

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ОСНОВНА ШКОЛА „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“

Бр. 03/1251

12. 09. 2025 год.

ПЕЋИНЦИ

**ОСНОВНА ШКОЛА „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“
ПЕЋИНЦИ**

**ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА
ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ
ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ**

У ПЕЋИНЦИМА 11. 9. 2025. године

**ОСНОВНА ШКОЛА „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“
ПЕЋИНЦИ**

***ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА
ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ
ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ***

У ПЕЋИНЦИМА 11. 9. 2025. године

САДРЖАЈ:

УВОД	5
ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА САЧИЊАВАЊЕ ИЗВЕШТАЈА.....	6
ЦИЉЕВИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	6
ИСХОДИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА.....	7
СТАНДАРДИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА.....	7
ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА	8
УСПЕХ УЧЕНИКА ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ	8
БРОЈ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА ЧИЈЕ ЈЕ НАПРЕДОВАЊЕ СТАЛНО.....	8
БРОЈ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА ЧИЈЕ ЈЕ НАПРЕДОВАЊЕ ПОВРЕМЕНО.....	9
УКУПАН БРОЈ УЧЕНИКА ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА	9
УСПЕХ УЧЕНИКА ОД 2. ДО 8. РАЗРЕДА – РУКОВОДИОЦИ ВЕЋА	9
ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА.....	10
СРЕДЊЕ ОЦЕНЕ – ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	11
СРЕДЊЕ ОЦЕНЕ – ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА.....	12
ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА	13
РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ОДРЖАНИХ ЧАСОВА – ОБАВЕЗНИ И ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ, РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ И ИНДИВИДУАЛНИ СУСРЕТИ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ....	13
РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ОДРЖАНИХ ЧАСОВА ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ НАСТАВЕ, СЕКЦИЈА И СЛОБОДНИХ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	15
ИЗВЕШТАЈ СА РЕАЛИЗОВАНИХ СМОТРИ РЕЦИТАТОРА	18
У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ	18
РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ	20
КРЕТАЊЕ УЧЕНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ	21
ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ ПРОБНОМ ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	23
ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	26
ЂАК ГЕНЕРАЦИЈЕ, ВУКОВЦИ И ПОСЕБНЕ ДИПЛОМЕ	30
ПОСТАВЉЕНИ ЦИЉЕВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА.....	32
ПОСЕЂЕНИ НАСТАВНИ ЧАСОВИ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ	32
УНАПРЕЂЕЊЕ НАСТАВЕ.....	40
РЕКОНСТРУКЦИЈА И АДАПТАЦИЈА	40
НАБАВКА СТРУЧНЕ ЛИТЕРАТУРЕ И НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА	41
ОБЈЕКТИ НАСТАВНОГ РАДА	42
СПОРТСКЕ САЛЕ, ТЕРЕНИ И ОПРЕМЉЕНОСТ	42
КАДРОВСКИ УСЛОВИ.....	42
ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР 2024/2025.....	44
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА У ШКОЛИ.....	45
ОРГАНИЗАЦИЈА ЗВОЊЕЊА ЗА ПРВИ И ДРУГИ ЦИКЛУС У ПРВОЈ И ДРУГОЈ СМЕНИ ЗА МАТИЧНУ ШКОЛУ У ПЕЋИНЦИМА.....	46
РЕАЛИЗАЦИЈА КАЛЕНДАРА ЗНАЧАЈНИЈИХ АКТИВНОСТИ.....	47
ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА У ОКВИРУ НЕДЕЉЕ СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА	54
ТЕСТИРАЊЕ ПРЕДШКОЛАЦА И УПИСНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА	55
УПИСНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА	55

УСПЕХ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА 2024/2025. ГОДИНЕ.....	58
СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	60
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ВИШИХ РАЗРЕДА	62
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА.....	63
ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА ВЕЋА УЧИТЕЉА.....	66
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ.....	67
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА	70
ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИЛОГИЈА - ХЕМИЈА.....	70
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ	73
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА	74
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА.....	77
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈА – ГЕОГРАФИЈА	77
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ И ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА	78
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИКЕ, ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ И ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА.....	78
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА (I – IV разреда).....	81
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА (V – VIII разреда).....	83
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА.....	85
ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ	91
ДРУШТВЕНО – КОРИСТАН И ХУМАНИТАРАН РАД	92
ПРИРЕДБЕ И ПРОЈЕКТИ.....	92
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈА.....	96
Извештај са екскурзије ученика првог разреда.....	96
Извештај са екскурзије ученика другог разреда	96
Извештај са екскурзије ученика трећег разреда	97
Извештај са екскурзије ученика четвртог разреда.....	97
Извештај са екскурзије петог разреда	98
Извештај са екскурзије шестог разреда	98
Извештај са екскурзије седмог разреда.....	99
Извештај са екскурзије осмог разреда	99
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ	100
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА.....	100
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА	107
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕФЕКТОЛОГА.....	109
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА	111
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ	112
ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА	112
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ СЕМИНАРИМА И СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ УНУТАР УСТАНОВЕ И ВАН УСТАНОВЕ (НИЖИ РАЗРЕДИ).....	113
У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2024/25. ГОДИНЕ.....	113

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ СЕМИНАРИМА И СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ УНУТАР И ВАН УСТАНОВЕ (ВИШИ РАЗРЕДИ) У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2024/25. Г.	116
ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ.....	121
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА.....	123
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВРШЊАЧКОГ ТИМА	125
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	125
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВРЕДНОВАЊА И САМОВРЕДНОВАЊА РАДА ШКОЛЕ	129
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА „ПРОФЕСИОНАЛНА ОРЈЕНТАЦИЈА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ“	138
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА „ВЕШТИНЕ ЗА АДОЛЕСЦЕНЦИЈУ“	140
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ	142
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ПРОТИВ ОСИПАЊА ИЗ СИСТЕМА ШКОЛОВАЊА	145
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ И ПРОМОЦИЈУ ОШ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“	148
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА	152
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЦЕСА ТРАНЗИЦИЈЕ	152
ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ОСНОВНУ ШКОЛУ.....	152
ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ 4. У 5. РАЗРЕД.....	154
ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ	163
ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА КОЈИ МЕЊАЈУ ШКОЛСКУ СРЕДИНУ	163
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПОДРШКУ НАДАРЕНИМ УЧЕНИЦИМА	164
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ПРОЈЕКТИМА.....	165
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА „ПРЕВЕНЦИЈА ОСИПАЊА УЧЕНИКА ИЗ СИСТЕМА ШКОЛОВАЊА“	165
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА	165
„ЗА ЧИСТИЈЕ И ЗЕЛЕНИЈЕ ШКОЛЕ ВОЈВОДИНЕ	165
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ПОКРЕНИМО НАШУ ДЕЦУ“.....	168
ИЗВЕШТАЈ О УЧЕШЋУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“, ДОЊИ ТОВАРНИК У МЕЂУНАРОДНОМ ИСПИТИВАЊУ РАЧУНАРСКЕ И ИНФОРМАЦИОНЕ ПИСМЕНОСТИ ИЦИЛС 2023	169
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА	182
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	183
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ	184
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА	185
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ	187

УВОД

Наша школа је специфична због велике разуђености. Сем у Пећинцима, школа има одељења у још седам места, и то у: Попинцима, Сибачу, Прхову, Суботишту, Брестачу, Доњем Товарнику и Огару. Матична школа у Пећинцима и школа у Доњем Товарнику су осмогодишње. По осталим местима је организована настава само за ученике првог образовног циклуса.

У Доњем Товарнику има четири одељења у првом циклусу и четири одељења у другом циклусу. Школа ради у две смене, виши разреди увек у преподневној смени, а нижи разреди увек у поподневној смени.

У Пећинцима матична школа у првом циклусу има два одељења првог разреда, другог и четвртог разреда и једно одељење трећег разреда, а у другом циклусу, по три одељења петог, шестог, седмог и осмог разреда. Дакле, у школској 2024/2025. години, наша школа броји укупно 45 одељења, од чега је 6 одељења комбиновано у нижим разредима и то: једно комбиновано одељење у Попинцима (3. и 4. разред), два комбинована одељења у Сибачу (1. и 3. разред и 2. и 4. разред), комбинација 1. и 2. разреда у Прхову и две комбинације Суботишту (1. и 3. разред и 2. и 4. разред).

Школа мења смене на недељном нивоу са средњом школом.

Већ годинама школа ради у отежаним условима. Недостатак наставних средстава, дељење школске зграде са средњом школом, све су то битни разлози који онемогућавају боље остваривање постављених задатака. Такође и путовање ученика и наставника. Знатно је неискоришћен капацитет школских објеката, тако да је већа реконструкција тих објеката неисплатива. Ученици другог циклуса из пет места (Попинци, Сибач, Прхово, Суботиште и Брестач) свакодневно путују до школе у Пећинцима, а деца из Огара путују у школу у Доњем Товарнику. Средства за путовање обезбеђује ОУ Пећинци.

Но, и у тако неповољној ситуацији, у овој школској години, школа је учешћем на многим такмичењима остварила запажене резултате. Ове школске године урађено је доста и на побољшању услова рада школе како у матичној школи тако и у подручним одељењима.

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА САЧИЊАВАЊЕ ИЗВЕШТАЈА

ЦИЉЕВИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Основни циљеви образовања и васпитања су:

- 1) обезбеђивање добробити и подршка celovitom развоју детета, ученика и одраслог;
- 2) обезбеђивање подстицајног и безбедног окружења за celoviti развој детета, ученика и одраслог, развијање ненасилног понашања и успостављање нулте толеранције према насиљу;
- 3) шири обухват деце предшколским васпитањем и образовањем и свеобухватна укљученост ученика у систем образовања и васпитања;
- 4) развијање и практиковање здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности;
- 5) развијање свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине и еколошке етике, заштите и добробити животиња;
- 6) континуирано унапређивање квалитета процеса и исхода образовања и васпитања заснованог на провереним научним сазнањима и образовној пракси;
- 7) развијање компетенција за снажање и активно учешће у савременом друштву које се мења;
- 8) пун интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој сваког детета, ученика и одраслог, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;
- 9) развијање кључних компетенција за целоживотно учење, међупредметних компетенција и стручних компетенција у складу са захтевима занимања, потребама тржишта рада и развојем савремене науке и технологије;
- 10) развој свести о себи, стваралачких способности, критичког мишљења, мотивације за учење, способности за тимски рад, способности самовредновања, самоиницијативе и изражавања свог мишљења;
- 11) оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
- 12) развијање позитивних људских вредности;
- 13) развијање осећања солидарности, разумевања и конструктивне сарадње са другима и неговање другарства и пријатељства;
- 14) развијање компетенција за разумевање и поштовање права детета, људских права, грађанских слобода и способности за живот у демократски уређеном и праведном друштву;
- 15) развој и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне, полне и узрастне равноправности, толеранције и уважавање различитости;
- 16) развијање личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности Републици Србији, поштовање и неговање српског језика и матерњег језика, традиције и културе српског народа и националних мањина, развијање интеркултуралности, поштовање и очување националне и светске културне баштине;
- 17) повећање ефикасности употребе свих ресурса образовања и васпитања, завршавање образовања и васпитања у предвиђеном року са минималним продужетком трајања и смањеним напуштањем школовања;
- 18) повећање ефикасности образовања и васпитања и унапређивање образовног нивоа становништва Републике Србије као државе засноване на знању.

ИСХОДИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Исходи образовања и васпитања су јасни искази о томе шта се од ученика очекује да зна, разуме и да је способан да покаже, односно уради након завршеног одговарајућег нивоа образовања и васпитања. Исходи образовања и васпитања су основа за планирање, праћење и вредновање образовања и васпитања.

Исходи образовања и васпитања представљају способност ученика да:

- 1) изрази и тумачи идеје, мисли, осећања, чињенице и ставове у усменој и писаној форми;
 - 2) прикупља, анализира, организује и критички процењује информације;
 - 3) користи српски језик, односно језик националне мањине и страни језик у зависности од културног наслеђа и средине, потреба и интересовања;
 - 4) ефикасно и критички користи научна и технолошка знања, уз показивање одговорности према свом животу, животу других и животној средини;
 - 5) ради ефикасно са другима као члан тима, групе, организације и заједнице;
 - 6) зна како да учи;
 - 7) уме да разликује чињенице од интерпретација;
 - 8) примењује математичко мишљење и знање у циљу решавања низа проблема у свакодневним ситуацијама;
 - 9) поуздано, критички и одговорно према себи и другима користи дигиталне технологије;
 - 10) одговорно и ефикасно управља собом и својим активностима;
 - 11) ефикасно и конструктивно учествује у свим облицима радног и друштвеног живота, поштује људска права и слободе, комуницира асертивно и ненасилно посебно у растућој разноликости друштава и решавању сукоба;
 - 12) покреће и спремно прихвата промене, преузима одговорност и има предузетнички приступ и јасну оријентацију ка остваривању циљева и постизању успеха;
 - 13) остварује идеје, планира и управља пројектима ради постизања циљева који доприносе личној афирмацији и развоју, друштвеној или привредној активности;
 - 14) схвата свет као целину повезаних система и приликом решавања конкретних проблема разуме да нису изоловани;
 - 15) има свест о сопственој култури и разноликости култура, уважава значај креативног изражавања идеја, искустава и осећања путем различитих медија, укључујући музику, књижевност, извођачке и визуелне уметности.
- Остваривање исхода образовања и васпитања обезбеђује се укупним образовно-васпитним процесом на свим нивоима образовања и васпитања, кроз све облике, начине и садржаје рада.

СТАНДАРДИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Стандарди образовања и васпитања представљају скуп норми на основу којих се врши процена квалитета у систему образовања и васпитања, и то:

- 1) стандарди постигнућа ученика;
- 2) стандарди квалитета рада установе;
- 3) стандарди квалитета уџбеника;
- 4) стандарди компетенција наставника, васпитача и стручних сарадника;
- 5) стандарди компетенција директора.

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА
УСПЕХ УЧЕНИКА ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. године

ПРВИ РАЗРЕД – ОПИСНО ОЦЕЊИВАЊЕ										
Број ученика чије је напредовање самостално	Математика	Српски језик	Свет око нас	Музичка култура	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Дигитални свет	Енглески језик	УКУПНО	ПРОЦЕНАТ
Александра Бунчић	13	15	17	17	18	19	17	11	127	78,62 %
Драгана Станић	13	16	15	23	22	22	22	17	150	
Милица Миловановић	7	7	10	10	10	10	10	8	72	
Бојана Гмизић	1	1	1	2	2	2	1	2	12	
Маја Живковић	5	5	7	7	7	7	7	3	48	
Јована Пејаковић	5	5	6	6	9	9	7	6	53	
Бошко Марковић	8	6	7	11	11	11	11	11	76	
Петар Стефањук	9	8	11	11	11	13	11	5	79	
Наташа Мудренић	5	5	4	4	8	10	10	10	56	
УКУПНО	66	68	78	91	98	103	96	73	673	
Број ученика чије је напредовање уз мању помоћ	Математика	Српски језик	Свет око нас	Музичка култура	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Дигитални свет	Енглески језик	УКУПНО	ПРОЦЕНАТ
Александра Бунчић	5	3	4	4	3	2	2	7	30	14,84 %
Драгана Станић	8	6	7	/	1	1	1	5	29	
Милица Миловановић	2	2	/	/	/	/	/	2	6	
Бојана Гмизић	/	/	1	/	/	/	1	/	2	
Маја Живковић	2	2	/	1	/	1	/	3	9	
Јована Пејаковић	2	2	1	1	/	/	/	1	7	
Бошко Марковић	2	4	4	/	/	/	/	/	10	
Петар Стефањук	2	3	/	/	/	/	/	6	11	
Наташа Мудренић	5	4	6	6	2	/	/	/	23	
УКУПНО	28	26	23	12	6	4	4	24	127	
Број ученика чије је напредовање уз већу помоћ	Математика	Српски језик	Свет око нас	Музичка култура	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Дигитални свет	Енглески језик	УКУПНО	ПРОЦЕНАТ
Александра Бунчић	3	3	/	/	/	/	2	3	11	6,54 %
Драгана Станић	2	1	1	/	/	/	/	1	5	
Милица Миловановић	1	1	/	/	/	/	/	/	2	
Бојана Гмизић	1	1	/	/	/	/	/	/	2	
Маја Живковић	1	1	1	/	1	/	1	2	7	
Јована Пејаковић	2	2	2	2	/	/	2	2	12	
Бошко Марковић	1	1	/	/	/	/	/	/	2	
Петар Стефањук	2	2	2	2	2	/	2	2	14	
Наташа Мудренић	/	1	/	/	/	/	/	/	1	
УКУПНО	13	13	6	4	3	/	7	10	56	

БРОЈ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА ЧИЈЕ ЈЕ НАПРЕДОВАЊЕ СТАЛНО

Број ученика чије је напредовање стално	Математика	Српски језик	Свет око нас	Музичка култура	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Дигитални свет	Енглески језик	УКУПНО
Александра Бунчић	17	17	17	17	19	19	18	11	135
Драгана Станић	18	20	21	23	23	23	23	17	168
Милица Миловановић	9	9	10	10	10	10	10	10	78
Бојана Гмизић	1	1	2	2	2	2	2	2	14
Маја Живковић	6	6	7	7	7	7	7	5	52
Јована Пејаковић	6	6	7	8	9	9	9	7	61
Бошко Марковић	7	7	7	10	10	10	10	10	71
Петар Стефањук	9	8	11	11	11	13	11	5	79
Наташа Мудренић	10	9	8	10	10	10	10	10	77
УКУПНО	83	83	90	98	101	103	100	77	735
87.09 % УЧЕНИКА ЧИЈЕ ЈЕ НАПРЕДОВАЊЕ СТАЛНО									

БРОЈ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА ЧИЈЕ ЈЕ НАПРЕДОВАЊЕ ПОВРЕМЕНО

Број ученика чије је напредовање повремено	Математика	Српски језик	Свет око нас	Музичка култура	Ликовна култура	Физичко и здравствено васпитање	Дигитални свет	Енглески језик	УКУПНО
Александра Бунчић	4	4	4	4	2	2	3	10	33
Драгана Станић	5	3	2	/	/	/	/	6	16
Милица Миловановић	1	1	/	/	/	/	/	/	2
Бојана Гмизић	1	1	/	/	/	/	/	/	2
Маја Живковић	2	2	1	/	1	1	1	2	10
Јована Пејаковић	3	3	2	2	/	/	/	2	12
Бошко Марковић	4	4	4	1	1	1	1	1	17
Петар Стефањук	2	2	2	2	2	/	2	2	14
Наташа Мудренић	/	1	2	/	/	/	/	/	3
УКУПНО	22	21	19	9	6	4	7	23	109

12.91 % УЧЕНИКА ЧИЈЕ ЈЕ НАПРЕДОВАЊЕ ПОВРЕМЕНО

УКУПАН БРОЈ УЧЕНИКА ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА

руководиоци већа	Маја Живковић 1. разред	Бранкица Панић 2. разред	Наташа Веселиновић 3. разред	Снежана Рашковић 4. разред	Ивана Петошевић 5. разред	Златко Максимовић 6. разред	Јелена Глумац 7. разред	Ирена Радивојевић 8. разред	УКУПНО
број дечака	63	46	53	50	40	47	47	38	384
број девојчица	44	45	31	34	35	45	53	46	333
УКУПНО	107	91	84	84	75	92	100	84	717
На верској настави	101	89	75	73	72	71	13	62	556
На грађанском васпитању	6	2	9	11	3	21	87	22	161

УСПЕХ УЧЕНИКА ОД 2. ДО 8. РАЗРЕДА – РУКОВОДИОЦИ ВЕЋА

Руководиоци већа	Укупно ученика	одличних	врло добрих	добрих	довољних	недовољних	неоцењени	свега позитивних
Бранкица Панић	91	65	19	7	0	0	0	91 (100%)
Наташа Веселиновић	84	45	29	9	0	0	1 (0.16%)	83 (98.81%)
Снежана Рашковић	84	51	30	3	0	0	0	84 (100%)
Ивана Петошевић	75	34	15	25	0	1	0	74 (98.67%)
Златко Максимовић	92	29	28	32	3	0	0	92 (100%)
Јелена Глумац	100	27	43	26	4	0	0	100 (100%)
Ирена Радивојевић	84	26	32	25	1	0	0	84 (100%)
УКУПНО	610	276	194	130	8	1 (0.16%)	0	608 (99.67%)

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

Руководиоци већа	разред	примерно	врло добро	добро	задовољавајуће	незадовољавајуће	неоцењени	укупно ученика
Маја Живковић	Први	107	0	0	0	0	0	107
Бранкица Панић	Други	91	0	0	0	0	0	91
Наташа Веселиновић	Трећи	83	0	0	0	0	1	84
Снежана Рашковић	Четврти	84	0	0	0	0	0	84
Ивана Петошевић	Пети	69	5	0	0	0	0	75
Златко Максимовић	Шести	87	3	2	0	0	0	92
Јелена Глумац	Седми	97	3	0	0	0	0	100
Ирена Радивојевић	Осми	81	1	2	0	0	0	84
УКУПНО		699	12	4	0	0	1	717

Разред		1.	2.	3.	4.	од 2. до 4.	5.	6.	7.	8.	од 5. до 8.	од 2. до 8.	од 1. до 8.
Свега ученика		107	91	84	84	259	75	92	100	84	351	610	717
Позитиван успех	одличан	Бр.	65	45	51	161	34	29	27	26	116	277	
		%	71.43	53.57	60.71	62.16	45.33	31.52	27.00	30.95	33.05	45.41	
	врло добар	Бр.	19	29	30	78	15	28	43	32	118	196	
		%	20.88	34.52	35.71	30.12	20.00	30.43	43.00	38.10	33.62	31.13	
	добар	Бр.	7	9	3	19	25	32	26	25	108	127	
		%	7.69	10.71	3.57	7.34	33.33	34.78	26.00	29.76	30.77	20.82	
	довољан	Бр.	0	0	0	0	0	3	4	1	8	8	
		%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.26	4.00	1.19	2.28	1.31	
Свега позитивних		Бр.	91	83	84	258	74	92	100	84	350	608	
		%	100.00	98.81	100.00	99.61	98.67	100.00	100.00	100.00	99.72	99.67	
Недовољан успех ученика	Са 1 недовољном	Бр.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Са 2 недовољне	Бр.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Са 3 недовољне	Бр.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Са 4 недовољне	Бр.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Са 5 и више недовољних	Бр.	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1		
	%	0.00	0.00	0.00	0.00	1.33	0.00	0.00	0.00	0.28	0.16		
Свега ученика са недовољним оценама		Бр.	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	
		%	0.00	0.00	0.00	0.00	1.33	0.00	0.00	0.00	0.28	0.16	
												од 1. до 8.	
Неоцењени		Бр.	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
		%	0.00	0.00	1.19	0.00	0.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.16
Број ученика по ИОП-у и индивидуализацији	ИОП1	2	4	0	3	9	1	7	2	3	13	22	
	ИОП2	0	0	0	2	2	1	2	2	1	6	8	
	ИОП3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	*индивидуал.	2	0	4	0	6	0	0	0	0	0	6	

СРЕДЊЕ ОЦЕНЕ – ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

ДРУГИ РАЗРЕД – Руководилац Бранкица Панић			
Подручно одељење	Одељења другог разреда	Одељењски старешина	Средња оцена одељења
Пећинци	II-1	Маријана Јовичић	4.40
Пећинци	II-2	Мирјана Јовичић	4.44
Попинци	II-3	Сања Петровић	4.63
Сибач	II-4	Теодора Радосављевић	4.89
Прхово	II-5	Маја Живковић	4.51
Суботиште	II-6	Бранкица Панић	4.59
Брестач	II-7	Јелена Војимировић	4.74
Доњи Товарник	II-8	Милена Харамбашић	4.74
Огар	II-9	Зорица Стјепановић	4.72
СРЕДЊА ОЦЕНА ДРУГОГ РАЗРЕДА ЈЕ 4.63			

ТРЕЋИ РАЗРЕД – Руководилац Наташа Веселиновић			
Подручно одељење	Одељења трећег разреда	Одељењски старешина	Средња оцена одељења
Пећинци	III-1	Зорица Дмитрашиновић	4.28
Попинци	III-3	Дубравка Козарев	4.56
Сибач	III-4	Бојана Гмизић	4.06
Прхово	III-5	Маја Ристовић	4.41
Суботиште	III-6	Јована Пејаковић	4.60
Брестач	III-7	Наташа Веселиновић	4.57
Доњи Товарник	III-8	Александра Божић	4.35
Огар	III-9	Виолета Цвјетиновић	4.56
СРЕДЊА ОЦЕНА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА ЈЕ 4.42			

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД – Руководилац Снежана Рашковић			
Подручно одељење	Одељења четвртог разреда	Одељењски старешина	Средња оцена одељења
Пећинци	IV-1	Наташа Гојић	4.49
Попинци	IV-2	Драгана Опачић	4.57
Попинци	IV-3	Дубравка Козарев	4.57
Сибач	IV-4	Теодора Радосављевић	4.56
Прхово	IV-5	Весна Пештерац	4.06
Суботиште	IV-6	Бранкица Панић	4.67
Брестач	IV-7	Ненад Радаковић	4.58
Доњи Товарник	IV-8	Снежана Рашковић	4.49
Огар	IV-9	Сава Мијалчић	4.41
СРЕДЊА ОЦЕНА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА ЈЕ 4.49			

СРЕДЊЕ ОЦЕНЕ – ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

ПЕТИ РАЗРЕД – Руководилац Ивана Петошевић			
Подручно одељење	Одељења петог разреда	Одељењски старешина	Средња оцена одељења
Пећинци	V-1	Ивана Петошевић	4.15
Пећинци	V-2	Дарија Швоња/Марко Палежевић	3.99
Пећинци	V-3	Иван Стојаковић	3.90
Доњи Товарник	V-4	Милица Ђурђевић	4.08
СРЕДЊА ОЦЕНА ПЕТОГ РАЗРЕДА ЈЕ 4.03			

ШЕСТИ РАЗРЕД – Руководилац Златко Максимовић			
Подручно одељење	Одељења шестог разреда	Одељењски старешина	Средња оцена одељења
Пећинци	VI-1	Златко Максимовић	3.72
Пећинци	VI-2	Весна Деврња	3.93
Пећинци	VI-3	Зорица К. Митровић	3.92
Доњи Товарник	VI-4	Душица Батиста	3.59
СРЕДЊА ОЦЕНА ШЕСТОГ РАЗРЕДА ЈЕ 3.79			

СЕДМИ РАЗРЕД – Руководилац Јелена Глумац			
Подручно одељење	Одељења седмог разреда	Одељењски старешина	Средња оцена одељења
Пећинци	VII-1	Зорица Бајић	3.93
Пећинци	VII-2	Јелена Глумац	3.87
Пећинци	VII-3	Соња Сремац	3.98
Доњи Товарник	VII-4	Јелена Дубајић	3.67
СРЕДЊА ОЦЕНА СЕДМОГ РАЗРЕДА ЈЕ 3.86			

ОСМИ РАЗРЕД – Руководилац Ирена Радивојевић			
Подручно одељење	Одељења осмог разреда	Одељењски старешина	Средња оцена одељења
Пећинци	VIII-1	Зорица С. Николић	4.13
Пећинци	VIII-2	Ирена Радивојевић	4.17
Пећинци	VIII-3	Весна Луковић	4.07
Доњи Товарник	VIII-4	Милица Пекић	3.77
СРЕДЊА ОЦЕНА ОСМОГ РАЗРЕДА ЈЕ 4.04			

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА

Изостанци ученика	Број изостанака ученика на крају школске 2024/2025. године		
	Укупан број ученика по разредима	Оправдани	Неоправдани
1. разред	107	6878	/
2. разред	91	4625	/
3. разред	84	4649	/
4. разред	84	5173	/
5. разред	75	5402	598
6. разред	92	8924	170
7. разред	100	9837	47
8. разред	84	9221	117
Укупно:	717	54709	932

РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ОДРЖАНИХ ЧАСОВА – ОБАВЕЗНИ И ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ, РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ И ИНДИВИДУАЛНИ СУСРЕТИ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

ПРВИ РАЗРЕД руководилац Маја Живковић		ДРУГИ РАЗРЕД руководилац Бранкица Панић	
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	1585	Српски језик	1587
Енглески језик	608	Енглески језик	602
Математика	1585	Математика	1587
Свет око нас	571	Свет око нас	630
Ликовна култура	316	Ликовна култура	634
Музичка култура	315	Музичка култура	318
Физичко и з. васпитање	953	Физичко васпитање	950
Дигитални свет	314	Дигитални свет	317
Верска настава	308	Верска настава	303
Грађанско васпитање	35	Грађанско васпитање	69
Слободне активности	314	Слободне активности	322
ЧОС	310	ЧОС	320
Родитељски састанци	37	Родитељски састанци	29
Индивидуални сусрети	192	Индивидуални сусрети	86
ТРЕЋИ РАЗРЕД руководилац Наташа Веселиновић		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД руководилац Снежана Рашковић	
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	1407	Српски језик	1577
Енглески језик	538	Енглески језик	597
Математика	1407	Математика	1576
Природа и друштво	563	Природа и друштво	631
Ликовна култура	562	Ликовна култура	627
Музичка култура	122	Музичка култура	316
Физичко и з.васпитање	845	Физичко и з.васпитање	946
Дигитални свет	283	Дигитални свет	310
Верска настава	247	Верска настава	298
Грађанско васпитање	34	Грађанско васпитање	35
Слободне активности	273	Слободне активности	316

ЧОС	312	ЧОС	312
Родитељски састанци	28	Родитељски састанци	23
Индивидуални сусрети	83	Индивидуални сусрети	53
ПЕТИ РАЗРЕД руководилац Ивана Петошевић		ШЕСТИ РАЗРЕД руководилац Златко Максимовић	
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	694	Српски језик	551
Енглески језик	283	Енглески језик	276
Ликовна култура	280	Ликовна култура	143
Музичка култура	234	Музичка култура	123
Историја	136	Историја	281
Географија	142	Географија	276
Математика	553	Физика	287
Биологија	280	Математика	552
Техника и технологија	289	Биологија	285
Физичко васпитање	476	Техника и технологија	285
Немачки језик	275	Физичко и з.васпитање	458
Информатика и рачунарство	143	Немачки језик	208
Родитељски састанци	12	Информатика и рачунарство	142
ЧОС	37	Родитељски састанци	12
		ЧОС	142
СЕДМИ РАЗРЕД руководилац Јелена Глумац		ОСМИ РАЗРЕД руководилац Ирена Радивојевић	
НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	550	Српски језик	533
Енглески језик	274	Енглески језик	250
Ликовна култура	144	Ликовна култура	136
Музичка култура	122	Музичка култура	114
Историја	281	Историја	264
Географија	278	Географија	261
Физика	280	Физика	250
Математика	550	Математика	514
Биологија	284	Биологија	270
Хемија	280	Хемија	265
Техника и технологија	287	Техника и технологија	272
Физичко и з.васпитање	428	Физичко и з.васпитање	403
Немачки језик	250	Немачки језик	256
Информатика и рачунарство	144	Информатика и рачунарство	136
Родитељски састанци	10	Родитељски састанци	16
ЧОС	115	ЧОС	138

Сарадња са родитељима ученика је реализована у договореном термину, у складу са програмом рада, путем родитељских састанака, индивидуалних састанака током отворених врата, телефонским позивима. Током године родитељи су долазили на индивидуалне разговоре, а све у циљу кориговања непримереног понашања ученика и побољшања успеха у учењу. Сарадња се углавном односила на састанке поводом класификационих периода ради анализе успеха, реализације редовне наставе и ваннаставних активности, обавештавања о екскурзији, уџбеницима, анкета, презентација, упознавања родитеља са актуелностима везаним за избор средње школе, писање листе жеља, унос листе преко портала МСШ, као и

многих других текућих питања. Родитељи су се редовно одазивали на родитељске састанке и индивидуалне разговоре. Учествовали су у свим активностима и несебично помагали у сређивању школе, организовању превоза ученика на такмичења и сл.

РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ОДРЖАНИХ ЧАСОВА ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ НАСТАВЕ, СЕКЦИЈА И СЛОБОДНИХ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

ПРВИ РАЗРЕД руководилац Маја Живковић			ДРУГИ РАЗРЕД руководилац Бранкица Панић		
ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОБУХВАЋЕНИХ УЧЕНИКА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОБУХВАЋЕНИХ УЧЕНИКА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	30	146	Српски језик	16	129
Математика	22	139	Математика	21	140
СЕКЦИЈА/ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОБУХВАЋЕНИХ УЧЕНИКА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	СЕКЦИЈА/ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОБУХВАЋЕНИХ УЧЕНИКА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Ликовна секција	9	35	Слободне активности	91	322
Литерарна секција	11	34			
Слободне активности	87	245			

ТРЕЋИ РАЗРЕД руководилац Наташа Веселиновић			ЧЕТВРТИ РАЗРЕД руководилац Снежана Рашковић		
ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОБУХВАЋЕНИХ УЧЕНИКА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОБУХВАЋЕНИХ УЧЕНИКА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	20	148	Српски језик	20	125
Математика	20	144	Математика	22	149
ДОДАТНА НАСТАВА	БРОЈ ОБУХВАЋЕНИХ УЧЕНИКА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ДОДАТНА НАСТАВА	БРОЈ ОБУХВАЋЕНИХ УЧЕНИКА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Математика	13	109	Математика	10	189
СЕКЦИЈА/ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОБУХВАЋЕНИХ УЧЕНИКА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	СЕКЦИЈА/ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОБУХВАЋЕНИХ УЧЕНИКА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Слободне активности	83	273	Слободне активности	84	316

ПЕТИ РАЗРЕД руководилац Ивана Петошевић		ШЕСТИ РАЗРЕД руководилац Златко Максимовић	
ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	9	Српски језик	8
Математика	17	Математика	19
Енглески језик	1	Информатика и рач.	14
Историја	4		
Географија	5		
Биологија	3		
Информатика и рач.	2		
ДОДАТНА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ДОДАТНА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	7	Српски језик	4
Математика	7	Математика	1
Историја	4		
Географија	2		

Биологија	2		
Техника и технологија	4		
ОБАВЕЗНЕ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ОБАВЕЗНЕ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
V-1 Вежбањем до здравља	34	VI-1 Врлине и вредности као животни компас 1	33
V-2 Врлине и вредности као животни компас 1	35	VI-2 Животне вештине	28
V-3 Сачувајмо нашу планету	34	VI-3 Музиком кроз живот	30
V-4 Музиком кроз живот	30	VI-4 Животне вештине	36
СЕДМИ РАЗРЕД руководилац Јелена Глумац		ОСМИ РАЗРЕД руководилац Ирена Радивојевић	
ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Српски језик	3	Српски језик	6
Енглески језик	1	Енглески језик	6
		Математика	3
Математика	9	Историја	4
		Географија	4
		Хемија	6
		Немачки језик	2
ДОДАТНА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ДОДАТНА НАСТАВА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
Математика	5	Српски језик	20
		Енглески језик	8
		Математика	1
		Историја	4
		Географија	4
		Техника и технологија	14
		Информатика и рачун.	3
ОБАВЕЗНЕ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	ОБАВЕЗНЕ СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
VII-1 Врлине и вредности као животни компас 2	31	VIII-1 Филозофија се децом	28
VII-2 Моја животна средина	31	VIII-2 Филозофија се децом	30
VII-3 Врлине и вредности као животни компас 2	22	VIII-3 Домаћинство	32
VII-4 Филозофија се децом	36	VIII-4 Уметност	33

У нижим разредима, током часова слободних активности реализоване су разноврсне активности како би се подстакле и задовољила различита интересовања и потребе ученика. Заступљене су биле следеће активности:

-ликовно изражавање - изложбе, креативни поклони, позивнице и такмичења (У оквиру одељења различите теме)

-спортске активности - јесењи и пролећни крос, одељенска спортска такмичења.
-хуманитарне акције - прикупљање слаткиша, прибора, играчака, новчане помоћи, одеће и обуће у оквиру Дечије недеље,
-уређења простора – учионице,
-посете установама културе (изложбе, концерт, музичкој школи),
-позоришна представа,
-израда зидних новина,
-систематски прегледи (физијатар, патронажна сестра),
- глуме, рецитовање, игра, хорско певање, свирање - одељењска приредба,
-певања и свирање,
-екологије (излети на рибњак, у зоолошки врт, једнодневна екскурзија),
- припремање приредби у току школске године и извођење истих,
- гледање позоришне представе и организовање других спортских, друштвених, културних и хуманитарних активности.
- вожња бицикловима по селу (Брестач)
-учешће у европској недељи програмирања - Наша морска прича (скреч),
-посете - цркви, дневном боравку особама са сметњама у развоју,
-обележавање Светског дана аутизма - израда одељенског плаката,
-радионица ватрогасаца: Заштита од пожара, поплаве и земљотреса,
-радионица полиције: Безбедно у саобраћају,
Ученици првог циклуса су учествовали и у следећим активностима:

Литерарно стваралаштво:

- Гледање филма „Пепељуга“, „Леси се враћа кући“, „Бела Грива“
-зидне новине: Знамените личности
-лап бука о стаништима и животним заједницама;
-писање састава о природи;
-писање порука о пријатељству током Дечје недеље;

Драмско-рецитаторско изражавање:

-Драматизација текстова користећи драмске текстове школске и домаће лектире
-Учешће на смотри рецитатора
-Припрема одељењске приредбе
-Одељењско такмичење у рецитовању поезије Душка Радовића;
- Гледање цртаног филма „Невине авантуре“;

Новинарске активности:

-Истраживачка активност: Оплепац, пећина Рисовача
-Истраживање о знаменитим личностима: Купиново (знамените личности, грађевине, догађаји)
-Истраживање о знаменитим личностима: Вук С. Карацић и Браћа Грим као и о знаменитим српским песницима;
-Обележавање дана „Розе мајице“;
-Пишемо извештај са екскурзије и излета;
-Програмирамо у Скречу;

Ликовно стваралаштво:

-Зидне новине: Поруке пријатељства, Волумен, Лавирани туш,
-Зидне новине: Грб, манастири
-Цртамо булке;
-Изокренута прича,
-Планета је наш дом;
-Суботиште-село мало;

-Тршић и вук;

-Чепом до осмеха;

●**Музичко стваралаштво:**

-Промотивни концерт Музичке школе „Тоша Андрејевић“ из Руме при Културном центру Пећинци;

-Радионица о музичким инструментима, Културни центар Пећинци, у посети нашој учioniци. Гледање цртаних филмова који су праћени филмском музиком;

Спортско-рекреативне активности:

-јесењи крос

-једнодневна екскурзија

-пролећни крос

-јесења, зимска и пролећна шетња

-Акција паковања прикупљених чепова и одлагање у џакове како би се однели у рециклажни центар. Укупно прикупљено 18 џакова од 50 кг.

-Предавање о оралној хигијени и здрављу зуба, као и систематски преглед који је организовао Дом здравља у Пећинцима;

На слободне активности су редовно долазили сви ученици. Постављени циљеви и задаци су у потпуности остварени. Циљ ових активности је:

- Подстицање различитих видова стваралаштва,

- Пробудити интелектуалну радозналост и створити могућност да ученици истражују

- Пружити услове за заједничку игру, забаву и испуњавају део слободног времена корисним садржајем.

ИЗВЕШТАЈ СА РЕАЛИЗОВАНИХ СМОТРИ РЕЦИТАТОРА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Школска смотра рецитатора „Песнице народа мог“ реализована је у петак, 20.2.2025. у просторијама школе у Пећинцима са почетком у 10 часова.

У категорији млађег узраста учествовало је 14 ученика из Пећинаца, Суботишта и Доњег Товарника које су припремали учитељи Снежана Рашковић, Александра Божић, Бранкица Панић, Јована Пејаковић, Наташа Гојић и Зорица Дмитрашиновић.

Најуспешнијих 7 ученика одабрано је за наредни ниво такмичења проценом стручног жирија који су сачињавали:

1.Мирјана Јовичић-професор разредне наставе

2.Невена Наић-Директор сеоске библиотеке

3.Нина Деврња-професор српског језика

Од укупно 14 такмичара млађег узраста, 7 такмичара се пласирало на Општинску смотру. То су следећи ученици:

1.Адријан Колцић-3. разред из Пећинаца

2.Михајло Кокар-3. разред из Суботишта

3.Ирина Петровић-3. разред из Суботишта

4.Наталија Пријић -4. разред из Пећинаца

5.Слађана Вучетић -4. разред из Пећинаца

6.Мирјана Јеремић -4. разред из Суботишта

7.Маја Кокар - 2. разред из Суботишта

Општинска смотра је одржана у згради Скупштине општине Пећинци, 7.3.2025. у организацији Културног центра Пећинци и Савеза аматера Војводине, под покровитељством Локалне самоуправе.

На овом нивоу такмичења није се ни један ученик млађег узраста из наше школе пласирао на наредни ниво такмичења.

СПИСАК УЧЕСНИКА ШКОЛСКЕ СМОТРЕ (МЛАЂИ УЗРАСТ)

Име и презиме ученика	Разред и одељење	Место	Назив песме	Име песника	Трајање песме	Учитељ који је припремао ученика
1. Војновић Данило	IV/8	Доњи Товарник	„Кад сам био велики“	Мирослав Антић	1 минут	Снежана Рашковић
2. Слађана Вучетић	IV/1	Пећинци	„Дај ми крила један круг“	Владимир Андрић	1:50	Наташа Гојић
3. Страхиња Костић	III/8	Доњи Товарник	„Негујмо српски језик“	Бранко Стевановић	1:20	Александра Божић
4. Наталија Бабић	II/6	Суботиште	„Попис тетких мана са врлином на крају“	Мирјана Булатовић	2:00	Бранкица Панић
5. Адријан Колцић	III/1	Пећинци	„Занимање Краљевића Марка“	Бранко Стевановић	1:43	Зорица Дмитрашиновић
6. Дуња Веселиновић	IV/8	Доњи Товарник	„Као мама“	Оливера Цупаћ	1:00	Снежана Рашковић
7. Наталија Пријић	IV/1	Пећинци	„Љубав“	Алексије Марјановић	1:45	Наташа Гојић
8. Мирјана Јеремић	IV/6	Суботиште	„Чудесни свитац“	Добрица Ерић	2:00	Бранкица Панић
9. Маја Кокар	II/6	Суботиште	„Све боје света“	Мирослав Антић	1:30	Бранкица Панић
10. Сташа Дујин	IV/8	Доњи Товарник	„Попис тетких мана са врлином на крају“	Мирјана Булатовић	1:00	Снежана Рашковић
11. Михајло Кокар	III/6	Суботиште	„Расејани дечаки“	Мирослав Антић	2:30	Јована Пејаковић
12. Сава Чавић	IV/8	Доњи Товарник	„Није она једина на свету“	Добрица Ерић	1:00	Снежана Рашковић
13. Нина Пилиповић	IV/6	Суботиште	„Свитац пшеничар и воденичар“	Добрица Ерић	2 минута	Бранкица Панић
14. Ирина Петровић	III/6	Суботиште	„Било је пролеће, месец мај“	Љубивоје Ршумовић	2 минута	Јована Пејаковић

Руководилац рецитатора за млађи узраст:
Зорица Дмитрашиновић

Током ове школске године ученици од петог до осмог разреда били су укључени у рад рецитаторске секције. Упознали су се са мноштвом српских песника и њиховим стваралаштвом. Оно што је приметно је да су највећи утисак на ученике оставиле песме Мирослава Антића и многи од њих су се и определили за извођење истих на такмичењу. 21. фебруара 2025. године у нашој школи реализована је Школска смотра рецитатора. Такмичило се седамнаест ученика средњег узраста (у категорији од 5. до 8. разреда). Сви учесници показали су изузетан таленат и оживели и неке заборављене текстове. Стручни жири у чијем саставу су биле учитељице Зорица Дмитрашиновић, Мирјана Јовичић и директорка библиотеке Невена Најић, одабрао је седморо најбољих који су представљали нашу школу на Општинској смотри. Општинска смотра рецитатора под називом "Песнице народа мог" одржана је 7. марта 2025. године. Нашу школу представљали су ученица V разреда Маша Мисиркић, ученице VI разреда Нина Јовановић, Тамара Николић и Тијана Љубичић, ученици VII разреда Ана Шогоровић и Марко Гаврић и ученик VIII разреда Данило Зеџ. Троје ученика наше школе (Марко Гаврић, Маша Мисиркић и Данило Зеџ) пласирало се у следећи ранг такмичења и представљали су нашу општину на Зонској смотри у Сремској Митровици 15. марта 2025. године. Даљих пласмана није било иако су ученици уложили доста напора и труда. Након завршених такмичења ученици су награђени и сви су сложни у томе да ће до краја школовања бити укључени у рад ове секције.

Руководилац рецитатора за старији узраст: Нина Деврња

РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ

Предмет и предметни наставник	реализовани часови од почетка године – одељење VIII-1					
	I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Српски језик и књижевност – Зорица С. Николић	0	0	0	4	15	15
Историја – Никола Саватић	0	0	0	1	1	1
Географија – Маја Т. Максимовић	0	0	0	3	7	7
Биологија – Ирена Радивојевић	0	0	1	6	13	13
Математика – Татјана Тешмановић	0	0	1	3	20	20
Предмет и предметни наставник	реализовани часови од почетка године – одељење VIII-2					
	I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Српски језик и књижевност – Зорица С. Николић	0	0	0	3	13	13
Историја – Никола Саватић	0	0	1	7	12	12
Географија – Маја Т. Максимовић	0	0	0	5	11	11
Биологија – Ирена Радивојевић	0	0	0	6	13	13
Математика – Ирена Петровић	0	0	0	6	17	17
Хемија – Зорица Косанић Митровић	0	0	7	8	12	12
Предмет и предметни наставник	реализовани часови од почетка године – одељење VIII-3					
	I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Српски језик и књижевност – Зорица С. Николић	0	0	0	3	14	14
Историја – Никола Саватић	0	0	1	7	13	13
Географија – Маја Т. Максимовић	0	0	0	5	11	11
Биологија – Ирена Радивојевић	0	0	0	6	13	13
Математика – Татјана Тешмановић	0	0	1	3	20	20
Хемија – Зорица Косанић Митровић	0	0	7	8	12	12
Предмет и предметни наставник	реализовани часови од почетка године – одељење VIII-4					
	I клас.	I полуг.	III клас.	II полуг.	Јун	31. август
Српски језик и књижевност - Милица Пекић	0	0	7	16	23	23
Историја – Милан Девић	0	0	4	6	10	10
Географија – Радислав Плавшић	0	0	7	9	12	12
Математика – Милица Р. Стјепановић	0	0	11	13	21	21

КРЕТАЊЕ УЧЕНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
1. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
I-1	10	10	20	1	0	1	11	10	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	10	21
I-2	13	10	23	0	0	0	13	10	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	10	23
I-3	6	4	10	0	0	0	6	4	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	4	10
I-4	1	1	2	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2
I-5	6	2	8	0	0	0	6	2	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	2	8
I-6	6	3	9	0	0	0	6	3	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	3	9
I-7	6	5	11	0	0	0	6	5	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	5	11
I-8	9	4	13	0	0	0	9	4	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	4	13
I-9	5	5	10	0	0	0	5	5	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	10
Укупно	62	44	106	1	0	1	63	44	107	0	0	0	0	0	0	0	0	0	63	44	107

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
2. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
II-1	8	10	18	1	0	1	9	10	19	1	0	1	0	0	0	0	0	0	8	10	18
II-2	9	9	18	1	0	1	10	9	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	9	19
II-3	8	3	11	0	0	0	8	3	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	3	11
II-4	1	1	2	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1
II-5	4	2	6	0	0	0	4	2	6	0	1	1	0	0	0	0	0	0	4	1	5
II-6	1	5	6	0	0	0	1	5	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	6
II-7	1	8	9	0	0	0	1	8	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	8	9
II-8	7	4	11	0	0	0	7	4	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	4	11
II-9	6	5	11	0	0	0	6	5	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	5	11
Укупно	54	47	92	2	0	2	47	47	94	1	1	2	0	0	0	0	1	1	46	45	91

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
3. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
III-1	14	7	21	0	0	0	14	7	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	7	21
III-3	3	3	6	0	0	0	3	3	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	6
III-4	1	1	2	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2
III-5	9	2	11	0	0	0	9	2	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	2	11
III-6	3	2	5	0	0	0	3	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	5
III-7	3	5	8	0	0	0	3	5	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	5	8
III-8	9	10	19	0	0	0	9	10	19	0	1	1	0	0	0	0	0	0	9	9	18
III-9	11	2	13	0	0	0	11	2	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	2	13
Укупно	53	32	85	0	0	0	53	32	85	0	1	1	0	0	0	0	0	0	53	31	84

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
4. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
IV-1	11	7	18	0	0	0	11	7	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	7	18
IV-2	10	7	17	0	1	1	10	8	18	0	2	2	0	0	0	0	0	0	10	6	16
IV-3	2	3	5	0	1	1	2	4	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	4	6
IV-4	2	4	6	0	0	0	2	4	6	1	2	3	0	0	0	0	0	0	1	2	3
IV-5	4	3	7	0	0	0	4	3	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	3	7
IV-6	5	2	7	0	0	0	5	2	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	2	7
IV-7	7	2	9	0	0	0	7	2	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	2	9
IV-8	5	3	8	0	0	0	5	3	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	3	8
IV-9	5	5	10	0	0	0	5	5	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	10
Укупно	51	36	87	0	2	2	51	38	89	1	4	5	0	0	0	0	0	0	50	34	84

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
5. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
V-1	10	9	19	0	0	0	10	9	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	9	19
V-2	10	11	21	1	0	1	11	11	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	11	22
V-3	11	10	21	1	1	2	12	11	23	1	1	2	0	0	0	0	0	0	11	10	21
V-4	9	5	14	0	0	0	9	5	14	0	0	0	1	0	1	0	0	0	8	5	13
Укупно	40	35	75	2	1	3	42	36	78	1	1	2	1	0	1	0	0	0	40	35	75

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
6. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
VI-1	11	14	25	0	1	1	11	15	26	0	1	1	0	0	0	0	0	0	11	14	25
VI-2	13	12	25	0	0	0	13	12	25	0	0	0	0	0	0	0	1	1	13	11	24
VI-3	11	12	23	0	0	0	11	12	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	12	23
VI-4	12	9	21	0	0	0	12	9	21	0	0	0	0	1	1	0	0	0	12	8	20
Укупно	47	47	94	0	1	1	47	48	95	0	1	1	0	1	1	0	1	1	47	45	92

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
7. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
VII-1	14	12	26	0	0	0	14	12	26	0	1	1	0	0	0	0	0	0	14	11	25
VII-2	12	13	25	0	0	0	12	13	25	1	0	1	0	0	0	0	1	1	11	12	23
VII-3	13	13	26	0	0	0	13	13	26	0	1	1	0	0	0	0	0	0	13	12	25
VII-4	9	16	25	0	2	2	9	18	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	18	27
Укупно	48	54	102	0	2	2	48	56	104	1	2	3	0	0	0	0	1	1	47	53	100

Уписано на почетку школске године				Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године		
										Исписано			напустило школу			други разлози					
8. разред	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно	М	Ж	Укупно
VIII-1	4	13	17	0	0	0	4	13	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	13	17
VIII-2	10	12	22	0	0	0	10	12	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	12	22
VIII-3	9	9	18	0	0	0	9	9	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	9	18
VIII-4	13	14	27	0	0	0	13	14	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	14	27
Укупно	36	48	84	0	0	0	36	48	84	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	46	84

У току школске 2024/2025. године, у нашу школу уписано је укупно 11 ученика, односно 5 дечака и 6 девојчица, и то: 1 ученик у први разред (1 дечак), 2 ученика у 2. разред (2 дечака), 2 ученика у 4. разред (2 девојчице), 3 ученика у 5. разред (2 дечака и 1 девојчица), 1 ученик у 6. разред (1 девојчица) и 2 ученика у 7. разред (2 девојчице).

У току школске 2024/2025. године, из наше школе исписано је укупно 14 ученика, односно 4 дечака и 10 девојчица, и то: 2 ученик у другом разреду (1 дечак и 1 девојчица), 1 ученик у трећем разреду (1 девојчице), 5 ученика у 4. разреду (1 дечак и 4 девојчице), 2 ученика у петом разреду (1 дечак и 1 девојчица), 1 ученик у 6. разреду (1 девојчица), и 3 ученика у 7. разреду (1 дечак и 2 девојчице).

ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ ПРОБНОМ ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

РЕЗУЛТАТИ ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ТЕСТА - ОДЕЉЕЊЕ: VIII-1

Редни број на испиту	Име и презиме ученика	Шифра	Математика (бр. бодова)	Српски језик (бр. бодова)	Тест из изабраног предмета (бр. бодова)	
					Б	Г
1.	Матеа Дрпа	1067123325	6	8	7	/
2.	Лука Живић	1079949625	3	6	5	/
3.	Теодора Јовановић	1070876025	10	11,5	15	/
4.	Николина Јовић	1095260925	4	13	8	/
5.	Анита Ковачевић	1022055025	7,5	9,5	12	/
6.	Александра Костић	1075625925	10	14	12	/
7.	Јована Лазић	1053262525	6,5	6,5	9	/
8.	Јана Мисиркић	1018337825	11	15	13	/
9.	Милијана Мушкиња	1038350625	16	15	12	/
10.	Ана Најић	1053678725	11	15,5	11	/
11.	Виктор Панић	1099475225	12	12,5	12	/
12.	Николина Петровић	1099073425	7	13,5	11	/
13.	Лука Савић	1068211825	3	6,5	12	/
14.	Вишња Симић	1010728225	11	15	14	/
15.	Урош Совиљ	1074392825	3	7,5	12	/
16.	Дуња Трајковић	1056636225	10	8,5	8	/
17.	Андријана Џакула	1061259125	6	8	/	3
ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА:			8,06	10,91	10,81	3

У VIII-1 просечан број бодова на пробном завршном тесту из математике је: 8,06

У VIII-1 просечан број бодова на пробном завршном тесту из српског језика је: 10,91

У VIII-1 просечан број бодова на пробном завршном тесту из изабраног предмета је:

- Биологија: 10,81
- Географија: 3

РЕЗУЛТАТИ ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ТЕСТА - ОДЕЉЕЊЕ: VIII-2

Редни број на испиту	Име и презиме ученика	Шифра	Математика (бр. бодова)	Српски језик (бр. бодова)	Тест из изабраног предмета (бр. бодова)			
					Б	Г	И	Х
1.	Владимир Адамовић	1018925625	8	3,5	5	/	/	/
2.	Марко Андрић	1021239625	13	9,5	/	/	10	/
3.	Александра Бановачки	1013182925	12	13	13	/	/	/
4.	Дејан Бежановић	1064661725	9	10	/	8	/	/
5.	Сунчица Бошковић	1089469325	12	9,5	12	/	/	/
6.	Анђела Васић	1011148025	8,5	6	11	/	/	/
7.	Хелена Вукотић	1065466325	11	9,5	12	/	/	/
8.	Вукашин Глушац	1076163325	11	4,5	/	/	14	/
9.	Филип Грујић	1071441825	12	6	9	/	/	/
10.	Данило Зеџ	1092884725	10	12	/	11	/	/
11.	Теодора Зорић	1077944925	8	8	7	/	/	/

12.	Марина Јањић	1068955625	11	13,5	13	/	/	/
13.	Бранислава Јовановић	1085417725	3	16	11	/	/	/
14.	Ивана М. Јовановић	1048661025	3,5	9,5	13	/	/	/
15.	Душица Лазаревић	1091709525	8	5	/	5	/	/
16.	Страхиња Максимовић	1032115525	није радио	11	/	16	/	/
17.	Алекса Марковић	1027253325	13	7,5	/	7	/	/
18.	Николина Марковић	1014902625	6	12	11	/	/	/
19.	Милош Николић	1031520625	6	11,5	/	/	12	/
20.	Анђела Ракић	1047932325	13	16,5	/	/	/	17
21.	Јана Симичић	1093130225	6	15,5	14	/	/	/
22.	Огњен Смиљанић	1087551725	3,5	7,5	10	/	/	/
ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА:			8,93	9,81	10,85	7,75	12	17

Напомена: просечан број бодова је рачунат без ИОП2.

У VIII-2 просечан број бодова на пробном завршном тесту из математике је: 8,93

У VIII-2 просечан број бодова на пробном завршном тесту из српског језика је: 9,81

У VIII-2 просечан број бодова на пробном завршном тесту из изабраног предмета је:

- Биологија: 10,85
- Географија: 7,75
- Историја: 12
- Хемија: 17

Ученици VIII-2 који пробни завршни испит полажу по **ИОП2**: Страхиња Максимовић

Ученици који нису радили пробни завршни испит: Страхиња Максимовић (математика).

РЕЗУЛТАТИ ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ТЕСТА - ОДЕЉЕЊЕ: VIII-3

Редни број на испиту	Име и презиме ученика	Шифра	Математика (бр. бодова)	Српски језик (бр. бодова)	Тест из изабраног предмета (бр. бодова)			
					Б	Г	И	Х
1.	Кристијан Белић	1063486925	11,5	11	8	/	/	/
2.	Александра Богдановић	1073938225	14	15	13	/	/	/
3.	Вук Вукић	1079663325	11	15	/	/	7	/
4.	Сунчица Вуковић	1045666125	10	8,5	/	/	8	/
5.	Георгије Главашевић	1073437225	5	10,5	/	12	/	/
6.	Данило Живић	1071868825	11	9,5	/	/	14	/
7.	Угљеша Ивин	1051043625	8	6	/	/	13	/
8.	Ленка Илић	1094831225	2,5	6	9	/	/	/
9.	Ана Јеросимовић	1054760625	1,5	10	/	5	/	/
10.	Владимир Јовичић	1014766725	3	9	11	/	/	/
11.	Милена Кокановић	1059691225	12	5	/	10	/	/
12.	Тамара Кокиновић	1019203625	5,5	7	/	/	9	/
13.	Елена Миловановић	1014540525	11	13,5	14	/	/	/
14.	Рифет Николић	1059508025	4	5,5	/	1	/	/
15.	Катарина Пандур	1064069925	13,5	15	/	/	/	16,5
16.	Ива Ристивојевић	1074735125	6	8	/	8	/	/
17.	Матеја Симичић	1014959425	9	12,5	/	/	10	/
18.	Лука Стојаковић	1088918625	4	10	/	11	/	/
ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА:			7,92	9,80	11	7,83	10,17	16,5

У VIII-3 просечан број бодова на пробном завршном тесту из математике је: 7,92

У VIII-3 просечан број бодова на пробном завршном тесту из српског језика је: 9,80

У VIII-3 просечан број бодова на пробном завршном тесту из изабраног предмета је:

- Биологија: 11
- Географија: 7,83
- Историја: 10,17
- Хемија: 16,5

РЕЗУЛТАТИ ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ТЕСТА - ОДЕЉЕЊЕ: VIII-4

Редни број на испиту	Име и презиме ученика	Шифра	Математика (бр. бодова)	Српски језик (бр. бодова)	Тест из изабраног предмета (бр. бодова)	
					Г	И
1.	Никола Алексић	1091818525	11	9,5	9	/
2.	Вук Војновић	1072105825	10,5	8,5	11	/
3.	Анђела Врачевић	1040614425	9,5	5,5	14	/
4.	Уна Вучетић	1021259325	2	8	9	/
5.	Дуња Глумац	1061568425	3	7,5	10	/
6.	Новак Живановић	1030660025	7	7	14	/
7.	Ана Иванић	1033292225	12	11	11	/
8.	Вукашин Игњатовић	1020937225	6	4,5	9	/
9.	Николина Игњатовић	1069066725	0	3	5	/
10.	Ивана Ђ. Јовановић	1091210725	4	5	13	/
11.	Лука Јовановић	1014295425	8	12,5	14	/
12.	Наташа Јовановић	1068033525	1	9	7	/
13.	Михајло Козарев	1099033525	6	8,5	12	/
14.	Валентина Лазић	1028473925	11	8,5	8	/
15.	Драгана Маринковић	1017706225	11	9	12	/
16.	Иван Милићевић	1085495125	12	11	16	/
17.	Милица Митровић	1066244825	9,5	није радила	није радила	/
18.	Ема Недељковић	1097787825	12	13	/	14
19.	Вук Новаковић	1029498325	7	7	7	/
20.	Јован Обрадовић	1031191325	16	16,5	15	/
21.	Злата Петровић	1025776825	4	5	није радила	/
22.	Мирјана Петровић	1066329225	6	4	6	/
23.	Санела Петровић	1040083225	5	4	5	/
24.	Вукашин Теодоровић	1072435825	5,5	6	8	/
25.	Урош Тошић	1081470725	3,5	5	9	/
26.	Михајло Цветинов	1074554325	5	8	9	/
27.	Марко Чавић	1059165825	3,5	7	11	/
ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА:			7,07	7,83	10,17	14

*** Ученици који нису радили пробни завршни испит: Милица Митровић (српски језик и изабрани предмет - географија)

У VIII-4 просечан број бодова на пробном завршном тесту из математике је: 7,07

У VIII-4 просечан број бодова на пробном завршном тесту из српског језика је: 7,83

У VIII-4 просечан број бодова на пробном завршном тесту из изабраног предмета је:

- Географија: 10,17
- Историја: 14

ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА НА СВА ТРИ ТЕСТА

	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	БИОЛОГИЈА	ИСТОРИЈА	ГЕОГРАФИЈА	ХЕМИЈА
VIII-1	10,91 17/17 ученика	8,06 17/17 ученика	10,81 16/17 ученика	/	3 1/17 ученик	/
VIII-2	9,81 21+1иоп2/ 22 ученика	8,93 21/22 ученика	10,85 13/22 ученика	12 3/22 ученика	7,75 4+1иоп2/ 22 ученика	17 1/22ученика
VIII-3	9,80 18/18 ученика	7,92 18/18 ученика	11 5/18 ученика	10,17 6/18 ученика	7,83 6/18 ученика	16,5 1/18 ученика
VIII-4	7,83 26/27 ученика	7,07 27/27 ученика	/	14 1/27 ученика	10,17 24/27 ученика	/
ПРОСЕК	9,41	7,93	10,85	11,1	9,29	16,75

ПРИСУСТВО ПРОБНОМ ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

ПРЕДМЕТ	ДАТУМ	ПРИСУСТВОВАЛИ	ПРОЦЕНАТ	НИСУ ПРИСУСТВОВАЛИ	ПРОЦЕНАТ
СРПСКИ ЈЕЗИК	23.4.2025	82+1иоп2/84 ученика	98,81 %	1 ученик	1,19 %
ИЗАБРАНИ ПРЕДМЕТ	24.4.2025	81+1иоп2/84 ученика	97,62 %	2 ученика	2,38 %
МАТЕМАТИКА	25.4.2025	82+1иоп2/84 ученика	98,81 %	1 ученик	1,19 %
УКУПНО УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА:				84 ученика 8. разреда	

Првог дана пробног завршног испита, 23.4.2025. године, 83 (98,81%) од 84 ученика осмог разреда су полагали тест из српског/матерњег језика. Једна ученица (1,19%) није радила тест из српског језика и књижевности су, у питању је Милица Митровић 8-4.

Другог дана пробног завршног испита 24.4.2025. године, 82 (97,62%) од 84 ученика радили су трећи тест из изабраног предмета. Два ученика (2,38%) 8-4 одељења нису радили трећи тест из изабраног предмета. У питању су Милица Митровић и Мирјана Петровић.

Трећег дана пробног завршног испита, 25.4.2025. године, 83 (98,81%) од 84 ученика полагали су тест из математике. Један ученик (1,19%) 8-2 одељења није радио тест из математике. Реч је о ученику Страхиња Максимовић, који иначе полаже тестове по измењеном индивидуалном образовном плану (ИОП2).

ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНОМ ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

У матичној школи у Пећинцима завршни испит за ученике осмог разреда, реализован је у периоду од 23. до 25. јуна 2025. године, следећим редоследом:

Тест из српског језика: понедељак 23. јуна 2025. године од 9-11 часова

Тест из математике: уторак 24. јуна 2025. године од 9-11 часова

Трећи тест из изабраног предмета (биологија, историја, географија и хемија): среда 25. јуна 2025. године од 9-11 часова.

На завршни испит су сва три дана полагања изашли сви ученици осмог разреда наше школе, дакле 84 осмака, што је процентуално 100%. Ученици су били распоређени у 6 учионица (по 14 ученика у свакој учионици) према Јединственом списку ученика.

Просечан број бодова на завршном испиту у школској 2024/2025. години је следећи:

Матерњи језик – 12.40

Математика – 10.86

Комбиновани тест – 13.79

Просечан број бодова на крају разреда је следећи:

Шести разред: 16.00

Седми разред: 15.47

Седми разред: 16.04



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ

КОНАЧНИ РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА ШКОЛЕ

ПОДАЦИ О ШКОЛИ	
Матични број	08072043
Назив	ОШ "Слободан Бајић Паја"
Место	Пећинци
Општина	Пећинци

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ	
Назив завршног испита	Завршни испит
Опис завршног испита	

ИБУ	Тестирање матерњи језик*	Тестирање математика*	Тестирање изабрани предмет*
1010728225	17.00	11.50	17.00
1011148025	10.00	10.00	15.00
1013182925	16.00	10.50	15.00
1014295425	15.00	16.00	18.00
1014540525	17.00	16.00	19.00
1014766725	11.00	5.50	12.00
1014902625	13.50	12.00	18.00
1014959425	14.00	9.00	16.00

*Макимално 20 поена

[30.06.2025. 09:43]

1/6

КОНАЧНИ РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА ШКОЛЕ

ИБУ	Тестирање матерњи језик*	Тестирање математика*	Тестирање изабрани предмет*
1017706225	15.00	15.00	17.00
1018337825	17.00	16.00	19.00
1018925625	9.00	9.00	10.00
1019203625	4.50	2.50	5.00
1020937225	12.00	11.00	15.00
1021239625	14.00	10.00	18.00
1021259325	3.50	6.00	10.00
1022055025	14.50	14.00	14.00
1025776825	6.00	3.50	3.00
1027253325	15.00	14.00	15.00
1028473925	14.50	11.00	15.00
1029498325	9.50	13.00	12.00
1030660025	15.50	12.00	14.00
1031191325	15.00	16.00	12.00
1031520625	14.00	14.00	15.00
1032115525	12.50	20.00	19.00
1033292225	16.50	12.00	17.00

* Максимално 20 поена

[30.06.2025. 09:43] 2/6

КОНАЧНИ РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА ШКОЛЕ

ИБУ	Тестирање матерњи језик*	Тестирање математика*	Тестирање изабрани предмет*
1038350625	14.50	16.00	18.00
1040083225	9.00	5.00	5.00
1040614425	12.50	8.00	14.00
1045666125	9.00	9.00	14.00
1047932325	14.00	16.00	14.00
1048661025	12.00	6.50	13.00
1051043625	9.00	13.00	16.00
1053262525	13.50	13.00	16.00
1053678725	15.50	16.00	17.00
1054760625	16.50	13.00	14.00
1056636225	15.00	11.00	19.00
1059165825	9.00	7.50	13.00
1059508025	6.50	9.00	6.50
1059691225	12.50	11.00	13.00
1061259125	9.50	4.00	7.00
1061568425	12.50	12.00	13.00
1063486925	14.00	10.00	15.00

* Максимално 20 поена

[30.06.2025. 09:43] 3/6

КОНАЧНИ РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА ШКОЛЕ

ИБУ	Тестирање матерњи језик*	Тестирање математика*	Тестирање изабрани предмет*
1064069925	14.00	15.00	15.00
1064661725	14.50	9.50	12.00
1065466325	9.50	6.50	13.00
1066244825	11.50	11.00	17.00
1066329225	4.00	2.00	5.00
1067123325	11.00	7.00	14.00
1068033525	7.50	6.50	11.00
1068211825	10.50	8.00	14.00
1068955625	16.00	14.00	15.00
1069066725	5.50	2.00	8.00
1070876025	15.00	14.00	15.00
1071441825	16.00	14.00	15.00
1071868825	12.00	12.00	17.00
1072105825	14.50	9.50	11.00
1072435825	13.50	10.00	10.50
1073437225	7.50	13.00	13.00
1073938225	16.00	12.50	15.00

* Максимално 20 поена

[30.06.2025. 09:43]

4/6

КОНАЧНИ РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА ШКОЛЕ

ИБУ	Тестирање матерњи језик*	Тестирање математика*	Тестирање изабрани предмет*
1074392825	8.50	6.00	14.00
1074554325	12.50	9.00	10.00
1074735125	8.00	11.00	4.00
1075625925	18.00	15.00	17.00
1076163325	13.00	12.00	17.00
1077944925	15.50	12.00	14.00
1079663325	15.50	11.50	19.00
1079949625	11.00	9.50	10.50
1081470725	6.50	6.00	10.00
1085417725	14.50	13.00	15.00
1085495125	17.50	14.00	17.00
1087551725	10.00	11.00	13.00
1088918625	9.50	6.00	14.00
1089469325	14.50	10.50	15.00
1091210725	12.00	11.00	12.00
1091709525	15.50	12.00	15.00
1091818525	12.00	8.00	13.00

* Максимално 20 поена

[30.06.2025. 09:43]

5/6

ИБУ	Тестирање матерњи језик*	Тестирање математика*	Тестирање изабрани предмет*
1092884725	13.50	12.00	16.00
1093130225	17.00	11.00	17.00
1094831225	13.00	13.00	14.00
1095260925	8.50	7.50	11.00
1097787825	16.50	15.50	19.00
1099033525	8.50	11.50	11.00
1099073425	13.50	14.00	17.00
1099475225	13.00	14.00	16.00

ЋАК ГЕНЕРАЦИЈЕ, ВУКОВЦИ И ПОСЕБНЕ ДИПЛОМЕ

Ћак генерације ОШ „Слободан Бајић Паја“, Пећинци у школској 2024/2025. години је ученица 8-1 одељења, Вишња Симић.

Бивша ученица наше школе, Габријела Суљић из Сибача, ове школске године је матурирала и постала је ћак генерације ШОСО „Антон Скала“ из Старе Пазове. 27. јуна 2025. године у Хотелу „Војводина“ у Старој Пазови организована је прослава матурске вечери ученика ШОСО „Антон Скала“. Матурској вечери и свечаној додели диплома присуствовала је и педагошки асистент Наташа Јовановић из ОШ „Слободан Бајић Паја“ из Пећинаца, као пратња нашој бившој ученици. Уз присуство Габријелиног одељењског старешине Мирушке Шћерак, и директорке ове школе Тање Тодоровић, као и осталих ученика, у лепој атмосфери и гостопримству, прослављен је овај важан догађај. Габријели је 4. јула, на свечаној додели награда најуспешнијим ученицима од стране локалне самоуправе општине Пећинци уручена новчана награда.

Габријела Суљић је Основну школу ШОСО „Антон Скала“ – издвојено одељење у Пећинцима, завршила 2022. године. По завршетку основне школе 2022. године, проглашена је за ћака генерације. Од 2022–2025. године похађала је средњу школу у Старој Пазови – ШОСО „Антон Скала“ – образовни профил: ручни ткач. На крају свог школовања у средњој школи проглашена је за ћака генерације.

Награде:

- на XXIV Републичком такмичењу у знању и вештинама (образовни профил: ручни ткач) у Нишу 2024. године освојила је I место
- на XXV Републичком такмичењу у знању и вештинама (образовни профил: ручни ткач) у Пироту 2025. године освојила је II место.

НОСИОЦИ ДИПЛОМЕ „ВУК КАРАЦИЋ“ :

У одељењу VIII-1 носиоци дипломе „Вук Караџић“ су следећи ученици: Вишња Симић, Теодора Јовановић и Милијана Мушкиња.

У одељењу VIII-2 носиоци дипломе „Вук Караџић“ су следећи ученици: Јана Симичић, Данило Зеџ, Марина Јањић и Анђела Ракић.

У одељењу VIII-3 носиоци дипломе „Вук Караџић“ су следећи ученици: Данило Живић, Елена Миловановић и Вук Вукић.

У одељењу VIII-4 носиоци дипломе „Вук Караџић“ су следећи ученици: Ана Иванић и Ема Недељковић

ПОСЕБНЕ ДИПЛОМЕ

VIII-1

1. Анита Ковачевић - физичко васпитање
2. Милијана Мушкиња - биологија, физичко васпитање
3. Теодора Јовановић - ликовна култура
4. Матеа Дрпа - ликовна култура
5. Вишња Симић - српски језик

VIII-2

1. Марина Јањић - биологија
2. Данило Зеџ - ликовна култура, српски језик
3. Јана Симичић - ликовна култура
4. Анђела Ракић - ТиТ, ликовна култура, физичко васпитање
5. Вукашин Глушац - физичко васпитање
6. Филип Грујић - физичко васпитање

VIII-3

1. Вук Вукић - математика
2. Данило Живић - математика, ликовна култура, историја
3. Александра Богдановић - ликовна култура
4. Елена Миловановић - ликовна култура
5. Угљеша Ивин - физичко васпитање

VIII-4

1. Ема Недељковић - енглески језик, историја
2. Јован Обрадовић - енглески језик, математика
3. Иван Милићевић - енглески језик
4. Ана Иванић - физичко васпитање, ликовна култура
5. Лука Јовановић - географија, физичко васпитање
6. Дуња Глумац - физичко васпитање
7. Уна Вучетић - ликовна култура
8. Драгана Маринковић - ликовна култура
9. Урош Тошић - Техника и технологија

ПОСТАВЉЕНИ ЦИЉЕВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

ПОСЕЋЕНИ НАСТАВНИ ЧАСОВИ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Ред. бр.	Датум и дан посете	Наставник и место	Наставни предмет	Наставна јединица	Тип часа	Разред	Посматрач	Циљ посете часу
1.	4.10.2024. петак	Виолета Цвјетиновић, Огар	Српски језик	Употреба великог слова у писању имена народа	Утврђивање	3-9	Марија Малешевић, педагог Маја Вукмановић, психолог	Праћење часа за полагање испита за лиценцу
2.	21.10.2024. понедељак	Софија Боројевић, Пећинци	Српски језик и књижевност	Анализа и исправак првог писменог задатка	Утврђивање и вежбање	5-2	Јелена Радосављевић, дефектолог - логопед	Праћење адаптације ученика 5. разреда на предметну наставу
3.	21.10.2024. понедељак	Татјана Тешмановић, Пећинци	Математика	Припрема за први писмени задатак – основни појмови геометрије	Систематизација наставног градива	5-3	Марија Малешевић, педагог	Праћење адаптације ученика 5. разреда на предметну наставу
4.	22.10.2024. уторак	Дубравка Козарев, Попинци	Српски језик	Подела речи на крају реда	Обрада наставног градива	3-3	Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника и напредовања ученика
5.	24.10.2024. четвртак	Марко Латас, Доњи Товарник	Информатика и рачунарство	Гrafичко представљање података	Обрада, вежбање, понављање	8-4	Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника и понашања ученика
6.	24.10.2024. четвртак	Весна Луковић, Доњи Товарник	Ликовна култура	Карактер и врста линије	Обрада наставног градива	5-4	Маја Вукмановић, психолог	Праћење адаптације ученика 5. разреда на предметну наставу
7.	24.10.2024. четвртак	Ивана Петошевић, Доњи Товарник	Енглески језик	IT activities; A news report	Обрада наставног градива	7-4	Марија Малешевић, педагог	Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна подршка
8.	25.10.2024. петак	Драгана Опачић, Пећинци/ Суботиште	Природа и друштво	Реке, језера и бање Србије	Утврђивање	4-2	Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника и напредовања ученика
9.	25.10.2024. петак	Зорица Дмитрашиновић, Пећинци/ Суботиште	Српски језик	Писање присвојних придева	Утврђивање	3-1	Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника и напредовања ученика
10.	29.10.2024. уторак	Ирена Петровић, Пећинци	Математика	Тачка и права. Тачка и раван. Однос две праве. Однос	Обрада наставног градива	8-2	Марија Малешевић, педагог	Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна

				праве и равни				додатна подршка
11.	29.10.2024. уторак	Весна Деврња, Пећинци	Српски језик и књижевност	Вокатив	Обрада наставног градива	5-1	Јелена Радосављевић, дефектолог - логопед	Праћење адаптације ученика 5. разреда на предметну наставу
12.	29.10.2024. уторак	Јелена Глумац, Пећинци	Математика	Примена Питагорине теореме на ромб	Обрада наставног градива	7-2	Марија Малешевић, педагог	Праћење рада наставника и напредовања ученика
13.	30.10.2024. среда	Златко Максимовић, Пећинци	Енглески језик	Герунд	Обрада наставног градива, вежбање	7-1	Марија Малешевић, педагог	Праћење рада наставника и напредовања ученика
14.	30.10.2024. среда	Зорица Сретковић Николић	Српски језик и књижевност	Народна епска песма „Почетак буне против дахија“	Обрада наставног градива	8-3	Јелена Радосављевић, дефектолог - логопед	Праћење рада наставника и напредовања ученика
15.	31.10.2024. четвртак	Нина Деврња, Брестач	Српски језик	Писање назива институција, установа и манифестација	Обрада наставног градива	4-7	Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника приправника и напредовања ученика којима је потребна додатна подршка
16.	31.10.2024. четвртак	Јелена Војимировић, Брестач	Математика	Римски бројеви	Утврђивање	2-7	Маја Вукмановић, психолог	Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна подршка

У октобару месецу 2024. године, посећено је 9 одељења првих разреда (2 одељења првог разреда у Пећинцима (Александра Бунчић 1-1, Драгана Станић 1-2) и по једно одељење у Попинцима (1-3 Милица Миловановић), Сибачу, (1-4 Бојана Гмизић), Прхову (1-5 Маја Живковић), Суботишту (1-6 Јована Пејаковић), Брестачу (1-7 Бошко Марковић), Доњем Товарнику (1-9 Петар Стефањук) и Огару (1-9 Наташа Мудренић) ради праћења адаптације ученика првог разреда и транзиције из ПУ у ОШ.

У складу са новонасталим околностима измештања основне школе у просторије средње техничке школе, у току првог полугодишта у октобру месецу, школске 2024/2025. године, посећено је укупно 25 наставних часа, и то 15 часова разредне наставе и 9 часова предметне наставе (10 часова обраде новог градива, 3 часа вежбања, 5 часова утврђивања и један час систематизације наставног градива). Циљеви poste часовима су следећи:

- Праћење рада наставника и напредовања ученика;
- Праћење адаптације ученика првог разреда на нову школску средину (транзиција из ПУ у ОШ);
- Праћење адаптације ученика 5. разреда са разредне на предметну наставу;
- Праћење ученика којима је потребна додатна подршка (наставу прате по ИОП-у 1 и 2),
- Праћење рада наставника са ученицима којима је потребна додатна подршка;
- Праћење рада наставника приправника;
- Праћење адаптације новодосељених ученика;

Праћени су одговарајући стандарди за кључну област Настава и учење и у складу са оствареним исходима, наставницима разредне и предметне наставе су дате одређене препоруке за даљи рад и напредовање.

Школа: „Слободан Бајић Паја“		школска 2024/2025. година	
Стандард	Оствареност стандарда		
2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.	Стандард 2.1. је углавном остварен. Препоруке за даљи рад: Потребно је: -дати ученицима јасна упутства о томе шта треба да усвоје на одређеном нивоу и дати им специфичне препоруке у вези захтева које наставник жели да постигну; - давати јасне смернице ученицима, објашњавати градиво поступно са логичким прелазима од једноставнијег ка сложенијим садржајима и више мотивисати ученике на активно учење током часова; - важно је да активности које подразумевају интеракцију буду добро структурисане и да ученици знају шта се од њих очекује. Ученик који има јасне смернице заједно са подршком наставника може лакше да учествује у процесу учења. -одвојити време за евалуацију наставног часа и конструктивне повратне информације у циљу побољшања квалитета наставе; - кључно је утврдити да ли су циљеви часа остварени (на крају часа треба размотрити основне појмове који се односе на те циљеве), - проверавати оствареност исхода учења; - дифернцирати различите аспекте наставног процеса: садржај, процес, продукт, окружење за учење водећи рачуна о разликама међу ученицима; - више подстицати вршњачко учење, организовати активности и створити услове у којима ученици сарађују, размењују идеје, решавају проблеме заједно и активно уче једни од других. Ова врста интеракције има за циљ не само социјалну повезаност, већ и дубље разумевање наставног садржаја, кроз процес заједничког истраживања и примене знања.		
	2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.	Стандард 2.2. је делимично остварен. Препоруке за даљи рад: Наставник треба активно да прати напредак сваког ученика, пружајући подршку тамо где је потребно (индивидуални приступ), у складу са различитим способностима, могућностима, интресовањима ученика, стиловима учења, социо-емоционалним потребама и сл. потребно је: -подстицати активно учешћа свих ученика – понудите различите начине за укључивање свих ученика, као што су различити стилови комуникације (писани, усмени, визуелни) или групне динамике које омогућавају да сви имају своје место у активностима. -питати ученике током часа да ли им нешто није јасно и подстицати их на размену мишљења и питања; - да задаци буду припремљени по нивоима, не могу бити исти листићи за све, уколико се види да је потребна индивидуализација/ ИОП. Листићи или други материјал могу бити припремљени за ученике која брже или спорије напредују; - обезбедити ученицима различито време за израду задатака; уколико ученик жели да ради као и остали, не треба му наметати много различит наставни листић. - припремити посебне диференциране задатке за ученике који раде по ИОП-у и исто написати у припреми за час; - омогућити ученицима да користе помоћне материјале у учењу;	
2.3. Ученици стичу		Стандард 2.3 је углавном остварен. Препоруке за даљи рад:	

знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.	наставни процес не треба да буде ограничен само на преношење теоријских информација, већ да обухвата развој ширег спектра способности ученика. То укључује не само знање, већ и вредности које обликују њихово понашање и ставове, вештине које примењују у различитим ситуацијама, као и компетенције које им омогућавају да се успешно укључе у друштвени живот и решавање проблема у свакодневном животу. Потребно је: - више подстицати ученике да износе своје коментаре, примере, питања, пружити им прилику да користе уџбеник, радну свеску, пано, карту, зидне слике (обезбедити им копирани материјал за рад уколико не поседују уџбеник/радну свеску итд.); - дати више прилика ученицима да објасне како су дошли до решења, да образложе поступак решења, користећи питања: како, зашто, шта сте закључили, уочили...); -избегавати давање готових решења ученицима, подстицати их да сами закључе, образложе како су дошли до решења; - показивати ученицима радове и дидактички материјал који су користили за неке раније часове и подсећати их на то шта су тада учили (указивати им на коришћење енциклопедија, речника, сајтова..., како би ученици активно учили); - водити евиденцију, педагошку документацију, где су забележени одговори ученика
2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења	Стандард 2.4. је делимично остварен. Препоруке за даљи рад: Потребно је: - побољшати формативно оцењивање као начин праћења постигнућа ученика (опис постигнућа, опис ангажовања ученика у настави, препоруке за даље напредовање); - описно образложити оцену тако да ученику буде јасно шта треба да зна за одређени ниво постигнућа и оцену и дати му смернице за даљи рад, учење и напредак (нпр. шта треба да науче, у чему да исправе грешку и сл.); - образложити оцене са упутством за даљи рад; - подстицати ученике да самокритички процењују своју успешност, односно успешност осталих ученика, као и да постављају себи циљеве у учењу (нпр. постављање питање ученику „Шта ћеш прво да урадиш/прочиташ, а затим...?“). Када ученици постављају и постижу циљеве, они постану свесни својих напора, развијају своје самопоуздање и самодисциплину, јер виде да могу да унапреде своје вештине и знање, осећају се способније и мотивисаније за нове изазове, а учење је ефикасније и продуктивније.
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.	Стандард 2.5. је остварен у већој мери. Препоруке за даљи рад: Потребно је: - подстицати интелектуалну радозналост ученика и оставити могућност избора са начином обраде теме, односно да учествују у доношењу одлука о процесу учења/наставе. - створити више могућности ученику да дође до решења, пустити га да мало размисли, не прозивати одмах другог ученика да дође до решења, преформулисати питања или користити потпитања са циљем охрабривања и мотивисања ученика за активно учешће у наставном процесу;

Приликом посете часова, припреме за час са углавном јасно дефинисаним целинама су достављане у електронској форми или непосредно на часу. На увид су достављени месечни, глобални планови и педагошка свеска наставника.

Може се закључити да су наставници у великој мери ефикасно структурирали и повезивали делове часа. У већој мери су организоване различите активности у оквиру часа на начин који омогућава логичан и кохерентан ток наставе. Јасно је дефинисан почетак, средина и крај часа, са одређеном временском артикулацијом и активностима које се логички надовезују једна на другу, тако да ученици лакше усвајају и повезују нова знања. Важно је да наставник прати време и планира како ће сваку активност распоредити тако да час буде динамичан и да ученици имају довољно времена да разумеју нове концепте. Зато је веома важно добро испланирати целине часа (активности и трајање) од уводног дела часа (*препаративне фазе*), где се ученицима представљају теме, питања и проблеми који ће се обрађивати у току часа, испланирати питања која ће их увести у материју и мотивисати за даљи рад, учешће на часу и стицање нових знања, са јасно истакнутим називом наставне јединице уз објашњење циља часа, начина рада, очекивања од ученика, њихове улоге на часу и сл. преко главног дела часа (*оперативна фаза*) који подразумева највећи део и обухвата рад на садржају, појмовима, законитостима, правилима, схватањима до трећег, завршног дела часа (*верификативна фаза*) која је углавном намењена утврђивању градива, провери усвојености знања, упућивању ученика како да уче, коју литературу да користе и које домаће задатке да ураде.

Часови су у већој мери планирани у складу са методичко - дидактичким принципима и индивидуалним карактеристикама ученика. У зависности од типа наставног часа, доминирали су фронтални, индивидуални и групни облик рада, од метода, монолошка, дијалошка и илустративно-демонстративна. Наставник може користити комбинацију различитих облика рада, и активности које су занимљиве, мотивишу ученике, држе им пажњу, као што су игрице, тимски рад, практичне активности или изазови, како би били заинтересовани и активно учествовали у учењу и могли да савладају материјал са различитих аспеката. На самом почетку часа, важно је привући пажњу ученика и активирати их од сасмог почетка питањима или интерактивним активностима. Осим чињеничног знања, треба радити на развоју аналитичког и критичког размишљања ученика, постављати питања која их подстичу да разматрају разне перспективе, често користити методе које стимулишу размишљање као што су: дебате, дискусије, решавање проблема. Ефикасно управљање процесом учења не подразумева само контролу над садржајем, већ и пружање подршке, креирање интерактивног окружења и активирање ученика, чиме се подстиче дубље разумевање и дугорочно усвајање знања. Подстицање интеракције међу ученицима кроз групне дискусије, размену идеја и вршњачку помоћ може значајно унапредити процес учења. Наставник може организовати активности које омогућавају ученицима да размењују знање и помажу једни другима у решавању проблема, што побољшава њихову самосталност и социјалне вештине.

У наставним захтевима увек треба ићи за корак испред достигнутог, да задаци од ученика захтевају одређени умни напор. Како Блумова таксономија подразумева 6 различитих начина учења који одређују начин на који размишљамо и процесуирамо информације: **памћење/присећање**, **разумевање** (основни ниво), **примена знања**, **анализирање** (средњи ниво), **вредновање и креирање** (напредни ниво), у односу на ова знања би требало прилагодити наставу, као и очекиване резултате (оцењивање), у зависности од профила ученика и предмета.

Приликом планирања, организације и реализације наставе, треба размотрити и узети у обзир специфичне потребе и особине ученика, односно прилагодити свој рад тако да се подрже различити аспекти развоја ученика — како образовни, тако и васпитни. Препорука у

оквиру пројекта „Учимо сви заједно“ јесте да се и ученицима по ИОП-у дају изазовнији задаци, у складу са зоном наредног развоја, односно да се развој не мери по ономе што је тренутно сазрело, већ да учење иде испред развоја, тако да настава треба да буде таква да сваки наставни предмет захтева од детета више од онога што тренутно може дати, тј. треба му давати задатке који ће га подстицати да превазилази самог себе и овде је кључна улога наставника, који најбоље познаје које психичке функције су развијеније, које су у развоју, а којима предстоји развој.

Препорука је да се могу **диференцирати различити аспекти наставног процеса:** садржај, процес, продукт, окружење за учење, водећи рачуна о разликама међу ученицима. Потребно је да активности буду такве да омогуће да се сви ученици осете као део заједнице која учи, да сви имају прилику да се осете успешним у бар појединим активностима, задацима, ситуацијама и да имају могућност избора, односно да учествују у доношењу одлука о процесу учења/наставе. Ефективан и прилагођен приступ учењу, који узима у обзир индивидуалне разлике ученика укључује:

Садржај - наставник треба да прилагоди наставни садржај у зависности од нивоа и способности ученика. За напредне ученике могу се увести додатни, сложенији материјали, док ће ученици који имају потешкоћа добити више примера, визуелних помагала или поједностављених објашњења. Поред тога, садржај треба да буде релевантан и да се односи на стварне животне ситуације, што омогућава ученицима да га лакше разумеју и примењују.

Процес - методе наставе и стратегије учења такође треба да буду диференциране. Наставник може користити различите приступе као што су групни рад, индивидуални рад, дискусије или самостални пројекти, у зависности од стилова учења ученика. За ученике који боље уче кроз праксу, могу се примењивати више интерактивне активности, као што су експерименти или симулације, док ће ученици који више воле теоријски приступ имати могућност да се баве истраживањем и читањем.

Продукт - очекују се различити резултати од ученика у зависности од њихових способности и приступа учењу. Док неки ученици могу произвести детаљне есеје или сложене пројекте, други ће можда боље показати своје знање кроз кратке одговоре или визуелне презентације. Наставник треба да омогући ученицима да изаберу начин на који ће показати своје знање и способности, чиме се ствара окружење које подстиче лични израз и даје ученицима осећај успешности.

Окружење за учење - Окружење у којем се наставни процес одвија игра важну улогу у напредовању ученика. Наставник треба да створи динамично и подстицајно учioniчко окружење, које је флексибилно и прилагођено потребама сваког ученика. То подразумева и физички простор (довољно светла, погодни столови за групни рад, доступност наставних материјала) али и социјалну и емоционалну атмосферу која омогућава ученицима да се осећају подржано и мотивисано. Разумевање различитих личних и социјалних потреба ученика, као и њихових стилова учења, кључно је за стварање позитивног окружења за учење.

Разлике међу ученицима - Важно је разматрати разлике у стиливима учења, нивоу знања, темпу учења и мотивацији. За ученике који се тешко концентришу, наставник може осигурати краће активности са чешћим паузама. За ученике који показују већи интерес за одређену тему, могу се обезбедити додатни ресурси или дубље истраживање. Приликом планирања наставе, наставник треба да се фокусира на инклузивност и разноврсност, узимајући у обзир различите потребе и интересе ученика, чиме се побољшава индивидуализовани приступ.

Диференцирањем ових аспеката наставног процеса, наставник може осигурати да сви ученици имају једнаке шансе за успех, али и да се развијају на својим индивидуалним путевима.

Часови су углавном били базирани на повезивању теорије са практичним задацима и примерима из свакодневног окружења, што је од велике помоћи ученицима да буду мотивисанији и да виде како се знање које стичу у школи примењује у стварном животу. Наставник може користити примере и ситуације које су блиске интересовањима ученика како би лакше преносио појмове и концепте. Атмосфера у учионици је углавном подразумевала позитивну комуникацију, охрабрење и стварање простора за грешке као део процеса учења, подстицање ученика да се осећају сигурно и мотивисано.

Поред тога што на часу усвајају нове информације и проширују своје разумевање света око себе, ученици развијају и своје моралне, етичке и друштвене вредности, развијају вештине, тј. практичне способности укључујући когнитивне, комуникацијске и техничке вештине, које им омогућавају да примене своје знање у различитим ситуацијама, као и компетенције као скуп знања, вештина, ставова и вредности које ученик примењује у различитим контекстима, као што су учење, рад, живот у заједници и решавање проблема. Оне подразумевају способност ученика да ефикасно примени своје знање и вештине у различитим животним ситуацијама.

Потребно је више подстицати интеракцију међу ученицима која је у функцији учења у којем ученици заједно истражују, разматрају и примењују знање, што их води ка дубљем разумевању и бољем усвајању наставног материјала, кроз групни рад (ученици раде заједно на задацима, пројектима или истраживањима), кроз **дискусије и дебате** (помаже ученицима да изразе своје ставове, слушају различите перспективе и аргументују своје мишљење, кроз тимске пројекте где ученици морају да координирају своје активности, деле задатке и размењују информације, кроз постављање питања једни другима и размену информација. Један од начина да се стимулише интеракција у функцији учења је да ученици као наставници презентују одређене теме или концепте својим вршњацима. Ово им помаже да дубље разумеју материјал, а истовремено омогућава њиховим друговима да уче од различитих извора. Ученици могу размењивати повратне информације о раду својих другова. Када дају и примају конструктивне критике, ученици се подстичу да размишљају о својим разматрањима, побољшају своје вештине и буду активнији у учењу. Стимулативне активности, као што су драмске игре, истраживачке игрице или улогање у различите ситуације, омогућавају ученицима да уче кроз практичне примере и интеракције. Кроз такве активности они могу да истраже различите перспективе и развијају емоционалну интелигенцију. Подстицати интеракцију међу ученицима тако да она буде у функцији учења значи организовати активности и створити услове у којима ученици сарађују, размењују идеје, решавају проблеме заједно и активно уче једни од других. Ова врста интеракције има за циљ не само социјалну повезаност, већ и дубље разумевање наставног садржаја, кроз процес заједничког истраживања и примене знања.

Елементи припреме који углавном недостају су: начин провере остварености исхода часа/евалуација наставног часа, међупредметне компетенције, корелација са другим предметима уз наведени садржај повезаности, изглед табле и начин организације наставног часа и ангажовања ученика који наставу прате по прилагођеном или измењеном индивидуалном образовном плану. Корелацију, како унутар предмета, тако и са другим предметима треба нагласити ученицима кад год је то могуће, јер ту имају прилику да схвате да су ствари и појмови повезани, лакше их разумеју у целини и појединостима и стварају свеобухватну слику о проблему/појави о којој се говори. Потребно је да образовни, функционални и васпитни задаци буду видљиви кроз исходе часа.

Углавном код свих посећених часова недостаје **евалуација самог часа**, односно простор за анализу и процену часа: шта је било добро на часу, шта се може поправити, у виду самоевалуације наставника и/или уважавања мишљења ученика, усмено или писмено. Евалуација часа нам може дати адекватну повратну информацију, предлоге и сугестије за

наредно планирање кроз предлог конкретних мера које могу допринети побољшању квалитета наставе (нове методе, другачији приступ ученицима, боља употреба ресурса). На крају часа, наставник треба да направи кратку рефлексију о томе шта је успешно реализовано, шта се може побољшати и како ученици могу да примењују ново знање. Веома је важно да евалуација наставног часа буде континуиран процес заснован на конструктивним повратним информацијама, које ће помоћи наставницима у процени и анализирању наставних активности и дати им повратну информацију о побољшању образовног процеса. Препоруке за евалуацију могу укључивати различите аспекте, као на пример питања „Шта смо научили данас?“ и „Како можемо да применимо ово знање у стварном животу?“ помажу ученицима да повежу садржај са стварним светом. Наставник тако има увид у степен остварености конкретних циљева наставног процеса, укљученост ученика у различите активности (дискусије, рад у групама, решавање проблема), **како су ученици одговорили на задатке и активности** (обратити пажњу на њихово разумевање и способност примене нових информација), **да ли су ученици успели да повежу ново знање са претходним знањем, какве су наставне методе коришћене, да ли су биле разноврсне, интерактивне и прилагођене потребама ученика, уз подстицање на размишљање и креативност ученика, каква је била организација наставе, структура часа, распоред активности, да ли је време било добро искоришћено, без журбе или недовољног времена за одређене делове часа, каква је била улога наставника у усмеравању активности и динамика групе** (како су ученици комуницирали и сарађивали, **какве су биле реакције ученика на час**, да ли су били мотивисани, заинтересовани и активни, **фидбек и самопроцена наставника** (да ли су ученици добили конструктивне повратне информације које ће им помоћи да побољшају своје знање и вештине, самопроцена наставника и области које треба побољшати).

Провера остварености исхода наставног часа може се обавити на више начина, у зависности од врсте часа и конкретних циљева који су постављени, као на пример:

- На крају часа, ученици могу бити замољени да кратко напишу или изговоре шта су научили, који су били кључни појмови и како су их повезали са постављеним циљевима. Овај метод даје наставнику увид у степен разумевања ученика;
- Наставник може поставити отворена питања која су директно повезана са циљевима часа, како би проверио да ли су ученици усвојили основне концепте и појмове. Одговори ученика дају јасан показатељ о постигнутим исходима.
- Уз помоћ формативних тестова или квизова на крају часа, наставник може проценити да ли су ученици савладали кључне појмове. Ови тестови могу бити писани или усмени;
- Провера резултата учења може се обавити кроз групни рад, где ученици морају да примене нове информације и решавају задатке у сарадњи. Након групне активности, наставник може водити дискусију да утврди како су ученици повезали ново знање са циљевима часа;
- Ученици могу бити замољени да самооцене свој напредак у односу на циљеве часа. Овај метод помаже наставнику да схвати колико су ученици свесни свог учења и да ли су способни да идентификују своје јаке и слабе тачке;
- Ученици могу бити замољени да на крају часа напишу кратак резиме о томе шта су научили и како то знање могу применити у другим ситуацијама. Овај задатак помаже наставнику да процени да ли су ученици остварили исходе који су били планирани;
- На крају часа, наставник може поново прегледати исходе и поново их представити ученицима, уз напомену да провере да ли су сви циљеви достигнути. Овај метод омогућава ученицима да уоче да ли су постигли све постављене задатке и циљеве;

- Током часа, наставник може пажљиво пратити активност ученика, њихово учешће и реакције на наставне активности. Ова континуирана процена даје наставнику инстант повратну информацију о успешности постизања циљева.

Комбинација ових метода даје потпуну слику о остварености исхода и омогућава наставнику да прилагоди наставу ако је то потребно.

Марија Малешевић, педагог

ПРАВЦИ РАЗВОЈА ШКОЛЕ – РЕАЛИЗАЦИЈА УНАПРЕЂЕЊЕ НАСТАВЕ

На почетку школске 2024/2025. године извршена је набавка наставних и техничких средстава према потребама стручних актива учитеља и наставника, а у складу са материјалним могућностима.

Већина наставника, стручни сарадници и директор су похађали семинаре у циљу осавремењавања наставе и обезбеђивања квалитета у раду школе. У оквиру установе реализовани су угледни часови, промоције уџбеника од стране издавачких кућа.

РЕКОНСТРУКЦИЈА И АДАПТАЦИЈА

Током школске 2024/2025. године започета је свеобухватна реконструкција и доградња зграде матичне школе „Слободан Бајић Паја“ у Пећинцима. Објекат, изграђен 1969. године, дуги низ година није био обухваћен значајнијим улагањима, због чега се налазио у изузетно лошем стању. По завршетку радова, школа ће бити у потпуности реконструисана, модернизована и опремљена у складу са савременим стандардима образовања. Пројекат обухвата реконструкцију 1.793 m² постојећег простора и доградњу додатних 477 m², чиме ће се значајно повећати капацитет и функционалност објекта. Радови укључују комплетну замену кровне конструкције, столарије и инсталација, постављање термоизолације на кров и фасаду, обнову унутрашњих зидова, као и уређење физкултурне сале, дворишта и спортских терена. Инвестиција вредна скоро 400 милиона динара финансира се средствима Управе за капитална улагања АП Војводине, док је израду пројектно-техничке документације финансирала општина Пећинци сопственим средствима. Школу похађа више од 400 ученика из матичне и подручних школа, а до завршетка радова настава се организује у просторијама Средње техничке школе у Пећинцима и у подручној школи у Суботишту. Очекује се да ће реконструисани објекат значајно унапредити услове за рад наставника и боравак ученика, као и да ће допринети постизању бољих образовних резултата. Радови напредују у складу са планираном динамиком, а завршетак се очекује до почетка наредне школске године.

Планирани радови на реконструкцији и доградњи школе

У оквиру пројекта реконструкције и доградње зграде матичне школе у Пећинцима, предвиђени су следећи радови:

- реконструкција постојећег школског простора у површини од 1.793 m²
- доградња новог простора у површини од 477 m²
- замена кровне конструкције
- замена столарије
- уградња термоизолације на крову и спољашњим зидовима

- комплетна замена електро, водоводних и других инсталација
- уређење фасаде
- кречење свих унутрашњих просторија
- реконструкција физкултурне сале
- уређење дворишта и спортских терена
- набавка новог намештаја и наставних средстава

По завршетку ових радова, школа ће бити у потпуности модернизована и опремљена у складу са савременим стандардима за извођење наставе.

НАБАВКА СТРУЧНЕ ЛИТЕРАТУРЕ И НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА

У периоду од 01. јануара 2024. године до 31. децембра 2024. године, ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци је остварила:

- укупне приходе од 189.606 хиљада:
- Од Буџета Републике 142.105
- Од Буџета АП Војводине 2.229
- Од Буџета Општине 35.097
- За накнаде боловања 1.318
- Остали извори/које чине: средства родитеља/ 8.857
- и укупне расходе од 190.674:
- за запослене 123.400
- за коришћење роба и услуга 27.160
- за социјалну заштиту 7.291
- за порезе и таксе и сл. 48 хиљада
- за набавку основних средстава 1.206
- за улагања у зграде и објекте 1.000
- за накнаду штете запосленима: 348 хиљада
- и остварила мањак прихода од 1068 хиљада / укупни суфицит/

Укупни дефицит од 1068 хиљада чини:

- дефицит осталих средстава 1 хиљада
- дефицит на ученичком рачуну од 1067 хиљада

Дефицит је покривен средствима исказаним као суфицит у 2023. години. Основна средства набављена на терет буџетских прихода Општине у износу од 1.206 хиљада су:

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| - моторни тример 1. ком. | грејалица 1 ком. |
| - За школу у Пећинцима | пећ алфа елита 2 ком. |
| - За школу у Попинцима | камера 2,8 мм 15 ком. |
| - За школу у Огару | камера 3,6 мм 33 ком. |
| | турбо камера 17ком. |
| - За школу у Брестачу | |

Пројектна документација за израду идејног пројекта гасне инсталације на зградама 1.000 хиљада

- Суботишту
- Прхову
- Сибачу
- Огару
- Доњем Товарнику
- Брестачу

Основна средства набављена на терет ученичког рачуна (приход из претходне године) у износу од 33 хиљаде

- За школу у Доњем Товарнику:
- Комода за одлагање карата 2 ком.
- Географске карте 2 ком.

Средства добијена од Аутономне покрајине за одржавање семинара 68 хиљада.

- Од Министарства добијени и бесплатни уџбеници у вредности 648 хиљада.

ОБЈЕКТИ НАСТАВНОГ РАДА

СПОРТСКЕ САЛЕ, ТЕРЕНИ И ОПРЕМЉЕНОСТ

Током школске 2024/2025. године започети су обимни радови на реконструкцији и доградњи зграде матичне школе „Слободан Бајић Паја“ у Пећинцима. Овај пројекат има за циљ значајно побољшање услова за рад наставног особља и боравак ученика, као и подстицање бољих резултата у наставном процесу. Извођење радова тече у складу са утврђеним планом. По окончању реконструкције, школа ће бити у потпуности осавременењена и опремљена према најновијим стандардима за наставу.

КАДРОВСКИ УСЛОВИ

НАСТАВНИЦИ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ				
Редни. бр.	Име и презиме	Функција	Проценат радног ангажовања	Стручна заступљеност
1.	Александра Бунчић	Наставник разредне наставе	100%	да
2.	Драгана Станић	Наставник разредне наставе	100%	да
3.	Милица Миловановић	Наставник разредне наставе	100%	да
4.	Бојана Гмизић	Наставник разредне наставе	100%	да
5.	Маја Живковић	Наставник разредне наставе	100%	да
6.	Јована Пејаковић	Наставник разредне наставе	100%	да
7.	Бошко Марковић	Наставник разредне наставе	100%	да
8.	Петар Стефањук	Наставник разредне наставе	100%	да
9.	Наташа Мудренић	Наставник разредне наставе	100%	не
10.	Маријана Јовичић	Наставник разредне наставе	100%	да
11.	Мирјана Јовичић	Наставник разредне наставе	100%	да
12.	Сања Петровић	Наставник разредне наставе	100%	да
13.	Теодора Радосављевић	Наставник разредне наставе	100%	не

14.	Бранкица Панић	Наставник разредне наставе	100%	да
15.	Јелена Војимировић	Наставник разредне наставе	100%	да
16.	Милена Харамбашић	Наставник разредне наставе	100%	да
17.	Зорица Стјепановић	Наставник разредне наставе	100%	да
18.	Зорица Дмитрашиновић	Наставник разредне наставе	100%	да
19.	Дубравка Козарев	Наставник разредне наставе	100%	да
20.	Маја Ристовић	Наставник разредне наставе	100%	не
21.	Наташа Веселиновић	Наставник разредне наставе	100%	да
22.	Александра Божић	Наставник разредне наставе	100%	да
23.	Виолета Цвјетиновић	Наставник разредне наставе	100%	да
24.	Наташа Гојић	Наставник разредне наставе	100%	да
25.	Драгана Опачић	Наставник разредне наставе	100%	да
26.	Весна Пештерац	Наставник разредне наставе	100%	да
27.	Ненад Радаковић	Наставник разредне наставе	100%	не
28.	Снежана Рашковић	Наставник разредне наставе	100%	да
29.	Сава Мијалчић	Наставник разредне наставе	100%	да
30.	Марко Палежевић	Наставник верске наставе (историја)	50% 5%	да
31.	Божидар Васић	Наставник верске наставе	60%	да
32.	Бојана Радивојевић	Наставник верске наставе	90%	не

НАСТАВНИЦИ ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ				
Редни. бр.	Име и презиме	Функција	Проценат радног ангажовања	Стручна заступљеност
1.	Весна Деврња	Наставница српског језика	94,44%	да
2.	Зорица С. Николић	Наставница српског језика	94,44%	да
3.	Софија Зобеница Нина Деврња замена	Наставница српског језика	94,44%	да
4.	Милица Пекић	Наставница српског језика	94,44%	да
5.	Невена Васић	Наставница енглеског језика	100%	да
6.	Наташа Златовић	Наставница енглеског језика	110%	да
7.	Маја Орловић	Наставница енглеског језика	40%	не
8.	Ивана Петошевић	Наставница енглеског језика	107,78%	да
9.	Златко Максимовић	Наставник енглеског језика	100%	да
10.	Марија Аврамовић Радивојевић	Наставница енглеског језика	10%	да
11.	Јелена Мандић	Наставница немачког језика	100%	да
12.	Јелена Дубајић	Наставница немачког језика (грађанско васпитање)	77,78% 5%	не
13.	Татјана Тешмановић	Наставница математике	111,11%	да
14.	Јелена Глумац	Наставница математике	111,11%	да
15.	Ирена Петровић	Наставница математике (информатика и рачунар.)	44,44% 5%	не
16.	Надежда Чавић Милица Р. Стјепановић, замена	Наставница математике (физика)	88,89% 10%	да
17.	Ђура Трудиф Андреа Вукић, замена	Наставник физике	110%	не

18.	Дарија Швоња Никола Саватић замена	Наставница историје	105 %	да не
19.	Милан Девић	Наставник историје	35%	да
20.	Маја Тркуља Максимовић	Наставница географије	105%	да
21.	Радислав Плавшић	Наставник географије	35%	да
22.	Ирена Радивојевић	Наставница биологије	100%	да
23.	Душица Батиста	Наставница биологије	60%	да
24.	Зорица Косанић Митровић	Наставница хемије	80%	да
25.	Весна Луковић	Наставница ликовне културе	100%	да
26.	Иван Макевић	Наставник музичке културе	100%	да
27.	Иван Стојаковић	Наставник физичког и здравственог васпитања	105%	да
28.	Милица Ђурђевић	Наставница физичког васп.	105%	да
29.	Зорица Бајић	Наставница физичког и здравственог васпитања (грађанско васпитање)	30% 20%	да
30.	Соња Сремац	Наставница технике и техн.	100%	да
31.	Марко Латас	Наставник технике и технологије и информатике и рачунарства	60% 30%	не
32.	Јелена Белић	Наставница информатике и рачунарства	45%	да

ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР 2024/2025.

Према Правилнику о школском календару за основне школе са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине за школску 2024/2025. годину, којим се утврђује календар за остваривање образовно – васпитног рада, школска година, односно прво полугодиште почело је у понедељак, 2. септембра 2024. године, а завршено је у понедељак, 23. децембра 2024. године.

Друго полугодиште почело је у уторак, 14. јануара 2025. године, а завршено је у петак, 30. маја 2025. године за ученике осмог разреда, односно у петак 13. јуна 2025. године за ученике од првог до седмог разреда.

Обавезни облици образовно-васпитног рада из члана 1. овог правилника, за ученике од првог до седмог разреда остварује се у 36 петодневних наставних недеља, односно 180 наставних дана.

Образовно-васпитни рад за ученике осмог разреда, остварује се у 34 петодневне наставне недеље, односно 170 наставних дана.

У случају када су угрожени безбедност и здравље ученика и запослених, због чега није могуће да школа оствари обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

Због равномерне заступљености наставних дана, остваривање образовно – васпитног рада у среду 13. новембра 2024. године и уторак 15. априла 2025. године, реализован је по распореду образовно-васпитног рада за понедељак.

У току школске године ученици су имали зимски, пролећни и летњи распуст.

Зимски распуст реализован у периоду од 24.12.2024. године до 13.1.2025. године.

Пролећни распуст реализован у периоду од 16.04 – 21.04.2025. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почео је 16. јуна 2025. године, а завршио се 29. августа 2025. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почео је по завршетку завршног испита, а завршио се 29. августа 2025. године.

Ученици осмог разреда полагали су пробни завршни испит у периоду од 23.04.2025. године до 25.04.2025. године а завршни испит у периоду од 23.06.2025. до 25.06.2025. године.

Према члану 7. овог Правилника, у школи се празнују државни и верски празници у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС“ број 43/01, 101/07 и 92/11).

У школи се обележава:

- 21. октобар 2024. године - Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, као радни дан
- 08. новембар 2024. године - Дан просветних радника, као радни дан
- 11. новембар 2024. године - Дан примирја у Првом светском рату, као нерадни дан
- 27. јануар 2025. године - Свети Сава – школска слава, као радни и ненаставни дан
- 15. фебруар – Сретење - Дан државности, који се празнује 15., 16. и 17. фебруара 2025. године, као нерадни дани
- 21. фебруар 2025. године – Међународни дан матерњег језика, као радни дан
- 10. април 2025. године – Дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете, као радни дан
- 22. април 2025. године - Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, као радни дан
- 01. мај 2025. године - Празник рада, који се празнује 1. и 2. маја 2025. године, као нерадни дани
- недеља од 5. до 9. маја 2025. године, као Недеља сећања и заједништва током које се реализују различите активности које су усмерене на неговање културе сећања и одавање поштовања невиним жртвама – ученицима и младима, права и промоцију хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога.
- 09. мај 2025. године - Дан победе као радни дан,
- 28. јун 2025. године – Видовдан – спомен на Косовску битку.

Према члану 8. овог Правилника, ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде, у дане верских празника:

- Православни верници – на први дан крсне славе;
- Припадници верских заједница које обележавају верске празнике по Грегоријанском, односно Јулијанском календару – на први дан Божића и у дане ускршњих празника, почев од Великог петка, закључно са другим даном празника.
- Припадници Исламске заједнице – 30. марта 2025. године, први дан Рамазанског бајрама и 6. јуна 2025. године, први дан Курбан – бајрама;
- Припадници Јеврејске заједнице – 12. октобар 2024. године, на први дан Јом Кипура и 12. априла 2025. године, први дан Пасха или Песах.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА У ШКОЛИ

На почетку школске 2024/25. године, наша школа броји укупно 45 одељења. У осмогодишњој школи у Пећинцима је укупно 16 одељења од 1. до 8. разреда (2 прва, 2 друга, и по 3 одељења петог, шестог и седмог и осмог разреда). Ученици трећег и четвртог разреда из Пећинаца (1 одељење 3. и 2 одељења 4. разреда), због ванредних околности и недостатка просторних могућности, били су смештени у подручно одељење четворогодишње школе у

Суботишту. У осмогодишњој школи у Доњем Товарнику, налази се по једно одељење од 1. до 8. разреда. 6 одељења је комбиновано у нижим разредима и то: једно комбиновано одељење у Попинцима (3. и 4. разред), два комбинована одељења у Сибачу (1. и 3. разред и 2. и 4. разред), комбинација 1. и 2. разреда у Прхову и две комбинације Суботишту (1. и 3. разред и 2. и 4. разред). Школа броји и некомбинована одељења нижих разреда на терену (1. и 2. разред у Попинцима, 3. и 4. разред у Прхову, од 1. до 4. разред у Брестачу и од 1. до 4. разреда у Огару).

Укупно 716 ученика наше школе је завршило успешно ову школску годину. Број ученика од другог до осмог разреда који су имали позитиван успех је износио 608. Два ученика су упућена на полагање разредног испита (један ученик 5. разреда и један ученик 6. разреда. У складу са законским оквирима, ученик 5. разреда Бојан Јовановић из Прхова, понављаће 5. разред у наредној школској 2025/26. години.

Настава се одвијала по израђеном распореду часова за школску 2024/2025. годину, у трајању од 45 минута.

На почетку школске године, на основу анализе просторних услова, израђен је Предлог оперативног плана реализације наставе и ваннаставних активности у ванредним околностима, услед почетка радова на реконструкцији зграде матичне школе и немогућности реализације наставног процеса. У складу са новонасталим околностима, из безбедоносних разлога, део ученика и запослених наше школе су смештени у просторијама средње Техничке школе „Миленко Веркић Неша“, као и у просторије подручне школе у Суботишту до завршетка радова на Основној школи. Ученици петог и шестог разреда били су смештени у учионицама средње школе у приземљу (V-1, V-2, V-3, VI-1, VI-2, VI-3), а ученици првог, другог, седмог и осмог разреда (I-1, I-2, II-1, II-2, VII-1, VII-2, VII-3, VIII-1, VIII-2, VIII-3) у учионицама средње школе на спрату. Средња техничка школа „Миленко Веркић Неша“, уступила је основној школи на коришћење и кабинет за информатику, како би настава могла неометано да се изводи.

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗВОЊЕЊА ЗА ПРВИ И ДРУГИ ЦИКЛУС У ПРВОЈ И ДРУГОЈ СМЕНИ ЗА МАТИЧНУ ШКОЛУ У ПЕЋИНЦИМА

Редни број часа	Пре подне	После подне
1.	7.30-8.15	13.30-14.15
2.	8.20-9.05	14.20-15.05
3.	9.25-10.10	15.25-16.10
4.	10.15-11.00	16.15-17.00
5.	11.05-11.50	17.05-17.50
6.	11.55-12.40	17.55-18.40
7.	12.45-13.10	18.45-19.10

Подручна школа у Доњем Товарнику је радила у две смене, наставу у преподневној смени пратили су ученици од V-VIII, а поподневну ученици од I-IV разреда. У две смене радила је и подручна школа у Суботишту, јер су тамо поред ученика од 1. до 4. разреда из Суботишта, били смештени и ученици 3. и 4. разреда из Пећинаца. Издвојена одељења школа у: Попинцима, Сибачу, Прхову, Брестачу и Огару, реализовале су наставне и ваннаставне активности према утврђеном плану и програму образовно-васпитног рада у првој смени.

Настава је реализована у:

- учионицама опште намене, које су у већини случајевима имале сврху кабинета и специјализованој учионици за наставу информатике и рачунарства.

Настава физичког васпитања се одвијала у учионицама, школском дворишту и на спортском терену на Сувачи.

РЕАЛИЗАЦИЈА КАЛЕНДАРА ЗНАЧАЈНИЈИХ АКТИВНОСТИ

СВЕТСКИ ДАН ПРВЕ ПОМОЋИ (11. септембар)

Светски дан прве помоћи има за циљ подизање свести о томе како прва помоћ може спречити повреде и спасити животе у свакодневним и кризним ситуацијама, као и промовисање приступачности прве помоћи. Светски дан прве помоћи глобално се обележава сваке друге суботе у септембру. Основала га је Међународна федерација друштава Црвеног крста и Црвеног полумесеца (IFRC) 2000. године и од тада се слави сваке године. Израз “прва помоћ” односи се на помоћ која се пружа свакоме ко претрпи изненадну повреду или болест. Главни циљеви пружања прве помоћи су очување живота и спречавање погоршања стања. Не пружа је увек медицинско особље. У хитним ситуацијама, обични људи често морају да пруже прву помоћ како би спасили нечији живот. Прва помоћ не захтева нужно предзнање и може укључивати импровизацију. Међутим, ако особа која пружа прву помоћ не зна шта ради, могла би да нанесе штету уместо да помогне. Зато IFRC охрабрује људе да прођу основну обуку из прве помоћи или се барем образују користећи доступне доступне поуздане изворе. Прву помоћ можете научити за три до шест сати, а то није велика инвестиција када је у питању спашавање живота и за њу се може обучити било ко, без обзира на образовање.

ДАН СРПСКОГ ЈЕДИНСТВА, СЛОБОДЕ И НАЦИОНАЛНЕ ЗАСТАВЕ (15. септембар)

15. септембра 2024. године, обележен је празник Дан српског јединства, слободе и националне заставе.

СВЕТСКА АКЦИЈА „ОЧИСТИМО СВЕТ“ (15.септембар)

Ово је дан који се сваке године обележава 15. Септембра – дан када се подсећамо да треба да будемо одговорни према околини. Да се пажљиво и са поштовањем односимо према природи, свету и човечанству. Да постанемо свесни да све што чинимо, чинимо за добробит планете, а тиме и за нас саме. Немамо резервну планету и планета Земља има само нас. Разним акцијама наши ученици су се придружили вршњацима широм света у кампањи "Очистимо свет" (CleanUp the World).

ЕВРОПСКИ ДАН ЈЕЗИКА (26. септембар)

26. септембар обележава се као Европски дан језика. Наши професори: Дајана Кењић, Златко Максимовић и Милијана Добриковић Симић у библиотеци су организовали радионицу у којој су заједно учествовали тимови ученика седмог и осмог разреда Основне школе „Слободан Бајић Паја” Пећинци и ученици наше школе. Прво дружење је било у преподневним сатима на часу енглеског језика у 7. разреду. Ученици су се такмичили у квизу и препознавали заставе. Дружење се наставило у поподневној смени где су чланови тимова имали задатак да кажу нешто о себи на једном од европских језика: на италијанском, на

шпанском, на словачком, на енглеском, на француском, на руском, на мађарском, на македонском, на турском, а били су и такмичари квиса знања о европским језицима. Учење, дружење и смех на много језика !

ДЕЧЈА НЕДЕЉА (прва недеља октобра)

Од 7. до 13. Октобра организована је манифестација отварања Дечје недеље под слоганом „Ја сам дете имам план: Толеранција и љубав за сваки дан!“ у оквиру Дечје недеље реализоване су бројне активности у којима су наши ученици учествовали кроз игру, забаву, радост, уживање и стицање много нових сазнања.

8. ЛИКОВНА КОЛОНИЈА У ДОЊЕМ ТОВАРНИКУ ПОД СЛОГАНОМ „ПОДИЗАЊЕ СВЕСТИ О ОЧУВАЊУ БИОДИВЕРЗИТЕ НАШЕГ КРАЈА " (ОКТОБАР)

Четвртак, четврти дан у току дечије недеље је резервисан за ликовну колонију. Сада већ традиционално, VIII пут за редом се одржава у Ловачком дому, Доњи Товарник. Слоган овогодишње ликовне колоније је „Подизање свести о очувању биодиверзитета нашег краја ". Деца су сликарски представљала биљне и животињске врсте од Обедске Баре до Фрушке Горе. За уметнике, вечита инспирација је све што природа подари, а да би и даље уживали морамо је и чувати. 45 ученика виших разреда, 9 нижих са територије целе општине (све три основне и средња школа), затим ученици Дневног боравка из Суботишта и двадесетак вртићког узраста, стварало је озбиљну уметност. Техника је за старије ученике акрилне боје на платну, акварел у оловци, на акварел подлози, за ниже разреде. Колонију је отворила директорка наше школе Милијана Срдић и наставница ликовне културе Весна Луковић, која је упознала учеснике са техником, мотивом и материјалом. Затим су ученици уживали у прелепој песми о Срему, чије су стихове говорили Дуња Глумац и Лука Јовановић. Наш домаћин, чувени чика Муња побринуо се за послужење нашим учесницима, а све под диригентском палицом веселе домаћице Зоре. Да би дочарали учесницима лепоте мотива Срема, као и увек уз нас је и ове године удружење жена "Сунчев цвет" и њихове слане кифлице и незаборавни колачи на "курзовини". За трен ока Ловачки дом је испуњен смехом и веселом грајом малих уметника. Оно што је свакако циљ сваке колоније је размена идеја, а овде је тога било на претек. Комплетан материјал, који је коришћен на колонији, као и пригодне поклоне је обезбедила наша школа. Још један прелепи дан испуњен бојом, музиком, дечијим смехом... Посебна захвалност свим колегама које из годину за годином, несебично помажу у реализацији ове манифестације: Ивана, Милица, Јелена, Нада, па још једна Милица, Марко и директорка школе Милијана Срдић.

МЕЂУНАРОДНИ ДАН СТАРИЈИХ ОСОБА (1. октобар)

Овај дан се обележава 1. октобра сваке године. Проглашењем међународног дана старијих особа подстичу се државе да старијим члановима осигурају задовољење њихових потреба и омогуће им учествовање у друштву у складу с њиховим способностима.

ПРИЈЕМ ЂАКА ПРВАКА У ЂАЧКИ САВЕЗ

8. октобра је у нашој школи одржана приредба поводом пријема ђака првака у Ђачки савез, коју су припремили ученици II-2 са учитељицом Мирјаном Јовичић. Ученици од 2. до 4. разреда у Доњем Товарнику су својим другарима првацима пожелели добродошлицу у Дечји савез, припремајући им музичке игре и слатке поклончиће са дивним порукама.

Делимо осмехе уз веселе ритмове, свако ће од над да се труди да нам деца постану добри људи.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОЈЕКТА „ПОКРЕНИМО НАШУ ДЕЦУ“

Класична музика и ритам у Доњем Товарнику: већ пет година наша школа сарађује са КЦ Пећинци на обострано задовољство. Заједно негујемо љубав према музици. Ученици 2. разреда из Доњег Товарника са учитељицом Миленом Харамбашић негују пројекат „Покренимо нашу децу“ модел А покрети у ритму. Уз овакве активности ученици су физички активни, уче најлепше нумере класичне музике, сарађују међусобно, имају подршку наставника а пре свега породице. Заједничким снагама стичемо навике слушања музике, подстицање доживљаја и оспособљавање за разумевање музичких порука и стваралачко ангажовање у свим музичким активностима.

РЕАЛИЗОВАН 18. МИНИ-ТИНИ ФЕСТИВАЛ У КУЛТУРНОМ ЦЕНТРУ ПЕЋИНЦИ

Ове године одржан је још један, 18. по реду дечији музички фестивал, у организацији Културног центра Пећинци, а под покровитељством Општине Пећинци, Секретаријата за културу, јавно информисање и односе са верским заједницама АП Војводине и Министарства културе Републике Србије. Мини тини фест, одржан је 25. октобра 2024. године у препуној сали ОШ „Душан Јерковић Уча“ у Шимановцима. Мото овогодишњег фестивала „Деца ће победити“ истоименом песмом је објавила наша вероучитељица Бојана Радивојевић из Брестача.

У мини категорији наступала је наша ученица четвртог разреда Наталија Пријић са песмом „Хвалила се бубамара“ и освојила прво место, док је у тини категорији наступала ученица седмог разреда Ана Шогоровић са песмом „Покажи ми“.

ОБЕЛЕЖАВАЊЕ СВЕТСКОГ ДАНА КЛИМАТСКИХ ПРОМЕНА (4. новембар)

Светски дан климатских промена се обележава сваког 4. новембра са циљем подизања свести о значају овог глобалног проблема. Ученици 6. и 8. разреда на часовима технике и технологије успешно су организовали радионицу поводом овог важног датума у години. Креативно су радили на изради паноа, истичући значај очувања наше животне средине. Овај догађај им је пружио прилику да истраже решења за еколошке изазове, попут глобалног загревања. Позивамо све да се укључе и поделе своје идеје за бољу и одрживу будућност наше планете!

ОБЕЛЕЖАВАЊЕ СВЕТСКОГ ДАНА БОРБЕ ПРОТИВ AIDS-A (1. децембар)

1. децембар посвећен је међународном дану борбе против сиде. Тог дана се исказује подршка за људе који су ХИВ позитивни и чланове њихових породица и ради се на подизању свести о пандемији АИДС-а. Светски дан борбе против сиде је једна од 11 званичних глобалних кампања за јавно здравље које обележава Светска здравствена организација (СЗО).

РЕАЛИЗОВАНА ХУМАНИТАРНА АКЦИЈА: „ЗА СРПЧАД“

Крајем месеца новембра 2024. године, у духу предстојећих православних празника, наша школа се прикључила акцији прикупљања дарова намењених најугроженијој деци са Косова и Метохије, деци у хранитељству, као и деци сметњама у развоју. Акцију је организовало Коло српских сестара Архијерејског намесништва пећиначког, а обухватила је прикупљање слаткиша, сланиша и новчаних прилога. У акцији сакупљања слаткиша и сланиша учествовали су ученици матичне школа и подручних одељења: Попинци, Брестач, Прхово, Доњи Товарник и Огар. У сарадњи са вероучитељем и ученицима петог разреда, 26.12. 2024. г. дарови су пренети у храм Преноса моштију Светог оца Николаја у Пећинцима. У току хуманитарне акције поједина одељења и колеге су пружила и новчану помоћ у износу од 26.000,00 динара коју смо уплатили на рачун Кола српских сестара. Захваљујемо се свим ученицима, родитељима и наставницима који су се укључили и подржали ову племениту хуманитарну акцију.

ШКОЛСКА СЛАВА СВЕТИ САВА (27. јануар)

Овога 27. јануара прославили смо школску славу у просторијама средње школе, а следеће године, надамо се, прослављамо у нашој реновираној школи. Овом приликом одржана је приредба која је настала заједничком сарадњом основне и средње школе. Свечаност је увеличана хорским песмама, фолклорним играма и рецитацијама. На тај начин приказали смо све оно што нас као светосавски народ краси, а поред праве вере, то су и наше духовне песме и игре кроз које се ми представљамо другима, а уједно показујемо осећања, лепоту и корене нашег бића, нашег народа.

Молимо се Богу и Светоме Сави да нам да Слоге и Љубави!

СРЕТЕЊЕ - ДАН ДРЖАВНОСТИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ (15. и 16. фебруар)

Ученици млађег школског узраста из Доњег Товарника су, заједно са својим учитељима, обележили овај посебан дан за нашу домовину. Застава, грб, хима, традиција, обичаји, народне игре су нешто по чему се један народ препознаје. Наша школа је засијала у бојама заставе, грб краси наше зидове, а кроз ходнике се чује химна. Неизоставно је помињање и Светог Трифуна, као и дана љубави. Доста труда и рада је уткано у ове активности, а без љубави ништа не би имало смисла. Волимо своје, поштујемо туђе.

„И свуда где је је српска душа која, тамо је мени отаџбина моја, мој дом и моје рођено огњиште" - Алекса Шантић

МЕЂУНАРОДНИ ДАН МАТЕРЊЕГ ЈЕЗИКА (21. фебруар)

Овај значајан датум, ученици 5-8. разреда обележили су на часовима српског језика и књижевности са својим наставницама.

МЕЂУНАРОДНИ ДАН БОРБЕ ПРОТИВ ВРШЊАЧКОГ НАСИЉА (28. фебруар)

26. фебруара, обележен је Дан борбе против вршњачког насиља у нашој школи. Кроз креативне и едукативне активности које су повезале више наставних предмета. Ученици су кроз српски језик писали поруке толеранције, на часовима историје открили су значај и поруку коју носи розе мајица у борби против вршњачког насиља док су на хемији учили о процесу бојења чоколаде којом су украшавали крофнице и бакин колач. Уз подршку наставника технике и математике, ученици су припремали паное, а на часу физичког

васпитања ученици су носећи розе мајице уместо уобичајених белих, учествовали у забавним играма осмишљеним да подстакну сарадњу, тимски дух и осећај заједништва. Посебну захвалност дугујемо родитељима ученика и месној заједници, који су подржали ову акцију као спонзори, као и нашој куvariци Вери, која је помогла у припреми слаткиша. Захваљујући заједничком труду, школа је послала снажну поруку о значају ненасиља, толеранције и међусобне подршке.

НАЦИОНАЛНИ ДАН КЊИГЕ (28. фебруар)

Ову недељу смо започели обучени у принцезе, прасиће, чудновата створења... Овај понедељак је почео обележавањем Светског дана књиге. Кроз чудновати свет бајки провели су нас ученици другог разреда. "Снежна краљица", "Принцеза на зрну грашка", "Мала сирена", "Пепељуга", "Мачак у чизмама", "Три прасета" и "Бамби" су неке од бајки кроз које су нас провели наши другари. Да ли су бајке и цртаћи исто? Ми смо се на овој радионици упознали са сличностима и разликама, а вама ћемо оставити да закључите сами. Кроз Земљу чуда су нас провели наши четвртаци. Упознали су нас са чудноватим авантурама једне девојчице, са занимљивим створењима које је сретала на свом путу... "Алиса у земљи чуда" нам је показала да машта може да нас одведе у свет који је само наш, у свет који нисмо ни свесни да можемо да створимо, у свет чуда. Читање је једна од најважнијих активности, како за децу, тако и за одрасле. Развија машту, критичко размишљање, усвајање знања, разумевање. Брз живот и свакодневне обавеза нас доводе често до тога да заборавимо да маштамо, али постоји лек за то - КЊИГА

ДА СЕ НЕ ЗАБОРАВИ (март)

Дан сећања на Погром на Косову и Метохији, дан када је запаљено 35 цркава и манастира, дан када је много људи протерано из својих домова, дан када су неки и настрадали. Тај дан посвећен је ономе што је било, али се разговарало о љубави, вери, толеранцији. Учили смо да не делимо људе по вери, нацији и боји коже. Учили да се људи деле на добре и лоше. Учили да волимо своје, али и да поштујемо туђе. Ширили љубав и толеранцију.

СВЕТСКИ ДАН ПАЛАЧИНАКА (5. МАРТ)

5. марта, ученици старијих разреда из Доњег Товарника обележили Светски дан палачинака, тако што су уз помоћ предметних наставника припремали палачинке. Када је било речи о избору састојака, ученици су се потрудили да ураде нешто за све – припремили су и посне палачинке, како би омогућили наставницима и ученицима који су у посту да се прикључе обележавању овог дана. Сви су уживали у дружењу и припреми овог укусног слаткиша. Уз смех и тимски рад, ученици су показали креативност и љубав према кувању, а истовремено су обезбедили да сваки ученик, без обзира на своје верске обичаје може уживати у овом лепом тренутку заједништва.

ДАН БРОЈА „ПИ“ (14. март)

Радионица „Пи дан – Спој уметности и језика кроз математику“ – наша радионица поводом Пи дана била је право интердисциплинарно путовање! Ученици су кроз математику истраживали број π , али су га представили и на креативан начин – кроз ликовне радове, занимљиве приче и песме на српском, енглеском и немачком језику. Осим рачунања и цртања, откривали смо занимљиве чињенице о броју π на различитим језицима, учили нове

изразе и уживали у повезивању науке и уметности. Радионица је била доказ да математика није само бројеви, већ и инспирација за креативно изражавање! Ученици 7. и 8. Р азреда су обележили π дан кроз низ радионица, на часовима ликовне културе и на СНА Уметност.Радили су плакате,амблеме, оживљавали π ,али су се опробали и у изради Storyboard са знаком π . Такође, овај дан обележен је и у матичној школи у Пећинцима.

СВЕТСКИ ДАН АУТИЗМА (2. април) И СВЕТСКИ ДАН РОМА (8. април)

Ученице наше школе Тијана Јовановић и Јана Јовановић, учествовале су на литерарном конкурс поводом Светског дана аутизма, на тему „Различитост се исто пише као љубав”. Овај конкурс је реализовао удружење "Разликовница" из Пећинаца, који се бави децом и одраслима са сметњама у развоју и инвалидитетом. Уз мотивацију педагошког асистента Наташе Јовановић, ученице су прихватиле сарадњу, и освојиле су прво и друго место. Радове је оцењивала професорка српског језика и књижевности Олга Спасић из Београда. Такође смо добили и захвалницу, јер смо учествовали у ликовном конкурс на тему "Инклузија". Уједно овим дивним активностима желимо да честитамо Светски дан Рома, свим Ромима и ученицима наше школе. Захваљујемо се удружењу, који је препознао наше радове као квалитетне, који се тичу разлика, подршке и мотивисаности за даље школство. Педагошки асистент Наташа Јовановић.

ДАН ПЛАНЕТЕ ЗЕМЉЕ (22. април)

Ученици наше школе организују различите активности, посвећене обележавању Дана планете Земље.

УСКРШЊА АУКЦИЈА

Традиционално, 14. пут, пред распуст је резервисан за Ускршњу аукцију. Ученици виших разреда су са наставником, на часовима ликовне културе осликавали и украшавали јаја. Радост празника се тих дана ширила нашом школом. Били смо вредни и креативни. Као и сваке године, завидно сликарско умеће су демонстрирали кроз различите технике. Ова Ускршња аукција је хуманитарног карактера.

ДАНИ ОПШТИНЕ ПЕЋИНЦИ (20-26. мај)

Поводом Дана општине, наставници физичког васпитања у сарадњи са Спортским савезом организовали су турнир у мини одбојци 4x4, за девојчице, у две категорије. У балон сали Спортског центра Сувача надметало се 10 екипа, а најбоље екипе награђене су медаљама, док су све учеснице добиле по мајицу.

Ученици из Сибача, заједно са децом из вртића су започели ову недељу тако што су први дан гледали снимак о Општини Пећинци, о местима која је чине и знаменитостима. Организована је и акција „Чеп за хендикеп“, где су све прикупљене чепове однели у вртић у Пећинце. Следећег дана прошетали су улицама села и показали своје пролећне креације. Задатак је, уз помоћ родитеља, био да направе „Пролећне шешире“ за маскенбал и сви су испунили исти. Вратили су се пуни утисака и са великом количином слаткиша које су им мештани припремили. Среда је планирана за крос, али због временских услова, померили смо га за петак. Заједно, сва деца су одгледала филм „Вратиће се Ибис“ и изнела своје утиске са једнодневнег излета у Суботиште и Доњи Товарник, као и са прошлогодишњег одласка у Купиново и на Обедску бару. Свети Никола је црквена слава у Сибачу, па су ученици били на Литургији, након које су присуствовали свечаном ручку, дружили се и певали. Петак је

дан за крос – једну од најлепших дечијих активности. Ову недељу су провели у веома лепом расположењу.

Ученици млађих разреда из Доњег Товарника су претходне недеље разним активностима обележили Дане општине Пећинци. Имали су излет на језеро Сремска оаза, посетили ЗОО врт и играоницу у Доњем Товарнику. Креативности не мањка, па су након излета овековечили посету ЗОО врту цртањем животиња које су тамо видели. Дан је издвојен и за традицију и прошлост, где су се упознавали са деловима народне ношње као и предметима које су користиле наше баке. Имали су и зелену пијацу где су продавали биљке које су садили и расађивали. Неизоставне су и спортске игре, јер у здравом телу здрав је и дух.

ДАН БИОДИВЕРЗИТЕТА (5. јун)

Учионица без зидова - Светски дан заштите животне средине, симболично је обележен различитим активностима. Рецитовали смо „Љубавну песму“, уручили најупорнијим „Чуварима планете“ поклоне за изузетно учешће у хуманитарно-еколошкој акцији „Чеп за хендикеп“ и засладили се сочним, слатким плодовима дудиња. Где год да идете, без обзира на време, увек понесите своје сопствено сунце. Најбогатији је онај ко је задовољан најмањим, јер је задовољство богатство природе. Што се мене тиче, ништа не знам са потпуном сигурношћу, али поглед на звезде ме увек тера на сањарење. У свему што је природно, постоји нешто чудесно.

ДАН ШКОЛЕ

27. јуна 2025. године, ОШ „Слободан Бајић Паја“ свечано је обележила Дан школе, један од најзначајнијих датума наше установе. Ово је била прилика да се подсетимо на традицију коју негујемо, али и да прославимо успехе ученика и наставника који су обележили ову школску годину. Тим поводом одржана је додела награда најуспешнијим ученицима и њиховим наставницима. Посебна признања уручена су вуковцима – ученицима који су током читавог школовања постизали одличан успех, као и онима који су остварили изузетне резултате на такмичењима свих нивоа. Највеће школско признање – титула ђака генерације за школску 2024/2025. годину – уручено је ученици Вишњи Симић, која се истакла изузетним успехом, узорним понашањем и свестраним ангажовањем током целог школовања. Њен труд и постигнућа представљају пример генерацији и понос школе. Награде су уручене и наставницима – менторима, који су својим преданим радом, стручним вођењем и подршком допринели успеху својих ученика. Њихова улога у образовању и васпитању младих је од непроцењивог значаја. Овај дан је протекао у духу захвалности, поноса и искрене радости због постигнутих резултата. Честитамо свим награђеним ученицима и наставницима, а Вишњи Симић упућујемо посебне честитке као ђаку генерације. Нека ова признања буду подстицај за нове успехе, а Дан школе трајни подсетник на важност знања, рада и заједништва. По завршетку свечаности, за све запослене и пословне сараднике организован је пригодан свечани ручак као знак захвалности за њихов допринос и подршку.

ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА У ОКВИРУ НЕДЕЉЕ СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА

Ученици и запослени ОШ „Слободан Бајић Паја“ учествовали су у обележавању године дана од свирепих злочина, који су се десили у београдској Огледној основној школи „Владислав Рибњар“, у Дубони и Малом Орашју и Нишкој Бањи. У знак сећања на жртве масовног убиства, наша школа је организовала активности у оквиру Недеље сећања и заједништва, како би се активно изразило поштовање према трагично прекинутим животима.

Циљ *Недеље сећања и заједништва* је одавање поштовања жртвама, подршка њиховим породицама, пријатељима и широј заједници, као и развој вредности, вештина, знања и критичког размишљања код ученика, потребних за живот у савременом друштву, кроз реализацију активности које су усмерене на неговање културе сећања, развој и промоцију хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога. *Недеља сећања и заједништва* ће од наредне школске године бити део школског календара и биће прихваћена и подржана у школској заједници. Све активности, темеље се на јачању пријатељства, заједништва, толеранције, емпатије. Ученици су правили паное, са исписаним порукама о својим осећањима и мислима, поводом трагичних догађаја, цртали си и писали поруке пријатељства на тротоару испред школе, пуштали су балоне, покренули смо и хуманитарну акцију за угрожене ученике, која ће и даље да траје (школски прибор, гардероба, играчке). Ученици су реализовали различите активности у којима је циљ био да се негују лепи пријатељски односи и истиче заједништво, дискутовали, истицали врлине и вредности, предлагали, усмено и ликовно се изражавали. На ЧОС-у је тема била пријатељство и начини којима показујемо да пријатеље и другаре волимо, ценимо, поштујемо и уважавамо.

Ученици 7. разреда у Дољем Товарнику одржали су радионицу под називом „Мали Принц“, Антоан де Сент Егзипери. Наставна јединица: Основне емоције у књижевном делу – „Мали Принц“; образовни циљ: развијање емоционалне писмености кроз анализу књижевног текста; тип часа: обрада текста кроз емоције; облик рада: читање с разумевањем, разговор, анализа, индивидуални и групни рад; наставна средства: Текст књиге, табла

Ток часа:

Уводни део часа: Ученицима је постављено питање: Шта су емоције и како их препознајемо код себе и других? Разговор је усмерен ка свакодневним примерима и искуствима ученика. Упознати су са појмом основних емоција и њиховим карактеристикама.

Главни део часа: Читани су изабрани одломци из „Малог Принца“ који илуструју различите емоције:

Изненађење: Сустрет пилота и Малог Принца

Туга: Одломак у којем Мали Принц напушта своју планету и ружу.

Љубав и нежност: Разговор Малог Принца са ружом

Узбуђење: Припитомљавање Лисице.

Љутња: Критика одраслих и њиховог начина размишљања.

Ученици су идентификовали емоције у одломцима, описивали осећања ликова и повезивали их са сопственим искуствима.

Завршни део часа: Вођен је кратак разговор о важности разумевања сопствених и туђих емоција. Ученици су активно учествовали, показали разумевање емоција и велико интересовање за симболички слој текста. Седми разред је показивао зрелост у повезивању књижевног света са сопственим унутрашњим доживљајима.

Пред крај часа ученици су добили да попуне радни лист како би заокружили причу о овој веома важној теми.

ТЕСТИРАЊЕ ПРЕДШКОЛАЦА И УПИСНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА

У периоду од 01.4.2025. до 31.5.2025. године, вршен је упис и тестирање предшколаца за полазак у први разред. Заказивање термина за упис и тестирање будућих ученика првог разреда родитељима су обављали путем електронске услуге е-Заказивање преко портала е-Управа. Педагошко–психолошка служба је користила Тест зрелости за школу ТЗШ+. Тестирањем је обухваћено 95 деце, и то 52 дечака и 40 девојчица. За упис у централну школу тестирано је 32 деце: 16 дечака и 16 девојчица, а по подручним одељењима школе, стање је следеће: Сибач 2 првака: 2 дечака, Попинци 13 првака: 9 дечака и 4 девојчица, Прхово 5 ученика: свих 5 дечака, Суботиште 5 првака: 2 дечака и 3 девојчица, Брестач 16 првака: 9 дечака и 7 девојчица, Доњи Товарник 10 првака: 4 дечака и 6 девојчица и Огар 12 првака: 7 дечака и 5 девојчица. Два ученика ће по предлогу Интерресорне комисије школовање наставити у школи за ученике са сметњама у развоју.

Једна ученица из Брестача је превремено уписана на предлог Комисије за процену зрелости пред полазак у школу. За школску 2025/2026. годину уписано је 93 ученика.

Што се тиче резултата, може се закључити да је велика већина деце 80,64% показала просрчну зрелост за школу, међутим, код одређеног броја деце присутне су тешкоће у развоју говора, fine моторике, односно визуелно-моторне координације. Свега 7,53% будућих првака је показало испод просечну зрелост, а чак 11,83% је показало натпросечну и изразиту незрелост.

3,22% родитеља ученика првог разреда се изјаснило да је ромске националности.

Када је реч о образовном статусу родитеља, највећи проценат родитеља (64,20%) има завршену средњу школу, заступљеност родитеља који имају завршену и вишу и високу школу је 22,72%, што је у сталном порасту из године у годину. Број родитеља (4,54%) који имају непотпуну основну школу или су без образовања, са друге стране, има тенденцију опадања. Свега 8,52% родитеља има завршену само основну школу.

Са сваким родитељем обављен је индивидуални разговор у циљу прикупљања неопходних информација о развоју детета и његовим специфичним карактеристикама, као и ради саветовања о даљем раду са дететом и сарадњи са школом. Остварена је сарадња са Предшколском установом у циљу лакшег и успешнијег преласка деце из предшколске установе у основну школу, те је реализован и план транзиције.

Маја Вукмановић, психолог

УПИСНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА

Ученици ОШ „Слободан Бајић Паја“ су и ове школске 2024/2025. године имали активности које су претходиле преласку ученика из основне у средњу школу.

Наиме, пробни завршни испит, ученици су полагали у среду, 23.4.2025. године, решавањем теста из српског/матерњег (11-13.00 часова), у четвртак 24.4.2025. године, решавањем трећег теста из изабраног предмета (11-13.00 часова) и у петак 25.4.2025. године решавањем теста из математике (12-14.00 часова). **Пробни завршни испит** је организован тако што су ученици били распоређени у шест учионица (по 14 ученика у свакој учионици) у приземљу средње техничке школе.

Ученици су у складу са законом похађали часове **припремне наставе** за полагање завршног испита, у складу са исказаним потребама.

Завршни испит, организован је у јуну 2025. године, према следећем распореду:

23. јун 2025. године – полагање теста из српског/матерњег језика од 9 – 11.00 часова;

24. јун 2025. године – полагање теста из математике од 9 – 11.00 часова;

25. јун 2025. године – полагање трећег теста из изабраног предмета од 9 – 11.00 часова (историја, географија, биологија и хемија)

Сви ученици осмог разреда су се одазвали полагању завршног испита сва три дана, дакле 84/84 осмака.

У школској 2024/2025. години, није било ученика којима је потребно прилагођавање услова. Једна ученица у инвалидским колицима је имала личног пратиоца. Ученици су били дужни да до дођу у школу пола сата раније, како би били прозвани према Јединственом списку ученика. Ученицима путницима је обезбеђен превоз из њихових места (Попинаца, Сибача, Прхова, Суботишта, Брестача у 7,30 и Доњег Товарника и Огара у 7,15 часова), са повратком у своја места у 11,15 часова, сва три дана полагања испита. Ове школске године, осмаци су сва три дана полагања завршног испита, били распоређени у шест учионица (по 14 ученика у свакој учионици) према Јединственом списку ученика који је био истакнут на кључним и видљивим местима у школи, као и на учионицама у којима су ученици полагали испит.

Редни број клупе је одговарао редном броју ученика са Јединственог списка ученика, према азбучном реду. У нашој школи, дежурни наставници су били наставници из ОШ „Душан Јерковић Уча“ из Шимановаца, и из ОШ „Душан Вукасовић Диоген“ из Купинова, а супервизори су биле Дубравка Девић Наташа Исаков из ОШ „Душан Вукасовић Диоген“ из Купинова.

Родитељи ученика су о свим информацијама важним за завршни испит и упис ученика у средњу школу, обавештавани преко одељењских старешина, родитељских састанака, вибер групе, и индивидуалних сусрета, општег родитељског састанка, одржаног у среду 11.6.2025. године у 17,00 часова у Пећинцима и у четвртак 12.6.2025.године у 7 часова у Доњем Товарнику у присуству педагога школе Марије Малешевић, дефектолога – логопеда Јелене Радосављевић, одељењских старешина ученика осмих разреда (Зорица Сретковић николић, Ирена Радивојевић и Весна Луковић у Пећинцима и Милица Пекић у Доњем Товарнику).

У петак 27. јуна 2025. године, ученици су имали могућност да погледају прелиминарне резултате завршног испита, у складу са Календаром активности за спровођење завршног испита и уписа у средњу школу, на сајту mojasrednjaskola.gov.rs.

Како би се унапредио образовно-васпитни рад и постигнућа ученика, потребно је у наредној школској години направити план припреме завршног испита, који ће поред припремне наставе, развијати стратегију боље сарадње и укључивања родитеља, наставника и одељењских старешина, како би тимским радом унапредили знања, а ученицима била пружена континуирана и свеобухватна подршка у савладавању градива. Резултати завршног испита показатељ су да је неопходно радити на унапређивању образовно-васпитног рада увођењем савремених метода, облика рада и наставних средстава, како би се постепено подизао квалитет наставе, а самим тим и очекивани бољи резултати постигнућа ученика на завршном испиту. Посебно водити рачуна да наставници користе поступке вредновања који су у функцији даљег учења. Као један од видова остваривања бољих резултата и постигнућа ученика јесте и развијање личне одговорности ученика за сопствено напредовање и постигнуте резултате и јачање унутрашње мотивације код ученика, како би се редуковао репродуктивни приступ учењу.

У петак 27.6.2025. године, организован је пријем приговора ученика на прелиминарне резултате завршног испита првостепеној комисији, као и достављање одговора првостепене комисије, а 28.6.2025. године је организован пријем приговора и достављање одговора другостепене комисије. у понедељак, 30.6.2025. године, објављени су званични резултати завршног испита.

У уторак 1.7.2025. и среду 2.7.2025. године, ученици су попуњавали листу жеља електронским путем преко портала МСШ ([mojasrednjaskola.gov.rs.](http://mojasrednjaskola.gov.rs)) или су предавали листе жеља у основној школи, које су потом унете у базу података. Постојала је могућност електронске предаје листе жеља као неауторизован и ауторизован корисник. Ауторизовани корисници су родитељи или други законски заступници који имају одговарајућа права приступа подацима о конкретном ученику на Порталу Мој есДневник.

У четвртак, 3.7.2025. године, ученици су имали могућност да провере тачност својих листе опредељења на Порталу и да се у периоду од 8.00-15.00 часова жале на изражене жеље и уношење исправки. Приговора на листе жеља у нашој школи није било.

У петак, 4.7.2025. године, објављене су коначне листе опредељења (жеља) ученика и провера листе жеља на званичном сајту.

У суботу, 5.7.2025. године, објављени су званични резултати расподеле по школама и образовним профилима у основним и средњим школама, као и преостала слободна места за упис у другом уписном кругу.

Подношење пријаве за упис ученика у средње школе електронским путем (после првог и после другог уписног круга) и подношење пријаве за упис ученика у средње школе непосредно у школи, после првог и после другог уписног круга (осим за упис у музичке и балетске школе) је био у периоду од понедељка до уторка (7-8.7.2025. године.)

Објављивање преосталих слободних места и попуњавање и предаја листа опредељења за упис у другом кругу је 5.5.2025. године, а објављивање коначног распореда ученика по школама у другом уписном кругу је било у недељу 6.7.2025. године.

Подношење пријаве за упис ученика у средње школе за други уписни круг непосредно у школи (осим за упис у музичке и балетске школе) је у понедељак и уторак 7. и 8.7.2025. године.

Од 84 ученика осмог разреда 84 ученика ОШ „Слободан Бајић Паја“, уписано је у одговарајућу средњу школу, у складу са Правилником о упису ученика у средњу школу („Службени гласник РС“, број 23/2023, 34/2023, 26/2024, 77/2024, 101/2024, 41/2025 и 44/2025). Сви ученици су након завршене основне школе наставили даље школовање и уписали прву годину средње школе. И ове године су родитељи ученика, припадника ромске националне мањине, давали сагласност којом потврђују да желе да упишу своје дете у средњу школу, под повољнијим условима (право на афирмативне мере, тј. додатни број бодова приликом конкурисања у средње школе), у циљу постизања пуне равноправности, у складу са прописима којима је уређена заштита података о личности. Родитељи наших осмака су благовремено и прецизно обавештени о могућности пријављивања ученика за здравствену комисију при надлежној окружној комисији за упис ученика у први разред средње школе под повољнијим условима.

УСПЕХ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА 2024/2025. ГОДИНЕ

Р.Б.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕД	МЕСТО	ПРЕДМЕТ	НАСТАВНИК	ОПШТИНСКО	ОКРУЖНО	РЕПУБЛИЧКО
1.	Ана Гавриловић	V	Пећинци	ТиТ	Соња Сремац	1.	пласман	--
2.	Тамара Николић	VI	Пећинци	ТиТ	Соња Сремац	2.	пласман	--
3.	Урош Тошић	VIII	Огар	ТиТ	Марко Латас	1.	2.	--
4.	Вук Живанић	VI	Пећинци	атлетика	Милица Ђурђевић	1.	1.	6.
5.	Петар Панић	VII	Суботиште	футсал	Милица Ђурђевић,	1.	2.	
				рукомет	Иван Стојаковић	3.		
6.	Угљеша Ивин	VIII	Суботиште	футсал	Милица Ђурђевић,	1.	2.	
7.	Вукашин Глушац	VIII		футсал	Милица Ђурђевић,	1.	2.	
				рукомет	Иван Стојаковић	3.	-	
				атлетика	Иван Стојаковић	1.	2.	
8.	Виктор Гмизић	VII	Пећинци	футсал	Милица Ђурђевић,	1.	2.	
9.	Драган Топаловић	VIII	Пећинци	футсал	Милица Ђурђевић,	1.	2.	
10.	Александар Јовановић	VII		футсал	Милица Ђурђевић,	1.	2.	
11.	Анита Ковачевић	VIII	Прхово	футсал	Милица Ђурђевић, Иван Стојаковић	2.		
12.	Милијана Мушкиња	VIII		футсал	Милица Ђурђевић, Иван Стојаковић	2.		
				рукомет	Зорица Бајић	1.		
13.	Анђела Ракић	VIII	Пећинци	футсал	Милица Ђурђевић, Иван Стојаковић	2.		
				рукомет	Зорица Бајић	1.		
				Конкурс српски				
14.	Хелена Вукотић	VIII		футсал	Милица Ђурђевић, Иван Стојаковић	2.		
				рукомет	Зорица Бајић	1.		
15.	Горана Мајорош	VII	Пећинци	футсал	Милица Ђурђевић, Иван Стојаковић	2.	-	
				рукомет	Зорица Бајић	1.		
16.	Вања Јанков	VII	Сибач	футсал	Милица Ђурђевић, Иван Стојаковић	2.	-	
17.	Николина Божин	VII	Суботиште	футсал	Милица Ђурђевић, Иван	2.	-	

					Стојаковић			
18.	Теа Милосављевић	VII		футсал	Милица Ђурђевић, Иван Стојаковић	2.	-	
19.	Марина Јовановић	VII	Брестач	футсал	Милица Ђурђевић, Иван Стојаковић	2.	-	
20.	Кристина Зорић	VII	Брестач	футсал	Милица Ђурђевић, Иван Стојаковић	2.	-	
21.	Елена Коцољевац				Зорица Бајић	1.		
22.	Тијана Наић		Пећинци		Зорица Бајић	1.		
23.	Дуња Живановић				Зорица Бајић	1.		
24.	Анита Ракић	VIII	Пећинци		Зорица Бајић	1.		
25.	Анђела Секулић	VII	Прхово	атлетика	Зорица Бајић	1.	3.	
26.	Лена Топић	VII			Зорица Бајић	1.		
27.	Виктор Панић	VIII	Суботиште		Иван Стојаковић	3.		
28.	Немања Ђурчија	VII	Пећинци		Иван Стојаковић	3.		
29.	Василије Пантић	VII	Пећинци		Иван Стојаковић	3.		
30.	Лазар Богосављевић	VII	Прхово		Иван Стојаковић	3.		
31.	Милош Николић				Иван Стојаковић	3.		
32.	Филип Грујић	VIII	Сибач	атлетика	Иван Стојаковић	3.	2.	
33.	Павле Крстић	VII	Брестач		Иван Стојаковић	3.		
34.	Јана Симичић	VIII	Брестач	“Шта знаш о здрављу”	Ирена Радивојевић	1.	2.	
	Вукашин Игњатовић	VIII	Доњи Товарник	футсал	Милица Ђурђевић	1.	2.	
	Страхиња Веселиновић	VII	Огар	футсал	Милица Ђурђевић	1.	2.	
	Јован Обрадовић	VIII	Огар	футсал	Милица Ђурђевић	1.	2.	
35.	Лука Јовановић	VIII	Доњи Товарник	футсал	Милица Ђурђевић	1.	2.	
	Данило Зец	VIII	Пећинци	рецитатори				
	Марко Гаврић	VII	Пећинци	рецитатори				
	Маша Мисиркић	VIII	Пећинци	рецитатори				
	Тадија Ратковић	VII	Пећинци	атлетика		1.	2.	
	Милица Грујић	VI	Сибач	атлетика		1.	3.	
36.	Гордана Месаровић	III	Попинци	калиграфија	Бојана Радивојевић	1.	1.	---

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНОЈ САРАДЊИ СА СПОРТСКИМ САВЕЗОМ ЗА РАЗВОЈ СПОРТОВА ОПШТИНЕ ПЕЋИНЦИ

Ни ове школске године није изостала сарадња Спортског савеза за развој спортова општине Пећинци и наше школе, односно наших наставника физичког и здравственог васпитања. Општинска такмичења из: стоног тениса, одбојке, кошарке, рукомета, фудсала и атлетике организована су у сарадњи са Савезом спортова, који је увек био спреман да обезбеди термине у спортској хали, дипломе и медаље. Захваљујући Савезу спортова, организована су окружна и међуокружна такмичења у фудсалу, обезбеђене професионалне судије, као и медаље и пехари. Један ученик и наставник физичког и здравственог васпитања наше школе пласирали се на државно првенство, а Спортски савез и општина Пећинци спонзорисали су опрему ученика и наставника. Поред наградног летовања који Спортски савез и општина Пећинци поклањају нашим успешним ђацима и спортистима, Савез додељује годишње награде за најуспешније спортисте ученике и њихове наставнике, као и за најуспешнију школу из области спорта. Такође поклања школи лопте и реквизите који су потребни за извођење часова физичког васпитања. Захваљујући сарадњи са Спортским савезом наши ученици и наставници имају средства да се такмиче са ученицима из осталих школа и општина и да у најбољем светлу прикажу нашу школу.

Поводом Дана општине, наставници физичког васпитања у сарадњи са Спортским савезом под покровитељством општине организовали су одбојкашки турнир у мини одбојци 4x4, за девојчице, у две категорије. У балон сали Спортског центра Сувача надметало се 10 екипа, а најбоље екипе награђене су медаљама, док су све учеснице добиле по мајицу.

Наставница физичког и здравственог васпитања
Милица Ђурђевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА

СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

У школској 2024/25. години је одржано осам седница Наставничког већа.

ПРВА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 12.9.2024. ГОДИНЕ У 13.00

1. Предлог једног члана из реда наставника у школски одбор
2. Разматрање Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе за 2023-24. годину
3. Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2024-25. године
4. Доношење плана контролних и писмених вежби за прво полугодиште школске 2024-25. године и обухват ученика допунском и додатном наставом и слободним активностима
5. Разматрање плана спровођења радионица у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ за прво полугодиште школске 2024-25.
6. Обавештење о осигурању ученика, одржавању молебана за почетак школске године, организација јесењег кроса, обуке на платформи „Чувам те“
7. Питања и предлози

ДРУГА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 31.10.2024. ГОДИНЕ У 13.00

1. Анализа остварености наставног плана и програма на првом класификационом периоду школске 2024/2025.г.

2. Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода школске 2024/2025.г.
3. Владање ученика, васпитно-дисциплинске мере
4. Извештај и резултати иницијалног тестирања
5. Обавештење о стручном усавршавању (семинар)
6. Идентификација ученика са сметњама у говору (први разред)
7. Извештај о реализацији Дечје недеље
8. Разно

ТРЕЋА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 24.12.2024. ГОДИНЕ У 12.30

1. Анализа остварености наставног плана и програма на крају првог полугодишта школске 2024/2025.г.
2. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта школске 2024/2025.г.
3. Владање ученика, васпитно-дисциплинске мере
4. Подела ђачких књижица и родитељски састанци
5. Обавештење о стручном усавршавању (семинар)
6. Извештај са реализованих такмичења
7. Извештај о посећеним часовима
8. План реализације допунске, додатне и припремне наставе током зимског распуста
9. Усвајање плана активности у оквиру програма „За чистије и зеленије школе у Војводини“ за шк.2024.-25.г.
10. Договор око прославе школске славе Светог Саве
11. Разно

ЧЕТВРТА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 12.3.2025. ГОДИНЕ

1. Доношење одлуке о избору уџбеника за трећи и седми разред основне школе за школску 2025/26.године.
2. Разно

ПЕТА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 2.4.2025. ГОДИНЕ

1. Анализа реализације наставног плана и програма и осталих активности на крају трећег класификационог периода школске 2024-25.године
2. Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода школске 2024-25.године
3. Васпитно-дисциплинске мере и изостанци ученика
4. Извештај о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника
5. Транзиција ученика, Истраживање педагошке праксе: адаптација ученика петог разреда на предметну наставу
6. Извештај о реализованим смотрема и такмичењима
7. Организација пробног завршног испита
8. Питања и предлози

ШЕСТА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 2.06.2025. ГОДИНЕ

1. Извештај о реализацији плана и програма ученика осмог разреда школске 2024-25.г.
2. Анализа успеха и васпитно-дисциплинске мере ученика осмог разреда школске 2024-2025.године
3. Информације о завршном испиту
4. Информације о општем родитељском састанку

5. Похвале и награде ученика, предлог ученика за Вукову диплому, предлог Наставничког већа за ученика генерације
6. Матурско вече ученика осмог разреда
7. Разно

СЕДМА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 17.06.2025. ГОДИНЕ

1. Анализа успеха ученика I – VII разреда на крају другог полугодишта школске 2024/25. године
2. Анализа реализације редовне, допунске, додатне, изборне наставе и слободних активности
3. Васпитно-дисциплинске мере, изостанци ученика, похвале и награде
4. Извештај о реализацији екскурзија
5. Договор око поделе ђачких књижица и сведочанстава
6. Подела задужења за наредну школску годину, координатори школских тимова, председници стручних актива, разредних већа итд.
7. Транзиција ученика из предшколске установе у основну школу, из четвртог у пети разред и из основне у средњу школу
8. Разно

ОСМА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ОДРЖАНА 3.07.2025. ГОДИНЕ

1. Извештај о успеху ученика након полагања разредних испита
2. Разно

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ВИШИХ РАЗРЕДА

Записник са седнице одељењског већа, 29. 10. 2024.

Дневни ред:

1. Анализа остварености наставног плана и програма на првом класификационом периоду школске 2024/2025. године
2. Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода школске 2024/2025. године
3. Владање ученика, васпитно-дисциплинске мере
4. Разно

Записник са седнице одељењског већа, 24. 12. 2024.

Дневни ред:

1. Анализа остварености наставног плана и програма на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године
2. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године
3. Владање ученика, васпитно-дисциплинске мере
4. Подела ђачких књижица и родитељски састанци
4. Разно

Записник са седнице одељењског већа, 2. 04. 2025.

Дневни ред:

1. Анализа реализације наставног плана и програма и осталих активности на крају трећег класификационог периода школске 2024/25. године
2. Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода школске 2024/25. године
3. Владање, васпитно-дисциплинске мере и изостанци ученика
4. Разно

Записник са седнице одељењског већа, 02. 06. 2025.

Дневни ред:

1. Извештај о реализацији плана и програма ученика осмог разреда школске 2024/25. године
2. Анализа успеха и васпитно дисциплинске мере ученика осмог разреда школске 2024/25. године
3. Информације о завршном испиту
4. Обавештење о општем родитељском састанку
5. Организација матурске вечери за ученике осмог разреда

Записник са седнице одељењског већа, 17. 06. 2025.

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика I – VII разреда на крају другог полугодишта школске 2024/25. године
2. Анализа реализације редовне, допунске, додатне, изборне наставе и слободних активности
3. Владање, васпитно-дисциплинске мере, изостанци ученика, похвале и награде
4. Договор око поделе ђачких књижица и сведочанстава
5. Разно

Записник са седнице одељењског већа, 03. 07. 2025.

Дневни ред:

1. Утврђивање успеха ученика након полагања разредног испита у јунском испитном року школске 2024/25. године
2. Разно

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Увод

Педагошки колегијум Основне школе „Слободан Бајић Паја“ у Пећинцима у школској 2024/2025. години реализовао је своје активности у складу са Годишњим планом рада школе. У оквиру свог делокруга рада, Колегијум је координирао рад стручних органа школе, предлагао и доносио закључке који су били представљени и образлагани на седницама Наставничког већа.

Одржани састанци

Током школске 2024/2025. године, Педагошки колегијум је одржао укупно шест састанака. На састанцима су разматрана питања од значаја за унапређивање васпитно-образовног рада и функционисање школе.

Обрађене теме

1. Организација и координација

- Именовање чланова Педагошког колегијума и избор записничара за школску 2024/2025. годину
- Израда и усвајање Годишњег плана рада Педагошког колегијума
- Израда анекса ГПР у складу са изменама у реализацији активности
- Утврђивање дежурстава наставника, распореда часова и ритма радног дана

- Разматрање оперативног плана наставе и ваннаставних активности у ванредним околностима за 2025/2026. годину
- Израда и анализа календара писмених и контролних задатака
- Расподела задужења наставника и организација рада (утврђивање распореда дежурстава наставника, распореда часова, ритма радног дана)
- Разматрање календара образовно-васпитног рада за 2025/2026.
- Правилници и процедуре рада (о оцењивању, понашању, заштити ученика, библиотеци, подацима о личности и др.)

2. Стручно усавршавање и квалитет наставе

- Организација и анализа угледних и стручног усавршавања
- Анализа примера добре праксе у настави и подстицање иновација у настави
- Извештавање о реализованим облицима стручног усавршавања
- Разматрање личних планова стручног усавршавања наставника и стручних сарадника
- Утврђивање предлога годишњег плана стручног усавршавања за 2025/2026.
- Подстицање запослених на похађање акредитованих семинара

3. Самовредновање и вредновање рада

- Усвајање извештаја о раду директора
- Разматрање Извештаја о реализацији ГПРШ
- Анализа извештаја о самовредновању и вредновању рада школе
- Праћење реализације наставних и ваннаставних активности
- Праћење рада и извештаја школских тимова: (Тим за самовредновање, Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за кризне интервенције, Тима за инклузију, Тим за спречавање осипања и др.)
- Анализа успеха и дисциплине ученика по класификационим периодима и израда препорука за унапређење

4. Инклузија, ученички стандард и подршка

- Разматрање и усвајање ИОП планова
- Праћење реализације инклузивног образовања и индивидуализованог рада са ученицима
- Утврђивање процедура за израду ИОП
- Анализа ангажовања педагошког асистента
- Праћење активности Тима за превенцију осипања ученика
- Предлагање мера за побољшање редовности похађања наставе
- Разматрање потребе за додатним психолошким и педагошким интервенцијама

5. Сарадња и комуникација

- Сарадња са родитељима и Саветом родитеља
- Унапређење комуникације са локалном заједницом
- Праћење рада Ученичког парламента и Вршњачког тима
- Подршка ученицима у пројектима и такмичењима (еколошки, културни, спортски, научни)
- Организација активности у оквиру пројеката:
 - „За чистије и зеленије школе Војводине“
 - „Вештине адолесценције“
 - „Превенција дигиталног насиља“
 - „Пет корака до одлуке – професионална оријентација“

6. Безбедност и заштита ученика

- Разматрање новина у Протоколу о заштити ученика
- Разматрање и примена Правилника о заштити података о личности
- Праћење реализације програма и пројеката:
 - „Заједно и безбедно кроз детињство“
 - „Превенција дигиталног насиља“
 - „Здрави стилови живота“
- Ажурирање школских правилника (О оцењивању, о понашању, о заштити ученика, о раду библиотеке, о заштити података и др.)

7. Културно-јавно деловање и школске манифестације

- Организација и реализација школских свечаности (Дечије недеље, Дана школе, Дана општине Пећинци и др.)
- Реализација манифестација и приредби (новогодишња, завршна приредба, приредбе поводом празника)
 - Матурске вечери ученика VIII разреда
- Организација приредби у сарадњи са родитељима и локалним институцијама
- Подршка школским изложбама, ликовним, музичким и литерарним конкурсима и културним догађајима у школи

8. Постигнућа ученика и завршни испит

- Анализа постигнућа ученика на такмичењима
- Рад са талентованим ученицима
- Организација припремне наставе за ученике VIII разреда
- Анализа резултата пробног и завршног испита
- Извештај о упису ученика у средње школе
- Организација матурске вечери
- Разматрање предлога за ученике са разредним испитом
- Извештај Комисије за ђака генерације, Вуковце и остале награде

9. Планирање, развој и набавке

- Израда и праћење реализације Развојног плана школе за период 2024–2029.
- Праћење реализације школских програма, планирање мера за унапређење рада школе и побољшање квалитета образовања
- Разматрање и усвајање плана набавке наставних средстава, стручне литературе и опреме
- Доношење одлука о избору уџбеника за наредну школску годину
- Разматрање мера за побољшање редовности похађања наставе

10. Екскурзије, излети и настава у природи

- Предлози програма екскурзија и излета
- Организација наставе у природи
- Израда анекса Годишњег плана рада у вези са изменама екскурзија и путовања

Закључак

Рад Педагошког колегијума током школске 2024/2025. године био је обиман, континуиран, организован и усмерен ка унапређивању свих сегмената образовно-васпитног рада у школи. Колегијум је успешно координисао рад стручних органа, давао предлоге и доносио мере које су утицале на квалитет образовања, благовремено решавање текућих питања и планирање

будућих активности. Сви чланови Колегијума дали су значајан допринос у планирању, праћењу, вредновању и унапређивању наставног процеса, као и у развоју безбедне, инклузивне и подстицајне школске средине.

ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА ВЕЋА УЧИТЕЉА

Записници са седница разредног већа, 28. 10. 2024.

Дневни ред:

1. Анализа реализације наставног плана и програма и осталих активности на крају првог тромесечја школске 2024/25. године;
2. Анализа успеха ученика на крају првог тромесечја школске 2024/25. године;
3. Васпитно-дисциплинске мере и изостанци ученика;
4. Извештај о реализацији Дечје недеље;
5. Извештај о иницијалним тестирању и препоруке за даљи напредак у раду;
6. Обавештење о стручном усавршавању (семинар);
7. Обавештење о посети часовима редовне, допунске наставе, часова слободних активности и адаптацији ученика првог разреда на нову школску средину;
8. Идентификација ученика првог разреда са сметњама у говору;
9. Разно.

Записници са седница разредног већа, 24. 12. 2024.

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта школске 2024/25. године;
2. Реализација редовне наставе, изборне, допунске и додатне наставе као и слободних активности;
3. Васпитно-дисциплинске мере изостанци и владање ученика;
4. Извештај о реализацији такмичења;
5. Извештај о посећеним часовима;
6. Извештај о стручном усавршавању у установи и ван ње;
7. Обележавање школске славе светог Саве;
8. Подела ђачких књижица;
9. План реализације допунске и додатне наставе током зимског распуста;
10. Усвајање плана активности у оквиру програма „За чистије и зеленије школе у Војводини“ за школску 2024/25. годину;
11. Разно.

Записници са седница разредног већа, 2. 04. 2025.

Дневни ред:

1. Анализа реализације наставног плана и програма и осталих активности на крају трећег класификационог периода школске 2024/25. године;
2. Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода школске 2024/25. године;
3. Васпитно-дисциплинске мере, владање и изостанци ученика;
4. Извештај о реализованим такмичењима и смотрама;
5. Транзиција ученика;
7. Питања и предлози.

Записници са седница разредног већа, 17. 06. 2025.

Дневни ред:

1. Анализа успеха ученика од 1. до 4. разреда на крају другог полугодишта школске 2024/25. године;
2. Анализа реализације редовне, допунске, додатне и изборне наставе као и слободних активности;
3. Васпитно-дисциплинске мере, владање и изостанци ученика;
4. Договор око поделе ђачких књижица;
5. Извештај о стручном усавршавању учитеља;
6. Извештај о реализованим пројектима у оквиру транзиције ученика из вртића у први разред;
7. Извештај о реализованим једнодневним екскурзијама од 1. до 4. разреда;
8. Извештавање о напредовању ученика који наставу похађају по ИОП-у и препоруке за даљи рад;
9. Извештај о пројекту „За чистије и зеленије школе Војводине“.
10. Разно.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

План и програм рада одељенских старешина који је усвојен на почетку школске 2023/2024. године, реализован је у потпуности. Рад одељенских старешина одвијао се кроз следеће области:

- **Рад са одељењском заједницом** је доста разуђен и обухватао је читаву лепезу спроведених активности, као што су следеће: (организација и спровођење избора за руководство одељења, стварање атмосфере и услова да се избори реализују, консолидовање одељења као колектива ради постизања успеха, радне дисциплине и реализације васпитних задатака, упознавање ученика са правилима понашања, подстицање израде и учешћа у изради плана рада одељења, оспособљавање ученика за самостално и одговорно доношење одлука и сопствени развој, упознавање одељења са организационом структуром школе, годишњим програмом образовно – васпитног рада и подстицање ученика на укључивање у одређене школске програме, упознавање ученика са кућним редом и правилима о животу и раду школе, упознавање ученика са организацијом слободних активности и ученичких организација у школи и подстицање на учлањивање, упознавање ученика са Протоколом о поступању у заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања, развијање ставова код ученика о заједничким циљевима одељењске заједнице и усклађивање личних и колективних интереса, избор и подстицање активности које доприносе формирању здравог језгра одељења, реализација васпитних задатака кроз теме на ЧОС-у из обавезних области васпитног рада: интелектуално, физичко, здравствено и еколошко васпитање, образовање за мир и толеранцију, узајамно разумевање и поштовање различитости, помоћ одељењској заједници у реализацији културно-забавних и спортских активности, њене сарадње са другим одељењима, планирање и реализација излета, посета, екскурзија, брига о похађању наставе и других облика образовно-васпитног рада, и сл.);

- **Индивидуални рад са ученицима** који имају потешкоће у учењу и понашању у школи и ван ње је саставни део образовно – васпитног процеса, и обухватао је читав комплекс различитих активности, као што су: (упознавање и праћење здравствених, материјалних, социјалних прилика и услова живота и рада ученика, упознавање различитих потреба, интересовања, тежњи, дилема и проблема ученика у циљу њиховог задовољења, односно решавања, применом различитих метода, техника и инструмената; праћење напредовања сваког ученика и одељења у целини у сагледавању наставног плана и програма васпитног рада, обухватајући ученичка знања, вештине и навике, способности и развијености

мотивације, стечене вредности и ставове, као и изграђеност црта личности у свим облицима васпитно-образовног рада; подстицање индивидуалног развоја кроз: мотивисање ученика, развијање радних навика, неговање основних моралних вредности, верску толеранцију; превентивни рад са ученицима или групом ученика који имају сличне васпитне проблеме; праћење адаптације нових ученика и пружање помоћи; изрицање васпитних и васпитно-дисциплинских мера, похвала и других стимулативних мера из надлежности одељењског старешине; појачан васпитни рад са ученицима код којих за тим има потребе; учешће у раду комисије за тежу повреду обавеза ученика и повреду забране; учешће у изради педагошког профила ученика као и плана за сваког ученика; учешће у изради плана заштите ученика; учешће у раду комисија за полагање поправних, завршних и других испита; реализација Програма професионалне оријентацијеи друго);

- **Сарадњу са родитељима, старатељима** је од изузетне важности за све учеснике образовно васпитног процеса и стално се тежило ка остваривању квалитетне сарадње и комуникације са родитељима, односно другим законским заступницима ученика – кроз сарадњу, размену искустава, организовање родитељских састанака, предавања одељењског старешине и стручне службе за родитеље/старатеље, писмена обавештења родитељима/старатељима, редовне састанке Савета родитеља, планирање и вођење групних и индивидуалних разговора (отворена врата), писане извештаје, саветодавне разговоре, путем електронског дневника и сл, родитељи/старатељи су: информисани о успеху одељења у целини, о захтевима које школа поставља ученицима и реализацији појединих програма и активности, обавештавани су о постигнућима ученика у образовно – васпитном раду (картице за родитеље, ђачке књижице, сведочанства), упознати су са кодексом понашања ученика и кодексом понашања родитеља/старатеља, са Правилником о оцењивању и Правилником о материјално – дисциплинској одговорности ученика, затим, са прикупљањем неопходних података за сарадњу са породицом, са Протоколом о поступању у заштити деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања, са инклузивним образовање, са планираним посетама, излетима, екскурзијама; пажљиво су припремани и вођени тематски, редовни и ванредни родитељски састанци, као и групни и индивидуални разговори (отворена врата) одељењске старешине и стручна служба су радиле на педагошком, психолошком и здравствено – превентивном образовању родитеља/старатеља из области познавања адолесценције и о појавама које прате тај период, упознавање болести зависности као и значаја и последица реаговања родитеља/старатеља на те појаве; организовани су заједнички разговори са наставницима и родитељима, односно старатељима ученика; вршен је избор представника за Савет родитеља и сл.)

- **Рад са одељењским већима и наставницима** (израђен је програм рада Одељењског већа, обезбеђено је активно учешће чланова Одељењског већа у раду седница при анализи постигнутог успеха, дисциплине и реализацији наставног плана и програма, програма васпитног рада, чланови Одељењског већа су упознати са са развојем ученика, предлагање програма васпитног деловања свих наставника, остварена је сарадња наставника у вези са избором ученика за ваннаставне активности, додатни рад и такмичења, вођено је рачуна о проблему оптерећености ученика и решавању тог проблема, нарочито у новонасталој ванредној ситуацији брзог преласка на наставу и учење на даљину, под новим околностима и специфичним условима, успостављена је корелација рада наставника и праћење квалитета наставе у одељењу, примена савремених облика и метода, образовно – васпитне активности у одељењу и настави су координиране ваннаставним активностима, разним акцијама и манифестација које школа организује у сарадњи са друштвеном средином; праћен је рад и развој ученика укључених у допунску и додатну наставу, омогућено је стручно усавршавање у установи и ван ње у циљу јачања компетенција

одељењског старешине кроз разговоре, предавања, присуство семинарима, стручним скуповима, хоризонталним учењем и др.)

- **Сарадња са педагошко-психолошком службом, тимовима и управом школе** остварена је кроз заједничко деловање одељењског старешине, педагога и психолога, остварена је заједничка идентификација ученика који имају потешкоћа развоју или савладавању наставног плана и програма у циљу отклањања тих тешкоћа, ефикасно је функционисао Тим за заштиту ученика од насиља, зостављања и занемаривања, као и рад Тима за инклузију (вођени су неопходни разговори, примењени одговарајући инструменти у циљу сагледавања целокупног развоја ученика, вођена потребна евиденција и попуњавани протоколи) и сл.

- **Административни послови – педагошка документација** обухватили су бојне административне послове кроз рад са директором, помоћником директора и стручном службом при изради и комплетирању педагошке документације, вођењу Матичне књиге, вођењу записника са састанака Одељењских већа и родитељских састанака, сачињени су извештаји о реализацији плана и програма у надлежности одељењског старешине, Одељењско веће је извештавано о раду и сачињавању других извештајаи анализа, вођен је електронски дневник рада одељењског старешине, евидентирани су контролни, писмени задаци, часови редовне наставе и ваннаставних активности, учешће ученика на такмичењима, кретање ученика у току године, оцене, владање, сарадња са друштвеном средином, изборни предмети, завршни испити и сл., попуњене ђачке књижице и сведочанстава, презентовани су подаци о васпитном раду са ученицима и раду одељења и др.)

Часови ЧОС-а се реализују једном седмично, што на годишњем нивоу износи укупно 36 часова. Часови су реализовани у учионици, школском дворишту, у природи (када су временске прилике дозвољавале), културним објектима (цркви – прослава школске славе Св. Саве).

Циљеви и задаци ЧОС-а су:

- стварање услова за подстицање развоја личности сваког ученика, његових способности и стваралаштва, односа према раду и одговорности;
- усвајање и развој основних социјалних и моралних вредности;
- подстицање изградње сопственог система вредности који се темељи на различитости и добробити за све;
- поштовање права деце, људских и грађанских права и слобода;
- развој еколошке свести;
- развијање и неговање другарства и пријатељства и сл.

Најчешће теме реализоване на часовима су:

- методе и технике учења
- култура и правила понашања у школи и ван ње
- успех и дисциплина ученика
- безбедност у школи
- анализа успеха и владања на крају сваког кварталног периода, унапређивање успеха
- упознавање са Повељом о децијим правима
- професионално информисање ученика
- активности у слободно време

- неговање толеранције и вршњачке медијације
- размевање хуманих међуљудских односа
- радне навике и испуњавање ђачких обавеза
- значај спорта за квалитетнији живот и очување здравља
- болести зависности (СИДА, наркоманија, пушење, алкохолизам) и превенција,
- хигијена и хигијенске навике
- чување здравља и заштита животне средине
- праћење постигнућа ученика и оцењивање
- промене у школском календару

Ово су само неке од тема које су реализоване зависно од узрасне групе, а у оквиру часа одељењског старешине. Предлог тема за часове одељењског старешине и одељењске заједнице дала је педагошко-психолошка служба, уважавајући узрасне карактеристике ученика и актуелну тематику.

Одељенске старешине су успешно сарађивале и са родитељима ученика. Одржано је у просеку 4-5 родитељских састанака. Сваки одељењски старешина је имао представнике Савета родитеља са којима је сарађивао и решавао проблеме одељења, а који су присуствовали састанцима Савета родитеља школе. Такође је остварена сарадња у виду многобројних индивидуалних разговора са родитељима и то најчешће на Дан отворених врата који постоје за свако одељење.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА

ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА БИОЛОГИЈА - ХЕМИЈА

План рада стручног актива наставника Биологија - Хемија у Пећинцима и Доњем Товарнику је реализован.

Чланови актива:

1. Ирена Радивојевић – наставник Биологије
2. Душица Батиста – наставник Биологије
3. Зорица Косанић Митровић - наставник Хемије и руководица актива

У току школске 2024/2025. године одржано је пет састанака стручног актива, уз константну свакодневну међусобну сарадњу.

Први састанак одржан је 12.09.2024. са следећим дневним редом:

1. Доношење плана рада стручног актива и стручног усавршавања
2. Договор о броју, времену и садржају састанака
3. Предлог набавке наставних средстава, учила и допуњавања истих
4. Унапређење сарадње и корелације са другим активима
5. Проширење васпитно-образовног рада ученика ван школске зграде организовањем посете Фестивалу науке у Београду
6. Планирање иницијалног тестирања знања ученика из биологије и хемије
7. Планирање реализације васпитних задатака школе и програма образовно-васпитног рада у предметима биологија и хемија

Закључци:

1. Донет је план рада стручног актива, План стручног усавршавања сваки наставник индивидуално прави, с тим да се планира реализација угледног часа биологија-

хемија уколико услови рада и учења дозволе(реновирање школе), у сарадњи као и заједничко присуство семинарима

2. Договорено је одржавање пет састанака а према потреби и више
3. Сваки предметни наставник ће саставити листу потребних наставних средстава
4. Планирамо увести у наставу „ Тематски дан“- корелација више предмета
5. Председник актива је преузео на себе организацију посете Фестивалу науке у Београду
6. Сваки наставник је укратко изложио свој план и начин спровођења наставног плана
7. Наставнице биологије су спровеле иницијално тестирање ученика сваког разреда и анализу доставиле педагошкој служби а наставница хемије спровела тестирање знања ученика из природних наука(математике, физике)

Други састанак одржан је 31.10.2024. са следећим дневним редом:

1. Корелација наставних садржаја
2. Планирање контролних задатака и вежби
3. Усклађивање критеријума у оцењивању
4. Утврђивање организације и реализације додатног рада са ученицима и слободних активности
5. Разматрање одржавања угледног часа
6. Анализа успеха ученика на завршном испиту
7. Договор око реализације Припремне наставе за ученике осмог разреда

Закључци:

1. Наставни садржаји Биологије и Хемије се преклапају у седмом и осмом разреду; наставници константно понављају грађу природе(супстанце) и основне честице (атоми, молекули, јони)
2. Уписати и најкраћем року у едневник распоред контролних вежби
3. Руководилац актива је подсетио о Правилнику о оцењивању који је прослеђен од стране Стручне службе путем мејла
4. Сваки наставник за свој предмет евидентира ученике са већом заинтересованошћу за рад (додатни рад), као и ученике са потешкоћама у савладавању градива (допунски рад).
5. Угледни час , ове године се неће реализовати, матична основна школа се реновира, немамо могућност коришћења кабинета нити наставних средстава(ради се у учионицама са уџбеницима као основним наставним средствима).
6. Завршни испит је успешно урађен, наставници су задовољни успехом а анализа је предата педагошко- психолошкој служби
7. Припремна настава ће се реализовати кад год ученици имају слободног времена (замена колега)

Трећи састанак одржан је 26.12.2024. са следећим дневним редом:

1. Анализа успеха ученика у савладавању програма након првог полугодишта
2. Примена савремених наставних техника, размена дидактичког материјала
3. Информисање о семинарима
4. Договор око распоређивања ученика и припреме за такмичења
5. Посећеност ученика осмог разреда припремној настави током зимског распуста

Закључци:

1. Успех ученика након завршетка првог полугодишта је добар, наставници су задовољни с тим да може и боље, уз повећано ангажовање ученика

2. Свако, наспрам могућности услова у којима ради, ће користити рачунар, ради комуникације са ученицима...и остала савремена наставна средства
3. Семинари су пријављени у оквиру плана стручног усавршавања, ускостручни и општи
4. Договорено је да поједине ученике треба растеретити већим бројем такмичења, али да се треба сами изјаснити о избору предмета
5. Само неколицина ученика долази редовно на припремну наставу током зимског распуста

Четврти састанак одржан дана 27.03.2025. са следећим дневним редом:

1. Анализа успеха ученика на трећем тромесечју
2. Пробно тестирање
3. Статус такмичења
4. Договор око избора уџбеника за следећу школску годину
5. Међусобна размена искуства

Закључци:

1. Након трећег класификационог периода, ученици су показали завидан успех, оцењени су знање, труд и залагање поштујући образовне стандарде
2. Пробно тестирање ученика осмог разреда се одгодило за крај априла због промене школског календара (обуставе рада многих школа као подршка студентима)
3. Обзиром да се настава у великом броју школа није одвијала регуларно још од 23.12.2024. руководства Српског хемијског и Биолошког друштва су донела одлуку да се такмичења у овој школској години НЕ ОДРЖЕ.
4. Одлука за одабране уџбенике је детаљно образложена и послата служби благовремено
5. Размењена су искуства у раду редовне наставе

Пети састанак одржан 26.06.2025. са следећим дневним редом:

1. Анализа успеха ученика на крају школске године
2. Планирање побољшања и унапређења квалитета наставе у следећој школској години
3. Стручно усавршавање наставника
4. Анализа рада стручног актива

Закључци:

1. Наставна година је успешно завршена, ученици су показали висок степен мотивације за учење и биологије и хемије. То се и види на племинарним резултатима ученика који су одабрали ове предмета за завршни испит
2. У нади да ће се завршетак радова на обнови школе реализовати до 1.9. наставнице су размишљале о опремању кабинета као основном мотивационом фактору за прихватање градива природних наука.
Коришћење савремених наставних метода се показало као веома занимљиво ученицима и у наредном периоду ће се ићи ка што већем коришћењу ових средстава-уколико се уселимо у своје кабинете...
3. Наставнице су развијали различите компетенције у редовној настави и доставиле у својим извештајима
4. Актив биологија-хемија је био успешан, као и сваке године...

Обзиром да се настава у великом броју школа није одвијала регуларно још од 23.12.2024. године, руководства Српског хемијског и Биолошког друштво су донела одлуку да се такмичења у овој школској години НЕ ОДРЖЕ.

Ученица 8-2 одељења Јана Симичић је показала висок степен знања у такмичењу „Шта знаш о здрављу“ у организацији Црвеног крста Пећинци. Такмичење се сваке године одржава у оквиру здравствене превентивне делатности Црвеног крста. Наиме, ученица је победила у знању на територији целе општине Пећинци и учествовала у градском такмичењу у просторијама Црвеног крста Новог Сада 10. априла 2025. Висок степен знања ученица је стекла захваљујући несебичном ангажовању и високој стручности ментора, а уједно и одељенског старешине Ирене Радивојевић.

Руководилац актива Биологија – Хемија
Зорица Косанић Митровић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ

Чланови актива:

1. Јелена Глумац, координатор
2. Татјана Тешмановић, члан
3. Надежда Чавић/Милица Рашковић Стјепановић, члан

Август:

- Расподела часова
- Текућа питања везана за почетак школске године.
- Предлог набавке учила и опреме.
- Доношење критеријума оцењивања
- Договор за иницијална тестирања

Септембар и октобар:

- Утврђивање распореда писмених задатака, контролних вежби и тестова
- Утврђивање распореда допунске, додатне и припремне наставе
- Спровођење иницијалног тестирања
- Договор о стратегијама подршке за инклузивно образовање.
- Планирање припреме часова и размена позитивних искустава

Новембар и децембар:

- Евиденција ученика за такмичење
- Припрема за Школско такмичење
- Анализа успеха на крају првог класификационог периода
- Припрема за Школско такмичење

Јануар и фебруар:

- Анализа успеха на крају првог полугодишта
- Усклађивање критеријума
- Анализа додатне и допунске наставе
- . Анализа резултата са такмичења.

Март и април:

- Анализа успеха на крају класификационог периода
- Спровођење пробног тестирања осмака из математике
- Анализа пробног тестирања и предузимање мера .

Мај јун:

- Организација припремне наставе за ученике осмих разреда и спровођење мера како би завршни тест био успешан.
- Анализа успеха на крају школске године
- Предлог плана актива за следећу школску годину
- Анализа свих облика наставе и планова

Одржане су четири седнице. Одржан је час посвећен броју π , који је врло лепо прихваћен код ученика.

Руководилац већа: Јелена Глумац

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА

Списак наставника:

1. Зорица Сретковић Николић
2. Милица Пекић
3. (Софија Зобеница) и Нина Деврња (друго полугодиште)
4. Весна Деврња

ПРВИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА

ОДРЖАН: 30.8.2025.

СВИ ПРИСУТНИ

ДНЕВНИ РЕД:

1. Избор руководиоца стручног већа
2. Оквирни договор око израде планова и програма за школску 2024/2025. Годину
3. Подела задужења и планирање угледних часова

ЗАКЉУЧАК:

1. За руководиоца стручног већа у текућој школској години изабрана је Зорица Сретковић Николић.
2. Подељена су задужења за израду планова и програма: Зорица Сретковић Николић задужена је за 5. разред, Милица Пекић за 6. разред, Весна Деврња за 7. разред и Маја Дошеновић за 8. разред.
3. Планиран је један угледни час српског језика.

ДРУГИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА

ОДРЖАН: 10.9.2021.

СВИ ПРИСУТНИ

ДНЕВНИ РЕД:

1. Договор око реализације активности поводом „Дечје недеље“
2. Планирање стручног усавршавања
3. Сарадња са учитељима 4. разреда поводом програма транзиције.

ЗАКЉУЧАК:

1. Договорено је да у оквиру одељенске заједнице ученици израде паное на тему дечијих права, као и да подстакнемо надарене ученике да учествују на литерарним конкурсима на општинском и републичком нивоу.
2. Планирана је посета Зимском републичком семинару, као и додатно усавршавање у области инклузивне наставе и сл.
3. С обзиром на то да је ова година била специфична и због нашег “подстанарског” статуса у средњој школи и још веће разуђености, под знаком је питања да ли ће транзиција бити реализована по истом принципу од ранијих година.

ТРЕЋИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА

ОДРЖАН: 4.10.2021.

СВИ ПРИСУТНИ

ДНЕВНИ РЕД:

1. Организација допунске, додатне и припремне наставе

ЗАКЉУЧЦИ:

1. Допунска, додатна и припремна настава биће реализована у складу са планираним часовима, а број часова додатне наставе повећавање се у складу са потребама ученика у оквиру припреме за такмичење из језика и књижевности. Припремна настава за ученике 8. разреда реализоваће се у складу са планираним бројем, али и у оквиру систематизације на часовима редовне наставе.

ЧЕТВРТИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА

ОДРЖАН: 22.11.2021.

СВИ ПРИСУТНИ

ДНЕВНИ РЕД:

1. Договор око обележавања школске славе „Свети Сава“
2. Разно

ЗАКЉУЧЦИ:

1. Школска слава ће бити обележена у оквиру оба колектива (средње и основне школе) и ове године без веће приредбе. Рецитал ће припремити ученици средње школе, а пратећи програм осмислиће наставница Зорица Сретковић Николић у оквиру задужења за културну и јавну делатност школе.

ПЕТИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА

ОДРЖАН: 2.2.2022.

СВИ ПРИСУТНИ

ДНЕВНИ РЕД:

1. Подела задужења поводом предстојећих такмичења.

ЗАКЉУЧЦИ:

1. Ове године, због специфичних околности и отказивања свих нивоа такмичења, како из језичке културе, тако и из књижевности, под великим је знаком питања да ли ће ико од заинтересованих ученика имати прилику да тестира своје знање. Српски језик: Зорица Сретковић Николић, Милица Пекић, Весна Деврња, Нина Деврња
Књижевна олимпијада: Нина Деврња, Зорица Сретковић Николић, Милица Пекић

Рецитатори: Нина Деврња

ШЕСТИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА

ОДРЖАН: 24.3.2022.

СВИ ПРИСУТНИ

ДНЕВНИ РЕД:

1. Одабир уџбеника за следећу школску годину
2. Реализација угледних часова

ЗАКЉУЧЦИ:

1. Потврђено да остајемо при Кавчићевим уџбеницима и за наредну школску годину.
2. Због специфичности подстанарског статуса и услова у којима радимо, ове године није реализован ниједан угледни час.

СЕДМИ САСТАНАК СТРУЧНОГ ВЕЋА

ОДРЖАН: 23.6.2022.

СВИ ПРИСУТНИ

ДНЕВНИ РЕД:

1. Резултати такмичења рецитатора за текућу школску годину
2. Извештај о стручном усавршавању
3. Извештај са пробног завршног

ЗАКЉУЧЦИ:

1. У текућој школској години постигнути су следећи резултати на такмичењима:

Српски језик:

Сви нивои такмичења су отказани.

Књижевна олимпијада:

Сви нивои такмичења су отказани.

Рецитатори:

Марко Гаврић, 1. место на Општинском такмичењу, наставница нина Деврња; Маша Мисиркић, 2. место на Општинском такмичењу, наставница Зорица Сретковић Николић; Данило Зец 3, место на Општинском такмичењу, наставница Зорица сретковић Николић.

2. Ове године све наставнице су учествовале на Зимском републичком семинару, као што је планирано.
3. Сви ученици приступили изради пробног завршног испита. Просечан број бодова око 10,4 на нивоу свих осмих разреда.

Обједињено

Одржано је седам састанака на којима су присуствовали сви чланови стручног већа. Главне теме састанака биле су реализација наставе, одабир уџбеника, учешће на пројектима и такмичења. Настава током школске 2024/2025. године изводила се по уџбеницима Кавчићеве издавачке куће, за коју су се чланови стручног већа одлучили и наставиће са коришћењем ових уџбеника и следеће године.

Извештај о реализацији угледних часова

Током школске 2024/2025. због специфичности подстанарског статуса и услова у којима радимо, ове године није реализован ниједан угледни час.

Завршни испит (23. 6.2025.)

На завршни испит изашло свих 84 ученика. Одржано 18 часова припремне наставе. Просек за Србију из српског је 11,66, а наши ученици на завршном испиту постигли су резултат мало изнад републичког просека 12,40.

Руководилац Стручног већа наставника српског језика
Зорица Сретковић Николић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

Датум одржаног састанка	Тема састанка
17.11.2023.	Договор у вези са угледним часом
30.11.2023.	Коментарисање реализованог угледног часа
25. 03. 2024.	Избор уџбеника за пети, шести, седми и осми разред енглеског и немачког језика за школску 2024/25. годину

Такмичења из енглеског језика:

Ученица седмог разреда Ема Недељковић, освојила је 1. место на општинског и 3. место на окружном уз пласман на републичко такмичење из енглеског језика (наставница енглеског језика Ивана Петошевић);

Ученик седмог разреда, Иван милићевић, освојио је трећа места на општинском и окружном, уз пласман на републичко такмичење из енглеског језика (наставница енглеског језика Ивана Петошевић).

Руководилац актива: Јелена Мандић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈА – ГЕОГРАФИЈА

Школска година: 2024/2025.

На састанцима стручног актива разматране су следеће теме:

1. Састављање иницијалних тестова
2. Идентификација ученика за додатну и допунску наставу
3. Стручно усавршавање наставника (семинари)
4. Усаглашавање критеријума оцењивања ученика
5. Припрема ученика за такмичење
6. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта
7. Одабир уџбеника за седми разред за следећу школску годину
8. Припремна настава за ученике осмог разреда

Током ове школске године одржана су 4 састанка стручног актива. Ове године нису реализована такмичења из историје и географије. За ученике осмог разреда реализована је припремна настава за завршни испит.

Председник актива: Маја Тркуља Максимовић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ И ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА

На самом почетку школске године одржан састанак са колегама из школа Шимановци и Купиново око израде плана реализације и домаћинства Општинских спортских такмичења. У току школске године организовано смо водили ученике на Фрушкогорски јесењи и пролећни маратон.

Поред Општинских, Окружних и Републичких спортских такмичења на којима смо учествовали, организовали смо и такмичења у одбојци и фудзалу унутар школе, уз сарадњу са Спортским савезом општине Пећинци.

Такође смо учествовали у организацији Спортских игара младих где је учешће узео велики број деце из наше школе у следећим дисциплинама: одбојка, фудсал, баскет 3x3, између две ватре и трка на 60 метара.

Крос је реализован у Доњем Товарнику, за ученике подручне школе.

Учествовали смо и у Олимпијади предшколаца, поводом Дана општине.

Школску годину завршили смо као најбоља школа по спортским резултатима у конкуренцији школа наше општине.

Руководилац актива
Милица Ђурђевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИКЕ, ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ И ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА

Август:

- Расподела часова
- Текућа питања везана за почетак школске године.
- Предлог набавке уџбеника и опреме.
- Доношење критеријума оцењивања
- Договор за иницијална тестирања

Септембар и октобар:

- Утврђивање распореда писмених задатака, контролних вежби и тестова
- Утврђивање распореда допунск и додатне наставе
- Спровођење иницијалног тестирања
- Договор о стратегијама подршке за инклузивно образовање.
- Планирање припреме часова и размена позитивних искустава

Новембар и децембар:

- Евиденција ученика за такмичење
- Припрема за Школско такмичење
- Анализа успеха на крају првог класификационог периода

Јануар и фебруар:

- Анализа успеха на крају првог полугодишта
- Усклађивање критеријума
- Анализа додатне и допунске наставе
- Припрема за Општинско такмичење

Март и април:

- Анализа резултата са такмичења.
- Анализа успеха на крају класификационог периода
- Анализа пробног тестирања и предузимање мера .

Мај и јун:

- Организација припремне наставе из физике за ученике осмих разреда и спровођење мера како би завршни тест био успешан.
- Анализа успеха на крају школске године
- Предлог плана актива за следећу школску годину
- Анализа свих облика наставе и планова

Одржане су четири седнице. Стручним семинарима ове школске године смо присуствовали из области „Безбедност саобраћаја“ и „Вордпрес“ Академија Филиповић.

Руководилац већа: Соња Сремац

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА НАСТАВНИКА МУЗИЧКЕ И ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ

У току школске 2024/2025. године су сви часови музичке и ликовне културе успешно реализовани.. Овим смо се бавили у току школскегодине:

1. Идентификација ученика за бављење уметношћу кроз слободне наставне активности (Уметност и музика)
2. Постављање изложби у обе школе (матична школа у Пећинцима и подручна школа Доњи Товарник)
3. Реализација дечије недеље(2-8. октобра)

Други дан дечије недеље, Д.Товарник -обележен је игрим и песмом – реализатор наставник музичке културе Иван Макевић

Трећи дан 4. октобар постављена изложба у холу школе „Биодиверзитет нашег краја“. Радови о угроженом биљном и животињском свету настали су на часовима ликовне културе. Радиле су их ученици 5.,6. и 7. разреда, техникама по избору. Овај пројекат је реализован у сарадњи са наставницом Биологије Иреном Радивојевић, која је ову изложбу поткрепила научним подацима. Отварању су присуствовали најпре петаци наше школе, а затим и предшколци ПУ“ Влада Обрадовић Камени“. Овим пројектом је остварена транзиција преласка из предшколског у школски узраст.

Исти дан су наставници музичке и ликовне културе приредили пријем ђака првака у први разред. Изведена је представа „Пундравци“, коју су ученици 8-1 припремали у оквиру вежбе обједињавање, игре, покрета и звука са наставницом Весном Луковић, а музички део програма је реализовао наставник Иван Макевић. Дан препун утисака, игре и смеха.

Четврти дан 5.октобар је реализована седма ликовна колонија „Бундева, лудаја или нешто трећа“, техника је акварел у оловци на акварел папирима. Као и претходних година, колонија је свечано отворена у Ловачком дому у Д.Товарнику уз богат уметнички програм. Музику тамбурице, и песме о бундеви и Срему. Број учесника је 50, од најмлађих, вртићка група Д.Т., затим ученици дневног боравка из Суботишта као и

ученици од 5-8 разреда из све три школе у општини Шимановци, Купиново и Пећинци. У школи су се спремале пите од бундева, којом су се учесници служили и сладили. Традиционално је сво послужење за учеснике организовао Ловачки дом и удружење жена „Сунчев цвет“. Прелеп дан, утисци и више него позитивни. Заказано дружење и следеће године у још бројнијем саставу! Реализатор Весна Луковић са предметним наставницима из Д.Товарника.

И пети дан су израђени мурали у холу школе “Велико срце деце србије”, техником колажа и оригамија.

Током октобра месеца одржан 17 “Мини -Тини “ фест. Као и увек наши ученици су се вратили са наградама.

Реализатор Иван Макевић.

4. 26. 10 . У Д.Товарнику обележени дани бундеве. Правио се најлепши колач нашега краја. Учествовали сви ученици од 5-8 разреда.
5. 16.11. У обе школе је обележено 150г од појаве импресионизма. Ученици шестих и седмих разреда су стварали дела инспирисана импресионистима, а изложбе су постављене у обе школе.
6. 21. 12. Реализован маскембал са ученицима од 5-8 разреда. Изабране су најлепше, најкреативније и најоригиналније маске. Жири су били предметни наставници, а добитници су награђени вредним поклонима, ликовним материјалима и слаткишима. Деца су се такмичила и у изради најлепше јелке али и у прављењу послатица.
7. Током целог децембра смо се бавили израдом новогодишњих јелки и осталих новогодишњих украса. Постављене изложбе и окићене обе школе.
8. 22. 12. “Слатки караван на путу до звезда” традиционално паковање новогодишњих пакетића, израда честитки и писања најлепших жеља за децу Косова и Метохије.
9. Почетком другог полугодишта у обе школе постављене изложбе поводом школске славе Св.Саве. Ове године су деца била веома маштовита, пошто је и задатак био нешто другачији. Поред , већ традиционалне израде портрета Светог Саве ученици су имали задатак да се ипробају у изради средњовековних костима, али и у макетарству. Па су они највештији израђивали макете задужбина. На свечаној академији, која је реализована у врло скромним условима, због затварања матичне школе, реализован је скроман и пригодан програм.
10. 15. 3. Овележен дан броја „Пи“. ученици седмих и осмих разреда су израђивали карикатуре и стори борд радове на тему броја Пи.
11. 21. 3. Обележ светски дан поезије у подручној школи Д.Товарник. инспирисани поезијом ученици су стварали дела техникама по избору.
12. Постављање пролећних изложби у обе школе.
13. Реализација други пут у такмичењу карикатуре “Мали Пјер”. У фебруару школско такмичење, а у марту општинско где је наша школа имала улогу домаћина. Од 30. радова у обе конкуренције (нижих и виших разреда) које су послани на окружно такмичење, Николај Николић ученик 4. разреда и Наић Дарко и Вукић Невен ученици 3. разреда су освојили прво и друго место на Окружном и директан пласман на републичко. Што се тиче старијих разреда Катарина Алексић је добила похвалницу за учешће на Окружном такмичењу без пласмана на републичко.

Сам крај школске године, последњи квартал, нема реализованих активности због одсуства наставнице Весне Луковић, преко два месеца.

Посебно похваљујем ученике 6-4 разреда, на фантастичном раду и ангажованости. Такође и ученике осмих разреда где сам готово увек припремала и додатни резервни материјал!

У реализацији ваннаставних активности су се истицали ученици осмих разреда!

Једна невероватна година!

За актив професор ликовне културе, Весна Луковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА (I – IV разреда)

Октобар: Дечија недеља

Мото: „Ја сам дете, имам план: Толеранција и љубав за сваки дан!“

- **Време трајања** - од 7.10. до 13.10.2020.године
- **Пријем првака у Дечји савез** - У Дечји савез је примљено **109** првака
- **Теме и активности** - Планиране теме и дневне активности су реализоване у свим селима према могућностима и временским условима
- **Учесници** - У активностима су учествовали сви ученици од првог до четвртог разреда ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци

Активности за време трајања Дечије недеље		
Дан	Тема	Активност
Понедеља к 7.10.2024.	Отварање Дечије недеље Јавна и медијска промоција Дечије недеље	-Са ученицима се разговарало о дечијим правима и обавезама у оквиру одељења и Упознати су са садржајем и циљевима Програма активности Дечије недеље. -Ученици од 1.до 4.разреда су кроз радионице и поруке на хамеру на тему пријатељства указали на толеранцију на различитост
Уторак 8.10.2024.	Пријем првака у Дечји савез	- Пријем првака у Дечји савез Ученици другог разреда су припремили програм и уручили беџеве и добродошлице првацима. Пријем првака је спроведен у школи.Директорица школе Милијана Срдић је прваке поздравила и пожелела добродошлицу и истакла значај, лепоту и одговорност сваког члана Дечјег савеза, упознала их са активностима током недеље и указала на Светски дан детета.
Среда 9.10.2024.	Пројекат полиције „Заједно и безбедно кроз детињство“	- Пројекат полиције „Заједно и безбедно кроз детињство“ Са ученицима првог и другог разреда је реализована радионица на тему безбедности. - Пројекција цртаног филма „Ружно паче“ и „Пепељуга“ за ученике 3.и 4.разреда
Четвртак 10.10.2024.	Акција „Друг другу“ -поклон играчка	- Акција „Друг другу“ Ученици су поклонили играчке деци са сметњама у развоју из Удружења „Разликовница“ у Пећинцима и продуженог боравка деце и младих са сметњама у развоју у Суботишту.
Петак 11.10.2024.	Национална кампања: „У здравом телу,здрав дух“	- Национална кампања: „У здравом телу,здрав дух“ Кроз реализацију јесењег кроса и спортског турнира деци је приближен значај спорта и физичке активности за њихово правилно одрастање..
Током	Хуманитарне	1. Прикупљање новчане помоћи за Теодору Митровић , ученицу

недеље	акције	6.разреда из Огара Прикупљено је : 76 140,00 динара
		2. Прикупљање новчане помоћи за дистрофичаре Прикупљено је :32 460,00 динара

Новембар/децембар: Хуманитарна акција

- Назив акције: „За Српчад“
- Време трајања: од 25.11.2024.до 23.12.2024.
- Организатор: Коло српских сестара Архијерејског намесништва пећиначког
- Реализатор: ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци

Ученици наше школе су у наведеном периоду прикупили слаткише, сланише и новчане прилоге за породице са Косова и Метохије, децу у хранитељству, као и децу са сметњама у развоју у духу предстојећих празника. Прикупљени пакети ће у договору са нашим вероучитељима бити однесени у цркву у Пећинцима.

Фебруар: Радионице о ненасилној комуникацији

- **Назив акције:** „Дан розе мајица“
- **Време реализације:** 26.фебруар 2025.

Дана, 26. фебруара, обележен је Дан борбе против вршњачког насиља у нашој школи. Кроз креативне и едукативне активности које су повезале више наставних предмета. Ученици су писали поруке толеранције, израђивали паное, учествовали у играма које подстичу сарадњу, тимски дух и осећај заједништва, ученици су носили розе мајце током многих активности. Кроз ове разноврсне активности послали смо снажну поруку о ненасиљу, толеранцији и међусобној подршци.

Март: Спортске игре младих (СИМ)

- Време реализације: 26. 3. 2025.
- Место реализације: Доњи Товарник
- Реализатор: ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци

Плазма Спортске игре младих највећа су спортско-аматерска манифестација у Европи. Пружају деци основношколског и средњошколског узраста да се такмиче у 10 спортских дисциплина. Игре већ годинама активно промовишу спортски начин живота и подстичу децу и млађе да се развију у одговорне појединце нашег друштва. Плазма Спортске игре младих подржавају и многобројне светске институције УЕФА, ФИФА, ФИБЕ, ФИДЕ, МОО, Европска комисија, Европска унија и наравно врхунски спортисти.

Промовишући игру и уз мото „Игре су закон“ и „Пружам руку, не подмећем ногу“ ученици млађих разреда већ другу годину заредом су учествовали у две дисциплине. Прва је атлетика у мушкој и женској категорији (1. и 2. разред и 3. и 4. разред) и то трчање на 60 метара и Лино игра „Између две ватре“ (такође 1. и 2. разред и 3. и 4. разред).

Мало је рећи да су ученици уживали јер су, осим такмичарског духа, показали да је важно да се играју, стичу нова познанства и пријатељства. Уз фер и поштenu игру и сјајну атмосферу срећа је још већа била.

Мај: Недеља сећања и заједништва

- Време реализације: од 5. маја до 9. маја
- Циљеви:

-чување сећања на жртве масовног убиства 3. и 4. маја 2023. године у Огледној основној школи „Владислав Рибникар“ у Београду и у Малом Орашју и Дубони;

- наглашавање важности препознавања и разумевања емоција;

- наглашавање важности разговора о емоцијама (о томе како се осећамо и како се понашамо у складу са осећањима);
 - разумевање везе између начина размишљања, осећања и понашања.
 - Циљ недеље сећања и заједништва у нашој школи остварен је кроз следеће радионице:
 - „Коцкице емоција”,
 - Пројекција филма „У мојој глави“ (Inside Out 1).
- Такође у оквиру одељења радило се на изради табли пријатељства, порукама пријатељства, плакатима којима се подстиче осећај припадања и прихваћености.
- Излет ученика:

Под покровитељством локалне самоуправе Општине Пећинци ученици од првог до четвртог разреда су ишли на излет. Том приликом посетили су рибњак у Суботишту „Сремска оаза" и зоолошки врт у Доњем Товарнику. Ученици су имали прилику да ново науче, а научено примене о становницима насеља кроз које су прошли, рибњаку као култивисаном станишту, запремини течности, животињама зоолошког врта (исхрана, нега, карактер животиња), правилима понашања у зоолошком врту и др.

Руководиоци Дечјег савеза за млађе разреде:
Драгана Опачић и Наташа Гојић
школска 2024/2025.година

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА (V – VIII разреда)

У школској 2024/2025. години током ПРВОГ полугодишта одржано је три седнице Дечјег савеза.

* На првој седници Дечјег савеза изабрано је руководство Дечјег савеза: председник за више разреде - Милица Пекић, чланови – Весна Деврња, Ирена Радивојевић, а за ниже Наташа Гојић и Драгана Опачић.

* На другој седници усвојен план о реализацији Дечје недеље и посета Сајму књига 23.10.2020. године.

Ове године је Дечја недеља одржана у периоду од **7.10 – 11.10.2024.** под слоганом **„Ја сам дете и имам план: Толеранција и љубав за сваки дан!"**

У оквиру Дечје недеље реализоване су следеће активности:

1. Понедељак 7.10.2024. - промоција Дечје недеље на часовима ЧОСа и представљање планираних активности на званичним сајтовима школе.(дигитална промоција)

У оквиру Дечје недеље ученицима је на првом часу прочитана Конвенција о правима детета.

У току дана извршена је акција уређења хола школе паноима о дечјим правима и прикупљање електронског отпада.

Организована је приредба у част пријема првака у Дечји савез.

2. Уторак 8.10.2024. – „Мали кораци - велики помаци" волонтирање као помоћ старим и немоћним лицима. Циљ је био подстицање вршњачке и међугенерациске толеранције, развијање емпатије.

Прикупљање гардеробе и хигијенских средстава, као помоћ ученицима.

У Доњем Товарнику је реализован музички дан „Живот као инспирација" уз помоћ наставника Музичке културе Ивана Макевића.

3. Среда 9.10.2024. реализована је дебата „Од бајки до кликова - како медији обликују дејчи свет”. Наставнице Српског језика су обрадиле ову тему у одељењима у којима предају на различите начине. И усмено у виду дебате, дискује, али и писмено у виду састава. У Доњем Товарнику је реализован крос под слоганом „У здравом детету - здрав дух!”

4. Четвртак 10.10.2024. - реализована је сада већ традиционална ликовна колонија, ове године под слоганом “ Наш крај - очување биодиверзитета”. Дечја недеља иако промовише права деце, развој емпатије и толеранције, не треба заборавити да велики допринос развоју емпатије има управо љубав према природи. Када чувамо биодиверзитет, чувамо и себе. Наша школа је била домаћин, а гости су нам биле све школе наше општине, прешколци из Товарника, као и деца која су у дневном бораваку у Суботишту. Учесници су користили акрилне боје у сликању биљних и животињских врста Обедске बारे. Дивно дружење, лепо време и добра организација је оно што је обележило и ову ликовну колонију.

У другом делу дана је уследио сусрет парламентарца наше општине. Наша школа је била домаћин и овом квалитетном дружењу, које већ поприма карактер традиционалног.

5. Петак 11.10.2024. - је планиран за реализацију јесењег кроса, али је због неповољних временских прилика, крос одложен. Ипак, ученици су имали прилике да се докажу на турниру у фудбалу, који увек изазове велико интересовање.

У Доњем Товарнику је реализована посета и помоћ старим и немоћним лицима „Мостови међу генерацијама”- посета ученици наше школе Теодори Митровић 6-4. Поводом трагичног губитка оца, за ову ученицу и њену породицу је организовано сакупљање новчане помоћи. Сакупљену суму, су одељенски старешина Душица Батиста и преставници Ученичког парламента, предали Теодори и њеној породици. Укупна сакупљена сума износи 165.000 и 5€!

*На трећој седници извршена је анализа рада Дечјег савеза.

Седнице су одржаване према усвојеном Плану и програму рада Дечјег савеза са мањим допунама и изменама.

У школској 2024/2025. години током ДРУГОГ полугодишта одржано је три седнице Дечјег савеза.

* На четвртој седници усвојен план о реализацији прославе школске славе Светог Саве.

* На петој седници усвојен план о реализацији прославе 8. марта:

Организована је изложба најлепших честитки и најлепших литерарних радова везаних за прославу дана жена.

* На шестој седница Дечјег савеза извршена је анализа рада Дечјег савеза.

Седнице су одржаване према усвојеном Плану и програму рада Дечјег савеза са мањим допунама и изменама.

**Руководиоци Дечјег савеза за више разреде:
Ирена Радивојевић и Милица Пекић**

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Записник са прве седница ученичког парламента, 19. 09. 2024.

Активност

1. Упознавање ученика са организацијом рада Ученичког парламента
2. Конституисање ученичког парламента (председник, потпредседник, записничар..)
3. Разрада Правилника о понашању ученика, запослених и родитеља као и Правилника о безбедности ученика
4. Упознавање Парламента са Протоколом и Програмом за заштиту ученика од насиља, као и давање предлога, сугестија у вези са темом
5. Упознавање са одредбама Статута школе које се тичу еченичких права, дужности и обавеза
6. Избор представника Парламента у стручни актив за школски развојни план, тим за самовредновање и Школски одбор
7. Упознавање чланова ученичког парламента са кодексом понашања
8. Упознавање чланова ученичког парламента са планом тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављање, занемаривање и људска права
9. Обележавање Дечје недеље (конвенције о Правима детета и људска права)
10. Планирање спровођења радионица у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ за прво полугодиште
11. Остало

Закључак

1. Дарија Швоња, координатор УП, упознала је чланове парламента са дужностима и организацијом рада Ученичког Парламента
2. Јавним гласањем, изабрани су ученици који ће имати дужности:
 - Вишња Симић, председник УП
 - Данило Зећ, заменик председника УП
 - Анђела Ракић, записничар УП
 - Елена Миловановић, заменик записничара УП
 - Александра Богдановић, заменик записничара УП
3. Координатор УП, Дарија Швоња, упознала је чланове парламента са свим најзначајнијим тачкама Правилника о понашању ученика, запослених и родитеља као и Правилника о безбедности ученика
4. Координатор УП, Дарија Швоња, упознала је чланове парламента са Протоколом и Програмом за заштиту ученика од насиља. Дугестија и предлога од стране УП није било.
5. Координатор УП, Дарија Швоња, упознала је чланове парламента одредбама Статута школе које се тичу еченичких права, дужности и обавеза
6. Јавним гласањем, изабрани су ученици који ће имати дужности:
 - Виктор Панић, стручни актив за школски развојни план
 - Анђела Лукић, стручни актив за школски развојни план
 - Милијана Мушкиња, школски одбор
 - Доротеа Комазец, школски одбор
7. Координатор УП, Дарија Швоња, упознала је чланове парламента са кодексом понашања
8. Координатор УП, Дарија Швоња, упознала је чланове парламента са планом тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављање, занемаривање и људска права. Јавним предлом а потом и гласањем Алекса Гмизић изабран је за члана тог тима.

9. Координатор УП, Дарија Швоња и Марко Латас упознали су чланове Парламента са Програмом активности за време трајања Дечије недеље 7. до 13.10.2024, који носи слоган “Ја сам дете имам план: Толеранција и љубав за сваки дан”.

10. Координатор УП, Дарија Швоња и Марко Латас упознали су чланове парламента са предлогом плана спровођења радионица у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ за прво полугодиште.

11. Прва седница УП завршена у 14:15h

Записник са друге седница УП Основних Школа и Средње Техничке Школе, 11. 10. 2024.

Активност

1. Посета председника Општине Пећинци, Синише Ђокића у згради општине.
2. Седница УП и координатора парламента у Основној Школи “Слободан Бајић Паја” (Пећинци), “Душан Вукасовић Диоген” (Купиново) и “Душан Јерковић Уча” (Шимановци), и Средње Техничке Школе “Миленко Веркић Неша” (Пећинци).
3. Јавна дебата на теме развоја хуманости, волонтирања, емпатије и солидарности.
4. Радионица: Представљање сваке групе.
5. Остало...

Закључак

1. Представници ученичких парламената из све три основне школе са територије пећиначке општине и средње Техничке школе посетили су Општину Пећинци, поводом обележавања Дечије недеље. У пратњи Координатора УП: Марко Латас, Јелена Ковачевић, Тамара Ђурђевић, Бранислава Јеремић. Ученици школских парламената поставили су председнику општине важна питања о безбедности у школи, истичући своју забринутост и предлажући начине за унапређење сигурности свих ђака и запослених. Ученици су, такође, нагласили значај толеранције и међусобног поштовања, истичући са безбедна школа треба да буде место где свако има право на учење у окружењу без страха и дискриминације. Посета почела у 12.00 и завршена у 12:45 часова.
 2. УП Пећинаца, координатори Марко Латас и Дарија Швоња, директор школе Милијана Срдић, дефектолог-логопед Јелена Радосављевић и педагог Марија Малешевић, присуствовали су седници, на којој је Средња Техничка Школа “Миленко Веркић Неша” (Пећинци) били домаћини. Седници су, такође присуствовали и ученици парламента из школа „Душан Вукасовић Диоген“ (Купиново), “Душан Јерковић Уча” (Шимановци), и). Седница почела у 13:00 часова.
 3. Током дебате посвећеној развоју хуманости, волонтирању, емпатији и солидарности, ученици УП су истакли важност међусобне поршке и ангажовања у заједници. Кроз размену искуства и идеја, наглашена је улога волонтерских активности у стварарању бољег и праведнијег друштва. Посебан акценат је стављен на емпатију као кључни фактор који подстиче солидарност и помаже у изградњи друштва заснованог на разумевању и сарадњи. Такође, разговарали су о значају безбедности у заједници, истичући да је сигурно окружење основа за развој хуманих вредности и активно грађанско учешће.
 4. Радионица је реализована тако што су све групе, почевши од домаћина овогодишње заједничке седнице, представили своје ангажовање у заједници путем ПП презентације.
 5. Предлога и питања није било. Друга седница УП завршена је у 14.30 ч
- На седници УП одсутни: Анита Ковачевић, Виктор Панић, Марко Андрић, Марина Јањић...
- Предлога и питања није било.

Записник са треће седница Ученичког Парламента, 08. 11. 2024.

Активност

- 1.Шта је међународни дан толеранције (16.11.2024.) – упознавање ученика
2. Радионица на тему „Светски дан толеранције“
3. Договор око обелажавања у матичној школи у свим подручним одељењима
4. Остало:

Закључак

- 1.Вишња Симић председник УП и Данило Зеџ заменик УП, упознали су друг чланове УП-а са значајем овог дана који се обележава 16. новембра. Читањем декларације о принципима толеранције УНЕСКО-а, које промовишу узајамно поштовање, разумевање, као и безбедно окружење без дискриминације и насиља.
2. Ученици су на седници парламента обележили Међународни дан толеранције организовањем интерактивне радионице. Кроз групни рад и дискусију, разматрали су су примере нетолеранције у свакодневном животу и предлагали начине за унапређење међусобног поштовања. На крају радионице, ученици су израдили плакате са порукама о значају толеранције, које су биле изложене у школи.
3. Ученици су на седници парламента договорили да ће се Међународни дан толеранције обележити кроз низ активности у матичној школи и свим подручним одељењима. У свакој школи биће организоване радионице на тему толеранције, где ће ученици кроз групни рад и примере из живота промовисати узајамно поштовање и прихватање различитости. Такође, договорено је да се направе плакат и панони са порукама о толеранцији који ће бити изложени у холловима школа, а биће и реализована кратка представа или презентација на ову тему. Све ове активности треба да подрже одељењске старешине и стручна служба.
4. Питања и предлога није било. Седница је завршена у 11ч.

Записник са четврте седница Ученичког Парламента, 024. 02. 2025.

Активност

- 1.Анализа успеха и мере за побољшање успеха
- 2.Израда плана активности за друго полугодиште
- 3.Остало

Закључак

- 1.Ученици су се договорили да ће се успех анализирати кроз разговоре са наставницима и вршњацима, а као мере за побољшање предложили су организовање радионица о безбедности, ефикаснијем учењу и боравку у школи. Такође, планирају више ваннаставних активности како би школа постала пријатније и подстицајније окружење.
2. Ученици су се договорили да ће израда плана активности за друго полугодиште бити спроведена у сарадњи са стручном службом, наставницима и управом школе. Заједно ће разменити идеје о различити активностима путем одељењских група. Активности су увиду радионица, предавања и спортских такмичења.
3. Питања и предлога није било... Седница је завршена у 13.30 ч

Записник са пете седница Ученичког Парламента, 21. 03. 2025.

Активност

- 1.Хуманитарна помоћ за породицу Теодоровић
2. Екскурзије
3. Матурско вече ученика 8. разреда
4. Мајице за матуранте

5. Остало

Закључак

1. Хуманитарна акција за помоћ породици Теодоровић из Огара је успешно реализована, а прикупљено је 205.000,00 динара. Прикупљена средства ће им помоћи у лечењу оца и основним животним потребама, а новац им је уручила учитељица Наташа Мудренић. У име Ученичком парламента захваљујемо свим ученицима, наставницима, родитељима и удружењу „Разликовница“ на хуманости и подршци.

2. Ученици су са наставницом Јеленом Дубајић и Марком Латасом размењивали мишљења о екскурзијама. Посебан акценат је био на безбедности током реализације екскурзије, као и на правилима понашања ученика на самој екскурзији. Такође, разговарало се о могућностима побољшања садржаја и организације путовања, како би екскурзије биле квалитетније и пријатније за све ученике. Ученици су изнели своје прелоге за дестинације, трајање путовања и активности током екскурзије, а наставници су их охрабрили да активно учествују у планирању. Договорено је да ће се у наредном периоду анализирати сви предлози и настојати да се што више њих укључи у будуће планове.

3. Ученици осмог разреда изразили су жељу да се матурско вече одржи у хотелу „Кристал“ у Пећинцима, истичући да им тај простор одговара по амбијенту и организацији. Такође, предложили су музику уживо и аниматора како би прослава била још забавнија. У наредном периоду разматраће се сви предлози како би матурско вече било што лепше и незаборавније искуство за све ученике.

4. Ученици осмог разреда разматрали су боје мајица које ће носити као успомену на завршетак основне школе. Изнели су различите предлоге, а највеће интересовање је било за плаву, љубичасту и жуту боју. Коначна одлука биће донета након гласања по одељењима, како би се изабрала боја, као и текст, који највише одговара одељењу.

5. Ученици су предложили организацију „Игре без граница“ по узору на прошлогодишње, на којима је спонзор била „Плазма“

2. Питања и предлога није било..Седница УП је завршена у 18.35 ч

Записник са шесте седница Ученичког Парламента, 05. 05. 2025.

Активност

1. Активности поводом дана општине – хуманитарне и спортске

2. Планирање реализације пројекта Општине Пећинци – планиране посете зоолошком врту у Доњем Товарнику

3. Разговор на тему око обележавања Светског Дана Црвеног крста, 8.мај

4. Остало:

Закључак

1. У оквиру планирања активности поводом Дана општине, договорили смо се да организујемо догађај који ће спојити спорт и хуманост. Замислили смо такмичарски дан са спортским играма као што су штафетне трке, мали фудбал и надвлачење конопца, а паралелно са тим спровели бисмо хуманитарну акцију прикупљања основних животних намирница и хигијенских средстава за породице у потреби. Циљ нам је да ученици кроз дружење, фер-плеј и ангажовање покажу колико је важно бити активан и у телу и у срцу – за себе и за заједницу. Све ове активности промовисаћемо на званичном фејсбук профилу наше школе.

2. Општина Пећинци је покренула иницијативу за организацију едукативних и рекреативних активности за ученике, са циљем подстицања развоја свести о значају заштите природе и животињског света. У том контексту, планирана је серија посета зоолошком врту у Доњем Товарнику, који представља значајан едукативни и туристички потенцијал у региону. У

пројекту учествују ученици нижих разреда и њихови учитељи, ученички парламент и наставник Информатике и рачунарства Марко Латас

3. Поводом обележавања Светског дана Црвеног крста, 8. маја, организована је ученичка дебата на тему: „Да ли је хуманост урођена вредност или научена особина?“. Ученици су кроз аргументовану расправу развијали свест о значају хуманости и улози Црвеног крста у друштву. Као закључак издвојена је порука да се хуманост, без обзира на порекло, увек може неговати и подстицати кроз лични пример и друштвено ангажовање.

4. Питања и предлога није било

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Током разматрања успеха ученика, закључено је да је важно пратити напредак кроз отворене разговоре са наставницима и вршњачке анализе. Као корисне мере за побољшање успеха предложено је организовање различитих радионица, које би обухватиле теме безбедности, ефикасног учења, боравка у школи, као и развијање личних и социјалних вештина ученика. У циљу стварања пријатнијег школског окружења, планира се више ваншколских активности које би доприносиле јачању заједништва међу ученицима, подстицале дружење и укључивање у ваннаставни живот школе. Ученици су се сложили да је неопходно осмислити план активности за друго полугодиште који ће бити реализован у сарадњи са стручним сарадницима и наставницима. Активности ће бити разноврсне и прилагођене интересовањима ученика, а спроводиће се кроз одељенске групе. У плану су тематске радионице, едукативна предавања, као и организација спортских такмичења, чиме се додатно развија тимски дух и међусобно уважавање. Циљ свих предложених активности јесте стварање подстицајног школског амбијента у којем ће сваки ученик имати прилику да се исказе, развија и напредује у складу са својим могућностима и интересовањима.	Координатор, одељењске статрешине ученици, координатори тимова	-Састанак -Дискусија -Предлози -Договор	ЈАНУАР-ФЕБРУАР
Активности су обухватиле успешну хуманитарну акцију прикупљања средстава за породицу Теодоровић, коју је реализовала учитељица Наташа Мудренић. Ученици и наставници су разматрали организацију и безбедност екскурзија, као и предлоге за побољшање садржаја путовања. Осмаци су изнели жеље и предлоге за место и програм матурске вечери, укључујући предлог за музику уживо и аниматоре. Такође, разматране су боје мајица за успомену на завршетак школе, уз планирано гласање по одељењима. Седница је окончана предлогом организације „Игре без граница“, уз захвалност спонзору „Плазма“.	Координатори, одељењске статрешине ученици, координатори тимова, стручна служба	- Састанак - Договор - Предлози - Радионица	МАРТ

У оквиру планираних активности поводом Дана општине успешно је реализован догађај који је спојио спорт и хуманост. Организован је турнир са спортским играма у ком су ученици учествовали са великим ентузијазмом. Том приликом прикупљена су добровољна новчана средства намењена породицама из наше заједнице које су у потреби. Ученици су кроз игру и фер-плеј показали колико је важно бити активан, солидаран и друштвено одговоран. У сарадњи са Општином Пећинци, реализована је и едукативна посета зоолошком врту у Доњем Товарнику. Ова активност је имала за циљ подстицање свести ученика о значају заштите природе и животињског света. Ученици су уживали у обиласку и кроз разговоре и активности показали висок ниво интересовања и ангажованости. -Поводом обележавања Светског дана Црвеног крста, одржана је ученичка дебата на тему: „Да ли је хуманост урођена вредност или научена особина?“ Ученици су, аргументованом расправом, развијали свест о значају хуманости и улози Црвеног крста у друштву. Посебно је наглашено да хуманост нема порекло и да се може неговати и развијати кроз лични пример и ангажовање. Све активности су успешно спроведене и пропраћене на званичној Фејсбук страници школе, уз позитивне реакције ученика, родитеља и локалне заједнице.	Одељењске статрешине ученици, чланови парламента	- Договор	МАЈ
Подношње извештаја Наставничком већу и стручној служби. На завршном састанку Ученичког парламента разматране су реализоване активности током текуће школске године, као и предлози за рад у наредној школској години. Ученици су известили о успешно реализованим хуманитарним, спортским и едукативним активностима, као што су добротворни турнир, посета зоолошком врту и дебата поводом обележавања Светског дана Црвеног крста. Активности су реализоване у сарадњи са наставницима и локалном заједницом, и пратиле су циљеве промоције солидарности, друштвене одговорности и тимског духа. Током састанка договорен је почетак израде плана рада за Ученички парламент у школској 2025/26. години, који ће обухватити предлоге нових чланова и приоритете у погледу ученичког активизма. Покренута је и дискусија о изради акционог плана за реализацију амбијенталне наставе у Доњем Товарнику. Ученици су предложили укључивање више наставних предмета (биологија, екологија, ликовна култура, физичко васпитање) у наставу у природи, уз нагласак на међупредметно повезивање и примену активних метода	Координатори, одељењске статрешине ученици, координатори тимова, стручна служба	- Састанак - Договор - Предлози - Радионица	ЈУН-ЈУЛ

учења. Израда плана биће настављена у сарадњи са наставницима и стручним тимом школе, а реализоваће се у оквиру наредне школске године.			
--	--	--	--

Коридинатор ученичког парламента: Марко Латас

ИЗВЕШТАЈ КОМИСИЈЕ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

2.9.2024. - Свечани пријем првака, први дан у школу на шеталишту.

18.9.2024. - Ученици од првог и другог разреда су посетили сеоску цркву у Пећинцима и присуствовали молитви за почетак школске године у оквиру традиционалног молебана у присуству вероучитеља.

7.10.2024. - Отварање Дечије недеље под слоганом „Ја сам дете, имам план: Толеранција и љубав за сваки дан“. Радионица-поруке на хамеру на тему пријатељства, толеранције и различитости.

8.10.2024. - Пријем првака у Дечји савез.

Пријем првака је у сваком подручном одељењу организован уз пригодан програм спрам могућности и услова. На шеталишту испред школе ученици старијих разреда су уприличили пригодан програм за пећиначке прваке. На крају програма, првацима су подељени беџеви и добродошлица и писане поруке другачије на папирима разних боја у облику срца.

9.10.2024. - Одржано предавање полиције на тему „Заједно и безбедно кроз детињство“. Гледање цртаног филма „Ружно паче“.

10.10.2024. - Прикупљање играчака за децу из удружења „Разликовница“.

11.10.2024. - Хуманитарна акција „За дистрофичаре“ и прикупљање новчаних средстава.

ДЕЦЕМБАР- Организовање хуманитарне акције прикупљања новчаних средстава за куповину новогодишњих пакетића, која се сваке године организује и успешно реализује у нашој школи.

Подела новогодишњих пакетића ученицима млађих разреда, поклон локалне самоуправе.

27.1.2025. - Посета сеоском храму и присуствовање светосавској литургији као и рецитовање светосавских песама које су изводили сви ученици млађих разреда.

Светосавска академија у просторијама школе.

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ - Хуманитарна акција прикупљања новчане помоћи за дечака из Огара

АПРИЛ - Једнодневна екскурзија

МАЈ - Излет у Суботиште и Доњи Товарник.

Поклон излет локалне самоуправе. Посета рибњаку „Сремска оаза“ у Суботишту и Ловачком дому и зоо врту у Доњем Товарнику.

- Промотивни концерт Музичке школе „Тоша Андрејевић“ из Руме и промоција музичких инструмената клавира, гитаре, тамбурице и солфеђа.
- Систематски преглед у школи и посета педијатру у оквиру активне сарадње школе и Дома здравља.

Руководилац Комисије за културну и јавну делатност школе за млађе разреде:
Маријана Јовичић

ДРУШТВЕНО – КОРИСТАН И ХУМАНИТАРАН РАД

Друштвено - користан рад се одвијао у току школске 2024/2025. године у матичној школи као и подручним одељењима, одвијао се кроз следеће активности:

- уређење дворишта и просторија школе
 - хуманитарне акције:
 - акција „Динар за дистрофичаре“,
 - акција „Чеп за хендикеп“, прикупљање старе хартије и празних лименки у хуманитарне
 - акција „Деца деци“ („Друг другу“) реализована током обележавања „Дечје недеље“ под слоганом „Добар пријатељ је...“ - прикупљање одеће, играчака, школског прибора, старих уџбеника, слаткиша за децу из социјално угрожених породица, играчака за децу са сметњама у развоју.
 - организована активност хуманитарног карактера „Трка за срећније детињство“, а сав приход прикупљен од ученика намењен је за различите врсте помоћи угроженим категоријама деце и младих. Ова хуманитарна акција је реализована у циљу прикупљања новчане помоћи за нашу ученицу Теодору Митровић чији је отац преминуо, као и помоћ ученицима, Валентини Теодоровић и њеном брату Небојши Теодоровић из Огара, чији је отац тешко болестан.
- сврхе
- прикупљање дарова намењених најугроженијим породицама, деци у хранитељству, као и деци са сметњама у развоју, у духу православних празника.
 - учешће у пројекту „Слатки караван“ у организацији „Уједињена Србија“. Пројекат се реализује уз благослов манастира Хиландар, уз покровитељство Канцеларије за Косово и Метохију Владе Републике Србије, као и уз подршку Министарства омладине и спорта. Наши ученици и наставници се сваке године, током месеца децембра, радо одазивају и учествују у прикупљању новогодишњих пакетића за децу са Косова и Метохије и тиме доприносе да деца широм наше отаџбине, а посебно они који живе у нашој јужној покрајини, буду срећна, насмејана и обрадована овим скромним гестом. Ученици су прикупили слаткише које су ставили у велику кутију и украсили је порукама пријатељства намењеним својим вршњацима - деци која живе на Косову и Метохији.
- Акцију под називом, „За Српчад“ организовало је Коло српских сестара Архијерејског намесништва пећиначког (25.11. – 23.12. 2024.). Прикупљена су новчана средства, одећа и храна.
- учешће у акцији озелењавања школског дворишта и припремање слатког послужења за учеснике акције, уз подршку компаније „Др Оеткер“ Шимановци
 - услужне и производне активности (зидних новина, албума, паноа)
 - припремање свечаности поводом школске славе Светог Саве, 8. март
 - обележавање Дана школе
- Одржано је доста пројеката, приредби, радионица и хуманитарних акција.

ПРИРЕДБЕ И ПРОЈЕКТИ

Приредбе:

Током ове школске године одржано је одржано доста приредби и пројеката, самостално као одељење, али и заједно са осталим разредима из школе. Пројекти су везани за празнике и важне датуме, те прате актуелне теме, затим за лектире, годишња доба, екологију, сарадњу, развој хуманости код деце итд. Пројекти су одрађени, забележени и углавном постављени на фејсбук страницу наше школе. Реализовано је следеће:

- приредба поводом пријема првака у Дечији савез,

- приредба поводом Дана жена, када је организована Томбола.
- Новогодишња приредба - Изведен је пригодан програм поводом предстојећих новогодишњих празника. У приредби су учествовали наши ученици који су том приликом добили пакетиће које је обезбедила локална самоуправа
- Учешће наших ученика са припремљеним програмом у манифестацији културно – забавног карактера „Михољски сусрети села“ коју је организовала Туристичка агенција општине Пећинци у дворишту етно-куће „Аксентијев кућерак“ у Огару
- Припрема, организација и учешће у свечаности поводом прославе школске славе Светог Саве
- Завршна приредба поводом Дана школе

Пројекти:

Пројекат „Шта је за вас срећа? одељење 2-7, учитељица Јелена Војимировић

20. марта је почело најлепше годишње доба, доба које нам буди радост и срећу, буди нас из дугог зимског сна и окрепљује. ПРОЛЕЋЕ! Тако величанствено и лепо. Тог дана се обележава и Међународни дан среће. А срећу чине мале ствари, неки кажу ситнице. Да бисмо спознали срећу треба да кренемо од оних најискренијих бића - деце јер они то осећање најискреније исказују. Ученици 2. разреда из Брестача покренули су свој мини пројекат на ту тему. У корелацији са више наставних предмета и у сарадњи са вероучитељком Бојаном Радивојевић и домаром Бунчић Александром, желели смо да покажемо шта нас то чини срећним. Идеално се поклопило па је на часу музичке културе тема била баш ПРОЛЕЋЕ. Наш Сале је желео да усрећи децу па их је упознао са виолином и показао им какав је то инструмент, како се свира... Право задовољство је настало када су они добили прилику да свирају. Песму „Пролеће (висибоба мала)“ смо извели у аранжману са више инструмената: клавир, виолина, триангл, звечка и прапорци. Сазнали су и легенду о цвету висибоба, зашто је баш беле боје и погнут ка земљи, а потом смо се упознали са ликом и делом најпознатијег светског виолинисте Антонија Вивалдија. Такође, упознали су и наше виолинисте Стефана Миленковића и Немањом Радуловић. На часовима српског језика смо имали говорну вежбу на тему „Шта је за мене срећа?“, а потом су своју срећу исказали и на часу ликовне културе уз слушање композиције „Пролеће од Вивалдија, када су веснике пролећа бојили темперама. Нашу комплетну срећу заокружило је такмичење „Спортске игре младих“ где су деца имала прилику да се такмиче у две дисциплине: атлетици и Лино игри „Између две ватре“. Њихова срећа је што су били уважени, што су игру и такмичење претворили у лепа пријатељства. Шта нам друго треба за срећу? ПРОЛЕЋЕ, МУЗИКА, ЦВЕЋЕ И ИГРА. ДОВОЉНО ЈЕ!

Пројекат „Представи своје занимање“ одељење 2-7, учитељица Јелена Војимировић

У четвртак 3.4.2025. реализован је пројекат ОШ „Ђура Даничић“ из Београда и одељења II-4 и учитељице Јелене Војимировић као представника ОШ „ Слободан Бајић Паја“. Пројекат је замишљен као гостовање родитеља који представља занимање којим се бави. Учитељица Јелена је одржала час из математике за наставну јединицу ДЕЉЕЊЕ БРОЈЕВИМА 4 И 5 (утврђивање). Час је замишљен као једно путовање кроз Сокобању јер ученици наредног месеца иду на рекреативну наставу баш у ту бању. У уводном делу часа имали су задатак да у пару решавају изразе тако што онај ко први реши исти позвони на звонце и добије одговарајуће слово. Решење целе игре је назив занимања и име (учитељица Јелена). Деца су у емоционално-интелектуалном делу говорили све придеве које красе једну учитељицу (да је паметна, лепа, брижна, да воли децу, да зна да предаје...). У главном делу

часа играли смо се игре ТУРИСТИЧКИ ВОДИЧИ. Решавањем једног по једног задатка са наставног листића открива им се по једна локација, туристичка атракција у Сокобањи.

- 1) задатак открива име њиховог хотела „Моравица”,
- 2) задатак СОКОГРАД,
- 3) задатак ВОДОПАД РИПАЉКА,
- 4) задатак ЖУПАНОВА ПЛАЖА (легенда о жупану и Лептерији),
- 5) задатак ИЗВОР РЕКЕ МОРАВИЦЕ,
- 6) задатак ТУРСКО КУПАТИЛО АМАМ.

У завршном делу часа ученици су у пару слагали слагалицу чије је коначно решење-слика нашег нобеловца ИВЕ АНДРИЋА коме је хотел „Моравица”, апартман 144 као и сама Сокобања била као други дом. Ученици су чули да је ту започео писање романа „На Дрини ћуприја” за који је и добио Нобелову награду. На крају су ученици имали прилику и да погледају како је изгледао дневник у папирном облику и зашто се више не користи. Кратко дружење се на крају претворило и у слатко дружење јер су се ученици П-4 засладили колачима. Надамо се да ће се сарадња наше школе и ОШ „Ђура Даничић” наставити и кроз друге видове комуникације и још неке пријекте.

Пројекат "Коришћење штапића за кинеску храну", одељење 6-1

На предлог педагошког асистента Наташе Јовановић, са наставником енглеског језика Златком Максимовићем, у одељењу 6-1 реализована је активност „Коришћење штапића за кинеску храну”. Наиме, недавно смо добили ученицу која нам долази из Кине, по имену Аиђиа. Кроз ово дружење, научили смо пар речи на кинеском језику, послушали песме које су тренутно актуелне у Кини. Ученици су били веома сарадљиви и показали су велику заинтересованост. Такође, директорка школе Милијана Срдић је присуствовала часу. Захваљујемо се свима и надамо се да ће се наставити овакве интересантне активности, које указују на поштовање разлика, других обичаја и култура.

Пројекат „Моја Соба“ ученици одељења 5-1 и 5-4

Ученици су протеклих недеља на часовима Технике и технологије уз помоћ наставника Марка Латаса вредно радили на пројекту „Моја соба“. Од рециклираних материјала и старих кутија од патика осмислили су и направили макете својих соба, примењујући знања о рециклажи и обради материјала. Креативним приступом повезали су теорију са праксом и показали колико машта може да буде еколошка и едукативна.

Пројекат „Рециклажа”, одељење 3-7, учитељица Наташа Веселиновић

Трећаци из Брестача и учитељица Наташа Веселиновић су се на неколико часова бавили питањем Рециклаже. На часу природе и друштва смо уз помоћ презентације, обновили и усвојили нова знања о рециклажи. На часу дигиталног света смо одгледали два кратка филма, на тему рециклаже. Ученици су сакупљали чепове, које ћемо проследити за особе са хендикепом, на тај начин показати да мислимо на њих, као и хуманост на делу. На часовима ликовне културе смо од материјала и предмета које бисмо бацили у отпад, направили нове производе које можемо користити у нове сврхе (вазе, пернице, цветове, саксије за цвеће, итд.). На ЧОС-у смо реализовали квиз, како бисмо утврдили знања о рециклажи. Ученици су на часу слободних активности, путем групног облика рада, на хамеру, направили лептира уз помоћ чепова, разних боја и величина. Кроз овај наш пројекат

ученици су обновили, утврдили и научили нешто ново о рециклажи. Пробудили смо свест о томе да треба и на које начине да се брину о очувању животне средине

Пројекат „За чистије и зеленије школе Војводине“

Ученици ОШ „Слободан Бајић Паја“ прикључили су се ове године пројекту „За чистије и зеленије школе Војводине“, који за циљ има подизање еколошке свести и јачање личне одговорности за бригу о животној средини, као и подстицање активности које ће допринети неговању и очувању чистијег и зеленијег амбијента у предшколским установама, основним и средњим школама и локалним срединама. У оквиру пројекта ученици имају бројне активности које доприносе озелењавању и уређењу како школског простора, тако и простора око школе, а активности се одвијају у подручној школи у Доњем Товарнику, уз лепу сарадњу са месном заједницом у овом насељу, матичном школом у Пећинцима и осталим подручним одељењима широм наше општине. „Деца на тај начин остварују и међусобну сарадњу и јачају дух заједништва наше омладине, а све у циљу развијања и подизања еколошке свести како наших најмлађих, тако и читаве популације. Такође, ученици учешћем на овом пројекту остварују могућност награде у виду ученичке екскурзије, а као трајна награда остају плодови њиховог труда и рада, као пример добре праксе за наредне генерације и поколења“. Током бројних активности деца су садила стабла дрвећа у школском дворишту, формирала еко кутак у оквиру школског хола, поставила контејнере за прикупљање пластике и папира за рециклажу. Такође мали еколози су формирали еко патролу која се састоји од ученика свих разреда како би извршили надзор и контролу чистоће школског дворишта и настојали да се сачувају постигнути резултати, посадили су и зачинско биље од којих ће се у наредном периоду правити различити производи који ће се продавати на школским вашарима и базарима. Поред тога, организоваће и наградне ликовне конкурсе, обележавати важне датума и слично. Пројекат „За чистије и зеленије школе у Војводини“ за школску 2024/2025. годину реализују Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај, Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство и Покрајински секретаријат за привреду и туризам у сарадњи са Покретом горана Војводине, ЈП „Војводинашуме“ и Градом Нови Сад – Градском управом за заштиту животне средине.

Пројекат „У туђим ципелама“ одељење 3-1, учитељица Зорица Дмитрашиновић

Ако желите да успете, ваша жеља за успехом мора победити страх од неуспеха. Ова мисао је била мото нашег месечног пројекта који је подразумевао замену улога и схватање тежине и одговорности учитељског позива. Ученици су имали задатак, да подељени у мање тимове или парове, осмисле и реализују свој час из Природе и друштва који се односи на животне заједнице и станишта. Од учитељице су добили термине реализације, идеје и подршку у припреми свога часа. Трћаци су озбиљно схватили своје задатке и данима су трагали за оригиналним идејним решењима како би својим другарима и мени приближили задату наставну јединицу. Већина ученика је користила живописне плакате препуне слика, цртежа, песама, загонетки. Организоване су и пијаве где је изложено воће и поврће. Било је и оних храбријих који су направили Power Point презентацију и Лап бук и на тај начин часове природе и друштва унапредили иновативним методама рада. По завршетку сваке презентације, задатак групе није био готов, већ су имали задатак да за следећи час припреме питања за ученике и провере ниво усвојености знања са њиховог часа.

И ту су ученици припремали квизове и шарена питања како би уводни део часа био забаван. Током трајања пројекта свака група је изјавила да није ни мало лако бити учитељ. Припрема траје дуго, стално се мисли о садржају, непрекидно се трага за идејама. Ипак кажу да им је било и забавно јер су се састајали ван школе и одлазили једни код других да раде и друже се. Огромну логистику пружали су им и родитељи који су одвозили и довозили децу, организовали своје време како би били од помоћи. Пројекат је у потпуности донео много благодати за свеукупни дејчи развој, а ученици су научили вредне лекције о сарадњи и тимском раду. Полако превазилазе страх од јавног наступа и труде се да схвате, да са пуно уважавања поштују туђ рад. Највећа је срећа када ученик превазиђе свог учитеља, а ови малишани су на одличном путу да то и остваре.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈА

Извештај са екскурзије ученика првог разреда

Ученици првог разреда ОШ „Слободан Бајић Паја“ из Пећинаца реализовали су једнодневну екскурзију 23. априла 2025. године, у организацији туристичке агенције "Балканик" из Ваљева. Полазак је био око 7.30 часова. Ученици су по доласку на Калемегдан имали слободно време за доручак, а затим су обишли Зоолошки врт, Врт "Добре наде". Након тога је уследила шетња по Калемегдану где су ученици послушали причу о историји настанка Калемегдана и споменика "Победник". У току слободног времена, које су ученици користили за игру, посетили смо и цркву Свете Петке. Повратак је био у поподневним часовима, око 15.30 часова. Екскурзија је протекла по плану и програму, добром расположењу и лепом времену. Предлог за наредну школску годину: обилазак Богородичине цркве Ружица и капеле Свете Петке, уз водича.

Руководилац: Маја Живковић

Извештај са екскурзије ученика другог разреда

Дана 23.4.2025. ученици другог разреда са својим учитељима кренули на једнодневну екскурзију. Укупно је кренуло 77 ученика, 6 учитеља и један лични пратилац. Дан је био изузетно леп и погодан за боравак у природи. Агенција која је организовала путовање је „Корал турс“ из Руме. На екскурзију су кренули ученици из следећих села: Попинаца, Огара, Доњег Товарника, Брестача и Пећинаца. Водич ове туре госпођа Вукосава је била изузетно стрпљива и одлично је познавала чињенице везане за историјски део и географске карактеристике овог дела винског Срема и самог Новог Сада.

Прво одредиште по програму путовања је био манастир Ново Хопово, недалеко од Ирига. Ту смо имали паузу предвиђену за доручак и одмор. У самом манастиру деца су нешто чула о његовом постанку, мада неке чињенице нису разумели. Водич је све време (и у аутобусу и на предвиђеним локацијама) комуницирања са децом и постављала питања како би видела да ли познају неке важне чињенице. Веома добра интеракција и поверење између деце и ње се створило.

Друга локација је била кућа Јована Јовановића Змаја у Сремској Каменици. Ученици су били распоређени у две групе са два кустоса. Сазнали су и видели много о животу, раду и делу нашег највећег и првог песника за децу. Пажљиво су слушали и било им је изузетно занимљиво.

Трећа локација је био Музеј града Новог Сада на Петроварадинској тврђави, која се налази у згради некадашњег Арсенала. Ученици су били у могућности да сагледају све сегменте културног и историјског наслеђа и о томе створе индивидуална знања. Видели су бројне предмете из праисторије и доба Римљана као и бунар из овог доба, потом рестауриране

предмете, као и део музеја који је посвећен Милеви Марић. Ова изложба носи назив „Милева: Ми смо стена“ која је ученицима била и најзанимљивија.

Након тога уследила је шетња кроз саму Петроварадинску тврђаву, обилазак Пијаног сата и након тога Дунавског парка и ужег центра Новог Сада.

Последња локација је била град Сремски Карловци, где су ученици видели зграду Карловачке богословије, Патријаршијски дом, Карловачку гимназију, Саборну цркву Светог Николе и чесму четири лава. О свакој знаменитости су чули понешто.

Закључак: Водич се заиста потрудила да речима сликовито опише и објасни оно најважније што би ученици требало да знају о свакој историјској и културној баштини. Трудила се да то буде примерено њиховом узрасту и да буде сажето. Време које смо имали тога дана је било изузетно пријатно до 18 часова, када смо морали да кренемо из Сремских Карловаца због пљускова. Једнодневна екскурзија је била изузетно садржајна. Деца су се подсетила и учила разне облике рељефа и површинских вода о којима су учили у другом разреду, упознали се са прошлошћу и културним баштинама овог дела Војводине, али многе појмове ипак нису разумели и нису могли да их схвате (митрополија, реликвија, ктитор, патријаршија итд.). Оно што би ученицима још више пријало од шетње ужим центром Новог Сада је игра и одмор на неком простору (ливади) где би се осећали слободније.

Препорука: размотрити и могућност аранжмана у којем би ученици и учитељи имали ручак и мало више времена и простора за игру.

Руководилац: Бранкица Панић

Извештај са екскурзије ученика трећег разреда

Текериш-Манастир Троноша-Тршић

На основу годишњег плана и програма рада школе, планирано је да ученици трећег разреда иду на једнодневну екскурзију крајем априла 2025. године.

Маршрута и план екскурзије:

Полазак испред школе и одлазак по ученике у подручна места. Путовање преко Шапца ка Церу. Долазак на Текериш. Обилазак споменика и музеја. Ученици су овде имали паузу за доручак, одмор и куповину сувенира. Одлазак у манастир Троноша, посета манастиру. Ученици су обишли манастир, запалили свеће, обишли собу у којој је Вук Караџић проводио време, куповали сувенире итд. Одлазак у Тршић. Обилазак куће-музеја Вука Караџића. Ученици су овде имали паузу за ручак, одмор, игру и куповину сувенира. Повратак испред школе у вечерњим часовима и превоз деце по местима.

Екскурзију је реализовала Туристичка агенција „Балканик“ из Ваљева. Екскурзија је протекла како је и било планирано. Испоштоване су све ставке које су обухваћене аранжманом екскурзије. Ученици су били добри, послушни, културни, испоштовали су све што се захтевало од њих. Вратили су се кући са осмехом на лицу, пуни енергије, утисака, нових знања... Екскурзија је протекла у најбољем могућем реду, сви су се вратили кући живи и здрави, без повреда.

Руководилац: Наташа Веселиновић

Извештај са екскурзије ученика четвртог разреда

Датум: 24. април 2025. Број ученика: 87

Учитељи: Драгана Опачић, Наташа Гојић, Дубравка Козарев, Сава Мијалчић, Ненад Радаковић, Теодора Радосављевић, Бранкица Панић, Снежана Рашковић

Екскурзија ученика четвртог разреда је реализована 24. априла 2025. године. Полазак из Пећинаца је планиран око 7 и 15, а затим се купе ученици из Попинаца, Прхова, Сибача, Суботишта, Брестаа, Доњег Товарника и Огара. Прво смо посетили спомен комплекс Орашац, где смо обишли Музеј Првог српског устанка, цркву Вазнесења Господњег и Марићевића јаругу. Након обиласка, имали смо краћу паузу и наставили пут ка Тополи. Посетили смо Маузолеј Карађорђевића, задужбину краља Петра Првог Карађорђевића који се налази на Опленцу. Након обиласка, уследила је пауза за ручак. Последњи обилазак је био посета Карађорђевом конаку, посетили Вождов музеј и упознали се са предметима из тог доба. Екскурзија је завршена у вечерњим часовима, око 20 и 30.

Руководилац: Снежана Рашковић

Извештај са екскурзије петог разреда

Екскурзија петог разреда, 3. и 4. април 2025. године

49 ученика, 34 наставника, 1 пратилац.

Организатор: школа и агенција „Балканик“ Ваљево

Наша авантура је почела рано ујутру, када смо се узбуђени упутили ка првој дестинацији – Смедеревској тврђави. Импазантне зидине и моћна архитектура оставиле су снажан утисак на нас, док смо кроз предавање локалног водича сазнали много тога о њеној бурној историји. Након разгледања тврђаве, пут нас је водио ка Костолцу, где смо обишли остатке древног римског града Виминацијума. Шетали смо кроз старе гробнице и разгледали верну копију римске племићке куће, што нам је помогло да замислимо живот у том далеком времену. Следећа станица било је Сребрно језеро, где смо уживали у слободном времену, шетњи поред воде и другим садржајима око језера. У хотел „Лепенски Вир“ стигли смо у вечерњим часовима, вечерали и забавили се у дискотеци пре ноћења. Другог дана, након доручка, кренули смо ка Рајковој пећини, чија нас је лепота оставила без даха – сталактити, сталагмити и подземни канали изгледали су као из бајке. По повратку у хотел, ручали смо и одморили се, а затим обишли археолошко налазиште Лепенски Вир. Место је било веома занимљиво, са реконструисаним кућицама и остацима давне цивилизације. Током обиласка, ученици су имали прилику да на рачунарима виде 3D моделе некадашњег изгледа Лепенског Вира, као и да погледају занимљив документарца о ископавањима овог значајног археолошког налазишта. Пуни утисака и лепих успомена, вратили смо се кући у вечерњим сатима.

Руководилац: Ивана Петошевић

Извештај са екскурзије шестог разреда

Екскурзија за ученике шестог разреда одржана је 31. марта и 1. априла 2025. године, а одредиште је била Врњачка Бања. Ученици су на пут кренули у раним јутарњим часовима, пуни узбуђења и радозналости. Вођа пута је био наставник Златко Максимовић, а остали наставници који су се побринули да све протеку у најбољем реду су били: Душица Батиста, Весна Деврња и Зорица Косанић Митровић. Првог дана, група је најпре посетила спомен парк „Шумарице“ у Крагујевцу, где су ученици имали прилику да се упознају са трагичним историјским догађајима из Другог светског рата. Након тога, обишли су музеј „Ливница“, где су видели бројне експонате који сведоче о индустријском развоју овог краја. Потом су наставили пут до манастира Љубостиња, који их је одушевио својом архитектуром и духовним миром. У вечерњим часовима стигли су у хотел „Бреза“ у Врњачкој Бањи, где су били смештени. Ученици су вечерали, дружили, били у дискотеци. Другог дана екскурзије,

организован је обилазак Врњачке Бање. Ученици су прошетали чувеном бањском променадом. Упознали су се са историјом и лековитим својствима ове бање. Посетили су и чувени мост љубави, где су направили бројне фотографије за успомену. Уследио је одлазак у манастир Жича, један од најзначајнијих манастира српске средњовековне историје. Ученици су пажљиво слушали о његовој улози у крунисању српских краљева и значају за нашу духовност. Екскурзија је протекла без проблема и у пријатној атмосфери. Ученици су показали лепо васпитање и поштовање према свим местима која су обишли. Водичи и наставници су били задовољни понашањем ученика и организацијом целог пута. Путовање је испунило своју едукативну, културну и забавну сврху. Ученици су се вратили кућама пуни утисака и нових сазнања. Овакве екскурзије доприносе бољем разумевању историје и културе нашег народа. Поред тога, јачају дружење, међусобно поштовање и тимски дух међу ученицима. Захваљујући доброј организацији и ангажовању наставника, све је прошло у најбољем реду. Ученици ће ова два дана сигурно дуго памтити као једно лепо и корисно искуство.

Руководилац: Златко Максимовић

Извештај са екскурзије седмог разреда

Дводневна екскурзија седмих разреда је реализована 26.03. - 27.03. 2025. Планирана дестинација је био Ниш, а екскурзију су реализовала 80 ученика и 4 одељенске старешине. (Једна ученица је одустала непосредно пред пут, због неодложних обавеза) Екскурзију је реализовала туристичка агенција "Intertours" из Шапца.

1. дан - полазак из Пећинаца (одлазак по децу у места становања) - путовање до Ниша уз паузу - обилазак Динопарка у Свилајнцу- обилазак манастира Манасија- обилазак Ресавске пећине- наставака путовања до Ниша, где смо смештени у хотелу Hotel City View. Након доласка у хотел-вечера- дискотека.

2. дан - полазак из хотела у 9 часова - обилазак историјског локалитета Чегар уз пратећу причу чувене живе легенде, Селомира Марковића, званог чика Селе - обилазак Ћеле куле у Нишу - слободно време-ручак у хотелу- повратак кући.

Правећи осврт на екскурзију, ученици су обишли све што је планирано. Испоштован је редослед обилазака локалитета и знаменитости, с тим да би задржавања у Дино парку и манастиру требало да буду дужа. Ученици су на локалитету Чегар добили похвалу за примерено понашање, а и одељенске старешине се слажу да су сви били послушни и сарадљиви. Аутобус даблдекер превозника "LUI TRAVEL" је био јако уредан. Водич Данијела, поткована знањем које смо могли чути у аутобусу, док смо остатак информација добијали у самим објектима које смо обилазили. Смештај, туристичку агенцију и превозника бих препоручила за реализацију екскурзије и следеће године. Размотрити:

- додати локалитет Виминацијум у обилазак
- продужити време задржавања у манастиру и Динопарку.

Руководилац: Јелена Глумац

Извештај са екскурзије осмог разреда

Тродневна екскурзија осмих разреда је реализована од 13.4. - 15.4. 2025. Планирана дестинација је био Златибор, а екскурзију је реализовало 66 ученика и 4 одељенске старешине. (1 ученик је одустао непосредно пред пут, због болести) У нашем друштву је

уживала и колегиница Ирена Петровић са пратњом. Екскурзију је реализовала Туристичка агенција “Корал турс” из Руме. Аутобус, даблдекер, власништво агенције “АС турс” из Новог Сада је био комфоран.

3. дан - полазак из Пећинаца (одлазак по децу у места становања) - путовање до првих дестинација планираних за обилазак - Стопића пећина и етно село “Сирогојно” уз паузу у Меку“ УБ - смештај у одмаралишту “Сунчани брег” - дискотека (у сопственој режији)

4. дан - полазак из хотела у 10 часова - обилазак насеља Кремне и спомен дома пророка Тарабића - обилазак Међавника и Дрвенграда - возња пругама “Шарганске осмице” у трајање од 2.5 сата - повратак на ручак у одмаралиште - слободно време предвиђено за шетњу уз језеро у центру Златибора - вечера и забава у сопственој режији

5. дан - рани доручак и полазак до манастира Милешева, где су наши ученици имали прилике да виде чувену фреску “Бели анђеол” - ручак у одмаралишту и повратак кући након паузе од сат времена које смо провели поред језера - повратак за Пећинце и развожење деце по местима становања.

Можемо рећи да је екскурзија успешно реализована. Време нас је послужило, обишли смо предвиђене локалитете са изузетком манастира Благовештења у Овчарско - Кабларској клисури, који је прескочен јер нисмо били у могућности да стигнемо до манастира до 16 часова(време предвиђено за пријем посетилаца)

Деца су похваљена због пристојног понашања на свим локалитетима које смо обилазили, на наше велико задовољство!

Руководилац: Ирена Радивојевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада и вредновање остварених резултата

Рад школског педагога је током школске 2024/2025. године обележен бројним активностима и контактима са различитим институцијама и појединцима. Све активности реализоване су у складу са годишњим планом рада педагога и у оквиру области дефинисаних Годишњим планом рада (ГПР) школе. Током извештајног периода реализовани су следећи послови:

- учешће у припреми и изради Годишњег плана рада школе за 2024/2025. годину;
- учешће у припреми и изради Годишњег извештаја о раду школе;
- сарадња у изради анекса Школског програма;
- прикупљање појединачних извештаја тела и органа школе, као и тимова и стручних већа;
- континуирано праћење и анализа педагошке документације, записника са састанака стручних тимова и актива, као и редовно прегледање електронског дневника рада;
- израда месечних и дневних планова рада, уз свакодневно планирање конкретних активности;
- редовно евидентирање оперативних планова и праћење њихове усклађености са глобалним плановима рада школе;

- активно учешће у планирању и реализацији активности као координатор Тима за инклузивно образовање;
 - учешће у раду и праћење реализације програмом планираних активности следећих тимова:
 - Тим за развојно планирање,
 - Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања,
 - Тим за кризне интервенције,
 - Тим за развој Школског програма,
 - Тим за планирање социјалног укључивања и смањење сиромаштва,
 - Тим за подршку надареним ученицима,
- Све наведене активности реализоване су у складу са актуелним педагошким стандардима и потребама установе, уз тежњу ка унапређивању квалитета образовно-васпитног рада.

2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада школе

Током школске 2024/2025. године, стручни сарадник – педагог активно је реализовао низ активности у области праћења и вредновања образовно-васпитног рада школе.

У складу са својим надлежностима, обављени су следећи послови:

- систематско праћење и вредновање образовно-васпитног рада, наставног процеса, развоја и напредовања ученика, као и ефеката иновативних активности и нових организационих облика рада;
- планирање и програмирање рада, праћење реализације програма и предлагање мера за унапређење наставног процеса.
- У оквиру педагошко-инструктивног рада, реализоване су редовне посете часовима наставе у матичној школи и свим подручним одељењима. У току првог полугодишта (октобар–новембар 2024. године), посећено је укупно 25 наставних часова, од чега: 15 часова разредне наставе, 10 часова предметне наставе, и то: 10 часова обраде новог градива, 3 часа вежбања, 5 часова утврђивања и 1 час систематизације наставног градива. Такође су реализоване следеће активности:
- опсервација ученика којима је потребна додатна подршка у учењу и понашању, као и учешће у изради ИОП-а (индивидуалних образовних планова), педагошких профила и мера за отклањање комуникацијских и других препрека у развоју и учењу;
- праћење примене мера индивидуализације и реализације индивидуалних образовних планова;
- континуирано праћење развоја личности ученика, њихове мотивације, постигнућа у наставном и ваннаставном раду, активног учешћа, оптерећености, као и усклађености програмских захтева са њиховим индивидуалним могућностима и узрасним карактеристикама;
- прослеђивање наставницима и другим запосленима дописа надлежног Министарства, интерних обавештења управе школе, као и информација о конкурсима за унапређење дигиталних компетенција наставника и стручних сарадника;
- инструктивни рад са новопримљеним наставницима (на замени), са фокусом на избор и конкретизацију циљева и задатака у припреми за час;
- саветодавни рад са учитељима у комбинованим одељењима;
- праћење ефеката образовно-васпитног рада кроз анализу постигнућа и владања ученика у класификационим периодима, уз предлагање мера за побољшање;
- праћење методологије оцењивања кроз посете часовима, анализу педагошке документације и праћење актуелних законских измена;

- праћење примене савремених метода, облика и средстава рада у настави и предлагање мера за осавремењивање наставног процеса;
 - праћење и вредновање рада стручних органа, актива, тимова и ученичких организација.
- Све наведене активности реализоване су у складу са стручним стандардима, уз сталну тежњу ка унапређивању квалитета наставе и постизању бољих образовних исхода.

3. Унапређивање образовно-васпитног рада и инструктивни педагошко-психолошки рад са наставницима и одељењским старешинама

Током школске 2024/2025. године, педагог школе је кроз континуирани инструктивни и саветодавни рад пружао подршку наставницима и одељењским старешинама у реализацији и унапређивању образовно-васпитног процеса. Фокус је био на подизању мотивације ученика, остваривању боље дисциплине на часу, унапређењу наставне праксе и развоју позитивне одељењске климе. Реализоване активности обухватају:

- сарадњу са наставницима у изради планова за редовну, додатну и допунску наставу, секције, приредбе, планирању угледних часова и других активности, као и изради програма корективног рада и здравственог васпитања;
- учешће у испитивању интересовања ученика и њиховом адекватном укључивању у рад секција, друштвених организација, друштвено-корисне активности и друге облике ученичког ангажовања;
- праћење прилагођености наставних садржаја узрасту и развојним карактеристикама ученика, као и мотивације и атмосфере у одељењу;
- размену информација са одељењским старешинама о ученицима, са фокусом на пружање помоћи у раду са осетљивим групама ученика – надаренима, као и онима са тешкоћама у учењу, понашању и развоју, путем израде ИОП-а и инструктивног рада;
- указивање на узроке поремећаја у интерперсоналним односима у одељењским заједницама и предлагање васпитних и васпитно-дисциплинских мера за њихово превазилажење;
- свакодневну реализацију саветодавног рада у вези са проблемима ученика, као и подршку наставницима и одељењским старешинама у васпитном раду у одељењу;
- помоћ у праћењу свих компоненти развоја личности ученика (физичког, интелектуалног, моралног, емоционалног, социјалног и професионалног), као и предлагање мера у складу са конкретним проблемом, ситуацијом и индивидуалним карактеристикама ученика (способности, мотивација, особине личности и постигнућа);
- подршку наставницима у организацији и реализацији активности у оквиру школских пројеката;
- помоћ у области стручног усавршавања наставника кроз предлагање релевантних семинара, обука и других облика професионалног развоја;
- саветодавну подршку у избору и примени ефикасних метода, облика и средстава рада у циљу примене иновација и модерне наставне технологије;
- подршку у усклађивању критеријума оцењивања и унапређењу објективности и правичности процеса оцењивања;
- учешће у активностима транзиције ученика (први и пети разред) ради олакшавања адаптације на нову средину, кроз размену информација о ученицима, упознавање са принципима групне динамике и социјалне интеракције и формирање позитивног ученичког колектива;
- помоћ у остваривању задатака професионалне оријентације ученика, у сарадњи са надлежним тимом и одељењским старешинама.

Рад у овој области допринео је бољем разумевању и праћењу ученика, унапређивању наставне праксе и развоју партнерских односа између педагога и наставника, као и подизању квалитета образовно-васпитног рада у целини.

4. Непосредан рад са ученицима

Током школске 2024/2025. године, педагог је реализовао низ активности усмерених на пружање подршке ученицима у савладавању образовних, васпитних и психосоцијалних изазова. Кључне активности обухватале су:

- Индивидуални и групни васпитни и саветодавни рад са ученицима који имају потешкоће у учењу, понашању, емоционалном развоју, као и онима који се суочавају са породичним или социјалним проблемима;
- Васпитно-корективни рад са ученицима који нарушавају школска правила, кроз разговоре усмерене на решавање конфликта, развој толеранције, ненасилне комуникације и одговорног понашања;
- Подршка ученицима који се образују по прилагођеном или измењеном ИОП-у, као и ученицима из осетљивих друштвених група;
- Адаптација новопридошних ученика и подршка при њиховом укључивању у нову школску средину;
- Праћење оптерећености ученика наставним и ваннаставним активностима и предлагање мера за бољу расподелу обавеза;
- Идентификација ученика са сметњама у развоју кроз опсервацију, сарадњу са наставницима и родитељима, као и током посета настави;
- Саветодавни рад на развијању личних потенцијала ученика, превазилажењу криза, оснаживању самопоуздања и социјалних вештина;
- Учесће у организовању школских приредби, манифестација и активности у оквиру Дечије недеље;
- Прикупљање карактеристика ученика IV разреда ради уједначеног формирања одељења V разреда.

Превентивне активности:

- У сарадњи са наставницима и одељењским старешинама, реализоване су бројне интерактивне радионице, прилагођене узрасту и потребама ученика. Радионице су обухватале теме:
- превенција насиља и развој ненасилне комуникације;
- злоупотреба психоактивних супстанци (алкохол, дрога, цигарете);
- безбедно коришћење интернета и препознавање ризичних ситуација у дигиталном окружењу;
- развој емпатије, поштовања различитости, самопоштовања и социјалне осетљивости;
- тимски рад, неговање пријатељства и развијање позитивне атмосфере у одељењу.
- Циљ ових активности био је стварање сигурног, подстицајног окружења за ученике, унапређивање вршњачких односа и подстицање позитивних образаца понашања.

Посебне активности:

- У оквиру националне платформе „Чувам те“, ученици и наставници су били упућени на похађање релевантних обука;
- Са ученицима петог разреда реализовани су часови посвећени адаптацији на предметну наставу. Ученици су износили своје утиске, мишљења и изазове, а прикупљени подаци обрађени су у посебном извештају;

- Педагошке радионице су обухватале активности у којима су ученици кроз игру и дискусију учили да уоче и вреднују позитивне особине својих вршњака, говоре о својим осећањима и развијају емпатију;
- Појачана је сарадња са родитељима, нарочито у случајевима насиља, као и са Центром за социјални рад у складу са њиховим надлежностима;
- У одељењима са повећаним васпитним изазовима, појачане су посете часова од стране стручне службе и управе школе (2–3 пута недељно).

5. Сарадња са родитељима, старатељима и хранитељима ученика

Током школске 2024/2025. године, педагог је остварио континуирану сарадњу са родитељима, старатељима и хранитељима, са циљем унапређења образовно-васпитног рада, подршке у развоју ученика и превазилажењу изазова у понашању и учењу. Кључне активности обухватиле су:

- Саветодавни рад са родитељима у вези са психофизичким развојем ученика, школским неуспехом, проблемима у учењу и понашању, организацијом слободног времена и радних навика деце;
- Подршка родитељима у јачању васпитних компетенција, развоју ефикасне комуникације са децом и преузимању активне улоге у решавању проблемских ситуација;
- Помоћ родитељима у разумевању и прихватању мера подршке, укључујући и сарадњу са релевантним институцијама у ситуацијама када је то било неопходно (Центар за социјални рад, здравствене установе и сл.);
- Подршка породицама ученика који се образују по индивидуалним образовним плановима (ИОП 1, 2 и 3), укључујући саветовање и информисање о правима и обавезама у образовном процесу;
- Сарадња са родитељима деце која имају здравствене потешкоће или нису стекла радне навике, у циљу побољшања школског постигнућа и подршке у учењу код куће;
- Пријем и адаптација новопридошлих ученика уз подршку родитеља у процесу прилагођавања новој школи и средини, као и прикупљање потребне документације;
- Упознавање родитеља са значајем редовног праћења школских обавеза деце, домаћих задатака и развоја позитивног става према учењу, школи и културним садржајима (посете библиотеци, изложбама, позоришту и др.);
- Континуирана размена информација са родитељима о напретку ученика, као и пружање стручне подршке у превенцији и решавању проблема на нивоу породице и школе.

Педагог је активно учествовао у раду Савета родитеља, доприносећи планирању и реализацији васпитних активности, као и подстицању партнерског односа између школе и породице.

6. Сарадња са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и личним пратиоцима ученика

Током школске 2024/2025. године, педагог је остварио континуирану и конструктивну сарадњу са директором школе, помоћником директора, психологом, дефектологом-логопедом, педагошким асистентом и личним пратиоцима ученика. Сарадња је обухватала:

- Заједничко решавање текућих проблема у образовно-васпитном процесу и пружање подршке ученицима са специфичним потребама;

- Истраживање и унапређивање постојеће праксе кроз анализу образовних потреба установе и предлагање мера за побољшање квалитета рада;
 - Учесће у изради, евиденцији и праћењу реализације стратешких и програмских докумената школе (Годишњи план рада, Извештај о раду школе, школски програм и др.);
 - Тимски рад у оквиру стручних органа, тимова и комисија школе, уз редовну размену информација и координацију активности;
 - Планирање и организација наставног и ваннаставног рада, подела задужења и координација у спровођењу различитих активности;
 - Сарадња у области унапређивања педагошке документације, праћења наставне праксе и подршке наставницима у стручном усавршавању и примени савремених облика рада.
- Сарадња је остваривана у складу са потребама школе, приоритетима у раду и индивидуалним потребама ученика, уз нагласак на тимском приступу и међусобном уважавању професионалних улога свих учесника у васпитно-образовном процесу.

7. Рад у стручним органима и тимовима школе

Током школске 2024/2025. године, педагог је активно учествовао у раду стручних органа и тимова школе, дајући стручни допринос у планирању, праћењу и унапређивању васпитно-образовног процеса. Кључне активности обухватале су:

- Активно учешће у раду Наставничког већа, Већа учитеља, Одељењских већа, као и осталих стручних органа, актива и комисија на нивоу установе;
- Израда и презентовање анализа, извештаја и предлога мера за унапређење рада, као и пружање подршке наставницима у виду обука и саветодавног рада;
- Улога координатора Тима за инклузивно образовање, уз редовно праћење и координацију активности у области индивидуализације и подршке ученицима са сметњама у развоју;
- Активно учешће у раду следећих тимова:
 - Тим за развојно планирање,
 - Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања,
 - Тим за кризне интервенције,
 - Тим за развој Школског програма,
 - Тим за планирање социјалног укључивања и смањење сиромаштва,
 - Тим за подршку надареним ученицима.
- Организација састанака тимова, израда записника, извештаја о реализованим активностима и предузетим мерама, као и предлагање даљих корака за унапређење рада;
- Идентификовање и решавање актуелних васпитно-образовних проблема у сарадњи са члановима тимова, уз фокус на унапређивање наставне праксе, подизање квалитета рада и примену савремених облика, метода и средстава у раду са ученицима;
- Давање предлога за рационализацију процеса рада и унапређење ефикасности стручних органа школе.

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Током школске 2024/2025. године, педагог је остварио успешну сарадњу са различитим институцијама, организацијама и установама, у циљу подршке образовно-васпитном раду и добробити ученика. Кључне активности обухватале су:

- Сарадња са васпитно-образовним установама:
Остварена је координација са Предшколском установом и Средњом техничком школом у Пећинцима ради транзиције ученика. Остварени су контакти и са другим основним школама у оквиру општине Пећинци, у циљу размене добрих пракси и унапређења сарадње.
- Сарадња са социјалним и здравственим службама:
У вези са подршком ученицима и породицама, настављена је сарадња са Центром за социјални рад Пећинци, као и са локалним здравственим установама, ради решавања индивидуалних случајева и праћења социјалне и здравствене ситуације ученика.
- Сарадња са јединицом локалне самоуправе и другим јавним службама:
Школа је одржавала редовну комуникацију са Општином Пећинци, Одељењем за друштвене делатности и бригу о деци, као и са месним заједницама. У том оквиру, достављани су извештаји о редовности похађања наставе, школском успеху ученика и друга потребна документација ради остваривања социјалних права (дечји додатак, стипендије и др.).
- Сарадња са културним и јавним установама:
Настављена је добра сарадња са Културним центром Пећинци. Ученици су активно учествовали у различитим културним манифестацијама, конкурсима, изложбама и радионицама, као и у ликовној колонији у оквиру Дечје недеље, на којој су поред ученика наше школе учествовали и ученици из још седам школа из општина Пећинци, Рума и Стара Пазова.
- Сарадња са привредним субјектима:
У сарадњи са компанијом „Dr. Oetker“ из Шимановаца реализован је пројекат „Новогодишњи слатки базар“, у оквиру ког су ученици учествовали у изради и продаји медањака у хуманитарне сврхе.
- Сарадња са јавним службама:
Остварена је комуникација и координација активности са СУП-ом и Ватрогасним друштвом у Пећинцима ради едукације ученика у области безбедности.

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање педагога

Педагог школе је током школске 2024/2025. године редовно водио, уређивао и ажурирао стручну документацију у складу са прописима и потребама установе. Вођење документације обухватало је:

- Дневник рада педагога;
- Педагошке досијее ученика;
- Документацију о аналитичко-истраживачком раду, изради прегледа и извештаја;
- Евиденцију глобалних и оперативних планова наставе и ваннаставних активности;
- Документацију везану за ИОП (индивидуални образовни план) ученика којима је потребна додатна подршка;
- Статистичке податке и извештаје захтеване од стране Министарства и надлежних завода;
- Записнике са састанака стручних актива, тимова и органа школе;
- Евиденцију саветодавног и инструктивног рада са ученицима, родитељима и наставницима;
- Материјале за тестирања, радионице, анкете и евалуацију;
- Документацију за сарадњу са локалном заједницом и спољним институцијама;
- Припрему и израду програма школских манифестација.

Сви подаци су водили и у електронској форми, у складу са принципима дигитализације у образовању. Педагог је учествовао у изради Годишњег извештаја о раду школе, као и у припреми и изради Годишњег извештаја о раду педагога.

Припрема за рад обухватала је:

- Индивидуално и групно планирање активности са ученицима, родитељима и наставницима;
- Израду и прилагођавање материјала за радионице, тестирања и саветодавни рад;
- Излагање извештаја и анализа на седницама Наставничког и Одељењских већа, као и на састанцима стручних тимова;
- Израду планова, дописа, анализа и других извештајних докумената;
- Коришћење стручне литературе, интернета, искустава других стручњака и сарадњу са колегама унутар и ван установе.

Стручно усавршавање је реализовано кроз:

- Набавку и проучавање стручне литературе;
- Сарадњу и размену искустава са другим педагозима;
- Учешће у вебинарима, конференцијама и стручним скуповима;
- Интерно стручно усавршавање кроз рад у стручним органима и тимовима школе;
- Посете угледним часовима и праћење примера добре праксе;
- Увођење иновација у васпитно-образовни рад;
- Администрацију сајта и званичне Facebook странице школе;
- Сарадњу са директором, помоћником директора, психологом и дефектологом у реализацији заједничких активности и унапређивању квалитета рада установе.

Извештај о стручном усавршавању педагога у школској 2024/2025. години	
у периоду од 9.10.2024. године у трајању од 24 сати (24 бода)	Рад на активностима у оквиру пројекта: „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка“ под називом „Развијање инклузивне праксе“, модул 3 путем ЗУОВ платформе програм обуке стручног усавршавања је одобрио Министар просвете, број решења 601-00-00016/2024 од 27.5.2024.

Педагог школе: Марија Малешевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА

У току школске 2024/2025. године психолог је радио на пословима предвиђеним планом и програмом рада школског психолога. Школски психолог обављао је следеће послове:

- Израда годишњег плана рада психолога и појединачних месечних планова
- Учешће у изради годишњег извештаја рада школе
- Учешће у изради годишњег плана рада школе
- Учешће у раду стручних органа школе
- Координација радом Тима за подршку надареним ученицима, учешће у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, координација радом Тима за вредновање и самовредновање рада школе, учешће у раду тима за развој школског програма,

учешће у раду Тима за професионалну оријентацију ученика, Тима за развојно планирање, као и Тима за професионалну оријентацију ученика

- Учесће у изради индивидуалних образовних планова
- Идентификација ученика са тешкоћама, давање смерница наставницима за индивидуални рад са ученицима са тешкоћама, праћење напредовања ученика са тешкоћама
- Кроз психолошке радионице подстицана је социјална интеграција, социјално сазревање, инклузивна социјализација и култура изграђивања односа према моралним и другим вредностима.

- Кроз идивидуалан и групни саветодавни рад пружана је помоћ и подршка ученицима са емоционалним и тешкоћама у учењу.

- Саветодавни рад са родитељима ученика који имају проблема у учењу и понашању (индивидуални рад, предавања за родитеље).

- Рад на професионалној оријентацији ученика 7. и 8. разреда у оквиру пројекта који се реализовао у нашој школи „Професионална оријентација на преласку из основне у средњу школу“ у организацији Министарства просвете и GIZ BOSS-а (радионичарски рад са ученицима и родитељима, и индивидуални разговори са ученицима и родитељима)

- Учесће у анализи реализације самовредновања и вредновања рада школе.

- Учесће у раду комисије за бодовање кандидата уа ученика генерације

- Истраживачки рад педагошке праксе на тему „Адаптација ученика петог разреда на предметну наставу“.

- Провера зрелости за школу будућих првака и учешће у уједначавању одељења ученика првог и петог разреда

- Стучно усавршавање кроз праћење савремене литературе (набавка приручника, тестовног материјала, стручних часописа)

- Похађање акредитованих семинара и сручних скупова:

Успешно савладана онлајн обука на платформи Чувам те „Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања“ 20.09.2024.године

- Сарадња са одељенским старешинама у циљу решавања текућих проблема и помоћ у организовању часова одељенског старешине на одређене теме

- Педагошко - инструктивни рад у сарадњи са педагогом и директором (посете наставним часовима, увид у есдневник, помоћ у изради планова и припрема наставника у циљу унапређења наставе, планирању и праћењу угледних часова)

- Редовне посете свим подручним одељењима, посете часовима редовне наставе и угледних часова, преглед електронског дневника рада, припрема и планова рада наставника

- Сарадња са локалном заједницом и ваншколским стручним институцијама (Дом здравља Пећинци, Предшколска установа, Средња школа, ПС Пећинци, Центар за социјални рад, Дом културе).

- Учесће у раду Интрресорне комисије као представник образовања, припрема захтева и извештаја за ученике наше школе.

- Вођење докуметнације (дневник рада, досијеи ученика, документација везана за наставу).

Предвиђени програмски садржаји реализовани су у сарадњи са педагогом, дефектологом, помоћником директора школе и директором.

Психолог: Маја Вукмановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕФЕКТОЛОГА

У току школске 2024/2025. године дефектолог је радио на пословима предвиђеним планом и програмом рада дефектолога. Области предвиђене Годишњим планом рада:

1. Планирање и програмирање васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада

- припрема и учешће у изради Годишњег плана рада школе
- припрема и учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе
- писање месечног плана рада дефектолога, дневно планирање и припремање зарад,
- активно учешће у планирању и реализацији планираних активности као руководилац/координатор Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Вршњачког тима
- учешће у Ученичком парламенту, сарадња са педагогом и координатором Ученичког парламента
- учешће на састанцима Тима за инклузивно образовање

2. Праћење и вредновање васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада

- праћење мера индивидуализације и индивидуалних образовних планова (ИОП-1 ИОП-2)
- прослеђивање учитељима/наставницима дописа од стране надлежног Министарства просвете, важних обавештења, конкурса
- саветодаван рад са учитељима

3. Рад са наставницима

- сарадња са наставницима у изради плана и програма корективног дефектолошко-логопедског рада, у планирању угледних часова, сарадња на пословима који су неопходни како би се настава несметано одвијала
- размена информација са одељењским старешинама о ученицима, помоћ у раду са ученицима из осетљивих група и ученицима са сметњама у развоју, учењу и понашању, сарадња са наставницима на изради ИОП-а и давање инструкција за рад са ученицима са сметњама у развоју унутар одељења
- саветодавни разговори, предлагање васпитних и васпитно-дисциплинских мера за превазилажење нарушених односа унутар одељења
- сарадња са одељењским старешинама на реализацији ЧОС-а, радионичарски рад на нивоу одељења
- свакодневна сарадња са дежурним наставницима, одељењским старешинама у вези проблема ученика на часовима и одморима
- давање предлога семинара и обука за наставнике

4. Рад са ученицима

- индивидуални дефектолошко-логопедски рад са ученицима којима је потребна додатна помоћ и подршка
- васпитно-корективни рад са ученицима који имају проблема у учењу, понашању и појачан васпитни рад кроз индивидуалне и групне разговоре у циљу решавања конфликта међу ученицима, предлагање мера у циљу смањивања насиља
- идентификација ученика са проблемима или сметњама у развоју вршена је путем посматрања, разговора са наставницима и родитељима и кроз групни рад и индивидуални рад са ученицима и путем посета часовима
- помоћ и подршка ученицима који се образују по прилагођеном или измењеном ИОП-у,
- рад на превенцији и интервенцији кроз радионице:

5. Рад са родитељима, односно старатељима

- разговор са родитељима / старатељима / хранитељима о понашању, развоју, организацији слободног времена и времена за учење, израда распореда дневних активности
- подршка родитељима, давање савета, заједнички рад на решавању постојећег проблема

- информисање родитеља, односно другог законског заступника са правима и услугама из система образовања, здравствене и социјалне заштите, упућивање на друге надлежне институције по потреби

- сарадња са одговарајућим институцијама у циљу санирања постојећих проблема породице и ученика (здравствена установа, центар за социјални рад, одељење за друштвене делатности ...)

- саветодавни рад и пружање подршке родитељима / старатељима / хранитељима ученика који се школују по ИОП – у или је за ученика сачињен план мера индивидуализације

6. Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика

- Свакодневна сарадња са директором, помоћником директора, психологом и педагогом (планирање, креирање активности, размена мишљења и информација), сарадња са педагошким асистентом, личним пратиоцем ученика)

- Организовање и реализација радионица, ЧОС-а (педагог, психолог, дефектолог)

7. Рад у стручним органима и тимовима

- учешће у раду Интерресорне комисије за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком за територију општине Пећинци као дефектолог одговарајућег профила на месту председника Комисије

- учешће у раду стручних органа школе - Наставничког већа, Одељењских већа, Већа учитеља, у раду тимова установе, већа, актива и комисија на нивоу установе. Праћење седница, информисање стручних органа о проблемима и новинама у раду школе

- координатор Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

- координатор Тима за кризне интервенције који представља део Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

- координатор Вршњачког тима

- организовање састанака тимова, вођење записника са одржаних састанака/израда извештаја о предузетим мерама

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

-сарадња са Предшколском установом „Влада Обрадовић Камени“ Пећинци кроз транзицију ученика из предшколске установе у основну школу

- сарадња са ОШ „Душан Јерковић Уча“ Шимановци

- сарадња са ОШ „Дишан Вукасовић Диоген“ Купиново

- сарадња са Техничком школом „Миленко Веркић Неша“ Пећинци

- сарадња са Домом здравља „Др Драган Фундук“ Пећинци

- сарадња са Центром за социјални рад Пећинци

- сарадња са Црвеним крстом Пећинци

-сарадња са Општином Пећинци и одељењем за друштвене делатности општине Пећинци

- сарадња са Полицијском станицом Пећинци

- сарадња са Ватрогасним друштвом Пећинци

- сарадња са Културним центром Пећинци

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- свакодневно је вођена документације о раду од стране дефектолога-логопеда

- сачињавање Годишњег извештаја о раду дефектолога за школску 2024/2025. годину

- учествовање у изради Годишњег извештаја рада школе

- у сарадњи са педагогом и психологом припреман је индивидуални и групни рад са ученицима, наставницима и родитељима / старатељима / хранитељима, личним пратиоцем и педагошким асистентом

- у сарадњи са стручном службом припремани су материјали за пробно и завршно тестирање осмака, као и радионице за ученике и извештавање на седницама Одељењских и Наставничких већа и састанцима тимова школе.

- дефектолог је радио на припреми планова, записника, извештаја, дописа, саопштења и обавештења, на прикупљању и анализи анкета и сагласности родитеља, старатеља, хранитеља

- за планирање и припрему рада од великог значаја била су искуства колега у установи и ван установе, активна сарадња са директором, педагогом и психологом, учитељима и наставницима.

Предвиђени програмски садржаји реализовани су у сарадњи са педагогом, психологом, помоћником директора и директором

Јелена Радосављевић, дипл. дефектолог-логопед

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА

Почетком нове школске 2024/25.год. успостављења је сарадња са учитељима, наставницима и стручним сарадницима, директором школе, као и са ученицима и сагледане су њихове потребе у складу са могућностима сваког ученика посебно. На основу тога планирана је подршка, тако да је педагошки асистент пружао помоћ и подршку ученицима од I-VIII разреда, у складу са њиховим развојним, образовним и социјалним потребама. Ученицима је пружана помоћ и подршка у процесу социјализације, адаптацију на школу, групу, одељење, вршњачку и одељенску комуникацију. Са ученицама су вођени индивидуални и фронтални разговори, о значају редовног похађања наставе, као и о даљем наставку школовања. Рађено је на лепом понашању и поштовању правила у школи. Такође смо учили годишњим добрима, данима у недељи, месецима у години, увежбали препознавање боја, називе улица у којима живимо, место у којем станујемо, школу коју похађамо... Наведене активности су планиране и реализоване у сарадњи са наставницима предметне и разредне наставе. Из српског језика рађено је на читању и писању текста по диктату, као и учење и препознавање азбучних слова, увежбавање властитих имена и презимена, вежбање граматике и правописа српског језика. Из наставног предмета математика, увежбавали смо писање и препознавање бројева, сабирање и одузимање, множење и дељење. Од стране учитеља, и наставника педагошки асистент је добио детаљну препоруку на шта посебно да обрати пажњу приликом пружања подршке ученицима, на коју врсту подршке и на који начин. Учествовао је у разним активностима са учитељима, и наставницима у подручним школама у Прхову, Брестачу, Доњем Товарнику и Попинцима, Сибачу, Огару, Суботишту где педагошки асистент пружа помоћ и подршку ученицима. Пружана је помоћ у унапређивању социјалног и емоционалног статуса ученика као ангажовање породица. Континуирано су обављани индивидуални разговори са родитељима, односно старатељима ученика, редовно реализоване посете породица, пружана им је подршка у контакту са школом, потстицани су на развој свести о значају образовања, за даље школовање деце кроз афирмативне мере. Педагошки асистент је учествовао у раду стручног Тима за инклузивно образовање, односно Тима за пружање подршке ученицима, Тиму против осипања ученика из образовног система као и у раду других тимова и органа школе, ради унапређивања рада са ученицима. Такође је присуствовао на разредним испитима, и завршном испиту. Успостављена је квалитетна сарадња са управом школе, стручним сарадницима, учитељима, наставницима и институцијама. Педагошки асистент је имао стручна усавршавања, посећивао семинаре, вебинаре и обуке. Такође је редовно подносио свој извештај о раду и израђивао прописану документацију.

Педагошки асистент: Наташа Јовановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

У току школске 2024/25. године, школска библиотека није била у функцији, због отежаних просторно – техничких услова у којима се налази наша школа и пресељења у зграду Техничке школе „Миленко Веркић Неша“.

ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА

Професионални развој је сложен процес који подразумева стално развијање компетенција наставника и стручног сарадника ради квалитетнијег обављања посла и унапређивања развоја и нивоа постигнућа ученика.

Стручно усавршавање представља стални, плански и систематизовани и програмирани процес којим се обезбеђује: стицање нових и што савременијих педагошких, психолошких методичких и дидактичких знања и усавршавање тих знања до нивоа њихове примене у раду са ученицима и родитељима ученика, стално праћење нових достигнућа у струци, продубљивање и развој стеченог знања из области струке, педагогије и методике у функцији остваривање наставних садржаја, полазећи од узраста детета и ученика, њихових психолошких карактеристика, могућности и потреба, увођење нових знања у образовни и васпитни рад са ученицима, педагогије и методике у функцији остваривање наставних садржаја, полазећи од узраста детета и ученика, њихових психолошких карактеристика, могућности и потреба, увођење нових знања у образовни и васпитни рад са ученицима.

Задачи у оквиру стручног усавршавања су били:

- јачање компетенција наставника
- унапређивање образовно-васпитног рада
- остваривање циљева и стандарда постигнућа ученика

Потребе и приоритете стручног усавршавања установа је планирала на основу исказаних личних планова професионалног развоја наставника и стручних сарадника, резултата самовредновања и вредновања квалитета рада установе, извештаја о остварености стандарда постигнућа, задовољства ученика и родитеља, односно старатеља деце и ученика и других показатеља квалитета образовно-васпитног рада.

Лични план професионалног развоја наставника и стручних сарадника су били сачињени се на основу самопроцене нивоа развијености свих компетенција за професију наставника и стручних сарадника.

Стално стручно усавршавање остварено је кроз активности које:

1. су се спроводиле по одобреним програмима обука и стручних скупова
 2. је школа предузела у оквиру својих развојних активности, и то:
- ✓ излагањем на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан програм стручног усавршавања или други облик стручног усавршавања ван установе, приказ књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка, различите врсте истраживања,
 - ✓ остваривањем истраживања пројекта образовно-васпитног карактера у установи;
 - ✓ програма од националног значаја у установи;
 - ✓ извођењем угледних часова, односно активности са дискусијом и анализом;

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ СЕМИНАРИМА И СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ
УНУТАР УСТАНОВЕ И ВАН УСТАНОВЕ (НИЖИ РАЗРЕДИ)
У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2024/25. ГОДИНЕ**

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ						
Облик стручног усавршавања	Компетенције К1,К2,К3,К4	Назив/тема	Ниво	Планирано време остварења	Број сати	Доказ
Обука	К3, К4	Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања - Чувам те	Републике	15. 9. 2024.	16	Потврда о похађању обуке
		Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце - Чувам те		28.3.2025.	16	Потврда о похађању обуке
		„Стем зеке - ускршњи експреименти”	Региона	5. 4. 2025.	5	Сертификат
Пример добре праксе		Европска недеља програмирања - Наша морска прича -Скреч	Европе и света	15.10. 2024.	3	Сертификат за организатора и ученике
		Реке, језера и бање Србије - утврђивање Час природе у друштва одржан у оквиру посета часу психолога школе са циљем праћења наставе и напретка ученика	Одељења	25.10.2024.	3	Записник са часа, припрема
		Сабор учитеља	Региона	31.5.2025.	20*	Потврда,

		Србије „Учење учења у настави природе и друштва” - презентовање свог рада на акредитованом стручном скупу			(през ентов ање и објава у елект ронск ом зборн ику)	фотографиј е, снимак на јутрјуб каналу
		Одељенска приредба „Деца су украс света”	Одељење	6. 6. 2025.	3	Програм приредбе, панои, фотографиј е и снимци
Објављени радови		„Учење учења у настави природе и друштва” (4. разред) - Електронски зборник Сабора учитеља - акредитовани стручни скуп	Региона	31.5.2025.	*	Потврда, електронск и зборник
Вебинар		СТЕМ „Наука и знање = играње”	Региона	15.10.2024.	2	Уверење
					68	

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ						
Облик стручног усавршавања	Компетенције К1, К2, К3, К4 приоритети	Назив	Ниво	Време, место	Број бодова	Доказ
Одобрени програми стручног усавршавања	К1	Дигитални свет 4	Републике	Септембар 2024.	16	Уверење
		Програм обуке наставника за имплементацију у софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности	Републике	5. 10. 2024.	16	Уверење

		ученика у основним и средњим школама				
		„Развијање инклузивне праксе”	Републике	9.10. 2024. (онлајн) 2.11.2024. (уживо)	16 + 8 = 24	Уверење
	К1 ПЗ и П6	„Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика основних школа за наставнике основних школа - обука за наставнике” ("Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема" у оквиру пројекта Школе за 21.век.)	Републике	од 21.12.2024. до 21.01.2025 Онлајн	16	Уверење
	К1 П6	Примена микробит уређаја - основна обука за наставнике	Републике	Онлајн 29. 12.	8	Уверење
Трибина		Климатске секције у основној школи	Републике	16. 12. 2024.	2	Уверење
Стручни скуп (конгрес)		Сабор учитеља „Унапређење наставне праксе кроз размену професионалних искустава”	Региона	31.5.2025.	1	Уверење

Руководилац за стручно усавршавање: Зорица Стјепановић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ СЕМИНАРИМА И СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ УНУТАР И ВАН УСТАНОВЕ (ВИШИ РАЗРЕДИ) У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2024/25. Г.

Задаци Тима за стручно усавршавање:

- јачање компетенција наставника
- унапређивање образовно-васпитног рада
- остваривање циљева и стандарда постигнућа ученика

Тим за стручно усавршавање ОШ „Слободан Бајић Паја“ чине:

- Зорица Стјепановић, професор разредне наставе, координатор - нижи разреди
- Соња Сремац, наставник ТиТ, координатор - виши разреди
- Петар Стефањук, професор разредне наставе,
- Наташа Златовић, професор енглеског језика,
-

Име и презиме	Назив теме облика стручног усавршавања	Напомена
Ирена Радивојевић	Вебинари: - Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања - Подршка девојчицама у избору будућих занимања у области природних наука и математике - Винска мушица-наш савезник у настави биологије - Предпубертет и пубертет-решавање конфликтних ситуација Семинари: - Модул 3 „развијање инклузивних пракси“ - Технике учења и методе у самоорганизованом учењу“	23.10.2024. 1 сат 14.10.2024. 2 сата 16.12.2024. 26 бода 15.11.2024. 1 сат 24 бода 27.11.2023. 8 бодова
Јелена Глумац	- Подршка девојчицама у избору будућих занимања у области природних наука и математике - Модул 3 „развијање инклузивних пракси“ - Учимо сви заједно - Примена микробит уређаја - Стручно усавршавање за развој кључних вештина ученика основних школа - Платформа „Чувам те“ Безбедност на интернету	14.10.2024. 2 сата 24 бода 8 бодова 16 бодова
Весна Деврња	Учимо сви заједно (модул 3)	
Јелена Белић	„Чувам те“ - Обука за реализацију нових програма наставе оријентисане ка исходима учења „ЗУОВ“	30.10.2024. 16 бодова
Зорица Сретковић Николић	66. Републички семинар, компетенција за ужу стручну област Унапређивање	20.01.2025. 24 бода

	компетенција наставника	
Соња Сремац	1. Обука за реализацију нових програма наставе оријентисане ка исходима учења „ЗУОВ“ 2. „САОБРАЋАЈНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ У КОНТЕКСТУ РЕФЕРЕНТНОГ ОКВИРА КОМПЕТЕНЦИЈА УЧЕНИКА ЗА БЕЗБЕДНО УЧЕШЋЕ У САОБРАЋАЈУ“	20 бодова
Марко Латас	1. „Чувам те“ платформа 2. „Вордпрес“ Академија Филиповић	16 бодова 6 бодова
Зорица Косанић-Митровић	Семинар: 1. „Технике учења и методе рада у самоорганизованом учењу“ Вебинар: 1. Презентација „Уџбенички комплет хемије и Збирка задатака за додатну наставу хемије за 7. Разред“ Герундијум 2. “ Историја и историјски контекст у уџбеницима хемије“ Data status 3. „Претпубертет и пубертет – решавање конфликтних ситуација“ Data status	27.11.2024. 8 бодова 23.12.2024. 1 бод 11.12.2022. 1 бод 15.11. 2024. 1 бод
Маја Максимовић	1. „Технике учења и методе рада у самоорганизованом учењу“	27.11.2024. 8 бодова
Нина Деврња	2. 66. Републички семинар, компетенција за ужу стручну област Унапређивање компетенција наставника	24. - 26.01.2025. 24 бода
Милица Ђурђевић	1. Платформа „Чувам те“	12.04.2025.

Сви наставници који су ангажовани на завршном испиту као дежурни наставници или супервизори су прошли неопходну обуку на ЗУОВ платформи.

Задаци	Активности	Период реализације	РЕАЛИЗАЦИЈА:	Инструменти праћења
1. Састанак Тима за Стручно Усавршавање и анализа рада у овој области у току претходне школске 2023/24. године	Упознавање Тима са стручним усавршавањем учитеља, наставника и стручних сарадника у претходним школским годинама	Септембар	- Током састанка (а сумирајући претходне школске године) чланови тима су упознати са програмима стручног усавршавања намењеним учитељима, наставницима и стручним сарадницима. Ова усавршавања су обухватала разне семинаре, радионице и обуке које су допринеле професионалном развоју и унапређењу наставних метода. Тиме је омогућено да сви учесници стичу нова знања и вештине, што је директно утицало на побољшање квалитета наставе у нашој школи.	Табеларни приказ анализе стручног усавршавања
2. Расподела задужења међу члановима Тима и договор о раду Тима за СУ за наредну школску годину	Расподела задужења	Септембар	- Током састанка тима, извршена је расподела задужења међу члановима и постигнут је договор о раду за стручно усавршавање (СУ) у наредној школској години. Сваки члан тима је добио конкретне задатке и обавезе, како би се обезбедила ефикасна и координисана реализација свих активности планираних за предстојећи период. Ова расподела је омогућила да се сваки аспект стручног усавршавања покрије на најбољи могући начин, уз јасну поделу одговорности и сарадњу свих чланова тима.	Записник са састанка Тима за СУ Акциони план рада Тима за СУ
3. Анализа потреба стручних већа за стручним усавршавањем 4. Израда Годишњег плана стручног усавршавања учитеља, наставника и стручних сарадника ван установе за шк.2024/25. год.	Прикупљање података од стручних већа и израда годишњег плана СУ на нивоу школе	Септембар	- Током састанка, прикупљени су подаци од стручних већа који су потом коришћени за израду годишњег плана стручног усавршавања на нивоу школе. Овај план обухвата све потребне активности, семинаре и обуке које ће бити организоване током наредне школске године, 2024/2025. , са циљем да се обезбеди континуирано професионално усавршавање наставног особља и стручних сарадника.	Записник са састанака Тима за СУ Акциони план за стручно усавршавање учитеља, наставника и стручних сарадника ван установе за шк.2024/25.год.

5. Упознавање свих школских органа са документом о вредновању сталног стручног усавршавања у установи	Упознавање Тима за СУ и директора школе са документом о вредновању сталног стручног усавршавања у установи Упознавање Наставничког већа са планом Усвајање Документа о вредновању СУ на Школском одбору	Септембар-октобар	- Током састанка, Тим за стручно усавршавање и директор школе упознати су са документом о вредновању сталног стручног усавршавања у установи. Након тога, Наставничко веће је упознато са планом стручног усавршавања за предстојећу школску годину, чиме су сви чланови добили јасне информације о предстојећим активностима и циљевима. Те је све документовано школском одбору.	Записник са састанка Тима за СУ Записник са седнице Наставничког већа Записник са седнице Школског одбора
6. Израда личних планова стручног усавршавања	Усмеравање, помоћ у изради и прикупљање личних планова професионалног развоја	Септембар-октобар	- Током састанка, обезбеђено је усмеравање и помоћ у изради личних планова професионалног развоја за све чланове наставног особља. Након тога, прикупљени су сви лични планови како би се осигурало да сваки запослени има јасно дефинисане циљеве и активности за свој професионални развој у наредном периоду.	Електронска база и документација у папиру
7. Рад на заказивању, организацији и реализацији семинара	Позивање аутора семинара и договор око организације и реализације семинара	У току школске године	- Одржан је састанак на којем су позвани аутори семинара, током којег је постигнут договор око организације и реализације семинара. Детаљно су разрађени термини, садржај и логистика, како би се осигурао успешан ток семинара и задовољење потреба свих учесника.	Извештај са одржаних семинара Уверења-сертификати
8. Евиденција о стручном усавршавању	Учитељи, наставници и стручни сарадници достављају Тиму за СУ доказе: фотографије, извештаје, сертификате, уверења, потврде...о стручном усавршавању.	У току школске године	- Учитељи, наставници и стручни сарадници су доставили Тиму за стручно усавршавање доказе о свом стручном усавршавању. Достављени докази укључују фотографије, извештаје, сертификате, уверења и потврде. Ови материјали ће бити коришћени за евидентирање и вредновање њиховог професионалног развоја. За предметну наставу задужен је Соња Сремац, а за разредну наставу Зорица Стјепановић.	Електронска база и папирна документација фотографије

9. Формирање и ажурирање већ постојеће електронске базе и папирне документације о СУ	За све учитеље, наставнике и стручне сараднике постоји документација која се допуњава и евалуира	У току школске године - по потреби	- За све учитеље, наставнике и стручне сараднике постоји документација која се допуњава и евалуира	Увид у електронску базу и портфолије (фасцикле са документацијом)
10. Стално стручно усавршавање у функцији побољшања образовних постигнућа	Анализа стручног усавршавања са аспекта примене стечених компетенција и у функцији побољшања образовних постигнућа ученика	Децембар и јун		Евалуација акционог плана за образовне стандарде и постигнућа
11. Стално стручно усавршавање у функцији вредновања и самовредновања рада школе	Анализа стручног усавршавања у функцији вредновања и самовредновања рада школе	Јун	- Током састанка, извршена је детаљна анализа стручног усавршавања учитеља, наставника и стручних сарадника са аспекта примене стечених компетенција. Посебна пажња је посвећена томе како су нове вештине и знања допринели побољшању образовних постигнућа ученика. Резултати анализе су показали да је примена стечених компетенција значајно утицала на квалитет наставе и постигнућа ученика. Дискутовано је о конкретним примерима где су нове методе и приступи довели до видљивих унапређења. Оваква анализа ће послужити као основа за планирање будућих активности стручног усавршавања и усмеравање напора на области које највише доприносе успеху ученика.	Извештај Тима за вредновање и самовредновање рада школе Анализа додата у извештај о реализацији школског развојног плана
12. Евалуација планираног стручног усавршавања у установи и ван установе у школској 2024/25. год.	Тим за СУ врши евалуацију и подноси извештај о остварености плана СУ Учитељи, наставници и стручни	Јун-август	- Тим за стручно усавршавање извршио је евалуацију и поднео извештај о остварености плана стручног усавршавања за текућу годину. У извештају су детаљно анализирани постигнути циљеви и активности које су реализоване. Учитељи, наставници и стручни сарадници су такође поднели своје извештаје о остварености личних	Извештај о реализованим активностима које су планиране у годишњем плану стручног усавршавања на нивоу установе као и у личним

	сарадници подносе извештај о остварености личног плана стручног усавршавања		планова стручног усавршавања. Ови индивидуални извештаји садрже информације о завршеним семинарима, обукама и другим активностима које су допринеле њиховом професионалном развоју. На основу ових података, Тим је закључио да су планиране активности успешно реализоване и да су значајно допринеле побољшању квалитета наставе и стручности наставног кадра.	плановима стручног усавршавања.
--	---	--	--	---------------------------------

Координатор за стручно усавршавање (виши разреди): Соња Сремац

ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Током школске 2024/25. године, сарадња школе са друштвеном средином је била континуирана, заступљена на многим пољима и веома успешна. Од самог почетка па до краја школске године сарадња се одвијала кроз следеће активности и на следеће начине:

СЕПТЕМБАР

- Сарадња са просветним саветницима и инспекторима ради израде школских законских докумената/Школски програм, Годишњи план, Развојни план, израда правилника...
- Извршена је набавка наставних и дидактичких средстава потребних за реализацију образовно-васпитног процеса
- 13. септембар Светски дан прве помоћи – предавање представника Дома здравља и Црвеног крста ученицима четвртог разреда
- 22. септембар Молебан за почетак школске године по благослову његовог Преосвештенства Епископа Сремског Господина Василија
- Сарадња са ПС Пећинци на ангажовању полицијског позорника који прати и дочекује децу путнике

ОКТОБАР

- Током прве недеље октобра, док је трајала Дечја недеља, сарађивали смо са локалном самоуправом (посета председнику општине), Културним центром (позоришна представа), Домом здравља (ликовни конкурс), удружењем жена „Сремице“ (јесењи вашар, израда старинских колача), предшколском установом „Влада Обрадовић Камени“ из Пећинаца (маскембал), Туристичком организацијом Пећинци (излет до Обедске баре) итд.
- „Мини Тини фест“ (сарадња са Културним центром)
- Главна сестра Дома здравља Пећинци Ружица Обрадовић одржала предавање ученицима четвртог разреда на тему „Очување и побољшање здравља“
- Посета ученика нижих разреда локалним предузећима и компанијама, као и пољопривредним газдинствима

НОВЕМБАР

- 1. новембар пројекат Културног центра „Заједно у ритму на селу“ под покровитељством Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе са верским заједницама и општина Пећинци.
- предавање представника Дома здравља „Превенцијом до здравља“ за ученике трећег и четвртог разреда и њихове родитеље. Акценат на значају ХПВ вакцине.

ДЕЦЕМБАР

- 1. децембар Ученички парламент промовише борбу против ХИВ-а (Црвени крст, Дом здравља)
- Током месеца сарадња педагошког асистента са Центром за социјални рад и локалном самоуправом ради пружања додатне подршке ученицима који живе у тешким породичним условима или имају проблеме у понашању
- Дан UNICEF-а
- 27. децембар завршетак једномесечне хуманитарне акције „Слатки караван“ у организацији Омладинске организације „Уједињена Србија“ – прикупљања слаткиша, сланиша, играчака и школског прибора за децу са Косова и Метохије по благослову манастира Хиландар.

ЈАНУАР

- Ликовни и литерарни конкурс на тему „Крв живот значи“ (Дом здравља и Црвени крст Пећинци)
- Сарадња са Културним центром поводом свечане академије обележавања школске славе Светог Саве

ФЕБРУАР

- испорука чепова за рециклажу у оквиру акције „Чеп за хендикеп“ Црвеном крсту
- 26. фебруар „Дан розе мајица“ Међународни дан борбе против вршњачког насиља

МАРТ

- 8. март осмомартовски вашар на платоу испред школе
- 9. март Посета изложби у Културном центру „
- Излет ученика млађих разреда на језеро „Сремска оаза“ у Суботишту и ЗОО врту у Доњем Товарнику под покровитељством локалне самоуправе

АПРИЛ

- Посета Народној библиотеци у Пећинцима и креативна радионица посвећена Међународном дану деце књиге – Читање Андерсенових бајки (ученици првог и другог разреда)
- 8.04.2025. Обележавање Међународног дана Рома

МАЈ

- 11. мај Креативна музичка радионица професорке музичке школе „Тоша Андрејевић“ Рума Браниславе Трифуновић за ученике првог и другог разреда.
- 16. мај Предавање представника Дома здравља Пећинци о значају телесних вежби поводом обележавања Дана физичке активности (ученици 1-4. разреда)
- И ове године су наши ученици улепшали дане општине Пећинци учешћем на литерарном и ликовном конкурс „Културна разгледница из мог села“ под покровитељством Културног центра Пећинци.

- 13 ученика наше школе učествовало на ликовној колонији у етно кући у Купинову.

Млади уметници су кроз поглед тражили благо у сваком делу овог прелепог амбијента. У загрљају реке Саве и Обедске баре, стварали су права уметничка дела, достојна правих уметника, који су пре само пар дана стварали на истом месту. Колонији су присуствовали и чланови РТ Војводина који су са ученицима разговарали о култури и историји, о значају и неговању биодиверзитета нашег краја, о техникама и материјалима, али највише о значају ликовних колонија. Објаснили су колико уживају у неформалном дружењу и размени идеја, између себе, а и са својим ликовним педагогом.

Захваљујемо се ТО општине Пећинци која нас је већ пети пут угостила.

- 18.5.2025. године су ученици трећег разреда из Пећинаца на квалитетан начин обележили Међународни дан музеја посетом Музеју хлеба Јермеија.

ЈУН

- Организација завршног испита за ученике 8. разреда
- Сарадња са локалном самоуправом – локалном влашћу и месним заједницама у насељима у којима се налази школа ради финансирања школских програма, набавке опреме и наставних средстава, учешће ученика и наставника на манифестацијама у организацији локалне самоуправе, организација културних догађаја...

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања чине наставници и учитељи из матичне школе и подручних одељења школе као и стручна служба (психолог, педагог и дефектолог-логопед). Састанци Тима одржавали су се квартално и по плану. Вођена је евиденција насилних ситуација у школи од стране одељењских старешина и дежурних наставника. На крају школске 2024/2025. године одељењске старешине достављале су стручној служби извештаје о стању насиља. Чланови Тима су и ове школске године сарађивале са Вршњачким тимом и Ученичким парламентом.

На огласној табли у матичној и свим подручним школама постављено је ко чини Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2024/2025. годину као и нивои и облици насиља и злостављања.

Од почетка школске 2024/2025. године, током наставних недеља, у школама су били присутни и полицијски службеници. Током школске године полицијски службеници из надлежне полицијске управе и станице одржали су ученицима од првог до осмог разреда предавање у оквиру Пројекта Министарства просвете и Министарства унутрашњих послова „Заједно и безбедно кроз детињство“.

Током школске године коришћени су и садржаји који су постављени на Националној платформи „Чувам те“. Запослени су на платформи похађали и онлајн обуке за запослене (едукација у превенцији насиља) :

1. „Обука за запослене - породично насиље“,
2. „Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“,
3. „Обука за запослене у предшколским установама - Стварање сигурне и подстицајне средине за развој и учење у вртићу“,
4. „Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља“,

5. „Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима“.
6. „Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља“.
7. „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“.
8. „Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите“.
9. „Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања“.
10. „Васпитање и совијално – емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце“

Ученици наше школе као и њихови родитељи информисани су о обукама које се налазе на Националној платформи „Чувам те“ а које су предвиђене за ученике и родитеље као и са информативно-едукативним делом платформе.

Када је реч о превенцији насиља, у ОШ „Слободан Бајић Паја“, редовно су се одржавале радионице са циљем превентивног деловања на учеснике образовно-васпитног процеса. Од почетка школске 2024/2025. године радионице са ученицима су одржане од стране одељењских старешина и стручне службе. Теме обухвећене радионицама односиле су се на следеће: превенција свих врста и облика насиља, изграђивање добре комуникације у одељењу, сарадња у вршњачкој групи, са акцентом на развоју толеранције, успешног решавања конфликтне ситуације, ненасилне комуникације, отворености за дискусије, предлоге, сугестије и различита мишљења, тимски рад и сл. У активностима обележавања Светског дана детета и Светског дана превенције злостављања деце учествовао је Ученички парламент и чланови Вршњачког тима.

У случајевима насиља у нашој школи Тим се састајао, анализирао насилне ситуације и предлагао мере за превенцију и заштиту. Други ниво насиља је пријављен на Националној платформи „Чувам те“.

Остварена је интерсекторска сарадња са Домом здравља „Др Драган Фундук“ Пећинци, Полицијском станицом Пећинци и Центром за социјални рад Пећинци. Предузете су све мере предвиђене планом о заштити ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (подршка деци која трпе насиље, рад са децом која врше насиље и саветодавни рад са родитељима), о чему постоји евиденција у оквиру школске документације. У случајевима непримерног понашања ученика вођени су васпитно-дисциплински поступци и одређиване васпитно-дисциплинске мере. Праћена је реализација и ефекти изречених мера од стране одељењског старешине и педагошко – психолошке службе школе. О наведеном постоје записници у оквиру Тима за заштиту ученика од насиља, Одељењских већа, Наставничког већа, записници о вођењу дисциплинског поступка, извештаји одељењских старешина и стручних сарадника. Стручна служба обављала је и саветодавни рад са родитељима. Школа користи сваку прилику да квалитетно сарађује са родитељима ученика, укључујући их у живот и рад школе.

У оквиру Тима за кризне интервенције имали смо један случај када је на ученице шестог разреда пао део малтера са зида у учионици, док су седеле у клупи. Реаговало по хитном поступку, у складу са свим прописима и обавештене су надлежне установе.

Координатор Тима: Јелена Радосављевић, дипл. дефектолог-логопед

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВРШЊАЧКОГ ТИМА

Вршњачки тим чине ученици од петог до осмог разреда. У тиму су два представника из сваког одељења петог, шестог, седмог и осмог разреда матичне школе у Пећинцима и подручне школе у Доњем Товарнику.

Чланови вршњачког тима су ученици који воле тимски рад, ученици који су комуникативни, креативни, толерантни, успешно решавају конфликтне ситуације, стварају позитивну атмосферу у својим одељењима. Одабрани ученици представљају „особе од поверења“ у одељењу, из тог разлога је било важно да сами ученици имају пресудну улогу у избору представника.

Координатор тима упознао је чланове шта је вршњачки тим, које су активности тима и који су његови циљеви: ширење асертивног начина комуникације, толеранције, хуманих вредности, превенција насиља, као и развијање другарства, поштовања и емпатије, тимског духа, осећања заједништва, али и јачање критичности и супротстављање пошастима данашњице.

Последње среде у фебруару месецу у нашој школи обележен је Међународни дан борбе против вршњачког насиља. Дуги низ година обележавамо „Дан розе мајица“ у циљу промоције емпатије, поштовања различитости, толеранције и пријатељства. Обележен је и Међународни дан толеранције, ученици су били посвећени обележавању и Светског дана детета и Светског дана превенције злостављања деца. Вршњачки тим учествовао је и у хуманитарним акцијама.

Вршњачки тим активности је реализовао у сарадњи са Ученичким парламентом, Тимом за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, одељењским старешинама и ученицима од првог до осмог разреда, у матичној школи и свим подручним одељењима наше школе.

Координатор тима, школски педагог и одељењске старешине реализовали су ЧОС на тему превенција насиља. Током школске године чланови тима промовисали су у својим одељењима ненасилну комуникацију, својим вршњацима су показали да је важно поштовати и уважавати међусобне разлике.

Координатор вршњачког тима,
Милица Миловановић, професор разредне наставе

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

У децембру месецу 2023.године је усвојен нови Развојни план за период од 2014-2029. године, са новинама везаним за све приоритете који су се реализовали и у прошлом плану. Овај план је почео са реализацијом у фебруару 2024. године. Приоритети остају исти, а активности су допуњене као и измењен рок за реализацију истих.

Што се тиче реализација активности у оквиру Развојног плана за школску 2024-2025. годину стање је следеће: у оквиру првог приоритета - **Безбедност ученика**, реализовани су специфични циљеви: рад са ученицима и њиховим родитељима на јачању социјалних вештина где је кроз радионичарски рад и едукативна предавања интензивирао рад на превенцији појаве насиља у школи, оснаживање родитеља и ученика за активно учешће у сузбијању насиља у школи. Промовисани су пожељни облици понашања кроз благовремено информисање о културним и ваннаставним дешавањима у школи. За наредну школску годину већи акценат ставити на истицање доприноса ученика у раду школе. Што се тиче развојног циља постављање правила понашања и информисање о последицама понашања, све одељенске заједнице су израдиле сопствену листу школских правила и у форми панона,

плаката је истакли у својој учионици... На часовима одељенског старешине, као и на родитељским састанцима, ученици тј. родитељи ближе су упознавани са Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи. Кроз рад одељенских старешина и стручне службе са ученицима се радило на превенцији насиља и других облика непожељног понашања.

Као и протеклих неколико година, Савет за безбедност саобраћаја општине Пећинци и ове године је део својих активности усмерио ка безбедности деце школског узраста. У сарадњи са Агенцијом за безбедност саобраћаја из Београда, ученицима првог разреда све три основне школе са територије општине Пећинци је уручен приручник „Пажљивко“, у коме се налазе упутства и фотографије о поступању деце у саобраћају. У сарадњи са истом Агенцијом, а под покровитељством локалне самоуправе и Агенције за безбедност саобраћаја општине Пећинци, реализован је дводневни семинар **„Стручно усавршавање учитеља, наставника и родитеља у вези плана и програма образовања и васпитања деце основношколског узраста у БС и средњошколског узраста у БС“**. Циљ је да се код најмлађих развије култура понашања у саобраћају, а преко деце и код родитеља, како не би долазило да саобраћајних незгода. Похвално је што се Савет за безбедност саобраћаја општине Пећинци брине да заштити дете као пешака у саобраћају и што се труди да настави тај тренд и у отежаним околностима. У августу 2024. је започета реконструкција и адаптација школске зграде, школског дворишта, а завршена је ограда око школе, тако да ће се и ниво безбедности деце повећати. Конкурисали смо на бројним развојним пројектима преко Покрајинског секретаријата захтевима за донације како би се повећала безбедност свих ученика и радника школе. Појачано је дежурство у зградама матичне школе и подручних одељења, као и књиге дежурства. Одређена је особа за контролу квалитета дежурства (помоћник директора) као један од видова спољашње заштитне мреже.

У оквиру другог приоритета **Настава и учење** настављено је са побољшањем квалитета наставе кроз реализацију угледних часова, стручно усавршавање наставника и евалуацију постигнућа ученика осмих разреда. На основу анализе потреба наставног кадра за додатним усавршавањем показало се да је највећа заинтересованост наставника била по питању унапређења наставе.

Остварена је добра сарадња између Тимова за развојно планирање школе и заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања по питању смањења насиља у школи реализацијом бројних превентивних активности, као и са Тимом за борбу против осипања деце у школама. У све активности су били укључени чланови Ђачког парламента и Вршњачког тима и њихови предлози и сугестије су биле од великог значаја за успешност исхода. У оквиру промовисања пожељних облика понашања, организоване су бројне изложбе радова наших ученика, учешће на бројним ликовним и литерарним конкурсима, где су ученици освајали награде и признања, а резултати спортских и других такмичења, као и наведених смотри су јавно презентовани путем локалних медија, школског интернет сајта и фејсбук странице школе, као и кроз књигу обавештења и огласну таблу школе. Поводом обележавања Међународног дана борбе против вршњачког насиља (27. фебруар) под називом "Дан розих мајица", на часовима ликовног васпитања организована је израда панона на тему превенције насиља. Паное су израдили ученици виших разреда и чланови вршњачког тима из матичне школе Пећинци и подручног одељења из Доњег Товарника.

Црвени крст Пећинци је спровео ликовни конкурс „Крв живот значи“ за ученике основних школа са територије пећиначке општине, који на креативан начин доприносе промоцији добровољног давања крви. То је племенити допринос сваког појединца који се не награђује и који је потпуно анониман. То је хуманост на делу која омогућава угроженим грађанима шансу за оздрављење и у критичним ситуацијама спасава живот. На овом конкурс у су

учествовали ученици Празреда ОШ „Слободан Бајић Паја“ из Пећинаца, који су на часу Ликовне културе креативно стварали на ову тему, успешно мотивисани од стране своје учитељице Александре Бунчић. Њихови радови су изложени у Културном центру у Пећинцима. Најбољи радови наших ученика ће бити прослеђени у Црвени крст Србије на даље такмичење. Сви аутори ликовних радова који су учествовали на овом конкурс и њихова учитељица биће награђени 15. јуна када се обележава Светски дан добровољних давалаца крви у организацији пећиначког Црвеног крста. На окружној смотри “Шта знаш о здрављу” у Новом Саду, наша ученица осмог разреда Јана Симичић је освојила прво место и адекватно је награђена.

„Чеп за хендикеп“ ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци, и даље спроводи акцију прикупљања чепова у оквиру пројекта „Чеп за хендикеп“. Успешно се наставља дугогодишња сарадња са Црвеним крстом Пећинци. У реализацији акције, свој допринос су дали ученици наше школе са својим родитељима.

22. април се већ пуних 45 година обележава као значајан еколошки датум познатији као Дан планете Земље који има за циљ да подсети људе на одговорност за планету на којој живимо. Иако стручњаци свакодневно упозоравају на озбиљне промене које се на њој догађају и стално скрећу пажњу на одговорније понашање људи, друштвених заједница и компанија, наша планета је све угроженија и прети озбиљна опасност од глобалних климатских промена. На жалост овом проблему се посвети велики број људи само на данашњи дан што је такође велики проблем јер обавеза чувања животне средине и природних ресурса треба да буде свакодневни задатак. Откако се обележава овај датум дошло је до озбиљних и упозоравајућих промена које су уследиле непланском и прекомерном сечом шума, угрожавањем биљних и животињских врста, неодговорним одлагањем смећа које директно угрожава све елементе неживе природе и на тај начин директно угрожава живи свет планете. Већ пуне три године учитељица Зорица Дмитрашиновић ради на едукацији и подизању свести према здравој и чистој животној средини не само код својих ученика већ активно укључује у еколошке активности и њихове родитеље. Акције чишћења околине, садња дрвећа и оплемењивање радног простора украсним собним биљкама, рециклажа отпадног материјала, хуманитарне и сакупљачке акције код ученика доприносе стварању високе освешћености о значају чувања животног окружења и самим тим и здравља. Вожња бицикла, шетња, спорт и рекреација такође су активности које се спроводе у циљу чувања планете и општег стања организма. Овој акцији су се ове године придружили и остали учитељи са својим ученицима. Обележен је и Међународни дан толеранције 16. новембра. Ученици ОШ „Слободан Бајић Паја“, Пећинци, учествовали су у пројекту под називом „Слатки караван“, који се реализује уз благослов манастира Хиландар, уз покровитељство Канцеларије за Косово и Метохију Владе Републике Србије, као и уз подршку Министарства омладине и спорта. Наши ученици из: Пећинаца, Попинаца, Сибача, Прхова, Суботишта, Брестача, Доњег Товарника и Огара су свим срцем учествовали у акцији прикупљања новогодишњих пакетића за малишане на Косову и Метохији и својим племенитим гестом допринели да се наши мали другари обрадују слаткишима и лепим честиткама.

У оквиру трећег приоритета **Постигнућа ученика**, интензивирано је праћење напредовања ученика којима је потребна додатна подршка, као и анализа остварених исхода на пробном завршном испиту за ученике осмог разреда где је направљен план активности како би резултати на завршном испиту у јуну били још бољи. Повећан је број часова допунске и додатне наставе. Пружена је подршка ученицима који су били дуже одсутни из школе због оправданих разлога, као и ученику који наставу остварује у кућним условима. Савки успех на такмичењима и смотрама је адекватно награђен и истакнут на друштвеним мрежама,

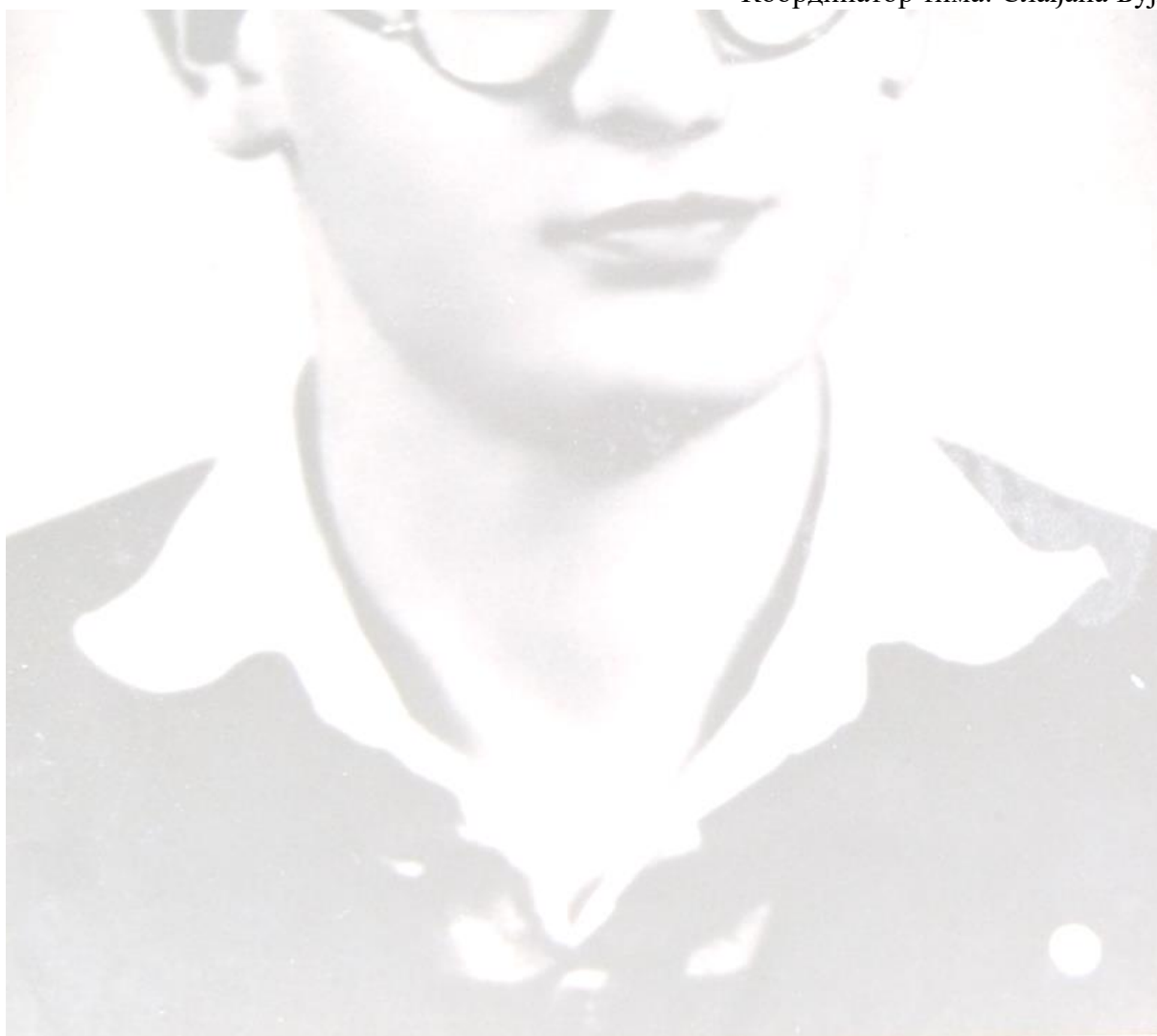
сајту школе и сајту општине. Унапређен је однос међу ученицима тиме што су формирани различити тимови у оквиру Бачког парламента у којима су ученици били упућени на међусобну сарадњу. И овај пут у нашој школи, у оквиру обележавања Дечје недеље је организована ликовна колонија у Ловачком дому у Доњем Товарнику. Настојаћемо да ликовна колонија постане традиционална, сваке године у првој недељи октобра.

Присуствовањем представника Бачког парламента седницама Школског одбора, као и присуством ученика родитељским састанцима омогућили смо веће укључивање ученика у живот и рад школе. Сарадњу са родитељима смо унапредили побољшањем информисаности путем паноа у холу школе, интернет сајта и фејсбук странице школе, укључивањем у организацију школских свечаности и учешћем у ваннаставним активностима.

Настављена је и интензивирана размена информација међу наставницима у оквиру наше и суседних школа, а њихово задовољство односима у колективу биће анализирано у наредном периоду.

У оквиру приоритета: **Ресурси**, и даље траје реконструкција школске зграде матичне школе, али ми настављамо са акцијом озелењавања игралишта, јер је наша школа добила прилику да настави са озелењавањем слободних површина школског игралишта, а све у сарадњи са компанијом “Кофикаб” из Шимановаца.

Координатор тима: Слађана Бујила



ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВРЕДНОВАЊА И САМОВРЕДНОВАЊА РАДА ШКОЛЕ

ЧЛАНОВИ ТИМОВА ЗА ТЕКУЋИ ЦИКЛУС САМОВРЕДНОВАЊА И ВРЕДНОВАЊА РАДА ШКОЛЕ

ТИМ	Улога у школи
Тим за вредновање и самовредновање рада школе	1. Слађана Бујица, помоћник директора
	2. Маја Вукмановић, психолог школе, координатор тима
	3. Иван Стојаковић, наставник физичког и здравственог васпитања
	4. Мирјана Тркуља, наставник разредне наставе
	5. Кристина Банда, председник Савета родитеља
	6. Вишња Симић, председник Бачког парламента

ТИМ	Улога у школи
Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе	1. Милијана Срдић, директор школе, координатор тима
	2. Зорица Лукач, начелница друштвених делатности
	3. Кристина Банда, председник Савета родитеља
	4. Вишња Симић, председник Бачког парламента
	5. Марија Малешевић, школски педагог
	6. Милица Ђурђевић, наставник физичког и здравственог васпитања
	7. Надежда Чавић, наставница математике
	8. Радислав Плавшић, наставник географије

ТИМ	Улога у школи
Тим за развојно планирање рада школе	1. Милијана Срдић, директор школе
	2. Слађана Бујица, помоћник директора координатор тима
	3. Марија Катић, секретар школе
	4. Зорица Лукач, начелница друштвених делатности
	5. Марија Малешевић, школски педагог
	6. Маја Вукмановић, школски психолог
	7. Бојана Гмизић, наставник разредне наставе
	8. Кристина Банда, председник Савета родитеља

ТЕХНИКЕ	ИНСТРУМЕНТИ
Дискусија Дескриптивна техника Анкетирање Анализа садржаја -квалитативне и квантитативне технике	Слободни интервју Анкетни упитник Чек листа Прегледи, анализа документације

У оквиру Смерница за организацију и реализацију образовно васпитног рада у основној школи у школској 2024/2025 години из августа 2024.године дат је предлог да све школе Годишњим планом рада планирају самовредновање у областима квалитета – Настава и учење и Подршка ученицима.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2.: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Област квалитета	Стандарди и индикатори	Коментари	Процена остварености %
НАСТАВА И УЧЕЊЕ	2.1.Наставник ефикасно управља процесом учења 2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи 2.1.2 Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове 2.1.3 Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе(облике рада, технике, поступке) 2.1.4 Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености 2.1.5 Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења(користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење 2.1.6.Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања	2.1. Информације, упутства и питања наставника углавном су јасно осмишљена, прецизно формулисана и најчешће недвосмислена. Ученици се често охрабрују да слободно износе своје мишљење. Мада интеракција у смислу размене међу ученицима током процеса учења на часу углавном изостаје На почетку часа наставници истичу шта је циљ часа. Сви наставници поштују принцип поступности и у усвајању знања крећу се од једноставнијег ка сложенијем. Око 70% наставника настоји да динамику учења постигне разноврсним техникама рада.:(групни рад, рад у пару, истраживачки рад и сл.) Ипак, најзаступљенији је фронтални облик рада. Код ученика разредне наставе учестилија је примена учења кроз експеримент или игру. Како смо ове школске године измештени због реконструкције главне зграде, наставна средства су врло ограничена и углавном недоступна. Ученици пре почетка процеса учења знају зашто је важно да то науче. Током наставе већина наставника крсти разноврсне поступке у раду, али још увек је фронтална настава доминантна, а интеракција међу ученицима током учења на часу није довољно заступљена.Наставна средства се недовољно користе из објективних разлога.	80%
	2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика 2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика 2.2.2 Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког	2.2. Наставници заснивају захтеве на могућностима ученика у великој мери. У раду са ученицима (нарочито првог разреда), посебна пажња се посвећује ученицима са потешкоћама у адаптацији. У раду са њима врши се прилагођавање захтева и облика рада, имајући у виду њихове специфичне потребе. Наставници често поседују припремљене материјале за рад са ученицима који раде по посебним програмима. Диференцирана настава, се још увек недовољно примењује. Још увек се ради на унапређивању и широј примени диференциране наставе. С обзиром да	90%

	ученика 2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама 2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације 2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима 2.1.6. Наставник прилагођава темпо рада различити образовним и васпитним потребама ученика	велики број ученика има подршку у раду у виду индивидуализације и ИОПа, наставници прате и вреднују напредовање ових ученика. Током школске 2024/25. године 20 ученика је пратило наставу према ИОП-у 1, а 8 према ИОП-у 2. Драгоцена је подршка педагошког асистента, као и дефектолога школе који ученицима кроз вежбе дефектолошке оријентације пружа специфичну подршку ученицима који имају специфичне моторичке или психомоторне тешкоће. О реализацији индивидуалних образовних планова води се уредна педагошка документација, која помаже у вредновању и планирању даљих корака подршке. Основну школу „Слободан Бајић Паја“ похађа знатан број ученика који раде према индивидуализованим пановима, ИОП-1-20 ученика, ИОП-2-8 ученика. Ученици добијају континуирану и добро испланирану подршку својих предметних наставника, стручних сарадника, дефектолога и педагошког асистента.	
	2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу 2.3.1. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења. 2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима и свакодневним животом. 2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења 2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења. 2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши	2.3. Наставници охрабрују ученике да користе претходна знања и да их повезују у смислену целину. Велике су разлике међу наставницима када се говори о томе да ли се ученици подстичу да сами истражују и долазе до информација. Око 30% наставника подстиче ученике да прикупљају информације, анализирају одговоре и решења. У тој области потребни су интензивнији подстицаји наставницима да традиционалне методе рада замене оним у којима ће учешће ученика у сопственом учењу бити значајније. На стручним већима током школске 2024/25. године вођени су разговори о ефикасним методама учења на часу који више ангажују самог ученика. У наредном периоду треба пратити планирање и реализацију ове стратегије у пракси. Знатно смо ометени у тим настојањима учењем на даљину и измењеним условима наставе услед реконструкције главне зграде у Пећинцима коју похађа највећи број ученика. Креативност и иницијатива ученика је присутна, али неопходни су додатни подстицаји и развојна стратегија која ће охрабрити већи број ученика и наставника да истражују, креирају своје планове и приступе школском раду и учењу.	50%

	задатак/унапреди учење 2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави, самостално или уз помоћ наставника.	У наредном периоду и Развојном плану школе овај стандард треба унапређивати и развијати. Потребно је развијати стратегије учења које у већој мери охрабрују ученике и наставнике да током наставног процеса буду активни у размени идеја, мишљења, откривања онога што је предмет учења. Свакако треба репродуктивна знања заменити функционалним у оквиру којих ученик јасно види значај онога што учи, могућност примене у свакодневном животу и даљем учењу.	
	2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења 2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима. 2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања 2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима. 2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу. 2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.	2.4. Наставници уче ученике како да процењују лични напредак спорадично; поједини наставници заједно са ученицима праве скале процене и критеријуме оцењивања који се примењују у вредновању рада ученика. (око 40% наставника). Описна оцена говори о праћењу напредовања ученика као и сегментима где је потребна подршка, код мањег броја наставника. Оцене добијене за ангажовање и рад на часу, углавном се образлажу и дају упутства за даљи рад. Потребно је и даље оснаживати наставнике, а нарочито ученике за процес оцењивања и самооцењивања. Школске 2023/24. Године овом сегменту рада и учења посветили смо посебну пажњу кроз обуку великог броја наставника „Настава оријентисана на исходе“. Посетом часовима и самовредновањем спроведеним 2024/2025. године установили смо да већи број наставника поставља са ученицима јасне критеријуме пре самог процеса учења, охрабрује ученике да се на основу унапред задатаих критеријума упустве у самовредновање властитог учења. Током наставе на даљину наставници су били у ситуацији да повратна информација увек буде формативна, а тек потом изражена у виду сумативне оцене, што јесте допринело унапређивању оцењивања у ширем смислу. Наставници напредују и развијају наставу оријентисану на исходе и већина наставника заједно са ученицима постављају јасне критеријуме вредновања процеса учења. Важно је да се наставници који не практикују самооцењивање засновано на критеријумима, охрабре да то чине. Већина ученика још увек није у стању да критички вреднује свој напредак, а посебно их треба подстицати да постављају себи циљеве у учењу	50%
	2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан	2.5. Ученици се охрабрују да слободно износе своје мишљење. После одговарања	100%

	2.5.1. Наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима. 2.5.2 Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа 2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења 2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала. 2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха	ученик углавном добија повратну информацију. Дијалог наставник - ученик карактерише међусобно уважавање. Ученицима су јасна правила понашања у школи, као и разноврсне мере санкционисања, али и подршке када понашање одступа од прописаних правила. Наставници дају ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу. Углавном, негују и подстичу сазнајну радозналост код ученика. Чињеница је да интересовање за учење уопште опада са узрастом, те методологију подстицаја и мотивисања ученика треба прилагођавати узрасту у већој мери. Наставници исказују висок степен уважавања и поштовања ученицима. Ређе се ученицима дозвољава избор могућности у вези са начином обраде теме: пројекат, истраживачки рад, презентација, есеј, изложба.. Наставници ученицима јасно показују да верују у њихов успех! <i>У нашој Школи учење се одвија у атмосфери међусобног уважавања на релацији наставник-ученик уз јасно прописана правила понашања. Понекад се одступања догоде у комуникацији међу ученицима и тада се брзо и ефикасно реагује позивањем на договорена правила и процедуре. Ученици млађих ураста су веома мотивисани за свој успех, док са узрастом треба варирати мотивационе технике, јер учење није омиљена активност већине адолесцената.</i>	
--	--	---	--

Одлука о евалуацији са образложењима и доказима	Од укупно 28 показатеља остварености стандарда квалитета, 18 је у потпуности остварено, 5 индикатора је делимично остварено, у 5 случаја постоје предлози за корекцију и унапређење. ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ „НАСТАВА И УЧЕЊЕ“ ЈЕ 3 ДОКАЗИ: ✓ Евиденција у електронским дневницима ✓ Педагошка документација наставника ✓ Глобални планови рада наставника ✓ Оперативни планови рада наставника ✓ Записници Педагошког колегијума ✓ Записници Тимова (Тим за имплементацију инклузивног образовања, Тим за вредновање и развој квалитета рада установе) ✓ Школски програм са анкетима 2017-2021..; ✓ Закон о основама образовања и васпитања, ✓ Правилник о Наставном плану и програму; ✓ Правилник о оцењивању у основној школи ✓ Извештај о раду школе ✓ Извештај о посећеним часовима: директор и стручни сарадници ✓ Статут школе; ✓ Развојни план школе; ✓ Резултати самовредновања рада школе; ✓ Резултати упитника за све наставнике за стандард 1.3.
Кључне снаге	➤ Континуирано праћење, вредновање и самовредновање и акциони планови унапређивања и развоја области “НАСТАВА И УЧЕЊЕ” ➤ Редовно стручно усавршавање ➤ Добра сарадња чланова колектива, ➤ Подршка педагошко-психолошке службе дефектолога, педагошког асистента и директора Школе ➤ Преко 70% наставника укључени су у школске пројекте
Кључне слабости	➤ Недовољна опремљеност школе савременим наставним средствима ➤ Подстицати наставнике за још већу примену формативног оцењивања ➤ У већој мери подстицати интеракцију међу ученицима током учења у школи ➤ Подстицати ученике да у већој мери износе своје идеје ➤ Охрабривати ученике да постављају себи циљеве у учењу

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4.: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Област квалитета	Стандарди и индикатори	Коментари	Процена остварености %
ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	4.1.У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима 4.1.1.Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу 4.1.2 Школа преузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима 4.1.3.На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима 4.1.4.У пружању подршке школа укључује породицу, односно законске заступнике 4.1.5.У пружању подршке школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима 4.1.6.Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.	4..1. Школа је развила веома широк дијапазон мера за пружање подршке ученицима у учењу и васпитном раду са њима: -Редовно планирање и реализација часова допунске наставе -Планови диференцираног и индивидуализованог рада са ученицима уз одговарајућу документацију праћења и вредновања -Планови ИОП-1 ИОП-2 размарани на стручним тимовима и Педагошком колегијуму и периодично вредновани кроз прописану документацију о ученику -Могућност корективног рада са дефектологом Школе - Подршка од стране педагошког асистента за све ученике којима је потреба ова врста подршке -Превентивни рад одељењских старешина на часовима одељењске заједнице -Интервентне мере за ученике у сарадњи са родитељима у складу са правилима понашања у школи; брзо и ефикасно деловање Тима за заштиту деце од дискриминације, злостављања, насиља и занемаривања -Превентивне трибине, радионице и сусретање едукативног карактера (теме: малолетничка деликвенција, злоупотреба психоактивних супстанци, пубертет и адолесценција...) -Манифестације и догађаји у школи који осмишљавају слободно време ученика и граде специфичну школску културу, а ученике позитивно везују за школу (спортски турнири, Новогодишње радионице и Ускршње аукција јаја, обележавање значајних датума...).У све овве манифестације Школа укључује и родитеље као сараднике - Укључивање Школе пројекте који подразумевају подршку ученицима	100%
	4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика	4...2. Годињшни план рада школе, Школски програм садрже планове који претпостављају реализацију превентивних програма за развијање социјалних вештина. Међутим, реализација је повремена и стихијска обзиром на значај ових тема. Запажамо да тек на понеком часу одељеског старешине има трагова реализације програма за развијање социјалних вештина	30%

	4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација).... 4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика школа утврђује понуду ваннаставних активности. 4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој. 4.2.4 Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање.	ученика. Свесни значаја активности који развијају социјалне вештине у наредном периоду, а посебно у новом Развојном плану школе, овај сегмент рада третираћемо као изузетно важан и за планирање а посебно за систематично реализовање и праћење ефеката реализације. Укљученост ученика у ваннаставне активности се прати, и утврђује кроз испитивање интересовање ученика и њихових потреба, анкетом пред крај сваке школске године, као основ за припрему планова за наредну школску годину. У наредном периоду посебну пажњу треба посветити унапређивању рада на пољима: • Промоција здравих стилова живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој • Професионални развој ученика , каријерно вођење и саветовање. Акционим планом и Школским развојним планом неопходно је предвидети активности који ће унапредити рад Школе у сегментима: развој социјалних вештина ученика, промоција здравих стилова живота, професионални развој ученика/каријерно вођење и саветовање.	
	4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима 4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група 4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група	4.3. Основну школу „Слободан Бајић Паја“ похађа око 15% ученика чије породице припадају осетљивим групама. Сви услови за упис и школовање ученика са врло разноврсном проблематиком маргинализованих и осетљивих група су обезбеђеним кроз пројектне активности у које је школа активно укључена и подршку локалне заједнице. Тим за борбу против осипања ученика из образовног система поред константног рада на превенцији, израђује и индивидуалне планове подршке ученицима који су у ризику од раног напуштања школовања, где кључну улогу има педагошки асистент. Тим за имплементацију инклузивног образовања у нашој школи, редовно се састаје, ученици који раде по ИОПУ-1, ИОП-2, редовноредовно се прате, води се уредна педагошка документација овим ученицима. Нажалост, ИОПЗ се не израђује, већ трећу школску годину за редом. Наставници редовно раде додатни рад са талентованим ученицима, али не издвајају их као надарене.	60%

	4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученика са изузетним способностима 4.3.4. У школи се организују компезаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група 4.3.5. Школа успоставља механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација, обогаћивање програма) 4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	компезаторни програми као такви се не промењују и свакако су област на којој треба посебно порадиати. Иако у оквиру појединих наставних области имамо ученике који су идентификовани као даровити од стране својих наставника, треба и даље развијати механизме за идентификацију и подршку ученицима са изузетним способностима. Школа остварује квалитетну сарадњу са Општином Пећинци, Центром за социјални рад, Домом здравља Пећинци. <i>Школски Тим за имплементацију инклузивног образовања и други тимови и стручна већа веома се посвећено баве ученицима из осетљивих група. Примењују се врло разноврсне стратегије које укључују велики број актера који из домена својих компетенција могу пружити одговарајућу подршку(институције, пројекти, организације, педагошки асистент, стручни сарадници, дефектолог школе). Стратегије идентификације и подршке ученицима са изузетним способностима треба и даље развијати и унапређивати.</i>	
--	---	--	--

Одлука о евалуацији са образложењима и доказима	Од укупно 16 показатеља остварености стандарда квалитета, 9 је у потпуности остварено, 3 су делимично остварена, у 4 случаја постоје предлози за корекцију и унапређење. НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ОБЛАСТИ „ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА“ ЈЕ 3. ДОКАЗИ: ➤ Педагошка документација о ученицима ОШ“Слободан Бајић Паја“- Педагошки профили ученика, ИОП-и1, ИОПи2, евалуација ИОП-а. ➤ Записници Педагошког колегијума ➤ Записници Тима за имплементацију инклузивног образовања. ➤ Записници Тима за борбу против осипања ученика из образовног система. ➤ Анализа резултата ученика постигнутих на крају полугодишта и
---	---

	краја школске године уназад три године и анализа евиденција у електронском дневнику, ➤ Евалуација пројектних активности ➤ Анализа записника стручних већа ➤ Увид у остварене резултате на такмичењима ➤ Извештај о раду школе
Кључне снаге	➤ Уредна документација о разноврсним стратегијама подршке ученицима ➤ Спремност наставника да пружи индивидуално припремљену подршку сваком ученику ➤ Саветодавни и тимски рад наставника, стручних сарадника и директора Школе Мали број ученика из осетљивих група који напуштају школу пре краја основног образовања
Кључне слабости	➤ Унапредити и интензивније развијате рад у области социјалних вештина. ➤ Развијати механизме идентификације ученика са изузетним способностима и планирати мере подршке ➤ Развити компезаторне програме за ученике који испољавају тешкоће у учењу

Координатор Тима за вредновање и самовредновање школе
Маја Вукмановић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА „ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ“

Пројекат је реализован под покровитељством Министарства просвете и GIZ BOSS организације. Циљ програма је постицање младих да путем активног учешћа у пројекту професионалне оријентације преузму одговорност за своју будућност, упознају себе и своје способности, путеве школовања, да промишљено донесу одлуку о избору школе и на тај начин постигну успех у планирању своје каријере.

Програм професионалне оријентације тежи ка изградњи способности одлучивања код младих и као такав интегрише две компоненте: једна је лична компетенција, тј. снага сопственог ја и познавање могућности школовања и занимања и друга социјална компетенција која све више добија на значају у свету занимања.

У школској 2024/2025. години тим за ПО је свој програм остварио кроз 5 модула:

- **самоспознаја**– препознавање сопствених потенцијала, спремност за постигнућа и склоности преко одговарајућег осмишљавања наставе и учења;
- **информисање о занимањима и каријери**– припрема расположивих информација о занимањима на структурисан начин или информација које тек треба развити, да би се омогућила информисана одлука о избору занимања;
- **упознавање са путевима образовања** – мрежом школа – познавање путева образовања и каријере који воде ка остварењу жељеног занимања;

- **реални сусрети са светом рада**– преко анкетирања представника занимања, стручне праксе у предузећима („обука за упознавање“) и распитивања у предузећима спровођење теста реалности за жељено занимање; реални сусрети са светом рада и опробавање у појединим занимањима ;
- **доношење одлуке о избору школе и занимања** – самостално, промишљено и одговорно доношење одлуке о избору школе или занимања.

Носиоци активности и реализације програмских задатака професионалне оријетације су били: школски психолог и педагог, одељењске старешине и предметни наставници. Реализација програмских задатака из области професионалне оријетације остварила се у оквиру садржаја редовне наставе, изборне наставе и часова ЧОС-а . Сви задаци из овог подручја били су уграђени у планове рада наставничког, одељењског и стручних већа, савета родитеља, школског одбора и ученичког парламента и тамо су реализовани.

Месец	Планиране активности	Реализација активности	Носиоци активности
VIII	Доношење плана рада Тима	Усвојен план	Чланови Тима
IX	Изложбе, панои, кутак за професионалну оријетацију	-Формирање правилних ставова према раду.	Ученици,наставници,одељењске старешине
X	Сарадња са диспанзером	Успостављање сарадње са установама и институцијама које могу допринети професионалном развоју ученика.	Одељењске старешине
XI	Упознајмо људе различитих занимања	Ученици упознавају људе различитих занимања и говоре о њима.	Ученици,одељењске старешине
XII	Кад порастем бићу...разговор са ученицима четвртог разреда	Разговор реализован	Ученици,одељењске старешине (учитељи)
I	Професионална оријетација кроз наставу	На часовима расправљано о будућим занимањима	Ученици,наставници,одељењске старешине
II	Предавање за ученике: - Како замишљам свој будући позив?	-Упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и њихово подстицање да сами свесно доприносе сопственом професионалном развоју.	Школски психолог и педагог
III	Договор око пробног завршног	. Договорен начин реализације пробног завршног испита	Одељењске старешине

	испита		
IV	-Психофизички захтеви потребни за обављање одређених занимања -Сарадња са средњом школом и промоција локалне средње школе	-Договорен начин реализације пробног завршног испита Усмеравање ученика ка занимањима у складу са његовим успехом,способностима,интересовањима,али и потребама друштва	Одељењске старешине Школски психолог и педагог, Разредне старешине осмака , наставници и пп служба средње школе
V	Предавање за родитеље: -Значај правилног избора будућег занимања	-Успостављање сарадње са родитељима и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци у подстицању и усмеравању њиховог професионалног разоја.	Одељењске старешине,школски педагог и психолог
VI	-Примена теста професионал. интересовања ТПИ на ученике осмих разреда Доношење Извештаја о раду Тима	-Упознавање ученика са занимањима, системом средњег образовања и оспособљавања за самостално прикупљање података. Усвојен извештај	Школски психолог и педагог Чланови Тима

Руководилац тима за Професионалну оријентацију: Весна Луковић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА „ВЕШТИНЕ ЗА АДОЛЕСЦЕНЦИЈУ“

Програм „Вештине за адолесценцију“ школа је применила ове школске године након реализованог семинара. Као међународни програм, примењује се у преко 100 земаља у раду са младима. У Србији је пилотиран у 21 школи и културолошки адаптиран у сарадњи са Канцеларијом УН за борбу против дроге и криминала и подршку МПНТР. Програм је преузет из приручника за наставнике, који је прилагођен и уврштен у програм часова одељењског старешине од петог до осмог разреда. Програм садржи укупно 40 радионица које ће се реализовати на 35 часова одељењског старешине у старијим разредима. Циљ програма је био јачање васпитног утицаја школе кроз промоцију здравих стилова живота, превенцију негативног и развој одговорног понашања ученика и оснаживање запослених у образовању за ефикасну подршку развоју личности ученика.

Специфични циљеви програма су били:

- Унапређивање компетенција запослених у образовању за развијање социјално-емоцијалних вештина код деце и младих за прихватање позитивних вредности, ставова и понашања током адолесцентног периода и превенцију злоупотребе психоактивних супстанци и других облика ризичног понашања.

- Усвајање практичних техника за унапређивање комуникације и позитивног вршњачког утицаја и јачање заједништва у одељењу.

-Ефикасно управљање процесом учења и развијања вештина у одељењу кроз иновативне облике рада којима се кроз наставу и ваннаставе активности подстиче развој самосвести управљања собом, јачање свести о социјалном окружењу, здравим породичним односима и одговорном доношењу одлука ученика.

Избор наставних тема које су реализоване по разредима:

V разред

Лекција 1: ПОЧЕТАК ТИНЕЈДЕРСКОГ ДОБА: ПУТ АДОЛЕСЦЕНЦИЈЕ

- Оријентација и упознавање
- Успостављање правила понашања
- Упознавање 1. део
- Позитивне вредности: Путокази за живот
- Постављамо позитивни циљ

Лекција 2: ГРАДИМО САМОПОУЗДАЊЕ И ВЕШТИНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ

- Троножац самопоуздања
- Уметност делотворног слушања
- Поштовање себе и других
- Како да доносимо боље одлуке

Лекција 3: ПОЗИТИВНО УПРАВЉАЊЕ ЕМОЦИЈАМА

- Истраживање емоција
- Од дна до врха – 1. део
- Од дна до врха – 2. део
- Како да останемо хладне главе када нас удари врућина
- Комуникација помоћу порука „Шта, зашто и како“

VI разред

Лекција 4: УНАПРЕЂИВАЊЕ ОДНОСА СА ВРШЊАЦИМА

- Градимо пријатељства
- Избор пријатеља
- Притисак: изнутра и споља
- Питања: Три корака у борби за саме себе
- За пријатељство је потребно двоје
- Решавање сукоба међу пријатељима

Лекција 5: ЈАЧАЊЕ ПОРОДИЧНИХ ОДНОСА

- Примена вештина код куће – 1. део + Примена вештина код куће 2. део

VII разред

Лекција 6: ПРАВИМО ЗДРАВЕ ИЗБОРЕ

- Поглед у будућност
- Размишљање о утицајима
- Пушење: Како дуван утиче на младе
- Пушење: Зашто почињемо
- Алкохол: Истине и заблуде + Алкохол: Како утиче на младе
- Против реклама за цигарете и алкохол

VIII разред

Лекција 6: ПРАВИМО ЗДРАВЕ ИЗБОРЕ

- Марихуана: Како утиче на здраву особу?
- Испитујемо притисак да користимо дроге + Како да се супротставимо притиску да

користимо дрогу?

- Управљање стресом
- Како да позитивно искористимо слободно време
- Припрема презентација
- Правимо здраве изборе

Лекција 7: ПОСТАВЉАМО ЦИЉЕВЕ ЗДРАВОГ ЖИВОТА

- Мој животни пут: поглед у будућност
- Растемо постављајући себи циљеве – 1. део
- Растемо постављајући себи циљеве – 2. део

Лекција: Резиме – сјајна група

Свака радионица је остварена кроз четири фазе (откривање, повезивање, вежба и примена) и заснива се на становишту да су ученици активни учесници који сами покрећу процес свог учења на природан начин заснован на њиховој урођеној радозналости. Четири фазе су пружиле прилику ученицима да изграде своје знање и искуство, усвоје нове информације, вежбају оно што су научили и да размишљају и примене та знања у новим ситуацијама. Ученици су имали прилику да радећи заједно уче заједно, вежбају мишљење и социјалне вештине и откривају користи сарадње на остварењу заједничких циљева.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ

Тим за инклузивно образовање је у току школске 2024/2025. године радио у следећем саставу:

Марија Малешевић, педагог – координатор

Наташа Јовановић, педагошки асистент

Драгана Станић, професор разредне наставе

Весна Пештерац, професор разредне наставе

Јелена Радосављевић, дефектолог – логопед

Јелена Глумац, наставница математике

Милица Пекић, наставница српског језика и књижевности

Реализован је предвиђен план активности за школску 2024/2025. годину. О свим састанцима тима су вођени записници. Састанци су се одржавали планирано и по потреби. Тим за додатну подршку ученику је израђивао ИОП на основу претходно остварених, евидентираних и вреднованих мера индивидуализације и израђеног педагошког профила. Периодично је вреднована реализација ИОП-а, а на основу резултата вредновања ИОП-а, тим а је процењивано да ли је за ученика даље потребно:

- 1) ревидирати постојећи ИОП;
- 2) писати нови ИОП или
- 3) укинути ИОП и израдити План мера индивидуализације.

Прво тромесечје је био период за анализу стања ученика којима је потребна додатна подршка. Процене и запажања свих укључених одељењских старешина и предметних наставника указују да ученици којима је потребна подршка у учењу постоје готово у свим разредима. Најчешћи разлози су социјална депривација, смањење интелектуалне способности и здравствени проблеми. Постигнућа ученика код којих су установљене тешкоће у учењу, праћена су у току школске године. Одељењске старешине су на полугодишту и на крају школске године предавале извештаје о напредовању ученика са

тешкоћама, као и евалуацију остварених исхода предвиђених Индивидуалним образовним планом. Школска година започета са 26 ИОП-а (18 ИОП1 и 8 ИОП2). Имали смо 18 ученика који наставу прате по ИОП1 (прилагођеном индивидуалном образовном плану), од тога:

2 ИОП1 у 2.разреду (1 дечака и 1 девојчица)

3 ИОП1 у 4. разреду (3 дечака)

1 ИОП1 у 5. разреду (1 девојчица)

7 ИОП1 у 6. разреду (4 дечака и 3 девојчице)

2 ИОП1 у 7. разреду (1 дечак и 1 девојчица)

3 ИОП1 у 8. разреду (2 дечака и 1 девојчица)

Наставу по ИОП2 (измењени индивидуални образовни план) пратило је укупно 8 ученика, и то:

2 ИОП2 у 4. разреду 2 дечака)

1 ИОП2 у 5. разреду (1 дечак)

2 ИОП2 у 6. разреду (2 дечака)

2 ИОП2 у 7. разреду (1 дечак и 1 двојчица)

1 ИОП2 у 8. разреду (1 дечак)

У току школске године су израђивани индивидуални образовни планови за још 4 ученика, и то:

1 ИОП1 у 1. разреду

2 ИОП1 у 2. разреду

1 ИОП1 у 5. разреду

На крају школске године број ученика којима је пружана додатна подршка је следећи:

узраст	ИОП1	ИОП2
Први циклус	9	2
Други циклус	13	6
Укупно:	22	8

За једног ученика је урађена транзиција на преласку из разредне на предметну наставу (Стефан Марковић 5-1), 5 ученика на преласку из основне у средњу школу (Сузана Јовановић, Живан Чарнић, Јована Гмизић, Светлана Гмизић и Митар Кромпић) и за 3 ученика на преласку из ППП у основну школу (Андрија Панић, Тадија Панић и Кристијан Лазић). За једног ученика се организује настава у кућним условима (Урош Карапанџић 7-2).

За једног ученика осмог разреда, 8-2 одељења, одељењског старешине Ирене Радивојевић, који наставу прати по ИОП2 (Страхиња Максимовић) предметни наставници су израђивали тестове за пробни завршни испит, који је одржан у априлу месецу 2025. године, као и за завршни испит одржан у јуну месецу 2025. године. Израђивани су тестови по ИОП2 из следећих предмета: Српски језик и књижевност (Зорица Сретковић Николић), Математика (Ирена Петровић) и Географија (Маја Тркуља Максимовић).

Тим за инклузију је такође учествовао у предлагању три профила за упис ученика који наставу прате по ИОП2 у одговарајућу средњу школу, у складу са њиховим могућностима и способностима. Разматрана је и потреба за прилагођавањем простора и услова за полагање пробног и завршног испита за ученике осмог разреда Страхињу Максимовића 8-2 и Анђелу Врачевић 8-4. Закључено је да за ученика 8-2 одељења, који наставу похађа према ИОП2 није потребно прилагођавање простора и услова за полагање пробног завршног испита. Такође, за ученицу 8-4 одељења (Анђела Врачевић), која се налази у инвалидским колицима није било потребе за прилагођавањем простора и услова. Ученици су полагали испите у стандардним

условима, у учионици у којој су били смештена према Јединственом списку ученика. Ученица је на испите дошла у пратњи личног пратиоца, који иначе није присуствовао полагању.

У току целе школске године ученицима који похађају наставу по ИОП-у, поред Тима за ИОП, додатну подршку пружале су одељењске старешине, наставници, психолог, педагог, дефектолог – логопед и педагошки асистент за ученике ромске националности. Остварена је задовољавајућа сарадња са родитељима. Родитељи су се одазивали на састанке и индивидуалне разговоре са одељењским старешинама и стручном службом по потреби.

На састанцима се разговарало о следећим темама:

- Евиденција ученика са којима се радила индивидуализована настава
- Евиденција ученика за које треба да се изради ИОП
- Извештаји ИОП тимова о остварености исхода на крају сваког класификационог периода
- Праћење и вредновање напредовања ученика који наставу похађају по ИОП-у и индивидуализованом плану
- Праћење и вредновање реализације наставе у кућним условима
- Ревизија урађених ИОП-а
- Разматрање нових ИОП-а и планова индивидуализације
- Транзиција ученика из предшколске установе у основну школу и из основне школе у средњу школу, на преласку са разредне на предметну наставу
- Предлагање профила за упис у средњу школу за ученике који наставу прате по ИОП2
- Разматрање потребе за прилагођавањем простора и услова за полагање пробног и завршног испита за ученике осмог разреда
- Извештај о досадашњем раду Тима
- Размена искустава
- Сарадња са другим тимовима школе (Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, тим против осипања ученика из система школовања)

И ове школске године је настављено са реализацијом активности у оквиру пројекта под називом „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка“. Пројекат се реализује из средстава Инструмента претприступне помоћи Европске уније (ИПА 2020), у складу са уговором између Делегације Европске уније, УНИЦЕФ-а и Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Партнерска организација на реализацији Компоненте Унапређивање капацитета запослених за инклузивно образовање и васпитање је ЦИП – Центар за интерактивну педагогију из Београда. Основни циљ Пројекта који је још познат као „Учимо сви заједно“ је обезбеђивање једнаког приступа и квалитета образовања за децу из осетљивих група кроз подршку деци, наставницима и стручним сарадницима у школама. Подршка школама и запосленима обезбеђује се кроз различите облике стручног усавршавања усмерене на јачање капацитета наставника, стручних сарадника и других запослених за реализацију инклузивног образовања. Очекивани исходи су унапређени капацитет инклузивне праксе, планирања и пружања подршке деци којој је потребна додатна образовна подршка.

Поводом наставка активности у оквиру пројекта, ове школске године реализовано је неколико завршних активности.

26. септембра 2024. од 17 до 20 часова одржан је онлајн састанак **поводом менторске подршка за диференцијацију наставе и учења** са циљем да понуди идеје и да подстакне на промишљање о примени ових идеја у пракси, којем су присуствовали следећи учесници: Марија Малешевић, стручни сарадник, педагог и координатор Школског тима,

Весна Деврња, наставница српског језика и књижевности, Дарија Швоња, наставница историје, Јелена Глумац, наставница математике и Зорица Дмитрашиновић, професор разредне наставе.

Учесницима пројекта је након тога уследила обука на платформи (Модул 3), под називом „Развијање инклузивне праксе“, која је део свеобухватног програма јачања капацитета запослених у образовању који прати савремени концепт јачања капацитета, тј. програм од јавног интереса који носи 24 бода за стручно усавршавање. Ова обука је реализована из два дела: **први део** се одвијао путем инернета у трајању од 14 дана, почев од 9. октобра 2024. године, док је **други део** одржан непосредно у школи у суботу 2.11.2024. године са почетком у 9,00 часова. Модератори обуке су биле Гордана Миловановић и Ивана Ковачевић.

Учесници који су присуствовали на сва три модула у оквиру пројекта „Учимо сви заједно су следећи: Марија Малешевић, Весна Пештерац, Наташа Јовановић, Зорица Дмитрашиновић, Драгана Опачић, Драгана Станић, Александра Бунчић, Милена Харамбашић, Мирјана Јовичић, Маријана Јовичић, Марко Латас, Наташа Гојић, Бојана Гмизић, Јелена Војимировић, Зорица Сретковић Николић, Дарија Швоња, Ирена Радивојевић, Весна Деврња, Јелена Глумац.

Координатор Тима: Марија Малешевић, педагог

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ПРОТИВ ОСИПАЊА ИЗ СИСТЕМА ШКОЛОВАЊА

Рано напуштање школе (early school leaving) је појам који се односи на особе које нису у систему образовања и обука и које имају само завршену основну школу или мање од тога. На нивоу Европске уније стопа раног напуштања школе се мери у популацији између 18. И 24. године живота.

Осипање ученика из система образовања (drop – out) подразумева особе које у току школске године напусте школу (образовање), тј. напусте школу престицања сведочанства о завршеном разреду, не наставе даље основно образовање или по завршетку основне школе не наставе даље образовање даље у средњој школи.

Наша школа има образован Тим за превенцију осипања ученика из система школовања, кога чине:

1. Милијана Срдић, директор школе, координатор
2. Милена Харамбашић наставник разредне наставе
3. Зорица Стјепановић, наставник разредне наставе
4. Душица Батиста, наставница биологије
5. Наташа Јовановић, педагошки асистент
6. Марко Палежевић, вероучитељ

Овај тим својим радом обухвата све постојеће иницијативе и активности које се односе на превенцију раног напуштања школовања, и уско сарађује са свим постојећим структурама у школи. Односно, не инсистира се на формирању посебног многобројног тима не само зато што то још није законска обавеза већ пре свега зато што у спречавање осипања ђака мора бити укључен цео колектив, а не само одређени тим.

Први састанак је одржан дана 16.09.2024.године, у просторијама школе.

Чланови су упознати са Правилником о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање.

Такође су идентификовани ученици код којих постоји могућност од раног напуштања школовања. Најчешћи разлози због којих ученици не долазе у школу су нам већ познати. Углавном су тешки услови за живот: (породица је на линији сиромаштва, рурална је средина, живе без струје, воде, иу нехигијенским условима).

Већина њих раде сезонске послове. Исто тако, родитељи доста мигрирају, одлазе на азил и често се селе.

Родитељи ученика, су били спремни за сарадњу са педагошким асистентом који је допринео властитој комуникацији, те су схватили значај примењених мера које је применила образовно-васпитна установа, за добробит ученика.

План је да се настави са радом као и до сада, како би се што више ученика укључило у систем образовања и како би се смањило осипање. На ТПО одржаној дана 28.10.2024.године, на другом састанку у просторијама школе присуствовали су сви чланови Тима.

Дневни ред:

1. Разматрање извештаја одељенских већа о редовности похађања наставе
2. Предлог мера превенција против осипања ученика из образовног система
3. Идентификација ученика који су под ризиком од раног напуштања

Закључци:

1. На основу извештаја које су поднеле одељенске старешине млађих и старијих разреда уочава се тенденција раста изостанака од млађих ка старијим разредима. Издваја се одређени број ученика, чији родитељи не достављају лекарска оправдања на време, те се изостанци воде као нерегулисани.

Договор је да се на родитељским састанцима након тромесечја родитељи подсети законских оквира.

2. Укључивање ученика у осмишљавању спортских активности, осмишљавање плана екскурзије, такмичења

Обучавање ученика како да препознају вршњаке који су под ризиком од напуштања школе и давање инструкције кога да обавесте о томе

Сензибилизација наставника и обучавање наставника о утицају депривиране средине на постигнућа као и на ризике од осипања кроз радионице и обуке.

Одељенске старешине су упутиле по два писмена позива родитељима на које се нису одазвали, те је стручна служба сачинила и упутила дописе ЦСР Пећинци са молбом да се укључи у рад са наведеним породицама.

На ТПО одржаној дана 16.12.2024.године, на трећи састанку у просторијама школе присуствовали су сви чланови Тима.

Дневни ред:

1. Ученици који су се вратили у редовну наставу
2. Ученици који су неоцењени
3. План за друго полугодиште

Закључци:

Након састанка Тима против осипања ученика из образовног система и направљеног

акционог плана и предузетих мера (посете породицама , контакт телефонским позивима) утврђено је да су се поједини ученици током првог полугодишта школске 2024/25 год. вратили у редовну наставу. У питању су следећи ученици:

- 1.Ервин Мецаноци
- 2.Теодора Мецановци
- 3.Скендер Мецановци

Педагошки асистент, Наташа Јовановић, обавестила нас је о ученицима који су неоцењени.

План је да се израде индивидуални планови за спречавање раног напуштања за наведене ученике како би се што више ученика укључило у систем образовања и како би се смањило осипање.

На ТПО одржаној дана 03.02.2025.године, на четвртом састанку у просторијама школе присуствовали су сви чланови Тима.

Дневни ред:

1. Извештавање ПА о сарадњи са родитељима ученика који нередовно похађају наставу и обављеним кућним посетама
2. Договор око даљег поступања са породицом Петровић из Пећинаца
3. Разно

Закључци:

1. ПА Наташа Јовановић је известила тим о обављеним разговорима и саветовању родитеља Славица Јовановић, Даница Петровић.
2. Чланови Тима су сагласни да је у рад са породицом Петровић потребно укључити и Центар за социјални рад Пећинци, као и Друштвене делатности. Педагог Марија Малешевић ће у сарадњи са одељењским старешинама сачинити дописе поменутих институцијама.
3. Ученици који су били неоцењени и по реадмисији оцењени у другом полугодишту Породица Јовичин (Игор) породица се вратила из иностранства.

На ТПО одржаној дана 28.05.2024.године, на петом састанку у просторијама школе присуствовали су сви чланови Тима.

Дневни ред:

1. Ученици који су неоцењени због великог броја изостанака

Закључци:

Трећи разред: Лара Петровић-Пећинци, преводи се у наредни разред (четврти)

Пети разред: Бојан Јовановић-Прхово (оцењен из енглеског језика и музичкекултуре) упућује се на разредни испит

Шести разред: Ивица Јовановић-Пећинци, упућује се на разредни испит

Родитељи ученика, су били спремни за сарадњу са педагошким асистентом који је допринео властитој комуникацији, те су схватили значај примењених мера које је применила образовно-васпитна установа, за добробит ученика.

Ученици наше школе боравили су у периоду од 17.7-23.7.2025. године у одмаралишту Багремара у Бачкој Паланци. Уз нова пријатељства, дружења и едукативне радионице успели су на кратко да се одморе од својих школских обавеза. Имали су и разна такмичења. Бирала се најбоља фризура, маскенбал, игре без граница... Кући су се вратили са три дипломе, освојили су два прва места и једно треће.

Захваљујемо се свима који су нам омогућили овај диван боравак, а посебно Црвеном Крсту Пећинци.

Координатор Тима против осипања

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ И ПРОМОЦИЈУ ОШ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“

Тим за Маркетинг и промоцију школе ОШ „Слободан Бајић Паја“ чине:

- Марко Латас, наставник информатике и рачунарства, координатор
- Душица Батиста, професор биологија
- Весна Пештерац, професор разредне наставе
- Маја Тркуља-Максимовић, професор географије

САДРЖАЈ	ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Полугодишњи извештај о раду тима - Обележавање Светог Саве	Јануар	Тим је током полугодишта активно сарађивао на реализацији планираних активности, редовно одржавао састанке, учествовао у стручној едукацији и успешно спровео више заједничких пројеката који су допринели унапређењу квалитета рада и унутрашње организације. Поводом школске славе, чланови тима су са ученицима припремили свечану приредбу у којој су обухваћени хорско извођење, рецитовање, сценски наступ и изложба ученичких радова, чиме је достојанствено обележен лик и дело Светог Саве, уз велико ангажовање наставника, ученика и родитеља, како у матичној тако и у свим подручним одељењима. Сви ови садржаји пропраћени су и постављени на званичној инстаграм и фејсбук страници школе.	Наставници, учитељи, стручна служба, директор и помоћник директора, педагошки асистент.
- Праћење и припрема школских такмичења	Фербуар	Током полугодишта редовно је праћен календар школских такмичења, а наставници су благовремено обавештавани о терминима и условима учешћа. Организоване су припреме са	Наставници, учитељи, стручна служба,

		заинтересованим ученицима, како кроз редовну наставу, тако и кроз додатни рад и консултације. Ученици су охрабривани да учествују и пружена им је подршка у развоју такмичарског духа и примене стечених знања. Због ситуације са блокадама и штрајковима одржана су спортска такмичења, такмичење из технике и технологије и рецитатори. Сви ови садржаји пропраћени су и постављени на званичној инстаграм и фејсбук страници школе, као и записани у књизи обавештења у матичној школи.	
- Посета предшколаца нашој школи - Организација пробног матурског испита за ученике осмог разреда	Март	У оквиру сарадње са предшколским установама, организована је посета предшколаца који су обишли просторијама предшколске установе. Атмосфера је била пријатна и подстицајна, а циљ је био да се деци приближи школско окружење и олакша полазак у први разред. Пробни завршни испит је реализован у складу са упутствима Министарства, уз поштовање свих процедура и техничке припреме. Ученици су имали прилику да стекну увид у структуру и захтеве завршног испита, чиме су се боље припремили за предстојеће полагање. Ученици су током цело другог полугодишта у договору са предметним наставници имали припремну наставу. Сви ови садржаји пропраћени су и постављени на званичној инстаграм и фејсбук страници школе, као и записани у књизи обавештења у матичној школи.	Наставници, учитељи, стручна служба, директор и помоћник директора
- Праћење еколошких радионица и осталих активности поводом Светски Дана планете Земље - Припрема изложбе поводом	Април	оводом Светског дана планете Земље, у школи су организоване еколошке радионице, изложбе и акције уређења школског дворишта, уз активно учешће ученика и наставника. Циљ активности био је развијање еколошке свести, одговорности према природи и подстицање тимског рада. Ученици су, у сарадњи са наставницима, припремили ликовне и ручно рађене радове инспирисане	Наставници, одељењске старешине, стручна служба, учитељи, директор и помоћник директора школе

Васкрса - Обележавање Светског Дана књиге (активности у библиотеци)		Васкрсом, који су изложени у холу школе. Изложба је допринела развоју креативности, очувању традиције и неговању празничне атмосфере у школи. Због тренутне ситуације реновирања школе Светски Дан књиге је одржан је у мало другачијим условима него што је планирано, у библиотеци. Ученици су са својим наставницима и учитељима на часовима језика изнели неке књижевне препоруке до којих су дошли, онлине су посетили неке читаонице и изложбе књига поводом Светског дана књиге. Ученици су имали прилику да се кроз различите активности приближе читању и значају књиге као извора знања и културе. Сви ови садржаји пропраћени су и постављени на званичној инстаграм и фејсбук страници школе, као и записани у књизи обавештења у матичној школи.	
- Организација недеље посвећене жртвама – О.Ш. Рибникар. Под називом „Недеља сећања и заједништва“ - Организација и праћење Мале матуре	Мај	Свечано обележавање мале матуре одржано је 3. јуна у хотелу „Кристал“ у Пећинцима, уз присуство ученика, наставника и директора школе. Прослава је протекла у свечаној и радосној атмосфери, обележеној дружењем, музиком и заједничким успоменама на завршетак основног образовања. Ученици су активно учествовали у радионицама и дискусијама на тему превенције насиља, међусобног поштовања и толеранције, где су износили своје ставове и размењивали мишљења. Кроз уметничке и драмске изразе, цртање панона и писање порука мира, одали су пошту жртвама трагичних догађаја из 2023. године, шаљући снажну поруку солидарности и емпатије. Сви ови садржаји пропраћени су и постављени на званичној инстаграм и фејсбук страници школе, као и записани у књизи обавештења у матичној школи.	Наставници, одељењске старешине, стручна служба, учитељи, директор и помоћник директора школе

- Припрема и организација активности поводом матурске вечери - Припрема и организација активности поводом Дана школе - Дан школе (праћење и постављање материјала на Фејсбук, и инстаграм профил и сајт школе) - Објављивање листе жеља и резултате уписа у средње школе	Јун	Наставници и ученици заједно су учествовали у припреми програма, избора музике, украшавању простора и техничкој организацији матурске вечери, како би овај догађај протекао у свечаној и незаборавној атмосфери. Поводом Дана школе, организоване су различите активности који је током летњег распуста биће организована свечана додела Вукових диплома, Диплома Доситеја Обрадовића и диплома за ђака генерације. А све то у свечаној сали Културног Центра Пећинци. Током прославе Дана школе, фотографисани су сви значајни моменти и активности, а затим су објављени на званичним каналима школе – Фејсбук страници, Инстаграм профилу и школском сајту, како би јавност била упозната са дешавањима. У договору са одељењским старешинама, објављене су листе жеља и коначни резултати уписа у средње школе, а ученицима и родитељима пружене су потребне информације и техничка подршка. Сви ови садржаји пропраћени су и постављени на званичној инстаграм и фејсбук страници школе	Наставници, одељењске старешине, стручна служба, учитељи, директор и помоћник директора школе
- Писање и подношење годишњег извештаја Наставничком већу - Прављење плана рада и активности за наредну школску годину	Јул-Август	Сачињен је детаљан годишњи извештај о раду, који обухвата све реализоване активности, постигнуте резултате и изазове током школске године. Извештај је благовремено поднет Наставничком већу и представљен на седници ради увида и усвајања. На основу анализе претходног периода и потреба школе, припремљен је план рада и активности за наредну школску годину, са јасно дефинисаним циљевима, временском динамиком и носиоцима задатака. План је усаглашен са школским програмом и предложен Наставничком већу на усвајање.	Наставници, одељењске старешине, стручна служба, учитељи, директор и помоћник директора школе

Координатор Тима за маркетинг и промоцију школе: Марко Латас

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Чланови Стручног тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва у школској 2024/2025. години били су:

Драгана Опачић, наставник разредне наставе (координатор)

Наташа Гојић, наставник разредне наставе

Татјана Тешмановић, наставник математике

Јелена Мандић, наставник немачког језика.

Током ове школске године чланови тима кроз сарадњу са директором, стручном службом и наставницима реализовали су следеће активности:

- израђен је и усвојен план рада,
- на Наставничком већу су представљени законски оквири који се односе на ову тему,
- оснаживање запослених кроз организовање обука за унапређење знања и способности и информисање о актуелним семинарима, обукама и вебинарима,
- праћена је реализација наставе усмерена ка исходима и развија међупредметних компетенција, праћење усклађености планова и програма,
- промовисани су примери добре праксе и представљени на сајту школе и фејсбук страници,
- размена искустава наставника и указивање на проблеме са којима су се суочавали током планирања и реализовања наставе,
- промоција предузетништва кроз активности у оквиру Дечије недеље, Новогодишњег вашара, Ускршњих вашара, сакупљања чепова, прикупљање хартије, Осмиог март, Недеља заједништва
- праћење индивидуалног напретка ученика и развијање међупредметних компетенција,
- евалуација рада тима и израда извештаја.

Координатор тима:

Драгана Опачић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЦЕСА ТРАНЗИЦИЈЕ

ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ОСНОВНУ ШКОЛУ

Транзиција ученика је целовит процес подршке деци и њиховим родитељима у циљу оснаживања истих при преласку на наредни, виши ниво образовања. У децембру 2022. године је реализована онлајн обука намењена стручним сарадницима и руководиоцима стручних већа наставника разредне наставе, под називом „На заједничком путу учења“, која је имала за циљ оснаживање стручних сарадника и наставника разредне наставе у основним школама за јачање партнерства између два нивоа образовног система (предшколског и основношколског) кроз разумевање промена у предшколском васпитању и образовању (увођење нових Основа програма ПВО, Године узлета), снажније повезивање и препознавање заједничких вредности у грађењу подршке деци и породици приликом преласка из вртића у школу.

И у школској 2024/2025. години је остварена добра сарадња са ПУ „Влада Обрадовић Камени“, Пећинци. Учитељи будућих првака, васпитачи и стручни сарадници Предшколске установе и Основне школе су приступили изради акционог плана који ће олакшати прелаз деце предшколског узраста у Основну школу, у сарадњи са породицама ученика. Обзиром да

је транзиција ученика веома стресан период, полазне основе су биле усмерене на стварање безбедне средине и подстицајног места за учење и дружење, обезбеђивање социјалне и емотивне добробити детета/ученика, безбедно прилагођавање новој средини, подстицање развијања позитивног става о школи и школовању и успешности у учењу.

Пећинци

Учитељице: Наташа Гојић и Драгана Опачић

Транзиција будућих првака се одвијала кроз следеће активности:

- посета групи предшколаца - 12. марта 2025. године у 12:30

Учитељице су представљене деци и разговарано је са васпитачицама, Снежаном Радомировић и Браниславом Илић, о активностима током транзиције (у складу са тренутним условима због реновирања школе), термину следећег сусрета у ком ће учитељице активности реализовати у групи предшколаца, родитељском састанку и посети предшколаца школе.

- радионица - У сусрет школи - 19. 3. 2025. у 11 часова реализова је радионица у просторијам предшколске установе. Радионица је обухватала неколико активности, које су реализовале учитељица Наташа Гојић и Драгана Опачић, како би се упознале са децом, кроз игру училе, како се сналазе са игровним активностима и провериле разумевање инструкција, пажњу, вештину држања оловке, класификације појмова по датом критеријуму користећи чуло вида, додира и слуха.

Радионица је имала 4 активности:

1. Квиз - ученици бирају поље обележено обликом и бојом, чита им се питање у стиху и погађају о чему је реч. Као доказ тачном решењу показивана им је слика.
2. Скупови - добијају по једно пластично киндер јаје у коме се налази сличица животиње, биљке или возила. На договорени знак (плесак) отварају киндер јаје, а потом их групишемо и правимо возић биљка, животиња и возила. Доводимо у везу биљке са водом, животиње и возила.
3. Магични балони - ученици седају за три стола и сваки сто добија завезане балоне у којима се налази нешто (пиринач, брашно, сунђер, пластелин, чеп). Додиром, опипавањем, треба да одреде шта је у сваком од балона. Извештавају и показује им се да ли су били у праву.
4. Бојење - добија свако сличицу коју боји.
5. Најављујемо госта за сутра - откривамо им који гост сутра долази и биће код њих 3 месеца (годишње доба - пролеће).

- колективни родитељски састанак - 25. 3. 2025.

Одржан је у просторијама предшколске установе и њему су из наше школе присуствовали психолог Маја Вукмановић, учитељица Наташа Гојић и Драгана Опачић. Током родитељског састанка психолог је дао информације о предстојећем упису (документација, где се одвија, како се заказује, шта се проверава тестирањем и шта је важно да ученици знају пре поласка у први разред), учитељице обавестиле родитеље о Уџбеницима (списак), предметима које ће имати у првом разреду и потребном прибору (списак), чиме је потребно да ученици овладају до поласку у школу (изговор гласова, држање оловке, самосталност у облачењу, коришћењу тоалета). Такође су их охрабриле да се сарадњом и стрпљењем доста тога може постићи.

Суботиште

Учитељица: Бранкица Панић

У оквиру транзиције ученика у први разред реализоване су активности на часовима физичког васпитања и у школском дворишту. Будући прваци су имали прилику да виде како изгледа час физичког и како изгледају полигони спретности.

Доњи Товарник

Учитељица: Снежана Рашковић

Упознавање са будућим првацима одвијало се у две етапе.

Прва је учествовање у Еколошкој радионици у просторијама школе. Предшколци су били гости приликом реализовања ове радионце. Заједно са ученицима школског узраста су правили еколошке плакате и показали колико су упознати са еколошким активностима. Током рада на овом пројекту су се могле видети моторичке способности ученика, разумевање датог упутства, као и социјализација.

Други део упознавања са будућим првацима одвијао се у просторијама вртића. Учесницима Еколошке радионице (учествовала су сва деца) су подељене похвалнице за учешће, рад и допринос током реализације пројекта. Активност која је реализована приликом ове посете је игра препознавања облика. Деца су била подељена у парове и једни другима су по леђима цртали облике са извучене картице. Током игре се видела способност ученика за препознавање и објашњавање различитих појмова. Чуло додир је било доминантно у овој игри. Након игре, следио је разговор са васпитачицом о карактеристикама будућих првака.

Прхово

Учитељица Весна Пештерац

Ученици четвртог разреда су са својом учитељицом 21.5.2025. посетили предшколце, будуће прваке. Повод је био пролећни вашар где је организовано и заједничко дружење. Приликом обележавања Дана општине у школи у Прхову је организована ликовна радионица – Занимања људи у мом крају. Том приликом су угостили и предшколце и млађу групу који су се прикључили реализацији радионице. Време је протекло у раду, игри и дружењу.

Брестач

Учитељ Ненад Радаковић

Транзиција је сама по себи велика промена и изазов за свако дете, међутим у Брестачу је вртић у склопу школе тако да су деца из вртића у свакодневном контакту са осталим ученицима и њиховим старешинама.

Транзиција ученика је извршена у октобру 2024. године у склопу дечије недеље.

Ради лакше транзиције из вртића у школу организован је маскенбал, где су се деца из вртића прошетала двориштем са осталим ђацима основне школе у Брестачу.

Такође у школском дворишту у знак добродошлице пролећу организоване су спортске игре, у сарадњи са ученицима четвртог разреда и са учитељем. На овакав начин транзиција спроведена са нарочитом пажњом.

8. маја 2025. године, ученици одељења 5-3 из Пећинаца и њихова наставница биологије дружили су се са мешовитом групом деце из вртића и њиховим васпитачицама. Том приликом разговарали су о екологији – рециклажи.

У Доњем Товарнику је реализован час физичког и здравственог васпитања са децом из вртића. Кроз разнолике полигоне деца су имала прилику да се сусретну са вежбама снаге, координације, спретности. Заједничким снагама, васпитачице, наставнице физичког и ученика седмог разреда још једном је потврђена добра сарадња школе и вртића са акцентом на важност физичке активности од најранијег узраста.

ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ 4. У 5. РАЗРЕД

План транзиције подразумева активности усмерене на пружање подршке ученицима при преласку са разредне на предметну наставу, лакше прилагођавање ученика новој средини, околностима, наставницима, адаптацију на нове наставне предмете, нове другове у одељењу. Пети разреди су састављени од ученика који долазе из неколико подручних одељења наше школе. У зграду матичне школе у Пећинцима, поред Пећинчана, долазе нам ученици петог разреда из Попинаца, Сибача, Прхова, Суботишта и Брестача, а у школу у

Доњи Товарник, поред Товарничана, долазе ученици петог разреда из Огара. Такође, подразумева посету предметних наставника ученицима четвртог разреда, са циљем да се боље упознају се са њима и представе им предмет који предају, као и радионице које стручни сарадници школе реализују са ученицима петог разреда у првом полуугодишту текуће школске године. За ученике са тешкоћама у учењу и развоју сачињавају се индивидуални планови транзиције у којем учествују: Тим за додатну подршку ученику, родитељи ученика, учитељи четвртог разреда и будуће одељењске старешине ученика петог разреда. Пре почетка школске године, на седници Наставничког већа у августу месецу, учитељи четвртог разреда преносе искуства и упознају одељењске старешине будућих петака, као и предметне наставнике са карактеристикама ученика будућег петог разреда, формирају се тимови за додатну подршку, обезбеђивање континуитета у изради ИОП-а, укључују се лични пратиоци, педагошки асистент за ученике ромске националности, наравно, све у сарадњи са родитељима/зз. Учителице, заједно са својим ученицима четвртог разреда у јуну месецу организују завршну приредбу како би се опростили и припремили их на наставак школовања у вишим разредима, где ће имати прилику да се упознају са нешто другачијом организацијом наставе у односу на четворогодишње дружење са учитељицом и друговима који ће убудуће бити распоређени у четири одељења петог разреда.

ИЗВЕШТАЈ О АДАПТАЦИЈИ УЧЕНИКА ПЕТОГ РАЗРЕДА НА ПРЕДМЕТНУ НАСТАВУ

Прелазак ученика у пети разред представља важан корак у њиховом даљем васпитању и образовању. Ученици се суочавају са бројним новинама: уводи се предметна настава, добијају се нови предмети, градиво је озбиљније и обимније. Они се у овом периоду упознају и са новим наставницима, који имају своје методе рада и своја очекивања и захтеве, а који се могу разликовати од онога на шта је дете навикло у раду са учитељем. Такође, у овом периоду деца полако улазе у пубертет, јављају се промене како на телесном, тако и на психолошком и емоционалном плану, што овај прелазак чини још изазовнијом.

Градиво у петом разреду је обимније самим тим што ученици имају већи број предмета, а лекције су дуже, садржајније, обилују подацима, дефиницијама, бројкама, графиконима, табелама. Због замора и превеликих обавеза често долази до посустајања, па ученици не показују увек добре резултате и напредак. Често долази до “варирања оцена”. У разредној настави све наведено је било далеко мање заступљено, па због тога нагли прелаз изазива код ученика збуњеност и несналажење.

До четвртог разреда ученик је навикао на начин рада свога учитеља. У петом разреду треба да се навикне на рад великог броја нових наставника који се смењују из часа у час. То видно утиче на прилагођавање ученика и на успешност у учењу.

Промене су знатне и у начину учења. Због повећаног броја предмета и обимних садржаја све мање се градиво може запамтити на часу, а све је већа потреба учења из уџбеника и других књига и приручника. Ако узмемо у обзир неуједначено познавање градива из претходних разреда и степена заборављања у време летњег распуста, видимо даје ученицима петог разреда потребна помоћ и подршка како од предметног наставника, тако и породице и вршњака.

Поред тога, правилно прилагођавање на предметну наставу захтева социјалну и емотивну зрелост ученика. Позитиван социјални статус ученика у одељењу повољно делује на постизање успеха, на озбиљност у прилажењу постављеним задацима, развија одговорност, упорност и истрајност у раду.

Промена одељењског старешине значајан је моменат како за ученике, тако и за родитеље. Ученици млађих разреда емотивно се везују за своје учитеље, а одељењски старешина сада преузима ту улогу. Он, међутим, није у ситуацији да познаје ученике у

оноликој мери како је то могао учитељ. У исто време и ученици постају зрелији и способнији за све ове промене. Код њих се развијају шира интересовања и способности за самостално стицање знања, а већ су формиране и радне навике које сада евентуално треба побољшати.

Формирање радних навика код ученика је један од најзначајнијих услова за сталну радну активност, која обезбеђује успех у школи и животу. Поједине задатке млађе дете обавља због емоционалне везаности за родитеље, а старије из свести о потреби извршавања појединих задатака. Млађем детету потребни су стимуланси у виду похвала и награда а код детета са изграђеним радним навикама формирана је одговорност за рад и осећај задовољства због постигнутог успеха. Свест о потреби да се буде успешан у учењу прелази у навику, те се учење обавља као задовољавање те потребе. Ако је учење прерасло у навику ради се са лакоћом. Истовремено се повећавају и радне способности па се може учити дуже, без већег напора.

Потешкоћу представља и то што се прелазак из четвртог у пети разред поклапа са претпубертетским периодом психофизичког развоја, а произилазе из особености тог периода (емоције, слика о себи и другима, физиолошке промене, интелектуалне промене...). Сигурно је да је у том периоду велика улога наставника и родитеља и акценат мора бити на њиховој заједничкој сарадњи.

Циљ истраживања био је испитати у којој мери су се ученици петог разреда адаптирали напредметну наставу.

Дефинисани су следећи задаци:

1. Испитати како се ученици осећају у петом разреду;
2. Испитати у чему ученици виде позитивне стране преласка са разредне на предметну наставу;
3. Испитати са којим изазовима се сусрећу ученици петог разреда;
4. Испитати очекивања која имају ученици у петом разреду.

Узорак

Популацију обухваћену истраживањем чине ученици петог разреда ОШ „Слободан Бајић Паја“ у Пећинцима. У школској 2024/25. години у пети разред пошло је 75 ученика. Током прве половине марта 2025. године ученици су електронским путем попунили упитник сачињен у циљу реализације овог истраживања.

Упитнику попунили сви ученици. Дакле, узорак је чинило 100% популације ученика који су ове школске године кренули у пети разред наше школе.

Методе и технике

Током марта школске 2024/25. године припремили смо упитник за ученике петог разреда како бисмо испратили и испитали њихову адаптацију и прелазак са разредне на предметну наставу.

Упитник који смо направили састоји се од 12 питања, од тога: 4 питања затвореног типа, 4 питања отвореног типа и 4 питања вишеструког избора. Ученици су упитник попуњавали електронским путем, Гугл упитник има је прослеђен путем Вибера.

Након прикупљених одговора извршена је анализа добијених резултата.

Резултати истраживања

Узорак испитивања чинило је 75 од могућих 75 испитаника, што представља 100% популације ученика петог разреда ОШ „Слободан Бајић Паја“ у школској 2024/25. години. Анкета је спроведена онлајн, креирањем посебног упитника за ученике. Преко одељењских старешина, ученицима је прослеђен линк упитника који су могли да попуне у року од две недеље.

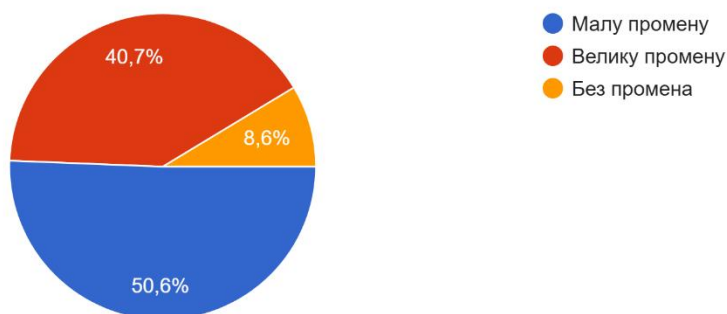
пол	Број испитаника	%
Дечаци	41	54,66
Девојчице	34	45,33
Укупно	75	100

У одељењу 5-1 анкету је попунило 19, у 5-2 22 ученика, у одељењу 5-3 анкету је попунио 21 ученик, а у 5-4 13 ученика.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ПОЈЕДИНАЧНИХ ПИТАЊИМА

1. Прелазак из четвртог у пети разред сам доживео/ла као:

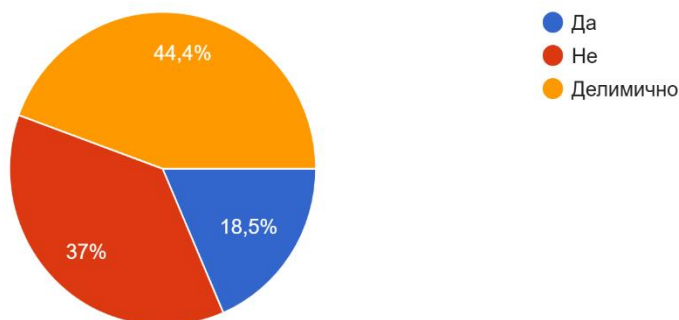
1. Прелазак из четвртог у пети разред сам доживео/ла као



Графикон 1 – Ученички доживљај преласка у пети разред

Посматрајући дијаграм можемо видети да 40,7% ученика одговара да је доживео велику промену поласком у пети разред. Са друге стране, 50, 6% њих да је доживео малу промену, тј. 8,6% одговара без промене. Интересантан податак јер је за очекивати било да је за велику већину ученика велика промена прелазак са разредне на предметну наставу. Могуће је, верујемо, да је ипак план транзиције дао резултате и на извештај начин припремио велики број ученика за изазове и промене које носи предметна настава.

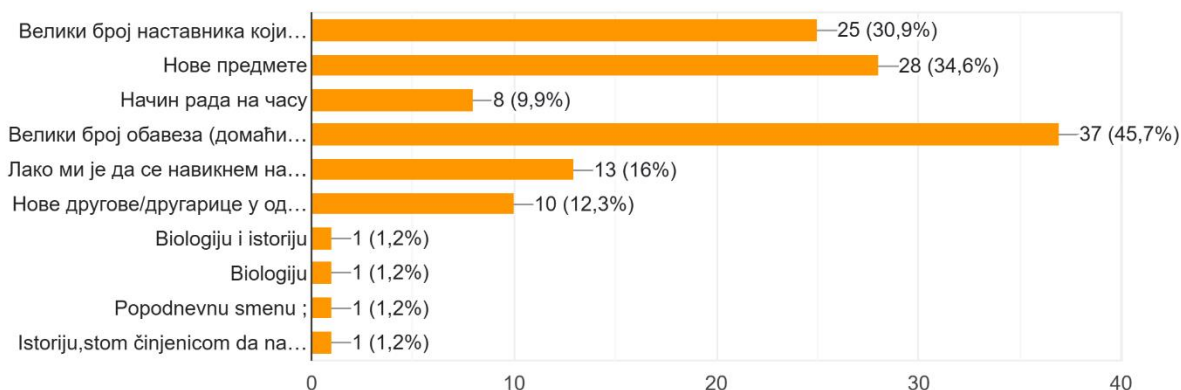
2. Да ли ти прелаз из четвртог у пети разред представља тешкоћу?



Графикон 2 – Процентуални приказ суочавања са тешкоћама на прелазу из четвртог у пети разред

Посматрајући одговоре на ово питање приметно је да 18,5% ученика процењује прелазак у пети разред као тешкоћу, њих чак 44,4% да је то само делимично, а се 37% анкетираних изјаснило да им долазак у пети разред није причињавао тешкоћу.

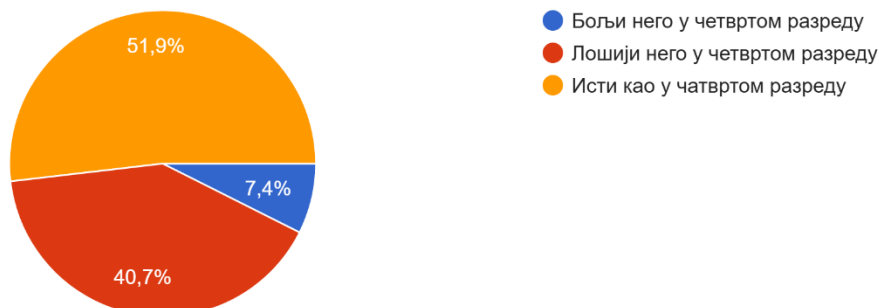
3. У петом разреду ми је најтеже да се привикнем на:



Графикон 3 – Процентуални приказ најизраженијих тешкоћа са којима су се ученици сусрели

Највећи број ученика 45,7% је одговорило да им је најтеже да се привикну на велики број обавеза (домаћи задаци, писмене провере, велики број часова), затим на нове предмете (34,6%) , а 30,9% на велики број нових наставника. Један број ученика 16% перципира да се лако навикло на све. Обзиром да је више од половине ученика изјавило да доживљава тешкоћу преласка на предметну наставу, може се закључити да су препреке навикавања на већи број обавеза, наставника још увек нису превазиђене.

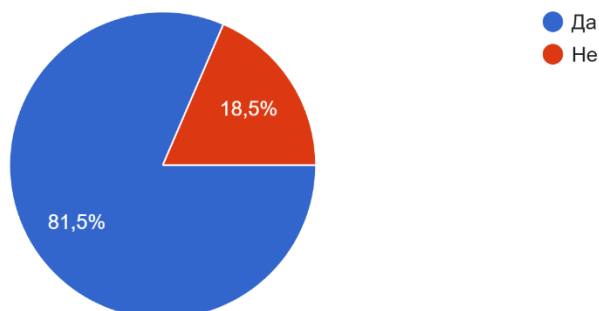
4. Какав си успех постигао у првом полугодишту петог разреда?



Графикон 4/ Очекивани успех у петом разреду

Велики број ученика чак 51,9% је постигао исти успех као и до сада, а само 7,4% и бољи, нажалост чак 40,7% је постигло лошији успех него на крају четвртог разреда. Резултати јасно указују да ученици добро перципирају већи број обавеза чије извршавање је у директних вези са школским успехом. Значајан број ученика, значи, није успео да превлада тешкоће које доноси предметна настава.

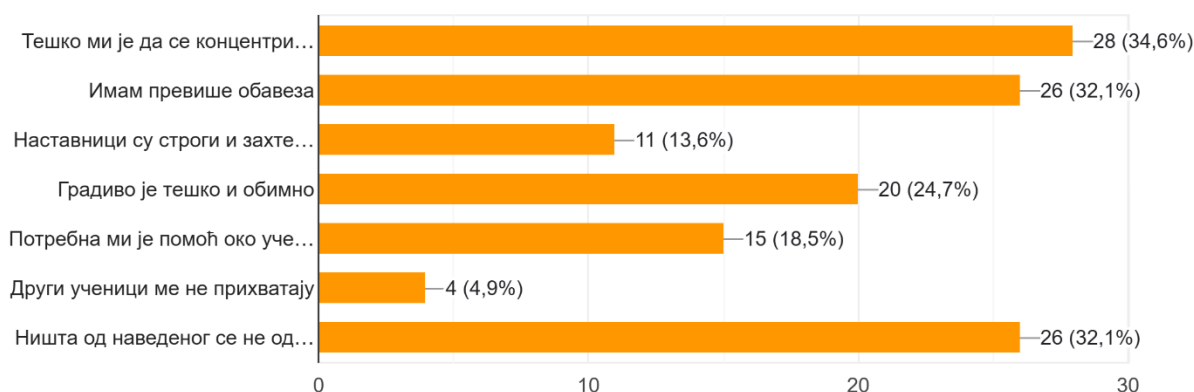
5. Да ли мислиш да си у прва четири разреда стекао довољно знања да можеш да пратиш наставу у петом разреду?



Графикон 5/ Мишљење о степену стечених знања у млађим разредима

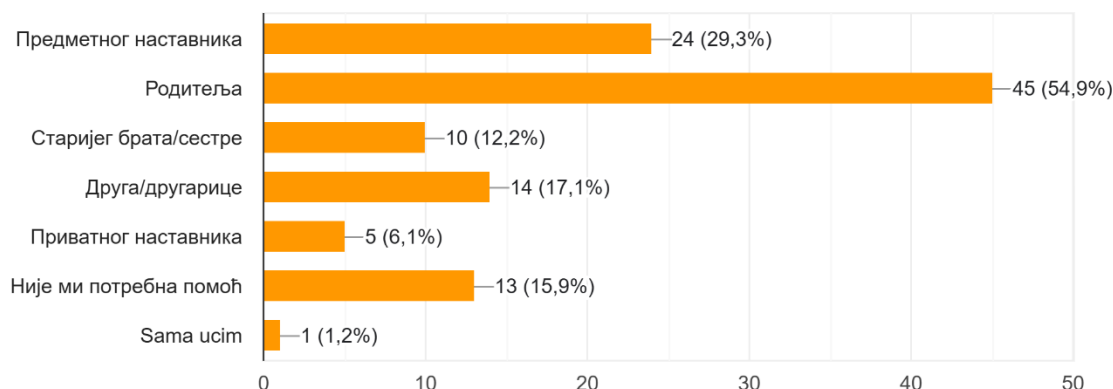
Као што се може видети на сликовном приказу, највећи проценат ученика, њих скоро 81,5 %, сматра да је стекао довољно знања у претходним разредима за успешно праћење наставе у петом разреду, док мањи проценат (18,5 %) сматра да није стекао довољно знања. На основу ових резултата може се закључити да ученици имају добру дозу самопоуздања и мотивације за даљи напредак и да претходно стечено знање није узрок лошијег успеха.

6. Од понуђених тврдњи заокружи оне које се односе на тебе:



Код овог питања може се видети да се трећина ученика није пронашао ни у једној понуђеној тврдњи, 32,1% њих. Приближно сиси број ученика истакао је да им је тешко да се сконцентришу када уче и да имају превише обавеза, (око 33%). Нешто мање њих (24 %) изјаснило се да им је градиво тешко и обимно, највероватније сходно томе, потребна помоћ око учења (18,5 %). Овакви одговори поклапају се са оним на раније постављена питања када су ученици истакли да су се у петом разреду најтеже навикли на велики број обавеза и нове предмете. Помоћ око учења очекују у већој мери, вероватно јер, како су раније истакли, још увек нису успели да нађу прави начин да организују своје време, посвете се великом броју обавеза које су добили са поласком у пети разред. Мањи број (13.6 %) истакао је да су наставници строги и захтевни, а у најмањем проценту свега 4.9 %, односно њих 4 ученика је истакао да га другари у одељењу не прихватају. С обзиром да су на крају четвртог разреда одељења расформирана и направљена нова, један од додатних изазова за ученике је била уклапање у нову средину и друштво. Из овога можемо видети да су се ученици јако добро уклопили у нове колективе и да су задовољни новим окружењем и другарима у њему.

7. Ако ти је потребна помоћ у учењу, чија ти је помоћ потребна?



Када је у питању помоћ која им је потребна у учењу, занимљиво је да је само мањи број ученика (15,9%) нагласио да им није потребна помоћ у учењу, што може указати на то да су се на почетку добро снашли и да имају развијене радне навике. Можемо

претпоставити да су то ученици којима прелаз у пети разред није представљао тешкоћу и који су се лако навикли на све. Највећи број ученика извор подршке види у породици, односно помоћ очекује од родитеља, њих чак 54,9 %, или од старијег брата/сестре, 12,2 %. Ученици и већу подршку очекују да добију кроз ангажовање предметног наставника у односу на приватног наставника у школи (29,3 % наспрот 6,1 %). То говори да је тенденција која постоји годинама уназад, да се ангажију приватни наставници у опадању и да ученици у наставнику који им предаје препознају већи и значајнији извор подршке, не само кроз редовну наставу, већ и укључивањем, по потреби, у часове допунске и додатне наставе. Одређени број ученика очекује помоћ од друга или другарице (17,1%), што је помак у односу на раније генерације где овај вид вршњачке подршке није био препознат. Оно што је свакако поље будућег развоја јесте да се тежиште подршке у учењу са породице пребаци на предметног наставника.

8. Који предмет највише волиш и зашто?

ПРЕДМЕТИ	БРОЈ ИЗБОРА	%
Математика	6	8
Српски језик	3	4
Биологија	2	2,66
Информатика и рачинарство	3	4
Физичко и здравствено васпитање	18	24
Историја	3	4
Немачки језик	4	5,33
Енглески језик	9	12
Музичка култура	-	0
Ликовна култура	2	2,66
Географија	1	1,33
Техника и технологија	4	5,33
Веронаука	-	0
Грађанско васпитање	-	0

Највише пута изабран као омиљени предмет Физичко и здравствено васпитање (24%), затим Енглески језик (8%).

Омиљени предмет ученици најчешће бирају према начину рада наставника који умеју да их заинтересују, добро и занимљиво предају, умеју добро да објасне, који су забавни и опуштени, затим према својим интересовањима и вештинама („добра сам у томе, иде ми“, „занимљиво ми је“, „волим да учим о томе“), као и према атмосфери која је присутна на часу („забављамо се, гледамо филмове, слушамо музику“ – у циљу едукације) или имају добре оцене из тог предмета.

9. Шта ти се највише допада у петом разреду и зашто?

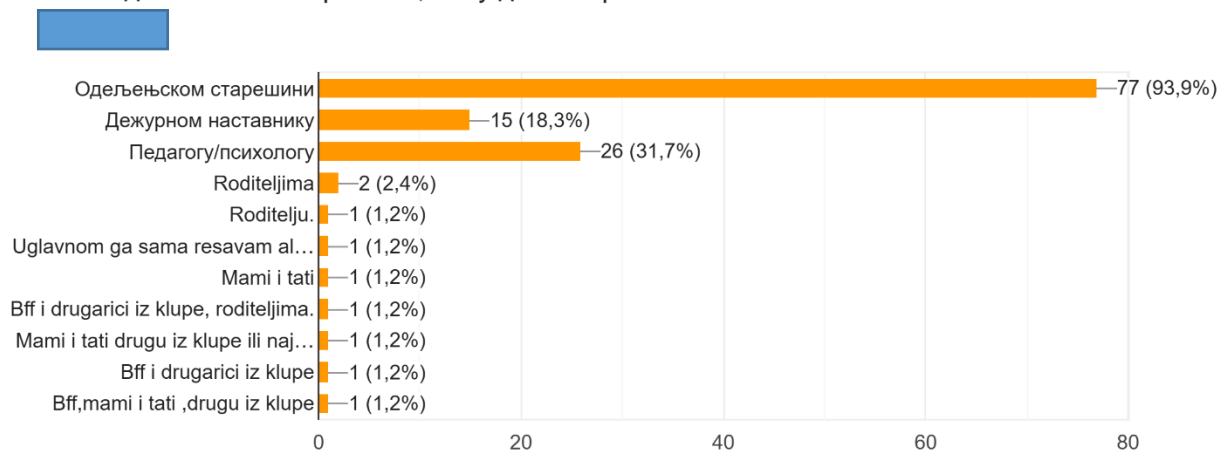
Одговор који су ученици највише наводили код овог питања је да им се допадају њихова нова одељења и другари, што је школа велика и бројна (већина ученика долази из мањих средина), прилика коју су добили да стекну нове пријатеље, па су и истицали како се сјајно друже и због тога радо долазе у школу. Овај одговор је дало 77.8 % анкетираних ученика. Даље, као ствар која им се свиђа они наводе нове предмете – 18.2 % (занимљиво и разноврсно градиво, прилика за стицање нових, проширених знања), наставнике – 4. %

(добро објашњавају, занимљиво предају, добри су према њима, нису строги...Поједини ученици наводе одељењског старешину, одређени предмет, то што имају за сваки предмет другог наставника.

10. Да можеш, шта би променио/ла у петом разреду и зашто?

Највећи број чине ученици који би волели да је градиво мање обимно и да имају мање обавеза, писмених провера и домаћих задатака, као мање часова који краће трају – 38.66%. 20% ученика не би ништа мењало, а 14,66% примедби се односи на опремљеност школе, школски намештај, ужину... Уједно, то су одговори коју су најчешће давани. Неки истичу и да би желели да се одељења нису мешала и да се поједини ученици понашају боље и више међусобно поштују. Неки би променили поједине наставнике, укинули учење неких предмета (биологија), увели више дружења и слободних и ваннаставних активности.

11. Када имам неки проблем, могу да се обратим?



Велика већина ученика даје одговор да увек може да се обрати одељењском старешини, чак 93,9% , а 31,7% да могу и педагогу и психологу. Резултати говоре у прилог да су ученици већ стекли довољно поверења у одељеског старешину, препознали су стручну службу као вид подршке и да се на неки начин осећају безбедно и заштићено.

12. На ЧОС-у бих више болео/ла да разговарамо о...

Као теме о којима би волели да више разговају ченици су највише наводили понашање, правила понашања, о односима једних према другима (23, 56%), затим о проблемима (14, 3%), као и одружењу, интересовањима... (12,41). Интересантно је да ученици опажају важне теме за добро функционисање одељења и уопште живота и рада у школи.Ово свакако могу бити смернице за унапређење рада одељењског старешине, мада се поменуте теме већ садрже у Плану рада тако да ће и бити реализоване у наредном периоду.

На основу прегледа одговора, закључак је да се ученици петог разреда прилично добро прилагођавају на предметну наставу и на изазове које она носи са собом.

Препоруке за даљи рад:

- Континуирана сарадња одељењских старешина, предметних наставника и педагошке службе у праћењу напретка ученика, по потреби укључивање родитеља,
- Праћење постигнућа ученика на класификационим периодима (планирање мера подршке за ученике са недовољним оценама – допунска настава, индивидуални саветодавни рад, рад са ОЗ; мере подршке за талентоване ученике – додатна настава, укључивање и припрема за такмичења),
- Разматрање увођења ученика у рад према ИОП-у уколико имају тешкоће у савладавању програма,
- Развијање самосталности ученика у учењу и извршењу школских обавеза и усмеравање ученика на вршњачку подршку у учењу,
- Укључивање педагошке службе у рад са ученицима који испоље потешкоће у праћењу наставе и учењу, или друге врсте тешкоћа и проблема.

Школски психолог: Маја Вукмановић

ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА НА ПРЕЛАСКУ ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ

Ученици из основне школе, која најчешће представља сигурну, познату средину прелази у средњу школу, односно на виши и захтевнији ниво образовања који није нимало познат ученику, а понајмање сигуран. Са собом носи много неизвесности.

Незавидна ситуација у којој смо се нашли ове школске године због реновирања зграде матичне школе, на неку руку је ишла у прилог ученицима који су наставак школовања планирали у средњој Техничкој школи. Ако ништа, бар су добро упознати са простором у коме ће боравити у наредним годинама школовања.

На крају школске године за два ученика осмог разреда који су наставу пратили по индивидуалном образовном плану, сачињен је индивидуални план транзиције у сарадњи основне и средње школе. Планове су сачињавали тимови које су сачињавали родитељи ученика, одељењске старешина осмог разреда и представници средње школе, будући одељењски старешина, психолог школе. Између осталог планови су предвиђали како упознавање ученика и њихових родитеља са будућим одељењских старешина, професорима, као и размену међу наставницима и стручним сарадницима, као и помоћ око израде педагошког профила ученика.

Координатор тима: Весна Луковић

ИЗВЕШТАЈ О ТРАНЗИЦИЈИ УЧЕНИКА КОЈИ МЕЊАЈУ ШКОЛСКУ СРЕДИНУ

Током ове школске године доселило се укупно 7 ученика односно 3 дечака и девојчице, и то: 3 ученика упети разред (1 дечак и 2 девојчице), 2 ученика у 2. разред (1 дечак и 1 девојчице) и 1 ученик у четврти разред (девојчица), дакле, и то 4 ученика у првом циклусу и 3 ученика у другом циклусу образовања и васпитања.

Све активности су реализоване по плану:

- информисање нових ученика и родитеља о распореду кабинета, учионица,
- распоредом звоњења,
- распоредом часова,
- ритмом радног дана школе,
- кућним редом;

- распоређивање ученика у одређена одељења на основу критеријума.

Прављени су планови адаптације са родитељем ученика пре поласка у школу, упознавање са индивидуалним карактеристикама ученика. Праћење адаптације новопридошних ученика и сарадња са родитељима. Пружање подршке новопридошлом ученику и праћење адаптације у оквиру ученичког колектива. Извештавање одељењског већа о оствареним активностима адаптације и давање препорука за даљи рад.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПОДРШКУ НАДАРЕНИМ УЧЕНИЦИМА

21. и 22.8.2020. одржан је семинар под називом „Даровито дете у школи и шта са њим“, коме је присуствовало 30 наставника и учитеља наше школе. Семинар развија компетенције за подршку развој личности, приоритетна област: Методика рада са децом/ученицима којима је потребна додатна образовна подршка. Аутори и реализатори семинара су биле магистар психологије Данијела Обрадовић и доктор педагошких наука Мира Јовановић. Семинар је од стране полазника оцењен као веома користан јер пружа практична знања и вештине за рад са даровитим ученицима.

На првој седници Наставничког већа формиран је и Тим за подршку надареним ученицима у следећем саставу:

1. Дарија Швоња, професор историје, координатор тима
2. Марија Малешевић, педагог
3. Маја Вукмановић, психолог,
4. Весна Луковић, професор ликовне културе
5. Ивана Петошевић, професор енглеског језика

Тим се састајао квартално. Разматрале су се следеће теме:

- Израда плана и програма рада тима
- Идентификација даровитих ученика
- Образовна решења, тј видови подршке, израда педагошких профила, израда ИОП-а
- Могући начини рада са даровитим, ваннаставне активности, активности у редовној настави, онлајн учење
- Праћење и вредновање напредовања даровитих ученика, израда портфолија ученика
- Извештавање о раду Тима

Током претходне школске године, није израђиван ни један ИОПЗ. Некако је ова година прошла без такмичења из већине предмета, а и рад у измењеним условима узео је свој данак, бар кад су надарени ученици у питању. Измештање из матичне школе, недостатак свог простора, савремених дидактичких средстава утицали су на мотивацију и ученика и наставника, нажалост. Иако се просторни и други услови неће, највероватније изменити ни у наредној школској години, задатак Тима ће бити да оснажи наставнике и ученике, подигне мотивацију на један већи ниво како би се и надареним ученицима пружила адекватна подршка.

Координатор тима Дарија Швоња, професор историје

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ПРОЈЕКТИМА

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА „ПРЕВЕНЦИЈА ОСИПАЊА УЧЕНИКА ИЗ СИСТЕМА ШКОЛОВАЊА“

Применом планираних активности из пројекта Превенција осипања ученика из система школовања, одељењске старешине су обучене о начину попуњавања Инструмента за идентификацију ученика под ризиком од осипања (Инструмент) на већима учитеља, одељењским већима и наставничком већу. Интерним обукама, тим за превенцију осипања ученика из система школовања обучио је наставно особље за израду индивидуалних планова и програма против раног напуштања школовања. Прикупљањем података од учитеља, одељењских старешина, предметних наставника и педагошко психолошке службе, идентификовани су ученици који под ризиком од раног напуштања школовања и донете су одлуке за које ученике ће се израдити индивидуални план и програм превенције напуштања школовања. За те ученике израђени су индивидуални планови и програми против осипања ученика у сарадњи са одељењским старешинама и родитељима ученика. Формиран је Вршњачки тим и Ученички парламент који су учествовали у спровођењу планираних активности. Родитељи ученика који су идентификовани да су под ризиком од раног напуштања школовања, укључени су у израду ИППО и обавештени су и упућени на партнерске установе локалне самоуправе које могу да пруже додатну подршку у спровођењу предложених мера. Едукације родитеља на различите теме (ефикасно учење, изазови адолесценције, превенција болести зависности, насиље и сл.) у циљу подизања капацитета родитеља за адекватније реаговање на изазове васпитања су спровеле одељењске старешине. У реализацију пројекта укључен је и педагошки асистент, који је спроводио мере предвиђене планом и програмом, као и кућне посете ученицима и родитељима из маргиналних група обавештавајући их на тај начин о значају похађања и редовности доласка у школу. 2022. године у Инђији похађан је Програм „Поступање професионалаца/ки у раду са женама жртвама сексуалног и других специфичних облика насиља“ и „Поступање професионалаца/ки у раду са женама из маргинализованих група са искуством насиља“, учесници семинара били су запослени из основних школа, средњих школа, центра за социјални рад, дома здравља и полицијске станице из Инђије и Пећинаца. Програм је садржао: Врсте родно заснованог насиља према женама и специфични облици насиља. Потребе жена жртава специфичних облика родно заснованог насиља - силовања, сексуалног узнемиравања, прогањања и принудног брака. Развој вештина неопходних за рад са женама жртвама специфичних облика насиља. Институционални одговор на родно засновано и специфичне облике насиља према женама. Маргинализоване групе жена. Положај жена са искуством насиља из маргинализованих група. Поступање институција у случајевима насиља према женама из маргинализованих група. Мултисекторска сарадња.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ЗА ЧИСТИЈЕ И ЗЕЛЕНИЈЕ ШКОЛЕ ВОЈВОДИНЕ“

Основна школа "Слободан Бајић Паја" је у школској 2024/2025. години учествовала у пројекту Покрајинске владе под називом „За чистије и зеленије школе Војводине". Циљ пројекта је подизање свести о заштити животне средине, као и подстицање на активности које ће допринети неговању чистијег и зеленијег амбијента у школама и локалним срединама.

2. јуна 2025. године у Покрајинској влади у Новом Саду уручена је награда нашој школи за реализацију овог пројекта.

Активности које су спровођене у склопу пројекта су:

- Сађење и расађивање биљака.
- Прављење зеленог кутка у холу школе.
- Постављење контејнера за одлагање пластичних флаша, старе хартије и кутија за чепове. Традиционално спровођење акције „Чеп за хендикеп“.
- У сарадњи са вртићем направљене су еколошке новине
- Сprovedена је акција прикупљања смећа
- Постављене су кућица за птице и хотели за инсекте
- Постављене су еколошке поруке у двориште школе
- Обележавање Светског дана шума, ластавица, планете Земље, воде, вегетације и паркова.
- Организовање ликовног конкурса везаног за очување животне средине
- У склопу овог пројекта урађен је и пројекат „Шума блиста, шума пева“.

Оставимо будућим нараштајима ЗЕМЉУ ЦВЕЋА, А НЕ СМЕЋА.

Зелени поздрав!

Број деце и запослених у васпитно-образовној установи и број деце и запослених који учествују у Програму:

Укупан број ученика: 721

Укупан број запослених: 100

Укупан број ученика који учествују у пројекту: 137

Укупан број запослених који учествују у пројекту: 16

Реализација едукативних и креативних радионица (за децу/ученике, просветне раднике, родитеље, локалну средину):

Едукативне радионице – приликом садње дрвећа у школском дворишту одржана је едукативна радионица од стране друштвеног сервиса „Шума пева“.

Креативна радионица - на тему побољшање услова за живот људи, екологије и заштите животне средине.

Увођење и вођење еколошке свеске/еколошког дневника

Вођење еко дневника - сваки ученик, од првог до четвртог разреда, је имао задатак да у своју свеску из предмета Свет око нас или Природа и друштво илуструје и напише поступак сађења и расаде биљака и да запише утиске са акције прикупљања смећа. Исти задатак су имали и ученици старијих разреда, од петог до осмог, из предмета Биологија.

Уређење еко кутка

У школи је направљен зелени кутак који се састоји од садница нане, паприке, рузмарина, босиљка, оригана, различитог цвећа. У школском холу постоје контејнери за одлагање пластичних флаша, старе хартије, као и кутија за чепове.

Еколошке новине (зидне, звучне, електронске)

У сарадњи са вртићем и ученицима виших разреда урађене су зидне еколошке новине које се састоје од осам плаката.

Еко патроле

Еко патроле у нашој школи подразумевају дежурне ученике који воде рачуна да двориште школе после великог одмора остане чисто, без смећа.

Уређење простора (на нивоу учионице, школског или дворишног простора)

Шумски кутак - у холу школе, урађен у склопу пројекта „Шума блиста, шума пева”. Плакати везани за еколошке теме, као и теме биљног и животињског света су израђени са ученицима и налазе се у учионицама. У школском холу постоји контејнер за одлагање пластичних флаша, као и кутија за чепове. Редовно спровођење акције сакупљања смећа у школском дворишту. У дворишту школе постављени су хотели за птице и инсекте.

Озелењавање простора (на нивоу учионице, школског или дворишног простора)

Школско двориште обogaђено је са четири нова стабла. У школи је направљен зелени кутак који се састоји од садница нане, паприке, рузмарина, босиљка, оригана, различитог цвећа. О зеленом кутку брину деца (садња, расађивање, заливање...).

Активности везане за рециклирање папира, пластике и другог отпада

У нашој школи се акција „Чеп за хендикеп” спроводи већ 10 година. Њен циљ је очување здраве и чисте животне средине, а хуманитарни карактер ове акције омогућава куповину колича и ортопедских помагала за особе са инвалидитетом. Постоје и контејнери за одлагање пластичних флаша, као и кутија за папир.

Обележавање важних датума

Светски Дан шума
Светски Дан ластавица
Светски Дан планете Земље
Светски Дан воде
Светски Дан вегетације
Европски Дан паркова (планирано за 24. мај)

Организовање наградних конкурса на тему заштите животне средине

У ОШ “Слободан Бајић Паја” организован је ликовни конкурс на тему заштите животне средине. На конкурс су учествовали ученици од првог до четвртог разреда. Награђивани су најбољи радови из сваког разреда. Награда за ученике првог разреда - лектира „Радост деци крила даје” Љубивоје Ршумовић, диплома за најбољи рад. Награда за ученике другог разреда - лектира “Доживљаји мачка Тоше” Бранко Ћопић, диплома за најбољи рад. Награда за ученике трећег разреда - лектира „Бела Грива” Рене Гијо, диплома за најбољи рад. Награда за ученике четвртог разреда - лектира „Очи моје мајке”, диплома за најбољи рад.

Тематске изложбе

У школском холу изложени су радови ученика са конкурса на тему заштите животне средине, као и зидне новине.

Учешће на другим пројектима/конкурсима везаним за ову тему

Пројекат „Шума блиста, шума пева”

- ученици од првог до четвртог разреда су учествовали у овом пројекту. У школском холу је направљен шумски кутак. Овај пројекат је подразумевао обележавање Светског Дана шума и Светског Дана ластавица.

Сарадња са другим установама

Основна школа „Слободан Бајић Паја” је остварила сарадњу са Предшколском установом „Влада Обрадовић Камени”. За потребе овог пројекта осмишљена је еколошка радионица у којој су деца из школе заједно са децом из вртића правила зидне новине.

Медијска пропраћеност активности

Еколошке активности редовно се објављују на сајту и фејсбук страници наше школе. Неке од активности се налазе и на званичном сајту општине Пећинци.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ПОКРЕНИМО НАШУ ДЕЦУ“

Ритам није само за уши – он покреће цело тело! Кроз игру, песму и покрет деца спонтано развијају моторику, равнотежу и координацију. Музика им помаже да науче како да ускладе покрете са звуком, да осете темпо и прате ритам – што директно утиче на развој финих и грубих моторичких вештина. Било да је у питању плес, лупкање у ритму или имитација покрета – музика ангажује и тело и ум.

Већ пет година наша школа успешно сарађује са Културним центром Пећинци на обострано задовољство. Заједно негујемо љубав према музици и подстичемо децу да се активно укључе у музичке активности. Ученици 2. разреда из Доњег Товарника, са својом учитељицом Миленом Харамбашић, негују пројекат „Покренимо нашу децу” – модел А: покрети у ритму.

Кроз овакве активности, ученици су физички активни, уче најлепше нумере класичне музике, сарађују међусобно и имају подршку наставника, а пре свега породице. Уз ритам деца уче да се фокусирају, планирају покрет и реагују у правом тренутку. Заједничким снагама стичемо навике слушања музике, подстичемо доживљај и развијамо способност разумевања музичких порука, као и стваралачко ангажовање у свим музичким активностима.

ИЗВЕШТАЈ О УЧЕШЋУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“, ДОЊИ ТОВАРНИК У МЕЂУНАРОДНОМ ИСПИТИВАЊУ РАЧУНАРСКЕ И ИНФОРМАЦИОНЕ ПИСМЕНОСТИ ИЦИЛС 2023

- Повратна информација о постигнућу ученика - март 2025. године –

Интензивна употреба дигиталних уређаја међу децом и младима је већ добро позната појава, али је такође познато да сама изложеност технологији не води нужно и развоју онога што зовемо дигиталним компетенцијама. Многи ученици користе интернет и дигиталну технологију превасходно за забаву, као „пасивни конзументи”, а ређе их користе као инструменте за учење и креирање дигиталних садржаја или њихово критичко промишљање. Међународно испитивање рачунарске и информационе писмености (ИЦИЛС) као свој примарни задатак има емпиријску процену компетенција ученика осмог разреда да продуктивно користе ИКТ за различите намене, на начине који превазилазе основну употребу ове технологије. Фокус испитивања је на критичком мишљењу младих када проналазе информације, када их креирају и користе за решавање проблема. Општије речено, кроз ИЦИЛС се посматра у којој мери су ученици стекли вештине потребне за одговорно и продуктивно учешће у дигиталном друштву. Ово испитивање пружа, такође, поуздане и упоредиве податке о томе како школе и наставници подржавају развој рачунарске и информационе писмености, док истовремено помаже уочавању глобалних трендова и изазова.

Школске 2022/2023 године, Србија је по први пут учествовала у ИЦИЛС испитивању, у којем је учешће узела и ваша школа као део националног репрезентативног узорка основних школа. У свим школама у испитивању су учествовали ученици случајно изабраног одељења осмог разреда, а упитнике су попуњавали и директори школа, наставници који предају ученицима осмог разреда и ИКТ координатори. Поред теста рачунарске и информационе писмености, ученици у Србији су радили и тест којим се процењује способност ученика да примене алгоритамски начин размишљања.

Циљ овог документа је да вам пружи збирне податке о постигнућима ученика једног одељења осмог разреда из ваше школе које је учествовало у ИЦИЛС 2023 на тестовима за процену рачунарске и информационе писмености и алгоритамског начина размишљања. Ова постигнућа ће бити приказана напореда са просечним резултатима ученика из Србије, међународним ИЦИЛС просеком (просек свих земаља које су учествовале) и појединачним просечним резултатом за неколико изабраних земаља. У циљу боље контекстуализације, резултати који су постигнути у вашој школи биће напореда дати и са постигнућима других школа са територије ваше Школске управе које су учествовале у ИЦИЛС 2023 (без именовања других школа). Приликом тумачења ових података имајте у виду да се ради о постигнућима ученика једног одељења осмог разреда и да методолошки гледано није оправдано резултате генерализовати тако као да одражавају постигнуће целе школе. Релативну позицију ваше школе у поређењу са другим школама или националним, међународним и просеком референтних образовних система треба посматрати само као један од показатеља који би требало да се тумачи у оквиру специфичног образовног контекста и карактеристика ученика који су учествовали у студији. Постигнућа ученика су, по правилу, упливисана бројним факторима који делују са различитих нивоа и на различите начине. Ови подаци, ипак, могу бити корисни за разматрање у којим областима програма потенцијално постоје посебни изазови за ученике и где постоји простор за унапређивање њихових постигнућа. Поред података о постигнућима ученика, приказане су и расподеле одговора на неколико питања на која су, кроз попуњавање упитника, одговарали ученици и

наставници, а која, такође, могу бити корисна наставницима и школи за даље планирање рада.

Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања вам се захваљује на сарадњи и учешћу у студији. Учешћем у међународним испитивањима подржавате прикупљање и анализу великог броја података који доприносе вредновању квалитета, праведности и релевантности образовног система и бољем креирању националних образовних политика. Више података о овој студији можете пронаћи у пропратном резимеу националног ИЦИЛС 2023 извештаја, као и на линковима који су дати на крају овог документа. Питања и коментаре у вези са овим извештајем можете упутити на адресу: kaleksic@ceo.gov.rs

Завод се, такође, захваљује Британском савету на подршци у изради школских ИЦИЛС 2023 извештаја

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ИЦИЛС

ИЦИЛС је скраћеница за међународно испитивање рачунарске и информационе писмености (The International Computer and Information Literacy Study – ICILS). Испитивање спроводи Међународно удружење за евалуацију образовних постигнућа (International Association for the Evaluation of Educational Achievement - ИЕА), организација која се на глобалном нивоу бави анализама образовних постигнућа. Најпознатије студије које долазе из ове организације, а у којима учествује и Република Србија јесу ТИМСС, ПИРЛС, ИЦЦС, ТАЛИС. Значај ових истраживања се огледа у томе што она пружају драгоцене информације о образовним праксама и постигнућима у међународној перспективи, омогућавајући поређења између образовних система и идентификовање области за унапређење унутар система. У том смислу, резултати ових студија имају велики потенцијал да допринесу развоју образовних политика и пракси на националном и међународном нивоу.

Као међународно и компаративно испитивање, ИЦИЛС систематски прати припремљеност ученика осмог разреда за живот у ери дигиталних технологија процењујући њихове способности да користе информационо-комуникационе технологије (ИКТ) за различите сврхе, тако да превазилазе њихову основну употребу.

Испитивање процењује компетенције ученика за продуктивно коришћење ИКТ у овим областима:

Рачунарска и информациона писменост,

Алгоритамски начин размишљања. О ИСПИТИВАЊУ ИЦИЛС 2023

У оквиру ИЦИЛС 2023, у процени рачунарске и информационе писмености учествовало је 35 образовних система. У процени алгоритамског начина размишљања учествовала су 24 образовна система. У складу са успостављеним процедурама, ИЕА је у Републици Србији узорковао 155 школа, њихове директоре и ИКТ координаторе, као и 3.125 ученика и 2.224 наставника. Узорковање је пратило двофазни кластер дизајн, који је подразумевао како случајни избор школа, тако и случајни избор одељења, од свих одељења осмог разреда, чији су сви ученици позвани да учествују у испитивању. Случајан узорак наставника реализован је на популацији наставника који наставу држе у осмом разреду (до 20 наставника по школи).

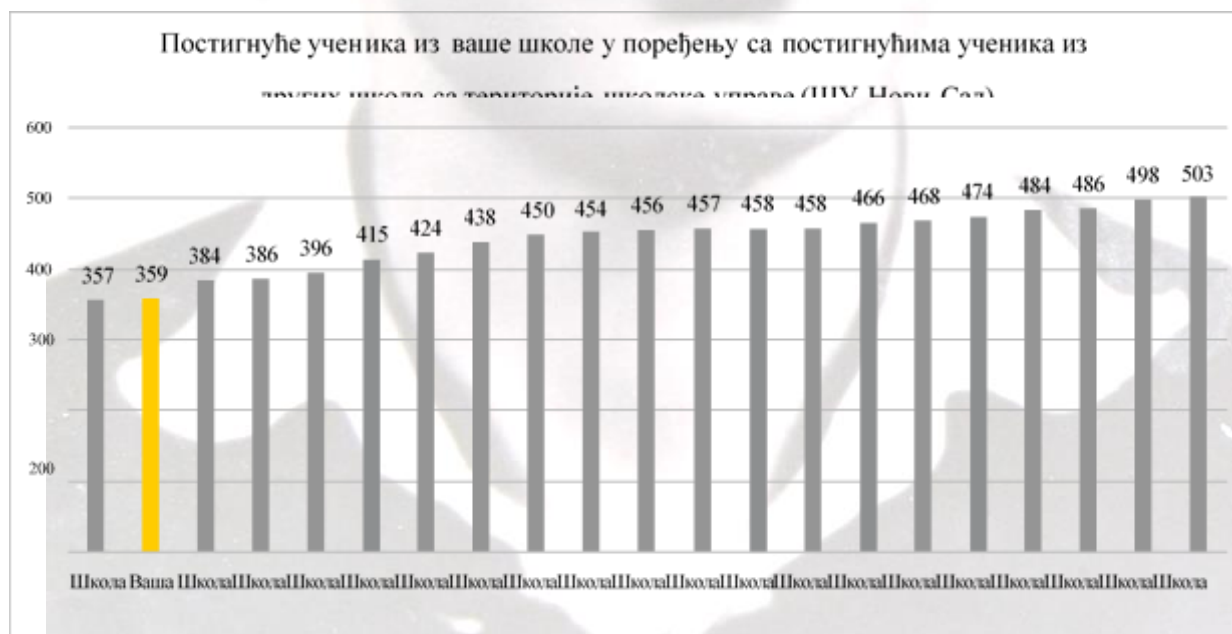
Поред изражавања просечних скорова ученика на ова два теста (у поенима), постигнућа се описују и преко процената ученика који су достигли сваки од четири нивоа постигнућа. Ниво један је најнижи док је ниво четири највиши ниво постигнућа. Ниво два има посебну важност јер представља границу која дефинише ниво самосталности ученика у извршавању задатака као и ниво критичког погледа на коришћење информација из различитих извора.

РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА СКАЛИ РАЧУНАРСКЕ И ИНФОРМАЦИОНЕ ПИСМЕНОСТИ

Укупно 22 ученика једног одељења осмог разреда из ваше школе је учествовало у ИЦИЛС 2023 студији. На графикону који следи приказани су резултати које су постигли ученици ваше школе (жути стубић) и можете их упоредити са националним просеком, просеком ИЦИЛС 2023 и просеком изабраних референтних земаља.



У графичком приказу који следи приказано је постигнуће ученика из ваше школе у поређењу са постигнућима ученика из других школа са територије школске управе којој припадате. Позиција ваше школе је означена жутом бојом.



НИВОИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА: РАЧУНАРСКА И ИНФОРМАЦИОНА ПИСМЕНОСТ

Просечан резултат ваших ученика можете посматрати и преко нивоа постигнућа. У доњој табели дат је кратак опис нивоа према томе која знања и вештине ученици демонстрирају на датом нивоу. Сваки ниво скале описује карактеристике ангажовања ученика у раду на рачунарима у сврху приступања, коришћења и креирања информација, као и комуникације са другима. Ниво одражава различите аспекте развоја ученика, при чему је кључна карактеристика степен аутономије који ученици показују у коришћењу рачунара. На нижим нивоима (испод првог, први и други ниво), ученици се ослањају на експлицитна упутства за извршавање софтверских команди. На вишим нивоима писмености ученици могу да користе широк спектар софтверских алата за одабир и прилагођавање информација ради побољшања квалитета и јасноће комуникације са другима, без или уз минимално вођење од стране других.

Поређењем просечног постигнућа ваших ученика са распонима резултата који одговарају различитим нивоима, можете закључити којем нивоу припада њихов просечан резултат. Треба имати у виду да се резултати испод другог нивоа не могу сматрати задовољавајућим. За ученике који нису достигли други ниво писмености можемо рећи да немају задовољавајуће дигиталне компетенције које су потребне за ефикасно, ефективно и сигурно коришћење дигиталних технологија у школи и ван ње. Други ниво рачунарске и информационе писмености се сматра минималним стандардом за ефикасно коришћење дигиталних алата у образовању и за омогућавање појединцима да доносе информисане одлуке у дигиталној ери.

НИВО	Опис нивоа (која знања, вештине ученици демонстрирају на овом нивоу)
Испод нивоа ЈЕДАН (мање од 408 поена)	Ученици захтевају експлицитна упутства (корак по корак) да би извршили једноставне радње, попут кликтања на линк. Тешко могу да обављају мало сложеније секвенце, нпр. прелазак између апликација, чак и када добију циљане инструкције.
Ниво ЈЕДАН - основне вештине (од 408 до 492 поена)	Ученици изводе основне оперативне вештине и имају основно разумевање коришћења рачунара као алата за извршавање једноставних задатака.
Ниво ДВА - постоји потреба за подршком (од 493 до 576 поена)	Ученици могу да користе рачунаре под упутствима за извођење основних задатака прикупљања и управљања информацијама, као и за креирање једноставних дигиталних продуката.
Ниво ТРИ - независност и аутономија (од 577 до 661 поена)	Ученици демонстрирају способност да самостално раде са рачунарима на задацима прикупљања и управљања информацијама, и показују разумевање основних правила дизајна информација.
Ниво ЧЕТИРИ - прецизност, јасноћа (662 поена и више)	Ученици бирају најрелевантније информације које ће користити за комуникационе сврхе, оцењују њихову корисност, кредибилитет и поузданост, и креирају дигиталне продукте који су прилагођени дигиталним ресурсима на начине који чине информације доступнијим циљаној публици.

ПОСТИГНУЋА НА ИЗАБРАНИМ ЗАДАЦИМА

У овом делу биће приказани примери задатака и подаци о томе колико су ученици ваше школе били успешни у њиховом решавању. Реч је о релативно малом броју задатака који су постали јавно доступни. Већи број задатака није јавно доступан, зато што ће се они поново користити у наредним ИЦИЛС испитивањима.

Потребно је, такође, имати у виду да нису сви ученици решавали исте задатке, из одређених методолошких и практичних разлога. Стога се разликује број ученика који су решавали конкретни задатак и укупан број ученика који су радили тест. Сврха приказивања ових података је да илуструје са којим задацима су ученици имали више или мање успеха, која знања и вештине им представљају веће изазове и где је простор где се може појачати или прилагодити рад како би будуће генерације ученика имале више успеха.

Задаци су у оквиру модула приказани хронолошким редом како су и ученици имали прилике да их виде и решавају, по правилу од лакших ка тежим. Испод сваког задатка, налази се табела у којој је приказано ком броју ученика је додељен задатак (колико њих је у принципу имало прилику да га решава) и колики број ученика је остварио један поен. Ученици који нису добили поен на задатку значи да га или нису тачно решили (тако да нису добили поен), или нису дали решење (немају одговор) или нису стигли до задатка (нису га отворили). Због поједностављивања приказа, ови детаљнији подаци нису представљани у табелама испод задатака.

Модул Дисање

Тест рачунарске и информационе писмености

Овај модул се састојао од неколико мањих задатака и једног великог задатка. Овде ће бити приказани подаци само за мање задатке, с обзиром на то да је скоровање великог задатка подразумевало оцењивање према већем броју критеријума, што се овде, због ограниченог простора, не може представити довољно прецизно.

Модул Школски излет

Тест рачунарске и информационе писмености

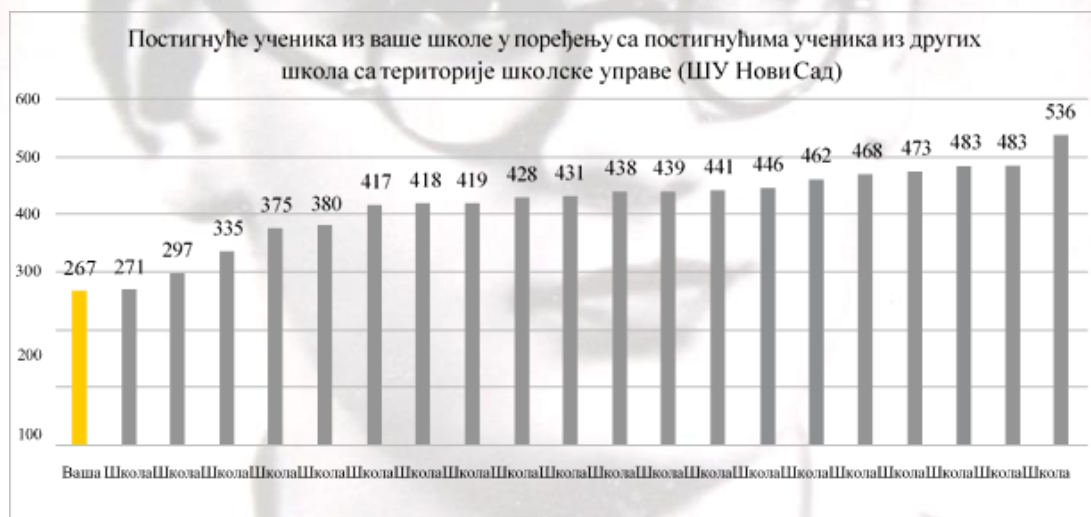
Овај модул се састојао од неколико мањих задатака и једног великог задатка. Овде ће бити приказани подаци само за мање задатке, с обзиром на то да је скоровање великог задатка подразумевало оцењивање према већем броју критеријума, што се овде, због ограниченог простора, не може представити довољно прецизно.

РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА СКАЛИ АЛГОРИТАМСКОГ НАЧИНА РАЗМИШЉАЊА

Укупно 22 ученика једног одељења осмог разреда из ваше школе је учествовало у ИЦИЛС 2023 студији, на тесту алгоритамског начина размишљања. На графикону који следи приказани су резултати које су постигли ученици школе (жути стубић) и можете их упоредити са националним просеком, просеком ИЦИЛС 2023 и просеком референтних земаља.



У графичком приказу који следи приказано је постигнуће ученика у поређењу са постигнућима ученика из других школа са територије школске управе којој припадате. Позиција ваше школе је означена жутом бојом.



НИВОИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА: АЛГОРИТАМСКИ НАЧИН РАЗМИШЉАЊА

Просечан резултат ваших ученика можете посматрати и преко нивоa постигнућа. У доњој табели дат је кратак опис нивоa према томе која знања и вештине ученици демонстрирају на датом нивоу. Описани су типични начини на које ученици који раде на одређеном нивоу демонстрирају своју компетентност. Сваки ниво скале описује карактеристике ангажовања ученика у раду са рачунарима ради концептуализације проблема и операционализације решења. На доњем крају скале, ученици показују разумевање образаца и једноставних секвенци, следе експлицитна упутства за модификовање сегмената кода и постепено напредују ка условном доношењу одлука. Како напредују, користе симулације да би схватили међузависности између компоненти проблема. На највишем нивоу скале, ученици демонстрирају разумевање широког спектра концепата алгоритамског начина размишљања и врста команди, ефективно примењујући апстракције за решавање проблема из реалности и стварајући прецизна решења која испуњавају специфичне захтеве.

Поређењем просечног постигнућа ваших ученика са распонима резултата који одговарају различитим нивоима, можете закључити којем нивоу припада њихов просечан резултат. Треба имати у виду да се резултати испод другог нивоа не могу сматрати задовољавајућим.

Други ниво алгоритамског начина размишљања представља граничну линију која описује низак ниво компетенција који указује на то да ученици имају ниско разумевање концепта алгоритамског начина размишљања што утиче на њихову способност да ефикасно решавају проблеме и указује на ограничену самосталност у решавању проблема. У овом контексту, ограничена самосталност означава потребу за подршком и вођењем уз инструкције како би се разумели основни концепти. Ови ученици имају низак ниво критичких вештина разматрања и процене информација и коришћења података за алгоритамско решавање проблема и вредновање решења.

НИВО	Опис нивоа (која знања, вештине ученици демонстрирају на овом нивоу)
Испод нивоа ЈЕДАН (испод 330 поена)	Ученици показују сасвим базичне интеракције са апликацијом и могу да изведу само најосновније задатке, као што је коришћење апликације путем превлачења одређених елемената и одабира одређених функција.
Ниво ЈЕДАН- основно поређење (од 331 до 440 поена)	Ученик препознаје логичку повезаност са основним концептима алгоритма.
Ниво ДВА - структурисано решавање проблема (од 441 до 550 поена)	Ученик демонстрира способност да се бави различитим структурисаним алгоритамским проблемима.
Ниво ТРИ - интегрисано решавање проблема (од 551 до 660 поена)	Ученик се бави проблемима који обухватају различите алгоритамске концепте. Може да тумачи сценарије проблема и објасни примену основних елемената решавања проблема.

ПОСТИГНУЋА НА ИЗАБРАНИМ ЗАДАЦИМА

У овом делу биће приказани примери задатака и подаци о томе колико су ученици ваше школе били успешни у њиховом решавању. Реч је о релативно малом броју задатака који су постали јавно доступни. Већи број задатака није јавно доступан, зато што ће се они поново користити у наредним ИЦИЛС испитивањима.

Потребно је, такође, имати у виду да нису сви ученици решавали исте задатке, из одређених методолошких и практичних разлога. Стога се разликује број ученика који су решавали конкретни задатак и укупни број ученика који су радили тест. Сврха приказивања ових података је да илуструје са којим задацима су ученици имали више или мање успеха, која знања и вештине им представљају веће изазове и где је простор где се може појачати или прилагодити рад како би будуће генерације ученика имале више успеха.

Задаци су у оквиру модула приказани хронолошким редом како су и ученици имали прилике да их виде и решавају, по правилу од лакших ка тежим. Испод сваког задатка, налази се табела у којој је приказано ком броју ученика је додељен задатак (колико њих је у принципу имало прилику да га решава) и колики број ученика је остварио један или више поена (у зависности од самог задатка). Ученици који нису добили ни један поен на задатку значи да га или нису тачно решили (тако да нису добили поен), или нису дали решење (немају одговор) или нису стигли до задатка (нису га отворили). Због поједностављивања приказа, ови детаљнији подаци нису представљени у табелама испод задатака.

Модул *Аутоматизовани аутобус*

Тест алгоритамског начина размишљања

Овај модул се састојао од неколико мањих задатака и једног великог задатка у коме се користи симулатор.

Модул *Пољопривредни дрон*

Тест алгоритамског начина размишљања

Овај модул се састојао од неколико мањих задатака

САМОПРОЦЕНА И СТАВОВИ УЧЕНИКА

Поред теста, ученици су попуњавали и упитник који је садржао питања о њиховим искуствима и праксама коришћења рачунара и ИКТ за обављање различитих задатака у школи и ван ње, као и њиховим ставовима према коришћењу рачунара и ИКТ. За потребе овог извештаја посебна пажња је посвећена ученичкој самопроцени коришћења ИКТ и ставовима у вези са употребом ИКТ. Одговори на ова ученичка питања вам могу помоћи да боље разумете перспективу ученика ваше школе који су учествовали у ИЦИЛС 2023. Размислите да ли би и други ученици ваше школе имали овакве ставове? Шта мислите да доприноси оваквом ученичком само-опажању? У којој мери су сагласне ове процене ученика и објективни показатељи њихових постигнућа? Како се могу користити добијени налази за унапређивање рада са ученицима?

Питање на које су ученици одговарали у упитнику је „Колико добро можеш да урадиш сваки од наведених задатака када користиш ИКТ?“



ИКТ задаци	Веома добро	Умерено добро	нисам радио/ла, али могао/ла бих да смислим како то да урадим	Мислим да не бих могао/ла ово да урадим
Уређивање дигиталне фотографије или друге графичке слике	7	3	0	1
Писање или уређивање текста за потребе учења	4	4	2	1
Тражење релевантне информације за школски пројекат на интернету	4	3	2	0
Израда или уређивање веб-странице	5	2	1	1
Промена подешавања на уређају тако да одговара твојим потребама и склоностима	4	4	2	0
Израда мултимедијалне презентације (са звуком, сликама или видео-записом)	4	4	2	0
Унос текста, постављање слике или видео-записа на профил на друштвеном медију	5	4	1	1
Уметање слике у документ или поруку	3	5	2	0
Инсталирање програма или апликације	4	4	2	0

Процена да ли се може веровати информацијама које су пронађене на интернету	4	4	1	1
Коришћење програмског језика заснованог на тексту (нпр. Python) за стварање једноставног рачунарског програма	4	3	3	0
Коришћење визуелног програмирања (нпр. Scratch) за стварање једноставног рачунарског програма	3	6	2	0
Проналажење оригиналних извора информација о којима се говори у чланку на интернету, ако УРЛ адреса није наведена	5	3	1	1



Питање на које су ученици, такође, одговарали у упитнику је: „У којој мери се слажеш или не слажеш са следећим тврдњама о ИКТ и друштвеној заједници?“

Тврдње о ИКТ и друштвеној заједници	Потпуно се слажем	Слажем се	Не слажем се	Уопште се не слажем
Напредак у области ИКТ обично побољшава услове живота људи ИКТ нам помаже да боље разумемо свет	3	8	0	0
Коришћење ИКТ чини људе изолованијим у друштву	3	6	1	1
Са више ИКТ биће мање радних места	2	7	0	1
Људи проводе превише времена користећи ИКТ	2	7	1	0
ИКТ је драгоцен за друштво	2	7	0	1
Напредак у области ИКТ доноси многе друштвене користи	1	7	1	1
Коришћење ИКТ може бити опасно по здравље људи	3	6	1	2

Ученици су одговарали и на следеће питање: „У којој мери се слажеш или не слажеш са следећим тврдњама о ИКТ и школи?“

Тврдње о ИКТ и школи	Потпуно се слажем	Слажем се	Не слажем се	Уопште се не слажем
Боље учим када користим ИКТ на часовима у школи него када не користим ИКТ на часовима	3	5	1	1
Коришћење ИКТ у школи чини учење забавнијим	1	6	3	1
После средње школе желео/ла бих да на студијама учим предмете везане за ИКТ	3	5	2	1
Надам се да је коришћење ИКТ веома важан део мог будућег посла	3	4	2	1
Надам се да мој будући посао укључује програмирање	1	6	2	0
Учење о томе како да користим ИКТ апликације помоћи ће ми да радим посао који ме интересује	2	6	2	0
Важно је да ученици науче како да користе ИКТ у школи	3	5	1	1
Учење како да ефикасно користим ИКТ помоћи ће ми да добијем добро плаћен посао	2	5	2	1
Важно је да ученици уче програмирање у школи	2	5	2	1
За ученике је важно да буду у току са променама у области ИКТ	2	9	1	0

ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ НАСТАВНИКА

Упитником за наставнике прикупљене су разноврсне информације о њиховом радном искуству, перцепцији ИКТ у школи, њиховој употреби у наставним активностима, лидерству усмереном на употребу технологије унутар школе и искуствима у вези са стручним усавршавањем из области примене дигиталних технологија у настави. Упитник је попуњавало 9 наставника школе који су предавали ученицима осмог разреда који су учествовали у ИЦИЛС 2023. За потребе овог извештаја биће представљени одговори на питања у везу са професионалним усавршавањем запослених, што може бити од помоћи школи за даље планирање у овој области.

	Колико често сте учествовали у активностима професионалног усавршавања које се односе на следеће области у последње две године?			Да ли ће вам у будућности бити потребно усавршавање у некој од наведених области?	
	Нисам учествовао/ла у овим активностима	Учествовао / ла сам једном	Учествовао / ла сам више од једног пута	Потребно ми је више професионалног усавршавања у овој области	Није ми потребно професионално усавршавање у овој области
Употреба апликација за повећање продуктивности (нпр. софтвер за израду презентација, коришћење интернета, апликације за израду табела, процесуирање речи итд.)	2	4	2	1	7
Употреба специјализованих дигиталних ресурса За наставу и учење	4	2	2	2	6
Употреба ИКТ у раду са ученицима којима је потребна додатна подршка или који имају потешкоће у учењу	4	1	3	2	6
Како користити ИКТ за подршку персонализованом учењу ученика	4	1	3	3	5
Управљање социјалним проблемима са којима се ученици суочавају када користе ИКТ за комуникацију са другима (нпр. дигитално насиље)	2	2	4	3	5

Унапређивање компетенција ученика за вредновање поузданости информација на интернету	3	3	2	3	5
Унапређивање компетенција ученика да препознају различите обмане на интернету (нпр. лажне вести, лажне фотографије и сл.)	3	3	2	3	5
Употреба визуелних платформим за кодирање у процесу наставе и учења (нпр. Lego, Kodu, Alice, GameMaker, Scratch, Mindstorms)	5	2	1	2	6
Интегрисање ИКТ у процес наставе и учења	2	5	1	3	5

УМЕСТО ПРЕПОРУКА ЗА ШКОЛУ

Препоруке засноване на налазима ИЦИЛС 2023 испитивања на нивоу целокупног узорка школа у Србији, као и на резултатима других истраживања и анализа доступним за домаћи контекст доступне су у публикацији *ИЦИЛС 2023 Мађународно испитивање рачунарске и информационе писмености - Извештај за Републику Србију* (одељак *Наредни кораци*, стр. 94).

У овом извештају осврнућемо се на феномен континуирано високих постигнућа у ИЦИЛС испитивању која остварују ученици који долазе из образовног система Чешке Републике.

Од инспирација из Чешке Републике...

Образовни систем Чешке најбоље је позициониран европски образовни систем у ИЦИЛС 2013 и ИЦИЛС 2023 испитивањима.

Чешка је средњоевропска држава са идентичним индексом развоја ИКТ који има Србија. Ове две земље имале су сличне историјске, политичке и економске путеве у 20. веку који су утицали на развој њихових образовних система. Илустрација планирања, организације и спровођења развоја рачунарске и информационе писмености који следи представиће мере којима се Чешка водила све до 2021. године, односно до почетка постепеног спровођења велике курикуларне реформе у области учења рачунарске и информационе писмености и алгоритамског размишљања. Ефекти ове реформе очекујусе тек у наредним ИЦИЛС студијама.

Концепт учења информатике учесника у ИЦИЛС 2023 испитивању подразумевао је учење информатике само у једном разреду другог циклуса основног образовања. Основне школе у Чешкој имале су могућност да самостално одлуче у ком разреду ће подучавати информатичке садржаје. Дакле, није било униформног приступа. Програмом наставе и учења били су предвиђени две области и исходи:

Проналажење информација и комуникација

Очекивани исходи учења:

- ✓ Ученик проверава веродостојност информација и извора информација, процењује њихову релевантност и међусобну повезаност.

Обрада и коришћење информација

Очекивани исходи учења:

- ✓ Ученик спроводи обраду текста, слике и табела и користи одговарајуће апликације;
- ✓ примењује основна естетска и типографска правила за рад са текстом и сликама;
- ✓ ради са информацијама у складу са законима о интелектуалној својини;
- ✓ користи информације из различитих извора и процењује једноставне односе између података;
- ✓ обрађује и презентује информације на нивоу корисника у текстуалном, графичком и мултимедијалном формату.

Интересантно је да прописани курикулум у Чешкој не прецизира који облик треба да има одређени предмет који се изучава у школама, како он треба да се зове или у ком разреду треба да се предаје. За то су одговорне саме школе које, у складу са курикулумом, израђују посебан школски програм по коме се настава одвија.

С обзиром на то да је број обавезних часова информатике у другом циклусу основног образовања био мали (око 34), значајан број школа прибегавао је „појачавању“ наставе информатике коришћењем такозване *расположиве расподеле времена* или укључивањем информатичких садржаја у друге обавезне изборне предмете. Информатике је у курикулуму окарактерисана не само као средство за постизање основног нивоа информатичке писмености, већ се њена примена посматра и као саставни део свих других образовних области. Међутим, остале образовне области у ограниченој мери одражавају област информатике.

...до активности у својој школи

- Наш колектив проводи Селфи самовредновање;
- На основу Селфи школског извештаја креирали смо дигитални сегмент Развојног плана установе;
- Дефинисали смо краткорочни акциони план који доприноси развоју дигиталног образовања у нашој школи;
- Наши ученици примењују технологију у оквиру скоро свих наставних предмета и то њиховим информатичким знањима даје смисао;
- У нашој школи реално оцењујемо знање из информатике;
- Нудимо ученицима изборни предмет који додатно јача њихове дигиталне компетенције.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Записник са прве седнице савета родитеља, одржане 14.09.2024. у 8.00 часова и следећим

дневним редом:

1. Доношење одлуке о конституисању Савета родитеља – избор председника и заменика председника за школску 2024/25.годину
2. Доношење Пословника о раду Савета родитеља за школску 2024/25.годину
3. Избор представника Савета родитеља и његовог заменика у локални Савет родитеља
4. Упознавање са Правилником о календару васпитно-образовног рада за основне школе на територији АПВ
5. Избор осигуравајуће куће за осигурање ученика у школској 2024/25. години
6. Извештај о самовредновању рада школе за школску 2023/24.годину
7. Разматрање Годишњег извештаја о раду школе за школску 2023/24.годину
8. Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2024/25.годину
9. Разматрање Годишњег извештаја о реализацији Развојног плана школе за школску 2023/24
10. Разматрање плана о реализацији екскурзија и наставе у природи, одређивање висине накнаде за бригу о деци
11. Упознавање са Правилником о мерама, начину и поступцима заштите и са планом спровођења радионица у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ за прво полугодиште школске 2024/25.године
12. Упознавање са Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у ОШ у школској 2024/25.години (оперативни план рада школе у измењеним условима)
13. Питања и предлози

Записник са друге седнице савета родитеља, одржане 17.03.2025. у 13.00 часова и следећим

дневним редом:

1. Обавештење о избору уџбеника за школску 2025-26.годину за 3. и 7. разред
2. Разно

Записник са треће седнице савета родитеља, одржане 24.04.2025. у 13.00 часова и следећим

дневним редом:

1. Доношење одлуке о прослави матурске вечери ученика осмог разреда
2. Разно

Записник са четврте седнице савета родитеља, одржане 26.06.2025. у 13.00 часова и следећим

дневним редом:

1. Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта шк.2024/25.
2. Извештај са реализованих екскурзија
3. Обавештење о уџбеницима
4. Разно

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Осамнаеста седница Школског одбора, 12.09.2024.године ,са почетком у 12:00 и следећим

Дневним редом:

1. Усвајање записника са седамнаесте седнице Школског одбора;
2. Усвајање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за 2023.-24. год.
3. Усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2023-24.
4. Усвајање Оперативног плана рада док траје реконструкција школске зграде
5. Усвајање Оперативног плана рада стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника за школску 2024-25.
6. Разно

Деветнаеста седница Школског одбора 2.12.2024.год. са почетком у 10:00 и следећим

Дневним редом:

1. Усвајање записника са осамнаесте седнице Школског одбора;
2. Усвајање измене Финансијског плана за 2024. год.
3. Усвајање предлога Финансијског плана за 2025.г.
4. Разно

Двадесета седница Школског одбора, дана 06.02.2025.год. са почетком у 12:00 часова и следећим

Дневним редом:

1. Усвајање записника са деветнаесте седнице Школског одбора.
2. Усвајање финансијског плана за 2025.годину
3. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта школске 2024-25.године
4. Усвајање извештаја о раду директора школе за период од августа 2024.до фебруара 2025. Године
5. Извештај о раду Тима за развојно планирање за прво полугодиште шк.2024-25.г.
6. Усвајање предлога Решења за коришћење другог дела годишњег одмора за директора школе
7. Разно

Двадесет прва седница Школског одбора, дана 27.02.2025.г. са почетком у 10,30 часова и следећим

Дневним редом:

1. Усвајање записника са двадесете седнице Школског одбора
2. Усвајање завршног рачуна за календарску 2024.годину
3. Доношење одлуке о покретању активности у вези реализације пројекта: „Конкурисање за финансирање и суфинансирање израде техничке документације за

потребе установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине за 2025.

4. Разно

Двадесет друга седница Школског одбора, дана 14.03.2025.г. са почетком у 10,00 часова и следећим

Дневним редом:

1. Усвајање записника са двадесет прве седнице Школског одбора.
2. Усвајање предлога о прихватању школског простора Техничке школе „Миленко Веркић Неша“ на коришћење за потребе извођења наставе ОШ „Слободан Бајић Паја“ до 31.08.2027.г.
3. Усвајање предлога Анекса уговора о раду за директора школе – промена коефицијента
4. Разно

Двадесет трећа седница Школског одбора, дана 03.06..2025.г. са почетком у 10,00 часова и следећим

Дневним редом:

1. Усвајање записника са двадесет друге седнице Школског одбора;
2. Избор ђака генерације за школску 2024-25.годину
3. Предлог комисије за бодовање технолошких вишкова
4. Разно

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

Секретар обавља све управне, нормативно - правне и административне послове који су неопходни да би школа функционисала.Током протекле школске 2024/2025. године, радио је по Плану рада, а који је садржан у Годишњем плану рада школе.

Осим послова наведених у Плану, секретар је обављао и послове који нису наведени у Плану, дакле, много више посла је одрађено него што је планирано. Разлог томе је врло динамичан рад законодавца, а што је последица промена кроз које пролази наше друштво, па самим тим и ми као установа.

Секретар школе је радио на следећим јавним набавкама:

- Радови на реконструкцији учионице;
- Ревизија пројектне документације;
- Набавка електричне енергије;
- Набавка ђачке ужине;
- Набавка дрва за огрев;
- Осигурање имовине и запослених;
- Набавка услуга-израда стручног мишљења (кровна конструкција)
- Набавке услуге и то: Стручни надзор над извођењем радова на уградњи унутрашње гасне инсталације у зградама 1 и 2 подручне школе у Суботишту.
- Набавка пакетића за децу

Секретар школе: Марија Катић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

СЕПТЕМБАР – Организација почетка наставе. Дочек првака и петака. Дистрибуција уџбеника ученицима у матичној школи и подручним одељењима. Обилазак подручних одељења. Припрема смена и прављење замена у договору са дежурним и предметним наставницима. Формирање Савета родитеља од предложених чланова по одељењима. Припрема обележавања Дечје недеље, присуство састанку у Општини у вези са програмом активности. Помоћ око учешћа везаним за наградне конкурсе за ученике. Израда плана за „Дан отворених врата“ за родитеље у сарадњи са учитељима и предметним наставницима и истицање на огласној табли школе. Састанак са представницима МУП Сремска Митровица и полицијске станице Пећинци око наставка пројекта „Безбедност деце у саобраћају“ и „Пажљивка“.

ОКТОБАР – Припрема састанка Педагошког колегијума. Организација прикупљања добровољних прилога за разне хуманитарне акције. Учешће у активностима обележавања Дечје недеље. Организација замене одсутних наставника. Организација рада Савета родитеља. Учешће у комисији за јавне набавке везаним за избор агенције за екскурзије и школе у природи. Организација одласка ученика на Сајам књига у Београд. Покретање акције прикупљања електронског отпада. Укључивање у организацију заједничке седнице Ученичких парламената све три основне школе и средње техничке школе. Организација ликовне колоније у Доњем Товарнику. Сарадња са друштвеном средином и Домом здравља Пећинци (систематски прегледи ученика код педијатра, физијатра и стоматолога). Помоћ у организовању јесењег кроса, а све у склопу Дечје недеље. Индивидуални разговори са ученицима и родитељима и решавање спорова и сукоба. Састанак са представницима тимова и административним радником из рачуноводства у вези са прављењем плана активности за следећу календарску годину у вези са потребама да би се могле остварити те активности. План потреба за календарску 2026. г. за такмичења (школско, општинско и окружно). Организација семинара и осталих облика стручног усавршавања. Наставак хуманитарне акције „Чеп за хендикеп“. Помоћ новопридошлим колегама.

НОВЕМБАР – Учешће у реализацији Одељењских већа, Актива учитеља и Наставничког већа за крај првог класификационог периода. Реализација административних послова. Сарадња са друштвеном средином и локалном самоуправом. Сарадња са Културним центром око организовања „Мини-Тини“ феста, као и осталих заједничких активности које укључују ученике наше школе. Прављење распореда за одсутне наставнике. Разговори са родитељима и ученицима. Учешће у раду Тима за развој школског програма, Тима за заштиту деце од злостављања и занемаривања и Активу наставника српског језика. Сарадња са Заводом за јавно здравље Сремска Митровица поводом ликовно-литерарног конкурса на тему „Здрава храна“ у коме су право учешћа имали малишани из предшколских установа и ученици Основних школа на територији сремскомитровачког округа. Организација семинара.

ДЕЦЕМБАР – Сарадња са Домом здравља (систематски прегледи педијатра, офталмолога, физијатра, реализација трибине о АИДС за ученике седмог и осмог разреда), Културним центром (Новогодишња позоришна представа) и Црвеним крстом Пећинаца (покретање хуманитарне акције прикупљања одеће, обуће и школског прибора за материјално угрожене, „Чеп за хендикеп“). Реализација административних послова. Замена одсутних наставника. Пружање помоћи млађим колегама. Организовање општинског такмичења из математике од 3. до 8. разреда. Учешће у реализацији Одељењских већа и Наставничког већа на полугодишту. Распоред часова допунске, додатне и припремне, на распусту. Сарадња са

Комисијом за културну и јавну делатност школе у припреми свечане академије поводом обележавања школске славе Светог Саве. Учешће у раду Бачког парламента. Индивидуални разговори са ученицима и решавање спорова и сукоба.

ЈАНУАР – Учешће у организацији приредбе поводом Светог Саве. Договор око организовања спортских такмичења и смотре рецитатора. Организовање замене за одсутне наставнике.

ФЕБРУАР – Учешће у комисијама за организацију и организација школских такмичења. Анализа приредбе за Светог Саву са Комисијом за културну и јавну делатност. Организација замена одсутних наставника и учешће на заменама. Обавештења о наградним конкурсима за Пећинце и подручна одељења.

МАРТ – Учешће у припреми и реализацији пробног тестирања за малу матуру ученика осмог разреда. Учешће у комисији Тима за развој школског програма. Учешће на састанку Ученичког парламента. Организација замена часова. Праћење рада дежурних ученика и помоћ у раду.

АПРИЛ – Прегледање електронског дневника рада. Обележавање Међународног дана Рома, помоћ педагошком асистенту за реализацију активности ученика из ромских породица. Комуникација са подручним одељењима и обавештавање о даљим корацима везаним за реализацију наставе. Свакодневно праћење здравственог стања наших ученика. Помоћ локалној самоуправи за реализацију једнодневног излета на језеро „Сремска оаза“ у Суботишту и Ловачком дому у Доњем Товарнику за ученике од 1-4. разреда из матичне школе и подручних одељења. Организација спортског турнира и ускршње аукције јаја, сав приход у хуманитарне сврхе. Учешће у организацији „Спортске игре младих“.

МАЈ – Административни послови. Прикупљање и обрада докумената за бесплатне уџбенике. Учешће у организацији бројних активности поводом обележавања Дана општине Пећинци (спортски турнири, позоришне представе, ликовни и литерарни конкурси, ликовна колонија). Тематско планирање „Недеља сећања и заједништва“. Помоћ учитељима четвртог разреда у реализацији и сачињавању извештаја везаним за транзицију ученика четвртог разреда при преласку у пети разред и предметну наставу, као и предшколаца из вртића при поласку у први разред.

ЈУН – Одељењска већа осмог разреда и одељењска већа од првог до седмог разреда за крај другог полугодишта и наставничка већа за крај другог полугодишта. Реализација административних послова. Помоћ у организацији обележавања Дана школе, реализацији завршног испита, заказивања лекарских прегледа за поједине образовне профиле итд. Учешће у комисијском раду за полагање разредног испита за два ученика.

Помоћник директора: Слађана Бујица

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

I Област: РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ШКОЛИ

Стандарди:

1.2.1. Развој културе учења

1.2.2. Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика

1.2.3. Развој и осигурање квалитета наставног и васпитног процеса у школи

1.2.4. Обезбеђење инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу

1.2.5. Праћење и подстицање постигнућа ученика

Школска 2024/2025.г. је започела 2.9.2024.г. у складу са Правилником о календару васпитно-образовног рада школе за школску 2024/2025.г. Настава се одвија по израђеном распореду часова за школску 2024/2025. годину, у трајању од 45 минута. Основна школа у Пећинцима и даље користи простор Средње техничке средњом школе „Миленко Веркић Неша“ у Пећинцима са којом ће по добијању сагласности од Покрајинске владе бити потписан уговор о коришћењу простора без закупа. Ове школске године није покренут продужени боравак за ученике 1. и 2. разреда матичне школе у Пећинцима, због проблема са простором, мада се планира анкетирање родитеља при упису за први разред за наредну школску годину.

Услед почетка радова на реконструкцији зграде матичне школе у Пећинцима и немогућности реализације наставног процеса у нашим просторијама, Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе је израдио предлог Оперативног плана реализације наставе и ваннаставних активности у ванредним околностима за школску 2024/25.г. Већи број одељења и запослених су пресељени у просторије средње Техничке школе „Миленко Веркић Неша“, а три одељења млађих разреда у просторије подручне школе у Суботишту. Дана 29.08.2024. године, Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе и Педагошки колегијум доносе Оперативни план рада школе који се усваја на седници Наставничог већа и Школског одбора 12.9.2024.г. Са новим начином организације и реализације наставе у ОШ „Слободан Бајић Паја“, у Пећинцима упознати су родитељи и ученици кроз обавештења на сајту и фејсбук профилу школе, као и путем родитељски састанака и вибер група. Саставни део оперативног плана рада је и начин и садржаји реализације наставе физичког и здравственог васпитања услед радова и немогућности коришћења физкултурне сале.

Извођач радова је оградио у потпуности школску зграду и школско двориште тако да нико нема приступ месту где се изводе радови, а кроз књигу обавештења смо упозорили ученике да се не сме прилазити градилишту. Настава се у Пећинцима одржава у просторијама техничке школе за шта смо тражили сагласност од Управе за имовину АПВ за ову школску годину. Дакле, радимо у истим просторијама у две смене, тако да су исти услови за ђаке обе школе.

У складу са Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања формирано је 45 одељења и то 29 одељења разредне наставе и 16 одељења предметне наставе.

Ужина се и даље припрема у просторијама Предшколске установе „Влада Обрадовић Камени“ Пећинци, а послужује се у ходнику школе.

У свим школским објектима се поштују се и даље прописане епидемиолошке мере на основу Плана мера и упутстава Лица задуженог за безбедност и здравље на раду, а на основу Закона о безбедности и здравља на раду и Правилника о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној околини.

Планирање и припремање образовно-васпитног рада наставници раде електронски, а педагог сачињава базу годишњих и месечних планова рада.

Први дан школске године у свим школама је организован свечани пријем првака, који су дочекани пригодним програмом старијих ученика, том приликом представници локалне самоуправе су ђацима поделили поклон ранчеве и уџбенике за први разред. Локална самоуправа је купила уџбенике Фондације Кавчић свим ученицима основне школе, што је од великог значаја за буџет родитеља.

У сарадњи са Српском православном црквом за све ученике и наставнике, у свим школама је одржан молебан за почетак школске године.

У периоду од 7-11.10.2024.г. у оквиру Дечје недеље реализоване су планиране активности у матичној и свим подручним одељењима, под мотом „Ја сам дете имам план: Толеранција и љубав за сваки дан“. Ученици првог разреда су уз пригодан, свечани, програм примљени у највећу међународну организацију Дечји савез уз беџеве и добродошлице. Традиционално у оквиру дечје недеље школа у Доњем Товарнику је била домаћин 8. ликовне колоније под слоганом „“, а учествовали су ученици из Купинова и Шимановаца. Домаћин је и ове године био Ловачки дом у Доњем Товарнику, који су и спонзори ове колоније годинама уназад. Гости су били и деца из ПУ „Влада Обрадовић Камени“ Доњи Товарник и корисници Дневног боравка из Суботишта. Колонија је бројала око 30 деце са територије наше општине.

Такође, организоване су културне, едукативне, спортске и хуманитарне активности у свим нашим школама.

Школа се и ове године у децембру 2024.г. укључила у хуманитарну акцију „За Српчад“ која има за циљ прикупљања слаткиша за децу са Косова и Метохије. Скупљена су новчана средства у износу од 26.000,00 динара и велика количина слаткиша и сланиша која су уплаћена на рачун удружења „Коло српских сестара Пећинци“.

Захваљујући донацији Министарства просвете у децембру 2024.г. су набављене књиге за школску библиотеку у вредности од 22.500,00 дин.

Последњи дан првог полугодишта, протекао је у новогодишњем расположењу за све ученике наше школе, а посебно за млађе, јер су тог дана представници локалне самоуправе делили новогодишње пакетиће ученицима нижих разреда. Сабирали смо резултате, постављали циљеве за следећу годину и пре свега се дружили уз песму и слаткише.

Након седнице Наставничког већа 24.12.2024.г. наставници су уз скроман коктел и новогодишње фотографисање заједнички прославили завршетак календарске године.

Ученици са својим наставницима су учествовали на бројним ликовним и литерарним конкурсима и освајали награде. Ученица 8. разреда Анђела Ракић добила је похвалу и награду на литерарном конкурс „Снага доброте“ који је организовало Коло српских сестара из Крагујевца. Том приликом, 3.11.2024.г. ученица и њена менторка Зорица Сретковић Николић су присуствовале свечаној вечери и додели признања.

Такође, ученик наше школе, Стефан Марковић је освојио 2. место на књижевно-ликовном конкурс „Дај ми реч да је насликам“ који је организовала Основна школа „Свети Сава“ Шабац и Шабачка библиотека.

ОШ „Слободан Бајић Паја“ Пећинци је у марту 2025.г. учествовала на Конкурсу Покрајинског секретаријата за образовање Нови Сад са предлогом програма-пројекта за финансирање и суфинансирање програма и пројекта за подизање квалитета основног и средњег образовања – промовисање и унапређење безбедности ученика у основним и средњим школама на територији АП Војводине у 2025. години. По том конкурс Секретаријат је одобрио школи средства у износу од 140.000,00 динара, а обука за наставнике и ученике ће бити реализована у току првог полугодишта школске 2025/26.г. Такође, Школа је добила средства од Покрајинског секретаријата за енергетику за изградњу пројектно-техничке документације за подручну школу у Огару у износу од 360.000,00 динара.

Грађевински радови на инвестиционом одржавању школе који подразумевају комплетну реконструкцију школске зграде матичне школе у Пећинцима започети у августу 2024.г. настављају се и у следећој школској години. Вредност ове инвестиције је непуних 440 милиона динара, а поред реконструкције постојећих 1793 квадратних метара, биће дограђено још 477, што ће значајно увећати расположиви простор. Пројекат предвиђа замену кровне конструкције, столарије, постављање топлотне изолације и на крову и на зидовима, замену свих инсталација, нову фасаду и кречење свих просторија.

-У јуну 2025.г. је започет пројекат набавке бесплатних уџбеника од стране Општине Пећинци. У сарадњи са Општинском управом набављени су уџбеници за све ученике наше школе и то од 1 - 8. разреда. Ученицима ће бити свечано уручени 1.9.2025.г.

-Ученици са својим наставницима су учествовали на бројним конкурсима и освајали награде, нпр. Крв живот значи, Дај ми реч да је насликам, Здрава храна, На крилима маште, Мали Пјер, Дани ћирилице...

- Ученици наше школе су узели учешће на општинским, окружним и републичким такмичењима у организацији МПНР и остварили одличне резултате. На републичком такмичењу из Калиграфије наша ученица 3.разреда Гордана Месаровић освојила је треће место, што је велики успех за нашу школу.

-Ученици су обавештавали о постигнутим резултатима својих вршњака путем књиге обавештења, фејсбук и инстаграм профила школе и школског сајта. А у јуну за дан школе су награђени ученици који су постигли запажене резултате на такмичењима као и Вуковци и Ђак генерације. Награде су претходно примили и наставници који су радили са тим ученицима на седници Наставничког већа.

-Обезбеђене су књиге за ученике и наставнике који су освојили места на општинским и окружним такмичењима.

-Учешћем директора на редовним састанцима Актива директора у општини и представника локалне самоуправе допринело је стварању добрих сарадничких односа између школа и општине и редовном снабдевању школа са свим неопходним материјалним ресурсима.

-Директор је присуствовао радним састанцима са представницима МУП-а и локалне самоуправе где је анализирано стање безбедности по школама и донет закључак да је наша средина сигурно и безбедно место за живот и одрастање деце, захваљујући доброј повезаности и функционисању институција образовног, здравственог, социјалног и културног карактера. Изловани насилни инциденти су успешно решавани захваљујући активном учешћу свих актера. У току школске 2024/2025.г. у сарадњи са представницима МУП-а реализован је пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“ за ученике првог и другог циклуса са темама из области саобраћаја, заштите од насиља, безбедности деце на интернету и безбедности у ванредним ситуацијама. Успостављена је одлична сарадња са представницима МУП-а, а сами ученици су оценили овај пројекат као интересантан и користан.

- Наком трагичних догађаја у основној школи “Др Владислав Рибникар” у Београду полицијски службеници су били присутни и ове школске године у свим школама у Србији, тако и у нашој матичној школи.

- Наставници и стручни сарадници су присуствовали стручним скуповима и семинарима по плану стручног усавршавања и у складу са финансијским планом школе.

- Електронски дневник је редовно прегледан на више нивоа контроле - од координатора ес дневника, преко стручне службе, све до помоћника директора и директора школе.

- Предаја годишњих и месечних планова наставника организована је углавном електронским путем, слањем на имејл школе, чиме је смањен трошак штампања;

-Поред редовног рада на самовредновању рада школе, укључени смо и у електронски процес саовредновања учешћем у пројекту „Селфи“

- Директор је руководио радом Наставничког већа и редовно присуствовао састанцима Педагошког колегијума, Стручних већа и Тимова школе.

- У јуну су ученици 8. разреда (84 ученика) у матичној школи у Пећинцима полагали завршни испит, сви ученици осмог разреда су приступили испиту, а на основу остварених резултата и успешно се уписали у жељене средње школе. Испит је протекао у без примедби и потешкоћа.

II Област: ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ

Стандарди:

2.1. Планирање рада установе

2.2. Организација установе

2.3. Контрола рада установе

2.4. Управљање информационим системом установе

2.5. Управљање системом обезбеђења квалитета у установи.

- Педагошки колегијум је 28.9.2024.г. је донео Оперативни план реализације наставе и ваннаставних активности у ванредним околностима за школску 2024/25.г.

У јануару 2024.г. је донет нови петогодишњи Развојни план установе као кровни документ наше школе, а на седници Школског одбора у фебруару 2025.г. ће бити изложен полугодишњи извештај о раду Тима за развојно планирање.

-Директор школе је током првог полугодишта посетио 7 часова наставе, извршена је анализа часова са запосленима, дате препоруке за даљи рад, изречене примедбе и похвале;

-Вршен је надзор прегледа Дневника образовно-васпитног рада и матичних књига.

- Електронски дневник је редовно прегледан на више нивоа контроле - од координатора ес дневника, преко стручне службе, све до помоћника директора и директора школе.

- Редовно обилажење и праћење рада дежурних наставника, увид у свеске дежурства.

-Редовно су прегледане просторије школе и школска дворишта, тим је контролисан рад помоћног особља и хигијене у школи.

- Услед проблема са Амрес мрежом вршене су поправке исте у сарадњи са Телекомом и амрес тимом.

- Припреме за почетак нове школске године су текле у јулу и августу. Педагошки колегијум и Тим за обезбеђивање квалитета рада установе у донели опет Оперативни план рада у измењеним условима услед реконструкције школе, тако да су сва одељења матичне школе измештена у средњу техничку школу, сем три одељења трећег и четвртог разреда, који ће наставу похађати у подручној школи у Суботишту, а за које је обезбеђен превоз.

III Област:

ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ

Стандарди:

3.1. Планирање, селекција и пријем запослених

3.2. Професионални развој запослених

3.3. Унапређивање међуљудских односа

3.4. Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених

- Запослени су похађали обуке у складу са Годишњим планом стручног усавршавања унутар и ван школе. Наставници и стручни сарадници су похађали бројне он лине обуке, а у просторијама средње школе је 27.11.2024.г. организован семинар „Технике учења и методе

рада у самоорганизованом учењу“ за групу од 24 учесника. Средства смо добили од Покрајинског секретаријата за образовање, прописе националне заједнице и националне мањине по Конкурсу за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области образовања у АП Војводини у 2024. години. Атмосфера је била радна и позитивна, обука оцењена као изузетно квалитетна, практична и применљива у свакодневном раду наставника.

- У октобру 2024.г. расписан је конкурс за пријем у радни однос на неодређено наставника физичког васпитања са нормом 30% и наставника енглеског језика са нормом 40%. По завршетку конкурса примљени су у радни однос на неодређено наставница физичког васпитања Зорица Бајић и наставник енглеског језика Златко Максимовић.

По добијању сагласности Школске управе Нови Сад биће расписан конкурс за пријем у радни однос на одређено време за педагошког асистента, који ће и следеће школске године бити распоређен за рад са ученицима ромске националне припадности.

- Министарство просвете је дало и сагласност за рад наставника на 0,30 норме са учеником 8.разреда У.К.услед туже и теже болести. Такође смо добили сагласност од 0,30 норме за рад помоћника директора.

- На основу мишљења Интерресорне комисије у сарадњи са локалном самоуправом у наредној школској години ће бити ангажовани персонални асистенти као још један вид подршке деци са сметњама у развоју, а од следеће школске године се наставља рад са ученицима који су стекли ово право.

- Директор је током месеца августа 2025.г. сачинио систематизацију радних места за школску 2025/2026.г. у складу са Стручним упутством о формирању одељења и Правилником о стандардима за финансирање установе основног образовања и даје је Школском одбору на разматрање и усвајање.

- Директор настоји да створи атмосферу у којој ће се сваки запослени осећати поштованим и уваженим, настоји да им укаже поверење додељујући им важне задатке и да њихов рад у сваком тренутку истакне и похвали.

- На Наставничком већу се обавезно истиче рад наставника који су имали посебне успехе (такмичења, добро одржан час, добро решен проблем...)

- У циљу јачања колектива и мотивације запослених, заједнички је прослављан важан датум у школском животу школска слава Свети Сава пригодном свечаношћу у складу са ситуацијом у друштву због протеста.

Наша бивша ученица Тамара Милићевић, прошлогодишњи ђак генерације је била кума на школској слави.

Такође је организовано је дружење целог колектива - свих запослених, прославом Дана школе у Ловачком дому у Доњем Товарнику.

-Синдикат школе је организовао заједничко путовање наставника и свих запослених ради релаксације и дружења почетком месеца маја 2025.г. и то одласком у Бијељину и етно село Станишић у трајању од два дана. А следеће путовање је планирано за септембар.

IV Област:

РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Стандарди:

4.1. Сарадња са родитељима/старатељима

4.2. Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом у установи

4.3. Сарадња са државном управом и локалном самоуправом

4.4. Сарадња са широм заједницом

- У просторијама школе је одржано предавање за родитеље ученика трећег и четвртог разреда у сарадњи са Домом здравља „Др. Драган Фундук“ Пећинци на тему вакцинације деце у овом животном узрасту, са акцентом на вакцинацији од ХПВ вируса и спречавања рака грлића материце. Предавање је одржала патронажна сестра Ружица Обрадовић.

Општи родитељски састанак за родитеље ученика осмог разреда је одржан 11.12.2024.г. са циљем презентовања процедура око пријаве на завршни испит и свих предстојећих активности око полагања завршног испита. Родитељи су заинтересовани за сарадњу, долазе са предлозима и сугестијама за школу око организације припремне наставе.

- 27.1.2025.г. Одржано је Светосавска свечаност за све ученике и њихове родитеље у организацији Културног центра и Намесништва пећиначког а са циљем прослављања лика и дела нашег највећег просветитеља Светог Саве. Ученици наше школе су учествовали у богатом културно-уметничком програму и награђени на ликовном конкурс.

- Састанци Савета родитеља су редовно држани, по плану.

- Родитељи посећују дане Отворених врата.

- Наставници су одржавали родитељске састанке уживо и он лине, тако да су родитељи редовно обавештавани о резултатима рада њихове деце. Такође, родитељи су увођењем електронског дневника добили још једну могућност за праћење резултата рада своје деце и без доласка у школу.

- Битне информације могли су добити и преко сајта школе, фејсбук странице и инстаграм профила као и преко секретаријата школе, и на огласној табли.

- Остварен је саветодавни рад са родитељима чија деца имају потешкоћа у социјалном уклапању, емотивних потешкоћа у складу са узрастом.

- Дефектолог логопед школе је започео појачан васпитни рад са децом која су испољила проблеме у понашању и имају потребе за оваквим третманом током школске године и то у Пећинцима и у Доњем Товарнику.

- Успостављена је добра сарадња са Локалном самоуправом, а посебно са одељењем за друштвене делатности, Туристичком организацијом општине, Спортским савезом и др. Настављена је успешна сарадња са ШУ и Покрајинским секретаријатом за образовање.

Такође је настављена добра сарадња са Центром за Социјални рад, Домом здравља, Црвени крстом, Културним центром, Полицијском станицом и месним заједницама, као и удружењима на територији наше општине.

V Област:

ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ

Стандарди:

5.1. Управљање финансијским ресурсима

5.2. Управљање материјалним ресурсима

5.3. Управљање административним процесима

-Директор је активно учествовао у изради Финансијског плана и Плана набавки за ову календарску годину, водећи рачуна о приливу и одливу финансијских средстава. Предлог Финансијског плана за 2026.г. дат је и Школском одбору на разматрање.

-Током године издати налози за спровођење набавки предвиђених Планом набавки, као и адекватни налози за плаћање и наплате.

- Након спроведене набавке и анкетирања родитеља реализоване су екскурзије ученика нижих и виших разреда. Рађене су набавке за ужину, електричну енергију, набавку канцеларијског материјала и хемије и пелета и набавка за

- Због реконструкције школе у Пећинцима, сав намештај, наставна средства и опрема су исељени у просторије средње школе и у подручна одељења. Архива школе је и даље пресељена у средњу школу, а библиотека у просторије Катастара у Пећинцима.

VI Област:

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ

Стандарди:

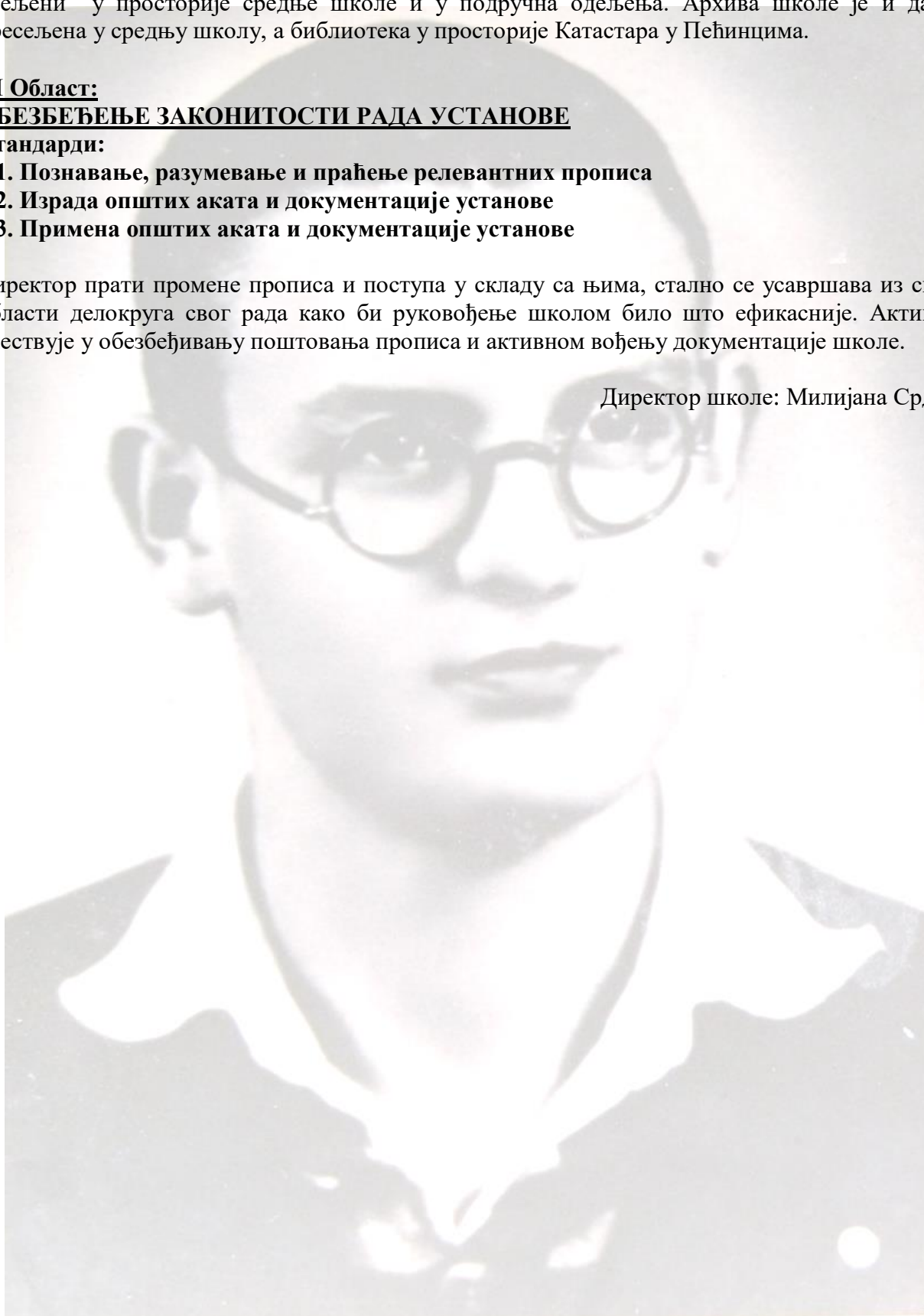
6.1. Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа

6.2. Израда општих аката и документације установе

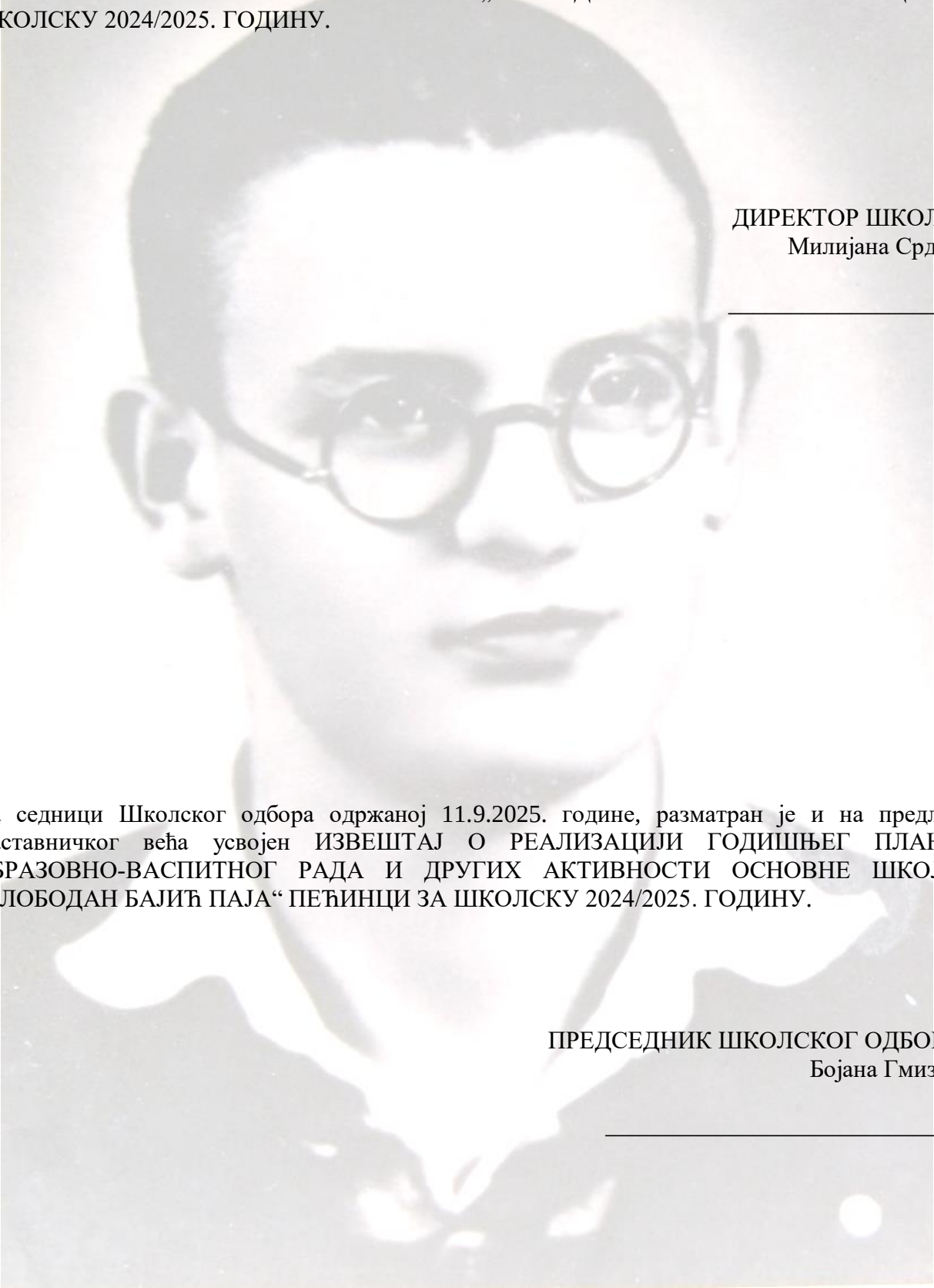
6.3. Примена општих аката и документације установе

Директор прати промене прописа и поступа у складу са њима, стално се усавршава из свих области делокруга свог рада како би руковођење школом било што ефикасније. Активно учествује у обезбеђивању поштовања прописа и активном вођењу документације школе.

Директор школе: Милијана Срдих



На седници Наставничког већа, одржаној дана 11.9.2025. године, разматран је и усвојен ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“ ПЕЋИНЦИ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ.

A large, faded portrait of a woman with short dark hair and round glasses, wearing a dark jacket over a white collared shirt. The portrait serves as a background for the text on the right.

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ:
Милијана Срдић

На седници Школског одбора одржаној 11.9.2025. године, разматран је и на предлог Наставничког већа усвојен ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“ ПЕЋИНЦИ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА
Бојана Гмизић

На седници Наставничког већа, одржаној дана 11.9.2025. године, разматран је и усвојен ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“ ПЕЋИНЦИ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ.

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ:
Милијана Срдић



На седници Школског одбора одржаној 11.9.2025. године, разматран је и на предлог Наставничког већа усвојен ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЛОБОДАН БАЈИЋ ПАЈА“ ПЕЋИНЦИ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА
Бојана Гмизић

