 6.4.3. Сарадња и умрежавање у циљу унапређивања наставе. 6.4.4. Примена новостечених знања.	Директор наглашава сврху и циљеве стручног усавршавања запослених. Заједно са Тимом за професионални развој запослених, директор учествује у изради плана стручног усавршавања на нивоу установе, који је заснован на њеним потребама и приоритетима, на основу личних планова професионалног развоја запослених и приоритетним областима које утврђује министар. Такође, подстиче неформално стручно усавршавање запослених и хоризонтално учење омогућујући запосленима да стечена знања и вештине презентују у активностима стручног усавршавања у установи. Извештај са анализом, закључцима и усвојеним мерама унапређивања је саставни део годишњег извештаја о раду установе и усвојен је од стране органа управљања. На основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања мења се устаљени начин деловања и праве акциони планови који предвиђају унапређивање професионалног деловања. Постоји сарадња између запослених у различитим областима/циклусима образовно-васпитног рада: сарадња библиотекара, наставника разредне и предметне наставе, односно опште-образовних и стручних предмета и стручних сарадника. Планирани су интерактивни часови или	93,8%

		тематски дани које тимски припремају и реализују предметни наставници, односно наставници разредне и предметне наставе или се организују кроз сарадњу две или више школа. Развијени су протоколи анализе и дискусије угледних часова/активности и пружања повратне информације од стране запослених који су присуствовали угледном часу/активности. У записницима стручних органа видљиве су активности презентовања са посећених обука, стручних скупова. <i>Људски ресурси су у великој мери у функцији квалитета рада школе. Запослени препознају подршку професионалном развоју и примену новостечених знања. Потребно је додатно подстицати сарадњу, размену искустава и умрежавање запослених.</i>	
	6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално 6.5.1. Оптимално коришћење материјално-техничких ресурса. 6.5.2. Континуирано коришћење наставних средстава. 6.5.3. Коришћење ресурса ван школе у функцији наставе и учења.	Како већ три године школа функционише у отежаним условима због реновирања главне зграде школе, то се у великој мери одражава на употребу наставних средстава. Наиме, настава се у потпуности одвија у просторијама средње школе, тако да је већина наставних средстава недоступна. На жалост, тренутно не постоје услови за кабинетску наставу. Директор и наставници иницирају размену и умрежавање између школе и партнера из других ресора у складу са специфичним потребама школе. Директор подстиче и поспешује сарадњу школе и стручњака, институција и организација захваљујући својој сарадњи са руководством локалне заједнице, у оквиру заједнице школа, у оквиру	83,3%

		стручних и струковних друштава. Извештаји о раду школе садрже информације о коришћењу ресурса ван школе у функцији наставе и учења. <i>Овај стандард има најнижу процену у оквиру области. Наставна средства се користе у значајној мери, али постоји простор за оптималније коришћење расположивих материјално-техничких ресурса и интензивније укључивање културних, научних, привредних и других институција у наставни процес.</i>	
Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух 6.6.1. Сарадња са установама, организацијама и локалном заједницом. 6.6.2. Реализација пројеката за развој компетенција. 6.6.3. Развој предузетничких компетенција. 6.6.4. Укључивање ученика и родитеља. 6.6.5. Међународна сарадња и пројекти.	План професионалне оријентације/каријерног вођења обухвата све ученике школе. Ученици свих узраста имају могућност упознавања са светом рада у реалном окружењу. Циљне групе препознају активности школе на овом пољу као ефективне и добро организоване. У планским документима (годишњи план рада установе, развојни план установе), у извештају о раду школе, у летопису, на школској веб страници и у школском часопису видљиве су наставне и ваннаставне активности које развијају предузетничке вештине и које су усмерене на развој креативности, јачање самопоуздања и самосталности, учешће у тимском раду, као и преузимање иницијативе. У школи се по дефинисаним процедурама планирају, реализују и документују пројекти у настави, као и пројекти везани за ВНА/СНА и изборне програме и активности које подржавају развој општих и међупредметних компетенција. Анализе ефеката и доприноса пројекта развоју	95%

		компетенција ученика се периодично реализују, а резултати анализе су предмет разматрања Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе и Тима за самовредновање. Школа подржава развој и испољавање критичког и креативног мишљења запослених и ученика. <i>Школа у великој мери подржава иницијативу и развој предузетничког духа. Посебно се издвајају пројектне активности и развој општих и међупредметних компетенција. Простор за даље унапређивање постоји у области међународне сарадње и развијања нових пројектних партнерстава.</i>	
--	--	---	--

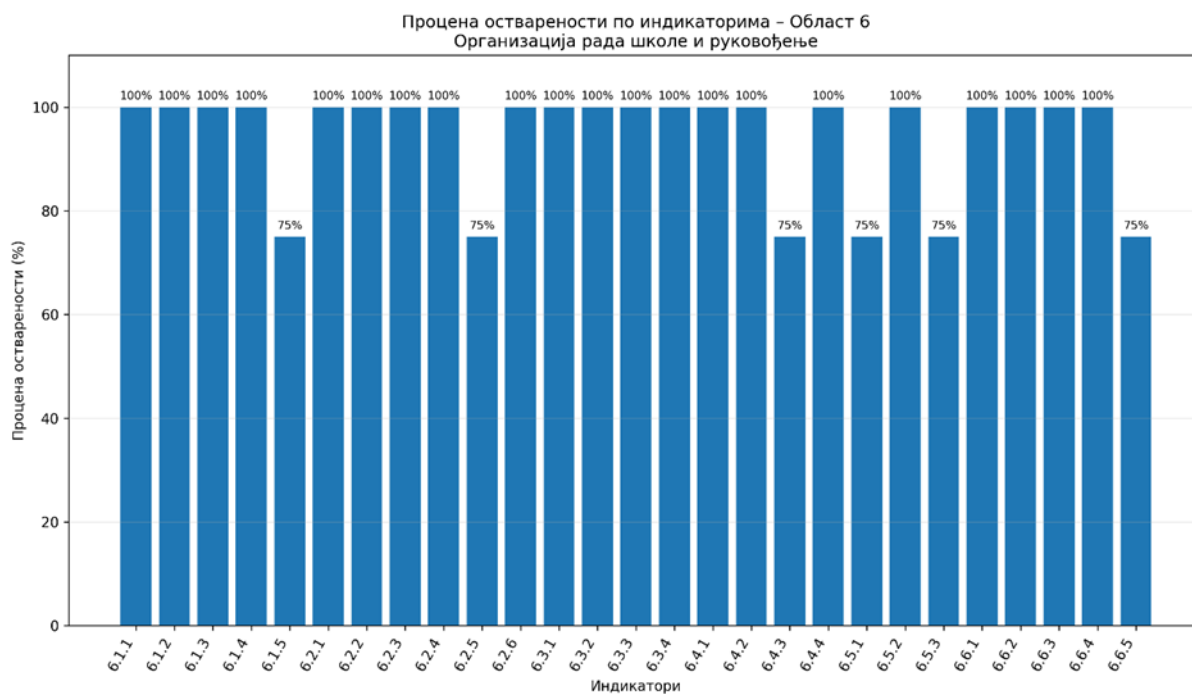
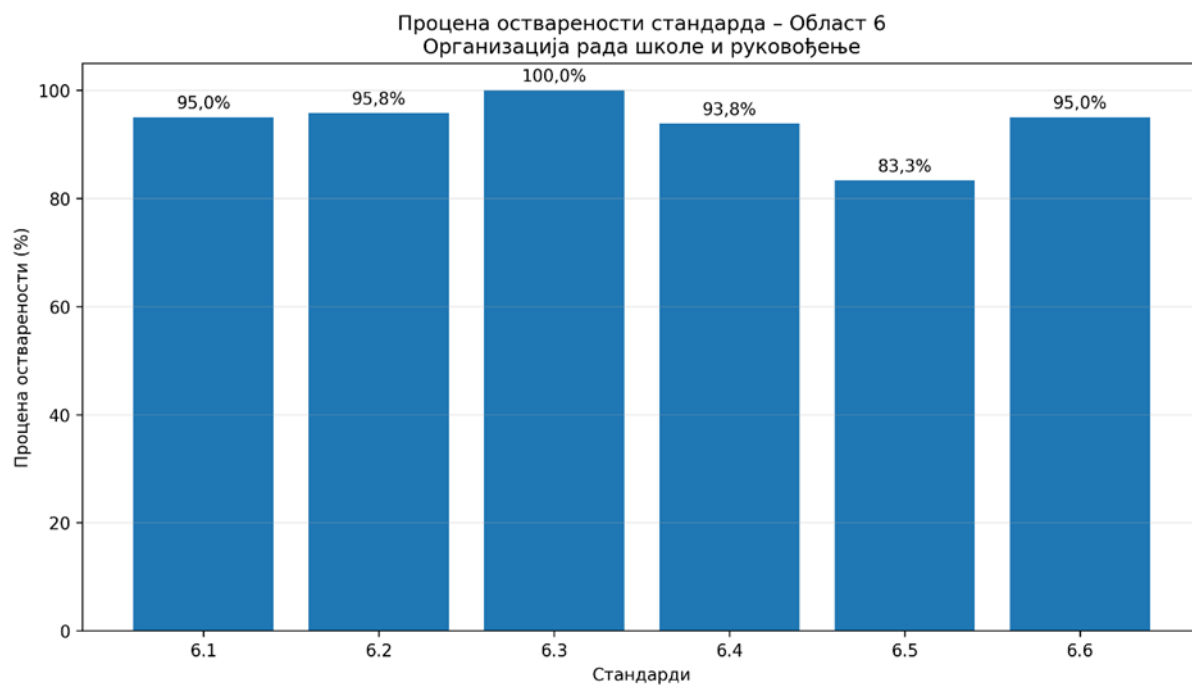
Сумарна процена области

На основу свих 27 показатеља, просечна оцена приоритетне области износи 3,81 на скали од 1 до 4, односно приближно 95,1 % остварености.

На основу резултата свих показатеља, област је остварена на веома високом нивоу. Највеће снаге школе су лидерско деловање директора, систем праћења и вредновања квалитета, јасна организација рада, подршка професионалном развоју и подстицање пројектних активности.. Приоритети за даље унапређивање су мотивација запослених, коришћење ЈИСП-а, развој сарадње и размене међу запосленима, функционалније коришћење материјално-техничких и локалних ресурса, сарадња и међународно умрежавање.

Снаге и области за унапређивање су следеће:

Уочене снаге школе	Области за даље унапређивање
Јасна организациона структура и дефинисане одговорности	Развијање разноврсних механизма за мотивисање запослених
Функционалан рад стручних тела и тимова	Континуирање праћења и вредновање дигиталне зрелости школе
Развијен систем праћења и вредновања квалитета рада	Јачање сарадње и умрежавања са другим школама
Изражено лидерско деловање директора	Оптимално коришћење материјално-техничких ресурса
Подршка професионалном развоју запослених	Веће коришћење ресурса ван школе у функцији наставе и учења
Примена новостечених знања запослених	Развијање међународне сарадње и пројеката
Подршка школским пројектима, иницијативама и предузетничким компетенцијама	Континуирано праћење показатеља који су оцењени на 3



Координатор Тима за вредновање и самовредновање школе
Маја Вукмановић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА „ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ“

Пројекат је реализован под покровитељством Министарства просвете и GIZ BOSS организације. Циљ програма је постицање младих да путем активног учешћа у пројекту професионалне оријентације преузму одговорност за своју будућност, упознају себе и своје способности, путеве школовања, да промишљено донесу одлуку о избору школе и на тај начин постигну успех у планирању своје каријере. Програм професионалне оријентације тежи ка изградњи способности одлучивања код младих и као такав интегрише две компоненте: једна је лична компетенција, тј. снага сопственог ја и познавање могућности школовања и занимања и друга социјална компетенција која све више добија на значају у свету занимања.

У школској 2025/2026. години тим за ПО је свој програм остварио кроз 5 модула:

- **самоспознаја**– препознавање сопствених потенцијала, спремност за постигнућа и склоности преко одговарајућег осмишљавања наставе и учења;
- **информисање о занимањима и каријери**– припрема расположивих информација о занимањима на структурисан начин или информација које тек треба развити, да би се омогућила информисана одлука о избору занимања;
- **упознавање са путевима образовања** – мрежом школа – познавање путева образовања и каријере који воде ка остварењу жељеног занимања;
- **реални сусрети са светом рада**– преко анкетања представника занимања, стручне праксе у предузећима („обука за упознавање“) и распитивања у предузећима спровођење теста реалности за жељено занимање; реални сусрети са светом рада и опробавање у појединим занимањима ;
- **доношење одлуке о избору школе и занимања** – самостално, промишљено и одговорно доношење одлуке о избору школе или занимања.

Носиоци активности и реализације програмских задатака професионалне оријентације су били: школски психолог и педагог, одељењске старешине и предметни наставници. Реализација програмских задатака из области професионалне оријентације остварила се у оквиру садржаја редовне наставе, изборне наставе и часова ЧОС-а . Сви задаци из овог подручја били су уграђени у планове рада наставничког, одељењског и стручних већа, савета родитеља, школског одбора и ученичког парламента и тамо су реализовани.

Месец	Планиране активности	Реализација активности	Носиоци активности
VIII	Доношење плана рада Тима	Усвојен план	Чланови Тима
IX	Изложбе, панои, кутак за професионалну оријентацију	-Формирање правилних ставова према раду.	Ученици, наставници, одељењске старешине

X	Сарадња са диспансером	Успостављање сарадње са установама и институцијама које могу допринети професионалном развоју ученика.	Одељењске старешине
XI	Упознајмо људе различитих занимања	Ученици упознавају људе различитих занимања и говоре о њима.	Ученици, одељењске старешине
XII	Кад порастем бићу...разговор са ученицима четвртог разреда	Разговор реализован	Ученици, одељењске старешине (учитељи)
I	Професионална оријентација кроз наставу	На часовима расправљано о будућим занимањима	Ученици, наставници, одељењске старешине
II	Предавање за ученике: - Како замишљам свој будући позив?	-Упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и њихово подстицање да сами свесно доприносе сопственом професионалном развоју.	Школски психолог и педагог
III	Договор око пробног завршног испита	. Договорен начин реализације пробног завршног испита	Одељењске старешине
IV	-Психофизички захтеви потребни за обављање одређених занимања -Сарадња са средњом школом и промоција локалне средње школе	-Договорен начин реализације пробног завршног испита Усмеравање ученика ка занимањима у складу са његовим успехом, способностима, интересовањима, али и потребама друштва	Одељењске старешине Школски психолог и педагог, Разредне старешине осмака , наставници и пп служба средње школе
V	Предавање за родитеље: -Значај правилног избора будућег занимања	-Успостављање сарадње са родитељима и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци у подстицању и усмеравању њиховог професионалног развоја.	Одељењске старешине, школски педагог и психолог
VI	-Примена теста професионал. интересовања ТПИ на ученике осмих разреда	-Упознавање ученика са занимањима, системом средњег образовања и оспособљавања за самостално прикупљање података.	Школски психолог и педагог

	Доношење Извештаја о раду Тима	Усвојен извештај	Чланови Тима
--	--------------------------------------	------------------	--------------

Руководилац тима за Професионалну оријентацију:
Маја Дошеновић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА „ВЕШТИНЕ ЗА АДОЛЕСЦЕНЦИЈУ“

Програм „Вештине за адолесценцију“ школа је применила ове школске године након реализованог семинара. Као међународни програм, примењује се у преко 100 земаља у раду са младима. У Србији је пилотиран у 21 школи и културолошки адаптиран у сарадњи са Канцеларијом УН за борбу против дроге и криминала и подршку МПНТР. Програм је преузет из приручника за наставнике, који је прилагођен и уврштен у програм часова одељењског старешине од петог до осмог разреда. Програм садржи укупно 40 радионица које ће се реализовати на 35 часова одељењског старешине у старијим разредима. Циљ програма је био јачање васпитног утицаја школе кроз промоцију здравих стилова живота, превенцију негативног и развој одговорног понашања ученика и оснаживање запослених у образовању за ефикасну подршку развоју личности ученика.

Специфични циљеви програма су били:

-Унапређивање компетенција запослених у образовању за развијање социјално-емоцијалних вештина код деце и младих за прихватање позитивних вредности, ставова и понашања током адолесцентног периода и превенцију злоупотребе психоактивних супстанци и других облика ризичног понашања.

-Усвајање практичних техника за унапређивање комуникације и позитивног вршњачког утицаја и јачање заједништва у одељењу.

-Ефикасно управљање процесом учења и развијања вештина у одељењу кроз иновативне облике рада којима се кроз наставу и ваннаставе активности подстиче развој самосвести управљања собом, јачање свести о социјалном окружењу, здравим породичним односима и одговорном доношењу одлука ученика.

Избор наставних тема које су реализоване по разредима:

V разред

Лекција 1: ПОЧЕТАК ТИНЕЛДЕРСКОГ ДОБА: ПУТ АДОЛЕСЦЕНЦИЈЕ

- Оријентација и упознавање
- Успостављање правила понашања
- Упознавање 1. део
- Позитивне вредности: Путокази за живот
- Постављамо позитивни циљ

Лекција 2: ГРАДИМО САМОПОУЗДАЊЕ И ВЕШТИНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ

- Троножац самопоуздања
- Уметност делотворног слушања
- Поштовање себе и других
- Како да доносимо боље одлуке

Лекција 3: ПОЗИТИВНО УПРАВЉАЊЕ ЕМОЦИЈАМА

- Истраживање емоција
- Од дна до врха – 1. део

- Од дна до врха – 2. део
- Како да останемо хладне главе када нас удари врућина
- Комуникација помоћу порука „Шта, зашто и како“

VI разред

Лекција 4: УНАПРЕЂИВАЊЕ ОДНОСА СА ВРШЊАЦИМА

- Градимо пријатељства
- Избор пријатеља
- Притисак: изнутра и споља
- Питања: Три корака у борби за саме себе
- За пријатељство је потребно двоје
- Решавање сукоба међу пријатељима

Лекција 5: ЈАЧАЊЕ ПОРОДИЧНИХ ОДНОСА

- Примена вештина код куће – 1. део + Примена вештина код куће 2. део

VII разред

Лекција 6: ПРАВИМО ЗДРАВЕ ИЗБОРЕ

- Поглед у будућност
- Размишљање о утицајима
- Пушење: Како дуван утиче на младе
- Пушење: Зашто почињемо
- Алкохол: Истине и заблуде + Алкохол: Како утиче на младе
- Против реклама за цигарете и алкохол

VIII разред

Лекција 6: ПРАВИМО ЗДРАВЕ ИЗБОРЕ

- Маријуана: Како утиче на здраву особу?
- Испитујемо притисак да користимо дроге + Како да се супротставимо притиску да користимо дрогу?
- Управљање стресом
- Како да позитивно искористимо слободно време
- Припрема презентација
- Правимо здраве изборе

Лекција 7: ПОСТАВЉАМО ЦИЉЕВЕ ЗДРАВОГ ЖИВОТА

- Мој животни пут: поглед у будућност
- Растемо постављајући себи циљеве – 1. део
- Растемо постављајући себи циљеве – 2. део

Лекција: Резиме – сјајна група

Свака радионица је остварена кроз четири фазе (откривање, повезивање, вежба и примена) и заснива се на становишту да су ученици активни учесници који сами покрећу процес свог учења на природан начин заснован на њиховој урођеној радозналости. Четири фазе су пружиле прилику ученицима да изграде своје знање и искуство, усвоје нове информације, вежбају оно што су научили и да размишљају и примене та знања у новим ситуацијама. Ученици су имали прилику да радећи заједно уче заједно, вежбају мишљење и социјалне вештине и откривају користи сарадње на остварењу заједничких циљева.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ

Тим за инклузивно образовање је у току школске 2025/2026. године радио у следећем саставу:

Марија Малешевић, педагог – координатор
Маја Вукмановић, психолог
Јелена Радосављевић, дефектолог - логопед
Наташа Јовановић, педагошки асистент
Александра Бунчић, професор разредне наставе
Маријана Јовичић, професор разредне наставе
Нина Деврња, наставник разредне наставе
Јелена Глумац, наставница математике

Реализован је предвиђен план активности за школску 2025/2026. годину. Састанци су се одржавали планирано и по потреби. Тим за додатну подршку ученику је израђивао ИОП на основу претходно остварених, евидентираних и вреднованих мера индивидуализације и израђеног педагошког профила. Периодично је вреднована реализација ИОП-а, а на основу резултата вредновања ИОП-а, тим а је процењивано да ли је за ученика даље потребно:

- 1) ревидирати постојећи ИОП;
- 2) писати нови ИОП или
- 3) укинути ИОП и изградити План мера индивидуализације.

Прво тромесечје је био период за анализу стања ученика којима је потребна додатна подршка. Процене и запажања свих укључених одељењских старешина и предметних наставника указују да ученици којима је потребна подршка у учењу постоје готово у свим разредима. Најчешћи разлози су социјална депривација, смањење интелектуалне способности и здравствени проблеми. Постигнућа ученика код којих су установљене тешкоће у учењу, праћена су у току школске године. Одељењске старешине су на полугодишту и на крају школске године предавале извештаје о напредовању ученика са тешкоћама, као и евалуацију остварених исхода предвиђених Индивидуалним образовним планом.

Школска 2025/2026. година започета са 24 ИОП-а (14 ИОП1 и 10 ИОП2). Имали смо 14 ученика који наставу прате по ИОП1 (прилагођеном индивидуалном образовном плану), од тога:

3 ИОП1 у 3.разреду (2 дечака и 1 девојчица)

2 ИОП1 у 5. разреду (2 дечака)

7 ИОП1 у 7. разреду (4 дечака и 3 девојчице)

2 ИОП1 у 8. разреду (1 дечак и 1 девојчица)

Наставу по ИОП2 (измењени индивидуални образовни план) пратило је укупно 10 ученика, и то:

2 ИОП2 у 2. разреду (1 дечак и 1 девојчица)

1 ИОП2 у 3. разреду (1 двојчица)

1 ИОП2 у 5. разреду 12 дечак)

2 ИОП2 у 6. разреду (1 дечак и 1 двојчица)

2 ИОП2 у 7. разреду (2 дечака)

2 ИОП2 у 8. разреду (1 дечак и 1 двојчица)

Након првог класификационог периода према прилагођеном индивидуалном образовном плану (ИОП1) наставу похађа 17 ученика наше школе, и то 5 девојчица и 12 дечака. У односу на почетак школске године, за два ученика другог разреда израђен је ИОП1. У питању су ученици 2-1 одељења Тадија Панић и Андрија Панић, координатор учитељица Александра Бунчић. На седници већа учитеља, одржаној 4.11.2025. године, договорено је да ученици 2-8 одељења из Доњег Товарника, учитеља Петра Стефањука, Дарко Петровић и Дејан Петровић пређу са мера индивидуализације на израду прилагођеног индивидуалног образовног плана ИОП1. У другом полугодишту ове школске године, израђивани су индивидуални образовни планови за још 4 ученика, и то:

2 ИОП1 у 1. разреду (Страхиња Баша и Огњен Баша, ученици 1-3 одељења из Попинаца)

1 ИОП2 у 3. разреду (Едина Киш, ученица 3-1 одељења из Пећинаца)

1 ИОП1 у 8. разреду (Викторија Садули, ученица 8-1 одељења из Пећинаца)

На крају школске године број ученика којима је пружана додатна подршка је следећи:

узраст	ИОП1	ИОП2
Први циклус	8	3
Други циклус	9	5
Укупно:	17	8

За три ученика је урађена транзиција на преласку са разредне на предметну наставу (Тео Грчић Видовић 5-1, Јован Кинош 5-2 и Марко Слеччевић 5-4). За једног ученика петог разреда (Синиша Јуришић 5-3), израђен је план транзиције при преласку из ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци у ОШ „Душан Вукасовић Диоген“ Купиново у одељење за образовање ученика са сметњама у развоју. За једног ученика, урађен је план транзиције на преласку из основне у средњу школу (Страхиња Максимовић 8-2).

За два ученика осмог разреда, Уроша Карапанџића 8-2 (одељењски старешина Јелена Глумац) и Тијану Јовановић 8-4 (одељењски старешина Јелена Владетић), који су наставу пратили према измењеном индивидуалном образовном плану (ИОП2), предметни наставници су израђивали тестове за пробни завршни испит, који је одржан у марту месецу 2026. године, као и за завршни испит одржан у јуну месецу 2026. године. Израђивани су тестови по ИОП2 из следећих предмета: Српски језик и књижевност (Маја Дошениновић и Милица Пекић), Математика (Јелена Глумац и Милица Рашковић Стјепановић), историја (Никола Саватић) и географија (Радислав Плавшић). Ученик Урош Карапанџић није полагао завршни испит у јунском року, због болести, те је полагао у августовском року (настава у кућним условима). Након одржаног пробног завршног испита, разматрана је потреба да ученица Тијана Јовановић (ИОП2) буде смештена у посебну просторију за шта смо и добили сагласност Окружне комисије.

У току целе школске године ученицима који похађају наставу по ИОП-у, поред Тима за ИОП, додатну подршку пружале су одељењске старешине, наставници, психолог, педагог, дефектолог – логопед и педагошки асистент за ученике ромске националности. Остварена је задовољавајућа сарадња са родитељима. Родитељи су се одазивали на састанке и индивидуалне разговоре са одељењским старешинама и стручном службом по потреби.

На састанцима се разговарало о следећим темама:

- Евиденција ученика са којима се радила индивидуализована настава
- Евиденција ученика за које треба да се изради ИОП
- Извештаји ИОП тимова о остварености исхода на крају сваког класификационог периода
- Праћење и вредновање напредовања ученика који наставу похађају по ИОП-у и индивидуализованом плану
- Праћење и вредновање реализације наставе у кућним условима

- Ревизија урађених ИОП-а
- Разматрање нових ИОП-а и планова индивидуализације
- Транзиција ученика из предшколске установе у основну школу и из основне школе у средњу школу, на преласку са разредне на предметну наставу
- Разматрање потребе за прилагођавањем простора и услова за полагање пробног и завршног испита за ученике осмог разреда
- Извештај о досадашњем раду Тима
- Размена искустава
- Сарадња са другим тимовима школе (Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, тим против осипања ученика из система школовања)

Координатор Тима: Марија Малешевић, педагог

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ПРОТИВ ОСИПАЊА ИЗ СИСТЕМА ШКОЛОВАЊА

Рано напуштање школе (early school leaving) је појам који се односи на особе које нису у систему образовања и обука и које имају само завршену основну школу или мање од тога. На нивоу Европске уније стопа раног напуштања школе се мери у популацији између 18. и 24. године живота.

Осипање ученика из система образовања (drop – out) подразумева особе које у току школске године напусте школу (образовање), тј. напусте школу пре стицања сведочанства о завршеном разреду, не наставе даље основно образовање или по завршетку основне школе не наставе даље образовање даље у средњој школи.

Наша школа има образован Тим за превенцију осипања ученика из система школовања, кога чине:

1. Милијана Срдих, директор школе, координатор
2. Милена Харамбашић наставник разредне наставе
3. Зорица Стјепановић, наставник разредне наставе
4. Душица Батиста, наставница биологије
5. Наташа Јовановић, педагошки асистент
6. Марко Палежевић, вероучитељ

Овај тим својим радом обухвата све постојеће иницијативе и активности које се односе на превенцију раног напуштања школовања, и уско сарађује са свим постојећим структурама у школи. Односно, не инсистира се на формирању посебног многобројног тима не само зато што то још није законска обавеза већ пре свега зато што у спречавање осипања ђака мора бити укључен цео колектив, а не само одређени тим.

Први састанак је одржан дана 16.09.2025.године, у просторијама школе.

Чланови су упознати са Правилником о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање.

Такође су идентификовани ученици код којих постоји могућност од раног напуштања школовања. Најчешћи разлози због којих ученици не долазе у школу су нам већ познати.

Углавном су тешки услови за живот: (породица је на линији сиромаштва, рурална је средина, живе без струје, воде, иу нехигијенским условима).

Већина њих раде сезонске послове. Исто тако, родитељи доста мигрирају, одлазе на азил и често се селе.

Родитељи ученика, су били спремни за сарадњу са педагошким асистентом који је допринео властитој комуникацији, те су схватили значај примењених мера које је применила образовно-васпитна установа, за добробит ученика.

План је да се настави са радом као и до сада, како би се што више ученика укључило у систем образовања и како би се смањило осипање.

На ТПО одржаној дана 28.10.2025.године, на другом састанку у просторијама школе присуствовали су сви чланови Тима.

Дневни ред:

1. Разматрање извештаја одељенских већа о редовности похађања наставе
2. Предлог мера превенција против осипања ученика из образовног система
3. Идентификација ученика који су под ризиком од раног напуштања

Закључци:

1. На основу извештаја које су поднеле одељенске старешине млађих и старијих разреда уочава се тенденција раста изостанака од млађих ка старијим разредима. Издваја се одређени број ученика, чији родитељи не достављају лекарска оправдања на време, те се изостанци воде као нерегулисани.

Договор је да се на родитељским састанцима након тромесечја родитељи подсети законских оквира.

2. Укључивање ученика у осмишљавању спортских активности, осмишљавање плана екскурзије, такмичења

Обучавање ученика како да препознају вршњаке који су под ризиком од напуштања школе и давање инструкције кога да обавесте о томе

Сензибилизација наставника и обучавање наставника о утицају депривиране средине на постигнућа као и на ризике од осипања кроз радионице и обуке.

3. Ученици који су под ризиком од раног напуштања

Породица Петровић (Лара, Ивица, Надица)

Породица Јовановић (Бојан),

Одељенске старешине су упутиле по два писмена позива родитељима на које се нису одазвали, те је стручна служба сачинила и упутила дописе ЦСР Пећинци са молбом да се укључи у рад са наведеним породицама.

На ТПО одржаној дана 24.12.2025.године, на **трећем** састанку у просторијама школе присуствовали су сви чланови Тима.

Дневни ред:

1. Ученици који су се вратили у редовну наставу
2. Ученици који су неоцењени

3. План за друго полугодиште

Закључци:

Након састанка Тима против осипања ученика из образовног система и направљеног акционог плана и предузетих мера (посете породицама, контакт телефонским позивима) утврђено је да су се поједини ученици током првог полугодишта школске 2025/26 год. вратили у редовну наставу. У питању су следећи ученици:

- 1.Ервин Мецаноци
- 2.Теодора Мецановци
- 3.Скендер Мецановци

Ученици који су уписани у другом полугодишту

- 4.Викторија Садули
- 5.Осман Садули
- 6.Далац Садули
- 7.Никола Садули
- 8.Леонардо Далац

Ученици који су се уписали и одселили

- 1.Елена Јовановић
- 2.Слободан Јовановић

Родитељи ученика, су били спремни за сарадњу са педагошким асистентом који је допринео властитој комуникацији, те су схватили значај примењених мера које је применила образовно-васпитна установа, за добробит ученика.

Педагошки асистент, Наташа Јовановић, обавестила нас је о ученицима који су неоцењени. Ученик Бојан Јовановић, се одселио у иностранство са породицом, обавештен је ПА,као и управа школе.

План је да се израде индивидуални планови за спречавање раног напуштања за наведене ученике како би се што више ученика укључило у систем образовања и како би се смањило осипање.

Координатор Тима против осипања

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ И ПРОМОЦИЈУ ОШ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“

Тим за Маркетинг и промоцију школе ОШ „Слободан Бајић Паја“ чине:

- Марко Латас, наставник информатике и рачунарства, координатор
- Милан Девећ, професор историје
- Дубравка Козарев, професор разредне наставе
- Радислав Плавшић, професор географије
- Иван Стојаковић, професор физичког и здравственог васпитања
- Милица Рашковић Стјепановић, професор математике и физике
- Милица Ђурђевић, професор физичког и здравственог васпитања
- Зорица Лукач, начелник Одељења за друштвене делатност

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Током јануара организоване су активности поводом обележавања школске славе Светог Саве. Ученици и наставници учествовали су у припреми приредби, изложби и пригодних програма у матичној школи и подручним одељењима. Сви реализовани садржаји фотографисани су и објављени на школском сајту, као и на званичним Фејсбук и Инстаграм страницама школе.	Учитељи, стручна служба, родитељи, учнички парламент и други ученици	-Састанак -Дискусија -Предлози	ЈАНУАР
Поводом Дана розе мајица реализоване су активности усмерене на превенцију вршњачког насиља и промоцију толеранције и међусобног поштовања. Пратили смо и друге наставне и ваннаставне активности школе, а најзначајнији догађаји редовно су објављивани на друштвеним мрежама и сајту школе.	Управа школе, стручна служба, сви запослени школе	- Састанак - Договор - Предлози	ФЕБРУАР
Током марта праћене су активности ученика и наставника кроз различите наставне и ваннаставне пројекте. Посебна пажња посвећена је објављивању примера добре праксе, ученичких постигнућа и активности реализованих у оквиру редовне наставе и секција.	Управа школе, стручна служба, сви запослени школе	- Састанак - Договор - Предлози	МАРТ
У сарадњи са наставницима и ученицима праћене су еколошке активности поводом Дана планете Земље, као и изложбе и радионице организоване поводом Ускрса. Реализовани садржаји документовани су и промовисани путем школских медија.	Управа школе, стручна служба, сви запослени школе	- Састанак - Договор - Предлози	АПРИЛ
Тим је пратио активности реализоване у оквиру Недеље сећања и заједништва, као и припремне активности ученика осмог разреда за завршни испит. Објављиване су информације од значаја за ученике, родитеље и локалну заједницу.	Управа школе, стручна служба, сви запослени школе	- Састанак - Договор - Предлози	МАЈ
Током јуна праћене су активности поводом Дана школе, посете цркви Преноса моштију Светог оца Николаја у Пећинцима поводом летње славе, као и свечаности поводом завршетка школске године. На школским страницама објављивани су извештаји, фотографије и информације о додели сведочанстава и ученичким постигнућима.	Управа школе, стручна служба, сви запослени школе	- Састанак - Договор - Предлози	ЈУН
Извршена је анализа реализованих активности током школске године и сачињен годишњи извештај о раду тима. Паралелно са тим припремљен је предлог плана рада за наредну школску годину, уз дефинисање циљева и активности усмерених на даље унапређивање промоције школе и сарадње са локалном заједницом.	Управа школе, стручна служба, сви запослени школе	- Састанак - Договор - Предлози	ЈУЛ-АВГУСТ

Координатор Тима за маркетинг и промоцију школе:
Марко Латас

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Чланови Стручног тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва у школској 2025/2026. години били су:

Зорица Дмитрашиновић, наставник разредне наставе (координатор)

Наташа Гојић, наставник разредне наставе

Татјана Тешмановић, наставник математике

Јелена Глумац, наставник математике

Током ове школске године чланови тима кроз сарадњу са директором, стручном службом и наставницима реализовали су следеће активности:

1. Израђен је и усвојен план рада;
2. На Наставничком већу су представљени законски оквири који се односе на ову тему;
3. Оснаживање запослених кроз организовање обука за унапређење знања и способности и информисање о актуелним семинарима, обукама и вебинарима;
4. Праћена је реализација наставе усмерена ка исходима и развијале су се међупредметне компетенције, праћена је усклађеност наставних планова и програма;
5. Промовисани су примери добре праксе и представљени на сајту школе и фејсбук страници;
6. Размењивана су искустава наставника и указивало се на проблеме са којима су се суочавали током планирања и реализовања наставе;
7. Промоција предузетништва кроз активности у оквиру Дечије недеље, кроз хуманитарне и еколошке акције, Ускршњи вашар, сакупљања чепова кроз акцију „Чепом до осмеха“, обележавање значајних датума током читаве школске године, обележавање Недеље сећања и заједништва кроз бројне креативне активности које промовишу и негују толеранцију, заједништво и емпатију међу вршњацима, садња одељењске воћке у оквиру пројекта „За чистије и зеленије школе у Војводини“;
8. Праћење индивидуалног напретка ученика и развијање и јачање ученичких компетенција које доприносе формирању квалитетних комуникацијских и сарадничких односа међу ученицима;
9. Евалуација рада тима и израда извештаја.

Координатор тима:
Зорица Дмитрашиновић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЦЕСА ТРАНЗИЦИЈЕ

ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ОСНОВНУ ШКОЛУ

Пећинци - Зорица Дмитрашиновић 4-1

Прва радионица: „Срећно дрво“ у септембру месецу-упознавање са предшколцима и евидентирање пажње, концентрације, комуникацијских вештина, сарадње, држање оловке и слушање;

Одржан је у марту месецу општи родитељски састанак са родитељима будућих првака у просторијама вртића где су дате смернице за припрему деце за полазак у школу и том приликом су вероучитељ и учитељица презентовали програм изборних предмета грађанског васпитања и верске наставе;

Друга радионица: „Мост међу генерацијама“ реализована је у јуну где је уприличена спортска радионица за бпредшколцима и четвртацима и том приликом обележен Међународни дан заштите животне средине.

Танзиција са предшколцима је била отежана због реновирања вртића и школе, а транзиција са четвртацима није била могућа због ученика који су наставу похађали у Суботишту.

Прхово - Марина Лазић 4-5

Транзиција ученика из предшколске установе у први разред основне школе у Прхову је спроведена кроз неколико сусрета.

6.10.2025. Посета предшколској установи. Ученици су узимали књиге из мале предшколске библиотеке и читали их по мањим групама заједно са предшколцима. Поновили смо правила понашања у библиотеци. Затим смо се послужили и сликали са другарима.

9.10.2025. Предшколци су нас посетили у школи и заједно са нашим ученицима су правили пано поводом Дечије недеље као и јесењи кутак. Певали смо песме о другарству.

8.5.2026. У оквиру недеље сећања и заједништва, посетили смо предшколску установу. Предшколци су упознали будућу учитељицу и учитељица њих. Реализоване су различите игре напољу.

Током периода транзиције реализоване су активности које су деци омогућиле да се упознају са школским окружењем и припреме за полазак у први разред. Деца су кроз разговоре, радионице и различите задатке развијала самосталност, одговорност и позитивне ставове према школи. Остварена је сарадња са школом ради лакшег преласка из предшколске установе у основну школу. Уочено је да су деца показала заинтересованост, радозналост и спремност за нове обавезе и искуства. Реализоване активности допринеле су успешној транзицији и оснаживању деце за почетак школовања.

Брестач - Наташа Веселиновић 4-7

Транзиција деце из предшколске установе у први разред основне школе реализована је у складу са планираним активностима и у сарадњи са предшколском установом – васпитачицом групе.

Активности које смо реализовали јесу: упознавање са будућом учитељицом, заједнички час физичког васпитања, час ликовне културе (израда ликовног рада са балонима и темперама по групама – четвртак и предшколац), биоскоп – гледање цртаног филма (у будућој учионици), крос, уређење школског дворишта (садња цвећа), друштвене и креативне игре, прослава рођендана, акција прикупљања смећа на сеоском игралишту, вашар.

Током школске године ученици су показали различит степен прилагођавања на нову средину, школска правила и организацију рада. Већина ученика се успешно адаптирала, прихватила школске обавезе и успоставила позитивне односе са вршњацима и учитељем. Код појединих ученика уочена је потреба за додатном подршком у развијању самосталности, радних навика, пажње и сигурности у новој средини.

Ученици показују интересовање за учење, активно учествују у наставним активностима и постепено усвајају правила понашања и рада у учионици. У већини случајева присутна је добра сарадња међу ученицима, међусобно уважавање и спремност за заједнички рад.

На основу праћења ученика током првог периода школовања може се закључити да је процес транзиције успешно реализован. Ученици су се у највећој мери прилагодили школском

окружењу, прихватили своје нове улоге и показују спремност за даље учење, развој и напредовање.

Доњи Товарник - Александра Божић 4-8

Транзиција са предшколцима је одржавана током целе школске године, у више наврата кроз радионе. Пошто су предшолци у просторијама наше школе, трудили смо се да сарђујемо што више.

Прва радионица је била за време Дечије недеље, украшавали балоне, писали поруке о дечијим правима и на крају пустили балоне да лете кроз наше село. Упознали се са предшколцима, евидентирали пажњу, комуникацијске вештине, како држе оловку.

Друга радионица је била у другом полугодишту, припремали смо васкршњу декорацију за Васкршњи базар. Активност је трајала више дана. Деца су садила пшеницу у посуде које су пре тога сами украшавали. Након што је пшеница порасла и представљала траву украшавали смо посуду украсним јајима, зекама које су заједничким снагама правили четвртаци и предшколци.

Трећа радионица је била ван установе. Обишли смо оближњу шумицу. Присуствовали су сви ученици нижих разреда и цела вртићка група. Упознавали смо се са животним заједницама. Старији ученици обнављали своје знање, малишани сазнали нешто ново али нам покзали и свој ниво знања о стаништима, заједницама.

У међувремену смо имали три позоришне представе на којима смо заједно присуствовали а после размењивали утиске.

Огар – Виолета Цвјетиновић 4-9

Назив активности: Ликовна радионица „Лето у бојама“

Учесници у реализацији активности: будући прваци и ученици четвртог разреда

Реализатор: учитељица Виолета Цвјетиновић

Место реализације: Основна школа „Слободан Бајић Паја“ Огар

Датум: 9. 6. 2026.

У оквиру активности усмерених на подршку транзицији ученика из предшколске установе у први разред реализована је ликовна радионица „Лето у бојама“, у којој су учествовали будући прваци и ученици четвртог разреда.

Циљ активности био је да се будући прваци упознају са школским простором, учитељицом и старијим ученицима, да кроз пријатно и подстицајно дружење стекну осећај сигурности и припадности школској средини, као и да се допринесе стварању позитивног односа према школи и поласку у први разред.

На почетку активности деца су поздрављена и упозната са планираним активностима. Ликовна активност реализована је кроз заједнички рад у пару. Будући прваци и ученици четвртог разреда заједно су цртали на тему „Лето у бојама“. Деца су кроз цртеж представљала своје доживљаје лета, користећи различите боје и мотиве који их подсећају на лето. Ученици четвртог разреда пружали су млађим другарима помоћ и подршку током рада, чиме су подстицани сарадња, комуникација и међусобно упознавање.

Поред ликовне активности, кроз разговор са децом и посматрање њиховог рада праћена су њихова предзнања и поједине развојне способности значајне за полазак у први разред. Кроз разговор и питања прилагођена узрасту праћено је препознавање и именовање боја, препознавање и именовање бројева, правилан изговор гласова, као и препознавање и именовање основних облика и величина.

Такође је праћено разумевање основних просторних односа, као што су изнад–испод, лево–десно и испред–иза, као и способност деце да разумеју и прате једноставна упутства. На овај начин добијен је увид у ниво усвојености појединих знања и вештина код деце, њихову комуникацију, заинтересованост, пажњу и начин укључивања у заједничку активност.

Током радионице владала је пријатна и подстицајна атмосфера. Активност је успешно реализована и остварени су планирани циљеви. Деца су показала заинтересованост за заједнички рад и дружење. Значај активности огледа се у томе што је будућим првацима омогућено да кроз стваралаштво и дружење стекну осећај сигурности и припадности школској средини, да искажу своја интересовања и предзнања и стекну позитивне утиске о школи и поласку у први разред. Истовремено, подстакнут је развој сарадње, комуникације, међусобног уважавања и пружања вршњачке подршке међу децом различитог узраста.

ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ 4. У 5. РАЗРЕД

План транзиције подразумева активности усмерене на пружање подршке ученицима при преласку са разредне на предметну наставу, лакше прилагођавање ученика новој средини, околностима, наставницима, адаптацију на нове наставне предмете, нове другове у одељењу. Пети разреди су састављени од ученика који долазе из неколико подручних одељења наше школе. У зграду матичне школе у Пећинцима, поред Пећинчана, долазе нам ученици петог разреда из Попинаца, Сибача, Прхова, Суботишта и Брестача, а у школу у Доњи Товарник, поред Товарничана, долазе ученици петог разреда из Огара. Такође, подразумева посету предметних наставника ученицима четвртог разреда, са циљем да се боље упознају се са њима и представе им предмет који предају, као и радионице које стручни сарадници школе реализују са ученицима петог разреда у првом полугодишту текуће школске године. За ученике са тешкоћама у учењу и развоју сачињавају се индивидуални планови транзиције у којем учествују: Тим за додатну подршку ученику, родитељи ученика, учитељи четвртог разреда и будуће одељењске старешине ученика петог разреда. Пре почетка школске године, на седници Наставничког већа у августу месецу, учитељи четвртог разреда преносе искуства и упознају одељењске старешине будућих петака, као и предметне наставнике са карактеристикама ученика будућег петог разреда, формирају се тимови за додатну подршку, обезбеђивање континуитета у изради ИОП-а, укључују се лични пратиоци, педагошки асистент за ученике ромске националности, наравно, све у сарадњи са родитељима/зз. Учитељице, заједно са својим ученицима четвртог разреда у јуну месецу организују завршну приредбу како би се опростили и припремили их на наставак школовања у вишим разредима, где ће имати прилику да се упознају са нешто другачијом организацијом наставе у односу на четворогодишње дружење са учитељицом и друговима који ће убудуће бити распоређени у четири одељења петог разреда.

ИЗВЕШТАЈ О АДАПТАЦИЈИ УЧЕНИКА ПЕТОГ РАЗРЕДА НА ПРЕДМЕТНУ НАСТАВУ

Прелазак ученика у пети разред представља важан корак у њиховом даљем васпитању и образовању. Ученици се суочавају са бројним новинама: уводи се предметна настава, добијају се нови предмети, градиво је озбиљније и обимније. Они се у овом периоду упознају и са новим наставницима, који имају своје методе рада и своја очекивања и захтеве, а који се могу разликовати од онога на шта је дете навикло у раду са учитељем. Такође, у овом периоду деца полако улазе у пубертет, јављају се промене како на телесном, тако и на психолошком и емоционалном плану, што овај прелазак чини још изазовнијом.

Градиво у петом разреду је обимније самим тим што ученици имају већи број предмета, а лекције су дуже, садржајније, обилују подацима, дефиницијама, бројкама, графиконима, табелама. Због замора и превеликих обавеза често долази до посустајања, па ученици не показују увек добре резултате и напредак. Често долази до “варирања оцена”. У разредној настави све наведено је било далеко мање заступљено, па због тога нагли прелаз изазива код ученика збуњеност и несналажење.

До четвртог разреда ученик је навикао на начин рада свога учитеља. У петом разреду треба да се навикне на рад великог броја нових наставника који се смењују из часа у час. То видно утиче на прилагођавање ученика и на успешност у учењу.

Промене су знатне и у начину учења. Због повећаног броја предмета и обимних садржаја све мање се градиво може запамтити на часу, а све је већа потреба учења из уџбеника и других књига и приручника. Ако узмемо у обзир неуједначено познавање градива из претходних разреда и степена заборављања у време летњег распуста, видимо да је ученицима петог разреда потребна помоћ и подршка како од предметног наставника, тако и породице и вршњака.

Поред тога, правилно прилагођавање на предметну наставу захтева социјалну и емотивну зрелост ученика. Позитиван социјални статус ученика у одељењу повољно делује на постизање успеха, на озбиљност у прилажењу постављеним задацима, развија одговорност, упорност и истрајност у раду.

Промена одељењског старешине значајан је моменат како за ученике, тако и за родитеље. Ученици млађих разреда емотивно се везују за своје учитеље, а одељењски старешина сада преузима ту улогу. Он, међутим, није у ситуацији да познаје ученике у оноликој мери како је то могао учитељ. У исто време и ученици постају зрелији и способнији за све ове промене. Код њих се развијају шира интересовања и способности за самостално стицање знања, а већ су формиране и радне навике које сада евентуално треба побољшати.

Формирање радних навика код ученика је један од најзначајнијих услова за сталну радну активност, која обезбеђује успех у школи и животу. Поједине задатке млађе дете обавља због емоционалне везаности за родитеље, а старије из свести о потреби извршавања појединих задатака. Млађем детету потребни су стимуланси у виду похвала и награда а код детета са изграђеним радним навикама формирана је одговорност за рад и осећај задовољства због постигнутог успеха. Свест о потреби да се буде успешан у учењу прелази у навiku, те се учење обавља као задовољавање те потребе. Ако је учење прерасло у навiku ради се са лакоћом. Истовремено се повећавају и радне способности па се може учити дуже, без већег напора.

Потешкоћу представља и то што се прелазак из четвртог у пети разред поклапа са претпубертетским периодом психофизичког развоја, а произилазе из особености тог периода (емоције, слика о себи и другима, физиолошке промене, интелектуалне промене...). Сигурно је да је у том периоду велика улога наставника и родитеља и акценат мора бити на њиховој заједничкој сарадњи.

Циљ истраживања је испитати у којој мери су се ученици петог разреда адаптирали на предметну наставу.

Дефинисани су следећи задаци:

Испитати како се ученици осећају у петом разреду;

Испитати у чему ученици виде позитивне стране преласка са разредне на предметну наставу;

Испитати са којим изазовима се сусрећу ученици петог разреда;

Испитати очекивања која имају ученици у петом разреду.

Узорак

Популацију обухваћену истраживањем чине ученици петог разреда ОШ „Слободан Бајић Паја“ у Пећинцима. У школској 2025/26. години у пети разред пошло је 83 ученика. Током друге половине новембра 2025. године ученици су електронским путем попунили упитник сачињен у циљу реализације овог истраживања.

Упитник је попунило укупно 68 петака. Дакле, узорак је чинило 82% популације ученика који су ове школске године кренули у пети разред наше школе.

Методe и технике

Током новембра школске 2025/26. године стручна служба је припремила упитник за ученике петог разреда како бисмо испратили и испитали њихову адаптацију и прелазак са разредне на предметну наставу.

Упитник који смо направили састоји се од 12 питања, од тога: 4 питања затвореног типа, 4 питања отвореног типа и 4 питања вишеструког избора. Ученици су упитник попуњавали електронским путем, Гугл упитник има је прослеђен путем Вибер-а.

Након прикупљених одговора извршена је анализа добијених резултата.

РЕЗУЛТАТИ ИСТРАЖИВАЊА

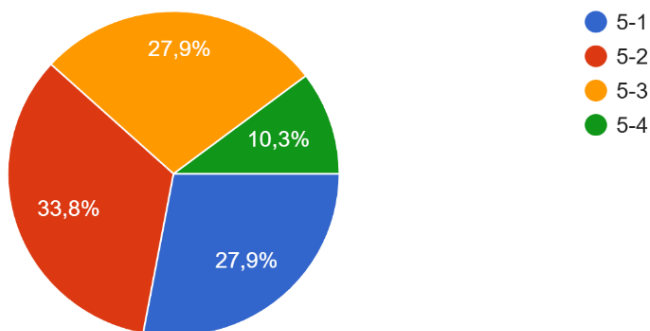
СТРУКТУРА УЗОРКА

Узорак испитивања чинило је 88 од могућих 94 испитаника, што представља 94% популације ученика петог разреда ОШ „Слободан Бајић Паја“ у школској 2023/24. години. Анкета је спроведена онлајн, креирањем посебног упитника за ученике. Преко одељењских старешина, ученицима је прослеђен линк упитника који су могли да поуне у року од две недеље.

У одељењу 5-1 анкету је попунило 19, у 5-2 23 ученика, у одељењу 5-3 анкету је попунио 19 ученик, а у 5-4 само 7.

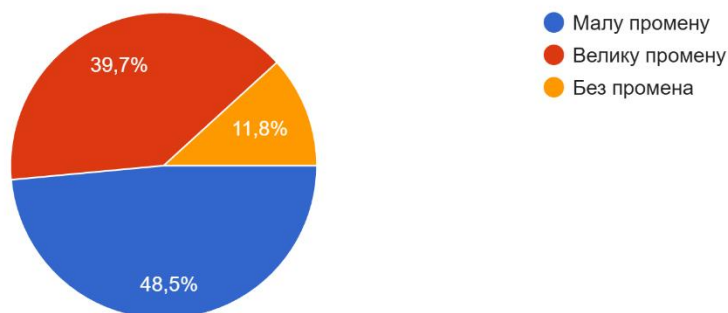
Обележи одељење којем припадаш

68 одговора



АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ПОЈЕДИНАЧНИХ ПИТАЊИМА

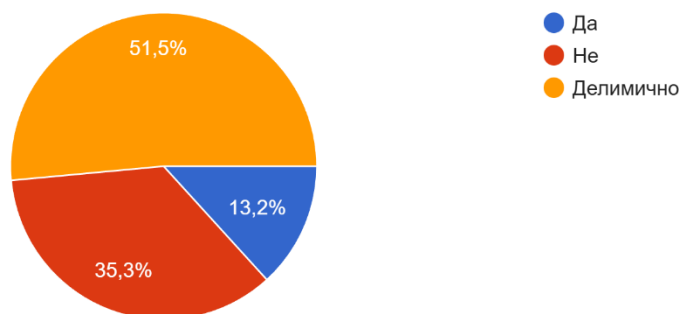
1. Прелазак из четвртог у пети разред сам доживео/ла као
68 одговора



Графикон 1 – Ученички доживљај преласка у пети разред

Посматрајући дијаграм можемо видети да 39,7 % ученика одговара да је доживео велику промену поласком у пети разред. Са друге стране, 48, 5% њих да је доживео малу промену, тј. 11.5% одговара без промене. Интересантан податак јер је за очекивати било да је за велику већину ученика велика промена прелазак са разредне на предметну наставу. Могуће је, верујемо, да је ипак план транзиције дао резултате и на извесан начин припремио велики број ученика за изазове и промене које носи предметна настава.

2. Да ли ти прелаз из четвртог у пети разред представља тешкоћу?
68 одговора

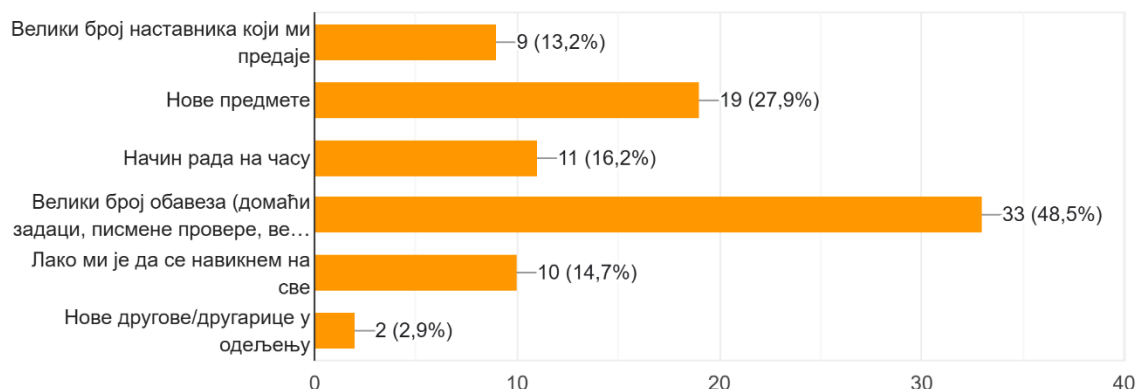


Графикон 2 – Процентуални приказ суочавања са тешкоћама на прелазу из четвртог у пети разред

Посматрајући одговоре на ово питање приметно је да само 13,2 % ученика процењује прелазак у пети разред као тешкоћу, њих 51% да је то само делимично, а чак се 35,3 % анкетираних изјаснило да им долазак у пети разред није причињавао тешкоћу.

3. У петом разреду ми је најтеже да се привикнем на:

68 одговора

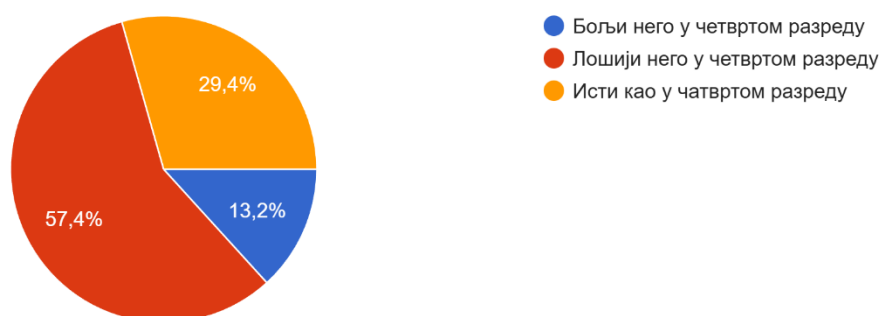


Графикон 3 – Процентуални приказ најизраженијих тешкоћа са којима су се ученици сусрели

Највећи број ученика 48,5% је одговорило да им је најтеже да се привикну на велики број школских обавеза (домаћи задаци, писмене провере, велики број часова), затим на нове предмете, 27,9% као тешкоћу истиче нове предмете, а 16,2% њих нови начин рада, 13,2% велики број нових наставника. Један број ученика 14,7% перципира да се лако навикло на све. То се донекле и уклапа са бројем ученика који су изјавили да прелазак са разредне на предметну наставу не доживљавају као тешкоћу (13,2%). Прилично је велики број ученика који има тешкоћа у привикавању, без обзира на узрок. Из разговора са предметним наставницима сазнали смо да они, такође, имају утисак да се ова генерација ученика петог разреда слабије сналази од претходних генерација. Податци из претходних година то потврђују.

4. Какав си успех постигао у првом полугодишту петог разреда?

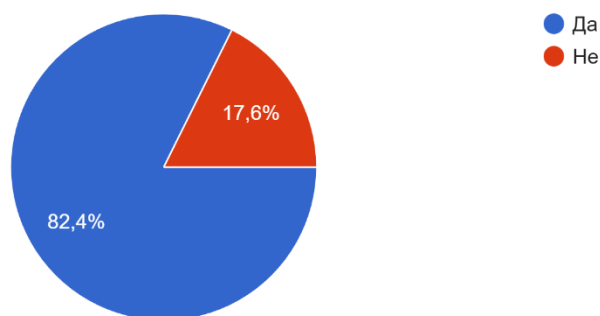
68 одговора



Велики број ученика чак 57,4% је постигао лошији успех него у четвртном разреду, 29,4% исти као у четвртном, а 13,2% исти успех. Стиче се утисак да тешкоће у прилагођавању које ученици опажају, у значајној мери су и ометајуће за успех и напредовање.

5. Да ли мислиш да си у прва четири разреда стекао довољно знања да можеш да пратиш наставу у петом разреду?

68 одговора

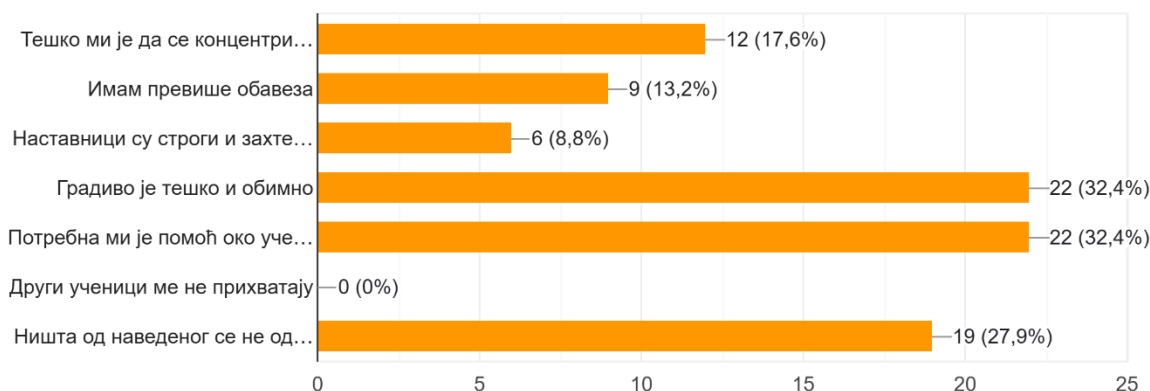


Графикон 5/ Мишљење о степену стечених знања у млађим разредима

Као што се може видети на сликовном приказу, највећи проценат ученика, њих скоро 82,5 %, сматра да је стекао довољно знања у претходним разредима за успешно праћење наставе у петом разреду, док мали проценат (17,6 %) сматра да није стекао довољно знања. На основу ових резултата може се закључити да ученици имају добру дозу самопоуздања и мотивације за даљи напредак.

6. Од понуђених тврдњи заокружи оне које се односе на тебе:

68 одговора

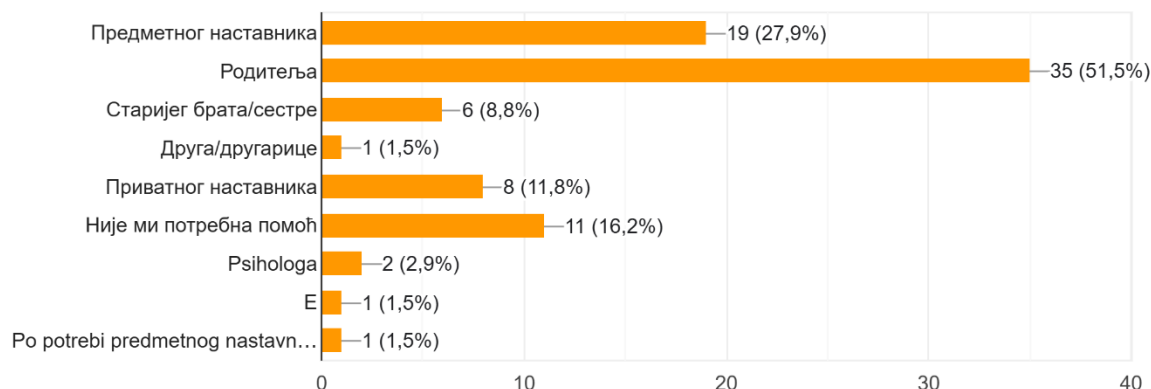


Код овог питања може се видети да се број ученика се определио за тврдње „Градиво је тешко и обимно“ и „Потребна ми је помоћ око учења“. 27,9 % ученика изјављује да се ништа од наведеног не односи на њих, приближно трећина ученика. Нешто мање њих (17,6 %) изјаснило се да им је тешко да се концентришу док уче. Овакви одговори поклапају се са оним на раније постављена питања када су ученици истакли да су се у петом разреду најтеже навикли на велики број обавеза и нове предмете. Помоћ око учења очекују у већој мери, вероватно јер, како су раније истакли, још увек нису успели да нађу прави начин да организују своје време, посвете се великом броју обавеза које су добили са поласком у пети разред. Један број (8.8 %) истакао је да су наставници строги и захтевни, а интересантно јр да ни један ученик није изабрао тврдњу „Други ученици ме не прихватају“. С обзиром да су на крају четвртог разреда одељења

расформирана и направљена нова, један од додатних изазова за ученике је била уклапање у нову средину и друштво. Из овога можемо видети да су се ученици јако добро уклопили у нове колективе и да су задовољни новим окружењем и другарима у њему. Социјализација, даакле, дефинитивно није узрок тешкоћа које ученици опажају већ обавезе и сложеност наставног градива.

7. Ако ти је потребна помоћ у учењу, чија ти је помоћ потребна?

68 одговора



Када је у питању помоћ која им је потребна у учењу, само незнатан број ученика изјављује да им није потребна помоћ у учењу. Највећи број ученика извор подршке види у породици, односно помоћ очекује од родитеља, њих чак 51,5 %, или од старијег брата/сестре, 8,8 %. Ученици и већу подршку очекују да добију кроз ангажовање предметног наставника у односу на приватног наставника у школи (27 % насупрот 11,8 %). То говори да је тенденција која постоји годинама уназад, да се ангажију приватни наставници у опадању и да ученици у наставнику који им предаје препознају већи и значајнији извор подршке, не само кроз редовну наставу, већ и укључивањем, по потреби, у часове допунске и додатне наставе. Још увек је то у мањој мери у односу на помоћ коју очекују од родитеља, те је циљ за наредан период пребацити тежиште учења на школу, свакако. Само један ученик помоћ очекује од друга или другарице, те је тај вид вршњачке подршке, за сада, потпуно неразвијен и свакако је правац за будући развој. Два ученика подршку у учењу очекују од психолога школе.

Који предмет највише волиш и зашто?

ПРЕДМЕТИ	БРОЈ ИЗБОРА	%
Математика	6	8,69
Српски језик	4	5,8
Биологија	12	17,4
Информатика и рачинарство	-	0
Физичко и здравствено васпитање	10	14,5
Историја	11	15,94
Немачки језик	4	5,8
Енглески језик	8	11,6
Музичка култура	-	0
Ликовна култура	9	13,04
Географија	2	2,9

Техника и технологија	2	2,9
Веронаука	1	1,45
Грађанско васпитање	-	0

Највише пута изабран као омиљени предмет је Биологија (17,4%), затим Историја (15,94), Физичко и здравствено васпитање (13,04).

Омиљени предмет ученици најчешће бирају према начину рада наставника који умеју да их заинтересују, добро и занимљиво предају, умеју добро да објасне, који су забавни и опуштени, затим према својим интересовањима и вештинама („добра сам у томе, иде ми“, „занимљиво ми је“, „волим да учим о томе“), као и према атмосфери која је присутна на часу („забављамо се, гледамо филмове, слушамо музику“ – у циљу едукације) или имају добре оцене из тог предмета.

Шта ти се највише допада у петом разреду и зашто?

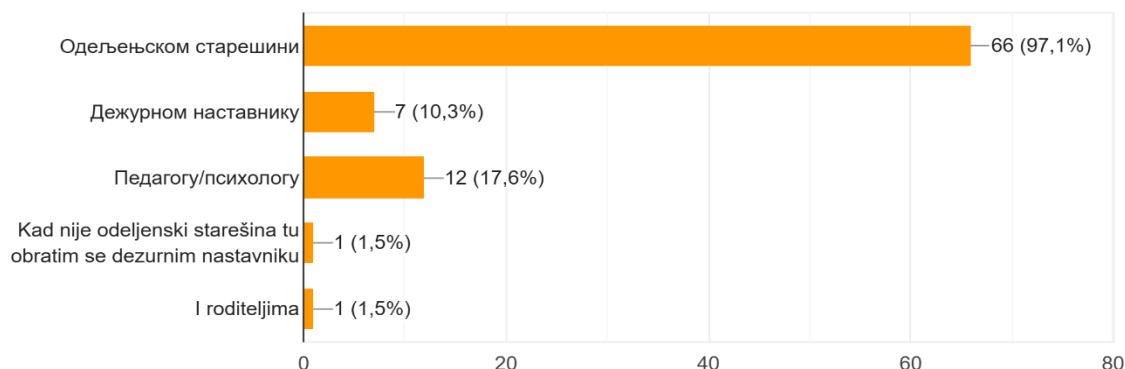
Одговор који су ученици највише наводили код овог питања је да им се допадају њихова нова одељења и другари, што је школа велика и бројна (већина ученика долази из мањих средина), прилика коју су добили да стекну нове пријатеље, па су и истицали како се сјајно друже и због тога радо долазе у школу. Овај одговор је дало 45,71 % анкетираних ученика. Даље, као ствар која им се свиђа они наводе нове наставнике – 14,28 %, (добро објашњавају, занимљиво предају, добри су према њима, нису строги...), нове предмете – 10 % (занимљиво и разноврсно градиво, прилика за стицање нових, проширених знања) Поједини ученици наводе одељењског старешину, одређени предмет, путовање аутобусом, то што имају за сваки предмет другог наставника.

Да можеш, шта би променио/ла у петом разреду и зашто?

Највећи број ученика каже волели да је градиво мање обимно и да имају мање обавеза, писмених провера и домаћих задатака, као мање часова који краће трају – 29,41 %, ништа не би мењало њих 20,50%, а окружење, лепше учионице, школско двориште 10,29 % ученика. Уједно, то су одговори коју су најчешће давани. Неки истичу и да би желели да се поједини ученици понашају боље и више међусобно поштују, слушају одељењског старешину. Неки би променили поједине наставнике, скратили часове, продужили одморе, увели више дружења.

11. Када имам неки проблем, могу да се обратим?

68 одговора



Велика већина ученика даје одговор да увек може да се обрати одељењском старешини, чак 97,1%, њих 17,6% да могу и педагоги или психологу, 10,3% дежурном наставнику. Резултати говоре у прилог да су ученици већ стекли довољно поверења у одељењског старешину и да се на неки начин осећају безбедно и заштићено.

На ЧОС-у бих више болео/ла да разговарамо о...

Као теме о којима би волели да више разговарају ченици су највише наводили понашање, правила понашања, о односима једних према другима (26, 47%), затим о спорту, занимљивостима, уопште теме невезане за школу (26, 47%), као и наставним предметима, учењу, оценама... (10,29). Интересантно је да ученици опажају важне теме за добро функционисање одељења и уопште живота и рада у школи, али исто тако имају потребу да у школу унесу и ваншколска дешавања. Ово свакако могу бити смернице за унапређење рада одељењског старешине, мада се поменуте теме већ садрже у Плану рада тако да ће и бити реализоване у наредном периоду. На основу прегледа одговора, закључак је да се ученици петог разреда прилично добро прилагођавају на предметну наставу и на изазове које она носи са собом.

Препоруке за даљи рад:

- Континуирана сарадња одељењских старешина, предметних наставника и педагошке службе у праћењу напретка ученика, по потреби укључивање родитеља,
- Праћење постигнућа ученика на класификационим периодима (планирање мера подршке за ученике са недовољним оценама – допунска настава, индивидуални саветодавни рад, рад са ОЗ; мере подршке за талентоване ученике – додатна настава, укључивање и припрема за такмичења),
- Разматрање увођења ученика у рад према ИОП-у уколико имају тешкоће у савладавању програма,
- Развијање самосталности ученика у учењу и извршењу школских обавеза и усмеравање ученика на вршњачку подршку у учењу,
- Укључивање педагошке службе у рад са ученицима који испоље потешкоће у праћењу наставе и учењу, или друге врсте тешкоћа или проблема.

Школски психолог: Маја Вукмановић

ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ

Ученици из основне школе, која најчешће представља сигурну, познату средину прелази у средњу школу, односно на виши и захтевнији ниво образовања који није нимало познат ученику, а понајмање сигуран. Са собом носи много неизвесности.

Незавидна ситуација у којој смо се нашли ове школске године због реновирања зграде матичне школе, на неку руку је ишла у прилог ученицима који су наставак школовања планирали у средњој Техничкој школи. Ако ништа, бар су добро упознати са простором у коме ће боравити у наредним годинама школовања.

Индивидуални планов транзиције нису били заступљени у овој школској години.

ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА КОЈИ МЕЊАЈУ ШКОЛСКУ СРЕДИНУ

Током школске 2025/2026. године доселило се укупно 17 ученика, односно 11 дечака и 6 девојчица, и то:

- 2 ученика у први разред (2 дечака),
- 1 ученик у други разред (дечак)
- 7 ученика у трећи разред (6 дечака и 1 девојчица) и
- 1 ученик у четврти разред (девојчица),
- 1 ученица у пети разред
- 2 ученик у шести разред (2 дечака),

- 1 ученик у седми разред (девојчица) и
- 2 ученика у осми разред (2 девојчице).

Дакле, то је 11 ученика у првом циклусу и 6 ученика у другом циклусу образовања и васпитања.

Све активности су реализоване по плану:

- информисање нових ученика и родитеља о распореду кабинета, учионица,
- распоредом звоњења,
- распоредом часова,
- ритмом радног дана школе,
- кућним редом;
- распоређивање ученика у одређена одељења на основу критеријума.

Прављени су планови адаптације са родитељем ученика пре поласка у школу, упознавање са индивидуалним карактеристикама ученика. Праћење адаптације новопридошлих ученика и сарадња са родитељима. Пружање подршке новопридошлом ученику и праћење адаптације у оквиру ученичког колектива. Извештавање одељењског већа о оствареним активностима адаптације и давање препорука за даљи рад.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПОДРШКУ НАДАРЕНИМ УЧЕНИЦИМА

21. и 22.8.2020. одржан је семинар под називом „Даровито дете у школи и шта са њим“, коме је присуствовало 30 наставника и учитеља наше школе. Семинар развија компетенције за подршку развој личности, приоритетна област: Методика рада са децом/ученицима којима је потребна додатна образовна подршка. Аутори и реализатори семинара су биле магистар психологије Данијела Обрадовић и доктор педагошких наука Мира Јовановић. Семинар је од стране полазника оцењен као веома користан јер пружа практична знања и вештине за рад са даровитим ученицима.

На првој седници Наставничког већа формиран је и Тим за подршку надареним ученицима у следећем саставу:

1. Маја Вукмановић, психолог,
2. Марија Малешевић, педагог
3. Јелена Радосављевић, дефектолог - логопед
4. Весна Луковић, професор ликовне културе
5. Ивана Петошевић, професор енглеског језика

Тим се састајао квартално. Разматрале су се следеће теме:

- Израда плана и програма рада тима
- Идентификација даровитих ученика
- Извештавање о раду Тима

Током школске 2025/2026. године, није било идентификованих ученика који наставу прате по обогаћеном индивидуалном образовном плану (ИОПЗ). Рад у измењеним условима, измештање из матичне школе, недостатак свог простора, недостатак савремених дидактичких средстава, утицали су на мотивацију и ученика и наставника, нажалост. У наредној школској години, задатак Тима ће бити да оснажи наставнике и ученике, да подигне мотивацију на један већи ниво како би се надаредни ученици идентификовали, а затим и да им се пружи адекватна подршка.

Координатор тима: Маја Вукмановић

ИЗВЕШТАЈ О ЕСТЕТСКОМ УРЕЂЕЊУ ШКОЛЕ

У Основној школи „Слободан Бајић Паја“ Пећинци коју чине одељења у матичној школи у Пећинцима и подручна одељења у 7 села, ове школске године посвећено је много пажње естетском уређењу унутрашњости наше школе. Сем тога, организоване су и реализоване бројне активности уређења школског дворишта и његовог оплемењивања.

Уређивани су холови, учионице, постављани школски панои, редовно су постављане тематске изложбе радова поводом значајних датума и празника (Дан планете Земље, Дан пчела, Дан розе мајица, плакати о правима деце и правилима понашања и сл.). Ученици су учествовали у изради декорација, ликовних радова и едукативних панова.

Посебна пажња посвећена је уређењу школског дворишта, сађењу воћки, украсног биља и цвећа. Кроз пројекат „За чистије и зеленије школе Војводине“ реализоване су и еко патроле у циљу чистијег и лепшег окружења у ком боравимо. Од биолошких отпадака (кора воћа, поврћа, сламе..) и растресите земље направљен је компост који је послужио за повећање плодности земљишта и подстицања развоја биљака у школском дворишту.

Током Дечије недеље (прва недеља октобра) у многим подручним школама засађене су украсне биљке, ученици су кредама цртали по плочницима и бехатону и оживљавали својим креативним цртежима школска дворишта.

Спроведена је и акција прикупљања старог папира, лименки, чепова (актица „Чеп за хендикеп“) а од рециклираних материјала на часовима ликовног прављени су радови на задате теме. Током друге половине априла, ученици подручног одељења из Брестача направили су маскенбал и то све од рециклираног материјала. Разне хаљине, шешири, панталоне, маске добиле су нови смисао и облик.

Током новогодишњих и божићних празника, као и током великих празника, у сарадњи са вероучитељима, украшавани су холови школе, закићене јелке, прављени панои за Светог Саву и разне макете цркава и манастира. Ученици IV-1 су сваког уторка изражавали своју креативност на разне начине и тиме, заједно са осталим другарима, допринели естетском уређењу школе. Током посете шуми у Огару ученици подручног одељења из Брестача и Огара сакупили су природне материјале како би уредили и оплеменили своје учионице. Том приликом еко патроле су почистиле смеће, остављајући шуму као једну чисту природну животну заједницу.

Релизоване активности допринеле су стварању пријатног, подстицајног и естетски уређеног школског окружења, развоју еколошке свести ученика и јачању њиховог осећаја одговорности према школској имовини. Све планиране активности су успешно реализоване, а естетски изглед школа унапређен захваљујући ангажовању ученика, учитеља и свих запослених.

Координатор тима за естетско уређење школе,
Јелена Војимировић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ПРОЈЕКТИМА

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ЗА ЧИСТИЈЕ И ЗЕЛЕНИЈЕ ШКОЛЕ ВОЈВОДИНЕ

У оквиру пројекта „За чистије и зеленије школе у Војводини“ током школске 2025/26. године реализоване су различите активности са циљем развијања еколошке свести ученика и подстицања одговорног односа према животној средини.

Укупан број ученика који је учествовао у пројекту: 142. Укупан број запослених који је учествовао у пројекту: 13.

Активности које смо реализовали са ученицима су:

- Уређење школског дворишта и учионица (садња и нега биљака);
- вођењу еко дневника;
- снимању временске прогнозе;
- израђивању паноа;
- прикупљању и разврставању отпада за рециклажу;
- обележавању важних датума;
- учествовање на наградним ликовним конкурсима;
- разговорима и радионицама о значају очувања природе и заштите животне средине;
- ускршњи вашар – ученици су од рециклираног материјала правили различите предмете које су продавали на вашару;
- маскенбал – ученици су имали задатак да направе костиме од рециклираног материјала, најбољи костими су били награђени;
- излет у шуму – ученици су посетили шуму у Огару, упознали су се са одређеним врстама дрвећа, играли се, дружили се са својим вршњацима, купили смеће;
- друштвена игра – иновативна друштвена игра направљена од рециклираног материјала;
- еко парк – ученици су правили макету парка од рециклираног материјала;
- акција прикупљања смећа и уређење сеоског игралишта.

Током школске године, на ову тему смо обележили следеће важне датуме:

- Светски дан чистих руку
- Светски дан здраве хране
- Светски дан планина
- Светски дан без дуванског дима
- Светски дан птица
- Светски дан планете Земље
- Светски дан воде
- Светски дан шума
- Светски метеоролошки дан
- Европски дан паркова.

Реализацијом пројекта ученици су показали велико интересовање, сарадњу и одговорност, а стечена знања и навике допринеће развијању еколошке културе и свести о значају очувања чисте и здраве животне средине.

Добили смо захвалницу за учешће у пројекту, коју смо истакли у ходнику наше школе у Брестачу.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА „ПРЕВЕНЦИЈА ОСИПАЊА УЧЕНИКА ИЗ СИСТЕМА ШКОЛОВАЊА“

Применом планираних активности из пројекта Превенција осипања ученика из система школовања, одељењске старешине су обучене о начину попуњавања Инструмента за идентификацију ученика под ризиком од осипања (Инструмент) на већима учитеља, одељењским већима и наставничком већу. Интерним обукама, тим за превенцију осипања ученика из система школовања обукао је наставно особље за израду индивидуалних планова и програма против раног напуштања школовања. Прикупљањем података од учитеља, одељењских старешина, предметних наставника и педагошко психолошке службе, идентификовани су ученици који под ризиком од раног напуштања школовања и донете су одлуке за које ученике ће се израдити индивидуални план и програм превенције напуштања школовања. За те ученике израђени су индивидуални планови и програми против осипања ученика у сарадњи са одељењским старешинама и родитељима ученика. Формиран је Вршњачки тим и Ученички парламент који су учествовали у спровођењу планираних активности. Родитељи ученика који су идентификовани да су под ризиком од раног напуштања школовања, укључени су у израду ИППО и обавештени су и упућени на партнерске установе локалне самоуправе које могу да пруже додатну подршку у спровођењу предложених мера. Едукације родитеља на различите теме (ефикасно учење, изазови адолесценције, превенција болести зависности, насиље и сл.) у циљу подизања капацитета родитеља за адекватније реаговање на изазове васпитања су спровеле одељењске старешине. У реализацију пројекта укључен је и педагошки асистент, који је спроводио мере предвиђене планом и програмом, као и кућне посете ученицима и родитељима из маргиналних група обавештавајући их на тај начин о значају похађања и редовности доласка у школу. 2022. године у Инђији похађан је Програм „Поступање професионалаца/ки у раду са женама жртвама сексуалног и других специфичних облика насиља“ и „Поступање професионалаца/ки у раду са женама из маргинализованих група са искуством насиља“, учесници семинара били су запослени из основних школа, средњих школа, центра за социјални рад, дома здравља и полицијске станице из Инђије и Пећинаца. Програм је садржао: Врсте родно заснованог насиља према женама и специфични облици насиља. Потребе жена жртава специфичних облика родно заснованог насиља - силовања, сексуалног узнемиравања, прогањања и принудног брака. Развој вештина неопходних за рад са женама жртвама специфичних облика насиља. Институционални одговор на родно засновано и специфичне облике насиља према женама. Маргинализоване групе жена. Положај жена са искуством насиља из маргинализованих група. Поступање институција у случајевима насиља према женама из маргинализованих група. Мултисекторска сарадња.

ИЗВЕШТАЈ О ПРИПРЕМИ, ОРГАНИЗАЦИЈИ И РЕАЛИЗАЦИЈИ МЕЂУНАРОДНОГ ИСТРАЖИВАЊА PIRLS 2026

Током школске 2025/2026. године ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци учествовала је у главном међународном истраживању PIRLS 2026 (Progress in International Reading Literacy Study), једном од најзначајнијих међународних истраживања образовних постигнућа ученика у области читалачке писмености.

PIRLS истраживање спроводи Међународна асоцијација за евалуацију образовних постигнућа – IEA (International Association for the Evaluation of Educational Achievement), а испитивање читалачке писмености ученика четвртог разреда реализује се у петогодишњим циклусима. У циклусу PIRLS 2026 Република Србија је једна од више од 55 земаља учесница.

Циљ истраживања је прикупљање међународно упоредивих података о читалачкој писмености ученика на крају четвртог разреда, као и података о школским, породичним и другим факторима који могу бити повезани са њиховим образовним постигнућима.

Истраживање није усмерено на вредновање појединачних ученика, учитеља, директора или школа, већ се подаци анализирају на збирном нивоу, уз поштовање прописаних правила поверљивости.

ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци била је део случајно одабраног узорка школа из Републике Србије укључених у главно истраживање PIRLS 2026. За потребе реализације истраживања школи је додељена јединствена идентификациона шифра – PIRLS ID 1064.

Учешће школе подразумевало је вишефазни процес који је обухватао комуникацију са Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања, упознавање са прописаним процедурама, обуку, припрему документације и података, техничку припрему рачунара, координацију запослених и ученика, непосредно тестирање и завршне активности.

Школски тим за реализацију PIRLS 2026

У припреми, организацији и реализацији истраживања учествовали су:

Милијана Срдић, директор ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци;
Марија Малешевић, педагог школе – школски координатор за PIRLS 2026;
Марко Латас, професор информатике и рачунарства – школски администратор тестирања;
Виолета Цвјетиновић, професор разредне наставе – учитељ одабраног одељења из Огара;
Дајана Јовичић, професор разредне наставе – учитељ одабраног одељења из Суботишта.

Директор школе Милијана Срдић била је укључена у обезбеђивање организационих услова потребних за реализацију истраживања.

Послове школског координатора обављала је Марија Малешевић, педагог школе. Њена улога обухватала је праћење целокупног процеса припреме и реализације, комуникацију у вези са активностима PIRLS тима Завода, рад са потребном документацијом и обрасцима и координацију учесника на нивоу школе.

За школског администратора тестирања одређен је Марко Латас, професор информатике и рачунарства, који је био непосредно укључен у припрему техничких услова, проверу расположиве рачунарске опреме и организацију електронског тестирања.

Учитељи Виолета Цвјетиновић и Дајана Јовичић учествовале су у припремним и организационим активностима које су се односиле на ученике њихових одељења, информисању и припреми ученика и родитеља, као и сарадњи са школским координатором и администратором тестирања.

Заједничким радом школског тима обезбеђено је усклађивање организационих, педагошких, административних и техничких сегмената истраживања.

Након укључивања школе у главно истраживање започета је комуникација са Центром за национална, међународна истраживања и развојно-истраживачке послове Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.

Школа је добила информације о истраживању, динамици активности и начину размене података и документације. За школу је обезбеђен посебан електронски простор у оквиру Microsoft 365 OneDrive окружења Завода, намењен чувању и размени образаца и друге документације.

Припремне активности обухватиле су попис одељења четвртог разреда, припрему података о ученицима одабраних одељења, рад са Обрасцем за попис одељења и Обрасцем за

попис ученика, као и припрему документације неопходне за администрирање тестирања и праћење учешћа ученика.

Посебна пажња посвећена је тачности и заштити података. У складу са PIRLS процедурама, током тестирања користе се идентификациони бројеви ученика уместо њихових имена, док се документација са личним подацима чува на безбедном месту.

Важан део припреме представљала је онлајн обука за школске координаторе и администраторе PIRLS 2026, одржана 24. марта 2026. године са почетком у 19.00 часова путем платформе Microsoft Teams.

Током обуке учесници су упознати са карактеристикама истраживања, улогама и задужењима координатора и администратора, начином припреме документације, организацијом тестирања, поступањем са испитним материјалом, праћењем учешћа ученика и завршним активностима.

Обука и проучавање Приручника за школске координаторе омогућили су детаљно упознавање са стандардизованим процедурама које је било потребно доследно применити приликом реализације истраживања.

PIRLS методологија подразумева узорковање целих одељења четвртог разреда. Након достављања потребних података, за учешће у истраживању у ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци одабрана су два одељења из издвојених одељења школе:

одељење из Огара, са 14 ученика, учитељ Виолета Цвјетиновић;
одељење из Суботишта, са 5 ученика, учитељ Дајана Јовичић.

Тестирањем је, према томе, било обухваћено укупно 19 ученика четвртог разреда.

Након избора одељења припремљени су потребни подаци и документација за ученике, уз поштовање правила заштите података о личности и коришћење идентификационих ознака у складу са процедурама истраживања.

С обзиром на то да је PIRLS 2026 реализован електронским путем, један од најважнијих предуслова био је обезбеђивање одговарајућих техничких услова.

За истовремено тестирање 19 ученика било је неопходно обезбедити најмање 19 функционалних и компатибилних рачунара.

Техничка припрема обухватила је проверу расположивих рачунара, њихове функционалности и компатибилности са PIRLS системом за тестирање, могућности покретања PIRLS плејера и приступа систему, као и проверу интернет конекције.

Поред техничке исправности опреме, било је потребно организовати простор тако да ученици могу несметано и самостално да раде, а администратор тестирања да прати ток сесије и реагује у случају евентуалних техничких проблема.

Обезбеђивањем довољног броја рачунара створени су услови да ученици оба одабрана одељења буду тестирани истовремено, чиме је избегнута потреба за организовањем више одвојених сесија.

Према упутствима PIRLS 2026, тестирање у школама било је предвиђено у периоду од 1. до 30. априла 2026. године, при чему је препоручено да се реализује током јутарњих часова школског дана.

За ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци утврђено је да се тестирање реализује 27. априла 2026. године, са почетком у 8.00 часова, у школи у Доњем Товарнику, у улици Јожефа Марчока Драгутина 2.

Оба одабрана одељења тестирана су у истом термину. Организација је подразумевала усклађивање доласка ученика из Огара и Суботишта, припрему простора и рачунарске опреме и координацију школског координатора, администратора тестирања и учитеља.

Према стандардизованој процедури, целокупна сесија, укључујући припрему, тест постигнућа и Упитник за ученике, траје приближно три и по до четири сата.

Пре почетка тестирања припремљен је простор, ученици су распоређени за рачунаре и омогућен им је приступ систему коришћењем додељених идентификационих података. Ученици су упознати са процедуром и упутствима за рад.

Тест постигнућа реализован је у два дела од по 40 минута, са предвиђеном паузом. Након завршетка теста ученици су приступили попуњавању Упитника за ученике.

Током тестирања администратор је пратио ток рада и примену прописаних процедура и био задужен за реаговање у случају евентуалних техничких проблема, како би се обезбедили несметани и једнаки услови за све ученике.

Поред теста и Упитника за ученике, PIRLS истраживање обухвата и Упитник о раном учењу намењен родитељима/старатељима, Упитник за учитеље и Упитник за школу. На тај начин прикупљају се и подаци који омогућавају шире сагледавање контекста у којем се развија читалачка писменост ученика.

PIRLS процедура се не завршава ученичким тестирањем, већ обухвата проверу и комплетирање прописане документације, евидентирање учешћа ученика и остале завршне активности.

Посебно је значајно праћење стопе учешћа ученика, с обзиром на то да је, уколико је у првобитној сесији присутно мање од 90% ученика одабраних одељења, према прописаној процедури потребно организовати допунско тестирање.

Завршне активности обухватале су и праћење дистрибуције и враћања Упитника о раном учењу, комплетирање образаца којима се документује ток тестирања, као и поступање са документацијом и испитним материјалом у складу са инструкцијама Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.

Посебан сегмент реализације представљала је контрола и праћење квалитета спровођења прописаних процедура током тестирања. У оквиру контроле реализације истраживања школи је присуствовала доц. др Славица Јашић, стручњак са дугогодишњим искуством у области образовања, вредновања квалитета образовно-васпитног рада и реализације националних и међународних истраживања у образовању.

Контрола је била усмерена на праћење примене стандардизованих процедура и услова у којима је тестирање реализовано, укључујући организацију простора и рада ученика, поштовање предвиђене сатнице, начин администрирања тестирања и обезбеђивање услова неопходних за објективност и упоредивост прикупљених података.

Присуство контроле представљало је важан елемент осигурања квалитета и допринело праћењу правилности спровођења процедура предвиђених за PIRLS 2026.

Учешће ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци у главном међународном истраживању PIRLS 2026 представља једну од значајних активности школе у школској 2025/2026. години.

Поред доприноса прикупљању података значајних за сагледавање читалачке писмености ученика у Републици Србији у међународном контексту, реализација истраживања представљала је и значајно професионално и организационо искуство за школу.

Процес је захтевао координисан рад управе школе, стручне службе, школског администратора и учитеља одабраних одељења, као и успешно повезивање педагошких, административних и техничких активности.

Посебан организациони захтев представљало је учешће два одељења из различитих издвојених одељења школе – 14 ученика из Огара и 5 ученика из Суботишта. Благовременом припремом обезбеђени су услови да свих 19 ученика буде тестирано у истом термину и на једној локацији.

Реализацијом PIRLS 2026 школа је стекла додатно искуство у организацији стандардизованог електронског тестирања, примени међународно дефинисаних процедура, раду са дигиталном документацијом и координацији већег броја учесника.

Целокупан процес, од почетних припрема и обуке до непосредног тестирања, контроле квалитета и завршних активности, реализован је као сложена и међусобно повезана целина, чиме је ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци дала свој допринос реализацији међународног истраживања PIRLS 2026 у Републици Србији.

ИСТРАЖИВАЊЕ ПЕДАГОШКЕ ПРАКСЕ

Анкета је спроведена међу ученицима 7 -1 и 7 -2, укупно 43 ученика, са циљем процене рада наставника математике, квалитета наставе и односа према ученицима. Садржала је деветнаест тврдњи са скалом процене од 1 до 5 (1 – „у потпуности се не слажем“, 5 – „у потпуности се слажем“), и три питања отвореног типа. Спроведена је почетком месеца марта 2026. године.

Ред.бр.	Тврдња	5 У потпуности се слажем	4 Делимично се слажем	3 Нисам сигуран	2 Делимично се слажем	1 У потпуности се слажем	Тврдња
1.	Предмет ми је занимљив.	3	7	21	8	4	Предмет ме ни најмање не занима.
2.	Начин тумачења градива је занимљив и мотивишући.	1	6	16	14	5	Начин тумачења градива је досадан.
3.	Атмосфера на часу је радна и опуштена	10	9	10	8	5	Атмосфера на часу је напета и немотивише.
4.	Дисциплина на часу омогућава добар рад.	10	9	14	7	2	Дисциплина на часу омета рад.
5.	Часови су углавном динамични и добро искориштени.	9	13	9	9	2	Часови су углавном отежнути и досадни.
6.	Наставник говори гласно и разумљиво.	17	11	8	4	2	Наставник говори тихо и неразумљиво.
7.	Наставникова тумачења градива су јасна, разумљива и примерена.	3	8	16	8	7	Наставникова објашњења градива су нејасна и претешка.

8.	Наставник ће радо тумачење поновити или допунити и разјаснити сваку нејасноћу.	14	6	15	5	2	Наставник не жели поново објашњавати градиво и не допушта питања.
9.	Ученици су углавном активно укључени у рад кроз разговор, израду задатака, практичне радове и излагања.	8	12	10	8	4	Ученици на часу углавном слушају наставниково излагање и ништа сами не раде.
10.	Ако се пази на часу, код куће не треба пуно учити.	10	17	8	3	4	Наставник задаје превелике домаће задатке или захтева превише учења код куће.
11.	Кроз предавања се види сврха учења тог предмета и његова повезаност са животом.	5	9	11	9	8	Сасвим је нејасно зашто се тај предмет учи и где ће ми после требати.
12.	Наставник поштује права ученика и односи се према ученицима са поштовањем и разумевањем.	10	11	9	9	3	Наставник признаје само своја права, а према ученицима показује омаловажавање и неповерење.
13.	Са наставником могу увек и без проблема разговарати.	12	9	9	8	4	Плашим се наставника.
14.	Код усменог испитивања наставник настоји смањити	10	14	9	5	4	Наставника није брига оно шта ученик осећа и жели пронаћи оно што ученик

	напетост и помоћи ученику да што боље покаже своје знање.						не зна.
15.	За писмени задатак има довољно (и превише) времена.	12	10	15	1	4	За писмени задатак има премало времена.
16.	Задаци за писмени и контролни су довољно увежбани и јасни.	6	9	11	11	5	Задаци су нејасни и недовољно увежбани.
17.	Наставникове оцене и коментари делују подстицајно и мотивишу на учење.	4	8	13	8	9	Наставникови коментари и начин оцењивања „убијају“ вољу за рад
18.	Наставник праведно оцењује, оцена зависи од рада и знања ученика.	15	8	12	4	3	Наставник неправедно оцењује. Оцена највише зависи од наставниковог расположења.
19.	Наставник има преблаге критеријуме и добра оцена се да лако зарадити.	4	2	12	9	15	Наставник тражи превише знања и има превисоке критеријуме.

1. Општа занимљивост и мотивација

Већина ученика (10 од 24) изјавила је да им је предмет занимљив, док мањи број (4) наводи супротно. Ипак, код питања о начину тумачења градива вредности се крећу ка средини — велики број ученика (14) оцењује наставу као делимично занимљиву, што указује да постоји простор да се методика рада учини привлачнијом и интерактивнијом.

2. Атмосфера и дисциплина

Већина одговора (19 укупно са оценама 4 и 5) показује да је атмосфера на часу радна и опуштена. Дисциплина је такође позитивно оцењена — ученици сматрају да омогућава добар рад (19 потврдних одговора). То указује на ауторитет наставника и повољну радну климу у одељењу.

3. Начин рада и динамика часа

Ученици претежно сматрају да су часови динамични и добро искоришћени, али постоји умерен број оних који их доживљавају као „отегнуте и досадне”. Већина сматра да је наставников говор гласан и разумљив (28 позитивних), што је веома добар показатељ комуникационих вештина.

4. Јасноћа излагања и подршка у учењу

Око половине испитаника (11) сматра да су наставникова тумачења градива јасна, док је осетан део (7–8) који их доживљавају као нејасна или тешка. Охрабрујуће је што ученици најчешће наводе да наставник радо понавља градива и одговара на питања (20 позитивних одговора).

5. Активност ученика

Ученици су углавном активно укључени у рад — више од половине сматра да учествују у задацима, разговору и практичним активностима (20 позитивних). То указује на примену савремених метода рада, али и потребу за још већим ангажовањем у индивидуалним задацима.

6. Обим домаћег рада и повезаност са животом

Већина ученика сматра да им није потребно пуно учења код куће ако прате наставу. Ипак, на питање о вези градива са свакодневним животом одговори су подељени — значајан број ученика (око 17) сматра да не види сврху предмета, што указује на потребу да се градиво више контекстуализује и повезује са практичним примерима.

7. Однос наставника према ученицима

Наставник је позитивно оцењен по питању односа — већина ученика сматра да поштује њихова права и позитивно комуницира (21 позитиван одговор). Ученици се осећају слободно да разговарају с наставником и немају изражен страх од њега.

8. Испитивање и оцењивање

Већина ученика сматра да наставник објективно оцењује и узима у обзир знање и труд (23 позитивна одговора). Међутим, код питања о коментарима и повратној информацији, више од 15 ученика сматра да наставникови коментари не делују довољно подстицајно. Такође, део ученика сматра да је понекад превише захтеван.

Што се тиче одговора на питања отвореног типа, врло су шаролики, с тим да се подударају са већ датим одговорима. На питање „Шта ти се свиђа код наставника?“ највећи број ученика даје одговор који се односи на Однос наставника према ученицима, Начин рада наставника, Јасноћа излагања и подршка учењу.... На питање „Које су твоје највеће примедбе на рад наставника?“ ученици наводе одговоре који се односе (Не)занимљивост предмета, Испитивање и оцењивање... На питање „Шта би наставник, по твом мишљењу, могао учинити да би побољшао свој рад?“ ученици дају углавном који се односе на начин комуникације, презентовање наставног садржаја и критеријуме оцењивања.

Закључак

У целини, анкета показује да наставник има добар однос са ученицима, одржава радну и опуштenu атмосферу, и објективно оцењује. Ученици га поштују и осећају се слободно у комуникацији.

Истовремено, простор за унапређење односи се на:

јасније тумачење градива код тежих лекција,
већу мотивисаност и повезивање са свакодневним искуствима,
подстицајнију повратну информацију (коментаре који охрабрују)

Препоруке за даље унапређење рада:

За наставника:

- Разноврснији приступ настави: укључити више визуелних материјала, практичних примера и краћих групних активности.
- Јачање мотивације ученика: повезивати градиво са реалним животним ситуацијама и потребама.
- Повратна информација: у коментарима користити подстицајан тон — истицати труд и напредак, не само грешке.
- Диференцирана настава: прилагодити тежину градива различитим нивоима знања у одељењу.
- Интерактивно понављање: чешће кратке провере знања путем квизова, игара или дискусије.

За ученике:

- Активније учешће: више питања, иницијатива и коментара на часу.
- Систематичност у учењу: редовно понављање и припрема како би час био што ефикаснији.
- Комуникација: искоришћавати отвореност наставника за разговор о тешкоћама у градива.
- Самоиницијатива: предлагање тема и активности које би повећале лични интерес и мотивацију.

Укупно посматрано, резултати анкете су позитивни и охрабрујући, али показују потребу за сталним усавршавањем методике рада и комуникације.

НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ О ОДРЖАНОЈ РАДИОНИЦИ „БЕЗБЕДНОСТ ДЕЦЕ НА ИНТЕРНЕТУ”

Основна школа „Слободан Бајић Паја“ Пећинци је дана 07.07.2025. године закључила са Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице Уговор о додели новчаних средстава из буџета АП Војводине за 2025. годину за финансирање/суфинансирање програма/пројекта „Безбедност деце на интернету“. Средства из буџета АП Војводине за 2025. годину су обезбеђена по основу Конкурса за финансирање и суфинансирање програма и пројекта у области образовања у АП Војводини у 2025. години финансирање и суфинансирање програма и пројекта у области основног и средњег образовања у АП Војводини у 2025. години.

Решењем Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице од 18.08.2025.године, новчана средства су пребачена на рачун Школе.

У организацији ПР-агенције за консалтинг и менаџмент Београд, у матичној школи у Пећинцима, реализоване су радионице на тему „Безбедност деце на интернету“. Радионице су одржане у петак, 5. децембра 2025. године, а водили их је аутори програма: социјална радница Марија Нијемчевић и психолог Никола Танасковић. Предаваче и учеснике радионице је

поздравио директор школе Милијана Срдић, напомињући колико је важна ова тема за безбедност деце у школи и свакодневном животу. Ова активност је била намењена ученицима од 5. до 8. разреда, укључујући чланове Вршњачког тима и Ученичког парламента, који су у складу са организационим планом били подељени у две групе. Прву групу чинили су ученици 5. и 6. разреда, укупно њих 26, док су другу групу чинили ученици 7. и 8. разреда (31 ученик). Радионице су пратили и предметни наставници (4), одељењске старешине (4) и стручна служба (3).

Циљ радионица био је да се ученици подстакну на развој одговорног и безбедног понашања у дигиталном окружењу, као и да се оснаже за препознавање ризика везаних за непромишљено коришћење интернета. Посебан акценат стављен је на подизање свести о облицима онлајн насиља, као и на информисање ученика коме могу да се обрате у случају претње, узнемиравања или било ког вида дигиталног вршњачког насиља.

Програм радионице био је осмишљен као динамичан и интерактиван, са смењивањем различитих активности: кратких предавања, вођених дискусија, групног рада и практичних задатака. На овај начин омогућено је да ученици буду активно укључени у процес учења, да размењују искуства и мишљења, те да кроз реалистичне сценарије и тимске изазове примене усвојена знања. Учесници су показали висок ниво ангажованости, а атмосфера је била подстицајна и мотивишућа, што је допринело квалитету усвојених садржаја и развоју критичког размишљања о дигиталној безбедности.

Успешној реализацији радионице значајно су допринели наставници предметне наставе, управа и стручна служба школе, који су пружили логистичку и организациону подршку. Захваљујући средствима обезбеђеним од стране Покрајине, омогућено је квалитетно извођење активности, доступност неопходних материјала и спровођење програма у складу са планираним циљевима.

Радионица је у потпуности оправдала очекивања и допринела унапређењу дигиталне писмености и безбедности ученика, што представља значајан корак ка стварању сигурније и одговорније школске заједнице у дигиталном окружењу.

Вест о реализацији радионица објављена је на Facebook страници и сајту Школе.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОМ ПРЕДАВАЊУ НА ТЕМУ: „ПРЕВЕНЦИЈА И ЗАШТИТА ОД ДИГИТАЛНОГ НАСИЉА“

Датум одржавања: 29. април 2026. године

Време одржавања: у току првог часа, са почетком у 13.30 часова, друга смена

Место одржавања: библиотека средње школе – учионица 6-1

Тема: „Превенција и заштита од дигиталног насиља“

Учесници: ученици 7. и 8. разреда – укупно 24 ученика

Предавачи: представник фирме Soficab из Деча и представник полиције

У оквиру активности усмерених на превенцију насиља и унапређивање безбедности ученика, 29. априла 2026. године реализовано је предавање на тему „Превенција и заштита од дигиталног насиља“. Предавање је организовано за ученике 7. и 8. разреда, а присуствовала су укупно 24 ученика.

Тема дигиталног насиља препозната је као изузетно значајна и актуелна за ученике овог узраста, имајући у виду да ученици свакодневно користе интернет, друштвене мреже и различите дигиталне платформе за комуникацију и размену информација. Због тога је било важно указати им на могуће ризике у дигиталном окружењу, али и на начине како да препознају

непримерено понашање, заштите себе и друге и адекватно реагују у ситуацијама које могу представљати облик дигиталног насиља.

Током предавања ученици су упознати са појмом и различитим облицима дигиталног насиља, начинима његовог препознавања, као и могућим последицама које непримерено понашање у дигиталном окружењу може имати по појединца. Посебна пажња посвећена је одговорном и безбедном коришћењу интернета и друштвених мрежа, заштити личних података, очувању приватности, као и значају правовременог обраћања родитељима, наставницима и другим надлежним институцијама у случајевима дигиталног насиља.

Предавање су реализовали представник фирме Soficab из Деча и представник полиције, који су ученицима кроз конкретне примере, разговор и интерактивни приступ приближили значај превенције и адекватног реаговања у ситуацијама које могу угрозити њихову безбедност у дигиталном окружењу.

Часу су присуствовале и директорица школе Милијана Срдич и представници стручне службе, који су се активно укључили у рад и дискусију. Њихово учешће допринело је додатном оснаживању значаја теме и подстицању ученика да отворено разговарају о изазовима и ситуацијама са којима се могу сусрести у дигиталном окружењу. Кроз заједнички дијалог ученицима је послата јасна порука да у случају проблема или недоумица могу да се обрате одраслима у које имају поверења и да школа представља сигурно и подстицајно окружење за разговор и тражење помоћи.

Ученици су током читавог предавања били активни и заинтересовани за тему. Са предавачима, директорицом и стручном службом учествовали су у дијалогу, износили своја мишљења, постављали питања и коментарисали различите ситуације које се могу јавити приликом коришћења интернета и друштвених мрежа. Њихово активно учешће допринело је томе да предавање буде динамично, занимљиво и прилагођено њиховом узрасту и интересовањима.

У завршном делу часа организован је Kahoot квиз на тему безбедности на интернету, који је код ученика изазвао посебно интересовање и радост. Квиз је представљао занимљив и савремен начин да ученици провере и утврде своја знања стечена током предавања, али и да кроз игру и такмичарски дух активно учествују у завршној активности. Ученици су са великим узбуђењем пратили резултате и радовали се могућности да освоје што бољи пласман на дигиталном квизу. Овакав начин провере знања додатно је мотивисао ученике, подстакао њихову активност и допринео позитивној атмосфери током читаве активности.

Реализацијом овог предавања и интерактивног квиза допринело се развијању свести ученика о значају безбедног, одговорног и примереног понашања у дигиталном окружењу. Ученици су имали прилику да прошире и провере своја знања, да препознају различите облике дигиталног насиља, као и да се упознају са начинима на које могу да заштите себе и друге и потраже помоћ уколико се нађу у непријатној или ризичној ситуацији.

Активност је реализована успешно и уз велико интересовање ученика. Комбинација предавања, дијалога, конкретних примера и дигиталног квиза показала се као веома подстицајан начин рада, који је ученицима омогућио да на занимљив и њима близак начин усвоје важна знања. Учесће директорице школе и стручне службе додатно је допринело значају активности и показало опредељеност школе да систематски ради на превенцији свих облика насиља и стварању безбедног окружења за све ученике.

Ова активност представља значајан допринос превентивном раду школе у области заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, као и развијању дигиталних компетенција и културе безбедног и одговорног понашања у савременом дигиталном окружењу.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ПОКРЕНИМО НАШУ ДЕЦУ“

Ритам није само за уши – он покреће цело тело! Кроз игру, песму и покрет деца спонтано развијају моторику, равнотежу и координацију. Музика им помаже да науче како да ускладе покрете са звуком, да осете темпо и прате ритам – што директно утиче на развој финих и грубих моторичких вештина. Било да је у питању плес, лупкање у ритму или имитација покрета – музика ангажује и тело и ум.

Више година наша школа успешно сарађује са Културним центром Пећинци на обострано задовољство. Заједно негујемо љубав према музици и подстичемо децу да се активно укључе у музичке активности. Ученици 3. разреда из Доњег Товарника, са својом учитељицом Миленом Харамбашић, негују пројекат „Покренимо нашу децу“ – модел А: покрети у ритму.

Кроз овакве активности, ученици су физички активни, уче најлепше нумере класичне музике, сарађују међусобно и имају подршку наставника, а пре свега породице. Уз ритам деца уче да се фокусирају, планирају покрет и реагују у правом тренутку. Заједничким снагама стичемо навике слушања музике, подстичемо доживљај и развијамо способност разумевања музичких порука, као и стваралачко ангажовање у свим музичким активностима.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

ПРВА СЕДНИЦА САВЕТА РОДИТЕЉА, 12.09.2025.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Доношење одлуке о конституисању Савета родитеља – избор председника и заменика председника за школску 2025/26.годину
2. Доношење Пословника о раду Савета родитеља за школску 2025/26. годину
3. Избор представника Савета родитеља и његовог заменика у локални Савет родитеља
4. Упознавање са Правилником о календару васпитно-образовног рада за основне школе на територији АПВ
5. Избор осигуравајуће куће за осигурање ученика у школској 2025/26. години
6. Извештај о самовредновању рада школе за школску 2024/25. годину
7. Разматрање Годишњег извештаја о раду школе за школску 2024/25. годину
8. Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2025/26. годину
9. Разматрање Годишњег извештаја о реализацији Развојног плана школе за школску 2024/25. годину
10. Разматрање плана о реализацији екскурзија и наставе у природи, одређивање висине накнаде за бригу о деци наставника
11. Упознавање са планом спровођења радионица у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ за прво полугодиште школске 2025/26. године
12. Упознавање са Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у ОШ у школској 2025/26. години
13. Питања и предлози

ДРУГА СЕДНИЦА САВЕТА РОДИТЕЉА, 22.01.2026.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Извештај о успеху ученика на крају првог полугодишта школске 2025/26. године
2. Предлог Школском одбору за пренос средстава у ИФИСуП
3. Разно

ТРЕЋА СЕДНИЦА САВЕТА РОДИТЕЉА, одржана 27.3.2026.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Обавештење о Одлуци о избору уџбеника за школску 2026/2027. годину на период од четири године за 4. и 8. разред
2. Разно

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Двадесетшеста седница Школског одбора, одржана дана 12.09.2025

Д Н Е В Н И Р Е Д :

1. Усвајање записника са 25. седнице Школског одбора
2. Усвајање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2024/25. год.
3. Усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2025/26. год
4. Усвајање Извештаја о вредновању и самовредновању рада школе за школску 2024/25. год
5. Усвајање Извештаја о остваривању Плана стручног усавршавања за школску 2024/25. год.
6. Усвајање Годишњег плана рада стручног усавршавања наставника, васпитача и стручног сарадника за школску 2025/26. годину
7. Усвајање оперативног плана рада док траје реконструкција школске зграде за школску 2025/26. годину
8. Усвајање Извештаја о реализацији Развојног плана рада установе за школску 2024/25. год.
9. Разно

Двадесетседма седница Школског одбора, одржана дана 16.01.2026.

Д Н Е В Н И Р Е Д :

1. Усвајање записника са 26. седнице Школског одбора
2. Усвајање предлога финансијског плана за 2026. годину
3. Разно

Двадесетосма седница Школског одбора, одржана 23.01.2026.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање записника са двадесетседме седнице Школског одбора
2. Усвајање предлога Савета родитеља за пренос средстава у ИФИСуП-у
3. Усвајање шестомесечног извештаја директора
4. Усвајање измена Пословника о раду школског одбора
5. Усвајање Анекса школског развојног плана-припремна настава за ученике 8. разреда
6. Разно

Двадесетдевета седница Школског одбора, одржана дана 27.02.2026.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање записника са двадесетосме седнице Школског одбора;
2. Усвајање завршног рачуна за 2025. годину
3. Усвајање Правилника о рачуноводственим политикама
4. Разно

Тридесета седница Школског одбора, одржана 8.04.2026.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање записника са двадесетдевете седнице Школског одбора;
2. Доношење одлуке о покретању активности у вези реализације пројекта: Финансирање и суфинансирање израде техничке документације за потребе установа основног, средњег образовања и васпитања и предшколских установа на територији Аутономне Покрајине Војводине за 2026. годину – **израда пројектно техничке документације за енергетску санацију Основне школе у Суботишту на к.п. 1 к.о. Суботиште**
3. Разно

Тридесетпрва седница Школског одбора, одржана 4.06.2026.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање записника са тридесете седнице Школског одбора;
2. Избор ђака генерације за школску 2025/26. годину
3. Разно

Тридесетдруга седница Школског одбора, одржана 8.07.2026.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање записника са тридесетпрве седнице Школског одбора;
2. Усвајање предлога Финансијског плана за 2027. годину
3. Усвајање сразмерног дела годишњег одмора директора школе
4. Разно

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

Секретар обавља све управне, нормативно - правне и административне послове који су неопходни да би школа функционисала. Током протекле школске 2025/2026. године, радио је по Плану рада, а који је садржан у Годишњем плану рада школе.

Осим послова наведених у Плану, секретар је обављао и послове који нису наведени у Плану, дакле, много више посла је одрађено него што је планирано. Разлог томе је врло динамичан рад законодавца, а што је последица промена кроз које пролази наше друштво, па самим тим и ми као установа.

Секретар школе је радио на следећим јавним набавкама:

- Радови на реконструкцији учионице;
- Ревизија пројектне документације;
- Набавка електричне енергије;
- Набавка ђачке ужине;
- Набавка дрва за огрев;
- Осигурање имовине и запослених;
- Набавка услуга-израда стручног мишљења (кровна конструкција)
- Набавке услуге и то: Стручни надзор над извођењем радова на уградњи унутрашње гасне инсталације у зградама 1 и 2 подручне школе у Суботишту.
- Набавка пакетића за децу

Секретар школе: Марија **Катић**

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

СЕПТЕМБАР – Организација почетка наставе. Дочек првака и петака. Дистрибуција уџбеника ученицима у матичној школи и подручним одељењима. Обилазак подручних одељења. Припрема смена и прављење замена у договору са дежурним и предметним наставницима. Формирање Савета родитеља од предложених чланова по одељењима. Припрема обележавања Дечје недеље, присуство састанку у Општини у вези са програмом активности. Помоћ око учешћа везаним за наградне конкурсе за ученике. Израда плана за „Дан отворених врата“ за родитеље у сарадњи са учитељима и предметним наставницима и истицање на огласној табли школе. Састанак са представницима МУП Сремска Митровица и полицијске станице Пећинци око наставка пројекта „Безбедност деце у саобраћају“

ОКТОБАР – Припрема састанка Педагошког колегијума. Организација прикупљања добровољних прилога за разне хуманитарне акције. Учешће у активностима обележавања Дечје недеље. Организација замене одсутних наставника. Организација рада Савета родитеља. Учешће у комисији за јавне набавке везаним за избор агенције за екскурзије и школе у природи. Укључивање у организацију заједничке седнице Ученичких парламената све три основне школе и средње техничке школе. Организација ликовне колоније у Доњем Товарнику. Сарадња са друштвеном средином и Домом здравља Пећинци (систематски прегледи ученика код педијатра, физијатра и стоматолога). Помоћ у организовању јесењег кроса, а све у склопу Дечје недеље. Индивидуални разговори са ученицима и родитељима и решавање спорова и сукоба. Састанак са представницима тимова и административним радником из рачуноводства у вези са прављењем плана активности за следећу календарску годину у вези са потребама да би се могле остварити те активности. План потреба за календарску 2026. г. за такмичења (школско, општинско и окружно). Организација семинара и осталих облика стручног усавршавања. Наставак хуманитарне акције „Чеп за хендикеп“. Помоћ новопридошлим колегама.

НОВЕМБАР – Учесће у реализацији Одељењских већа, Актива учитеља и Наставничког већа за крај првог класификационог периода. Реализација административних послова. Сарадња са друштвеном средином и локалном самоуправом . Сарадња са Културним центром око организовања „Мини-Тини“ феста, као и осталих заједничких активности које укључују ученике наше школе. Прављење распореда за одсутне наставнике. Разговори са родитељима и ученицима. Учесће у раду Тима за развој школског програма, Тима за заштиту деце од злостављања и занемаривања и Активу наставника српског језика. Сарадња са Заводом за јавно здравље Сремска Митровица поводом ликовно-литерарног конкурса на тему „Здрава храна“ у коме су право учешћа имали малишани из предшколских установа и ученици Основних школа на територији сремскомитровачког округа. Организација семинара.

ДЕЦЕМБАР – Сарадња са Домом здравља (систематски прегледи педијатра, офталмолога, физијатра, реализација трибине о АИДС за ученике седмог и осмог разреда), Културним центром (Новогодишња позоришна представа) и Црвеним крстом Пећинаца (покретање хуманитарне акције прикупљања одеће, обуће и школског прибора за материјално угрожене, „Чеп за хендикеп“, ликовни и литерарни конкурс “Крв живот значи”). Реализација административних послова. Замена одсутних наставника. Пружање помоћи млађим колегама. Организовање општинског такмичења из математике од 3. до 8. разреда . Учесће у реализацији Одељењских већа и Наставничког већа на полугодишту. Распоред часова допунске, додатне и припремне, на распусту. Сарадња са Комисијом за културну и јавну делатност школе у припреми свечане академије поводом обележавања школске славе Светог Саве. Учесће у раду Ђачког парламента. Индивидуални разговори са ученицима и решавање спорова и сукоба.

ЈАНУАР – Учесће у организацији приредбе поводом Светог Саве. Договор око организовања спортских такмичења и смотре рецитатора. Организовање замене за одсутне наставнике.

ФЕБРУАР – Учесће у комисијама за организацију и организација школских такмичења. Анализа приредбе за Светог Саву са Комисијом за културну и јавну делатност. Организација замена одсутних наставника и учешће на заменама. Обавештења о наградним конкурсима за Пећинце и подручна одељења.

МАРТ – Учесће у припреми и реализацији пробног тестирања за малу матуру ученика осмог разреда. Учесће у комисији Тима за развој школског програма. Учесће на састанку Ученичког парламента. Организација замена часова. Праћење рада дежурних ученика и помоћ у раду. Организовање општинских такмичења из енглеског језика, физике, технике и технологије, информатике и рачунарства.

АПРИЛ – Прегледање електронског дневника рада. Обележавање Међународног дана Рома, помоћ педагошком асистенту за реализацију активности ученика из ромских породица. Комуникација са подручним одељењима и обавештавање о даљим корацима везаним за реализацију наставе. Помоћ локалној самоуправи за реализацију једнодневного излета у мини ЗОО врт и Ловачком дому у Доњем Товарнику за ученике од 1-4. разреда из матичне школе и подручних одељења. Организација спортског турнира и ускршње аукције јаја, сав приход у хуманитарне сврхе. Учесће у организацији „Спортске игре младих“.

МАЈ – Административни послови. Прикупљање и обрада докумената за бесплатне уџбенике. Учесће у организацији бројних активности поводом обележавања Дана општине Пећинци

(спортски турнири, позоришне представе, ликовни и литерарни конкурси, ликовна колонија). Тематско планирање „Недеља сећања и заједништва“. Помоћ учитељима четвртог разреда у реализацији и сачињавању извештаја везаним за транзицију ученика четвртог разреда при преласку у пети разред и предметну наставу, као и предшколаца из вртића при поласку у први разред.

ЈУН – Одељењска већа осмог разреда и одељењска већа од првог до седмог разреда за крај другог полугодишта и наставничка већа за крај другог полугодишта. Реализација административних послова. Помоћ у организацији обележавања Дана школе, реализацији завршног испита, заказивања лекарских прегледа за поједине образовне профиле итд.

Помоћник директора: Слађана Бујица

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2026/2027. ГОДИНУ

I Област: РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ШКОЛИ

Стандарди:

1.2.1. Развој културе учења

1.2.2. Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика

1.2.3. Развој и осигурање квалитета наставног и васпитног процеса у школи

1.2.4. Обезбеђење инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу

1.2.5. Праћење и подстицање постигнућа ученика

Школска 2025/2026. година је започела 1.9.2025. г. у складу са Правилником о календару васпитно-образовног рада школе за школску 2025/2026.г. Настава се одвија по израђеном распореду часова за школску 2025/2026. годину, у трајању од 45 минута. Основна школа у Пећинцима и даље користи простор Средње техничке школе „Миленко Веркић Неша“ у Пећинцима са којом је на основу сагласности од Покрајинске владе потписан уговор о коришћењу простора без закупа. Ове школске године није покренут продужени боравак за ученике 1. и 2. разреда матичне школе у Пећинцима, због проблема са простором, мада се планира анкетирање родитеља при упису за први разред за наредну школску годину.

Услед почетка радова на реконструкцији зграде матичне школе у Пећинцима и немогућности реализације наставног процеса у нашим просторијама, Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе је израдио предлог Оперативног плана реализације наставе и ваннаставних активности у ванредним околностима за школску 2025/26. годину. Већи број одељења и запослених су пресељени у просторије средње Техничке школе „Миленко Веркић Неша“, а три одељења млађих разреда у просторије подручне школе у Суботишту. Дана 29.08.2025. године, Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе и Педагошки колегијум доносе Оперативни план рада школе који се усваја на седници Наставничког већа и Школског одбора 12.9.2026. године. Са новим начином организације и реализације наставе у ОШ „Слободан Бајић Паја“, у Пећинцима упознати су родитељи и ученици кроз обавештења на сајту, инстаграм и фејсбук профили школе, као и путем родитељских састанака и вибер група. Саставни део оперативног плана рада је и начин и садржаји реализације наставе физичког и здравственог васпитања услед радова и немогућности коришћења фискултурне сале.

Извођач радова је оградио у потуности школску зграду и школско двориште тако да нико нема приступ месту где се изводе радови, а кроз књигу обавештења смо упозорили ученике да се не сме прилазити градилишту. Настава се у Пећинцима одржава у просторијама техничке

школе за шта смо тражили сагласност од Управе за имовину АПВ за ову школску годину. Дакле, радимо у истим просторијама у две смене, тако да су исти услови за ђаке обе школе.

У складу са Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања формирано је 45 одељења и то 29 одељења разредне наставе и 16 одељења предметне наставе.

Ужина се и даље припремала у просторијама Предшколске установе „Влада Обрадовић Камени“ Пећинци, а послуживала у ходнику школе.

У свим школским објектима су се поштовале прописане епидемиолошке мере на основу Плана мера и упутстава Лица задуженог за безбедност и здравље на раду, а на основу Закона о безбедности и здравља на раду и Правилника о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној околини.

Планирање и припремање образовно-васпитног рада наставници раде електронски, а педагог сачињава базу годишњих и месечних планова рада.

Први дан школске године у свим школама је организован свечани пријем првака, који су дочекани пригодним програмом старијих ученика, том приликом представници локалне самоуправе су ђацима поделили поклон ранчеве и уџбенике за први разред. Локална самоуправа је купила уџбенике Фондације Кавчић свим ученицима основне школе, што је од великог значаја за буџет родитеља.

У сарадњи са Српском православном црквом за све ученике и наставнике, у свим школама је одржан молебан за почетак школске године у периоду од 9 до 22.9.2025. године.

У периоду од 6-10.10.2025.године, у оквиру Дечје недеље реализоване су планиране активности у матичној и свим подручним одељењима, под мотом „Имам право да се играм, да се смејем, маштам, стварам и у бољи свет претварам“. Ученици првог разреда су уз пригодан, свечани, програм примљени у највећу међународну организацију Дечји савез уз беџеве и добродошлице. Традиционално у оквиру дечје недеље школа у Доњем Товарнику је била домаћин 9. ликовне колоније под слоганом „Линије и перје“, док су мотив тропске птице, које су деца претходно могла да виде у зоолошком врту. Учествовали су ученици старијих разреда из основних школа у Купинову и Шимановцима. Домаћин је и ове године био Ловачки дом у Доњем Товарнику, који су и спонзори ове колоније годинама уназад, као и представнице удружења жена из Доњег Товарника „Сунчев цвет“ Гости су били и деца из ПУ „Влада Обрадовић Камени“ Доњи Товарник. Колонија је бројала око 30 деце са територије наше општине.

Такође, организоване су културне, едукативне, спортске и хуманитарне активности у свим нашим школама.

Школа се и ове године у децембру 2025.г. укључила у хуманитарну акцију „За Српчад“ која има за циљ прикупљања слаткиша за децу са Косова и Метохије. Скупљена су новчана средства у износу од 15.000,00 динара и велика количина слаткиша и сланиша која су уплаћена на рачун удружења „Коло српских сестара Пећинци“.

Представници наше школе су присуствовали Сајму екологије, који се одржавао на Новосадском сајму у организацији Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине. На сајму је представљен 17. по реду циклус програма „За чистије и зеленије школе Војводине“, након чега је расписан конкурс на који су се пријавили ученици и учитељи наше подручне школе у Брестачу. Реализацију активности су започели писањем пројекта и планирањем низа активности, од којих је прва била садња воћа у школском дворишту сваке подручне школе. Такође, једна од важних активности која се реализује из године у годину је и акција „Чепом до осмеха“, у којој је сакупљено 20 џакова пластичних чепова, чијом ће се рециклажом и донацијом помоћи и развој екологије и куповина инвалидских колица.

За ученика осмог разреда наше школе, који болује од церебралне парализе, смо низом хуманитарних, акција у свим нашим одељењима, прикупили значајна средства за његов наставак лечења, показујући и делом како се негује солидарност, емпатија и хуманост код деце. Током новембра су одржана спортска такмичења на којима су наши ученици остварили запажене успехе, како на општинском, тако и на окружном такмичењу у појединачној и екипној форми. Ученици са својим наставницима су учествовали на бројним ликовним и литерарним конкурсима и освајали награде. На ликовном конкурс Црвеног крста „Крв живот значи“ награђени су ученици из Сибача, Прхова и ученици 5-3 одељења из Пећинаца.

Уз подршку и финансирање Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине, националне заједнице АП Војводине у износу од 140.000,00 динара реализоване су радионице за ученике старијих разреда. У организацији ПР-агенције за консалтинг и менаџмент Београд, у матичној школи у Пећинцима, реализоване су радионице на тему „Безбедност деце на интернету“. Радионице су одржане у петак, 05. децембра 2025. године, а водили их је аутори програма: социјална радница и психолог. Ова активност је била намењена ученицима од 5. до 8. разреда, укључујући чланове Вршњачког тима и Ученичког парламента, који су у складу са организационим планом били подељени у две групе. Прву групу чинили су ученици 5. и 6. разреда, укупно њих 26, док су другу групу чинили ученици 7. и 8. разреда (31 ученик). Радионице су пратили и предметни наставници (4), одељењске старешине (4) и стручна служба (3).

Последњи дан првог полугодишта, 23.12.2025. г. протекао је у новогодишњем расположењу за све ученике наше школе, а посебно за млађе, јер су тог дана представници локалне самоуправе делили новогодишње пакетиће ученицима нижих разреда. Сабирали смо резултате, постављали циљеве за следећу годину и пре свега се дружили уз песму и слаткише у свим одељењима наше школе.

Након седнице Наставничког већа 24.12.2025.г. наставници су уз скроман коктел и новогодишње фотографисање заједнички прославили завршетак календарске године.

Поводом обележавања Дана борбе против вршњачког насиља (28. фебруар), познат као „Дан розе мајица“, у Доњем Товарнику организована је пројекција едукативног филма „Чудо“ који промовише толеранцију, прихватање различитости и значај међусобног поштовања за ученике старијих разреда. Након пројекције вођена је разговор о поукама из филма, при чему су ученици истакли важност разумевања, уважавања и подршке у свакодневној комуникацији.

ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци је на конкурс Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај добила средства за набавку и уградњу гасног котла у подручној школи у Огару у износу од 4.283,640.00 динара у претходној школској години, те је у фебруару 2026.г. покренута наведена набавка, како би се побољшали здравствено-хигијенски услови и енергетска ефикасност. Након спроведене набавке приступило се увођењу у посао изабраног извођача, који је током месеца јула уградио котло и све пратеће инсталације.

Грађевински радови на инвестиционом одржавању школе који подразумевају комплетну реконструкцију школске зграде матичне школе у Пећинцима започети у августу 2024. г. настављају се и у следећој школској години. Вредност ове инвестиције је непуних 440 милиона динара, а поред реконструкције постојећих 1793 квадратних метара, биће дограђено још 477, што ће значајно увећати расположиви простор. Пројекат предвиђа замену кровне конструкције, столарије, постављање топлотне изолације и на крову и на зидовима, замену свих инсталација, нову фасаду и кречење свих просторија.

Умају 2026.г. је започет пројекат набавке бесплатних уџбеника од стране Општине Пећинци за све ученике школе. У сарадњи са Општинском управом набављени су уџбеници за све ученике наше школе и то од 1 - 8. разреда. Ученицима ће бити свечано уручени 1.9.2026.г.

Ученици са својим наставницима су учествовали на бројним конкурсима и освајали награде, нпр. Крв живот значи, Дај ми реч да је насликам, Здрава храна, На крилима маште, Мали Пјер, Дани ћирилице...

Ученици наше школе су узели учешће на општинским, окружним и републичким такмичењима у организацији МПНР и остварили одличне резултате.

На републичком калиграфском такмичењу са међународним учешћем „Уметност писма – Калиграфија 2026“ (март 2026) у оквиру календара смотри и такмичења Министарства просвете Републике Србије и Удружења војвођанских учитеља ученик 4. разреда из Попинаца Стефан Опачић је освојио прво место.

Такође, ученица првог разреда наше школе, Ана Гутеша из Шимановаца, освојила је 1. место на републичком Такмичењу за најбољу дечју карикатуру Мали Пјер, у организацији Министарства просвете Републике Србије и Пријатеља деце Србије у Београду, у мају 2026.г.

У оквиру пројекта „За чистије и зеленије школе у Војводини“ током школске 2025/26. године реализоване су различите активности са циљем развијања еколошке свести ученика и подстицања одговорног односа према животној средини.

Неке од активности које смо реализовали са ученицима су: уређење школског дворишта и учионица (садња и нега биљака); вођење еко дневника; снимање временске прогнозе; израда паноа; прикупљање и разврставање отпада за рециклажу; обележавање важних датума; учествовање на наградним ликовним конкурсима; разговори и радионице о значају очувања природе и заштите животне средине; ускршњи вашар – ученици су од рециклираног материјала правили различите предмете које су продавали на вашару; маскенбал – ученици су имали задатак да направе костиме од рециклираног материјала, најбољи костими су били награђени; излет у шуму – ученици су посетили шуму у Огару, упознали су се са одређеним врстама дрвећа, играли се, дружили се са својим вршњацима, купили смеће; друштвена игра – иновативна друштвена игра направљена од рециклираног материјала; еко парк – ученици су правили макету парка од рециклираног материјала; акција прикупљања смећа и уређење сеоског игралишта.

Ученици су обавештавали о постигнутим резултатима својих вршњака путем књиге обавештења, фејсбук и инстаграм профила школе и школског сајта. А у јуну за дан школе су награђени ученици који су постигли запажене резултате на такмичењима као и Вуковци и Ђак генерације. Награде су претходно примили и наставници који су радили са тим ученицима на седници Наставничког већа.

Обезбеђене су књиге за ученике и наставнике који су освојили места на општинским и окружним такмичењима.

Учешћем директора на редовним састанцима Актива директора у општини и представника локалне самоуправе допринело је стварању добрих сарадничких односа између школа и општине и редовном снабдевању школа са свим неопходним материјалним ресурсима. Директор је присуствовао радним састанцима са представницима МУП-а и локалне самоуправе где је анализирано стање безбедности по школама и донет закључак да је наша средина сигурно и безбедно место за живот и одрастање деце, захваљујући доброј повезаности и функционисању институција образовног, здравственог, социјалног и културног карактера. Изловани насилни инциденти су успешно решавани захваљујући активном учешћу свих актера. У току другог полугодишта школске 2025/2026.г. у сарадњи са представницима МУП-а реализован је наставак пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ за ученике првог и другог циклуса са темама из области саобраћаја, заштите од насиља, безбедности деце на интернету и безбедности у ванредним ситуацијама. Успостављена је одлична сарадња са представницима МУП-а, а сами ученици су оценили овај пројекат као интересантан и користан.

У знак сећања на трагично настрадале у основној школи “Др Владислав Рибникар” у Београду, у оквиру недеље сећања и заједништва од 04-08.05.2026.г. је реализован низ активности како у матичној тако и у свим подручним школама са мотивима подршке, љубави, толеранције и емпатије: понедељак – спортско дружење ученика на великом терену уз фудбал и одбојку; уторак – израда паноа „Сећање на страдале“ у сарадњи са вероучитељима; среда – музичка радионица „Добар друг ти више вреди“; Четвртак – илустрација порука о другарству и толеранцији; петак – радионице са предшколцима у циљу транзиције и упознавања са школом, учитељима и старијим другарима.

Наставници и стручни сарадници су присуствовали стручним скуповима и семинарима по плану стручног усавршавања и у складу са финансијским планом школе.

Предаја годишњих и месечних планова наставника организована је углавном електронским путем, слањем на имејл школе, чиме је смањен трошак штампања;

Директор, помоћник директора и стручна служба су посећивали часове и вршили стручно педагошки надзор, како би се имао детаљан увид у начин рада и да ли су испоштовани сви индикатори добре праксе. О посећеним часовима је сачињен извештај који је презентован на седници Наставничког већа са циљем унапређења васпитно-образовног рада.

У јуну су ученици 8. разреда (100 ученика) у матичној школи у Пећинцима полагали завршни испит, 98 ученика осмог разреда је приступило испиту у јунском року, а један ученик у августовском. На основу успеха у школи и остварених резултата сви који су поднели листе жеља успешно се уписали у средње школе. Испит је протекао у без примедби и потешкоћа.

II Област: ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ

Стандарди:

2.1. Планирање рада установе

2.2. Организација установе

2.3. Контрола рада установе

2.4. Управљање информационом системом установе

2.5. Управљање системом обезбеђења квалитета у установи

Педагошки колегијум је 29.8.2025.г. је донео Оперативни план реализације наставе и ваннаставних активности у ванредним околностима за школску 2025/26.г.

У јануару 2025.г. је донет анекс Развојног плана установе као кровног документа наше школе, а који се односи на план реализације припремне настане за завршни испит, који ће бити дат на усвајање на седници Школског одбора у јануару 2026.г.

Електронски дневник је редовно прегледан на више нивоа контроле - од координатора ес дневника, преко стручне службе, све до помоћника директора и директора школе. Вршен је преглед матичних књига.

Редовно обилажење и праћење рада дежурних наставника, увид у свеске дежурства. Редовно су прегледане просторије школе и школска дворишта, тим је контролисан рад помоћног особља и хигијене у школи.

Планирање свих активности школе је предвиђено израдом Годишњег плана рада школе који је усвојио Школски одбор и разматрало Наставничко веће. Сви појединачни планови наставе и ваннаставних активности су саставни део Годишњег плана рада школе и Школског програма. За нове планове наставе и учења урађени су анекси Школског програма.

Директор школе је током школске године посетио укупно 20 часова наставе, извршена је анализа часова са запосленима, дате препоруке за даљи рад, изречене примедбе и похвале;

III Област:

ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ

Стандарди:

3.1. Планирање, селекција и пријем запослених

3.2. Професионални развој запослених

3.3. Унапређивање међуљудских односа

3.4. Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених

По добијању сагласности Школске управе Нови Сад је расписан конкурс за пријем у радни однос на одређено време на нору од 100% за педагошког асистента, који је и ове школске године био распоређен за рад са ученицима ромске националне припадности. У радни однос примљена је Наташа Јовановић, дугогодишњи ромски асистент у нашој школи.

Школска управа је дала и сагласност за признавање мањег броја ученика у одељењу за подручне школе у Суботишту и Прхову, као и за признавање мањег броја ученика у групама за групе изборних предмета у млађим и старијим разредима. Такође смо добили сагласност од 0,30 норме за рад помоћника директора.

На основу мишљења Интерресорне комисије у сарадњи са локалном самоуправом у наредној школској години ће бити ангажовани лични пратиоци као још један вид подршке деци са сметњама у развоју, а од следеће школске године се наставља рад са ученицима који су стекли ово право.

Директор је током месеца августа 2026.г. сачинио систематизацију радних места за школску 2026/2027.г. у складу са Стручним упутством о формирању одељења и Правилником о стандардима за финансирање установе основног образовања и даје је Школском одбору на разматрање и усвајање, тако да у наредној школској години школа има укупно 48 одељења.

Наставници, који су у међувремену стекли услов, ће у септембру бити пријављени за полагање испита за лицнцу.

Обезбеђена су средства и за семинаре стручних сарадника, шефа рачуноводства и секретара школе, који су посетили најмање један стручни семинар.

Директор настоји да створи атмосферу у којој ће се сваки запослени осећати поштованим и уваженим, настоји да им укаже поверење додељујући им важне задатке и да њихов рад у сваком тренутку истакне и похвали.

На Наставничком већу се обавезно истиче рад наставника који су имали посебне успехе (такмичења, добро одржан час, добро решен проблем...)

У циљу јачања колектива и мотивације запослених, заједнички су прослављани важни датуми у школском животу (школска слава Савиндан и Дан школе).

Такође је организовано је дружење целог колектива - свих запослених, прославом Дана школе 18. јуна 2026.г. у библиотеци школе. Том приликом су додељене награде за најуспешнијим ученицима и наставницима у текућој школској години.

Синдикат школе је организовао заједничко путовање наставника и свих запослених ради релаксације и дружења, након завршног испита у периоду од 18 – 21.6. 2026.г. и то одласком у Сокобању и етно село Станишић и обиласком манастира Ђунис и Свети Роман. А следеће путовање је планирано за прво полугодиште.

Тим за вредновање и самовредновање рада школе поднео је извештај на седници Наставничког већа у августу. Вреднована је област квалитета рада 6 - Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима. Користећи дескриптивну технику, анкетање, дискусију, анализу садржаја, анкетни упитник и слободни интервју дошао је до следећих

закључака: на основу свих 27 показатеља, просечна оцена приоритетне области износи 3,81 на скали од 1 до 4, односно приближно 95,1 % остварености.

На основу резултата свих показатеља, област је остварена на веома високом нивоу. Највеће снаге школе су лидерско деловање директора, систем праћења и вредновања квалитета, јасна организација рада, подршка професионалном развоју и подстицање пројектних активности.. Приоритети за даље унапређивање су мотивација запослених, коришћење ЈИСП-а, развој сарадње и размене међу запосленима, функционалније коришћење материјално-техничких и локалних ресурса, сарадња и међународно умрежавање.

IV Област:

РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Стандарди:

4.1. Сарадња са родитељима/старатељима

4.2. Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом у установи

4.3. Сарадња са државном управом и локалном самоуправом

4.4. Сарадња са широм заједницом

У просторијама школе јануару 2026.г. је одржано предавање за родитеље ученика трећег и четвртог разреда у сарадњи са Домом здравља „Др. Драган Фундук“ Пећинци на тему вакцинације деце у овом животном узрасту, са акцентом на вакцинацији од ХПВ вируса и спречавања рака грлића материце. Предавање је одржала патронажна сестра Ружица Обрадовић.

Општи родитељски састанак за родитеље ученика осмог разреда одржан је он лине у децембру 2025.г. са циљем презентовања процедура око пријаве на завршни испит и свих предстојећих активности око полагања завршног испита. Сви ученици 8.разреда су поднели пријаву за полагање завршног испита на крају осмог разреда.Родитељи су заинтересовани за сарадњу, долазе са предлозима и сугестијама за школу око организације припремне наставе.

28.1.2026.г. је одржана Светосавска свечаност за све ученике и њихове родитеље у организацији Културног центра и Намесништва пећиначког а са циљем прослављања лика и дела нашег највећег просветитеља Светог Саве. Ученици наше школе су учествовали у богатом културно-уметничком програму и награђени на ликовном конкурс.

Састанци Савета родитеља су редовно држани, по плану, састанаке је водио председник Савета у сарадњи са директором и помоћником директора школе.

Родитељи редовно посећују дане Отворених врата, а имају и могућност да посете школу и часове наставе последњег дана сваког наставног месеца у школској години.

Директор води разговоре са родитељима који долазе самоиницијативно, а и по позиву у складу са потребама образовно-васпитног процеса.

Наставници су редовно одржавали родитељске састанке тако да су родитељи редовно обавештавани о резултатима рада њихове деце. Такође, родитељи редовно користе електронски дневник како би пратили резултата рада своје деце.

Битне информације могли су добити и преко сајта школе, фејсбук странице, инстаграм профила као и преко секретаријата школе, и на огласној табли. У току је израда новог сајта школе, који ће задовољити све захтеве и стандарде савремене школе.

У сарадњи са родитељима Ученички парламент је реализовао више хуманитарних акција сакупљања новца за породице ученика наше школе којима су преминули родитељи, који болују од теже болести, за децу са Косова и Метохије и др.

Остварен је саветодавни рад са родитељима чија деца имају потешкоћа у социјалном уклапању, емотивних потешкоћа у складу са узрастом.

Логопед школе је реализовао групни, појачан васпитни рад са децом која су испољила проблеме у понашању током школске године и то у Пећинцима и у Доњем Товарнику.

Успостављена је добра сарадња са Локалном самоуправом, а посебно са одељењем за друштвене делатности, Туристичком организацијом општине, Спортским савезом и др. Настављена је успешна сарадња са ШУ и Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе и управу.

Такође је настављена добра сарадња са Центром за Социјални рад, Домом здравља, Црвени крстом, Културним центром, Полицијском станицом и месним заједницама, као и удружењима на територији наше општине.

V Област:

ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ

Стандарди:

5.1. Управљање финансијским ресурсима

5.2. Управљање материјалним ресурсима

5.3. Управљање административним процесима

У месецу новембру 2025.г. су завршени радови на постављању фасаде на згради школе у Огару, а у следећој календарској години је уградњен и гасног котао уз финансирање Покрајинског секретаријата за енергетику АП Војводине и општине Пећинци.

Општинска управа прати реконструкцију и доградњу матичне школе у Пећинцима, на којој су радови започети у августу 2024.г.

-Директор је активно учествовао у изради Финансијског плана и Плана набавки за ову календарску годину, водећи рачуна о приливу и одливу финансијских средстава. Предлог Финансијског плана за 2027.г. дат је и Школском одбору на разматрање.

Током године издати налози за спровођење набавки предвиђених Планом набавки, као и адекватни налози за плаћање и наплате.

Након спроведене набавке и анкетања родитеља реализоване су екскурзије ученика нижих и виших разреда. Рађене су набавке за ужину, електричну енергију, набавку канцеларијског материјала и хемије и пелета и набавка за уградњу гасног котла са пратећом инсталацијом у Огару.

Због реконструкције школе у Пећинцима, сва опрема и наставна средства су исељени у просторије средње школе и у подручна одељења. Архива школе је пресељена у средњу школу, а библиотека у просторије Катастара у Пећинцима.

VI Област:

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ

Стандарди:

6.1. Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа

6.2. Израда општих аката и документације установе

6.3. Примена општих аката и документације установе

Директор прати промене прописа и поступа у складу са њима, стално се усавршава из свих области делокруга свог рада како би руковођење школом било што ефикасније. Активно учествује у обезбеђивању поштовања прописа и активном вођењу документације школе.

Директор школе: Милијана Срдић

На седници Наставничког већа, одржаној дана 11.9.2026. године, разматран је и усвојен ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“ ПЕЋИНЦИ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ.

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ:
Миљана Срдих

На седници Школског одбора одржаној 11.9.2026. године, разматран је и на предлог Наставничког већа усвојен ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“ ПЕЋИНЦИ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА
Бојана Гмизић

